



МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКИЙ РАЙОН СУМСЬКА ОБЛАСТЬ
МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА ТЕРИТОРІАЛЬНА ГРОМАДА

СЬОМЕ СКЛИКАННЯ
ТРИДЦЯТЬ П'ЯТА СЕСІЯ
ПРОЕКТ РІШЕННЯ

від 23.05.2019

№ 03

с. Миколаївка

**Про затвердження Правил благоустрою
та утримання території населених
пунктів Миколаївської сільської ради
Сумського району**

Відповідно до статті 10, статті 34 Закону України «Про благоустрій населених пунктів» та з метою забезпечення благоустрою населених пунктів Миколаївської сільської ради, підвищення відповідальності посадових осіб підприємств, установ і організацій, незалежно від форм власності, а також громадян за стан благоустрою та санітарний стан, формування сприятливого для життєдіяльності людини середовища, захисту довкілля, покращення санітарного стану, збереження об'єктів та елементів благоустрою, зелених насаджень на території Миколаївської сільської ради, керуючись пунктом 44 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», сільська рада **вирішила:**

1. Затвердити Правила благоустрою та утримання території населених пунктів Миколаївської сільської ради (далі Правила) (додаток 1).
2. Сільському голові, постійним комісіям в разі необхідності виносити на розгляд сесії сільської ради пропозиції щодо зміни та доповнень до Правил.
3. Надати право складати протоколи порушень Правил благоустрою території населених пунктів Миколаївської сільської ради для забезпечення в них чистоти і порядку сільському голові, секретарю ради, спеціалісту-землевпоряднику відповідного округу, лікарям амбулаторій сільської ради, лікарю ветеринарної медицини, директору школи, дільничному інспектору.

4. Оприлюднити Правила благоустрою території населених пунктів Миколаївської сільської ради на офіційному сайті Миколаївської сільської ради.
5. Сільському голові забезпечити реалізацію положень та вимог зазначених Правил та встановити контроль за їх виконанням.
6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійні комісії сільської ради з питань розвитку інфраструктури, комунальної власності, житлово-комунального господарства, благоустрою території громади, містобудування, регулювання земельних відносин та охорони навколишнього середовища.

Секретар ради

В.В.Непийвода

Додаток 1
до прокту рішення 35 сесії
сільської ради від 23.05.2019
року № 03

Правила благоустрою та утримання території населених пунктів Миколаївської сільської ради

1. Загальні положення.

1.1. Правила благоустрою та утримання території населених пунктів Миколаївської сільської ради (далі – Правила) є нормативно-правовим актом, яким встановлюється порядок благоустрою та утримання територій об'єктів благоустрою, визначаються права та обов'язки учасників правовідносин у сфері благоустрою на території населених пунктів.

1.2. Правила спрямовані на створення умов, сприятливих для життєдіяльності людини і містять загальнообов'язкові норми, щодо порядку здійснення благоустрою, належного утримання та раціонального використання територій сіл Миколаївської сільської ради, організацій упорядкування і охорони об'єктів благоустрою, за порушення яких настає відповідальність, передбачена законодавством України.

1.3. Правовою підставою Правил є закони України «Про благоустрій населених пунктів», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про органи самоорганізації населення», «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», «Про відходи», «Про регулювання містобудівної діяльності», «Про відповідальність за порушення у сфері містобудівної діяльності», «Про охорону навколишнього природного середовища», «Про охорону атмосферного повітря», Кодекс України про адміністративні правопорушення, інші закони та нормативні акти України, які регулюють правовідносини у сфері благоустрою населених пунктів.

1.4. Учасниками правовідносин з питань благоустрою населених пунктів, згідно з цими Правилами, є керівники та інші посадові особи підприємств, установ та організацій, незалежно від форм власності і відомчого підпорядкування, а також населення територіальної громади, яке на ній проживає.

1.5. Функцію координації діяльності у сфері благоустрою і санітарного утримання територій, забезпечення чистоти і порядку в селах здійснює заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів.

1.6. Рішення Миколаївської сільської ради та виконавчого комітету щодо благоустрою села є обов'язковим для виконання розміщеними на території села підприємствами, установами, організаціями та громадянами.

1.7. У Правилах наведені нижче терміни вживаються в такому значенні: **благоустрій сіл** – комплекс робіт з інженерного захисту, розчищення, осушення та озеленення території, а також соціально-економічних, організаційно-правових та екологічних заходів з покращення мікроклімату, санітарного очищення, зниження рівня шуму та інше, що здійснюються на

території села з метою її раціонального використання, належного утримання та охорони, створення умов щодо захисту і відновлення сприятливого для життєдіяльності людини довкілля;

будівля – об'єкт нерухомого майна, який збудовано (споруджено) на виділеній в установленому порядку земельній ділянці і призначений для задоволення відповідних потреб фізичної чи (або) юридичної особи;

видалення відходів – здійснення операцій з відходами, що не призводять до їх утилізації;

відходи – будь-які речовини, матеріали і предмети, що утворилися у процесі виробництва чи споживання, а також товари (продукція), що повністю або частково втратили свої споживчі властивості і не мають подальшого використання за місцем їх утворення чи виявлення і від яких їх власник позбувається, має намір або повинен позбутися шляхом утилізації чи видалення;

відходи небезпечні – відходи, що мають такі фізичні, хімічні, біологічні чи інші небезпечні властивості, які створюють або можуть створити значну небезпеку для навколишнього природного середовища і здоров'я людини та які потребують спеціальних методів і засобів поводження з ними;

відходи побутові – відходи, що утворюються в процесі життя і діяльності людини в житлових та нежитлових будинках (тверді, великогабаритні, рідкі, крім відходів, пов'язаних з виробничою діяльністю підприємств) і не використовуються за місцем їх накопичення;

відходи промислові – рештки сировини, матеріалів або напівфабрикатів, що утворюються під час виготовлення продукції і які втратили свої корисні властивості в процесі фізико-хімічної переробки;

відходи ремонтні – залишки речовин, матеріалів, предметів, виробів, що утворилися під час проведення у житловому будинку, окремій квартирі, будинку громадського призначення капітального та поточного ремонту, перепланування, переобладнання, прибудови тощо;

відходи рідкі – побутові відходи, що утворюються у будинку за відсутності централізованого водопостачання та каналізації і зберігаються у вигрібних ямах;

відходитьверді – залишки речовин, матеріалів, предметів, виробів, товарів, продукції, що не можуть у подальшому використовуватися за призначенням;

вулично-дорожня мережа – мережа вулиць, доріг загального користування, проїздів, тротуарів, пішохідних і велосипедних доріжок призначені для руху транспортних засобів і пішоходів, а також набережні, майдани, площі, вуличні автомобільні стоянки з інженерними та допоміжними спорудами, технічними засобами організації дорожнього руху;

заходи з благоустрою – роботи щодо відновлення, належного утримання та раціонального використання територій, охороні та організації упорядкування об'єктів благоустрою з урахуванням особливостей їх використання;

захоронення відходів - остаточне розміщення відходів при їх видаленні у спеціально відведених місцях чи на об'єктах таким чином, щоб довгостроковий шкідливий вплив відходів на навколишнє природне

середовище та здоров'я людини не перевищував установлених нормативів;
збирання відходів – діяльність, пов'язана з вилученням, накопиченням і розміщенням відходів у спеціально відведених місцях чи об'єктах, включаючи сортування відходів з метою подальшої утилізації, видалення чи захоронення;

зелені насадження – деревна, чагарникова, квіткова та трав'яна рослинність природного і штучного походження на визначеній території села;

об'єкт благоустрою – території загального користування – парки (гідропарки, лугопарки, лісопарки, парки культури та відпочинку, парки - пам'ятки садово-паркового мистецтва, спортивні, дитячі, історичні, національні, меморіальні та інші), рекреаційні зони, сади, сквери та майданчики; пам'ятки культурної та історичної спадщини; майдани, площі, бульвари, проспекти; вулиці, дороги, провулки, узвози, проїзди, пішохідні та велосипедні доріжки; пляжі; кладовища; інші території загального користування; прибудинкові території; території будівель та споруд інженерного захисту територій; території підприємств, установ, організацій та закріплені за ними території, а також інші території в межах села
поводження з відходами - дії, спрямовані на запобігання утворенню відходів, їх збирання, перевезення, зберігання, оброблення, утилізацію, видалення, знешкодження і захоронення, включаючи контроль за цими операціями та нагляд за місцями видалення;

прибирання – санітарне очищення елементів благоустрою, а саме: покриття вулично-дорожньої мережі, площ зелених насаджень, малих архітектурних форми та ін., що знаходяться на території села, збирання та перевезення у встановлені місця відходів, вуличного змету, листя, гілля, сміття, снігу, льоду тощо;

суб'єкти благоустрою – органи державної влади, органи місцевого самоврядування, підприємства, установи, організації, фізичні особи – підприємці, органи самоорганізації населення, громадяни;

територія – сукупність земельних ділянок, які використовуються для розміщення об'єктів загального користування: парків, скверів, бульварів, вулиць, провулків, узвозів, проїздів, шляхів, площ, майданів, набережних, прибудинкових територій, пляжів, кладовищ, рекреаційних, оздоровчих, навчальних, спортивних, історико-культурних об'єктів, об'єктів промисловості, комунально-складських та інших об'єктів у межах населеного пункту;

утримання в належному стані території – використання її за призначенням відповідно до генерального плану села, іншої містобудівної документації, місцевих правил забудови, правил благоустрою території села, а також санітарне очищення території, її озеленення, збереження і відновлення об'єктів та елементів благоустрою;

прибудинкова територія - територія навколо багатоквартирного будинку, визначена актом на право власності чи користування земельною ділянкою і призначена для обслуговування багатоквартирного будинку.

утримання будинків і прибудинкових територій - діяльність, спрямована

на утримання прилеглої до них (прибудинкової) території відповідно до вимог нормативів, норм, стандартів, порядків і правил згідно із законодавством.

реконструкція будинків та споруд, їх фасадів – комплекс будівельних робіт, пов'язаних із зміною техніко-економічних показників або використання об'єкта за новим призначенням у межах існуючих будівельних габаритів.

мала архітектурна форма комерційного призначення - невелика споруда для здійснення підприємницької діяльності торговельно-побутового призначення, яка виготовляється з полегшених конструкцій і встановлюється тимчасово без улаштування заглиблених у ґрунт фундаментів.

1.8. Правила визначають механізм взаємодії учасників правовідносин з питань благоустрою на території населених пунктів, комплекс заходів, необхідних для забезпечення чистоти і порядку в селах.

1.9. Виконання Правил суб'єктами благоустрою забезпечує створення сприятливого для життєдіяльності людини довкілля, збереження і охорону навколишнього середовища, забезпечує санітарне та епідеміологічне благополуччя мешканців.

1.10. Об'єкти благоустрою повинні використовуватись та утримуватись відповідно до діючих архітектурно-будівельних та санітарних правил, екологічних вимог, вимог Закону України "Про благоустрій населених пунктів", цих Правил і інших законодавчих та нормативно-правових актів у сфері благоустрою.

1.11. Правила забезпечують єдність державних та приватних інтересів з утримання території населених пунктів Миколаївської сільської ради у належному стані, її санітарному очищенні, забезпеченні відповідного експлуатаційного стану об'єктів загального користування, природних ландшафтів, комплексів, а також раціональне використання інженерних споруд, забезпечення їх безперебійного функціонування. .

1.12. Правила є обов'язковими до виконання на всій території Миколаївської сільської ради.

2. Забезпечення державних, громадських та приватних інтересів у сфері благоустрою населеного пункту

2.1. Кожен громадянин села має право на вільний доступ до Правил, на участь в обговоренні проекту Правил, внесення до них змін та на участь у розробці і здійсненні заходів з благоустрою території села.

2.2. Відкритість та доступність до Правил забезпечується шляхом їх опублікування в Інтернет мережі на офіційному сайті Миколаївської сільської ради s_radanik@ukr.net

2.3. Внесення змін до Правил проводиться в зв'язку зі змінами діючого законодавства, змінами організаційних засад благоустрою території та в тому ж порядку, що і прийняття даних Правил.

2.4. Внесення змін до Правил здійснюється сесією Миколаївської сільської ради в установленому законодавством порядку.

2.5. При внесенні змін до Правил зберігаються вимоги щодо їх громадського обговорення і розгляду пропозицій та зауважень до них.

3. Повноваження органів самоорганізації населення у сфері благоустрою населеного пункту

3.1. Органи самоорганізації населення (депутати) мають право:

3.1.1. Вносити в установленому порядку на розгляд сесії Миколаївської сільської ради пропозиції з питань благоустрою села;

3.1.2. Організовувати участь населення у виконанні робіт з благоустрою села;

3.1.3. Здійснювати громадський контроль за дотриманням Правил благоустрою населеного пункту;

3.1.4. Інформувати населення про здійснення заходів з благоустрою;

3.1.5. Вирішувати інші питання у цій сфері відповідно до вимог чинного законодавства.

4. Повноваження органів місцевого самоврядування та комітетів самоорганізації населення в сфері благоустрою території села

До повноважень сільської ради у сфері благоустрою території села належать:

4.1. Затвердження сільських програм та заходів благоустрою території села, забезпечення їх виконання.

4.2. Організація забезпечення на території села чистоти і порядку, дотримання тиші в громадських місцях.

4.3. Розроблення схем санітарного очищення села.

4.4. Затвердження правил благоустрою території села.

4.5. Залучення на договірних засадах коштів і матеріально-технічних ресурсів юридичних та фізичних осіб для здійснення заходів з благоустрою села.

4.6. Здійснення контролю за станом благоустрою та утриманням територій, інженерних споруд та об'єктів, підприємств, установ та організацій, їх озелененням охороною зелених насаджень, водних об'єктів тощо.

4.7. Інформування населення про здійснення заходів з благоустрою населеного пункту.

4.8. Визначення в установленому порядку розміру відшкодувань юридичними та фізичними особами за забруднення довкілля та інші екологічні збитки, спричиненні порушенням законодавства у сфері благоустрою та охорони навколишнього середовища.

5. Порядок здійснення благоустрою та утримання територій об'єктів благоустрою

5.1. До організації благоустрою та утримання територій об'єктів благоустрою залучаються підприємства, установи, організації усіх форм власності, громадські організації та мешканці населеного пункту.

5.2. Відповідальність за виконанням цих Правил покладається на громадян, фізичних осіб – підприємців, керівників та службових осіб підприємств, організацій і установ, розташованих на території села.

5.3. Роботи з утримання, реконструкції, капітального та поточного ремонту об'єктів благоустрою (парків відпочинку, спортивних майданчиків, скверів, вулиць, доріг, вуличного освітлення, зеленого господарства, будинків та споруд, а також інших територій загального користування) виконуються за кошти сільського бюджету.

5.4. Території підприємств, організацій, установ та закріплені за ними земельні ділянки на умовах власності або договору їх оренди, які не відносяться до комунальної власності територіальної громади, утримуються в належному стані власником за його кошти, або уповноваженою власником особою.

5.5. Роботи з нового будівництва, розширення, реконструкції, реставрації та капітального ремонту об'єктів благоустрою виконуються в відповідності лише за умови отримання дозволу у районному секторі містобудування та архітектури

5.6. Благоустрій присадибної ділянки проводиться її власником або користувачем цієї ділянки. Власник або користувач присадибної ділянки повинен забезпечувати належне утримання території земельної ділянки загального користування, прилеглої до його присадибної ділянки.

5.7. Прибирання та благоустрій прибудинкових територій багатоквартирних житлових будинків та належних до нього будівель та споруд проводиться власниками квартир.

5.8. Благоустрій присадибних ділянок, на яких розміщені житлові будинки, господарські будівлі та споруди, що в порядку, визначеному законодавством, взяті на облік або передані в комунальну власність як безхазяйні, проводиться Майданецькою сільською радою.

5.9. Території загального користування за межами землевідведення закріплюються виконавчим комітетом сільської ради між суміжними землекористувачами для виконання заходів по прибиранні. Рішенням виконавчого комітету сільської ради за установами, організаціями, підприємствами фізичними особами-підприємцями можуть бути закріплені для прибирання інші території в межах села (парки, сквери, мости тощо).

5.10. Крім вищевказаних територій окремі підприємства, установи, організації, фізичні особи-підприємці та громадяни повинні проводити прибирання та благоустрій територій, а саме:

5.10.1. Торговельні та інші організації, підприємства, власники павільйонів, – території, прилеглої до цих споруд, в радіусі 25 метрів.

5.10.2. Власники малих архітектурних форм комерційного призначення – території, прилеглої до цих споруд, в радіусі 10 метрів.

5.10.3. Власники приватних домоволодінь, садово-городні, садівничі товариства та кооперативи – присадибних ділянок, прилеглої до них зеленої зони, тротуару, дороги.

5.10.4. Торговельні та інші організації, підприємства, власники

павільйонів та кіосків забезпечують освітлення цих об'єктів відповідно до вимог державних стандартів, норм і правил.

6. Заходи з реалізації Правил благоустрою та утримання території населених пунктів сільської ради

Реалізація Правил благоустрою території населених пунктів здійснюється наступним чином:

6.1. Щорічно в плані соціально-економічного розвитку сільської ради визначаються заходи щодо розвитку мережі зовнішнього освітлення вулиць, будівництва та ремонту доріг, озеленення територій на поточний рік. В разі необхідності, може затверджуватися довгострокова Програма благоустрою території населених пунктів.

6.2. В заходах з благоустрою передбачаються конкретні обсяги робіт, які підлягають обов'язковому виконанню всіма підприємствами, установами та організаціями що розміщені на території села та громадянами, які на ній проживають.

6.3. В селах сільської ради два рази на рік проводяться місячники санітарної очистки та благоустрою: весняний та осінній місячник (у селах з малою кількістю населення обов'язково один раз на рік - весною). Під час місячників проводиться повна очистка та благоустрій території сіл сільської ради.

6.4. Для здійснення контролю за проходженням місячників виконкомом сільської ради утворюються тимчасові робочі групи та затверджуються відповідні заходи.

6.5. Заходи, спрямовані на благоустрій, виконання робіт з ремонту та реконструкції об'єктів внутрішньогосподарського користування, озеленення, утримання в належному стані територій, що належать на праві власності підприємствам, установам та організаціям, фінансуються за рахунок цих підприємств, установ та організацій.

6.6. Благоустрій прибудинкових територій об'єктів нового будівництва, реконструкції та капітального ремонту будівель та споруд здійснюється за рахунок коштів забудовника.

6.7. Благоустрій прибудинкової території власника житлового будинку здійснюється за рахунок власника цього будинку.

6.8. Підприємства, установи, організації та мешканці села можуть на добровільних засадах здійснювати внески на фінансування заходів з благоустрою території населеного пункту до цільового фонду сільської ради.

6.9. Відповідальність за виконання затверджених заходів благоустрою сіл в повному обсязі несуть виконавці цих заходів.

7. Права і обов'язки підприємств, установ та організацій у сфері благоустрою населених пунктів.

7.1. Підприємства, організації та установи у сфері благоустрою населених пунктів мають право:

7.1.1. Брати участь у розробленні програм соціально-економічного та

культурного розвитку населених пунктів і заходів з благоустрою їх територій; вимагати зупинення робіт, що виконуються з порушенням правил благоустрою території села або призводить до її нецільового використання;

7.1.2. Вимагати негайного виконання робіт з благоустрою в разі, якщо невиконання таких робіт може завдати шкоду життю або здоров'ю громадян, їх майну та майну юридичної особи;

7.1.3. Вносити на розгляд сесії сільської ради пропозиції щодо поліпшення благоустрою села.

7.2. Підприємства, організації та установи у сфері благоустрою населених пунктів зобов'язані:

7.2.1. Утримувати в належному стані території, надані їм в установленому законом порядку;

7.2.2. Утримувати в належному стані закріплені за ними об'єкти благоустрою та прилеглі території;

7.2.3. Усувати, на закріплених за ними об'єктах благоустрою і прилеглих територіях за власний рахунок та в установлені строки пошкодження інженерних мереж або наслідки аварій, що сталися з їх вини;

7.2.4. Усувати на закріплених за ними об'єктах благоустрою і прилеглих територіях наслідки надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру в установленому порядку;

7.2.5. Відшкодувати збитки, завдані внаслідок порушення законодавства з питань благоустрою та охорони навколишнього середовища, в порядку та розмірах, установлених законодавством України.

7.2.6. Посадові особи підприємств, установ та організацій несуть відповідальність за невиконання заходів з благоустрою, а також за дії чи бездіяльність, що призвели до завдання шкоди майну та/або здоров'ю громадян, на власних та закріплених за підприємствами, установами та організаціями територіях, відповідно до чинного законодавства.

8. Права та обов'язки громадян у сфері благоустрою населених пунктів.

8.1. Громадяни у сфері благоустрою населених пунктів мають право:

8.1.1. Користуватись об'єктами благоустрою;

8.1.2. Брати участь у обговоренні правил та проектів благоустрою населеного пункту;

8.1.3. Вносити на розгляд сесії сільської ради пропозиції з питань благоустрою села;

8.1.4. Отримувати в установленому законом порядку повну та достовірну інформацію про затвердження правил благоустрою території населених пунктів та внесення змін, а також роз'яснення їх змісту;

8.1.5. Брати участь у здійсненні заходів благоустрою, озелененні та утриманні в належному стані садиб, дворів, парків, кладовищ, обладнанні дитячих і спортивних майданчиків, ремонті шляхів, тротуарів, інших об'єктів благоустрою;

8.1.6. Вимагати негайного виконання робіт з благоустрою села в разі, якщо невиконання таких робіт може завдати шкоду життю, здоров'ю або майну громадян;

8.1.7. Звертатись до суду з позовом про відшкодування шкоди, заподіяної майну чи здоров'ю громадян внаслідок дій чи бездіяльності власників об'єктів благоустрою;

8.2. Громадяни у сфері благоустрою населених пунктів зобов'язані:

8.2.1. Утримувати в належному стані власне подвір'я, прибудинкову територію і суміжний з ними тротуар;

8.2.2. При будівництві приватних будинків озеленювати та упорядковувати земельні ділянки за рахунок власних коштів відповідно до затверджених проектів;

8.2.3. Проводити ремонт та фарбування фасадів приватних будинків, господарських споруд та огорож за рахунок власних коштів.

8.2.4. Дотримуватись правил благоустрою;

8.2.5. Не порушувати права і законні інтереси інших суб'єктів благоустрою;

8.2.6. Проводити щотижнево санітарний день очищення, прибирання, підмітання тощо подвір'я, тротуару;

8.2.7. Своєчасно скошувати або іншими методами знищувати бур'яни на присадибній, прибудинковій та прилеглий до них придорожній території, проводити боротьбу по знищенню карантинних рослин;

8.2.8. Складувати побутові відходи, опале листя, органічні рештки тощо в індивідуальних господарствах на території присадибної ділянки у компостних ямах або купах для подальшого використання їх як органічного добрива;

8.2.9. Споруджувати туалети та зберігати гній на відстані не менше 25 метрів від джерел питної води;

8.2.10. Утримувати власних дворових чи сторожових собак на прив'язі або без прив'язі лише в закритих дворах, щоб виключити можливість їх загрози здоров'ю громадян;

8.2.11. Укладати договори на вивіз твердих та рідких побутових відходів з спеціалізованими підприємствами, при наявності визначеного виконавця послуг, який уповноважений на це органом місцевого самоврядування відповідно до ст.35-1 Закону України «Про відходи».

8.2.12. Забезпечувати своєчасний вивіз побутового та будівельного сміття, не допускати складування будівельних матеріалів поза садибою.

8.2.13. Виконувати роботи, пов'язані з прокладкою, ремонтом та реконструкцією підземних комунікацій, згідно порядку виконання земляних робіт на території села.

8.2.14. Очищати від сухостійних, аварійних дерев, вітролому та легкозаймистих матеріалів власні ділянки та прилеглу до них територію.

8.2.15. В період снігопаду та ожеледі забезпечувати очищення від снігу, льоду і посипання протиожеледними матеріалами, дозволеними до використання, прилеглі та закріплені за ними території.

8.2.16. На добровільних засадах здійснювати фінансування заходів з благоустрою населеного пункту, а також вулиць та прибудинкових територій за місцем проживання;

8.2.17. Відшкодовувати в установленому порядку збитки, завдані порушенням законодавства з питань благоустрою села.

8.3. Громадянам у сфері благоустрою населених пунктів забороняється:

8.3.1. Складувати будівельні матеріали, встановлювати будь-які конструкції, обладнання, тощо на території загального користування біля прибудинкової території;

8.3.2. Вивозити і вивантажувати відходи, траву, гілки, деревину, листя, сміття, використану тару, зокрема пляшки, виготовленні з полімерних матеріалів в не відведених для цього місцях, а саме: на вулицях, прибудинкових територіях, біля річок та водойм, лісосмугах, ярах та канавах;

8.3.3. Засмічувати папером, недопалками, ганчір'ям, пляшками, поліетиленовими пакетами, іншими відходами та предметами вулиці, площі, парки, сквери, пляжі та інші громадські місця;

8.3.4. Псувати газони, пошкоджувати і самовільно вирубувати зелені насадження;

8.3.5. Порушувати (руйнувати або псувати) вулично-дорожню мережу, дорожні знаки, інші об'єкти благоустрою села;

8.3.6. Випасати худобу, вигулювати та дресирувати тварин у парках, скверах, місцях скупчення людей та дітей (лише у відведених для цього місцях);

8.3.7. Випалювати суху природну рослинність або її залишки без відповідного на це дозволу органів контролю в галузі охорони навколишнього середовища;

8.3.8. Перекривати проїзд по вулицях шлагбаумами, огорожею або іншим способом.

8.3.9. Будувати перешкоди на проїзній частині вулиць села без спеціального дозволу.

8.3.10. Паркувати автотранспорт та створювати перешкоди у русі транспорту по вулицях села.

8.3.11. Зводити любі споруди без дозвільних документів, виносити сміття в охоронній зоні річок та інших водних об'єктах сіл.

8.3.12. Вивішувати об'яви на стінах будинків та інших споруд, автобусних зупинках, опорах зовнішнього освітлення, деревах та встановлювати реклами і оголошення у не відведених для цього місцях;

8.3.13. Здійснювати ремонт обслуговування та миття транспортних засобів, машин, механізмів (крім випадків проведення негайного ремонту при аварійній зупинці) на прибудинкових територіях, тротуарах, у парках і скверах, на берегах річок і водойм;

8.3.14. Здійснювати проїзд по асфальтному покриттю тракторів на гусеничному ході;

8.3.15. Порушувати тишу на вулицях, площах, у парках, житлових

будинках та інших громадських місцях у заборонений час (з 22-00 до 8-00), а також порушувати громадський спокій шляхом використання гучномовців та потужних освітлювальних приладів;

8.3.16. Порушувати права та законні інтереси громадян та інших суб'єктів благоустрою населеного пункту.

8.4. Підприємства, установи, організації та фізичні особи-підприємці у сфері благоустрою території села мають право:

8.4.1. Брати участь у розробленні та обговоренні правил благоустрою території села.

8.4.2. Вимагати зупинення робіт, що виконуються з порушенням цих Правил або призводять до нецільового використання території села.

8.4.3. Вимагати негайного виконання робіт в разі виникнення загрози життю або здоров'ю громадян, їх майну та майну юридичної особи, фізичної особи-підприємця.

8.4.4. Брати участь у роботі комісій з прийняття в експлуатацію нових, реконструйованих та капітально відремонтованих об'єктів благоустрою.

8.4.5. Вносити в установленому порядку на розгляд сільської ради пропозиції з питань благоустрою села та поліпшення санітарного стану території села.

8.5. Підприємства, установи, організації та фізичні особи – підприємці у сфері благоустрою території села зобов'язані:

8.5.1. Утримувати в належному стані території, які перебувають у їх власності або користуванні, а також здійснювати прибирання на території по периметру на відстані 25 метрів від об'єкту (паркан, стіна будівлі, гаражний кооператив, стіна малої архітектурної форми тощо).

8.5.2. Усувати на закріплених за ними об'єктах благоустрою (їх частинах) за власний рахунок та в установлені строки пошкодження інженерних мереж або наслідки аварій, що сталися з їх вини.

8.5.3. Усувати на закріплених за ними об'єктах благоустрою (їх частинах) наслідки надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру в установленому порядку;

8.5.4. Встановити біля будівель, малих архітектурних форм, в яких здійснюється господарська діяльність, урни для сміття.

8.5.5. Укладати договори на вивіз твердих та рідких побутових відходів з спеціалізованими підприємствами, при наявності визначеного виконавця послуг, який уповноважений на це органом місцевого самоврядування відповідно до ст.35-1 Закону України «Про відходи».

8.5.6. Виконувати інші обов'язки у сфері благоустрою, передбачені Законом України “Про благоустрій населених пунктів”, цими Правилами, рішеннями виконавчого комітету, іншими нормативно-правовими актами в сфері благоустрою.

8.5.7. Відшкодовувати збитки та іншу шкоду, завдану ними внаслідок порушення законодавства з питань благоустрою та охорони навколишнього природного середовища, в порядку та розмірах, установлених

законодавством України.

8.6. Підприємства, установи, організації та фізичні особи – підприємці у сфері благоустрою території села зобов'язані:

8.6.1. Забезпечувати своєчасну очистку від снігу та льоду, дотримуючись таких правил:

1) роботи по очистці від снігу та льоду розпочинати з настанням снігопаду;

2) від снігу та льоду в першу чергу очищати тротуари, дороги до під'їздів житлових будинків, місць зупинок пасажирського транспорту, люки водопровідних і каналізаційних колодязів;

3) в період ожеледиці тротуари, переходи через вулиці, місця зупинок пасажирського транспорту, спуски, підйоми посипати фракційними та іншими протиожеледними матеріалами. Посипати кухонною сіллю сніг та лід на тротуарах заборонено;

8.6.2. Посадові особи підприємств, установ, організацій, фізичні особи-підприємці несуть відповідальність за невиконання заходів з благоустрою, а також за дії чи бездіяльність, що призвели до завдання шкоди майну та/або здоров'ю громадян, на власних та закріплених за ними територіях відповідно до закону.

9. Організація утримання зелених насаджень на території населених пунктів.

9.1. Охороні та відновленню підлягають усі зелені насадження в межах населених пунктів під час проведення будь якої діяльності, крім зелених насаджень, які висаджені або вирости самосівом в охоронних зонах повітряних і кабельних ліній, трансформаторних підстанцій, розподільчих пунктів і пристроїв.

9.2. Охорона, утримання та відновлення зелених насаджень на об'єктах благоустрою, а також видалення дерев, які вирости самосівом та сухостійних дерев, здійснюється за рахунок бюджетних коштів незалежно від підпорядкування об'єкта благоустрою, а на земельних ділянках, переданих у власність, наданих у постійне користування або оренду – за рахунок коштів їх власників або користувачів відповідно до нормативів, затверджених у встановленому порядку.

9.3. Видалення зелених насаджень здійснюється згідно з «Порядком видалення дерев, кущів газонів і квітників у населених пунктах», затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.2006 №1045.

9.4. Відповідальними за збереження зелених насаджень і належний догляд за ними в межах села є:

9.4.1. На об'єктах комунальної власності – спеціаліст землевпорядник сільської ради відповідного округу;

9.4.2. На територіях підприємств, установ організацій, об'єктах здійснення підприємницької діяльності та прилеглих територіях – установи, організації, підприємства, приватні підприємці;

9.4.3. На приватних садибах і прилеглих територіях – їх власники або

користувачі.

9.5. Негайне видалення пошкоджених дерев або кущів у процесі ліквідації наслідків стихійного лиха, аварійних та надзвичайних ситуацій, коли стан зелених насаджень загрожує життю, здоров'ю чи майну громадян та/або юридичних осіб, може здійснюватися підприємствами, організаціями, установами власними силами або спеціалізованими організаціями згідно із замовленням та оплатою за виконані роботи з подальшим оформленням ордера на видалення зелених насаджень.

9.6. Проведення робіт з озеленення та видалення зелених насаджень пересадження дерев, кущів, газонів і квітників на території населених пунктів Миколаївської сільської ради здійснюється у встановленому порядку, за наявності дозволу виконавчого комітету сільської ради. При видаленні зелених насаджень в обов'язковому порядку сплачується відновна вартість зелених насаджень, згідно Методики визначення відновної вартості зелених насаджень, або виконуються компенсаційні посадки.

9.7. Охорона зелених насаджень сіл сільської ради є громадським обов'язком кожного жителя. Усі громадяни села повинні підтримувати чистоту, порядок в рідному селі, бережливо відноситися до зелених насаджень.

9.8. На територіях де ростуть зелені насадження забороняється:

9.8.1. Складувати будь-які матеріали.

9.8.2. Влаштувати звалища сміття, снігу та криги.

9.8.3. Розміщувати автомашини, мотоцикли, велосипеди та інші транспортні засоби.

9.8.4. Будь-яке будівництво, у тому числі встановлення павільйонів для торгівлі, розміщення малих форм архітектури (за винятком наявності рішення виконавчого комітету).

9.8.5. Використовувати малі архітектурні форми не за призначенням.

9.8.6. Влаштувати місця для зупинки маршрутних транспортних засобів або пасажирські площадки на газонах та зелених зонах.

9.8.7. Випалювати суху рослинність, розпалювати багаття та порушувати інші правила протипожежної безпеки.

9.8.8. Висаджувати зелені насадження без погодження з власниками інженерних комунікацій.

9.8.9. Розкладати багаття, спалювати листя, сміття тощо на території села, підприємств, організацій, домоволодінь, зелених насаджень, полігонах утилізації та інших місцях.

9.9. Організація проведення санітарних днів, суботників, місячників по санітарній очистці та благоустрою.

9.9.1. З метою залучення населення до проведення робіт по благоустрою, озеленення, підтримання чистоти і порядку в селі рішенням виконавчого комітету можуть оголошуватись дні чистоти (санітарні дні), суботники, а також місячники по санітарній очистці села та благоустрою.

9.9.2. Роботи з прибирання та санітарній очистці території, об'єктів благоустрою мають сезонний характер: весняні та осінні.

9.9.3. Суб'єкти у сфері благоустрою щороку з 1 березня по 30 квітня зобов'язані провести прибирання та санітарне очищення на своїх дворових, прилеглих і закріплених територіях включно, а саме:

1) Прибирати та очищати територію від залишків листя, сміття та іншого бруду після зимової пори року.

2) Знищити бур'яни, підрізати дерева та кущі.

3) Провести роботу по відновленню зелених насаджень (газонів, квітників, клумб та інше).

4) Очистити а в необхідних випадках пофарбувати малі архітектурні форми некомерційного призначення, а також фасади малих архітектурних форм комерційного призначення.

9.9.4. Суб'єкти у сфері благоустрою щороку з 1 жовтня по 1 грудня зобов'язані провести прибирання та санітарне очищення на своїх дворових, прилеглих і закріплених територіях включно.

9.9.5. Прибирати опале листя та зрізане сухе гілля з дерев і вивозити на відведені для цього ділянки або полігон твердих побутових відходів.

10. Організація санітарного очищення території сіл сільської ради

10.1. Санітарне очищення територій села повинно бути планово-регулярним і включати раціональне та своєчасне збирання, зберігання, перевезення та видалення, надійне знешкодження, економічно доцільну утилізацію побутових відходів і екологічно безпечне захоронення побутових відходів, що утворюються на території населених пунктів та у місцях перебування людей за його межами у встановленому законодавством порядку.

10.2. Санітарне очищення території села включає механізоване та ручне прибирання об'єктів благоустрою, збір та вивезення у встановлені місця відходів, сміття, листя, гілля, снігу, криги, належне їх захоронення, обробку, утилізацію, знешкодження та інші дії, що забезпечують утримання території села відповідно до вимог чинного законодавства, цих Правил, санітарних норм та правил, рішень сільської ради, її виконавчого комітету, розпоряджень сільського голови.

10.3. Підприємства, установи, організації, фізичні особи-підприємці, громадяни, які мають будинки на правах приватної власності, зобов'язані укласти договори на вивезення та знешкодження побутових відходів.

10.4. Збір та вивіз побутового сміття з індивідуальних господарств здійснюється їх власниками за їх кошти на умовах заключних договорів.

10.5. Виконавчий комітет сільської ради та депутати округів забезпечують оформлення відповідних документів для законного функціонування місця видалення відходів;

10.6. Рідкі відходи що утворюються у житлових та громадських будівлях і спорудах за відсутності централізованого водопостачання та водовідведення, допускається зберігати у вигрібних ямах (вигребах). У разі наявності дворових вбиралень вигрібна яма може бути спільною.

10.7. Вигріб повинен бути водонепроникним та мати щільно

прилягаючу кришку. Об'єм вигребу розраховується виходячи з чисельності населення, що ним користується.

10.8. Вигреби необхідно очищати у міру їх заповнення. Перевезення рідких відходів з вигребів та розміщення їх на території приватних володінь, а також використання їх як добрива в сільському господарстві забороняється.

10.9. Вигреби повинні бути віддалені від меж земельних ділянок навчальних та лікувально-профілактичних закладів, стін житлових та громадських будівель і споруд, майданчиків для ігор дітей та відпочинку населення на відстань не менше ніж 20 метрів.

10.10. В умовах нецентралізованого водопостачання вигреби на території присадибної ділянки повинні бути віддалені від індивідуальних колодязів і каптажів джерел на відстань не менше 20 метрів.

10.11. На території масового скупчення і відвідування громадян (парки, сквери, торгово-розважальні комплекси тощо) повинні влаштуватись громадські вбиральні відповідно до вимог санітарного законодавства з розрахунку 1 санітарно-технічний прилад на 500 осіб. Забороняється будівництво громадських вбиралень, каналізованих на вигріб.

10.12. На всіх об'єктах благоустрою повинні бути встановлені в достатній кількості урни для сміття. Урни обов'язково встановлюються в місцях зупинки громадського транспорту, громадські і житлові будівлі та споруди.

10.13. Чищення урн слід проводити систематично в міру їх наповнення. За утримання урн у чистоті відповідають підприємства, установи та організації, що здійснюють прибирання закріплених за ними територій.

10.14. Підприємства торгівлі здійснюють прибирання прилеглих територій у радіусі не менше 25 м та забезпечують зберігання і перевезення побутових відходів відповідно до вимог Санітарних норм.

10.15. При виконанні ремонтних робіт в житлових будинках вивіз будівельних відходів забезпечує замовник або виконавець будівельних робіт.

10.16. Знешкоджувати відходи, вивезені з села, необхідно тільки на полігоні твердих побутових відходів.

10.17. Вивезення та вивантаження відходів в невизначених для цього місцях, а також прикопування їх, не допускається.

10.18. Підприємствам, установам, організаціям всіх форм власності та громадянам забороняється:

10.18.1. Викидати на території села, у річки, водойми, канали, зливову каналізацію, колодязі підземних комунікацій сміття, побутові, виробничі відходи, нечистоти, а також засипати колодязі підземних інженерних мереж брудом, сміттям, побутовими та виробничими відходами.

10.18.2. Зливати на території села, в тому числі в зливову каналізацію та зливодощоприймальні пристрої вуличних чи дворових мереж, побутові та виробничі відходи, нафтопродукти, неочищені води, після миття дворових територій, автотранспорту, а також самовільно підключатись до зливової каналізації.

10.18.3. Встановлювати на подвір'ї санітарні пристрої (туалети,

помийні ями тощо), які не відповідають санітарним нормам.

10.18.4. Утеплювати водопровідні колонки і крани матеріалами, що здатні загнивати.

10.18.5. Мити посуд, прати білизну та інше біля водопровідних колонок і у відкритих водоймах; виливати на вулицю мильну та використану воду і інші побутові нечистоти.

10.18.6. Купати домашніх тварин у водоймах, вигулювати їх у невстановлених місцях.

10.18.7. Мити транспортні засоби та інше біля водопровідних колонок та в заплавах річок, водойм та в інших місцях, якщо це може призвести до забруднення об'єктів благоустрою села та довкілля.

11. Порядок здійснення благоустрою, утримання об'єктів та елементів благоустрою суб'єктами господарювання, які здійснюють окремі види діяльності

11.1. Для здійснення земляних робіт на сільських територіях (вулицях, провулках, дворах, зелених зонах, площах, тротуарах, дорогах та інших територіях) суб'єкти господарювання та громадяни, які безпосередньо проводять земляні роботи, повинні отримати в установленому порядку дозвіл на виконання земляних робіт (додаток 1).

11.2. Видача дозволу на розриття вулиць з твердим покриттям та інтенсивним рухом транспорту і пішоходів, на головних магістралях, у скверах, парках, бульварах або строком більше доби проводиться тільки за розпорядженням сільського голови.

11.3. При узгодженні розміщення інженерних комунікацій та споруд всі суб'єкти господарювання, які безпосередньо проводять земляні роботи, повинні отримати та виконувати в установленому порядку всі необхідні технічні умови, видані балансоутримувачами об'єктів та елементів благоустрою і підземних комунікацій.

11.4. По закінченню терміну дії дозволу, дозвіл анулюється, а земляні роботи які продовжують виконуватись розцінюються як самовільні.

11.5. Керівник організації, яка виконує роботи, несе відповідальність за дотримання умов, погоджень і вимог, викладених в дозволі на ведення земляних робіт та цих Правил. Також відповідальність несе керівник субпідрядної організації.

11.6. Роботи, які проводяться без дозволу, повинні бути негайно припинені на вимогу працівників сільської ради. Відбудова розритої ділянки проводиться силами та коштами порушника, винні особи притягуються до адміністративної відповідальності.

11.7. До початку проведення земляних робіт необхідно:

11.7.1. Місця виконання земельних робіт та будівельні майданчики повинні бути огорожені і оснащені застерігаючими засобами.

11.7.2. Влаштувати через траншеї містки належної міцності.

11.7.3. При розритті в зоні невідосконалених покриттів, засипка

траншеї і котлованів може виконуватись місцевим ґрунтом з обов'язковим пошаровим ущільненням катком.

11.7.4. Відновлення асфальтобетонного покриття та зеленої зони, з подальшим посівом трави, повинно бути виконано у вказані в дозволі строки.

У разі виконання робіт вздовж тротуарів та проїжджих частин вулиць відновлення асфальтобетонного покриття проводиться на всю ширину тротуару та проїжджої частини вулиці.

11.7.5. При несвоєчасному закінченні земляних робіт, невідновлені або неякісному відновленні твердого покриття (асфальтобетонного, ґрунтового)- по закінченню земляних та інших робіт по благоустрою, відповідальність несе замовник разом з відповідальною особою яка виконувала роботи.

11.7.6. Після виконання земляних робіт на зелених зонах або клумбах, виконавці робіт зобов'язані провести:

11.8. Рекультивацію земельної ділянки:

11.8.1. Відповідальність за збереження існуючих підземних інженерних мереж, зелених насаджень несе організація, що виконує земляні роботи. У разі пошкодження сусідніх або пересічних комунікацій, вони повинні бути негайно відновлені силами та за рахунок коштів організацій, що виконувала земляні роботи та по вказівці організації, яка експлуатує ці комунікації.

11.8.2. У кожному випадку виконання земляних робіт без відповідного дозволу, при пошкодженні існуючих підземних мереж, зелених насаджень, та інших елементів благоустрою, органи та посадові особи, уповноважені здійснювати контроль за діяльністю з благоустрою населених пунктів, складають протокол про адміністративне правопорушення.

11.8.3. Відповідальність за виконання земляних робіт без одержаного в установленому порядку дозволу несуть громадяни і посадові особи, відповідальні за виконання земляних робіт (додаток 2)

11.8.4. При порушенні цих Правил та вимог встановлених проектною документацією дозвіл на виконання земляних робіт втрачає свою силу з дня виявлення порушень. Повторний дозвіл видається тільки після усунення виявлених недоліків.

11.9. При виконанні земляних робіт забороняється:

11.9.1. Завалювати будівельними матеріалами зелені насадження.

11.9.2. Видалення дерев, чагарників та газонів без спеціального дозволу виконавчого комітету.

Порядок здійснення благоустрою, утримання об'єктів та елементів благоустрою суб'єктами господарювання, які здійснюють торговельну діяльність та діяльність з надання побутових послуг.

11.10. Суб'єкти господарювання, які здійснюють торговельну діяльність та/або діяльність з надання побутових послуг, зобов'язані встановити стаціонарні урни для сміття по обидві сторони кожного входу/виходу закладу об'ємом не менше ніж 40 літрів, забезпечити своєчасне прибирання, збір сміття та снігу, вивезення сміття, не допускати їх накопичення, забезпечити прибирання території зелених зон власними силами або на умовах договору із спеціалізованими організаціями.

11.11. Забороняється зберігати товари і тару на прилеглих до об'єктів торговельної діяльності та/або сфери послуг територіях, тротуарах, інших територіях загального користування.

11.12. . Порядок здійснення благоустрою, утримання об'єктів та елементів благоустрою суб'єктами господарювання, які здійснюють перевезення пасажирів та вантажу:

11.12.1. Порядок перевезення пасажирів та вантажу здійснюється відповідно вимог Закону України "Про автомобільний транспорт" від 05.04.2001 року № 2344-III, інших нормативно-правових актів.

11.12.2. Власники транспортних засобів зобов'язані виключати можливість забруднення дорожніх об'єктів землею, камінням, будівельними матеріалами, а також засмічення проїжджої частини внаслідок переповнення кузова транспортного засобу сипучими матеріалами, розвіюванням безтарних вантажів, руху із незакріпленим вантажем, забруднення або запилення повітря.

12. Дотримання тиші в громадських місцях на території села

12.1. Юридичні та фізичні особи при здійсненні будь-яких видів діяльності з метою запобігання та зменшення шкідливого впливу шуму на здоров'я населення, іонізуючих випромінювань та інших факторів, зобов'язані не допускати впродовж доби перевищення рівнів шуму, встановлених санітарними нормами для наступних приміщень та територій села (захищені об'єкти):

- 1) Житлових будинків та прибудинкових територій.
- 2) Лікувальних закладів, будинків-інтернатів, закладів освіти, культури.
- 3) Закладів громадського харчування, торгівлі, побутового обслуговування, розважального та грального бізнесу.
- 4) Інших будівель та споруд, в яких постійно чи тимчасово перебувають люди.

12.2. Шум на захищених об'єктах при здійсненні будь-яких видів діяльності не повинен перевищувати рівнів, установлених санітарними нормами для відповідного часу доби.

12.3. В приміщеннях, які розташовані в житлових будинках використання телевізорів, магнітофонів, іншої звуковідтворювальної апаратури дозволяється тільки при зменшенні рівня звуку, що не потурбує спокій мешканців будинку.

12.4. В період доби з 22.00 год. до 8.00 год. на захищених об'єктах забороняються гучний спів та викрики, користування звуковідтворювальною апаратурою та іншими джерелами побутового шуму, проведення салютів, феєрверків, використання піротехнічних засобів.

12.5. Проведення на захищених об'єктах ремонтних робіт, що супроводжуються шумом, забороняється в робочі дні з 21.00 год. до 8.00 год., в святкові та вихідні дні – цілодобово.

12.6. Власник (користувач) приміщень, в яких передбачається проведення ремонтних робіт, зобов'язаний повідомити мешканців прилеглих

квартир про початок зазначених робіт. За згодою мешканців усіх прилеглих квартир ремонтні та будівельні роботи можуть проводитися також у святкові та неробочі дні. Шум, що утворюється під час проведення будівельних робіт, не повинен перевищувати санітарних норм цілодобово.

12.7. Додержання тиші та обмежень певних видів діяльності, які супроводжуються шумом, не поширюються на випадки:

12.7.1. Попередження або ліквідація наслідків аварій, стихійного лиха, інших надзвичайних ситуацій.

12.7.2. Надання невідкладної допомоги, попередження або припинення правопорушень.

12.7.3. Попередження пожеж, а також виконання завдань цивільної оборони;

12.7.4. Роботи обладнання та механізмів, що забезпечують життєдіяльність житлових та громадських будівель, за умов невідкладних заходів щодо максимального обмеження проникнення шуму в прилеглі приміщення, в яких постійно чи тимчасово перебувають люди.

12.7.5. Відзначення встановлених законом святкових та вихідних днів відповідно до рішень виконавчого комітету, проведення спортивних змагань.

12.7.6. Проведення салютів, феєрверків, інших заходів із використанням вибухових речовин та піротехнічних засобів у дозволений час за погодженням з виконавчим комітетом. Застосування побутових піротехнічних виробів у нічний час дозволяється під час святкування Нового року в ніч з 31 грудня на 1 січня.

12.8. Забороняється застосування побутових піротехнічних виробів та проведення феєрверків не ближче чим за 100 метрів від лікарень, культових споруд, навчальних закладів, будинків-інтернатів для громадян похилого віку, інвалідів, дітей, інших громадських споруд та житлових будинків.

12.9. При проведенні масових заходів забороняється кидати приведені в дію побутові піротехнічні вироби під ноги перехожих, із вікон та балконів, здійснювати феєрверки з дахів будинків та вчиняти інші дії, від яких можуть постраждати люди або майно.

13. Гігієнічні вимоги до облаштування кладовищ.

13.1. Розміри земельних ділянок, які відводяться під кладовищатрадиційного поховання, повинні мати площу з розрахунку 0,1 га. на 1 тис. чол. у сільській місцевості.

13.2. Місце знаходження кладовища та його розмір передбачаються генеральним планом розвитку населеного пункту; відведення земельної ділянки під кладовище, проекти улаштування нових кладовищ, розміщення і реконструкції діючих підлягають погодженню з районною державною санітарно-епідемічною службою.

13.3. Територія ділянки, відведеної під кладовище, не повинна піддаватись дії зсувів і обвалів, затоплюватися чи підтоплюватися талими, дощовими і паводковими водами та має характеризуватись легко аерованими ґрунтами. Ділянка повинна мати схил у протилежний бік від населеного

пункту і відкритих водойм, які використовуються для господарсько-побутових потреб.

13.4. Максимальний рівень стояння ґрунтових вод від поверхні землі на ділянці має бути не менше 2-х метрів, якщо ґрунтові води знаходяться на рівні вище 2-х метрів від поверхні ґрунту, земельна ділянка повинна бути признана непридатною під кладовище.

13.5. Кладовище повинні бути розміщені поблизу місць розташування сіл.

13.6. При розташуванні кладовища вище населеного пункту стосовно потоку ґрунтових вод, які живлять джерела децентралізованого господарсько-питного водопостачання (колодязі, каптажі тощо) та у випадку гідрологічного зв'язку поверхні кладовища з водоносних горизонтів санітарно-захисна зона збільшується до 500 м.

14. Вимоги до водоохоронних зон водних об'єктів та питної води.

14.1. На території водоохоронних зон забороняється:

14.1.1. Використання стійких та сильнодіючих пестицидів;

14.1.2. Влаштування кладовищ, скотомогильників, звалищ;

14.1.3. Скидання неочищених стічних вод;

14.2. В межах водоохоронних зон виділяються земельні ділянки під прибережні захисні смуги;

14.3. Прибережна захисна смуга встановлюється по обидва береги річок та навколо водойм вздовж урізу води шириною:

- для ставків площею понад 3 га - 50 м;

- для струмків і потічків, а також ставків площею менше – 25 м;

14.4. Рішенням виконавчого комітету сільської ради визначається перелік громадських криниць. Облаштування, утримання в належному технічному та санітарному стані, дезінфекція громадських криниць проводиться за кошти сільського бюджету

15. Фінансування заходів з благоустрою населених пунктів.

15.1. Фінансування заходів з благоустрою території населених пунктів Миколаївської сільської ради, утримання та ремонт об'єктів благоустрою здійснюється за рахунок коштів їх власників або користувачів, а також за рахунок пайових внесків власників будівель і споруд, розміщених на території об'єкта благоустрою, інших передбачених законом джерел фінансування.

15.2. Фінансування заходів з благоустрою території населених пунктів може здійснюватись за рахунок коштів державного бюджету, районного та місцевого бюджетів, коштів підприємств, установ, організацій, добровільних внесків юридичних осіб та громадян, інших джерел, не заборонених законодавством.

15.3. Підприємства, установи і організації на умовах договору, укладеного з Майданецькою сільською радою, можуть здійснювати часткове фінансування закріпленої за ними території та/або брати пайову участь у

фінансуванні утримання в належному стані всього об'єкта благоустрою.

15.4. Підприємства, установи та організації можуть на добровільних засадах здійснювати внески на фінансування заходів з благоустрою території населених пунктів Майданецької сільської ради.

16. Перелік установлених законом обмежень на використання земельних ділянок об'єктів благоустрою

16.1. На об'єктах благоустрою населеного пункту забороняється:

16.1.1. Виконувати земляні, будівельні та інші спеціальні роботи без дозволу, виданого в установленому законодавством порядку;

16.1.2. Пошкоджувати тверде покриття доріг та тротуарів, а також самовільно втручатися в інженерні мережі;

16.1.3 Вивозити і звалювати у не відведених для цього місцях відходи, траву, гілки, деревину, листя та інше сміття та влаштовувати стихійні звалища;

16.1.4. Складувати будівельні матеріали, конструкції, обладнання за межами будівельних майданчиків;

16.1.5. Самовільно встановлювати об'єкти зовнішньої реклами, точки торгівлі з лотків, автомобілів і причепів, столиків, візків у не відведених для цього місцях та без наявності відповідного дозволу;

16.1.6. Встановлювати технічні засоби регулювання дорожнього руху, технічні перешкоди на дорозі (лежачи менти) без погодження з відповідними органами Міністерства внутрішніх справ України;

16.1.7. Випасати худобу, вигулювати та дресирувати тварин у не відведених для цього місцях;

16.1.8. Розпалювати багаття, спалювати сміття, листя, гілки дерев та відходи виробництва тощо;

16.1.9. Кидати сміття, папір, тару на вулицях, площах, парках, інших громадських місцях, а також спалювати сміття в урнах;

16.1.10. Захаращувати придорожні території, а також балкони, лоджії та вікна, під'їзди будинків та споруд предметами і матеріалами, які негативно впливають на естетичний вигляд та архітектуру їх фасадів;

16.1.11. Наклеювати інформаційні, агітаційні та рекламні листівки, оголошення і плакати у не відведених для цього місцях;

16.1.12. Самовільно підключатися до електромережі зовнішнього освітлення та споживати електроенергію без приладів обліку.

17. Контроль за дотриманням Правил благоустрою на території населених пунктів Миколаївської сільської ради

17.1. Державний контроль за дотриманням законодавства в сфері благоустрою території населених пунктів здійснюється Тальнівською районною державною адміністрацією та санітарною епідеміологічною службою.

17.2. Самоврядний контроль у сфері благоустрою території населених пунктів здійснює виконавчий комітет Миколаївської сільської ради.

17.3. Самоврядний контроль за станом благоустрою території здійснюється шляхом:

17.3.1. Проведення перевірок територій;

17.3.2. Розгляду звернень підприємств, установ, організацій та громадян;

17.3.3. Участі в розробці та громадському обговоренні проектів благоустрою і внесення відповідних пропозицій на розгляд сесії Майданецької сільської ради;

17.3.4. Подання позовів до суду про відшкодування шкоди, завданої об'єктам благоустрою внаслідок порушення законодавства з питань благоустрою населених пунктів та цих Правил.

17.4. Громадський контроль у сфері благоустрою території здійснюється вуличними комітетами та іншими громадськими організаціями, які залучаються до:

17.4.1. Проведення спільно з державними контролюючими органами рейдів та перевірок додержання підприємствами, установами, організаціями та громадянами законодавства у сфері благоустрою населеного пункту;

17.4.2. Складання актів про порушення законодавства у сфері благоустрою території населених пунктів та подання їх на розгляд виконавчого комітету сільської ради та правоохоронним органам для притягнення винних до відповідальності у відповідності до закону.

18. Відповідальність за порушення Правил благоустрою населених пунктів

18.1. До відповідальності за порушення цих Правил у сфері благоустрою населених пунктів, відповідно до вимог чинного законодавства, притягаються особи винні у:

18.1.1. Порушенні Правил благоустрою та утримання території населених пунктів Миколаївської сільської ради (стаття 152 Кодексу України про адміністративні правопорушення);

18.1.2. Знищенні або пошкодженні зелених насаджень або інших об'єктів озеленення (стаття 153 Кодексу України про адміністративні правопорушення);

18.1.3. Порушенні правил утримання собак і котів (стаття 154 Кодексу України про адміністративні правопорушення);

18.1.4. Порушенні вимог законодавчих та інших нормативно-правових актів щодо захисту населення від шкідливого впливу шуму чи правил додержання тиші в населених пунктах і громадських місцях (стаття 182 Кодексу України про адміністративні правопорушення)

18.1.5. Самовільному зайнятті території (частини території) об'єкта благоустрою села;

18.1.6. Пошкодженні (руйнуванні чи псуванні) вулично-дорожньої мережі, інших об'єктів благоустрою населеного пункту.

18.1.7. Порушення вимог підпунктів 7.3.1. - 7.3.16 цих Правил.

18.2. Протоколи за фактами порушень законодавства що регулює

благоустрій населених пунктів складають уповноважені на те виконавчим комітетом посадові особи.

18.3. Притягнення осіб, винних у порушенні законодавства у сфері благоустрою населених пунктів, до відповідальності, передбаченої законом, не звільняє їх від обов'язку відшкодування шкоди, завданої внаслідок порушення вимог цього законодавства.

Секретар ради

В.В. Непійвода

**1. Порядок
видачі дозволу на виконання планових
земляних робіт суб'єктам господарювання**

1. Для отримання дозволу суб'єкт господарювання не пізніше ніж за 10 днів до проведення робіт подає до виконавчого комітету пакет документів:

- копію свідоцтва про державну реєстрацію СПД;
- заяву на ім'я сільського голови відповідного зразка із зазначенням

місця та строку проведення робіт.

До заяви додається:

- 1) робочий проект, погоджений зі всіма зацікавленими організаціями;
- 2) заявку за підписом керівника організації про призначення відповідальної особи за роботи;
- 3) схему організації робіт з урахуванням маршрутів руху транспорту, погоджену з автоінспекцією (в разі проведення робіт на проїжджій частині);
- 4) календарний графік проведення робіт (з термінами виконання);
- 5) гарантію за підписом керівника і головного бухгалтера, про наявність матеріалів, робочої сили, механізмів, автотранспорту, необхідної кількості щитів для огорож, перекидних мостів, застерігаючих засобів безпеки;
- 6) зобов'язання на відновлення порушених об'єктів та елементів благоустрою, узгодженого із землекористувачем за підписом керівника організації і головного бухгалтера;
- 7) поперечний профіль магістралей з позначенням існуючих і проектних комунікацій (у випадку прокладки комунікацій закритим способом під магістралями вулиці);
- 8) копію угоди з спеціалізованим підприємством на виконання робіт по відновленню тротуарної плитки та асфальтобетонного покриття після проведення земельних робіт;
- 9) документ, який свідчить та підтверджує про право власності або користування земельною ділянкою;
- 10) ліцензію на право виконання робіт, видану у порядку передбаченому чинним законодавством.

2. Сільська рада у термін до 3 днів оформляє два бланки дозволу і подає їх заявнику для погодження іншими представниками місцевих дозвільних органів та зацікавленими службами, також надає представника для огляду місця проведення земляних робіт для складання відповідного акта.

3. Після підписання дозволу представниками місцевих дозвільних органів та зацікавленими службами заявник повертає його сільській раді, але не пізніше ніж за 2 робочі дні до засідання виконавчого комітету.

4. На поточному засіданні виконавчого комітету приймається рішення щодо видачі (невидачі) дозволу.

На засіданні виконавчого комітету обов'язковою є присутність відповідальної особи або заявника.

5. При прийнятті позитивного рішення щодо видачі дозволу заявнику нараховується відповідна плата, згідно з рішенням сільської ради. За пред'явленням документа про оплату за отримання дозволу погоджений дозвіл видається замовнику або представнику замовника за довіреністю протягом трьох робочих днів після проведення засідання виконавчого комітету.

6. Після закінчення виконання робіт та терміну дії дозволу його необхідно повернути в сільську раду для огляду місця після проведення земляних робіт.

2. Порядок

видачі дозволу на виконання планових земляних робіт фізичним особам.

1. Для отримання дозволу фізичні особи не пізніше ніж за 10 днів до проведення робіт подає виконавчого комітету пакет документів:

- заяву на ім'я сільського голови відповідного зразка із зазначенням місця та строку проведення робіт;
- копію паспорта (1,2,11 сторінки);

До заяви додається:

- 1) робочий проект, погоджений зі всіма зацікавленими організаціями;
- 2) заявку за підписом про призначення відповідальної особи за роботи;
- 3) схему організації робіт з урахуванням маршрутів руху транспорту, погоджену з автоінспекцією (в разі проведення робіт на проїжджій частині);
- 4) календарний графік проведення робіт (з термінами виконання);
- 5) гарантійний лист про наявність матеріалів, робочої сили, механізмів, автотранспорту, необхідної кількості щитів для огорож, перекидних мостів, застерігаючих засобів безпеки;
- 6) зобов'язання на відновлення порушених об'єктів та елементів благоустрою, узгодженого із землекористувачем за підписом керівника організації і головного бухгалтера;
- 7) поперечний профіль магістралей з позначенням існуючих і проектних комунікацій (у випадку прокладки комунікацій закритим способом під магістралями вулиці);
- 8) копію угоди з спеціалізованим підприємством на виконання робіт по відновленню тротуарної плитки та асфальтобетонного покриття після проведення земельних робіт;
- 9) ліцензію на право виконання робіт, видану у порядку, передбаченому чинним законодавством.
- 10) документ, який підтверджує право власності або користування земельної ділянки.

2. На поточному засіданні виконавчого комітету приймається рішення щодо видачі (невидачі) дозволу.

На засіданні виконавчого комітету обов'язковою є присутність відповідальної особи або заявника.

3. При прийнятті позитивного рішення щодо видачі дозволу заявнику нараховується відповідна плата. За пред'явленням документа про оплату за отримання дозволу погоджений дозвіл передається фізичній особі

4. Після закінчення виконання робіт та терміну дії дозволу його необхідно повернути до сільської ради.

Додаток 2
до Правил благоустрою
території

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
МИКОЛАЇВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ
« ____ » _____ р.

ДОЗВІЛ № _____
(плановий на виконання земляних робіт)

Наданий представнику _____
(назва організації, підприємства, установи, для юр. та фіз. осіб ПІБ)

(посада)

(П.І.Б)

Згідно заяви від _____ № _____
Згідно з рішенням виконавчого комітету сільської ради від _____ № _____
Дозволяється проводити земляні роботи: _____

(адреса місця виконання робіт, тип покриття)
з розриттям траншей (котловану) довжиною ____ метрів, шириною ____ метрів

По проекту: _____

Дозвіл закрити в сільській раді: _____
Місце розриття відновити до: _____

Умови виконання робіт:

Відповідальна особа: _____
(ПІБ, посада)

Терміни виконання робіт погоджено з:

1. ДАІ _____
2. Комунальним підприємством _____
3. Інші підприємства _____

Додаток 3
до Правил благоустрою території

РОЗПИСКА-ЗОБОВ'ЯЗАННЯ

Я, _____
Відповідальний/на по дозволу, зобов'язуюсь:

1. Виконувати вимоги Законів України "Про дорожній рух", "Про охорону навколишнього природного середовища", Земельного Кодексу України, Правила благоустрою території населених пунктів Миколаївської сільської ради, виконати роботи в термін, встановлений в дозволі і підтверджую, що даний об'єкт повністю забезпечений необхідними матеріалами, робочою силою та типовою огорожею. Повідомлений, що даний дозвіл не дає права на пересадку дерев, чагарників, газонів, квітників, на порушення природного середовища, містобудування і благоустрою населених пунктів України.

2. При виявленні вибухонебезпечних предметів, роботи негайно зупинити, вивести людей і техніку в безпечне місце, виставити охорону і повідомити у військкомат, сільську раду.

3. До початку робіт, щоб уникнути пошкодження наявних підземних споруд, викликати для огляду місця розриву представників організацій передбачених проектною документацією.

За невиконання зобов'язань по даному дозволу несуть відповідальність в адміністративному та цивільно-правовому порядку.

Підпис відповідального: _____

Адреса організації: _____

№ телефону _____

ВИКОНАННЯ РОБІТ ДОЗВОЛЕНО	
з терміном початку	з терміном закінчення

з терміном початку	з терміном закінчення
--------------------	-----------------------

з терміном початку	з терміном закінчення
--------------------	-----------------------

Сільський голова _____

М.П.

Згідно заяви від _____ № _____

Дозвіл на виконання робіт продовжено з « _____ » _____ р. до

« _____ » _____ р.

Сільський голова _____

М.П.

Дозвіл закрито: _____

(Підпис, П.І.Б. інспектора)

(дата)

Виконавець: _____

(ПІБ)