

Додаток 2
до рішення тридцять п'ятої сесії
сьомого скликання
від 23.05.2019 року № 40

ПОЛОЖЕННЯ

про конкурсну комісію з добору земельних ділянок та/або прав на них, які виставляються на земельні торги окремими лотами, конкурсного відбору виконавців робіт із землеустрою, оцінки земель та визначення виконавців земельних торгів на конкурентних засадах

Положення про комісію з добору земельних ділянок та/або прав на них, які виставляються на земельні торги окремими лотами, конкурсного відбору виконавців робіт із землеустрою, оцінки земель та визначення виконавців земельних торгів на конкурентних засадах (далі – Положення) розроблено відповідно до Земельного кодексу України, Закону України «Про оцінку земель», Закону України «Про землеустрій».

Це Положення визначає організацію діяльності конкурсної комісії, утвореної рішенням тридцять четвертої сесії сьомого скликання Миколаївської сільської ради від 22.04.2019 р. № 17 , з визначення переліку земельних ділянок комунальної власності, які або права на які виставляються на земельні торги, відбору виконавців робіт із землеустрою, оцінки земель та виконавця земельних торгів на конкурентних засадах (далі – Комісія), що застосовується Миколаївською сільською радою у процесі підготовки лотів до продажу земельних ділянок комунальної власності або прав на них (оренди, суперфіцію, емфітевзису) на земельних торгах.

Земельні торги проводяться відповідно до договору між організатором земельних торгів та їх виконавцем. Фінансування організації та проведення земельних торгів здійснюється організатором земельних торгів або їх виконавцем відповідно до договору, укладеного між ними, у тому числі за рахунок реєстраційних внесків учасників земельних торгів.

1. Загальні положення:

1.1. У цьому Положенні наведені нижче терміни вживаються у такому значенні:

виконавці робіт із землеустрою, оцінки земель, виконавці земельних торгів (далі – Виконавці робіт) - суб'єкти господарювання, які одержали дозвільні документи на провадження відповідних видів господарської діяльності
вихідні дані - сукупність даних (відомостей, документів), які надаються організатором земельних торгів виконавцю для проведення послуг з виконання робіт із землеустрою, оцінки земель, для проведення земельних торгів;
конкурсна документація - конкурсна пропозиція та підтвердні документи, передбачені умовами конкурсу, що подаються до конкурсної комісії;
конкурсна пропозиція - пропозиція учасника конкурсу щодо вартості та строку виконання послуг з виконання робіт із землеустрою, та/або оцінки

земель, та/або проведення земельних торгів;

підтвердні документи - документи, які визначають правовий статус претендента, підтверджують його право на виконання послуг з виконання робіт із землеустрою, та/або оцінки земель, та/або проведення земельних торгів, а також документи, що підтверджують відповідність конкурсної пропозиції умовам конкурсу;

претендент - суб'єкт господарювання, який подав до конкурсної комісії необхідну документацію, передбачену умовами конкурсу;

умови конкурсу - обов'язковий для претендентів перелік вимог, які необхідно виконати для участі у конкурсі;

учасник конкурсу - претендент, підтвердні документи якого відповідають умовам конкурсу і якого допущено до участі в конкурсі.

1.2. Конкурсний відбір виконавців здійснюється конкурсною комісією (далі - комісія), утвореною Миколаївською сільською радою

1.3. Склад комісії та положення про неї затверджуються рішенням Миколаївської сільської ради.

1.4. До складу комісії входять сім осіб, з числа яких призначаються голова комісії та секретар.

Членство в комісії не має створювати протиріччя між інтересами учасників конкурсу, наявність якого може вплинути на об'єктивність та упередженість прийняття рішень щодо вибору переможця конкурсного відбору.

1.5. Комісія відповідає за організацію та проведення конкурсного відбору. У процесі роботи вона забезпечує реалізацію таких функцій:

а) вивчення пропозицій юридичних і фізичних осіб щодо включення земельних ділянок до переліку земельних ділянок комунальної власності та/або прав на них, які виставляються окремими лотами на земельні торги;

б) здійснення, з урахуванням затверджених містобудівної документації та документації із землеустрою, а також маркетингових досліджень, інвестиційної привабливості, звернень відповідних суб'єктів щодо намірів забудови, попереднього добору земельних ділянок комунальної власності, відповідно до вимог земельного законодавства, які або права на які виставлятимуться на земельні торги окремими лотами;

в) визначення умов проведення конкурсу;

г) визначення строку проведення конкурсу;

д) оприлюднення інформації про проведення конкурсу;

е) розгляд поданих претендентом підтвердних документів на відповідність їх підпункту

1.6. Очолює комісію голова.

Голова комісії у межах наданих повноважень:

а) скликає засідання комісії;

б) головує на засіданнях комісії;

в) організовує підготовку до розгляду матеріалів, передбачених цим Положенням;

г) у разі порушення вимог цього Положення в частині відповідності, повноти та своєчасності подання конкурсної документації письмово повідомляє

претендента про недопущення його до участі в конкурсі із зазначенням обґрунтованих підстав відмови;

г) у разі необхідності залучає до роботи комісії експертів та консультантів.

1.7. Секретар комісії:

а) готує матеріали для розгляду на засіданні комісії;

б) забезпечує виконання доручень голови комісії;

в) оформляє протоколи засідань комісії.

1.8. На період відсутності голови та/або секретаря комісії (через хворобу, у разі відпустки тощо) їх повноваження покладаються рішенням організатора земельних торгів на одного з членів комісії. На період довготривалої відсутності інших членів комісії (через хворобу, у разі відпустки тощо) за рішенням організатора земельних торгів відбувається заміна тимчасово відсутніх членів комісії.

2. Добір земельних ділянок:

2.1. Засідання комісії (у разі добору та включення до переліку земельних ділянок, права на які виставляються на земельні торги) є правомочним, якщо на ньому присутні не менш половина від загальної кількості її членів.

2.2. Рішення комісії (у разі добору та включення до переліку земельних ділянок, права на які виставляються на земельні торги) приймається більшістю голосів, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови комісії, а у разі його відсутності – головуючого на засіданні.

2.3. Результати засідання комісії оформляються протоколом. Протокол підписують голова та секретар комісії.

2.4. За результатами попереднього добору земельних ділянок та/або прав на них голова комісії в п'ятиденний термін готує проект рішення сільської ради про визначення переліку земельних ділянок та підготовку лотів до проведення земельних торгів з продажу права оренди/власності земельних ділянок.

3. Підготовка до проведення конкурсу з відбору виконавців робіт із землеустрою, оцінки земель та визначення виконавців земельних торгів на конкурентних засадах:

3.1. Інформація про проведення конкурсу з відбору виконавців готується комісією і повинна містити:

а) мету проведення робіт;

б) дані про земельні ділянки:

в) місце розташування;

г) орієнтовний розмір;

г) цільове призначення;

д) умови конкурсу;

е) перелік підтвердних документів, які подаються на конкурс з відбору виконавців;

є) строк подання конкурсної документації;

ж) поштову адресу, за якою подаються документи;

з) інформацію про проведення конкурсу:

і) дату, час і місце проведення конкурсу;

ї) відомості про місцезнаходження комісії, контактні телефони.

3.2. Інформація про проведення конкурсу розміщується не пізніше ніж за 7 робочих днів до оголошеної дати проведення конкурсу на офіційному веб-сайті Миколаївської сільської ради.

3.3. Конкурсна документація претендента подається в запечатаному конверті і складається із:

а) заява про участь у конкурсі з відбору виконавців послуг з виконання робіт із землеустрою, та/або оцінки земель, та/або проведення земельних торгів за формою згідно з **додатком 1** до цього Положення;

б) копія документа, що засвідчує реєстрацію фізичних осіб у Державному реєстрі фізичних осіб - платників податків, або копія сторінок паспорта для осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку у паспорті (для претендента - фізичної особи - підприємця);

в) згода на обробку персональних даних (**додаток 2**) (для претендента - фізичної особи - підприємця);

г) копії установчих документів претендента та довідки про присвоєння йому коду згідно з ЄДРПОУ (для претендента - юридичної особи);

г) копія(ї) ліцензії(й);

д) копії кваліфікаційних документів оцінювачів претендента, яких буде залучено до проведення оцінки та підписання звіту про експертну грошову оцінку земельної ділянки (для претендента на виконання послуг з виконання робіт з оцінки земель);

е) копії кваліфікаційних документів ліцитаторів претендента, яких буде залучено до проведення земельних торгів та підписання протоколу земельних торгів (для претендента на проведення земельних торгів);

є) інформація про продані лоти: кількість, стартова ціна, ціна їх продажу порівняно зі стартовою ціною за останній календарний рік (для претендента на проведення земельних торгів);

Конкурсна пропозиція претендентів подається в запечатаному конверті і має містити пропозицію про вартість виконання землевпорядних робіт, підтверджену кошторисами (окремо на кожну земельну ділянку) з урахуванням податку на додану вартість, а також строк виконання робіт (у календарних днях), якщо він не визначений в інформації про проведення конкурсу.

Приймання заяв припиняється за два робочих дні до дати проведення конкурсу.

Конверти претендентів з конкурсною пропозицією розпечатуються на засіданні комісії під час проведення конкурсної процедури.

3.4. У разі неповноти, невідповідності наданих підтвердних документів вимогам пункту 2.3 цього розділу або несвоєчасності їх подання претендент до участі у конкурсі не допускається, про що його письмово повідомляє голова комісії із зазначенням підстав відмови.

4. Порядок проведення конкурсу з відбору виконавців робіт із землеустрою, оцінки земель та визначення виконавців земельних торгів на конкурентних засадах

4.1. Конкурсний відбір виконавців робіт із землеустрою, оцінки земель та визначення виконавців земельних торгів на конкурентних засадах здійснюється комісією з конкурсного відбору виконавців робіт із землеустрою, оцінки земель та визначення виконавців земельних торгів на конкурентних засадах (далі – комісія), у кількості не менше 7 осіб, з числа працівників виконавчого комітету Миколаївської сільської ради.

Засідання комісії проводиться у разі присутності не менше двох третин її кількісного складу, а конкурс - за наявності не менше двох заявок до участі у конкурсі.

4.2. Під час обрання переможця із числа учасників конкурсу з відбору виконавців торгів враховується загальна оцінка балів конкурсної пропозиції кожного з учасників за такими критеріями:

- кількість проданих лотів;

3 бали - найбільша пропозиція;

2 бали - друга за найбільшою пропозиція;

1 бал - інші пропозиції.

- ціна продажу лотів порівняно зі стартовою ціною:

3 бали - найбільша пропозиція;

2 бали - друга за найбільшою пропозиція;

1 бал - інші пропозиції.

4.3. При обранні переможця із числа учасників конкурсу з відбору виконавців послуг з виконання робіт із землеустрою та оцінки земель враховується загальна оцінка балів конкурсної пропозиції кожного з учасників за такими критеріями:

- запропонована учасником конкурсу вартість послуг (робіт):

5 балів - найменша пропозиція;

4 балів - друга за найменшою пропозиція;

3 балів - третя за найменшою пропозиція;

2 балів - інші пропозиції;

- запропонований учасником конкурсу строк виконання послуг (робіт):

5 балів - найменша пропозиція;

4 бали - друга за найменшою пропозиція;

3 бали - інші пропозиції;

- кількість проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок, що розроблені учасником конкурсу за попередній календарний рік (для претендента на проведення послуг з виконання робіт із землеустрою):

3 бали - найбільша пропозиція;

2 бали - друга за найбільшою пропозиція;

1 бал - інші пропозиції;

- кількість звітів про експертну грошову оцінку земельних ділянок, що складені учасником конкурсу за попередній календарний рік (у разі обрання виконавця послуг з виконання робіт з оцінки земель):

- 3 бали - найбільша пропозиція;
- 2 бали - друга за найбільшою пропозиція;
- 1 бал - інші пропозиції.

4.4. Рішення комісії про обрання переможця приймається шляхом визначення учасника, пропозиція якого набрала найбільшу кількість балів. Секретар комісії на засіданні комісії заповнює відомість підсумків оцінки конкурсних пропозицій щодо відбору виконавців згідно з **додатком 3** до цього Положення.

4.5. Результати конкурсу оформляються протоколом. Відомість підсумків оцінки конкурсних пропозицій щодо відбору виконавців додається до протоколу. Протокол підписують голова комісії, секретар та усі присутні на засіданні члени комісії.

4.6. За наявності одного учасника конкурсу з відбору виконавців комісія дає пропозиції сільському голові про укладення або не укладення з ним договору на виконання послуг з виконання робіт із землеустрою, та/або оцінки земель, або на проведення земельних торгів за умови дотримання вимог пункту 2.3 розділу II цього Положення.

4.7. Якщо не надійшло жодної заяви на участь у конкурсі або жодна із заяв, що надійшли на участь у конкурсі, не відповідає його умовам, конкурс вважається таким, що не відбувся. У цьому випадку комісія на своєму засіданні приймає рішення про повторне проведення конкурсу та призначає його дату.

4.8. У триденний строк після затвердження протоколу комісія письмово інформує організатора земельних торгів, переможця конкурсу та інших учасників про результати конкурсу.

У разі письмової відмови переможця від виконання послуг з виконання робіт із землеустрою, та/або оцінки земель, або на проведення земельних торгів, виконавцем робіт за рішенням комісії може бути визнаний претендент, який набрав другу за кількістю балів позицію, про що йому направляється письмове повідомлення.

4.9. Інформація про результати конкурсу не пізніше ніж протягом 3-х робочих днів після затвердження результатів конкурсу розміщується організатором на офіційному веб-сайті Миколаївської сільської ради.

4.10. За результатами конкурсу, Миколаївська сільська рада не пізніше ніж протягом 20 робочих днів після затвердження результатів конкурсу укладає з переможцем конкурсу договір на виконання послуг з виконання робіт із землеустрою, оцінки земель або на проведення земельних торгів.

Секретар ради

В.В.Непийвода

До конкурсної комісії

(місцезнаходження комісії)

ЗАЯВА
про участь у конкурсі з відбору виконавців послуг з виконання робіт із
землеустрою, оцінки земель, виконавця земельних торгів

(непотрібне закреслити)

Претендент

(найменування юридичної особи/прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи - підприємця)

Керівник

(прізвище, ім'я та по батькові, посада)

Код згідно з ЄДРПОУ, реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку у паспорті)

Місце знаходження _____

Телефон _____

Тел./факс _____

E-mail _____

Просимо допустити до участі в конкурсі з відбору виконавців робіт із землеустрою, або оцінки земель (в тому числі земель, на яких розташовані об'єкти нерухомого майна) або виконавців земельних торгів на конкурентних засадах

(повне найменування об'єкта оцінки, його місцезнаходження)

"__" _____ 20__ року
(дата заповнення заяви)

М. П.

(підпис керівника юридичної особи/
фізичної особи - підприємця)

До конкурсної комісії

(місцезнаходження комісії)

ЗГОДА
на обробку персональних даних

Я, _____,
(прізвище, ім'я, по батькові)

даю згоду конкурсній комісії на обробку даних про себе, документів, передбачених підпунктом 2.3 пункту 2 Положення про конкурсний відбір виконавців робіт із землеустрою, оцінки земель та визначення виконавців земельних торгів на конкурентних засадах

_____ (дата) _____ (підпис)

Заявник: _____
(найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи)

Керівник: _____
(прізвище, ім'я по батькові, посада)

Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ: _____

_____ (місцезнаходження юридичної особи (місце проживання фізичної особи))

Телефон _____ факс _____ e-mail _____

Просимо допустити до участі в конкурсі з відбору виконавців робіт із землеустрою, або оцінки земель (в тому числі земель, на яких розташовані об'єкти нерухомого майна) або виконавців земельних торгів на конкурентних засадах

_____ (повне найменування об'єкта оцінки, його місцезнаходження)

«__» _____ 20__ р. _____

(підпис керівника)

М.П.

Комісія з конкурсного відбору виконавців робіт із землеустрою, оцінки земель та визначення виконавців земельних торгів на конкурентних засадах

ВІДОМІСТЬ

підсумків оцінки конкурсних пропозицій щодо відбору виконавця:

(послуг з виконання робіт із землеустрою, оцінки земель, виконавця земельних торгів)

№ з/п	Учасник конкурсу	Кількість набраних балів

Голова комісії

(підпис)

(ініціали, прізвище)

Секретар комісії

(підпис)

(ініціали, прізвище)