

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року № 836  
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ / розпорядчий документ  
Наказ Фінансового управління Миколаївської сільської ради Сумського району  
Сумської області

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

19.11.2019 № 05-ПБП

**ПАСПОРТ**  
бюджетної програми місцевого бюджету на 2019 рік

1.	<u>3700000</u> (код)	<u>Фінансове управління Миколаївської сільської ради Сумського району Сумської області</u> (найменування головного розпорядника)
2.	<u>3710000</u> (код)	<u>Фінансове управління Миколаївської сільської ради Сумського району Сумської області</u> (найменування відповідального виконавця)
3.	<u>3710150</u> (код)	<u>0111</u> (КФКВК) <u>Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад</u> (найменування бюджетної програми)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань 727 460 гривень, у тому числі загального фонду 727 460 гривень та спеціального фонду- 0 гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми

-Конституція України;

- Бюджетний кодекс України;
- Закон України «Про місцеве самоврядування»;
- Закон України «Про Державний бюджет України на 2019 рік»;
- Рішення тридцять першої сесії Миколаївської сільської ради сьомого скликання від 21.12.2018 «Про сільський бюджет на 2019 рік»;
- Укази і розпорядження Президента України;
- Постанови і розпорядження Кабінету Міністрів України;
- Накази Міністерства фінансів України та інших центральних органів державної виконавчої влади;
- Накази Державної казначейської служби України;

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Реалізація політики Миколаївської сільської ради в питаннях фінансового забезпечення економічного та соціального розвитку громади, контроль за дотриманням бюджетного законодавства на кожній стадії бюджетного процесу

7. Мета бюджетної програми Забезпечення виконання фінансовим управлінням повноважень, визначених Бюджетним кодексом України, законами України, актами Президента України, кабінету міністрів України, інших органів виконавчої влади вищого рівня та делегованих Миколаївською сільською радою

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень

9. Напрями використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	гривень		
		Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Створення належних умов для організації діяльності фінансового управління	711 646		711 646
2	Заходи з інформатизації	15 814		15 814
	<b>Усього</b>	<b>727 460</b>		<b>727 460</b>

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	гривень		
		Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	<b>Усього</b>			

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
<b>1</b>	<b>Затрат</b>					
	кількість штатних одиниць	од.	Штатний розпис	5		5
<b>2</b>	<b>Продукту</b>					
	кількість виконаних завдань Департаменту фінансів	од.	Книга обліку виконання завдань ДФ	600		600
	кількість надісланих листів на вищестоящі організації, інші підприємства, організації, установи	од.	Книга обліку вихідної кореспонденції	400		400
	Кількість виданих розпоряджень на фінансування	од.	Книга реєстрації розпоряджень на фінансування	630		630
	кількість підготовлених довідок щодо внесення змін до бюджету	од.	Книга реєстрації довідок на внесення змін до бюджету	310		310
	кількість прийнятих нормативно-правових актів	од.	Книга реєстрації наказів, книга реєстрації рішень на сесії сільської ради	120		120
<b>3</b>	<b>Ефективності</b>					
	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	розрахунок	388		388
	кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	од.	розрахунок	24		24

	витрати на утримання однієї штатної одиниці	тис.грн.	розрахунок	142,3		142,3
4	<b>Якості</b>					
	Відсоток прийнятих нормативно-правових у загальній кількості підготовлених	%	розрахунок	100		100
	Відсоток вчасно виконаних листів, звернень, заявок, скарг у їх	%	розрахунок	100		100

**Начальник фінансового управління**

  
(підпис)

В.В.Пашкурова

(ініціали/ініціал, прізвище)

**ПОГОДЖЕНО:**

Фінансове управління Миколаївської сільської ради

(Назва місцевого фінансового органу)

**Начальник фінансового управління**

  
(підпис)

В.В.Пашкурова

(ініціали/ініціал, прізвище)

