



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
ПРОЄКТ РІШЕННЯ № 32**

.05.2020

с. Миколаївка

Про підсумки проходження опалювального сезону 2019-2020 року та організацію підготовки закладів та установ сільської ради до роботи в осінньо-зимовий період 2020-2021

Відповідно до підпункту 1 пункту «а» статті 30 закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», закону України «Про житлово-комунальні послуги», Правил підготовки теплових господарств до опалювального періоду, затверджених наказом Міністерства палива та енергетики України, Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 10.12.2008 року №620/378, враховуючи інформацію начальника відділу житлово – комунального господарства, комунальної власності, транспорту, благоустрою, розвитку інфраструктури та містобудування сільської ради про підсумки проходження опалювального періоду 2019/2020 років та проведення відповідного моніторингу в порівнянні з минулими опалювальним сезоном та організацію підготовки об'єктів комунальної власності соціальної сфери до роботи в осінньо-зимовий період 2020/2021 років виконавчий комітет сільської ради відзначає, що належна та своєчасна підготовка об'єктів комунальної власності, об'єктів соціальної сфери до роботи в осінньо-зимовий період 2019/2020 забезпечила їх сталу роботу на протязі всього опалювального періоду. Опалювальний сезон пройшов без особливих ускладнень.

З метою своєчасної та якісної підготовки об'єктів комунальної власності, об'єктів соціальної сфери до роботи в осінньо-зимовий період 2019/ 2020 років, **виконавчий комітет сільської ради,**

вирішив:

1. Інформацію начальника відділу житлово – комунального господарства, комунальної власності, транспорту, благоустрою, розвитку інфраструктури та містобудування взяти до відома (додаток 1).
2. Стан проходження опалювального сезону 2019/2020 років на території Миколаївської сільської ради, визнати задовільним.
3. Затвердити склад робочої групи з організації підготовки та перевірки готовності об'єктів комунальної власності, об'єктів соціальної сфери до роботи протягом опалювального сезону 2020/2021 років (додаток 2).
4. Керівникам комунальних закладів медицини, начальнику відділу освіти, молоді та спорту, начальнику відділу культури, начальнику відділу житлово – комунального господарства, комунальної власності, транспорту, благоустрою, розвитку інфраструктури та містобудування:

4.1. Затвердити плани заходів з підготовки підпорядкованих їм об'єктів до роботи в осінньо-зимовий період 2020/2021 роки згідно з розробленими заходами.

4.2. Звернути особливу увагу на підготовку та забезпечення житлово-комунальними послугами належного рівня об'єктів соціальної сфери та житлового фонду комунального підпорядкування, провести обстеження будівель та споруд комунальної власності, соціальної сфери щодо їх готовності до опалювального сезону відповідно до вимог:

- будівлі і споруди повинні утримуватись у справному стані, який забезпечує тривале та надійне використання їх за призначенням;

- на кожному об'єкті закріпити відповідального за експлуатацію будівель та споруд;

- уточнити обсяги ремонтних робіт, що передбачаються на між опалювальний період, і роботи з капітального ремонту для включення їх у план проведення ремонтних робіт наступного року;

- ретельно перевірити стан несучих і огорожувальних конструкцій та покрівлі на предмет виявлення можливих пошкоджень, що виникли в результаті атмосферних та інших впливів;

- визначити дефектні місця, що потребують тривалого спостереження;

- перевірити технічний стан механізмів елементів вікон, дверей, воріт та інших пристроїв, що відкриваються;

- визначити стан і впорядкувати водостоки, відмостки;

- донести до відома та виконання керівників підпорядкованих закладів про щоденний контроль фактичних показників енергоносіїв та природного газу (з початку опалювального сезону).

4.3. Про виконання заходів інформувати відділ ЖКГ, транспорту, архітектури, благоустрою, розвитку інфраструктури та містобудування виконавчого комітету кожного місяця до початку опалювального сезону.

4.5. Відділу житлово – комунального господарства, комунальної власності, транспорту, благоустрою, розвитку інфраструктури та містобудування надавати зведену інформацію до Департаменту житлового комунального господарства, енергоефективності та паливно-енергетичного комплексу Сумської обласної державної адміністрації до 10 та 25 числа червня-вересня 2020 року.

5. Відділу житлово – комунального господарства, комунальної власності, транспорту, благоустрою, розвитку інфраструктури та містобудування передбачити заходи з підготовки снігоочисної техніки до осінньо-зимового періоду 2020/2021 років.

6. Стан готовності установ та закладів сільської ради до роботи в осінньо-зимовий період заслухати на засіданні виконавчого комітету в серпні місяці 2020 року.

Оприлюдено 30.04.2020

Інформація про підсумки проходження опалювального періоду 2019-2020 років

Опалювальний період 2019/2020 року на території Миколаївської сільської ради розпочато вчасно та проведено без особливих ускладнень.

На території Миколаївської ОТГ було забезпечено 100-відсоткову готовність котелень та топкових об'єктів соціальної сфери. Заготовлено необхідну кількість твердого палива.

Загалом минулий опалювальний період у закладах соціальної сфери пройшов без надзвичайних ситуацій, перебоїв у системах газо-, тепло- та водопостачанні не зафіксовано. Температурний режим у соціальних закладах відповідав санітарним нормам.

Миколаївська сільська рада постійно вживала організаційні заходи щодо своєчасного початку та стабільного проходження опалювального сезону 2019-2020 років, а саме:

- поточний ремонт газових котелень ;
- діагностика твердопаливних котелень Миколаївського НВК та Лікарського НВК;
- придбання вікон в адміністративне приміщення с. Миколаївка;
- придбання дверей на будівлю (аварійний вихід) Склярівського сільського клубу;
- та інше.

Оприлюдено 30.04.2020

ПЛАН ЗАХОДІВ
щодо підготовки установ та закладів сільської ради до роботи в осінньо-зимовий період 2020-2021 роки

№ з/п	Заходи	Термін проведення	Відповідальні	Примітка
1	Проводити аналіз фактичного споживання енергоносіїв у 2020 році	Постійно	Головний бухгалтер	
2	Забезпечити застосування енергоефективних освітлювальних приладів під час заміни ламп	Постійно	Енергетик	
3	Дотримуватися технічних рекомендацій щодо експлуатації приладів у їдальнях, закриття вікон і дверей тощо	Постійно	Директори закладів	
4	Не допускати роботи освітлювальних приладів у приміщеннях закладів у світлий період доби	Постійно	Директори закладів	
5	Забезпечити режим економного використання води в приміщеннях закладів	Постійно	Директори закладів	
6	Забезпечити режим економного використання твердого палива в опалювальний період	В опалювальний період 2020 - 2021 року	Директори закладів	
7	Зробити порівняльний аналіз споживання пелетів у Миколаївському НВК до та після утеплення стін закладу	Грудень 2020	Головний бухгалтер	
8	Замінити звичайні вікна на енергозберігаючі в Лікарському НВК та Кровненській ЗОШ	Липень-серпень 2020	Начальник відділу	За умови додаткового фінансування
9	Заміна вхідних дверей Постољненського клубу	квітень 2020	Відділ ЖКГ	
10	Поточний ремонт колодязів та облаштування надбудов та їх чистка	квітень-жовтень	КП «Господар», Група «Благоустрою»	
11	Реконструкція вуличного освітлення населених пунктів сільської ради Миколаївка, Кровне,	квітень-жовтень	Рябуха В.С.	
12	Встановити дров'яний котел в Лікарському клубі	травень-листопад	Відділ ЖКГ	За умови додаткового фінансування
13	Поточний ремонт доріг (підсипка щебнем) на території Миколаївської сільської ради.	травень-вересень	Відділ ЖКГ	
14	Змінити газові котли в адміністративних будівлях с. Миколаївка, с. Кекино на більш сучасні	травень-листопад	Відділ ЖКГ	За умови додаткового фінансування

Оприлюдено 30.04.2020



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
ПРОЄКТ РІШЕННЯ № 33**

.05.2020

с. Миколаївка

Про виконання Закону України «Про освіту» на території сільської ради

Керуючись підпунктом 1 пункту а ст. 29, підпунктом 1 пункту а, пунктами 1, 2, 6, підпункту б ст. 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши інформацію начальника відділу освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради щодо виконання Закону України «Про освіту» на території громади, з метою виконання чинного законодавства у сфері освіти в частині виконання власних та делегованих повноважень, **виконавчий комітет сільської ради,**

вирішив:

1. Звіт начальника відділу освіти, молоді та спорту Макшеєвої Н.С. щодо виконання Закону України «Про освіту», виконання власних та делегованих повноважень у сфері освіти на території Миколаївської сільської ради взяти до відома. /інформація додається/.
2. Начальнику відділу освіти, молоді та спорту Макшеєвій Н.С.:
 - 1) здійснювати управління закладами освіти, які перебувають у комунальній власності сільської ради відповідно до чинного законодавства;
 - 2) своєчасно подавати пропозиції сільській раді щодо організації матеріально-технічного забезпечення закладів, які перебувають в управлінні відділу;
 - 3) забезпечити неухильне виконання рішень сільської ради та виконавчого комітету сільської ради, розпоряджень сільського голови щодо здійснення повноважень по управлінню закладами освіти, культури, які перебувають у комунальній власності сільської ради;
 - 4) приділяти особливу увагу питанню створення оптимальних умов для надання освітніх послуг дітям з особливими проблемами.
 - 5) постійно контролювати стан виконання делегованих органами виконавчої влади повноважень у сфері освіти.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Северин В.М.

Оприлюдено 30.04.2020



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
ПРОЄКТ РІШЕННЯ № 34**

.05.2020

с. Миколаївка

**Про організацію обліку дітей дошкільного,
шкільного віку та учнів
на території Миколаївської сільської ради**

З метою забезпечення здобуття загальної середньої освіти усіма дітьми шкільного віку, які проживають на території Миколаївської сільської територіальної громади, відповідно до Порядку ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13.09.2017 року № 684 (зі змінами), відповідно до підпункту 4 пункту «б» статті 32, керуючись частиною 1 статті 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», **виконавчий комітет сільської ради, вирішив:**

1. Визначити відділ освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради відповідальним за створення і постійне оновлення реєстру даних про дітей шкільного віку від 6 до 18 років, які проживають на території Миколаївської сільської ради.

2. Закріпити територію обслуговування за закладами загальної середньої освіти, що належать до комунальної форми власності:

Миколаївський навчально-виховний комплекс: загальноосвітній навчальний заклад – дошкільний навчальний заклад Миколаївської сільської ради Сумського району Сумської області – с. Миколаївка, с. Спаське, с. Кекине, с. Капітанівка;

Лікарський навчально-виховний комплекс: загальноосвітня школа I-III ступенів – дошкільний навчальний заклад Миколаївської сільської ради Сумського району Сумської області – с. Лікарське, с.Постольне, с. Бурчак, с. Степаненкове;

Северинівська загальноосвітня школа I-II ступенів Миколаївської сільської ради Сумського району Сумської області – с. Северинівка, с. Рогізне, с. Мар'ївка, с. Васюківщина, с. Гриценкове, с. Соколине, с. Склярівка, с. Софіївка, с. Вербова, с. Над'ярне, с. Линтварівка, с. Перехрестівка;

Кровненський заклад загальної середньої освіти I-III ступенів Миколаївської сільської ради Сумського району Сумської області – с.Кровне, с. Руднівка.

3. Відділу освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради (Макшеєвій Н.С.):

3.1. Уносити до реєстру персональні дані дитини шкільного віку: прізвище, ім'я та по батькові (за наявності), дата народження, місце проживання чи перебування, місце навчання (заклад освіти), форма навчання та належність до категорії осіб з особливими освітніми потребами.

3.2. Видаляти з реєстру дані дитини шкільного віку у разі: досягнення нею повноліття; здобуття нею повної загальної середньої освіти; наявності письмово підтвердженої інформації про взяття її на облік (включення до реєстру) на території іншої адміністративно-територіальної одиниці; її вибуття на постійне

місце проживання за межі України (з припиненням здобуття загальної середньої освіти в Україні).

3.3. Використовувати для створення та оновлення реєстру отримані дані про дітей шкільного віку, у тому числі з інших реєстрів або баз даних.

3.4. Здійснювати протягом 10 робочих днів з дня отримання даних їх обробку з дотриманням вимог Законів України «Про інформацію», «Про захист персональних даних», у тому числі звіряти їх з даними реєстру та у разі потреби вносити до нього відповідні зміни і доповнення.

3.5. Вносити або змінювати дані про дитину в реєстрі відповідно до письмової заяви батьків (одного з батьків) дитини чи інших законних представників згідно п. 8 Постанови Кабінету Міністрів України від 13 вересня 2017 року №684 (зі змінами).

3.6. Надавати протягом п'яти робочих днів з дня встановлення факту відсутності інформацію про місце навчання (заклад освіти) дитини шкільного віку, дані якої наявні в реєстрі, сектору ювенальної превенції Сумського районного відділу поліції ГУНП України в Сумській області, службі у справах дітей Миколаївської сільської ради (Сорока О.О.) для провадження діяльності відповідно до законодавства, пов'язаної із захистом права дитини на здобуття загальної середньої освіти.

3.7. Складати та подавати на підставі даних реєстру статистичний звіт про кількість дітей дошкільного та шкільного віку за формою та у порядку, затвердженому Міністерством освіти і науки України.

3.8. Здійснювати контроль за веденням обліку учнів закладами освіти.

4. Керівникам закладів освіти Миколаївської сільської ради Сумського району:

4.1. Вести облік вихованців, учнів та надавати щороку не пізніше 15 вересня відділу освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради дані про всіх учнів, які зараховані, та дані про кількість вихованців, які відвідують такий заклад або перебувають під його соціально-педагогічним патронатом.

4.2. Здійснювати облік дітей шкільного віку та учнів щодо зарахування, переведення, відрахування із закладу освіти.

4.2.1. Подавати не пізніше 15 числа наступного місяця відділу освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради дані про учнів, які переведенні до іншого закладу освіти або відраховані з нього, зазначаючи місце продовження здобуття ним загальної середньої освіти (заклад освіти).

4.2.2. Забезпечити інформування не пізніше 15 числа наступного місяця з дня зарахування учня, який здобував загальну середню освіту в закладах освіти інших адміністративно-територіальних одиниць, уповноваженого органу адміністративно-територіальної одиниці, на території якої розташовано заклад освіти, у якому учень здобував загальну середню освіту.

4.3. Невідкладно повідомляти відділ освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради, Сектор ювенальної превенції Сумського районного відділу поліції ГУНП України в Сумській області, службу у справах дітей Миколаївської сільської ради у разі відсутності учня на навчальних заняттях протягом 10 робочих днів підряд з невідомих або без поважних причин.

5. Службі у справах дітей Миколаївської сільської ради (Сорока О.О.) у випадку отримання повідомлень щодо порушень прав дитини на здобуття загальної середньої освіти проваджувати діяльність відповідно до чинного законодавства України.

6. Органам реєстрації виконавчого комітету Миколаївської сільської ради (спеціалістам, уповноваженим на здійснення функцій реєстрації/зняття з реєстрації місця проживання/перебування фізичних осіб), закладам освіти громади надавати інформацію про дітей дошкільного і шкільного віку на вимогу відділу освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради.

7. Вважати таким, що втратило чинність рішення виконавчого комітету Миколаївської сільської ради від 30.05.2019 року № 57 «Про визначення відповідального за облік дітей шкільного та дошкільного віку на території сільської ради».

8. Організацію виконання цього рішення покласти на заступника сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Северин В.М.

Оприлюдено 30.04.2020



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
ПРОЄКТ РІШЕННЯ № 35**

.05.2020

с. Миколаївка

Про організацію оздоровлення дітей влітку 2020 року

Керуючись статтею 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законами України «Про охорону дитинства», «Про оздоровлення та відпочинок дітей», метою створення належних умов для відпочинку й оздоровлення дітей у літній період, **виконавчий комітет сільської ради,**

вирішив:

1. Відділу соціального захисту населення та надання муніципальних послуг (Глиненко Л.М.), відділу освіти, молоді та спорту (Макшеєва Н.С.), службі у справах дітей (Сорока О.О.) Миколаївської сільської ради:
 - 1) здійснити необхідну організаційну роботу щодо своєчасної підготовки літньої оздоровчої кампанії 2020 року;
 - 2) вжити заходів для організації оздоровлення дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки дітей, які потребують особливої уваги для оздоровлення;
 - 3) оновити базу даних дітей пільгових категорій, які, згідно вимог чинного законодавства, мають право оздоровлюватись у 2020 році.
2. Організацію виконання цього рішення покласти на заступника сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Северин В.М.

Оприлюдено 30.04.2020



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
ПРОЄКТ РІШЕННЯ № 36**

.05.2020

с. Миколаївка

**Про внесення змін до рішення
виконавчого комітету № 69 від 28.05.2019 р.
«Про утворення постійної комісії для виявлення
та упорядкування на території ради
безхазяйного майна»**

Відповідно до підпунктів 5, 9, 10 пункту «б» статті 30, статті 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» з метою виявлення та упорядкування безхазяйного нерухомого майна (житловий фонд, будівлі, споруди), об'єктів соціальної інфраструктури, які будуть виявлені на території населених пунктів сільської ради, що не мають балансоутримувачів та власників, а також відумерлої спадщини, відповідно до рішення Миколаївської сільської ради від 23 травня 2019 р. "Про затвердження Положення щодо порядку виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності Миколаївської сільської ради", в зв'язку з кадровими змінами, що відбулися в виконавчих органах ради, **виконавчий комітет сільської ради**

вирішив:

1. Склад постійної комісії по виявленню та упорядкуванні безхазяйного нерухомого майна (житловий фонд, будівлі, споруди), об'єктів соціальної інфраструктури, що не мають балансоутримувачів та власників і відумерлій спадщині, затвердженого рішенням виконавчого комітету № 69 від 28.05.2019 року затвердити в наступному складі кількісному складі 11 осіб. /додаток 1 додається/

Оприлюдено 30.04.2020

Додаток
до проекту рішення виконкому
Миколаївської сільської
ради № від

Склад комісії

по виявленню безхазяйного нерухомого майна (житловий фонд, будівлі, споруди), об'єктів соціальної інфраструктури, що не мають балансоутримувачів та

власників і відумерлій спадщині на території населених пунктів Миколаївської сільської ради

- 1.Рябуха Віктор Сергійович** – перший заступник сільського голови-голова комісії;
- 2.Гончаренко Олександр Вікторович** – спеціаліст 2 категорії відділу ЖКГ, комунальної власності, благоустрою, розвитку інфраструктури та містобудування – секретар комісії;
- 3.Шевченко Віта Юрїївна** – спеціаліст відділу бухгалтерського обліку та звітності – член комісії;
- 4.Білінський Роман Миколайович** – в.о. староста округу № 2 – член комісії;
- 5.Зубко Ніна Василівна**– депутат Миколаївської сільської ради - член комісії; (за згодою)
- 6.Непийвода Тетяна Іванівна** - депутат Миколаївської сільської ради - член комісії; (за згодою)
- 7. Костенко Віктор Васильович** - депутат Миколаївської сільської ради - член комісії; (за згодою)
- 8.Черненко Олена Андрїївна** - депутат Миколаївської сільської ради - член комісії; (за згодою)
- 9.Рахімова Неля Володимирівна** – головний спеціаліст відділу земельних відносин, охорони навколишнього середовища, агропромислового розвитку та розвитку сільських територій – член комісії;
- 10.Ольшанська Алла Володимирівна**- начальник відділу ЖКГ, комунальної власності, благоустрою, розвитку інфраструктури та містобудування – член комісії;
- 11.Шелест Катерина Дмитрівна** – в.о. староста округу № 4 – член комісії.

Оприлюдено 30.04.2020



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

ПРОЄКТ РІШЕННЯ № 37**.05.2020****с. Миколаївка****Про заходи щодо запобігання виникненню
пожеж в агропромисловому комплексі
та лісовому господарстві на 2020-2024 роки**

Відповідно до пункту 8 статті 31, статті 88 Лісового кодексу України, Правил пожежної безпеки в лісах України, затверджених наказом Державного комітету лісового господарства України від 27 грудня 2004 року № 278, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 24 березня 2005 року за № 328/10608, на виконання розпорядження голови Сумської ОДА від 14.04.2020 року № 149 – ОД, урахуваючи високу пожежну небезпеку хвойних насаджень, з метою запобігання виникненню лісових пожеж, загибелі людей, збереженню тваринного і рослинного світу на території Миколаївської сільської ради, **виконавчий комітет сільської ради,**

вирішив:

1. Затвердити заходи щодо запобігання виникненню пожеж в агропромисловому комплексі та лісовому господарстві на 2020-2024 роки (далі-заходи), що додаються.
2. Відповідальним виконавцям у визначені заходами терміни надавати інформацію відділу житлово комунального господарства комунальної власності, благоустрою, розвитку інфраструктури та містобудування (Ольшанська А.В.).
3. Начальнику відділу житлово комунального господарства комунальної власності, благоустрою, розвитку інфраструктури та містобудування (Ольшанська А.В.) про виконання заходів, затверджених пунктом 1 даного рішення, інформувати щоквартально до 10 числа місяця, наступного за звітним Департамент агропромислового розвитку Сумської ОДА.
4. Контроль за виконання цього рішення покласти на заступника голови Рябуху В.С.

Оприлюдено 30.04.2020

Додаток
до проекту рішення виконкому
сільської ради від №

Заходи
щодо запобігання виникненню пожеж в агропромисловому комплексі та лісовому
господарстві
на 2020-2024 роки території сільської ради

№ п/п	Найменування заходу	Відповідальні за завдання	Строк виконання
1	Проведення аналізу стану пожежної безпеки за попередні три роки та розроблення за результатами аналізу комплексних планів заходів із запобігання пожежам, загибелі на них людей і знищенню матеріальних цінностей		Травень
2	Організація спільних патрулювань пожежонебезпечних ділянок лісових і хлібних масивів (у тому числі полів після збирання врожаю зернових колосових культур) із залученням засобів масової інформації, підрозділів добровільної пожежної охорони, підприємств і організацій, працівників місцевої пожежної охорони, лісокористувачів та громадськості з метою недопущення спалювання стерні та сухої рослинності		Протягом пожежонебезпечного періоду
3	Виготовлення агітаційних матеріалів з попередження випадків пожеж та сприяння їх встановленню з метою обмеження руху автотранспорту на внутрішньогосподарських дорогах поблизу хлібних масивів, місць збирання врожаю, зберігання та подроби зерно, складання грубих кормів		Червень-липень
4	Проведення роз'яснювальної роботи із залученням місцевих засобів масової інформації з питань дотримання населенням правил пожежної безпеки при відвідуванні лісів, переміщенні по території сільськогосподарських угідь. Інформування населення про всі випадки пожеж і недопущення спалювання стерні, в тому числі про кримінальну відповідальність, передбачену ст. 245 Кримінального кодексу України, за підпалювання стерні та сухої рослинності		Червень-серпень
5	Відпрацювання порядку взаємодії протипожежних служб (підрозділів) та формувань на випадок гасіння великих пожеж хлібних масивів та лісів		Червень
6	Забезпечення утримання в пожежобезпечному стані захисних лісових насаджень, сільгоспугідь, у першу чергу в пожежонебезпечних лісових масивах і насадженнях, які прилягають до населених пунктів, доріг, знаходяться у межах ліній електропередач, нафто-,газопроводів		Постійно
7	Встановлення цілодобового чергування працівників лісових пожежних станцій, членів		Протягом пожежо-

	місцевої пожежної охорони, добровільних пожежних дружин (команд), сільськогосподарських підприємств на автотранспорті та на пристосованій для гасіння пожеж техніці у лісових та хлібних масивах		небезпечного періоду
8	Організація проходження навчань з питань пожежної безпеки керівників підприємств, проведення протипожежних інструктажів з працівниками підприємств, організацій і установ. Проведення з працівниками, що зайняті на роботах з підвищеною пожежною небезпекою, спеціальних навчань з питань пожежної безпеки, укомплектування штатної чисельності лісових пожежних станцій, підрозділів місцевої та добровільної пожежної охорони		Постійно
9	Поновлення мінералізованих смуг, систем протипожежних бар'єрів в лісових масивах, відновлення обладнання та приведення у працездатність джерел протипожежного водопостачання, підготовка для забору води всіх наявних водонапірних веж, пожежних водойм і пірсів, інженерно-технічних споруд протипожежного призначення та під'їзних доріг до них		Червень
10	Відновлення роботи спостережних веж у місцях, де це є необхідним, та укомплектування їх засобами зв'язку і оповіщення		Червень
11	Провести роботу щодо забезпечення сертифікованими вогнегасниками об'єктів сільськогосподарського виробництва, проведення відповідних робіт щодо вогнезахисної обробки дерев'яних конструкцій зерноскладів в складів грубих кормів, підготовка пожежної і спеціальної техніки, обладнання та інвентарю для гасіння пожеж, проведення інструктажів для працівників лісових пожежних станцій, місцевої пожежної охорони, пожежних команд, добровільних пожежних дружин		Червень
12	Ліквідація стихійних сміттєзвалищ побутових і виробничих відходів на сільськогосподарських угіддях та прилеглих до них територіях, в лісових масивах і насадженнях, які прилягають для населених пунктів, доріг, ліній електропередач, газо- та нафтопроводів, місць масового відпочинку населення		Постійно
13	Визначення базових пунктів концентрації засобів пожежогасіння на випадок гасіння масштабних лісових пожеж та завершення їх комплектування		Червень

	необхідним протипожежним інвентарем		
14	Попередження керівників підприємств, установ та організацій аграрного сектору економіки щодо необхідності неухильного дотримання вимог нормативних актів з пожежної безпеки під час збирання врожаю, недопущення спалювання стерні та поживних речовин після збирання сільськогосподарських культур, а також випалювання рослинності на земельних ділянках, на яких не проводяться сільськогосподарські роботи		Постійно
15	Проведення відповідно до норм чинного законодавства в межах компетенції спільних перевірок лісогосподарських та сільськогосподарських підприємств щодо готовності їх до своєчасного виявлення та гасіння пожеж у пожежонебезпечний період		Червень
16	Організація роботи щодо призначення відповідальних осіб за забезпечення протипожежного захисту в сільськогосподарських підприємствах різних форм власності та сільськогосподарських підприємствах		Червень
17	Розгляд на засіданнях відповідних комісій з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій питання про стан виконання Правил пожежної безпеки України		Липень-серпень

Оприлюдено 30.04.2020



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
ПРОЄКТ РІШЕННЯ № 38****.05.2020****с. Миколаївка****Про звіт керівників КНП Миколаївської
сільської ради щодо роботи підприємств
протягом 2019 року**

Відповідно до підпункту 3 пункту «а» статті 29 закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши звіти керівників КНП Миколаївської сільської ради щодо роботи підприємств протягом 2019 року, з метою виконання вимог чинного законодавства у сфері охорони здоров'я, **виконавчий комітет сільської ради,**

вирішив:

1. Звіт директора КНП АЗПСМ «Різдва Пресвятої Богородиці» Миколаївської сільської ради Кіхтенко Н.А. щодо роботи підприємства на протязі 2019 року прийняти до відома (звіт додається).
2. Звіт головного лікаря АЗПСМ с. Постольне Білінської А.В. щодо роботи підприємства на протязі 2019 року прийняти до відома (звіт додається).
3. Керівникам КНП Миколаївської сільської ради АЗПСМ «Різдва Пресвятої Богородиці» Кіхтенко Н.А та АЗПСМ с. Постольне Білінської А.В. продовжити роботу по виконанню галузевих програм, подальшим удосконаленням медичної допомоги жителям громади.
3. Організацію виконання даного рішення покласти на заступника сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Северин В.М.

Оприлюдено 30.04.2020**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
ПРОЄКТ РІШЕННЯ № 39**

.05.2020

с. Миколаївка

Про заходи щодо додержання земельного та природоохоронного законодавства використанням і охороною земель на території Миколаївської сільської ради

Відповідно до підпункту 1 пункту «б» статті 33, статей 52, 59, 73 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись Земельним кодексом України, Законом України «Про охорону навколишнього природного середовища», заслухавши та обговоривши інформацію начальника відділу земельних відносин, комунальної власності, АПР та розвитку сільських територій Обливанцової І.Ю. про виконання повноважень сільської ради у сфері регулювання земельних відносин та охорони навколишнього середовища, про виконання припису Державної екологічної інспекції у Сумській області від 09.12.2019 року № 480/04 та виконання організаційно – технічних заходів по усуненню недоліків, вкладених в вищезазначеному приписі, які були затверджені до виконання рішенням виконавчого комітету № 183 від 27.12.2019 року «Про результати перевірки виконання делегованих повноважень Миколаївською сільською радою в галузі охорони навколишнього природного середовища», метою здійснення контролю за використанням та охороною земель сільської ради, забезпечення раціонального використання і відтворення природних ресурсів та охорону довкілля, запобігання порушення земельного законодавства при використанні земель територіальної громади, своєчасного їх виявлення та усунення, виконання організаційно – технічних заходів по усуненню недоліків виявлених під час перевірки діяльності Миколаївської сільської ради в частині виконання делегованих повноважень у сфері охорони навколишнього природного середовища, **виконавчий комітет сільської ради**

вирішив:

1. Інформацію начальника відділу земельних відносин, охорони навколишнього середовища, агропромислового розвитку та розвитку сільських територій Обливанцової І.Ю. про виконання повноважень сільської ради у сфері регулювання земельних відносин та охорони навколишнього середовища, виконання заходів місцевих програм «Охорони природного навколишнього середовища» та «Розвитку земельних відносин та охорони земель» на території Миколаївської сільської ради на 2020-2022 роки, виконання заходів по усуненню недоліків виявлених під час перевірки діяльності Миколаївської сільської ради в частині виконання делегованих повноважень у сфері охорони навколишнього природного середовища, взяти до відома.
2. Відділу земельних відносин, охорони навколишнього середовища, агропромислового розвитку та розвитку сільських територій (Обливанцова І.Ю.):
 - 2.1. Рекомендувати керівникам підприємств, організацій і установ, незалежно від форм власності, фізичним особам – підприємцям:
 - 2.1.1. Під час здійснення господарської діяльності постійно дотримуватись вимог чинного земельного, природоохоронного законодавства та законодавства щодо використання і охорони земель.

2.1.2. Користування земельними ділянками здійснювати у відповідності до вимог чинного законодавства.

2.1.3. Не допускати забруднення земель, що є в користуванні, проводити роботу по недопущенню розповсюдження карантинних бур'янів.

2.2. Роботу відділу спрямовувати на здійснення контролю за дотриманням фізичними та юридичними особами вимог земельного, природоохоронного законодавства та законодавства щодо використання і охорони земель.

2.3. Активізувати роботу із суб'єктами господарювання з питань оформлення права користування земельними ділянками відповідними документами.

2.4. Продовжити роботу по виявленню порушень земельного законодавства у галузі використання і охорони земель в межах населеного пункту щодо використання земельних ділянок за відсутності документів, що посвідчують право на них.

2.5. Забезпечувати систематичне інформування населення, підприємств, установ, організацій про стан навколишнього природного середовища та дотримання вимог земельного законодавства на території сільської ради.

2.6. Надавати узагальнену інформацію про виконання припису від 09.12.2019 року № 480/04 до Державної екологічної інспекції у Сумській області.

3. Фінансовому управлінню Миколаївської сільської ради (Пашкурова В.В):

3.1. Постійно контролювати стан надходження до сільського бюджету плати за користування земельними ділянками.

3.2. Передбачити кошти на виготовлення Генплану забудови та розвитку території населених пунктів сільської ради та на проведення інвентаризації земель.

3.3. Щорічно, при формуванні проекту сільського бюджету на відповідний бюджетний рік, передбачати видатки на фінансування заходів сільських програм, пов'язаних із забезпеченням додержання земельного та природоохоронного законодавства, використання і охорони земель.

4. Відділу ЖКГ, комунальної власності, благоустрою, розвитку інфраструктури та містобудування не допускати виникнення на території сільської ради стихійних звалищ сміття.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника сільського голови Рябуху В.С.

Оприлюдено 30.04.2020



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
ПРОЄКТ РІШЕННЯ № 40**

.05.2020

с. Миколаївка

**Про зняття з обліку дітей, які перебувають
у складних життєвих обставинах**

Керуючись статтею 34 закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законом України «Про охорону дитинства», наказом Міністерства соціальної політики від 20.01.2014 № 27 «Про порядок ведення службами у справах дітей обліку дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах», Постановою Кабінету Міністрів від 24.09.2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язані з захистом прав дитини», з метою сприяння забезпеченню реалізації прав дитини на сімейне виховання, охорону здоров'я, житло, освіту, соціальний захист та всебічний розвиток **виконавчий комітет сільської ради,**

вирішив:

1. Зняти з обліку -----, ----- року народження, -----, ----- року народження, -----, ----- року народження, які перебували на обліку у Службі у справах дітей Миколаївської сільської ради Сумського району у зв'язку з подоланням складних життєвих обставин їхніми батьками.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на начальника служби у справах дітей Миколаївської сільської ради

Оприлюдено 30.04.2020



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
ПРОЄКТ РІШЕННЯ № 41**

.05.2020

с. Миколаївка

**Про надання дозволу на видалення
зелених насаджень**

Відповідно до п. 7 ст. 30 та ст. 33 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши Акти обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню, складені комісією, призначеною рішенням виконавчого комітету Миколаївської сільської ради № 70 від 31.05.2018 року «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету сільської ради від 28.02.2017 № 04 «Про затвердження узгоджувальної комісії при виконавчому комітеті Миколаївської сільської ради»», рішення виконавчого комітету Миколаївської сільської ради від 27.02.2018 року № 31 «Про затвердження акту обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню», керуючись Постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.2006 року № 1045 «Про затвердження Порядку видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах», виконком сільської ради вирішив:

1. Надати дозвіл на видалення зелених насаджень:

1.1. ----- на видалення 3 (три) дерева за адресою: с. Кровне, вул. Польова, -- (згідно акту № 4 від 7 травня 2020 року).

2. Начальнику відділу земельних відносин, охорони навколишнього середовища, АПР та розвитку сільських територій Миколаївської сільської ради Обливанцовій І. видати ордер на виконання робіт по видаленню зелених насаджень у порядку згідно з чинним законодавством.

3. Рекомендувати виконавцям робіт по спилюванню:

1) отримати ордер на знесення зелених насаджень;

2) роботи проводити з дотриманням правил техніки безпеки;

3) територію на місці випиляних дерев привести до належного санітарного стану.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника сільського голови В. Северин.

Сільський голова

С.САМОТОЙ

Оприлюднено 20.05.2020