



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
ПРОЄКТ РІШЕННЯ №**

.06.2021

с. Миколаївка

**Про здійснення делегованих повноважень
на території сільської ради**

Виконавчий комітет Миколаївської сільської ради забезпечує виконання делегованих повноважень відповідно до частини четвертої статті 143 Конституції України, частини другої статті 76 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні». Діяльність виконавчого комітету з виконання делегованих повноважень визначається статтями 27-38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконком Миколаївської сільської ради здійснює делеговані повноваження в галузях освіти, культури, бюджету, житлово-комунального господарства, будівництва, фізичної культури і спорту, охорони здоров'я, земельних відносин, соціального захисту населення, забезпечення законності, правопорядку, охорони прав, свобод і законних інтересів громадян.

Так за I півріччя 2021 року із 147 рішень виконавчого комітету щодо виконання делегованих повноважень прийнято **88** рішення та видані 4 розпорядження сільського голови делегованого характеру.

Аналіз виконання делегованих повноважень за напрямками діяльності (відповідно до статей Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні») показує, що основна кількість рішень стосується роботи в сфері житлово комунального господарства, побутового, торговельного обслуговування, громадського харчування, транспорту та зв'язку (ст. 30), роботи у сфері соціального захисту населення, (ст. 34), питань цивільного захисту (ст. 36), щодо забезпечення законності, правопорядку, охорони прав, свобод і законних інтересів громадян (ст. 38). Також протягом першого півріччя на засіданнях виконавчого комітету було заслухано звіти начальників відділів про роботу відділів за минулий рік, про виконання закону України «Про освіту».

На підвідомчій території, на сьогодні нараховується 72 фізичних осіб підприємців, 14 юридичних осіб.

Виконавчий комітет постійно приділяє увагу створенню умов щодо розвитку мережі підприємств торгівлі, побутового обслуговування,

встановленню зручного для населення режиму роботи цих закладів, та дотримання законодавства щодо захисту прав споживачів. Питання роботи закладів торгівлі було розглянуте на черговому засіданні виконавчого комітету в червні місяці. На території громади працює 16 магазинів, що реалізують товари повсякденного попиту, два господарських магазини, один заклад громадського харчування. На сьогодні попит населення в товарах першої необхідності повністю задовольняється. На засіданнях виконавчого комітету обговорюються питання виконання делегованих повноважень у сфері соціального захисту населення. Зокрема заслуховуються звіти відділу соціального обслуговування населення вдома та начальника відділу соціального захисту на надання муніципальних послуг про роботу з пільговою категорією населення на території ради.

Також на засіданні виконавчого комітету заслуховується питання роботи Служби в справах дітей. Регулярно проводяться обстеження умов проживання дітей, які потрапили в складні життєві обставини.

Виконком ради проводить державну реєстрацію актів цивільного стану, вчинює нотаріальні дії. Так за I півріччя 2021 року вчинено 122 нотаріальних дій, Кекинський старостинський округ – 10, Постольненський – 2, Северинівський - 40, Кровненський – 21 (довіреності), адмінприміщенні – 47, зареєстровано 68 актів цивільного стану.

Також виконуються делеговані повноваження в організації призову громадян на строкову військову службу, та на період проведення мобілізації, виконання вимог законодавства щодо розгляду звернень громадян, вирішуються питання про надання допомоги пов'язану з охороною материнства і дитинства, здійснюється статистичний облік громадян, які постійно та тимчасово проживають на території сільської ради, здійснюється облік дітей шкільного та дошкільного вік. На протязі I півріччя 2021 року проведено повідомну реєстрацію 11 колективних договорів, було зареєстровано 2 внесення змін до колективних договорів, здійснюється контроль за дотриманням земельного та природоохоронного законодавства, вирішуються земельні спори (відповідно до законодавства).

Враховуючи зазначене вище, керуючись пунктом 2 статті 76 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», **на виконання розпорядження голови Сумської ОДА № 55 – ОД від 10.02.2016 року «Про контроль за здійсненням органами місцевого самоврядування Сумської області делегованих повноважень органів виконавчої влади» зі змінами затвердженими розпорядженням голови Сумської ОДА № 71 – ОД від 22.02.2016 року, з метою належного виконання виконавчим комітетом Миколаївської сільської ради делегованих повноважень органів виконавчої влади, виконавчий комітет сільської ради**

вирішив:

1. Інформацію секретаря виконавчого комітету про виконання делегованих повноважень виконавчим комітетом Миколаївської сільської ради – прийняти до відома. /додаток 1 додається/.

2. Секретарю виконавчого комітету Бідненко С.М.:

2.1. при підготовці планів роботи виконавчого комітету надавати пропозиції щодо заслуховування на засіданні виконкомів звітів керівників відділів у частині виконання ними делегованих повноважень;

2.2. забезпечувати виконання основних положень другого розділу статей Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»;

2.3. кожного півроку заслуховувати на засіданнях виконавчого комітету інформацію про здійснення делегованих повноважень на території сільської ради.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на секретаря виконавчого комітету Бідненко С.М.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ

Оприлюднено 14.06.2021 року



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
ПРОЄКТ РІШЕННЯ №**

.06.2021

с. Миколаївка

**Про план роботи виконавчого комітету
на третій квартал 2021 року**

Відповідно до статті 40, статті 52, пункту 6 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Регламенту роботи виконавчого комітету Миколаївської сільської ради, затвердженого рішенням виконавчого комітету № 149 від 21.12.2020 року, з метою якісного планування роботи виконавчого комітету Миколаївської сільської ради протягом третього кварталу 2021 року, **виконавчий комітет сільської ради, вирішив:**

1. Інформацію секретаря виконавчого комітету сільської ради /Бідненко С./ про виконання плану роботи виконавчого комітету сільської ради I півріччя 2021 року прийняти до відома. /додаток 1 додається/.
2. Затвердити план роботи виконавчого комітету Миколаївської сільської ради на III квартал 2021 року. /додаток 2 додається/.
3. Заступнику сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, секретарю виконавчого комітету забезпечити своєчасне виконання заходів, передбачених планом роботи.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на секретаря виконавчого комітету Бідненко С.М.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ

Оприлюднено 14.06.2021 року

Інформація
про виконання плану роботи виконавчого комітету сільської ради
за I півріччя 2021 року

На протязі I півріччя 2021 року відбулося 10 засідань виконавчого комітету сільської ради на яких розглянуто 147 питань, які стосуються як власних так і делегованих повноважень. Всі питання, які планувалися до розгляду на кожний квартал розглянуті та прийняті відповідні рішення. Також на засіданнях виконавчого комітету було розглянуто ряд питань, які стосувалися виконання заходів затверджених розпорядженнями чи дорученнями голови Сумської ОДА, голови Сумської РДА та сільського голови.

Були розглянуті заяви громадян, які потребували колегіального вирішення питання та прийняті відповідні рішення.

Секретар виконавчого комітету

С.БІДНЕНКО

**ПЛАН РОБОТИ
ВИКОНКОМУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ НА ТРЕТІЙ
КВАРТАЛ 2021 РОКУ**

№ п\п	Питання для розгляду	Відповідальний за підготовку матеріалів	Дата підготовки проекту рішення	Дата розгляду	Доповідач, відповідальний за підготовку проекту рішення
-------	----------------------	---	---------------------------------	---------------	---

I. ПИТАННЯ ДЛЯ РОЗГЛЯДУ НА ЗАСІДАННЯХ ВИКОНКОМУ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ

ЛИПЕНЬ

1.	Про стан роботи з пільговою категорією населення, стан забезпечення їх паливом на 2021 -2022 рр., та план заходів з підготовки до роботи в осінньо – зимовий період відділу соціального обслуговування населення вдома	Бідненко С.М.	12.07.2021	28.07.2021	Глиненко Л.М. Луценко О.О.
2.	Звіт про виконання бюджету Миколаївської сільської територіальної громади за I квартал 2021 року	Бідненко С.М.	12.07.2021	28.07.2021	Пашкурова В.В.
1.	Звіти про виконання КНМ Миколаївської сільської ради фінансових планів за I півріччя 2021 року	Бідненко С.М.	12.07.2021	28.07.2021	Кіхтенко Н.А. Білінський Р.М.
2.	Про погодження фінансових планів КНП на 2022 рік	Бідненко С.М.	12.07.2021	28.07.2021	Пашкурова В.В.
3.	Про затвердження плану заходів з нагоди проведення святкування Дня Прапора та Дня Незалежності України	Бідненко С.М.	12.07.2021	28.07.2021	Бідненко С.М.

СЕРПЕНЬ

1.	Про призначення відповідальних за теплопостачання по установах та закладах сільської ради	Бідненко С.М.	12.08.2021	27.08.2021	Рябуха В.С.
2.	Про здійснення контролю за	Бідненко С.М.	12.07.2021	27.08.2021	Бідненко

	охороною праці, забезпеченням соціального захисту працівників.				С.М. Макшеєва Н.С. Кіхтенко Н.А. Білінський Р.М. Луценко О.О.
3.	Про виконання рішення виконавчого комітету № 84 від 28.04.2021 року «Про організацію оздоровлення, відпочинку та зайнятості дітей і учнівської молоді влітку 2021 року»	Бідненко С.М.	12.08.2021	27.08.2021	Макшеєва Н.С.
4.	Про стан виконання рішення виконавчого комітету щодо підготовки закладів сільської ради до осінньо- зимового періоду	Бідненко С.М.	12.08.2021	27.08.2021	Ольшанська А.В.

ВЕРЕСЕНЬ

1.	План роботи виконкому на четвертий квартал 2021 року	Бідненко С.М.	13.09.2021	29.09.2021	Бідненко С.М.
2.	Про стан роботи із зверненнями громадян	Бідненко С.М.	13.09.2021	29.09.2021	Лещенко А.М.
3.	Про стан виконавської дисципліни	Бідненко С.М.	13.09.2021	29.09.2021	Лещенко А.М.
4.	Про стан готовності установ, закладів сільської ради, об'єктів житлово комунального господарства до осінньо - зимового періоду 2021-2022 років.	Бідненко С.М.	13.09.2021	29.09.2021	Кіхтенко Н.А Білінський Р.М. Макшеєва Н.С. Рябуха В.С.

III. ОРГАНІЗАЦІЙНІ ЗАХОДИ:

1. Організувати та провести на території ради заходи з відзначення Дня Прапора та 30 – ї річниці Дня Незалежності України.

23-24 серпня 2021 року

відділ культури та роботи з молоддю

2. Організувати та провести День села Северинівка. (серпень 2021 року)
3. Організувати та провести День села Лікарське. (серпень 2021 року.)

Секретар виконавчого комітету

С.БІДНЕНКО



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
ПРОЄКТ РІШЕННЯ №**

.06.2021

с. Миколаївка

Про стан роботи із зверненнями громадян

На виконання статті 40 Конституції України, підпункту 1 пункту «б» розділу 1 статті 38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши та обговоривши інформацію начальника загального відділу виконавчого комітету щодо стану роботи із зверненнями громадян на території сільської ради виконком сільської ради відмічає, що робота із зверненнями громадян спрямована на виконання Закону України «Про звернення громадян» від 02.10.1996 року (зі змінами).

На підставі Указу Президента України від 07.02.2008 року № 109 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», на виконання розпорядження голови Сумської ОДА № 552 - Од від 21.09.2018 року «Про заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права громадян на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», проводиться робота по розгляду пропозицій, заяв, скарг громадян. Виконкомом сільської ради вживаються заходи, які спрямовані на забезпечення реалізації та гарантування конституційного права громадян на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування.

З метою підвищення ефективності роботи із зверненнями громадян,
виконавчий комітет сільської ради,

вирішив:

1. Інформацію начальника загального відділу виконавчого комітету Лещенко А.М. взяти до відома (додається).

2. Керівникам відділів виконавчого комітету сільської ради, начальникам управлінь сільської ради та керівникам комунальних підприємств:

1) забезпечити дотримання вимог Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 07.02.2008 № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування»;

2) продовжити роботу по кваліфікованому, неупередженому, об'єктивному і своєчасному розгляду звернень громадян з метою оперативного вирішення порушених питань та задоволення законних вимог громадян;

3) не допускати надання неоднозначних, необґрунтованих або неповних відповідей на звернення громадян та порушень строків розгляду звернень, установлених законодавством;

4) вжити ефективних заходів щодо запобігання виникненню підстав для обґрунтованих звернень громадян до органів влади вищого рівня та виявлення причин, які породжують повторні та колективні звернення;

5) забезпечувати першочерговий прийом звернень учасників бойових дій, Героїв України, приділяти особливу увагу вирішенню проблем пільгових категорій громадян

3. Загальному відділу сільської ради (Лещенко А.М.):

1) посилити контроль за своєчасним і якісним розглядом звернень громадян та інформувати керівництво про факти несвоєчасного подання відповідей відповідальними виконавцями та прояви формального підходу до розгляду питань, порушених заявниками;

2) вжити заходів для приділення особливої уваги вирішенню проблем, з якими звертаються особи з інвалідністю, ветерани війни та праці, багатодітні сім'ї, особи, постраждалі від аварії на Чорнобильській АЕС, одинокі матері, учасники бойових дій та члени їх сімей, внутрішньо переміщені особи та інші громадяни, які потребують соціального захисту та підтримки;

3) надавати методичну допомогу спеціалістам, відповідальним за роботу зі зверненнями громадян у структурних підрозділах сільської ради;

4) здійснювати постійний моніторинг роботи із зверненнями громадян для проведення відповідного аналізу роботи;

5) забезпечувати умови для реалізації громадянами прав на письмове звернення, особистий прийом, обов'язкове одержання обґрунтованої відповіді, участі за бажанням заявників в перевірці поданих звернень.

4. Рішення виконавчого комітету № 54 від 31.03.2021 «Про стан роботи із зверненнями громадян за I квартал 2021 року» вважати таким, що втратило чинність.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на секретаря виконавчого комітету Бідненко С.М.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ

Оприлюднено 14.06.2021 року



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
ПРОЄКТ РІШЕННЯ №**

.06.2021

с. Миколаївка

**Про стан виконавської дисципліни
в виконавчих органах ради**

Відповідно пункту 2 частини другої статті 52, частини другої статті 54 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши та обговоривши інформацію начальника загального відділу виконавчого комітету про стан виконавської дисципліни у Миколаївській сільській раді за II квартал 2021 року, з метою підвищення рівня виконавської дисципліни та персональної відповідальності за виконання посадових обов'язків,
виконавчий комітет сільської ради,

ВИРІШИВ:

4. Інформацію начальника загального відділу /Лещенко А.М./ про стан виконавської дисципліни у Миколаївській сільській раді за II квартал 2021 року взяти до відома (додається).
5. Стан виконавської дисципліни в виконавчих органах ради вважати задовільним.
6. Заступнику сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, секретарю виконавчого комітету, начальникам відділів сільської ради:
 - 1) активізувати роботу, спрямовану на своєчасне виконання завдань, визначених документами вищих органів влади, рішеннями сільської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями та дорученнями сільського голови;
 - 2) систематично розглядати на засіданнях та нарадах стан виконання доручень та вживати невідкладних заходів щодо усунення недоліків та їх попередження;
 - 3) забезпечити своєчасне надання до загального відділу сільської ради матеріалів, що підтверджують факти надання відповідної інформації, якість та змістовність цієї інформації, дотримуючись регламенту роботи виконавчого комітету.
7. Загальному відділу виконавчого комітету сільської ради (Лещенко А.М.):
 - 1) здійснювати щоденний контроль за виконанням документів, наданих доручень та на оперативних нарадах доповідати про стан виконання документів з визначенням причин несвоєчасного виконання;

- 2) щомісяця проводити аналіз стану виконавської дисципліни у Миколаївській сільській раді, про підсумки інформувати секретаря виконавчого комітету;
- 3) надавати методичну та практичну допомогу відділам з питань підвищення рівня виконавської дисципліни;
4. Стан виконавської дисципліни щоквартально розглядати на засіданнях виконавчого комітету.
5. Рішення виконавчого комітету № 55 від 31.03.2021 року «Про стан виконавської дисципліни протягом I кварталу 2021 року» вважати таким, що втратило чинність.
6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на секретаря виконавчого комітету Бідненко С.М.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ

Оприлюднено 14.06.2021 року



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
ПРОЄКТ РІШЕННЯ №**

.06.2021

с. Миколаївка

**Про дотримання законодавства
щодо захисту прав споживачів**

Заслухавши та обговоривши інформацію Бідненко С.М. про роботу закладів торгівлі та суб'єктів підприємницької діяльності по забезпеченню прав споживача, виконавчий комітет сільської ради відмічає, що здійснення контролю за дотриманням законодавства з питань захисту прав споживачів на території сільської ради проводиться відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та ст. 28 Закону України «Про захист прав споживачів».

Відповідно до п.п.8, 9 п. а, п. п. 4 п. б ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 24 Закону України «Про забезпечення санітарного та епідеміологічного благополуччя населення», ст. 10 Закону України «Про благоустрій населених пунктів», Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», п. 13 Порядку провадження торговельної діяльності та правил торговельного обслуговування населення, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 15.06.2006р. № 833 (зі змінами та доповненнями), п. 25 Правил побутового обслуговування населення, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 16.05.1994 р. № 313 (зі змінами та доповненнями), п. 16 Правил роботи дрібно роздрібною торговельною мережею, затверджених наказом Міністерства зовнішніх економічних зв'язків і торгівлі України від 08.07.1996р. № 369 (зі змінами та доповненнями) **виконавчий комітет сільської ради,**

вирішив:

1. Інформацію керуючого справами виконавчого комітету про роботу закладів торгівлі та суб'єктів підприємницької діяльності по забезпеченню прав споживачів прийняти до відома.

2. Рекомендувати власникам торговельних об'єктів всіх форм власності:

- утримувати в належному санітарному стані торгові об'єкти та прилеглу територію;
- постійно працювати над вивченням попиту населення та забезпечувати якісними товарами з сертифікатами якості.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ

Оприлюднено 14.06.2021 року

Інформація керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету щодо дотримання
законодавства щодо захисту прав споживачів

За позицією Державної регуляторної служби України органи місцевого самоврядування не мають установлених законом повноважень самостійно проводити перевірки дотримання суб'єктами господарювання законодавства про захист прав споживачів. Адже згідно із ч. 3 ст. 18 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» від 21.05.1997 р. № 280/97-ВР органи місцевого самоврядування з питань здійснення делегованих їм повноважень органів виконавчої влади можуть виступати з ініціативою щодо проведення перевірок й організувати їх проведення.

Безпосередньо ж здійснювати перевірки органи місцевого самоврядування можуть лише під час здійснення повноважень у **сфері контролю за дотриманням законодавства про працю та зайнятість населення.**

Водночас статтею 28 Закону України «Про захист прав споживачів» від 12.05.1991 р. № 1023-ХІІ установлено, що органи місцевого самоврядування з метою захисту прав споживачів мають право створювати при їх виконавчих органах структурні підрозділи з питань захисту прав споживачів, які вправі:

- розглядати звернення споживачів, консультувати їх із питань захисту прав споживачів;
- аналізувати договори, що укладаються продавцями (виконавцями, виробниками) зі споживачами, з метою виявлення умов, які обмежують права споживачів;
- у разі виявлення продукції неналежної якості, фальсифікованої, небезпечної для життя, здоров'я, майна споживачів і навколишнього природного середовища **терміново повідомляти про це центральний орган виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері державного контролю за дотриманням законодавства про захист прав споживачів, інші органи, що здійснюють контроль і нагляд за якістю та безпекою продукції;**
- у разі виявлення фактів реалізації продукції, яка не супроводжується необхідною, доступною, достовірною, своєчасною інформацією та відповідними документами, або продукції з простроченим строком придатності — тимчасово призупиняти реалізацію продукції до пред'явлення інформації, супровідних документів або припиняти її реалізацію;
- готувати подання до органу, який видав дозвіл на провадження відповідного виду діяльності, для вирішення питання про тимчасове призупинення його дії чи про дострокове анулювання в разі систематичного порушення прав споживачів;
- подавати до суду позови щодо захисту прав споживачів.

Оскільки в структурі виконавчого комітету відсутній підрозділ з визначеними вище функціями та повноваженнями дана робота по захисту прав споживачів розподілена між відділами сільської ради відповідно до повноважень. Звернення громадян приймається спеціалістом загального відділу, відділ житлово комунального господарства слідкує за благоустроєм території, закріпленої за підприємцями.

Проаналізувавши звернення громадян за минулий рік можемо відмітити, що звернень, що стосуються захисту прав споживачів до сільської ради не надходило, скарг на роботу закладів торгівлі, побутового обслуговування, громадського харчування також не було.

Зважаючи на вищевказане можемо зробити висновок, що робота в питанні надання послуг у сфері торгівлі, побутового обслуговування, громадського харчування провадиться на належному рівні, та повністю задовольняє попит споживачів.

Керуючий справами
виконавчого комітету

Світлана БІДНЕНКО



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
ПРОЄКТ РІШЕННЯ №**

.06.2021

с. Миколаївка

**Про стан виконання рішення виконавчого
комітету № 88 від 28.04.2021 року
«Про затвердження заходів щодо економного
та раціонального використання бюджетних коштів»**

Керуючись статтею 28, частиною 2 статті 52, частиною 6 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», на виконання Постанови Кабінету Міністрів України від 11.10.2016 року № 710 «Про ефективне використання державних коштів» (зі змінами), рішення виконавчого комітету № 88 від 28.04.2021 року «Про затвердження Плану заходів щодо економного та раціонального використання бюджетних коштів установами Миколаївської територіальної громади на 2021-2023 роки», з метою економного і раціонального використання бюджетних коштів, посилення фінансово-бюджетної дисципліни, **виконавчий комітет сільської ради,**

вирішив:

1. Інформацію начальника фінансового управління Миколаївської сільської ради Пашкурової В.В. щодо виконання плану заходів по економному та раціональному використанню бюджетних коштів установами Миколаївської сільської територіальної громади прийняти до відома.
2. Zobov'язати головних розпорядників коштів бюджету Миколаївської сільської територіальної громади неухильно, постійно дотримуватися та виконувати заходи по економному та раціональному використанню коштів про що інформувати фінансове управління Миколаївської сільської ради.
3. Стан виконання заходів, затверджених рішенням виконавчого комітету № 88 від 28.04.2021 року за III квартал 2021 року заслухати на черговому засіданні виконавчого комітету у вересні місяці 2021 року.
4. Начальнику фінансового управління Пашкуровій В.В. підготувати на засідання виконавчого комітету в вересні місяці 2021 року узагальнену інформацію про стан виконання рішення виконавчого комітету № 88 від 28.04.2021 року «Про затвердження заходів щодо економного та раціонального використання бюджетних коштів».

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ

Оприлюднено 14.06.2021 року



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
ПРОЄКТ РІШЕННЯ №**

.06.2021

с. Миколаївка

**Про затвердження плану заходів
щодо реалізації на території
Миколаївської сільської ради проєкту
«Активні парки – локації здорової України»
на 2021 рік**

На виконання Указу Президента України від 17 грудня 2020 року № 574/2020 «Про започаткування соціального проєкту «Активні парки – локації здорової України» та постанови Кабінету Міністрів України від 07 квітня 2021 р. № 326 «Про затвердження Положення про соціальний проєкт «Активні парки — локації здорової України», розпорядження Голови Сумської обласної державної адміністрації «Про затвердження плану заходів щодо реалізації у Сумській області соціального проєкту «Активні парки – локації здорової України» на 2021 рік» від 30.04.2021 року № 282-ОД, з метою організації оздоровчої рухової активності жителів громади у місцях масового відпочинку:

1. Затвердити план заходів щодо реалізації на території Миколаївської сільської ради соціального проєкту «Активні парки – локації здорової України» на 2021 рік (далі – План заходів), що додається.
2. Відділу освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради забезпечити виконання Плану заходів, про що інформувати до 25 червня та 25 грудня 2021 року управління молоді та спорту Сумської обласної державної адміністрації.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на секретаря сільської ради Непийводу В.В.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ

Оприлюднено 14.06.2021 року

ЗАТВЕРДЖЕНО

ПЛАН ЗАХОДІВ
щодо реалізації на території Миколаївської сільської ради
соціального проекту «Активні парки – локації здорової України» на 2021 рік

№ з/п	Найменування заходу	Строк виконання	Виконавці
1	Розробка та упровадження сучасних форм, методів і засобів фізкультурно-спортивної, туристичної, рекреаційної роботи з населенням громади з урахуванням місцевих природних умов, традицій, економічних факторів, умов праці та вільного часу громадян	Протягом року	Відділ освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради, виконавчий комітет (за згодою)
2	Залучення фахівців сфери фізичної культури і спорту, провідних спортсменів, представників громадських та інших організацій до організації занять з оздоровчої рухової активності та дозвілля громадян Миколаївської сільської ради	Протягом року	Відділ освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради, виконавчий комітет (за згодою)
3	Забезпечення у місцях масового відпочинку громадян, у тому числі осіб з інвалідністю, безперешкодного доступу до спортивних споруд і місць для занять різними видами рухової активності	Протягом року	Миколаївська сільська рада, виконавчий комітет (за згодою), відділ освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради (за згодою)
4	Облаштування місць (зон) безоплатним користуванням спортивного інвентарю та обладнання	Протягом року	Миколаївська сільська рада, виконавчий комітет (за згодою), відділ освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради (за згодою)
5	Висвітлення на офіційних сайтах сільської ради, відділу освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради, на сторінках у соціальних мережах інформації щодо заходів у рамках реалізації соціального проекту	Протягом року	Відділ освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради, виконавчий комітет (за згодою)



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
ПРОЄКТ РІШЕННЯ №**

.06.2021

с. Миколаївка

**Про надання дозволу на видалення
зелених насаджень**

Відповідно до п. 7 ст. 30 та ст. 33 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши Акти обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню, складені комісією, призначеною рішенням виконавчого комітету Миколаївської сільської ради № 70 від 31.05.2018 року «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету сільської ради від 28.02.2017 № 04 «Про затвердження узгоджувальної комісії при виконавчому комітеті Миколаївської сільської ради»», рішення виконавчого комітету Миколаївської сільської ради від 27.02.2018 року № 31 «Про затвердження акту обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню», керуючись Постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.2006 року № 1045 «Про затвердження Порядку видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах», виконком сільської ради вирішив:

1. Надати дозвіл на видалення зелених насаджень:

1.1. Завідувачу КДНЗ «Веселка» **Білан Наталії Іванівні** на видалення 1 (одне) дерева за адресою: с. Северинівка, вул. Шевченка, 21 (школа) (згідно акту № 23 від 27 травня 2021).

2. Начальнику відділу земельних відносин, охорони навколишнього середовища, АПР та розвитку сільських територій Миколаївської сільської ради Обливанцовій І. видати ордер на виконання робіт по видаленню зелених насаджень у порядку згідно з чинним законодавством.

3. Рекомендувати виконавцям робіт по спилуванню:

1) отримати ордер на знесення зелених насаджень;

2) роботи проводити з дотриманням правил техніки безпеки;

3) територію на місці випиляних дерев привести до належного санітарного ста-

ну.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника сільського голови В. Рябуху.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ

Оприлюднено 14.06.2021 року



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
ПРОЄКТ РІШЕННЯ №**

.06.2021

с. Миколаївка

**Про надання дозволу на видалення
зелених насаджень**

Відповідно до п. 7 ст. 30 та ст. 33 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши Акти обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню, складені комісією, призначеною рішенням виконавчого комітету Миколаївської сільської ради № 70 від 31.05.2018 року «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету сільської ради від 28.02.2017 № 04 «Про затвердження узгоджувальної комісії при виконавчому комітеті Миколаївської сільської ради»», рішення виконавчого комітету Миколаївської сільської ради від 27.02.2018 року № 31 «Про затвердження акту обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню», керуючись Постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.2006 року № 1045 «Про затвердження Порядку видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах», виконком сільської ради вирішив:

1. Надати дозвіл на видалення зелених насаджень:
 - 1.2. **Козинцевій Ользі Панасівні** на видалення 1 (одного) дерева за адресою: с. Кровне, вул. Центральна (кладовище) (згідно акту № 25 від 07 червня 2021 року).
2. Начальнику відділу земельних відносин, охорони навколишнього середовища, АПР та розвитку сільських територій Миколаївської сільської ради Обливанцовій І. видати ордер на виконання робіт по видаленню зелених насаджень у порядку згідно з чинним законодавством.
3. Рекомендувати виконавцям робіт по спилюванню:
 - 1) отримати ордер на знесення зелених насаджень;
 - 2) роботи проводити з дотриманням правил техніки безпеки;
 - 3) територію на місці випиляних дерев привести до належного санітарного стану.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника сільського голови В. Рябуху.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ

Оприлюднено 14.06.2021 року



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
ПРОЄКТ РІШЕННЯ №**

.06.2021

с. Миколаївка

**Про надання дозволу на видалення
зелених насаджень**

Відповідно до п. 7 ст. 30 та ст. 33 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши Акти обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню, складені комісією, призначеною рішенням виконавчого комітету Миколаївської сільської ради № 70 від 31.05.2018 року «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету сільської ради від 28.02.2017 № 04 «Про затвердження узгоджувальної комісії при виконавчому комітеті Миколаївської сільської ради»», рішення виконавчого комітету Миколаївської сільської ради від 27.02.2018 року № 31 «Про затвердження акту обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню», керуючись Постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.2006 року № 1045 «Про затвердження Порядку видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах», виконком сільської ради вирішив:

1. Надати дозвіл на видалення зелених насаджень:

1.3. **Северину Олександр Миколайовичу** на видалення 1 (одного) дерева за адресою: с. Северинівка, вул. Гагаріна (біля будинку культури) (згідно акту № 24 від 07 червня 2021 року).

2. Начальнику відділу земельних відносин, охорони навколишнього середовища, АПР та розвитку сільських територій Миколаївської сільської ради Обливанцовій І. видати ордер на виконання робіт по видаленню зелених насаджень у порядку згідно з чинним законодавством.

3. Рекомендувати виконавцям робіт по спилюванню:

1) отримати ордер на знесення зелених насаджень;

2) роботи проводити з дотриманням правил техніки безпеки;

3) територію на місці випиляних дерев привести до належного санітарного ста-

ну.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника сільського голови В. Рябуху.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ

Оприлюднено 14.06.2021 року



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
ПРОЄКТ РІШЕННЯ №**

.06.2021

с. Миколаївка

**Про уточнення поштової
адреси об'єкту нерухомості**

Керуючись пунктом 1 статті 52, пунктом 10 частини «б» статті 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши та обговоривши заяву гр. -----, жителя села ----- Сумського району Сумської області, про уточнення адреси житлового будинку в селі Северинівка у зв'язку з виявленими розбіжностями у документах, де згідно технічної документації на житловий будинок від 06.03.1993 року, свідоцтва про право на власність на житло від 19.11.1993 року значиться адреса житлового будинку належного заявнику: село ----- Сумського району, рішення -----сільської ради від 22.12.2008 року «Про перейменування вулиці в с. -----, відповідно до якого вулицю ----- перейменували на вулицю -----, архівний витяг з рішення виконавчого комітету ----- сільської ради № 118 від 30.12.2008 року «Про впорядкування адресного господарства по вул. -----, згідно якого змінена адреса житлового будинку належного гр. -----, зі старої адреси вул. ----- на нову адресу вул. ----- витяг з Державного земельного кадастру № НВ – ----- від 14.06.2013 року де зазначено місце розташування земельної ділянки належної гр. ----- з цільовим призначенням для будівництва та обслуговування житлового будинку: Сумська область, Сумський район, село -----, беручи до уваги дані погосподарського обліку старостинського округу № 2, де зазначено, що житловий будинок належний гр. ----- знаходиться за адресою: село -----, з метою впорядкування нумерації домоволодінь в селі ----- Сумського району Сумської області, **виконавчий комітет сільської ради,**

вирішив:

4. Уточити адресу житлового будинку належного на праві приватної власності гр. -----: село ----- Сумський район. Сумська область.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ

Оприлюднено 14.06.2021 року



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
ПРОЄКТ РІШЕННЯ №**

.06.2021

с. Миколаївка

**Про уточнення місця розташування
земельної ділянки**

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» (із змінами) від 01.07.2004 року № 1952-IV, Постановою Кабінету Міністрів України від 25.12.2015 року № 1127 «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», розглянувши лист ТОВ Агрофірми «Северинівська» (42301, Сумська область, Сумський район, с. Северинівка, вул. Гагаріна, буд. 1а, ідентифікаційний код 30879975), беручи до уваги рішення виконавчого комітету Миколаївської сільської ради № 81 від 31.03.2021 «Про розгляд заяви ТОВ АФ «Северинівська», згідно якого присвоєна адреса житловому будинку № ½ по вулиці Іванова, с. Мар'ївка, належному ТОВ АФ «Северинівська», Витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку № НВ – 5918139932021 від 18.05.2021, з метою впорядкування місця розташування земельної ділянки комунальної власності, площею 0,1386, кадастровий номер 5924786900:08:003:0150 до адреси житлового помешкання, що розташоване на даній земельній ділянці **виконавчий комітет сільської ради,**

вирішив:

1. Уточнити місце розташування земельної ділянки комунальної власності площею 0,1386 га, кадастровий номер 5924786900:08:003:0150 (цільове призначення для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка): **вулиця Іванова ½ (один дріб два), село Мар'ївка, Сумський район, Сумська область.**

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ

Оприлюднено 14.06.2021 року



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
ПРОЄКТ РІШЕННЯ №**

.06.2021

с. Миколаївка

**Про внесення змін до рішення
виконавчого комітету № 69 від
28.05.2019 р.
«Про утворення постійної комісії для
виявлення та упорядкування на території
ради безхазяйного майна»**

Відповідно до підпунктів 5, 9, 10 пункту «б» статті 30, статті 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» з метою виявлення та упорядкування безхазяйного нерухомого майна (житловий фонд, будівлі, споруди), об'єктів соціальної інфраструктури, які будуть виявлені на території населених пунктів сільської ради, що не мають балансоутримувачів та власників, а також відумерлої спадщини, відповідно до рішення Миколаївської сільської ради від 23 травня 2019 р. "Про затвердження Положення щодо порядку виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності Миколаївської сільської ради", в зв'язку з кадровими змінами, що відбулися в виконавчих органах ради, **виконавчий комітет сільської ради**

вирішив:

1. Внести зміни до рішення виконавчого комітету № 69 від 28.05.2019 р. «Про утворення постійної комісії для виявлення та упорядкування на території ради безхазяйного майна» та викласти п. 1 даного рішення в наступній редакції:
 - а) затвердити склад постійної комісії по виявленню та упорядкуванні безхазяйного нерухомого майна (житловий фонд, будівлі, споруди), об'єктів соціальної інфраструктури, що не мають балансоутримувачів та власників і відумерлій спадщині /додаток додається/.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Рябуху ВС.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ

Оприлюднено 14.06.2021 року

Додаток 1 до проекту рішення виконавчого комітету

№ від .06.2021 року

Склад комісії

по виявленню безхазяйного нерухомого майна (житловий фонд, будівлі, споруди), об'єктів соціальної інфраструктури, що не мають балансоутримувачів та власників і відумерлій спадщині на території населених пунктів Миколаївської сільської ради

Рябуха В.С., голова комісії, заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради;

Ольшанська А.В., заступник голови комісії, начальник відділу жкг, комунальної власності, транспорту, благоустрою, розвитку інфраструктури та містобудування;

Гончаренко О.В., секретар комісії, головний спеціаліст відділу жкг, комунальної власності, транспорту, благоустрою, розвитку інфраструктури та містобудування.

Члени комісії:

Матвієвська Н.В.- головний спеціаліст відділу бухгалтерського обліку та звітності;

Рахімова Н.В. – головний спеціаліст відділу земельних відносин, охорони навколишнього середовища, агропромислового розвитку та розвитку сільських територій;

Непийвода Т.І., депутат Миколаївської сільської ради 8 скликання (за згодою);

Рябуха О.В., депутат Миколаївської сільської ради 8 скликання (за згодою);

Костенко В.В., депутат Миколаївської сільської ради 8 скликання (за згодою);

Черненко О.А., депутат Миколаївської сільської ради 8 скликання (за згодою);

Клюс М.П., депутат Миколаївської сільської ради 8 скликання (за згодою).

Кириченко Г.П., депутат Миколаївської сільської ради 8 скликання (за згодою);

Провозьон С.П., депутат Миколаївської сільської ради 8 скликання (за згодою);

Люта Л.М. депутат Миколаївської сільської ради 8 скликання

(за згодою).

Секретар виконавчого комітету

БІДНЕНКО С.



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
ПРОЄКТ РІШЕННЯ №**

.06.2021

с. Миколаївка

**Про покладання обов'язків із вчинення
нотаріальних дій, видачі довідок на
спеціаліста відділу соціального захисту
населення та надання муніципальних послуг**

Відповідно до статті 37, пункту 4 частини другої статті 40 Закону України «Про нотаріат», абзацу 4 частини третьої статті 245 Цивільного кодексу України, керуючись підпунктом 5 пункту «б» частини першої статті 38 та частиною першою статті 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», **виконавчий комітет сільської ради**

вирішив:

1. Уповноважити спеціаліста відділу соціального захисту населення та надання муніципальних послуг Миколаївської сільської ради Іваненко Юлію Іванівну, яка працює на віддаленому робочому місці, здійснювати наступні повноваження:

1.1. Вчиняти нотаріальні дії, визначені статтею 37 та пунктом 4 частини другої статті 40 Закону України «Про нотаріат» на території старостинського округу № 2 (с. Постольне, с. Лікарське, с. Степаненкове, с. Бурчак);

1.2. Видавати довідки згідно з переліком, визначеним у додатку до даного рішення.

2. Секретарю виконавчого комітету довести дане рішення до виконавця.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ

Оприлюднено 14.06.2021 року

Додаток № 1
до рішення виконавчого комітету
від 30.06.2021 №

Перелік
довідок, які видаються спеціалістами відділу соціального захисту населення та надання
муніципальних послуг на віддалених робочих місцях старостинських округів

№ з/п	Найменування
1.	Акт обстеження матеріально-побутових умов сім'ї
2.	Акт обстеження житлових умов заявника
3.	Акт про фактичне проживання/непроживання особи
4.	Довідка про наявність/відсутність пічного опалення
5.	Проект довідки форми 3-ДФ (про наявність у фізичної особи земельних ділянок)
6.	Довідка про наявність земельної ділянки
7.	Довідка про те, що являється чи не являється членом особистого селянського господарства (ОСГ)
8.	Довідка - характеристика на жителів населеного пункту
9.	Довідка про те, що фізична особа користується водою з шахтового колодязя
10.	Довідка про те, що особа має бджолосім'ї
11.	Довідка про те, що особа вирощує велику рогату худобу
12.	Довідка матері, що вона дійсно народила та виховала 5 і більше дітей до шестирічного віку
13.	Довідка на відчуження житлового будинку та земельних ділянок
14.	Довідка про те, що громадянин не працює (для непрацевлаштованих), на всіх повнолітніх членів сім'ї
15.	Довідка на отримання приватизаційних паперів
16.	Довідка про те, що особа проживає за даною адресою без реєстрації
17.	Довідка про належність майна фізичній особі
18.	Довідка-виписка з погосподарської книги для оформлення спадщини після померлих до 1992 року
19.	Довідка про останнє місце реєстрації спадкодавця (померлої особи) із зазначенням осіб, які зареєстровані з ним за однією адресою, та наявності чи зміни заповіту

Секретар виконавчого комітету

Світлана БІДНЕНКО

