



МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
СУМСЬКОГО РАЙОНУ, СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА ТЕРИТОРІАЛЬНА ГРОМАДА

ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ  
ТРИНАДЦЯТА СЕСІЯ  
РІШЕННЯ

від 23.09.2021

№ 07

с. Миколаївка

**Про надання згоди на  
прийняття до комунальної  
власності територіальної  
громади нерухомого майна**

Керуючись статтею 26 та статтею 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про передачу об'єктів права державної та комунальної власності», Законом України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», розглянувши звернення ТОВ агрофірма «Северинівська», щодо прийняття до комунальної власності нерухомого майна, **сільська рада вирішила:**

1. Дати згоду на безоплатне прийняття до комунальної власності територіальної громади Миколаївської сільської ради об'єкта нерухомого майна від товариства з обмеженою відповідальністю агрофірми «Северинівська».
2. Відділу житлово – комунального господарства, комунальної власності, транспорту, благоустрою, розвитку інфраструктури та містобудування Миколаївської сільської ради здійснити заходи щодо прийняття до комунальної власності об'єкта нерухомого майна згідно додатку 1.
3. Для здійснення процедури прийняття передачі об'єкта нерухомого майна створити комісію у складі згідно додатку 2.
4. Провести приймання – передачу майна зазначеному у пункті 1 даного рішення у порядку передбаченому Законом України «Про передачу об'єктів права державної та комунальної власності».
5. Визначити датою прийняття передачі об'єкта зазначеному в пункті 1 даного рішення – дату підписання акта приймання - передачі.
6. Прийняття передачу об'єкта здійснити відповідну до акту приймання передачі згідно додатку 3 даного рішення.
7. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника сільського голови з питань діяльності виконавчих органів Рябуху В.С. та постійну комісію з питань розвитку інфраструктури, комунальної власності, транспорту, житлово – комунального господарства, благоустрою території громади, містобудування,

**регулювання земельних відносин та охорони навколишнього  
середовища.  
Сільський голова**

**Сергій САМОТОЙ**  
Додаток 1 до рішення

**Перелік об'єктів нерухомого майна,  
для прийняття в комунальну власність територіальної громади  
Миколаївської сільської ради від ТОВ агрофірма «Северинівська».**

№ з/п	Назва об'єкта	Адреса	Одиниця виміру	К-сть	Балансова вартість	Знос	Залишкова вартість	Рік буд-ва або введення в експлуат.
1	Колишній будинок культури	с. Рогізне вул. Прянішнікова, 5	шт.	1				

**Секретар сільської ради**

**Вікторія НЕПИЙВОДА**

Додаток 2  
до рішення тринадцятої сесії  
восьмого скликання  
від 23.09.2021 року № 07

**Склад комісії  
для прийняття до комунальної власності територіальної громади  
Миколаївської сільської ради об'єкта нерухомого майна.**

<b>№ з/п</b>	<b>Прізвище, ім'я, по батькові</b>		<b>Посада</b>
1	Ольшанська Алла Володимирівна	Голова комісії	Начальник відділу жигово-комунального господарства, комунальної власності, транспорту, благоустрою, розвитку інфраструктури та містобудування.
2	Гончаренко Олександр Вікторович	Член комісії	Головний спеціаліст відділу житлово-комунального господарства, комунальної власності, транспорту, благоустрою, розвитку інфраструктури та містобудування.
3	Матвієвська Наталія Володимирівна	Член комісії	Головний спеціаліст відділу бухгалтерського обліку та звітності
4	Черненко Олена Андріївна	Член комісії	Депутат сільської ради
5	Барило Борис Максимович	Член комісії	Виконавчий директор ТОВ агрофірма «Северинівська»

**Секретар сільської ради**

**Вікторія НЕПІЙВОДА**

(посада, прізвище, ім'я та по батькові)

АКТ

приймання-передачі

Комісія, створена відповідно

(назва документа, на підставі якого створена комісія)

у складі

« «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. провела обстеження об'єкта передачі за  
адресою: \_\_\_\_\_,

який належить \_\_\_\_\_  
(найменування підприємства, установи та організації, що передає)

і передається \_\_\_\_\_  
(найменування підприємства, установи та організації, що приймає)

Комісія встановила:

1. До складу об'єкта передачі входять: \_\_\_\_\_

(перелік облікових одиниць згідно з балансом)

2. Загальні відомості:

рік введення в експлуатацію \_\_\_\_\_

група капітальності \_\_\_\_\_

будівельний об'єм (загальний) \_\_\_\_\_ куб. м

площа забудови (загальна) \_\_\_\_\_ кв. м

площа земельної ділянки \_\_\_\_\_ га

корисна площа приміщень в будівлях виробничого  
призначення кв. м

корисна площа приміщень в будівлях невиробничого  
призначення кв. м

загальна площа житлового будинку \_\_\_\_\_ кв. м,

кількість квартир \_\_\_\_\_

3. Інженерне обладнання об'єкта передачі:

водопроводи з довжиною мереж \_\_\_\_\_ пог. м  
каналізація з довжиною мереж \_\_\_\_\_ пог. м  
центральне опалення з довжиною мереж \_\_\_\_\_ пог. м

у тому числі:

від власної котельні з довжиною мереж \_\_\_\_\_ пог. м  
від групової котельні з довжиною мереж \_\_\_\_\_ пог. м  
від ТЕЦ з довжиною мереж \_\_\_\_\_ пог. м

найбільше теплове навантаження:

на опалення \_\_\_\_\_ Г/кал  
на гаряче водопостачання \_\_\_\_\_ Г/кал  
на вентиляцію \_\_\_\_\_ Г/кал

електроосвітлення з довжиною мереж \_\_\_\_\_ пог. м  
газопостачання з довжиною мереж \_\_\_\_\_ пог. м  
стаціонарні електроплити \_\_\_\_\_ штук  
телефонізація з довжиною мереж \_\_\_\_\_ пог. м  
радіофікація з довжиною мереж \_\_\_\_\_ пог. м

4. Вартість основних фондів:

відновна вартість \_\_\_\_\_ тис. грн.  
залишкова вартість \_\_\_\_\_ тис. грн.

5. Результати огляду та випробувань

6. Пропозиції комісії

7. Разом з об'єктом передається технічна документація:

8. До акта приймання-передачі додається:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Голова комісії \_\_\_\_\_

Члени комісії \_\_\_\_\_