

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства фінансів України

26 серпня 2014 року № 836

(у редакції наказу Міністерства фінансів України

від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ / розпорядчий документ

Розпорядження сільського голови Миколаївської сільської ради Сумського району Сумської області
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

26.10.2021 № 144-ОД

Паспорт бюджетної програми місцевого бюджету на 2021 рік

1.	0100000 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	Миколаївська сільська рада Сумського району Сумської області (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	04391434 (код за ЄДРПОУ)
2.	0110000 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	Миколаївська сільська рада Сумського району Сумської області (найменування відповідального виконавця)	04391434 (код за ЄДРПОУ)
3.	0110150 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	0111 Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	18512000000 (код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень / бюджетних асигнувань 10 755 667 гривень, у тому числі загального фонду 10 714 927 гривень та спеціального фонду 40740гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми

- Конституція України;
- Бюджетний кодекс України;
- Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» від 21.05.1997 №280/97-ВР зі змінами та доповненнями;
- Закон України «Про Державний бюджет України на 2021 рік»;
- Рішення третьої сесії восьмого скликання Миколаївської сільської ради від 23.12.2020 «Про бюджет Миколаївської сільської територіальної громади на 2021 рік» зі змінами;

- Укази і розпорядження Президента України;
- Постанови і розпорядження Кабінету Міністрів України;
- Накази Міністерства фінансів України та інших центральних органів державної виконавчої влади;
- Накази Державної казначейської служби України;

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

N з/п	Ціль державної політики
1	Удосконалення організації й функціонування системи місцевого самоврядування
2	Оптимізація організаційних засад здійснення виконавчої влади на місцевому рівні

7. Мета бюджетної програми Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності сільської ради та її виконавчого комітету

8. Завдання бюджетної програми

N з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень

9. Напрями використання бюджетних коштів

N з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Створення належних умов для діяльності працівників та функціонування апарату ради та її виконавчого комітету	10 714 927	40 740	10 755 667
	Усього	10 714 927	40 740	10 755 667

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

N з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Програма інформатизації Миколаївської сільської ради Сумського району на 2021 рік	154 738		154 738
2	Програма розвитку місцевого самоврядування на території Миколаївської сільської об'єднаної територіальної громади на 2021 рік	176 050		176 050
3	Програма забезпечення пожежної безпеки та захисту населення і території Миколаївської сільської ради від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру на 2020-2022 роки	12 500		12 500
4	Програма соціально-економічного розвитку Миколаївської сільської ради на 2020-2022 роки	343 120	40 740	383 860
	Усього	686 408	40 740	727 148

11. Результативні показники бюджетної програми

N з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	запит					
	кількість штатних одиниць	од.	штатний розпис	42,75		42,75
2	продукту					
	кількість отриманих листів, запитів, усних та письмових звернень, заяв, скарг	од.	Журнал вхідної документації	5974		5974
	кількість прийнятих нормативно-правових актів	од.	Розпорядження, рішення сесії та виконкому	1043		1043
3	ефективності					
	кількість виконаних листів, запитів, усних та письмових звернень, заяв, скарг на одну штатну одиницю	од.	розрахунково відношення кількості вхідної документації до кількості штатних одиниць)	143		143
	кількість прийнятих нормативно-правових актів на одну штатну одиницю	од.	розрахунково відношення кількості прийнятих нормативно-правових актів до кількості штатних одиниць)	25		25
	витрати на утримання однієї штатної одиниці	тис.грн.	розрахунково відношення планових асигнувань до кількості штатних одиниць)	250,642	0,953	251,595

4	якості						
	відсоток вчасно виконаних листів, звернень, заяв, скарг у її загальній кількості	відс.	розрахунковий показник	100		100	

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ

(ініціали/ім'я, прізвище)

(підпис)

ПОГОДЖЕНО:

Фінансове управління Миколаївської сільської ради

Начальник управління

Вікторина ПАШКУРОВА

(ініціали/ім'я, прізвище)

(підпис)

