МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
СІЛЬСЬКОГО ГОЛОВИ

від 24.12.2021р. № 167-ОД
с. Миколаївка
Про організацію виїзного
прийому громадян сільським головою
Миколаївської сільської ради

З метою створення необхідних умов для реалізації Конституційних прав громадян на звернення, керуючись ст. 40 Конституції України, ст. 22 Закону України «Про звернення громадян» від 2 жовтня 1996 року № 393/96-ВР, пунктом 17, 18 частини третьої статті 42 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи Указ Президента України від 7 грудня 2008 року № 109/2008 "Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування":

1. Затвердити графік виїзного прийому громадян сільським головою Миколаївської сільської ради у 2022 році.
2. Виїзні прийоми громадян сільським головою Миколаївської сільської ради проводити згідно з графіком(Додаток 1).
3. Затвердити Порядок організації та проведення особистого виїзного прийому громадян у Миколаївській сільській раді восьмого скликання (Додаток 2).
4. Секретарю сільської ради Непийводі В.В.:
- довести до відома населення сільської ради графік виїзного прийому громадян;
- розмістити розпорядження на офіційному сайті Миколаївської сільської ради;
- забезпечити належну організацію особистого прийому громадян згідно з графіком.
5. Розпорядження сільського голови від 28.12.2020р. № 169-ОД «Про організацію виїзного прийому громадян сільським головою Миколаївської сільської ради у 2021 році», вважати таким, що втратило чинність.
6. Контроль за виконанням даного розпорядження залишаю за собою.

Сільський голова **Сергій САМОТОЙ**

Додаток 1
до розпорядження сільського голови
№ 167-ОД від 24.12 2021 року

Г Р А Ф І К

проведення зустрічей голови сільської ради
з мешканцями населених пунктів Миколаївської ОТГ на 2022 рік

№ з/п	Назва населеного пункту	Дата прийому	Години прийому	Примітки
1.	с.Кекине	11.01.2022	14^{00}-16^{00}	
2.	с.Капітанівка	11.01.2022	16^{00}-17^{00}	
3.	с.Бурчак	25.01.2022	14^{00}-15^{00}	
4.	с.Склярівка	25.01.2022	15^{00}-16^{00}	
5.	с.Софіївка	25.01.2022	16^{00}-17^{00}	
6.	с.Северинівка	08.02.2022	14^{00}-16^{00}	
7.	с-ще Рогізне	08.02.2022	16^{00}-17^{00}	
8.	с.Вербове	22.02.2022	14^{00}-16^{00}	
9.	с.Над`ярне	22.02.2022	16^{00}-17^{00}	
10.	с.Васюківщина	10.03.2022	14^{00}-15^{00}	
11.	с.Гриценкове	10.03.2022	15^{00}-16^{00}	
12.	с.Перехрестівка	10.03.2022	16^{00}-17^{00}	
13.	с.Мар`ївка	22.03.2022	14^{00}-16^{00}	
14.	с. Соколине	22.03.2022	16^{00}-17^{00}	
15.	с.Линтварівка	12.04.2022	14^{00}-16^{00}	
16.	с.Степаненкове	12.04.2022	16^{00}-17^{00}	
17.	с.Постольне	25.04.2022	14^{00}-16^{00}	
18.	с.Лікарське	25.04.2022	16^{00}-17^{00}	
19.	с. Кровне	10.05.2022	14^{00}-16^{00}	
20.	с.Руднівка	10.05.2022	16^{00}-17^{00}	
21.	с.Яструбине	24.05.2022	14^{00}-16^{00}	
22.	с.Кекине	14.06.2022	14^{00}-16^{00}	
23.	с.Капітанівка	14.06.2022	16^{00}-17^{00}	

24.	с.Бурчак	24.06.2022	14^{00}-15^{00}	
25.	с.Склярівка	24.06.2022	15^{00}-16^{00}	
26.	с.Софіївка	24.06.2022	16^{00}-17^{00}	
27.	с.Северинівка	12.07.2022	14^{00}-16^{00}	
28.	с-ще Рогізне	12.07.2022	16^{00}-17^{00}	
29.	с.Вербове	26.07.2022	14^{00}-16^{00}	
30.	с.Над`ярне	26.07.2022	16^{00}-17^{00}	
31.	с.Васюківщина	09.08.2022	14^{00}-15^{00}	
32.	с.Гриценкове	09.08.2022	15^{00}-16^{00}	
33.	с.Перехрестівка	09.08.2022	16^{00}-17^{00}	
34.	с.Мар`ївка	23.08.2022	14^{00}-16^{00}	
35.	с. Соколине	23.08.2022	16^{00}-17^{00}	
36.	с.Линтварівка	13.09.2022	14^{00}-16^{00}	
37.	с.Степаненкове	13.09.2022	16^{00}-17^{00}	
38.	с.Постольне	27.09.2022	14^{00}-16^{00}	
39.	с.Лікарське	27.09.2022	16^{00}-17^{00}	
40.	с. Кровне	11.10.2022	14^{00}-16^{00}	
41.	с.Руднівка	11.10.2022	16^{00}-17^{00}	
42.	с.Яструбине	25.10.2022	14^{00}-16^{00}	
43.	с.Кекине	08.11.2022	14^{00}-16^{00}	
44.	с.Капітанівка	08.11.2022	16^{00}-17^{00}	
45.	с.Бурчак	22.11.2022	14^{00}-15^{00}	
46.	с.Склярівка	22.11.2022	15^{00}-16^{00}	
47.	с.Софіївка	22.11.2022	16^{00}-17^{00}	
48.	с.Северинівка	13.12.2022	14^{00}-16^{00}	
49.	с-ще Рогізне	13.12.2022	16^{00}-17^{00}	
50.	с.Вербове	27.12.2022	14^{00}-16^{00}	
51.	с.Над`ярне	27.12.2022	16^{00}-17^{00}	

Керуючий справами виконавчого комітету **Світлана БІДНЕНКО**

Додаток 2
до розпорядження
сільського голови
___ _____ року № ___

ПОРЯДОК
організації та проведення особистого виїзного прийомів громадян у Миколаївській сільській раді сьомого скликання у 2022 році

1. Цей порядок визначає основні вимоги до організації та проведення особистого виїзного прийому громадян у Миколаївській сільській раді у 2022 році.

2. Особистий виїзний прийом громадян у Миколаївській сільській раді проводиться сільським головою.

3. Прийом Героїв Радянського Союзу, інвалідів Великої Вітчизняної війни, Героїв України, Героїв Соціалістичної Праці проводиться першочергово.

4. З метою інформування населення про дату, час та місце проведення особистого виїзного прийому сільським головою в інформаційному бюлетені сільської ради та дошках оголошення розміщуються відповідні оголошення.

5. Під час проведення особистого виїзного прийому громадян разом із заявниками можуть бути присутні їх представники, повноваження яких оформлено в установленому законом порядку, та особи, які перебувають у родинних стосунках з ним.

6. У разі, якщо порушене громадянином питання вирішити безпосередньо на особистому виїзному прийомі неможливо, то воно розглядається у порядку встановленому чинним законодавством для письмових звернень.
Про результати розгляду звернення громадянину повідомляється письмово або усно (за його бажанням).

7. Письмове звернення, яке надається громадянином на особистому виїзному прийомі, повинно бути оформлено відповідно до вимог статті 5 Закону України «Про звернення громадян».

8. Усі звернення громадян на особистому виїзному прийомі реєструються відповідно до Інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян, на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форм власності, в засобах масової інформації,

затвердженої Постановою Кабінету Міністрів України від 14 квітня 1997 року № 348.

9. За результатами особистого виїзного прийому громадян відповідні працівники ради згідно з дорученнями сільського голови, в межах своєї компетенції готують відповідні доручення, надсилають звернення до відповідних органів державної влади, об'єднань громадян, підприємств, установ, організацій, вживають інших передбачених чинним законодавством заходів щодо вирішення порушених заявником питань.

10. Облік звернень, що надійшли на особистому виїзному прийомі веде секретар сільської ради разом з іншими зверненнями громадян, що надійшли на адресу сільської ради.

11. Порядок організації та проведення особистого виїзного прийому громадян у Миколаївській сільській раді розміщується на стендах сільської ради.

Керуючий справами виконавчого комітету Світлана БІДНЕНКО

Додаток 1
до Порядку організації та
проведення виїзного
прийому громадян у
Миколаївській сільській раді
у 2022 році

Зразок

Список громадян, які записались на особистий прийом до сільського голови на *(дата, місяць)* ***20__ року***

№ п/п	*Прізвище, ім'я, по батькові, адреса, номер телефону заявника*	*Час прийому*	*Зміст порушуваного питання*

Додаток 2
до Порядку організації та
проведення виїзного
прийому громадян у
Миколаївській сільській раді
у 2022 році

Зразок

НА ВИЇЗДНОМУ ПРИЙОМІ
У СІЛЬСЬКОГО ГОЛОВИ
МИКОЛАЇВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ

Прізвище, ім'я, по батькові, адреса заявника:

_____
_____
_____
_____
_____
_____

Порушене питання:

Про_____
_____
_____
_____
_____

Резолюція:

_____
_____
_____

Надаю згоду Миколаївській сільській раді на обробку моїх персональних даних та дозволяю з метою розгляду мого звернення передавати їх установам, організаціям та підприємствам.

_____ _____ _____
(Дата) (Підпис) (ПІП)