



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ № 191**

26.10.2022

с. Миколаївка

**Про схвалення звіту щодо виконання
бюджету Миколаївської сільської
територіальної громади за 9 місяців 2022р..**

Керуючись підпунктом 1 пункту «а» статті 28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши звіт фінансового управління Миколаївської сільської ради про виконання дохідної та видаткової частин бюджету Миколаївської сільської територіальної громади за 9 місяців 2022 року, відповідно до пункту 4 статті 80 Бюджетного кодексу України, **виконавчий комітет сільської ради**
вирішив:

1. Схвалити звіт фінансового управління Миколаївської сільської ради про виконання бюджету Миколаївської сільської територіальної громади за 9 місяців 2022 року:

по доходах у сумі 124 403 380 гривень 10 коп., у т. ч. по загальному фонду бюджету – 124 018 770 гривень 84 коп., по спеціальному фонду бюджету – 384 609 гривень 26 коп. (додаток 1);

по видатках у сумі 65 039 268 гривень 03 коп., у т. ч. по загальному фонду бюджету – 59 331 597 гривень 23 коп., по спеціальному фонду бюджету – 5 707 670 гривень 80 коп. (додаток 2);

2. Кредиторська заборгованість станом на 01.10.2022 по Миколаївській сільській раді складає 2 917 455 гривень 26 коп.; по відділу освіти молоді та спорту Миколаївської сільської ради – 1 385 096 гривень 61 коп. По фінансовому управлінню Миколаївської сільської ради кредиторська заборгованість відсутня.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ

Звіт про виконання бюджету Миколаївської сільської територіальної громади за 9 місяців 2022 року

Фактично за 9 місяців 2022 року до бюджету Миколаївської сільської територіальної громади надійшло 124 403,4 тис.грн, у тому числі до загального фонду бюджету акумульовано 124 018,8 тис.грн; до спеціального фонду бюджету - 384,6 тис. грн.

Планові показники надходження доходів до загального фонду бюджету загалом виконані на 131,6%, у тому числі по надходженням без врахування трансфертів - на 136% (понад план отримано 29 872,1 тис. грн). Планові показники надходження доходів до спеціального фонду бюджету виконані лише на 34,7% (недоотримано 722,2 тис.грн).

У порівнянні з відповідним періодом минулого року доходи загального фонду бюджету по надходженням без врахування трансфертів збільшилися на 161,8% (або на 69 766,5 тис.грн); доходи спеціального фонду бюджету по надходженням без врахування трансфертів зменшилися на 72,8% (або на 1 027,8 тис.грн).

Бюджетоутворюючим джерелом дохідної частини загального фонду бюджету є **податок та збір на доходи фізичних осіб**, який у звітному періоді займає 91,6% у сумі власних надходжень загального фонду бюджету. За звітний період надходження цього податку до бюджету Миколаївської сільської територіальної громади склали 103 365,7 тис.грн. Якщо порівнювати з відповідним періодом 2021 року, то приріст склав 780,5% або 71 686,7 тис. грн.

В основному, приріст відбувся за рахунок збільшення надходження ПДФО з грошового забезпечення військовослужбовців у зв'язку з виплатою їм додаткової винагороди та матеріальної допомоги у березні - вересні 2022 року. Фактично отримано 86 483,0 тис.грн, що у 1,7 рази більше ніж планувалося та у 6,8 разів більше ніж за цей же період минулого року.

Показник планових надходжень ПДФО з заробітної плати виконаний лише на 88,2%, у звітному періоді фактично отримано 14 450,2 тис.грн. Це пояснюється скороченням чисельності працівників сільгосп підприємств, розташованих на території громади. Частина із них мобілізована до лав ЗСУ, частина - проходить службу в рядах територіальної оборони, деякі підприємства скорочують чисельність працівників у зв'язку із неможливістю реалізації виробленої сільгоспродукції. Перевізники відмовляються забирати вирощений врожай, бо відстань від громади до кордону з державою-агресоркою незначна.

Плановий показник надходження ПДФО з доходів інших ніж заробітна плата у звітному періоді виконаний лише на 61,1%. Фактично до бюджету громади надійшло 2 382,7 тис.грн, що на 38,9% або на 1 519,9 тис.грн менше ніж за аналогічний період 2021 року. З початком війни аграрні підприємства, розташовані на території Миколаївської сільської ради, стикнулись з

неможливістю реалізації виробленої сільгоспродукції. Це призвело до значного зменшення доходів підприємств. І тому орендна плата за земельні паї видається фізичним особам частково в грошовій, а частково в натуральній формі (зерном, олією, борошном).

Планові показники надходження ПДФО за результатами річного декларування виконані лише на 38,9%, або 49,9 тис.грн. У порівнянні з відповідним періодом 2021 року надходження зменшилися більше ніж на половину (на 59,7%) або 73,9 тис.грн. У зв'язку з веденням бойових дій на території України призупинилися операції з продажу-придбання нерухомості. А також не відбувалося декларування доходів одноосібників за 2021 рік.

Надходження до бюджету громади **рентної плати та плати за використання інших природних ресурсів** у власних доходах загального фонду бюджету за 9 місяців 2022 року становлять всього 0,01% або 15,8 тис.грн. Планові показники виконані на 90,7%. У порівнянні з аналогічним періодом 2021 року обсяг доходів збільшився на 24,7% або на 3,1 тис.грн за рахунок збільшення санітарної вирубки лісових насаджень.

Акцизний податок у структурі дохідної частини загального фонду бюджету теж незначний і складає всього 0,1%. За 9 місяців 2022 року до бюджету громади надійшло 111,0 тис.грн акцизного податку (або 89,7% від запланованого). У порівнянні з відповідним періодом 2021 року надходження зменшилися на 13,5%. У зв'язку з введенням воєнного стану, заклади торгівлі не здійснювали продаж алкогольних виробів, що і стало причиною недоотримання акцизного податку в обсязі 12,8 тис. грн.

Місцеві податки є другим значущим джерелом наповнення бюджету громади. Питома вага їх у власних надходженнях загального фонду бюджету склала всього 8,0%. Проте, у попередніх роках питома вага місцевих податків коливалася від 30 до 22%. За 9 місяців 2022 року до загального фонду бюджету надійшло 8 983,4 тис.грн місцевих податків. У порівнянні з аналогічним періодом 2021 року надходження зменшилися на 17,5% або на 1 902,5 тис.грн.

У структурі місцевих податків податок на майно є вагомим джерелом наповнення бюджету громади. За звітний період надійшло 5 433,7 тис.грн вищезазначеного податку, що становить 4,8% власних надходжень бюджету. У порівнянні з аналогічним періодом 2021 року надходження цього податку суттєво зменшилися на 11,6% або на 713,2 тис.грн.

Несприятливі погодні умови (проблеми зі збиранням врожаю), неможливість реалізації продукції, брак коштів у звітному періоді стали причиною збільшення заборгованості аграріїв по сплаті орендної плати та земельного податку.

Другим вагомим джерелом у структурі місцевих податків є єдиний податок, питома вага якого у власних надходженнях загального фонду бюджету за звітний період становить лише 3,1%. Загалом за 9 місяців 2022 року отримано 3 549,7 тис.грн, що на 24,2% або 1 134,2 тис.грн менше ніж планувалося. У порівнянні з минулим роком надходження єдиного податку

зменшилися на 25,1% або на 1 189,2 тис.грн. Слід зазначити, що після початку бойових дій сільськогосподарські товаровиробники подають в ГУ ДПС в Сумській області уточнюючі податкові декларації на зменшення податкових зобов'язань на підставі внесених змін у ПКУ. Аналіз надходження єдиного податку у розрізі платників показав, що надходження з фізичних осіб зменшилися у порівнянні з аналогічним періодом минулого року на 569,2 тис. грн (або на 37,4%). Невиконання планових показників пов'язане зі змінами у законодавстві України (ЗУ 2120-ІХ від 15.03.2022 р дозволено тимчасово, з 1 квітня 2022 року до припинення або скасування воєнного, надзвичайного стану на території України ФОП-платникам єдиного податку першої та другої групи не сплачувати єдиний податок).

У звітному періоді до загального фонду бюджету фактично отримано 282,4 тис.грн неподаткових надходжень, що становить 0,3% від загальної суми власних надходжень до загального фонду бюджету. У порівнянні з аналогічним періодом 2021 року надходження зменшилися на 24,9% або 93,5 тис.грн та на 5,6% менше ніж було заплановано на 9 місяців 2022 року. У зв'язку зі збройною агресією Російської федерації у звітному періоді значно зменшилися надходження з адміністративного збору за державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно. Невиконання планових показників складає 70,5%, або 154,2 тис.грн, а у порівнянні з минулим роком надходження зменшилися на 70%, або на 151,2 тис.грн. У звітному періоді до бюджету громади надійшли інші кошти, повернуті як невикористані, що були перераховані у 2021 році відділом освіти, молоді та спорту на улаштування автоматичної пожежної сигналізації. А також поверненням невикористаних коштів, перерахованих у 2021 році комунальними некомерційними підприємствами та відділом освіти, молоді та спорту як авансові платежі за природний газ.

Також у звітному періоді були отримані кошти від операцій з капіталом, які при плануванні бюджету не були передбачені. Так за реалізацію безхазяйного майна від ТОВ «ІНСАЙ ТРЕЙДІНГ» до бюджету надійшло 23,1 тис.грн, від ТОВ "АТЛАНТ СЕК'ЮРІТІ ГРУП" - 114,7 тис.грн.

Дохідна частина спеціального фонду бюджету громади включає екологічний податок, який склав 18,6 % від загальної суми власних надходжень до спеціального фонду, надходження бюджетних установ від додаткової господарської діяльності (батьківська плата за харчування в закладах освіти громади та плата за електроенергію, використану на підйом води із артезіанських свердловин), надходження бюджетних установ (плата за послуги закладів культури та надходження бюджетних установ від реалізації майна в установленому порядку) - 45,9%, грошові стягнення за шкоду, заподіяну навколишньому середовищу – 0,8%, а також благодійні внески, гранти та подарунки - 34,7%.

Надходження екологічного податку за звітний період склали 71,4 тис.грн, що на 71,3% або 177,4 тис.грн менше ніж планувалося. У порівнянні з аналогічним періодом 2021 року надходження екологічного податку до

бюджету громади зменшилися на 72,3% або на 186,2 тис. грн. Це пов'язане зі значним скороченням транспортування природного газу територією Миколаївської сільської ради.

Планові показники по надходженнях від додаткової господарської діяльності бюджетних установ виконані на 20,1%. До бюджету залучено 172,3 тис.грн, що на 70,0% менше ніж за 9 місяців 2021 року. У зв'язку з введенням воєнного стану, навчання у закладах освіти або ж зовсім не проводилося, або проводилося у режимі он-лайн.

Плата за послуги закладів культури у звітному періоді склала всього 0,4 тис.грн проти 1,3 тис.грн, отриманих до бюджету громади за цей же період минулого року (тобто у 3,3 рази менше). У зв'язку з воєнними діями на території України заходи в закладах культури громади не проводилися.

Надходження бюджетних установ від реалізації майна за 9 місяців 2022 року склали 3,7 тис.грн, що на 39,1% менше у порівнянні з відповідним періодом минулого року. Це кошти, що надійшли до бюджету від здачі макулатури шкільними бібліотеками (0,7 тис.грн) та сільськими бібліотеками (3,0 тис.грн).

До бюджету громади у звітному періоді надійшло 133,5 тис.грн благодійних внесків та дарунків, що становить лише 27,2% від обсягу надходження за цей же період минулого року. Так, Департамент освіти Сумської ОДА безкоштовно передав шкільним закладам освіти Миколаївської територіальної громади комплекти мультимедійного обладнання (69,0 тис.грн) та підручники (6,5 тис.грн); КЗ Сумської обласної ради «Обласна універсальна наукова бібліотека» здійснив поповнення бібліотечного фонду закладів культури книгами на суму 11,3 тис.грн; групою з благоустрою Миколаївської сільської ради заготовлено власними силами дрова для опалення закладів культури (45,4 тис.грн).

До спеціального фонду бюджету Миколаївської сільської територіальної громади за 9 місяців 2022 року кошти на поповнення цільових фондів не надходили.

За 9 місяців 2022 року до бюджету громади надійшло 11 122,6 тис.грн трансфертів із державного та інших місцевих бюджетів, а саме:

- освітня субвенція з державного бюджету – 10 913,2 тис. грн;
- субвенція з обласного бюджету за рахунок коштів державного бюджету на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами - 51,8 тис. грн;
- субвенція з обласного бюджету за рахунок залишку коштів субвенції на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами - 17,9 тис.грн;
- інші субвенції з місцевих бюджетів – 139,7 тис.грн, у тому числі:
 - з бюджету Степанівської селищної територіальної громади - 35,0 тис. грн;
 - з бюджету Бездрицької сільської територіальної громади – 104,7 тис. грн.

У порівнянні з аналогічним періодом 2021 року обсяг трансфертів з державного бюджету до бюджету громади зменшився на 7,0% за рахунок зменшення обсягу освітньої субвенції з державного бюджету.

За звітний період **видатки** з бюджету Миколаївської сільської територіальної громади склали 65 039,3 тис.грн, що на 19,2% більше у порівнянні з відповідним періодом 2021 року. У тому числі, видатки загального фонду склали 59 331,6 тис.грн, спеціального фонду бюджету – 5 707,7 тис.грн. Загалом освоєно 63,9% до затверджених планових призначень.

На соціально – культурну сферу спрямовано 58,0% загального обсягу видатків бюджету громади. Це 37 706, 4 тис.грн, у тому числі:

на галузь освіти спрямовано – 28 410,1 тис.грн;

на галузь охорони здоров'я – 2 590,1 тис.грн;

на видатки соціального захисту та соціального забезпечення – 3 133,1 тис.грн;

на галузь культури і мистецтва – 3 457,6 тис.грн;

на галузь фізичної культури та спорту – 115,5 тис.грн.

Виконання планових показників за 9 місяців 2022 року по видаткам на соціально – культурну сферу в середньому складає 71,5%. У порівнянні із аналогічним періодом 2021 року видатки на освіту збільшилися на 8,8%; видатки на охорону здоров'я у зв'язку з відсутністю фінансування по спеціальному фонду, зменшилися на 18,6%, а видатки на фізичну культуру та спорт склали лише 21% від обсягу видатків за аналогічний період попереднього року. Це пов'язане з запровадженням в дію з 24.02.2022 Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 09.06.2021 № 590 (зі змінами).

Проте у порівнянні зі аналогічним періодом 2021 року у звітному періоді збільшилися видатки на соціальний захист та соціальне забезпечення у 2,3 рази, що пов'язано зі збільшенням обсягів виплати матеріальної допомоги окремим категоріям населення Миколаївської громади. Також на 29,0% збільшилися видатки на галузь культури у зв'язку з збільшенням майже у 8 разів видатків по спеціальному фонду.

Видатки на житлово-комунальне господарство у звітному періоді склали 2 183,5 тис.грн. Планові показники виконані на 79,7%.

За 9 місяців 2022 року інші видатки бюджету склали: на утримання апарату управління сільської ради та виконавчих органів – 8 883,3 тис.грн. (це 83,4% до запланованих). Значно зменшилися видатки на заходи з землеустрою, вони склали всього 2,5 тис.грн або лише 2,3% до запланованих показників.

Видатки на будівництво та регіональний розвиток за звітний період становлять 773,6 тис.грн., це 29,8% до запланованого. У порівнянні зі аналогічним періодом 2021 року фактичні видатки на будівництво та регіональний розвиток зменшилися на 26,2%.

На поточний ремонт дорожнього господарства кошти були перераховані ДП «Дороги Сумщини» в повному обсязі 3 000,0 тис.грн. Але на звітну дату ці кошти поки що знаходяться на реєстраційних рахунках.

Видатки на охорону навколишнього природного середовища та інші програми і заходи, пов'язані з економічною діяльністю взагалі не фінансувалися.

Видатки на забезпечення діяльності місцевої пожежної охорони склали 375,1 тис.грн, що на 4,7% більше ніж за аналогічний період 2021 року. Це становить 85,3% до запланованих показників.

За рахунок коштів резервного фонду було здійснено поповнення місцевого матеріального резерву на загальну суму 142,7 тис.грн, що теж є видатками на захист населення і територій від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру. Надана допомога населенню, що постраждало внаслідок обстрілів, на суму 20,0 тис.грн.

Крім того, у зв'язку з бойовими діями на території Сумщини, спричиненими повномасштабним вторгненням російської федерації на Україну, за 9 місяців 2022 року були здійснені видатки у сумі 6 489,1 тис.грн на забезпечення добровільних формувань територіальної оборони громади та облаштування поліцейської станції.

Загальний обсяг **трансфертів**, переданих до бюджетів усіх рівнів, за 9 місяців 2022 року склав 0,13 % загального обсягу видатків бюджету громади або 8 463,0 тис.грн, із яких 1 029,5 тис.грн – це реверсна дотація. Згідно Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 09.06.2021 № 590 (зі змінами), з 24 лютого 2022 року перерахування реверсної дотації до державного бюджету з місцевих бюджетів територій, на яких введено воєнний стан, Казначейством не здійснюється. Тому у порівнянні з I кварталом 2021 роком обсяг реверсної дотації зменшився на 60,8%.

Субвенція з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного розвитку регіонів за 9 місяців 2022 року збільшилася майже у 3 рази у порівнянні з аналогічним періодом 2021 року. Це пов'язане з чисельними зверненнями до сільської ради військових частин та служб з підтримання правопорядку щодо надання коштів на проведення необхідних заходів в умовах військової агресії.

Обсяг перерахованих субвенцій з бюджету Миколаївської сільської територіальної громади іншим місцевим бюджетам у порівнянні з аналогічним періодом минулого року зріс на 44,8% і склав 1 255,5 тис.грн. (85,5% від запланованого). Причиною цього стало збільшення кількості комунальних установ інших територіальних громад, які у 2022 році надають свої послуги мешканцям Миколаївської сільської ради. Мова насамперед йде про комунальну установу Степанівської селищної ради «Центр надання соціальних послуг».

В зв'язку з необхідністю кошти резервного фонду бюджету були перерозподілені для створення місцевого матеріального резерву в обсязі

190,0 тис.грн. та на надання допомоги населенню, що постраждало внаслідок надзвичайної ситуації або стихійного лиха, в обсязі 110,0 тис.грн.

Кредиторська заборгованість станом на 01.10.2022 року по Миколаївській сільській раді складає 2 917 455 гривень 26 коп.; по відділу освіти молоді та спорту Миколаївської сільської ради – 1 385 096 гривень 61 коп.; по фінансовому управлінню Миколаївської сільської ради 0.

Начальник управління
ПАШКУРОВА

Вікторина



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ № 192**

26.10.2022

с. Миколаївка

**Про схвалення звіту щодо виконання
фінансового плану КНП «АЗПСМ
Різдва Пресвятої Богородиці» за 9 місяців 2022 року**

Керуючись статтею 17, підпунктом 4 пункту «а» статті 27 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до наказу Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 02.03.2015 № 205 «Про затвердження порядку складання, затвердження та контролю виконання фінансового плану суб'єкта господарювання державного сектору економіки» зі змінами, рішення 51 сесії Миколаївської сільської ради сьомого скликання від 30.06.2020 року «Про затвердження (погодження) Порядку складання, затвердження та контролю виконання фінансового плану комунального некомерційного підприємства», заслухавши інформацію головного бухгалтера комунального некомерційного підприємства «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці» Миколаївської сільської ради, з метою вдосконалення системи фінансового планування, підвищення ефективності роботи підприємства, забезпечення раціонального використання бюджетних коштів, **виконавчий комітет сільської ради,**

вирішив:

1. Схвалити звіт про виконання фінансового плану комунального некомерційного підприємства «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці» за 9 місяців 2022 року, що додається.
2. Фінансову діяльність комунального некомерційного підприємства «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці» за 9 місяців 2022 року вважати задовільною.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ

Пояснювальна записка до
ЗВІТУ ПРО ВИКОНАННЯ ФІНАНСОВОГО ПЛАНУ
КНП МСР «Різдва Пресвятої Богородиці»
за 9 місяців 2022 року

Доходи: На території яку обслуговує Комунальне некомерційне підприємство станом на 01.10.2022 року кількість укладених декларацій становить 2 567, що у порівнянні з даними станом на 01.01.2022 року збільшилось на 31 декларації. У затвердженому фінансовому плані на 2022 рік протягом 9 місяців передбачалося отримати дохід від Національної служби здоров'я України (далі-НСЗУ) в розмірі 1 330 861 грн, що були розраховані на 2 ставки лікарів, згідно штатного розпису, затвердженого станом на 01.01.2022 р. Фактично було отримано 1 507 038 грн, з них на надання первинної медичної допомоги – 1 458 923 грн, на оплату за пакетом «Вакцинація від гострої респіраторної хвороби COVID-19» – 48 115 грн. Збільшення обсягу отриманих доходів від НСЗУ відбулося за рахунок збільшення кількості декларацій.

Дохід з бюджету Миколаївської сільської територіальної громади (далі – бюджет ТГ) на оплату комунальних послуг та енергоносіїв на 9 місяців затверджений в сумі 170 529 грн. Протягом звітного періоду планові показники збільшилися 12 000 грн і склали 182 529 грн.

Дохід з бюджету ТГ за цільовими програмами згідно фінансового плану за 9 місяців був затверджений в сумі 1 591 620 грн. Упродовж звітного періоду планові показники збільшилися на 1 333 577 грн та склали 2 925 197 грн.

Видатки: У затвердженому фінансовому плані на 9 місяців 2022 року видатки на оплату праці передбачені у сумі 1 753 625 грн, у тому числі: за рахунок коштів НСЗУ - 989 037 грн, за рахунок коштів бюджету ТГ - 764 588 грн. Упродовж звітного періоду планові показники збільшилися на 111 491 грн, за рахунок коштів бюджету ТГ – 12 188 грн, за рахунок коштів НСЗУ – 99 306 грн і склали 1 865 119 грн. Причиною збільшення запланованих видатків є введення 0,5 штатної посади робітника з комплексного обслуговування та ремонту будинків в с. Кровне, у зв'язку зі збільшенням обсягу роботи благоустрою в закладі та доплата мінімального рівня заробітної плати лікарям та медичним сестрам згідно постанови № 2 від 12.01.2022 року. Фактичні видатки на оплату праці склали 1 937 710 грн, з них: за рахунок коштів НСЗУ – 1 214 178 грн, за рахунок коштів бюджету ТГ – 723 532 грн.

Відрахування на соціальні заходи (нарахування на заробітну плату) передбачені в сумі 385 799 грн, з них за рахунок коштів НСЗУ-217 593 грн, за рахунок коштів бюджету ТГ – 168 206 грн. Протягом звітного періоду показники збільшилися на 17 330 грн, за рахунок коштів НСЗУ-14 648 грн, за рахунок коштів місцевого бюджету- 2 682 грн та склали 403 129 грн.

Фактичні видатки склали 410 530 грн, з них: за рахунок коштів НСЗУ – 264 951 грн, за рахунок коштів бюджету ТГ – 145 579 грн.

Видатки на придбання предметів, матеріалів, обладнання та інвентарю були затверджені в сумі 169 092 грн за рахунок коштів бюджету ТГ; упродовж звітнього періоду плановий показник збільшився на 8 800 грн для придбання електролічильника та боксу для лічильника, також у звітньому періоді було зменшено видатки на 22 742 грн у зв'язку з перерозподілом коштів на КЕКВ 3110 та склали 155 150 грн. Фактичні видатки склали 147 366 грн, з них за рахунок коштів бюджету ТГ – 143 312,93 грн, за рахунок коштів НСЗУ – 4 053,16 грн. Деякі видатки, які було заплановано на 9 місяців не було профінансовано у зв'язку з запровадженням в дію з 24.02.2022 Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 09.06.2021 № 590 (зі змінами). Цією постановою був затверджений конкретний перелік видатків, які можна здійснювати в умовах воєнного стану.

За кошти, які було заплановано на придбання предметів, матеріалів, обладнання та інвентарю було придбано паливо-мастильні матеріали, запасні частини для автомобіля, канцтовари та господарчі товари.

Видатки на медикаменти та перев'язувальні матеріали були передбачені в сумі 184 583 грн за рахунок коштів бюджету ТГ і протягом кварталу планові показники не змінювались. Фактичні видатки на придбання медикаментів та перев'язувальних матеріалів склали 172 298 за рахунок коштів бюджету ТГ.

Видатки на оплату послуг (крім комунальних) були затверджені в сумі 92 710 грн, з них за рахунок коштів НСЗУ – 8 806 грн, за рахунок коштів бюджету ТГ – 84 070 грн. Упродовж звітнього періоду планові показники збільшились на 1 256 799 грн, за рахунок коштів НСЗУ-1 472 грн, за рахунок коштів ТГ-1 255 307 грн та склали 1 349 489 грн. Причиною збільшення видатків стало проведення поточного ремонту приміщення та поточного ремонту системи опалення в пункті здоров'я с. Кровне, облаштування твердого покриття на території КНП, поточний ремонт огороження на території КНП та на території ПЗ с. Кровне. Фактичні видатки склали 1 050 012 грн, з них: за рахунок коштів НСЗУ – 13 160 грн, за рахунок коштів місцевого бюджету – 1 036 852 грн.

На оплату комунальних послуг та енергоносіїв за рахунок коштів бюджету ТГ у фінансовому плані за 9 місяців 2022 року були затверджені видатки у сумі 170 529 грн, з них: на електроенергію – 28 782 грн, на природний

газ – 21 910 грн, витрати на тверде паливо – 117 600 грн, витрати на вивіз твердих побутових відходів – 2 237 грн. Протягом звітнього періоду планові показники було збільшено на 12 000 грн за рахунок коштів місцевого бюджету та склали 182 529 грн. Причиною збільшення планових показників стала потреба в додатковому твердому паливі для пункту здоров'я в с. Кровне. Фактичні видатки склали 155 752 грн, а саме: на електроенергію – 21

650 грн, на природний газ – 16 518 грн, на оплату твердого палива – 117 584 грн. Видатки на оплату вивозу ТПВ не проводилися у зв'язку з відсутністю підрядника.

На оплату ліків по безкоштовним рецептам для пільгових категорій громадян у фінансовому плані було затверджено 131 585 грн за рахунок коштів бюджету ТГ, фактичні видатки склали 87 004 грн. Причиною того, що не була повністю використана запланована сума для оплати ліків по безкоштовним рецептам стала надана гуманітарна допомога у вигляді даних ліків.

На оплату реєстраційно-касового обслуговування на 9 місяців було заплановано 165 грн, фактичні витрати склали 94 грн.

Витрати на охорону праці та навчання керівника заплановано в сумі 2 400, протягом звітного періоду кошти не було використано у зв'язку відсутності навчання в даному звітному періоді.

По спеціальному фонду видатки на 9 місяців 2022 року було заплановано в сумі 87 096 грн, протягом звітного періоду планові показники було збільшено на суму 54 600 грн, для придбання шафи витяжної для лабораторії, та шляхом перерозподілу з КЕКВ 2210 було збільшено суму на 22 742 для придбання пральної машини. Після внесених змін планова сума склала 164 438 грн. Фактичні видатки склали 86 698 грн.

Станом на 01.10.2022 року залишок коштів НЗСУ на рахунку в АТ КБ «ПриватБанк» становить 72 222 грн.

Головний бухгалтер

Віталіна ХВОСТЕНКО



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ № 193**

26.10.2022

с. Миколаївка

**Про схвалення звіту щодо виконання
фінансового плану КНП «АЗПСМ
с. Постольне» за 9 місяців 2022 року**

Керуючись статтею 17, підпунктом 4 пункту «а» статті 27 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до наказу Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 02.03.2015 № 205 «Про затвердження порядку складання, затвердження та контролю виконання фінансового плану суб'єкта господарювання державного сектору економіки» зі змінами, рішення 51 сесії Миколаївської сільської ради сьомого скликання від 30.06.2020 року «Про затвердження (погодження) Порядку складання, затвердження та контролю виконання фінансового плану комунального некомерційного підприємства», заслухавши інформацію головного бухгалтера комунального некомерційного підприємства «АЗПСМ с. Постольне» Миколаївської сільської ради, з метою вдосконалення системи фінансового планування, підвищення ефективності роботи підприємства, забезпечення раціонального використання бюджетних коштів,
**виконавчий комітет сільської ради,
вирішив:**

1. Схвалити звіт про виконання фінансового плану комунального некомерційного підприємства «АЗПСМ с. Постольне» за 9 місяців 2022 року, що додається.
2. Фінансову діяльність комунального некомерційного підприємства «АЗПСМ с. Постольне» за 9 місяців 2022 року вважати задовільною.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до ЗВІТУ ПРО ВИКОНАННЯ ФІНАНСОВОГО ПЛАНУ
КНП МСР «АЗПСМ с.ПОСТОЛЬНЕ»
за 9 місяців 2022 рік

ДОХОДИ:

Станом на 01.10.2022р. було заключено декларацій 1358.

У затвердженому фінансовому плані на 9 місяців 2022 року планувалось отримати від Національної служби здоров'я України, згідно з Договором про медичне обслуговування населення за програмою медичних гарантій № 0000-РКА6-М000 від 19.01.2022 року, доходів в розмірі 866 745 грн.

За звітний період згідно звітів про обсяги медичних послуг, пов'язаних з первинною медичною допомогою фактично отримано 823 343 грн., що склало 95,0 %. Недовиконання пояснюється тим, що в умовах воєнного стану зменшилися надходження від надання медичних послуг, пов'язаних з первинною медичною допомогою частина населення перезаклучила декларації з лікарями інших закладів КНП

У фінансовому плані за 9 місяців 2022 року на оплату комунальних послуг та енергоносіїв передбачені кошти в сумі 96 135 грн.

Фактично профінансовано за заявками КНП за звітний період на оплату комунальних послуг та енергоносіїв 96 135 грн. що склало 100%.

За цільовими програмами згідно фінансового плану з урахуванням внесених змін на 9 місяців 2022 року передбачені кошти із бюджету Миколаївської ТГ всього у сумі 1 147 459 грн.

Фактично за 9 місяців 2022 року дохід з урахуванням змін із бюджету Миколаївської сільської ТГ за цільовими програмами отримано 1 147 459 грн., що склало 100 % ;

у тому числі:

- на ліки по безкоштовним рецептам для пільгових категорій громадян затверджено 62 922 грн., фактично отримано 62 922 грн., що склало 100%;
- на інші програми та заходи у сфері охорони здоров'я у фінансовому плані на 9 місяців 2022 року з урахування внесених змін передбачено коштів в сумі 1 084 537грн., фактично отримано 1 084 537_грн. що склало 100 %.

ВИДАТКИ :

Поточні видатки за 9 місяців 2022року з урахування внесених змін затверджені у фінансовому плані в сумі 2 110 339 грн. , фактичні видатки за звітний період склали в сумі 1 697 302 грн., що склало 80,4 % в тому числі:

Витрати на оплату праці за 9 місяців 2022р. передбачені у сумі 1 327 095 грн, у тому числі:

- за рахунок коштів НСЗУ – 717 147 грн.,
- за рахунок коштів бюджету Миколаївської сільської ТГ – 609 948 грн.

Фактичні видатки на оплату праці за 9 місяців 2022 року склали 1 188 397 грн, що склало 89,5%,

у тому числі:

- за рахунок коштів НСЗУ – 675 525 грн.62_коп., що склало 94,2 %; які були витрачені на виплату заробітної плати за посадовими окладами та на виплату доплати за використання дез. засобів.

- за рахунок коштів бюджету Миколаївської сільської ТГ – 512 871 грн.15 коп., що склало 84,1%, які витрачені на виплату на:

- надбавку за напруженість та складність в сумі 182 995 грн. ;
- преміювання працівників в сумі 193 224 грн.;
- преміювання до професійних свят 68 326 грн.;
- матеріальну допомогу на оздоровлення 68 326 грн.

Недовиконання склало в зв'язку з тим, що є 1,5 вакантних посад (це 1 посада сестри ЗПСМ та 0,5 посади робітника з комплексного обслуговування й ремонту будинків)

Видатки на відрахування на соціальні заходи були передбачені у фінансовому плані на 9 місяців 2022 року у сумі 283 230 грн, у тому числі:

- за рахунок коштів НСЗУ – 149 040 грн.,
- за рахунок коштів бюджету Миколаївської сільської ТГ - 134 190 грн.

Фактичні видатки на відрахування на соціальні заходи за 9 місяців 2022 року склали 254 801 грн.71коп., що склало 90%, в т.ч.

- за рахунок коштів НСЗУ – 143 086 грн.63 коп.;
- за рахунок коштів бюджету Миколаївської сільської ТГ – 111 715 грн.08 коп.

Витрати на придбання предметів, матеріалів, обладнання, інвентарю та комплектуючих були передбачені на 9 місяців 2022 року у сумі 42 999 грн за рахунок коштів бюджету Миколаївської сільської ТГ.

Фактичні витрати за 9 місяців 2022 року склали 33 720 грн 00коп., що склало 78,4%, у тому числі були використані на придбання:

бензину для автомобіля 33 410грн. 00 коп.
бланків свідоцств про смерть 310грн.00коп.

Недовиконання склало в зв'язку з тим, що з військовим станом згідно постанови КМУ №590 казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану не всі платежі проплачуються.

Витрати на придбання медикаментів та перев'язувальних матеріалів були передбачені за рахунок коштів бюджету Миколаївської сільської ТГ на 9 місяців 2022 року у сумі 78 555 грн.

Фактично було витрачено коштів із місцевого на суму 39 514 грн 97 коп. що склало 50,3 %,

в тому числі на:

- придбання підгузків на суму 7 507грн 17 коп.,
- виробы медичного призначення на суму 9 137 грн 94 коп., (тонометр механічний 1шт, шприци, манжетка для вимірювання артеріального тиску механічного з пневматикою, велика -2шт., вимірювач артеріального тиску механічний - 2шт., набір реактивів, тест-смужки, смужки індикаторні, тести на виявлення Гепетиту В, С, рукавички оглядові латексні ,тощо).
- лікарські засоби 12 869 грн 86 коп.

Недовиконання склало в зв'язку з тим, що було передбачено в 3кварталі придбання туберкуліну, але в зв'язку з військовим станом в Україні, в постачальників на даний момент його не має.

Витрат Оплата послуг (крім комунальних)

на 9 місяців 2022 року було затверджено коштів з урахованням внесених змін в сумі 218 845 грн. в т.ч.:

- за рахунок коштів місцевого бюджету 218 287 грн.00коп.
- за рахунок коштів НСЗУ 558 грн.00коп.

Фактично використано коштів за 9 місяців 2022р. в сумі 37 299грн, що склало 2%, в т.ч.:

- за рахунок коштів місцевого бюджету використано 35 548грн 13 коп. в т.ч. на:
 - витрати, що здійснюються для підтримання об'єкта в робочому стані (проведення технічного огляду, нагляду, обслуговування тощо 3 818 грн 73коп.

-витрати на придбання та супровід програмного забезпечення та за систему Expertus Мудзаклад VIP на 2022 рік в сумі 26 414грн 00коп.; в т.ч. числі - за рахунок коштів НСЗУ в сумі 1 750 грн;

- за рахунок коштів місцевого бюджету 24 664 грн.

- витрати на ремонт та обслуговування автомобіля в сумі 5 540 грн.40 коп.;

- витрати на зв'язок та інтернет в сумі 1 125 грн.00коп.

Недовиконання склало в зв'язку з тим, що з військовим станом не всі поставщики працювали та згідно постанови КМУ №590 казначейська служба

в особливому режимі в умовах воєнного стану поточний ремонт приміщення не передбачений та не всі видатки проводить.

Витрат на оплату комунальних послуг та енергоносіїв на 9 місяців 2022 року було затверджено коштів з урахування внесених змін в сумі 96 135 грн. в т.ч. на:

КЕКВ 2273 оплата електроенергії - 27 055 грн.

КЕКВ 2274 оплата за природний газ - 69 080 грн.

Фактично використано коштів в сумі 87 367 грн 24 коп., що склало 90,9%, в т.ч. по

КЕКВ 2273 оплата електроенергії - 24 609 грн.35 коп. що склало 92,1%;

КЕКВ 2274 оплата за природний газ - 62 757 грн.89 коп., що склало 90,8 %.

Витрат на Інші виплати населенню на 9 місяців 2022 року було затверджено в сумі 62 922 грн, фактично використано коштів за 9 місяців 2022 року в сумі 29 408 грн 15 коп., що склало 46,7%. на відшкодування витрат, пов'язаних з відпуском лікарських засобів безоплатно і на пільгових умовах громадянам, які мають на це право відповідно до законодавства.

Недовиконання бюджету склалося в зв'язку з тим, що при плануванні бюджету передбачалися кошти на придбання ліків для онкохварих.

Інші видатки на 9 місяців 2022 року затверджено коштів в сумі 558 грн 00 коп.

- за рахунок коштів НСЗУ, фактично використано коштів за 9 місяців 2022 р. в сумі 26 792 грн. в т.ч на:

- касове обслуговування та комісії банку - 532 грн.00 коп.;

- виконавчий збір згідно виконавчого листа №58/877/20 від 07.10.2021р. - 26 260 грн.00 коп.

Перевиконання касових видатків склало за рахунок залишку коштів на початок року.

Станом на 01.10.2022р. дебеторська заборгованість по закладах охорони здоров'я відсутня, а кредиторська заборгованість склала 258 грн за придбання обладнання (мишки) до комп'ютера.

Придбання основних засобів на 9 місяців 2022 року не передбачалося.

Станом на 01.10.2022 року є залишок невикористаних бюджетних коштів становить 93 362 грн.96 коп. це залишок коштів НСЗУ на рахунок підприємства, відкритого у АТ КБ «ПриватБанк», і який в подальшому буде використовуватися на виплату заробітної плати з нарахуванням для працівників закладу.

Головний бухгалтер
ПІВНЬОВА

Валентина



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ № 194**

26.10.2022

с. Миколаївка

**Про організацію подальшої
роботи відділу культури та роботи з молоддю**

Керуючись підпунктом 1 пункту «а» статті 29, підпунктом 1 пункту «а» статті 32, пунктом 6 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про культуру», заслухавши інформацію начальника відділу культури та роботи з молоддю щодо подальшої організації роботи закладів культури, з метою підвищення ефективності функціонування закладів культури та бібліотек, збереження мережі закладів, які перебувають у комунальній власності сільської ради, виконання вимог законодавства в частині надання культурно просвітницьких послуг населенню на території громади, **виконавчий комітет сільської ради**

вирішив:

1. Інформацію начальника відділу культури та роботи з молоддю щодо створення структурного підрозділу, окремої юридичної особи «Відділ культури, інформаційної діяльності та роботи з молоддю» прийняти до відома.
2. З 01.01.2023 року розпочати робот по створенню, на базі діючих закладів культури та бібліотек, комунального закладу «Центр культури та дозвілля» та комунального закладу «Публічна бібліотека»
3. Контроль за виконанням рішення покласти на керуючу справами (секретаря) виконавчого комітету Бідненко С.М.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ № 195**

26.10.2022

с. Миколаївка

**Про хід та результат виконання Програми
благоустрою населених пунктів Миколаївської
сільської ради за 2022 рік та схвалення проекту
Програми благоустрою населених пунктів
Миколаївської сільської ради на 2023-2024 роки**

Відповідно до підпункту 1 пункту «а» статті 27, підпункту 1 пункту 2 статті 52, пункту 6 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши та обговоривши проект Програми благоустрою населених пунктів Миколаївської сільської ради на 2023-2024 роки, розроблену з метою реалізації Закону України «Про благоустрій населених пунктів», враховуючи результати роботи сільської ради у 2021- 2022 роках, з метою поліпшення мікроклімату та покращення благоустрою громади, **виконавчий комітет сільської ради,**

вирішив:

1. Звіт начальника відділу житлово комунального- господарства, комунальної власності, транспорту, благоустрою, розвитку інфраструктури та містобудування Ольшанської А.В. про хід виконання Програми благоустрою населених пунктів Миколаївської сільської ради за 2022 рік (далі – Програми) прийняти до відома. (додаток 1 додається).

Стан виконання заходів Програми вважати задовільним.

2. Схвалити проект Програми благоустрою населених пунктів Миколаївської сільської ради на 2023-2024 роки (далі- Програма) (додається).

3. Відділу житлово комунального господарства, комунальної власності, транспорту, благоустрою, розвитку інфраструктури та містобудування /Ольшанська А.В./ подати для розгляду та затвердження на черговому засіданні сільської ради схвалений проект Програми.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Рябуху В.С.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ

Хід виконання заходів
Програми благоустрою населених пунктів Миколаївської сільської ради
за 2022 рік

№ з/п	Назва завдання	Строк виконання заходу, показника	Виконавці заходу, показника	Джерела фінансування	Сума коштів, тис. грн		Очікуваний результат
					Заплановано коштів на 2022 рік	Використано коштів 2022 рік	
1.	Забезпечити організацію ефективного управління у сфері поточного обслуговування, утримання та ремонту мереж вуличного\ зовнішнього освітлення на території Миколаївської сільської ради	2022 рік	Відділ ЖКГ група «Благоустрій»	Місцевий бюджет	300,00	1,80	Захід з підключення електроустановок станом на 20.10.2022 року не виконано (башта по вул. Перемога)
2.	Придбання електролампочок.	2022 рік	Відділ ЖКГ	Місцевий бюджет			Збільшення кількості

	освітлювального устаткування, проводів, кабелю, бензину, газу, бензину, диз.палива, сапок, лопат, шланг, запчастин до газонокосарок та іншого господарського та садового інвентарю, матеріалів та обладнання				1 000,00	150,00	відремонтованих світлоточок, працюючих мереж освітлення та покращення благоустрою: 1.захід з підключення від діючої мережі вул.освітлення у с.Лікарське, с.Яструбине придбання матеріалів - 28 624 грн); 2.зап.частини до спец.техніки-9828 грн 3. зап.частини-8720 грн 4.мотокоси 2 шт- 24 996 5.бензопила-29448, інше
3.	Видалення чагарників, спилювання сухих та аварійних дерев та здійснення санітарної вирубки сухостою	2022 рік	Відділ ЖКГ, група «Благоустрій»	Місцевий бюджет	200,00	x	Покращення благоустрою Захід виконується постійно групою «Благоустрій», витрати йдуть на бензин. Також на території працює ФОП, який спилює аварійні дерева безкоштовно за рахунок дров

4	Забезпечити зимове утримання доріг та розчищення від снігу, послуги спеціалізованої техніки, придбання палива	2022 рік	Відділ ЖКГ	Місцевий бюджет	60,00	x	Планується придбати піщано-сольову суміш в кількості 15 тон
5	Утримання в належному стані комунальних доріг (гравіювання, профілювання) узбіччя доріг, систематичне прибирання порослі	2022 рік	Відділ ЖКГ, група «Благоустрій»	Місцевий бюджет	100,00	x	Утримання комунальних доріг здійснюється групою «Благоустрій»
6.	Витрати на утримання легкового авто та вантажного авто (придбання паливо-мастильних матеріалів, автозапчастин, технічне обслуговування, поточний ремонт та інше)	2022 рік	Відділ ЖКГ, група «Благоустрій»,	Місцевий бюджет	200,00	178,00	Автозапчастини-63 907 грн бензин -50220 грн олива-29740 грн ремонт авто-31724 грн страх.авто-1885 грн
7.	Придбання та встановлення вказівників з назвами вулиць населених пунктів	2022 рік	Відділ ЖКГ, надавач послуг	Місцевий бюджет	50,00	x	Матеріали придбані у 2021 році станом на 20.10.22р.захід не виконано
8.	Благоустрій кладовищ, пам'ятників, меморіальних комплексів, дитячих та	2022 рік	Відділ ЖКГ, група «Благоустрій»	Місцевий бюджет	60,00	3,14	Покращення благоустрою (дит.майданчик у с. Постольне)

	спортивних майданчиків						
9.	Хлорування та очищення шахтних колодязів сільської ради	2022 рік	Відділ ЖКГ, надавач послуг	Місцевий бюджет	100,00	80,00	Забезпечення населення якісною питною водою
10	Витрати на навчання працівників з видачою відповідних документів та забезпечення працівників групи «Благоустрій» спец.одягом та взуттям захисним	2022 рік	Відділ ЖКГ	Місцевий бюджет	10,00	5,20	Покращення благоустрою
11.	Утримання в належному стані зупинок громадського транспорту та місць відпочинку населення на підвідомчій території	2022 рік	Відділ ЖКГ, група «Благоустрій»	Місцевий бюджет	50,00	36,40	Покращення благоустрою (зупинка у с. Кровне)
12.	Озеленення територій, утримання зелених насаджень, косіння газонів та бур'янів на підвідомчій території	2022 рік	Відділ ЖКГ, група «Благоустрій»	Місцевий бюджет	100,00	1,00	Відновлення зеленої зони території громади (біля пам'ятнику у с. Миколаївка та у с. Северинівка)
13.	Проведення робіт по благоустрою, впорядкуванню та оформлення населених пунктів до святкування визначних дат, державних та релігійних	2022 рік	Відділ ЖКГ, група «Благоустрій»,	Місцевий бюджет	20,00	1,60	Придбання прапорів

	свят та інших масових заходів						
14.	Улаштування стендів (дошок) для розміщення об'яв, оголошень в населених пунктах сільської ради	2022 рік	Відділ ЖКГ, група «Благоустрій»,	Місцевий бюджет	4,00	x	У 2021 році придбано матеріал на 15 дошок оголошень
15.	Проведення сільських суботників та місячників з благоустрою, санітарного очищення та оновлення екологічної обстановки	2022 рік	Відділ ЖКГ, група «Благоустрій»,	Місцевий бюджет	5,00	5,00	Витрати пов'язані з придбанням сміттєвих мішків, рукавичок, фарби, тощо
16.	Організація та проведення змагань на звання «Краща вулиця», «Краща садиба»	2022 рік	Відділ ЖКГ	Місцевий бюджет	20,00	x	В цьому році захід не виконано
17.	Послуги з відлову безпритульних тварин (регулювання чисельності безпритульних тварин гуманним методом)	2022 рік	Відділ ЖКГ	Місцевий бюджет	10,00	x	В цьому році звернень від громадян не було
18.	Придбання та перевезення протижелезного матеріалу, піску, інших господарських товарів та будівельних матеріалів	2022 рік	Відділ ЖКГ	Місцевий бюджет	300,00	89,00	Протижелезний матеріал +перев.-14535 грн. щебінь-8820 грн місток кровне-45224; інші буд.мат-20 058

19.	Придбання флагштоків для облаштування території Миколаївської сільської ради	2022 рік	Відділ ЖКГ	Місцевий бюджет	-	x	У 2021 році захід був виконаний
20	Придбання спеціалізованої техніки для виконання завдань групи «Благоустрій» (підйомник автомобільний, розкидач піску, косарка, універсальна стріла, пила для обрізки гілок)	2022 рік	Відділ ЖКГ	Місцевий бюджет	3 150,10	3 150,10	Захід виконується (на оплаті) 1.підйомник-2 121 000,00 2.розкидувач піску-110 000 3.косарка-149 400 4.стріла-423 000 5.пила для обрізки гілок-345 000
					5 739,10	3 701,24	

Начальник відділу житлово комунального господарства,
комунальної власності, транспорту, благоустрою,
розвитку інфраструктури та містобудування
Алла ОЛЬШАНСЬКА

**Проект Програми
благоустрою населених пунктів
Миколаївської сільської ради на 2023-2024 роки в новій редакції**

1. Вступ.

На сучасному етапі вирішальне значення має впровадження нових інноваційних науково обґрунтованих підходів та методів підвищення ефективності системи благоустрою населених пунктів із врахуванням досвіду провідних країн.

2. Загальні положення.

Програма благоустрою розроблена на виконання Законів України "Про місцеве самоврядування в Україні", "Про благоустрій населених пунктів", "Про охорону навколишнього природного середовища", "Про відходи», «Про охорону атмосферного повітря», "Про охорону і використання пам'ятників історії і культури», з метою реалізації державної політики в галузі благоустрою, озеленення та поліпшення стану довкілля на території сіл об'єднаної громади.

Програма благоустрою – це комплекс робіт з інженерного захисту, розчищення, осушення та озеленення території, а також соціально-економічних, організаційно-правових та екологічних заходів з покращення мікроклімату, санітарного очищення, зниження рівня шуму, що здійснюється на території, з метою їх належного утримання благоустрою, раціонального використання та охорони навколишнього середовища, в умовах якого забезпечується захист довкілля, санітарне та епідеміологічне благополуччя населення.

3. Сучасний стан благоустрою сіл громади.

Програмою передбачається знайти можливості на:

- питання облаштування вулиць трафаретами з назвами вулиць, номерів будинків;
- придбання електролампочок, освітлювального устаткування, проводів, кабелю, бензину, газу, бензину, диз.палива, сапок, лопат, шланг, запчастин до газонокосарок та іншого господарського та садового інвентарю;
- видалення чагарників, спилювання сухих та аварійних дерев та здійснення санітарної вирубки сухостою;
- благоустрій кладовищ, пам'ятників, меморіальних комплексів;
- хлорування водонапірних башт та шахтних колодязів сільської ради;

- утримання в належному стані зупинок громадського транспорту та місць відпочинку населення на підвідомчій території;
- улаштування стендів (дошок) для розміщення об'яв, оголошень в населених пунктах сільської ради;
- інші заходи з благоустрою.

План заходів до Програми благоустрою Миколаївської сільської ради на 2023-2024 роки (Додаток 1 додається).

4. Мета Програми

Основною метою Програми благоустрою є реалізація комплексу заходів щодо забезпечення утримання в належному санітарно-технічному стані комунальних закладів, очищення та озеленення територій, а також соціально-економічних, організаційно-правових і екологічних норм щодо поліпшення стану навколишнього середовища, санітарної очистки, створення оптимальних умов праці, побуту та відпочинку населення.

Програмою благоустрою передбачається проведення конкретної роботи в наступних напрямках:

- утримання історико-архітектурної спадщини, пам'ятників, площ, вулиць, тротуарів, тощо;
- покращення зовнішнього вигляду та санітарного стану населених пунктів
- утримання, догляд, насадження дерев, зрізка аварійних, сухих, утримання клумб, газонів, смуг зелених насаджень;
- забезпечення якісного зовнішнього освітлення вулиць, тротуарів (поточне утримання, продовження робіт з реконструкції та встановленню нових ліній зовнішнього освітлення з застосування технологій та елементів енергозбереження);
- забезпечення належних умов для поховань померлих (продовження робіт по впорядкуванню кладовищ);
- створення дитячих майданчиків, спортивних площадок, тощо та утримання їх в належному стані;
- організація робіт з благоустрою, святкового прибирання населених пунктів до відзначення державних свят, релігійних свят;
- організація робіт з благоустрою в зонах масового відпочинку населення;
- проведення профілактичної роз'яснювальної роботи серед населення, власників комерційних структур щодо дотримання правил благоустрою, санітарних норм, правил поведінки в громадських місцях, запровадження роздільного збору побутових відходів, участі громадян у наведенні порядку за місцем проживання;
- організація робіт з охорони, збереженню та відтворенню в селах громади зелених насаджень та утримання їх у впорядкованому стані;

- будівництво та ремонт транспортних зупинок;
- посадка квітників та клумб;
- покіс трави та бур'яну на узбіччях доріг та в містах загального користування

Контроль за впорядкуванням та утриманням території об'єднаної територіальної громади в належному стані.

5. Обґрунтування шляхів і засобів, реалізації заходів Програми благоустрою

Реалізація Програми благоустрою буде здійснюватись шляхом виконання містобудівних, організаційних, інженерно-технічних, екологічних та економічно - обґрунтованих, першочергових заходів, що дадуть змогу забезпечити комплексний благоустрій території.

6. Фінансове забезпечення виконання завдань Програми благоустрою

Програма фінансується в межах асигнувань, передбачених місцевим бюджетом, шляхом спрямування коштів відповідним виконавцям та з інших джерел, не заборонених законодавством.

Цільове фінансування Програми благоустрою здійснюватиметься згідно плану заходів на її проведення, що затверджується окремим рішенням сесією Миколаївської сільської ради, передбачених бюджетом.

У ході реалізації заходів Програми благоустрою можливі корегування, зміни, уточнення, доповнення пов'язані з фактичним надходженням коштів на реалізацію розділів програми, уточненням обсягів робіт виходячи з реальних можливостей бюджету, результатів конкурсних переможців торгів та державних закупівель, згідно з законодавством.

Джерела фінансування	Обсяг фінансування (тис. гривень)	У тому числі за роками	
		2023	2024
Місцевий бюджет	7 575,00	3 630,00	3 945,00

7. Очікувані результати виконання Програми благоустрою

Виконання Програми дасть можливість забезпечити:

- поліпшення санітарного стану навколишнього природного середовища;

- підвищення рівня якості послуг, що надаються населенню з питань благоустрою та санітарного очищення;
- покращення санітарного та естетичного стану сіл;
- створення естетично привабливого вигляду населених пунктів,
- покращення умов проживання мешканців громади,
- зменшення до мінімального рівня витрат і втрат при наданні послуг зовнішнього освітлення;
- покращення екологічного стану та забезпечення безпеки життєдіяльності населення;
- збереження стану об'єктів загального користування історико-культурного, природоохоронного та іншого призначення;
- очищення узбіччя;
- часткове вирішення питання зайнятості населення.

Очікувані результати можна досягти через оприлюднення та доведення до відома населення сільської ради Програми та проведення заходів з благоустрою, навчання та роз'яснення через засоби масової інформації або публічного обговорення за місцем проживання, роботи, масового скупчення людей.

8. Строки, моніторинг та контроль за виконанням завдань Програми благоустрою

Виконання Програми благоустрою передбачено на період 2023-2024 роки щорічним аналізом використання коштів на заплановані роботи.

Збір, узагальнення, конкретний аналіз про виконання об'ємів запланованих заходів Програми благоустрою здійснюється виконкомом Миколаївської сільської ради з залученням безпосередніх виконавців щомісячно.

Щорічний звіт про виконання заходів Програми благоустрою подається на попередній розгляд виконавчого комітету з висновками та пропозиціями вносяться для розгляду на сесії Миколаївської сільської ради.

Начальник відділу житлово комунального господарства,
комунальної власності, транспорту, благоустрою,
розвитку інфраструктури та містобудування

Алла ОЛЬШАНСЬКА

План заходів
до проекту Програми благоустрою населених пунктів Миколаївської сільської ради
на 2023 - 2024 роки

№ з/п	Назва завдання	Строк виконання заходу, показника	Виконавці заходу, показника	Джерела фінансування	Сума коштів, тис. грн		Очікуваний результат
					2023 рік	2024 рік	
1.	Забезпечити організацію ефективного управління у сфері поточного обслуговування, утримання та ремонту мереж вуличного освітлення (придбання електролампочок. освітлювального устаткування,	2023 - 2024 рік	Відділ житлово-комунального господарства група «Благоустрій»	Місцевий бюджет	300,00	300,00	Збільшення кількості відремонтованих світлоточок, працюючих мереж освітлення

	проводів, кабелю)						
2.	Придбання бензину А-92, А-95, газу, оливи, диз.палива.	2023 - 2024 рік	Відділ житлово-комунального господарства	Місцевий бюджет	400,00	500,00	Покращення благоустрою
3	Придбання запчастин до газонокосарок та іншого господарського та садового інвентарю, матеріалів та обладнання	2023 - 2024 рік	Відділ житлово-комунального господарства	Місцевий бюджет	100,00	100,00	Покращення благоустрою
4	Придбання запчастин до трактора та спец. техніки	2023 - 2024 рік	Відділ житлово-комунального господарства	Місцевий бюджет	170,00	170,00	Покращення благоустрою
5	Придбання сільськогосподарської техніки	2023-2024 рік	Відділ житлово-комунального господарства	Місцевий бюджет	250,00	250,00	Покращення благоустрою
6	Придбання автозапчастин, технічне обслуговування, поточний ремонт легкового авто та вантажного авто	2023-2024 рік	Відділ житлово-комунального господарства	Місцевий бюджет	250,00	250,00	Утримання легкового авто та вантажного авто
7	Придбання шанцевих механізмів (у т.ч. лопат для прибирання снігу,	2023-2024 рік	Відділ житлово-комунального господарства	Місцевий бюджет	20,00	20,00	Покращення благоустрою

	ліквідації надзвичайних ситуацій)						
8	Придбання матеріалів, обладнання, інструментів для проведення робіт з благоустрою	2023-2024 рік	Відділ житлово-комунального господарства	Місцевий бюджет	200,00	200,00	Забезпечення якісного прибирання
9	Придбання будівельних матеріалів	2023-2024 рік	Відділ житлово-комунального господарства	Місцевий бюджет	200,00	300,00	Утримання в належному стані комунального майна (зупинок очікування. громадських вбиральнь, питних колодязів, дитячих майданчиків, тощо)
10	Спилювання сухих та аварійних дерев	2023 - 2024 рік	Відділ житлово-комунального господарства	Місцевий бюджет	300,00	300,00	Покращення благоустрою
11	Придбання протижелезного матеріалу (піщано-сольова суміш, пісок)	2023 - 2024 року	Відділ житлово-комунального господарства	Місцевий бюджет	80,00	100,00	Утримання комунальних доріг в осінньо-зимовий період
12	Послуга з перевезення протижелезного матеріалу	2023 - 2024 року	Відділ житлово-комунального господарства	Місцевий бюджет	10,00	15,00	Утримання комунальних доріг в осінньо-зимовий період
13	Придбання гран. відсіву	2023 - 2024 року	Відділ житлово-комунального господарства	Місцевий бюджет	380,00	400,00	Утримання в належному стані комунальних доріг
14	Послуга з перевезення гран. відсіву	2023 - 2024 року	Відділ житлово-комунального господарства	Місцевий бюджет	90,00	100,00	Утримання в належному стані

			господарства				комунальних доріг
15	Послуга з грейдеравання доріг	2023 - 2024 рік	Відділ житлово-комунального господарства, група «Благоустрій»	Місцевий бюджет	60,00	70,00	Утримання в належному стані комунальних доріг
16	Придбання огорож	2023 - 2024 року	Відділ житлово-комунального господарства	Місцевий бюджет	300,00	300,00	Покращення благоустрою кладовищ, меморіальних комплексів, дитячих та спортивних майданчиків
17	Очищення та дезінфекція питних колодязів сільської ради	2023 - 2024 рік	Відділ житлово-комунального господарства	Місцевий бюджет	100,00	120,00	Забезпечення населення якісною питною водою
18	Поточний ремонт водопровідної мережі	2023 - 2024 рік	Відділ житлово-комунального господарства. ФОП Лисуєнко В.І.	Місцевий бюджет	300,00	300,00	Забезпечення населення якісною питною водою
19	Витрати на навчання працівників з видачою відповідних документів та забезпечення працівників групи	2023 - 2024 рік	Відділ житлово-комунального господарства	Місцевий бюджет	70,00	100,00	Покращення благоустрою

	«Благоустрій» спец.одягом та взуттям захисним						
20	Придбання зелених насаджень	2023 - 2024 рік	Відділ житлово- комунального господарства група «Благоустрій»	Місцевий бюджет	10,00	10,00	Відновлення зеленої зони території громади
21	Впорядкування та оформлення населених пунктів до святкування визначних дат, державних та релігійних свят та інших масових заходів (придбання прапорів, тощо)	2023 – 2024 рік	Відділ житлово- комунального господарства, група «Благоустрій»,	Місцевий бюджет	20,00	20,00	Створення належних умов для святкування визначних дат, державних, релігійних свят та інших масових заходів
22	Відлов безпритульних тварин (гуманним методом)	2023-2024 рік	Відділ житлово- комунального господарства, група «Благоустрій»	Місцевий бюджет	20,00	20,00	Покращення благоустрою
	Всього 7 575,00				3 630,00	3 945,00	

Начальник відділу житлово комунального господарства,
комунальної власності, транспорту, благоустрою,
розвитку інфраструктури та містобудування

Алла ОЛЬШАНСЬКА



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ № 196**

26.10.2022

с. Миколаївка

Про хід та результат виконання Програми інформатизації Миколаївської сільської ради Сумського району за 2022 рік та схвалення проекту Програми інформатизації Миколаївської сільської ради Сумського району на 2023 рік

Відповідно до підпункту 1 пункту «а» статті 27, підпункту 1 пункту 2 статті 52, пункту 6 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши інформацію доповідача про хід виконання Програми інформатизації Миколаївської сільської ради Сумського району за 2022 рік та розглянувши проект Програми інформатизації Миколаївської сільської ради Сумського району на 2023 рік (далі – Програма), розроблену з метою реалізації Закону України «Про захист інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах», постанови Верховної Ради України від 31 березня 2016 року № 1073-VIII «Про Рекомендації парламентських слухань на тему: «Реформи галузі інформаційно-комунікаційних технологій та розвиток інформаційного простору України», постанови Кабінету Міністрів України від 14 квітня 2016 року № 294 «Про затвердження Програми діяльності Кабінету Міністрів України», розпоряджень Кабінету Міністрів України від 15 травня 2013 року № 386-р «Про схвалення Стратегії розвитку інформаційного суспільства в Україні», від 24 червня 2016 року № 474-р «Деякі питання реформування державного управління України», з метою реалізації місцевої політики у сфері інформатизації, **виконавчий комітет сільської ради,**

вирішив:

1. Звіт секретаря сільської ради Непийводи В.В. про хід виконання Програми інформатизації Миколаївської сільської ради Сумського району за 2022 рік (далі – Програма) прийняти до відома (додаток 1 додається).

Стан виконання заходів Програми вважати задовільним.

2. Схвалити проект Програми інформатизації Миколаївської сільської ради Сумського району на 2023 рік (далі- Програма) (додається).

3. Секретарю сільської ради Непийвода В.В. подати для розгляду та затвердження на черговому засіданні сільської ради схвалений проект Програми.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ

Звіт

про виконання у 2022 році заходів Програми інформатизації Миколаївської сільської ради Сумського району на 2022 рік

Рішенням шістнадцятої сесії восьмого скликання від 16.12.2021 року було затверджено Програми інформатизації Миколаївської сільської ради Сумського району на 2022 рік (далі - Програма).

Програма була розроблена відповідно до законів України «Про доступ до публічної інформації», «Про публічні закупівлі», «Про захист інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах», Стратегії розвитку інформаційного суспільства в Україні.

Відповідного до чинного законодавства, Програма визначає комплекс пріоритетних завдань щодо інформаційного, організаційно-технічного, нормативно-правового забезпечення діяльності органів виконавчої влади та органу місцевого самоврядування громади, її соціально-економічного розвитку. Мета Програми – забезпечення громадян своєчасною, достовірною, повною інформацією, доступу їх до процесів формування інформаційного суспільства, шляхом запровадження сучасних технологій опрацювання документів та контролю виконання нормативно-правових актів із застосуванням сучасних інформаційних комп'ютерних технологій в діловодстві.

Агресивне вторгнення російської федерації на територію суверенної України, внесло корективи у прозорість та відкритість до висвітлення нормативно-правових актів сільської ради, але все ж таки безпосередня виробнича потреба у забезпеченні виконання повноважень виконавчих органів сільської ради, сприяла у виконанні запланованих завдань і заходів Програми у 2022 році.

Загальний обсяг фінансування завдань і заходів Програми інформатизації Миколаївської сільської ради Сумського району у 2022 році становив 500,00 тис.грн.

У бюджеті Миколаївської сільської територіальної громади було передбачено на виконання завдань і заходів Програми інформатизації Миколаївської сільської ради Сумського району у 2022 році – 350 424,00 гривень.

Фактично у 2022 році освоєно – 328 189,00 гривень.

Заходи, що фінансувалися – це:

- Послуги з підтримки та обслуговування веб-сайту;
- Технічне обслуговування багатофункціональних пристроїв, комп'ютерної техніки, катриджив;
- Програмне забезпечення виконавчих органів сільської ради та виготовлення захищених електронних ключів;

- Інтернет послуги, послуги мобільного зв'язку, телекомунікаційні послуги (стаціонарні телефони) та обслуговування локальної мережі.

Програма діє до кінця 2022 року.

Дана Програма актуальна для забезпечення подальшої повноцінної роботи сільської ради та її виконавчих органів, тому пропонується схвалити Програму інформатизації Миколаївської сільської ради Сумського району на 2023 рік, без змін завдання та заходи Програми схвалити на 2023 рік, зазначивши загальну суму фінансування їх виконання у розмірі 500,00 тис.грн.

Секретар сільської ради

Вікторія НЕПІЙВОДА

ПЕРЕЛІК
завдань і заходів Програми інформатизації
Миколаївської сільської ради Сумського району на 2023 рік

Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Зміст заходів Програми з виконання завдання	Відповідальні за виконання	Строки виконання	Орієнтовні обсяги фінансування за роками виконання, тис. грн			Очікуваний результат виконання заходу, у тому числі за роками виконання
				Джерела фінансування	2023 рік	Усього	
1. Організаційне та методичне забезпечення Програми	1.1. Проведення щорічної оцінки електронної готовності громади за визначеними показниками	Сільська рада (за згодою), виконавчий комітет сільської ради та структурні підрозділи, інші призначені виконавці	2023 рік	Загальний обсяг, у т.ч.	В межах бюджетних призначень	В межах бюджетних призначень	Оцінка ефективності реалізації завдань Програми. Підвищення ефективності використання коштів місцевих бюджетів на заходи з упровадження інформаційних
				Державний бюджет	-	-	
				Обласний бюджет	-	-	
				Місцевий бюджет	В межах бюджетних призначень	В межах бюджетних призначень	

Назва напрямку діяльності	Зміст заходів Програми з виконання	Відповідальні за виконання	Строки виконання	Орієнтовні обсяги фінансування за роками виконання, тис. грн			Очікуваний результат виконання
				Джерела фінансування	2023 рік	Усього	
				Інші джерела	-	-	технологій Дотримання вимог законодавства у сфері використання ліцензійного програмного забезпечення
	1.2 Проведення щорічної інвентаризації інформаційних та програмно-технічних ресурсів усіх структурних підрозділів виконавчого комітету сільської ради з урахуванням вимог нормативно-правових актів з використання комп'ютерних	Сільська рада (за згодою), виконавчий комітет сільської ради та структурні підрозділи, інші призначені виконавці	2023 рік	Загальний обсяг, у т.ч.	-	-	
Державний бюджет				-	-		
Обласний бюджет				-	-		
Місцевий бюджет				-	-		
Інші джерела				-	-		

Назва напрямку діяльності	Зміст заходів Програми з виконання	Відповідальні за виконання	Строки виконання	Орієнтовні обсяги фінансування за роками виконання, тис. грн			Очікуваний результат виконання
				Джерела фінансування	2023 рік	Усього	
	програма 1.3. Проведення семінарів, круглих столів, за участю керівників органів влади, лідерів політичних партій щодо впровадження новітніх інформаційних технологій, з питань інформаційного суспільства	Сільська рада (за згодою), виконавчий комітет сільської ради та структурні підрозділи, інші призначені виконавці	2023 рік	Загальний обсяг, у т.ч.	В межах бюджетних призначень	В межах бюджетних призначень	Залучення до формування обласної політики та розв'язання проблем розвитку інформаційного суспільства широкого кола фахівців із відповідних сфер (керівників, виробників, економістів,, соціологів, викладачів тощо) і громадськості.
				Державний бюджет	-	-	
				Обласний бюджет	-	-	
				Місцевий бюджет	В межах бюджетних призначень	В межах бюджетних призначень	
				Інші джерела	-	-	

Назва напрямку діяльності	Зміст заходів Програми з виконання	Відповідальні за виконання	Строки виконання	Орієнтовні обсяги фінансування за роками виконання, тис. грн			Очікуваний результат виконання
				Джерела фінансування	2023 рік	Усього	
2. Упровадження технологій е-урядування у сільській раді та її виконавчому комітеті	2.1. Розвиток систем електронного документообігу у сільській раді та її виконавчих органах	Сільська рада (за згодою), виконавчий комітет сільської ради та структурні підрозділи, інші призначені виконавці	2023 рік	Загальний обсяг, у т.ч.	В межах бюджетних призначень	В межах бюджетних призначень	Забезпечення ефективного впровадження Закону України „Про електронні документи та електронний документообіг” у сільській раді та її виконавчому комітеті. Підключення до системи документообігу, поширення системи на структурні підрозділи виконавчого комітету
				Державний бюджет	-	-	
				Обласний бюджет	-	-	
				Місцевий бюджет	В межах бюджетних призначень	В межах бюджетних призначень	
				Інші джерела	-	-	

Назва напрямку діяльності	Зміст заходів Програми з виконання	Відповідальні за виконання	Строки виконання	Орієнтовні обсяги фінансування за роками виконання, тис. грн			Очікуваний результат виконання
				Джерела фінансування	2023 рік	Усього	
	2.2. Упровадження пілотних проектів із надання муніципальних послуг у сільській раді та її виконавчому комітеті. Розроблення комплексних проектів інформатизації громади	Сільська рада (за згодою), виконавчий комітет сільської ради та структурні підрозділи, інші призначені виконавці	2023 рік	Загальний обсяг, у т.ч.	В межах бюджетних призначень	В межах бюджетних призначень	Розвиток «гарячої лінії» Миколаївської сільської ради», проекту „Муніципальні послуги: спрощений доступ через пошту”, сільського віртуального офісу електронних адміністративних послуг, мережі пунктів колективного доступу населення до публічної
				Державний бюджет	-	-	
				Обласний бюджет	-	-	
				Місцевий бюджет	В межах бюджетних призначень	В межах бюджетних призначень	
				Інші джерела	-	-	

Назва напрямку діяльності	Зміст заходів Програми з виконання	Відповідальні за виконання	Строки виконання	Орієнтовні обсяги фінансування за роками виконання, тис. грн			Очікуваний результат виконання
				Джерела фінансування	2023 рік	Усього	
							інформації.
	2.3. Упровадження пілотних проектів системи інформаційно-аналітичного забезпечення сільської ради та її виконавчого комітету, структурних підрозділів	Структурні підрозділи виконавчого комітету	2023 рік	Загальний обсяг, у т.ч.	В межах бюджетних призначень	В межах бюджетних призначень	Підвищення ефективності роботи сільської ради та її виконавчого комітету
Державний бюджет				-	-		
Обласний бюджет				-	-		
Місцевий бюджет				В межах бюджетних призначень	В межах бюджетних призначень		
Інші джерела				-	-		
	2.4. Створення системи	Структурні підрозділи	2023	Загальний обсяг, у т.ч.	В межах бюджетних призначень	В межах бюджетних	Підвищення ефективності

Назва напрямку діяльності	Зміст заходів Програми з виконання	Відповідальні за виконання	Строки виконання	Орієнтовні обсяги фінансування за роками виконання, тис. грн			Очікуваний результат виконання
				Джерела фінансування	2023 рік	Усього	
	реєстрів управління територіальною громадою	виконавчого комітету	рік			призначень	роботи сільської ради та її виконавчого комітету
				Державний бюджет	-	-	
				Обласний бюджет	-	-	
				Місцевий бюджет	В межах бюджетних призначень	В межах бюджетних призначень	
				Інші джерела	-	-	
3. Розвиток телекомунікаційного середовища регіону	3.1. Упровадження спільно з операторами мобільного зв'язку	Сільська рада (за згодою), виконавчий комітет сільської ради та структурні підрозділи, інші	2023 рік	Загальний обсяг, у т.ч.	50,0	В межах бюджетних призначень	Забезпечення доступу до інформаційних ресурсів, у тому числі до мережі
				Державний бюджет	-	-	

Назва напрямку діяльності	Зміст заходів Програми з виконання	Відповідальні за виконання	Строки виконання	Орієнтовні обсяги фінансування за роками виконання, тис. грн			Очікуваний результат виконання
				Джерела фінансування	2023 рік	Усього	
та формування системи регіональних електронних інформаційних ресурсів, організація захисту інформації	технологій швидкісної передачі даних з використанням каналів зв'язку високої пропускної спроможності між телекомунікаційним центром області та сільською радою і її виконавчим комітетом. Підтримка існуючих каналів зв'язку, утримання та обслуговування	призначені виконавці		Обласний бюджет	-	-	Інтернет, органів влади
				Місцевий бюджет	50,0	В межах бюджетних призначень	Упровадження бездротової мережі Wi-Fi, WiMax.
				Інші джерела	-	-	Створення умов для вільного доступу до мережі Інтернет представників громадськості, депутатського корпусу. Щорічне упровадження не менше 1

Назва напрямку діяльності	Зміст заходів Програми з виконання	Відповідальні за виконання	Строки виконання	Орієнтовні обсяги фінансування за роками виконання, тис. грн			Очікуваний результат виконання
				Джерела фінансування	2023 рік	Усього	
	офіційного веб-сайту громади. Поширення технології						зон доступу до бездротової мережі Wi-Fi
	бездротової						
	3.2. Упровадження технологій швидкісної передачі даних з використанням IP-телефонії по всій	Сільська рада (за згодою), виконавчий комітет сільської ради та структурні підрозділи, інші призначені виконавці	2023 рік	Загальний обсяг, у т.ч.	50,0	В межах бюджетних призначень	Упровадження технологій швидкісної передачі даних до органів влади та органів місцевого самоврядування
				Державний бюджет	-	-	
				Обласний бюджет	-	-	

Назва напрямку діяльності	Зміст заходів Програми з виконання	Відповідальні за виконання	Строки виконання	Орієнтовні обсяги фінансування за роками виконання, тис. грн			Очікуваний результат виконання
				Джерела фінансування	2023 рік	Усього	
	території громади			Місцевий бюджет	50,0	В межах бюджетних призначень	я громади
				Інші джерела	-	-	
	3.3 Упровадження комплексної автоматизованої системи планування й виконання сільського бюджету	Сільська рада (за згодою), виконавчий комітет сільської ради та структурні підрозділи, інші призначені виконавці	2023 рік	Загальний обсяг, у т.ч.	В межах бюджетних призначень	В межах бюджетних призначень	Забезпечення функціонування регіональних інформаційних систем
				Державний бюджет	-	-	
				Обласний бюджет	-	-	
				Місцевий бюджет	В межах бюджетних призначень	В межах бюджетних призначень	

Назва напрямку діяльності	Зміст заходів Програми з виконання	Відповідальні за виконання	Строки виконання	Орієнтовні обсяги фінансування за роками виконання, тис. грн			Очікуваний результат виконання
				Джерела фінансування	2023 рік	Усього	
				Інші джерела	-	-	
4. Підтримка працездатності та забезпечення функціонування існуючих систем	4.1. Придбання засобів інформатизації та технічне обслуговування комп'ютерної техніки, багатофункціональних пристроїв для виконавчого комітету сільської ради, закладів соціально-культурної сфери, комунальних	Сільська рада (за згодою), фінансове управління сільської ради	2023 рік	Загальний обсяг, у т.ч.	200,0	В межах бюджетних призначень	Оснащення сучасною комп'ютерною технікою та забезпечення належного її функціонування виконавчого комітету сільської ради, закладів соціально-культурної сфери, комунальних підприємств, тощо
				Державний бюджет	-	-	
				Обласний бюджет	-	-	
				Місцевий бюджет	200,0	В межах бюджетних призначень	
				Інші джерела	-	-	

Назва напрямку діяльності	Зміст заходів Програми з виконання	Відповідальні за виконання	Строки виконання	Орієнтовні обсяги фінансування за роками виконання, тис. грн			Очікуваний результат виконання
				Джерела фінансування	2023 рік	Усього	
	підприємств,						
	4.2. Придбання обладнання та ліцензійного програмного забезпечення, його технічне обслуговування, виготовлення захищених електронно-цифрових підписів.	Сільська рада (за згодою), виконавчий комітет сільської ради та структурні підрозділи, інші призначені виконавці	2023 рік	Загальний обсяг, у т.ч.	50,0	В межах бюджетних призначень	Забезпечення надійного функціонування ТКЦ громади та дотримання вимог законодавства у сфері ліцензування програмного забезпечення
Державний бюджет				-	-		
Обласний бюджет				-	-		
Місцевий бюджет				50,0	В межах бюджетних призначень		
Інші джерела				-	-		
	4.3. Створення	закладів соціально-	2023	Загальний	150,0	В межах	Пришвидщенн

Назва напрямку діяльності	Зміст заходів Програми з виконання	Відповідальні за виконання	Строки виконання	Орієнтовні обсяги фінансування за роками виконання, тис. грн			Очікуваний результат виконання
				Джерела фінансування	2023 рік	Усього	
	та облаштування приміщень (меблями, технікою, засобами зв'язку, оплата послуг Інтернету та телекомунікаційних послуг, тощо) для проведення онлайн заходів (селекторів, нарад, семінарів, відео-конференцій, тощо)	культурної сфери, комунальних підприємств, тощо	рік	обсяг, у т.ч.		бюджетних призначень	я рівня прийняття управлінських рішень, зменшення витрат на відрядження працівників та інших структурних витрат
				Державний бюджет	-		
				Обласний бюджет	-		
				Місцевий бюджет	150,0	В межах бюджетних призначень	
				Інші джерела	-	-	
Всього за Програмою:				Загальний	В межах бюджетних призначень	В межах	

Назва напряму діяльності	Зміст заходів Програми з виконання	Відповідальні за виконання	Строки викона ння	Орієнтовні обсяги фінансування за роками виконання, тис. грн			Очікуваний результат виконання
				Джерела фінансування	2023 рік	Усього	
				обсяг, у т.ч.		бюджетних призначень	
				Державний бюджет	-	-	
				Обласний бюджет	-	-	
				Місцевий бюджет	В межах бюджетних призначень	В межах бюджетних призначень	
				Інші джерела	-	-	
Загальний обсяг фінансування					500,0		

Секретар сільської ради

Вікторія НЕПІЙВОДА



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ № 197**

26.10.2022

с. Миколаївка

Про хід та результат виконання Програми розвитку місцевого самоврядування на території Миколаївської сільської територіальної громади Сумського району за 2022 рік та схвалення проекту Програми розвитку місцевого самоврядування на території Миколаївської сільської територіальної громади Сумського району на 2023 рік

Відповідно до підпункту 1 пункту «а» статті 27, підпункту 1 пункту 2 статті 52, пункту 6 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши інформацію доповідача про хід виконання Програми розвитку місцевого самоврядування на території Миколаївської сільської ради (далі – Програма) за 2022 рік та розглянувши проект Програми на 2023 рік, з метою ефективного функціонування системи органу місцевого самоврядування, забезпечення сталого розвитку громади, **виконавчий комітет сільської ради, вирішив:**

1. Звіт секретаря сільської ради Непийводи В.В. про хід виконання Програми розвитку місцевого самоврядування на території Миколаївської сільської ради за 2022 рік (далі – Програми) прийняти до відома (додаток 1 додається).

Стан виконання заходів Програми вважати задовільним.

2. Схвалити проект Програми розвитку місцевого самоврядування на території Миколаївської сільської ради на 2023 рік (далі- Програма) (додається).

3. Секретарю сільської ради Непийвода В.В. подати для розгляду та затвердження на черговому засіданні сільської ради схвалений проект Програми.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ

Звіт

про виконання у 2022 році заходів Програми розвитку місцевого самоврядування на території Миколаївської сільської територіальної громади на 2022 рік

Рішенням шістнадцятої сесії восьмого скликання від 16.12.2021 року було затверджено Програму розвитку місцевого самоврядування на території Миколаївської сільської територіальної громади на 2022 рік (далі - Програма).

Метою Програми є створення належних умов для реалізації органом місцевого самоврядування територіальної громади прав і повноважень, визначених Конституцією та законами України, а також створення комфортних умов для здійснення повноважень посадовими особами місцевого самоврядування.

Програма була розроблена відповідно до Конституції України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Європейської хартії місцевого самоврядування.

Основні напрямки Програми – це

правове, методичне, кадрове та інформаційне забезпечення виконавчих органів сільської ради;

розв'язання проблемних питань розвитку території та підготовка проектів відповідних програмних документів й нормативно-правових актів;

зміцнення матеріально-технічної бази виконавчих органів сільської ради;

підвищення професійного рівня посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів сільської ради.

Загальний обсяг фінансування заходів Програми розвитку місцевого самоврядування на території Миколаївської сільської територіальної громади на 2022 рік становив 500,00 тис.грн.

У бюджеті Миколаївської сільської територіальної громади було передбачено на виконання заходів Програми розвитку місцевого самоврядування на території Миколаївської сільської територіальної громади у 2022 році – 178 590,0 грн.

Фактично у 2022 році освоєно – 149 469,0 гривень.

Заходи, що фінансувалися – це:

- Навчання, підвищення кваліфікації посадових осіб місцевого самоврядування;
- Придбання двох мобільних телефонів, державної символіки, канцтоварів, марок та конвертів;

- Придбання та встановлення охоронної сигналізації;
- Послуги з виготовлення та трансляції телепродукції з висвітлення діяльності сільської територіальної громади;
- Членські внески до Асоціації міст України та Асоціації об'єднаних територіальних громад;
- Будівельні матеріали для виготовлення ґрат.

Програма діє до кінця 2022 року.

Дана Програма актуальна для забезпечення подальшої повноцінної роботи сільської ради та її виконавчих органів, тому пропонується схвалити Програму розвитку місцевого самоврядування на території Миколаївської сільської територіальної громади на 2023 рік, заходи Програми схвалити на 2023 рік, зазначивши загальну суму фінансування їх виконання у розмірі 500,00 тис.грн.

Секретар сільської ради

Вікторія НЕПІЙВОДА

Додаток
Програми

ЗАХОДИ
Програми розвитку місцевого самоврядування на території
Миколаївської сільської об'єднаної територіальної громади на 2023 рік

№ п/п	Перелік заходів програми	Строк виконання заходу	Виконавці	Джерела фінансування (грн.)	Орієнтовні обсяги фінансування, гривень	Очікуваний результат
1	Аналіз стану фінансового, матеріально-технічного забезпечення діяльності органів місцевого самоврядування та здійснення першочергових заходів створення належних умов для реалізації ними своїх повноважень	2023 рік	Виконавчий комітет сільської ради, сільська рада, структурний підрозділ	Бюджет сільської об'єднаної територіальної громади	-	Розвиток кадрового потенціалу, мотивація діяльності посадових осіб
2	Навчання, підвищення кваліфікації депутатів сільської ради та посадових осіб місцевого самоврядування	2023 рік	Виконавчий комітет сільської ради, сільська рада, структурний підрозділ	Бюджет сільської об'єднаної територіальної громади	10 000	Підвищення рівня фахової підготовки
3	Надання практичної допомоги старостам з питань організації їх роботи, діловодства, правового забезпечення, розробки документів що регламентують їх діяльність	2023 рік	Виконавчий комітет сільської ради, сільська рада, структурний підрозділ	Бюджет сільської об'єднаної територіальної громади	-	
4	Підготовка, проведення та участь у навчально-методичних	2023 рік	Виконавчий комітет сільської ради,	Бюджет сільської	10 000	Вивчення і поширення позитивного досвіду у

	семінарах, форумах, засіданнях, конференціях, «круглих столах», спрямованих на підвищення професійного рівня представників органів місцевого самоврядування та впровадження успішного досвіду розвитку території у т.ч. виїзних (автотранспортне забезпечення, придбання одноразового посуду, пляшок води, чай, кава, цукор для проведення кава-брейків)		сільська рада, структурний підрозділ	об'єднаної територіальної громади		вирішенні проблемних питань розвитку місцевого самоврядування
5	Проведення урочистих заходів з нагоди загальнодержавних, професійних свят та пам'ятних дат, придбання державної символіки, придбання грамот, подяк, «живих» квітів, нагородних відзнак для відзначення кращих працівників, підприємств, установ та організацій за значний внесок у розвиток місцевого самоврядування	2023 рік	Виконавчий комітет сільської ради, сільська рада, структурний підрозділ	Бюджет сільської об'єднаної територіальної громади	12 000	Мотивація професійної діяльності, підвищення престижності та професіоналізму посадових осіб місцевого самоврядування
6	Проведення реконструкції, поточного та капітального ремонтів адміністративних приміщень Миколаївської сільської ради для робочих кабінетів, приміщень, місць	2023 рік	Виконавчий комітет сільської ради, сільська рада, структурний підрозділ	Бюджет сільської об'єднаної територіальної громади	-	Поліпшення умов надання якісних соціальних та муніципальних послуг населенню громади

	загального користування працівників та посадових осіб органу місцевого самоврядування					
7	Придбання меблів, необхідного устаткування, мультимедійного обладнання (проектори, екрани), засобів зв'язку, комп'ютерної техніки, картриджів, принтерів, сканерів, канцелярського приладдя, паперу, фото-рамок, конверти, марки, штампи, печатки.	2023 рік	Виконавчий комітет сільської ради, сільська рада, структурний підрозділ	Бюджет сільської об'єднаної територіальної громади	90 000	Підвищення ефективності роботи виконавчого апарату сільської ради
8	Удосконалення інформаційно-комп'ютерного, телекомунікаційного забезпечення діяльності сільської ради	2023 рік	Виконавчий комітет сільської ради, сільська рада, структурний підрозділ	Бюджет сільської об'єднаної територіальної громади	15 000	
9	Забезпечення органів місцевого самоврядування будь якими необхідними нормативно-правовими актами, передплата періодичних видань	2023 рік	Виконавчий комітет сільської ради, сільська рада, структурний підрозділ	Бюджет сільської об'єднаної територіальної громади	40 000	
10	Придбання побутової техніки (холодильник, телевізор, мікрохвильова піч, кондиціонери, вентилятори, електрочайники, настінні годинники)	2023 рік	Виконавчий комітет сільської ради, сільська рада, структурний підрозділ	Бюджет сільської об'єднаної територіальної громади	20 000	

11	Придбання та встановлення необхідної сантехніки (раковина, унітаз, мийка, дзеркало та ін.)	2023 рік	Виконавчий комітет сільської ради, сільська рада, структурний підрозділ	Бюджет сільської об'єднаної територіальної громади	10 000	
12	Розміщення різноманітних інформаційних повідомлень про роботу сільської ради в засобах масової інформації	2023 рік	Виконавчий комітет сільської ради, сільська рада, структурний підрозділ	Бюджет сільської об'єднаної територіальної громади	60 000	Прозорість та доступність громадян до публічної інформації
13	Розміщення інформаційних повідомлень щодо управління майном, приватизації, оренди, проведення конкурсів тощо в засобах масової інформації	2023 рік	Виконавчий комітет сільської ради, сільська рада, структурний підрозділ	Бюджет сільської об'єднаної територіальної громади	3 000	Оприлюднення інформації щодо майна територіальної громади
14	Виготовлення чи придбання інформаційних дощок та стендів, табличок на робочі кабінети, адміністративні будівлі Миколаївської сільської ради	2023 рік	Виконавчий комітет сільської ради, сільська рада, структурний підрозділ	Бюджет сільської об'єднаної територіальної громади	10 000	Підвищення рівня інформованості громадян
15	Виготовлення буклетів, презентаційних матеріалів та іншої літератури, вимпелів, прапорців, ручок, кружок, листівок тощо з метою популяризації об'єднаної громади	2023 рік	Виконавчий комітет сільської ради, сільська рада, структурний підрозділ	Бюджет сільської об'єднаної територіальної громади	10 000	Розвиток привабливо регіону
16	Всебічне сприяння розвитку органів самоорганізації населення	2023 рік	Виконавчий комітет сільської ради, сільська рада, структурний підрозділ	Бюджет сільської об'єднаної територіальної громади	У межах кошторисних видатків	Залучення населення до управління розвитком території громади, підвищення рівня громадської активності
17	Підтримка та співфінансування	2023 рік	Виконавчий комітет	Бюджет	У межах кошторисних	Забезпечення розвитку

	міжнародного проекту ЄС та ООН у рамках програми розвитку «Місцевий розвиток, орієнтований на громаду»		сільської ради, сільська структурний підрозділ	сільської об'єднаної територіальної громади	видатків	територіальної громади
18	Організація та проведення спортивних змагань серед депутатів та працівників органів місцевого самоврядування громади, популяризація спорту і здорового способу життя, участь у міжрегіональних змаганнях з різних видів спорту	2023 рік	Виконавчий комітет сільської ради, сільська структурний підрозділ	Бюджет сільської об'єднаної територіальної громади	У межах кошторисних видатків	Пропаганда здорового способу життя, заохочення депутатів до активного заняття спортом
19	Встановлення та технічне обслуговування охоронної сигналізації у приміщеннях виконавчого комітету сільської ради	2023 рік	Виконавчий комітет сільської ради, сільська структурний підрозділ	Бюджет сільської об'єднаної територіальної громади	20 000	Забезпечення охорони приміщення та інформації, що зберігається у структурних підрозділах виконавчого комітету
20	Встановлення ґрат на вікна приміщення сільської ради	2023 рік	Виконавчий комітет сільської ради, сільська структурний підрозділ	Бюджет сільської об'єднаної територіальної громади	10 000	
21	Встановлення кнопки виклику для осіб з обмеженими можливостями в адміністративних приміщеннях сільської ради	2023 рік	Виконавчий комітет сільської ради, сільська структурний підрозділ	Бюджет сільської об'єднаної територіальної громади	50 000	Забезпечення доступу осіб з обмеженими можливостями в сфері надання муніципальних послуг виконавчим комітетом сільської ради
22	Замовлення технічної документації БТІ на об'єкти нерухомості, які знаходяться у	2023 рік	Виконавчий комітет сільської ради, сільська	Бюджет сільської об'єднаної	50 000	Отримання технічної документації на об'єкти нерухомості

	спільній власності територіальної громади		структурний підрозділ	територіальної громади		
23	Проведення реєстрації об'єктів нерухомості та отримання свідоцтв про право спільної власності територіальної громади, витягів про реєстрацію з реєстру прав власності	2023 рік	Виконавчий комітет сільської ради, сільська структурний підрозділ	Бюджет сільської об'єднаної територіальної громади	У межах кошторисних видатків	Узаконення об'єктів нерухомості територіальної громади та реєстрації цих об'єктів в Державному реєстрі за територіальною громадою
24	Впорядкування земельних відносин, отримання кадастрових номерів земельних ділянок, якими користуються суб'єкти спільної власності територіальної громади	2023 рік	Виконавчий комітет сільської ради, сільська структурний підрозділ	Бюджет сільської об'єднаної територіальної громади	У межах кошторисних видатків	Узагальнення земельних ділянок, якими користуються суб'єкти спільної власності територіальної громади
25	Виготовлення звітів з незалежної оцінок об'єктів спільної власності територіальної громади та Звітів технічного обстеження нежитлових будинків	2023 рік	Виконавчий комітет сільської ради, сільська структурний підрозділ	Бюджет сільської об'єднаної територіальної громади	50 000	Визначення ринкової (справедливої) вартості відповідних об'єктів спільної власності
26	Членські внески до асоціацій органів місцевого самоврядування та об'єднаних громад	2023 рік	Виконавчий комітет сільської ради, сільська структурний підрозділ	Бюджет сільської об'єднаної територіальної громади	30 000	Забезпечення ефективності діяльності органу місцевого самоврядування територіальної громади
	Всього				500 000	

Секретар сільської ради

Вікторія НЕПІЙВОДА



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ № 198**

26.10.2022

с. Миколаївка

**Про хід та результат виконання Програми
підтримки індивідуального житлово
будівництва «Власний дім» Миколаївської
сільської ради Сумського району за 2022 рік**

Відповідно до підпункту 1 пункту «а» статті 27, підпункту 1 пункту 2 статті 52, пункту 6 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши інформацію доповідача про хід виконання Програми підтримки індивідуального житлово будівництва «Власний дім» Миколаївської сільської ради Сумського району за 2022 рік, яка була прийнята відповідно до Обласної програми підтримки індивідуального житлового будівництва «Власний дім» на 2021-2022 роки, **виконавчий комітет сільської ради,**
вирішив:

1. Звіт секретаря сільської ради Непийводи В.В. про хід виконання Програми розвитку місцевого самоврядування на території Миколаївської сільської ради за 2022 рік (далі – Програми) прийняти до відома додаток 1 додається).

Стан виконання заходів Програми вважати задовільним.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ

Звіт

про виконання у 2022 році заходів цільової Програми підтримки індивідуального житлового будівництва «Власний дім» Миколаївської сільської ради на 2021-2022 роки

Рішенням третьої сесії восьмого скликання від 23.12.2020 року було затверджено цільову Програму підтримки індивідуального житлового будівництва «Власний дім» Миколаївської сільської ради на 2021-2022 роки (далі - Програма).

Програма була розроблена на виконання Державної стратегії регіонального розвитку Сумської області на 2022 рік та обласної цільової Програми підтримки індивідуального житлового будівництва «Власний дім» на 2021-2022 роки.

Дана Програма сільської ради передбачає три напрямки діяльності:

- Забезпечення інженерними мережами садиб;
- Будівництво індивідуальних житлових будинків;
- Придбання, добудова, реконструкція, капітальний ремонт житлових будинків.

Основним завданням Програми є кредитування індивідуальних забудовників, які проживають та працюють у сільській місцевості через Сумське обласне комунальне підприємство «Фонд інвестування об'єктів соціальної сфери та промисловості».

Джерелом фінансування кредитів індивідуальним забудовникам по даній Програмі є бюджетні ресурси державного, обласного, районного бюджетів відповідно до розподілу та кошти бюджету Миколаївської сільської територіальної громади, які на 2022 рік становили 100,00 тис. грн.

У 2022 році інформації від Обласної комісії з відбору індивідуальних забудовників, яким надається право на одержання кредиту чи звернень від громадян з питань кредитування до Миколаївської сільської ради Сумського району не надходило.

Станом на звітну дату кошти, заплановані у бюджеті Миколаївської сільської територіальної громади у сумі 100,00 тис.грн. на виконання заходів Програми на 2022 рік не використані.

Програма діє до кінця 2022 року.

На сьогодні, Програма підтримки індивідуального житлового будівництва «Власний дім» Миколаївської сільської ради на наступні роки не може бути розроблена, так як ще не затверджена обласна цільова Програма підтримки індивідуального житлового будівництва «Власний дім» на наступні роки.

Секретар сільської ради

Вікторія НЕПІЙВОДА



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ № 199**

26.10.2022

с. Миколаївка

Про хід та результат виконання Програми охорони природного навколишнього середовища Миколаївської сільської ради Сумського району за 2022 рік та схвалення проекту Програми охорони природного навколишнього середовища Миколаївської сільської ради Сумського району на 2023 -2025 роки

Відповідно до підпункту 1 пункту «а» статті 27, підпункту 1 пункту 2 статті 52, пункту 6 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши інформацію доповідача про хід виконання Програми охорони природного навколишнього середовища Миколаївської сільської ради Сумського району за 2022 рік, з метою реалізації державної політики України в галузі довкілля, забезпечення екологічної безпеки, захисту життя і здоров'я мешканців громади від негативного впливу, зумовленого забрудненням навколишнього природного середовища, **виконавчий комітет сільської ради,**

вирішив:

1. Звіт начальника відділу земельних відносин, охорони навколишнього середовища, агропромислового розвитку та розвитку сільських територій про хід виконання Програми охорони природного навколишнього середовища Миколаївської сільської ради Сумського району за 2022 рік (далі – Програми) прийняти до відома (додаток 1 додається).
Стан виконання заходів Програми вважати задовільним.
2. Схвалити проект Програми охорони природного навколишнього середовища Миколаївської сільської ради Сумського району на 2023 -2025 роки (далі- Програма) (додаток 1 додається).
3. Відділу земельних відносин, охорони навколишнього середовища, агропромислового розвитку та розвитку сільських територій /Обливанцова І.Ю./ . подати для розгляду та затвердження на черговому засіданні сільської ради схвалений проект Програми.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ

Додаток 1 до рішення

**Звіт про виконання заходів Програми охорони навколишнього середовища
Миколаївської сільської ради Сумського району за 2022 рік.**

В цьому році, в зв'язку з воєнним станом в країні, фінансування заходів по Програмі були зведені до мінімуму.

По гідроспорудах можна лише сказати, надійшла заява в цьому місяці від ТОВ «ВКФ «КЛОТО» щодо поліпшення та про розробку технічної документації гідротехнічної споруди.

Було проведено очищення та дезінфекція 23 колодязів, загальна вартість послуг склала 83 тисячі гривень.

Ліквідацією аварійних та сухостійних дерев займалася група «Благоустрій».

Начальник відділу земельних відносин,
охорони навколишнього середовища,
агропромислового розвитку
та розвитку сільських територій

Ірина ОБЛИВАНЦОВА

**Програми охорони природного навколишнього середовища Миколаївської
сільської ради Сумського району Сумської області
на 2023-2025 роки**

1.Замовник програми: виконавчий комітет Миколаївської сільської ради.

2.Розробник Програми: відділ земельних відносин, охорони навколишнього середовища, агропромислового розвитку та розвитку сільських територій Миколаївської сільської ради.

Спів розробник – відділ житлово - комунального господарства, комунальної власності, транспорту, благоустрою, розвитку інфраструктури та містобудування.

3.Термін реалізації Програми: 2023-2025 роки.

4.Етапи фінансування програми: щорічно.

5.Прогнозні обсяги та джерела фінансування (грн.):

Джерела фінансування	Обсяг фінансування, грн.	У тому числі за роками, грн.		
		2023	2024	2025
Бюджет громади	12 754 000	4 478 000	4 458 000	1 818 000

6.Очікувані результати виконання Програми:

Виконання Програми дасть можливість забезпечити:

- 1.Реалізацію державної політики у сфері охорони навколишнього середовища;
2. Покращення екологічної ситуації на території громади в двох напрямках:
 - впровадження заходів, спрямованих на зменшення прямого та опосередкованого впливу людей і господарств на природу в цілому та (або) окремі її елементи;
 - впровадження заходів, спрямованих на формування сприятливого та безпечного навколишнього середовища, комфортного для проживання мешканців.

Впровадження заходів Програми дозволить досягти наступних результатів:

- захист території від затоплення і підтоплення;
- охорона та раціональне використання земель;
- зменшення негативного впливу відходів на навколишнє природне середовище і здоров'я людини;
- ліквідація стихійних звалищ ТПВ;
- збереження зелених насаджень на території громади за рахунок висадження молодняка, боротьби з бур'янами та амброзією, озеленення вулиць.
- підвищення рівня екологічної культури, знань та інформованості населення.

7. Термін проведення звітності: один раз на півріччя до 20 числа місяця, наступного за звітним (20 липня і 20 січня).

Проект П Р О Г Р А М И
охорони природного навколишнього середовища Миколаївської сільської ради
Сумського району на 2023-2025 роки

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Програма розроблена відповідно до законодавчих та нормативно-правових документів, а саме: Конституції України, Земельного кодексу України, Водного кодексу України, законів України "Про місцеве самоврядування в Україні", "Про охорону навколишнього природного середовища", "Про охорону атмосферного повітря", "Про відходи", "Про рослинний світ", "Про тваринний світ", "Про екологічну мережу", "Про природно-заповідний фонд України", "Про екологічний аудит", "Про екологічну експертизу", постанови Кабінету Міністрів України від 17.09.1996 р. № 1147 "Про затвердження Переліку видів діяльності, що належать до природоохоронних заходів"

Програма охорони природного навколишнього середовища Миколаївської сільської ради Сумського району на 2023 – 2025 роки (далі - Програма) - це система принципів, пріоритетних напрямів та конкретних заходів у сфері охорони навколишнього природного середовища.

Охорона навколишнього природного середовища, раціональне використання природних ресурсів, забезпечення екологічної безпеки життєдіяльності людини – невід’ємна умова сталого економічного та соціального розвитку України. З цією метою Миколаївська сільська рада здійснює на своїй території екологічну політику, спрямовану на збереження безпечного існування природи, навколишнього середовища, захисту життя і здоров’я населення від негативного впливу, зумовленого забрудненням навколишнього природного середовища, досягнення гармонійної взаємодії суспільства і природи, охорону, раціональне використання і відтворення природних ресурсів.

II. МЕТА ПРОГРАМИ

Метою Програми є впровадження і підвищення ефективності природоохоронних заходів у громаді для оптимізації стану навколишнього природного середовища, поліпшення екологічного стану довкілля шляхом забезпечення охорони, раціонального використання і відтворення природних ресурсів; досягнення гармонійної взаємодії громади і навколишнього середовища за умов активізації економічних процесів, розвитку виробничого комплексу та інфраструктури населених пунктів.

Зокрема:

- збереження та відновлення природного стану водних ресурсів;
- підвищення якості атмосферного повітря;
- захист території від затоплення і підтоплення;
- охорона та раціональне використання земель;
- зменшення негативного впливу відходів на навколишнє природне середовище і здоров’я людини;
- ліквідація стихійних звалищ ТПВ;
- збереження зелених насаджень на території громади за рахунок висадження молодняка, боротьби з бур’янами та амброзією, озеленення вулиць.
- підвищення рівня екологічної культури, знань та інформованості населення.

Головними проблемами сіл громади є:

1. Утворення несанкціонованих сміттєзвалищ на території громади.

2. Поліпшення обслуговування населення у сфері поводження з ТПВ, їх збору та вивезення.
3. Очищення стічних каналів.
4. Стан озеленення на території громади потребує подальшого розширення та коригування.
5. Спилювання аварійних дерев, підрізка дерев та кущів, очистка чагарників.
6. Боротьба з амброзією та іншими бур'янами тощо.

III. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ПРОГРАМИ

Враховуючи реальний стан довкілля, який сформувався на території громади, основними завданнями сільської ПРОГРАМИ та пріоритетними напрямками екологічної політики сільської ради є:

1. Еколого-просвітницька робота з мешканцями громади, особливо з молоддю, з метою виховання дбайливого ставлення до природи, формування екологічної культури населення.
2. Запобігання забруднення підземних та поверхневих вод (очищення стічних каналів).
3. Проводити роботи пов'язані з поліпшенням технічного стану та благоустрою водойм (особливо сільських потічків).
4. Проведення робіт по поліпшенню малопродуктивних земельних угідь.
5. Придбання обладнання контейнерів для вивозу сміття, облаштування місць, транспортування і складування побутових відходів (сміттєзвалищ).
6. Будівництво містків і кладок через сільські потічки.
7. Охорона і раціональне використання природних ресурсів (ліквідація пожеж на полях, їх наслідків; ліквідація наслідків буреломів, сніголамів, вітровалів).
8. Зменшення викидів забруднюючих речовин та покращення стану атмосферного повітря.
9. Охорона і раціональне використання земель.
10. Озеленення, благоустрій сіл (ліквідація аварійних дерев та сухостою, закупівля та висадка саджанців дерев і квітів, розбивка клумб, квітників, очистка чагарників, боротьба з борщівником).
11. Роботи з екологічно безпечного збирання, перевезення, зберігання, оброблення, утилізації, видалення, знешкодження та захоронення відходів та небезпечних речовин, у тому числі непридатних та заборонених для використання хімічних засобів захисту рослин.
12. Розвиток сфери поводження з твердими побутовими відходами.
13. Проведення громадських толок за участю громадськості.

IV. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ ЗАХОДІВ ПРОГРАМИ

Виконання заходів ПРОГРАМИ надасть можливість забезпечити:

1. Реалізацію державної політики у сфері охорони навколишнього середовища: поліпшення екологічної ситуації, екологічного балансу сіл громади.
2. Покращення екологічної ситуації на території буде проводитись в двох напрямках:

- а) впровадження заходів, спрямованих на зменшення прямого та опосередкованого впливу людей і господарств на природу в цілому та (або) окремі її елементи(зменшення антропогенного навантаження на природу);
- б) впровадження заходів, спрямованих на підвищення екологічного рівня території.

Буде змога оперативного реагування по наданню допомоги жителям села при виникненні надзвичайних ситуацій і стихійних лих.

Впровадження заходів ПРОГРАМИ дозволить досягти наступних результатів:

- збереження водного балансу; відновлення, підтримка в належному стані джерел питної води;
- покращення стану сільських земель шляхом ліквідації стихійних звалищ ТПВ, запобігання їх утворенню; підвищення рівня організації роботи з населенням щодо поводження з ТПВ;
- покращення стану зелених насаджень на території Миколаївська сільської ради за рахунок знесення аварійних дерев, заражених омелою, пухонесучих тополь, боротьба з бур'янами та амброзією, озеленення вулиць.

V. ДЖЕРЕЛА ФІНАНСУВАННЯ ЗАХОДІВ ПРОГРАМИ

Основним джерелом фінансування ПРОГРАМИ є акумуляція коштів спеціального фонду (надходження коштів від забруднення природного середовища), сільський бюджет та інші джерела фінансування, не заборонені законодавством.

ЗАХОДИ

Програми охорони навколишнього природного середовища Миколаївської сільської ради на 2023– 2025 роки

№ п/п	Зміст заходів	Термін виконання	Необхідний обсяг коштів, грн.	Джерело фінансування	Відповідальні виконавці
1.	Охорона і раціональне використання природних водних ресурсів				
1.1	Поточний ремонт гідроспоруди, ямковий ремонт твердого покриття проїжджої частини земляної плотини в с. Яструбине	2023 2024 2025	150 000.00	Бюджет громади, та інші джерела надходжень не заборонені законодавством	Відділ ЖКГ
1.2.	1. Поточний ремонт гідроспоруди в с. Руднівка , по вул. Сумська	2023 2024 2025	150 000.00	Бюджет громади, та інші джерела надходжень не заборонені законодавством	Відділ ЖКГ
1.3.	Капітальний ремонт гідроспоруди в с. Кекине в районі вул. Садова (в тому числі виготовлення проектно-кошторисної документації).	2023 2024 2025	700 000.00	Бюджет громади, та інші джерела надходжень не заборонені законодавством	Відділ ЖКГ

1.4	Укріплення проїжджої частини гідроспоруд: с. Кекине (вул. Центральна-Коробчанського);	2023	100 000.00	Бюджет громади, та інші джерела надходжень не заборонені законодавством	Відділ ЖКГ
1.5	Підсипання проїжджої частини та укріплення схилу с. Спаське (в районі вул. Низова);	2023	100 000.00		
1.6	Підсипання проїжджої частини с. Спаське (в районі вул. Низова, переливна труба);	2024	100 000.00		
1.7	Підсипання проїжджої частини та укріплення схилу с. Северинівка , (в районі вул. Гагаріна, гідроспоруда №13);	2024	50 000.00		
1.8	За межами с. Мар'ївка (гідроспоруда №20);	2025	50 000.00		
1.9	Укріплення дамби за межами с. Кекине (районі вул. Над'ярна);	2023	250 000.00	Бюджет громади, та інші джерела надходжень не заборонені законодавством	Відділ ЖКГ
1.10	1.Вставити переливну трубу, яка повинна проходити під гідроспорудою №6 с. Мар'ївка , укріпити проїжджу частину дамби	2024	200 000.00	Бюджет громади, та інші джерела надходжень не заборонені законодавством	Відділ ЖКГ
1.11	Капітальний ремонт моста в с. Капітанівка (вул. Миру-Шкільна)	2023	680 000.00	Бюджет громади, та інші джерела надходжень не заборонені законодавством	Відділ ЖКГ
1.12	Поточний ремонт гідроспоруди за межами с. Кровне , в кінці вул. Садова	2025	150 000.00	Бюджет громади, та інші джерела надходжень не заборонені законодавством	Відділ ЖКГ
1.13	Влаштування бетонованих водовідводів від греблі, заміна шлюзів, ремонт перепускних шахт, підсіпка греблі, ямковий ремонт твердого покриття проїжджої частини земляної плотини в с. Яструбине , вул. Мічуріна (гідроспоруда та земляна плотина ставка «Несміла»)	2024	350 000.00	Бюджет громади, та інші джерела надходжень не заборонені законодавством	Відділ ЖКГ
1.14	Укріплення відкосів, підсіпка плотини, ямковий ремонт твердого покриття проїжджої частини земляної плотини в с. Яструбине (від вул. Солдатська до вул. Низова)	2023	250 000.00	Бюджет громади, та інші джерела надходжень не заборонені законодавством	Відділ ЖКГ
1.15	Підсіпка плотини,	2025	80 000.00	Бюджет	Відділ ЖКГ

	укріплення опор пішохідного (залізобетонний) мосту через центральний ставок в с. Яструбине , (від вул. Кооперативна до вул. Слобідка)			громади, та інші джерела надходжень не заборонені законодавством	
1.16	Повна заміна всіх дерев'яних конструкцій в пішохідному (дерев'яний) мосту через ставок «Несміла» в с. Яструбине , (від вул. Мічуріна до вул. 1 Травня)	2025	70 000.00	Бюджет громади, та інші джерела надходжень не заборонені законодавством	Відділ ЖКГ
1.17	Дамба в с. Миколаївка в районі вул. Пролетарська. Підсипання проїжджої частини, укріплення схилу.	2024	50 000.00	Бюджет громади, та інші джерела надходжень не заборонені законодавством	Відділ ЖКГ
1.18	Дамба в с. Миколаївка «Загребельщина» Ремонт водоскидної споруди, ремонт проїжджої частини.	2025	280 000.00	Бюджет ОТГ, та інші джерела надходжень не заборонені законодавством	Відділ ЖКГ
1.19	Між с. Спаське та с. Миколаївка , підсипання верхнього схилу	2024	80 000.00	Бюджет громади, та інші джерела надходжень не заборонені законодавством	Відділ ЖКГ
1.20	Поточний ремонт гідроспоруди, що знаходиться за межами с. Постольне (утримати вхідний оголовок-кругла шахта із залізобетону від протікання, укріплення греблі ґрунтової проїжджої, довжиною 120 м)	2023	250 000.00	Бюджет громади, та інші джерела надходжень не заборонені законодавством	Відділ ЖКГ
1.21	Укріплення греблі гідроспоруди, що знаходиться у с. Над'ярне	2025	80 000.00	Бюджет громади, та інші джерела надходжень не заборонені законодавством	Відділ ЖКГ
1.22	Поточний ремонт верхнього водоскиду зі сталеві труби ф700мм гідроспоруди ставка, що розташована за межами с. Северинівка	2025	300 000.00	Бюджет громади, та інші джерела надходжень не заборонені законодавством	Відділ ЖКГ
1.23	Послуги з чищення питних колодязів	2023 2024 2025	120 000.00 130 000.00 140 000.00	Бюджет громади, та інші джерела надходжень не заборонені законодавством	Відділ ЖКГ

1.24	Санітарна очистка прибережних смуг водоймищ	2023	50 000.00	Бюджет громади, та інші джерела надходжень не заборонені законодавством	Відділ ЖКГ
		2024	50 000.00		
		2025	60 000.00		
1.25	Підтримання в справному, робочому стані, та ремонт систем водопровідних мереж	2023	300 000.00	Бюджет громади, та інші джерела надходжень не заборонені законодавством	Відділ ЖКГ
		2024	350 000.00		
		2025	400 000.00		
1.26	Дотримання встановленого законодавством порядку надання надр у користування і недопущення самовільного користування надрами	2023	5 000.00	Бюджет громади, та інші джерела надходжень не заборонені законодавством	Відділ ЖКГ
		2024	5 000.00		
		2025	5 000.00		
1.27	Визначення якісних показників води (нітрати, кадмій, свинець, ртуть)	2023	20 000.00	Бюджет громади, та інші джерела надходжень не заборонені законодавством	Відділ ЖКГ
		2024	30 000.00		
		2025	30 000.00		
2.	Охорона і раціональне використання природних рослинних ресурсів				
2.1	Ліквідація наслідків буреломів, сніголамів, вітровалів	2023	20 000.00	Бюджет громади, та інші джерела надходжень не заборонені законодавством	Відділ ЖКГ
		2024	30 000.00		
		2025	40 000.00		
2.2	Ліквідація лісових пожеж, пожеж на полях (після збирання врожаю), їх наслідків	2023	30 000.00	Бюджет громади, та інші джерела надходжень не заборонені законодавством	Відділ ЖКГ
		2024	30 000.00		
		2025	30 000.00		
3.	Озеленення території				
3.1	Ліквідація аварійних, фаутичних дерев та сухоостою	2023	300 000.00	Бюджет громади, та інші джерела надходжень не заборонені законодавством	Відділ ЖКГ та відділ земельних відносин
		2024	300 000.00		
		2025	350 000.00		
3.2	Закупівля та висадка саджанців дерев і квітів, розбивка клумб, квітників	2023	5 000.00	Бюджет громади, та інші джерела надходжень не заборонені законодавством	Відділ ЖКГ
		2024	5 000.00		
		2025	5 000.00		
3.3	Послуги по видаленню карантинних рослин (амброзії) та інших бур'янів	2023	7 000.00	Бюджет громади, та інші джерела надходжень не заборонені законодавством	Відділ ЖКГ
		2024	7 000.00		
		2025	7 000.00		
3.4	Придбання гербіцидів	2023	3 000.00	Бюджет громади, та інші джерела надходжень не заборонені	Відділ ЖКГ
		2024	3 000.00		

		2025	3 000.00	законодавством	
3.5	Викошування узбіч вулиць, доріг, парків, місць загального користування, кладовищ	2023	15 000.00	Бюджет громади, та інші джерела надходжень не заборонені законодавством	Відділ ЖКГ
		2024	15 000.00		
		2025	15 000.00		
3.6	Озеленення, окультурення територій, прилеглих до водойм, створення зон відпочинку в окремих населених пунктах (завезення піску, встановлення дитячих та ігрових майданчиків)	2023	150 000.00	Бюджет громади, та інші джерела надходжень не заборонені законодавством	Відділ ЖКГ
		2024	150 000.00		
		2025	200 000.00		
4.	Рациональне використання, зберігання побутових відходів та відходів виробництва				
4.1	Послуги з ліквідації несанкціонованих сміттєзвалищ населених пунктів	2023	300 000.00	Бюджет громади, та інші джерела надходжень не заборонені законодавством	Відділ ЖКГ
		2024	300 000.00		
		2025	300 000.00		
4.2.	1.Упорядкування місць зберігання побутових відходів	2023	1 210 000.00	Бюджет громади, та інші джерела надходжень не заборонені законодавством	Відділ ЖКГ
		2024	1 210 000.00		
		2025	1 210 000.00		
4.3	Придбання контейнерів для збирання ТПВ	2023	140 000.00	Бюджет громади, та інші джерела надходжень не заборонені законодавством	Відділ ЖКГ
		2024	140 000.00		
		2025	140 000.00		
4.4	Розроблення схеми санітарного чищення населених пунктів громади	2023	x	Бюджет громади, та інші джерела надходжень не заборонені законодавством	Відділ ЖКГ
4.5	Ремонт та встановлення додаткових урн для сміття в місцях масового перебування людей, на зупинках транспорту та ін.	2023	15 000.00	Бюджет громади, та інші джерела надходжень не заборонені законодавством	Відділ ЖКГ
		2024	15 000.00		
		2025	15 000.00		
4.6	Свочасний вивіз побутового сміття з території населених пунктів сільської ради	2023	x	Бюджет громади, та інші джерела надходжень не заборонені законодавством	Відділ ЖКГ
		2024			
		2025			
5.	Екологічна освіта, інформаційне забезпечення, організаційно-масові заходи				
5.1	Організація та проведення в навчальних закладах сільської ради занять з питань поводження з побутовими відходами	2023	2 000.00	Бюджет громади, та інші джерела надходжень не заборонені законодавством	Відділ освіти
		2024	2 000.00		
		2025	2 000.00		
5.2	Проведення освітньої роботи з питань охорони навколишнього природного середовища	2023	3 000.00	Бюджет громади, та інші джерела надходжень не	Відділ культури, відділ земельних
		2024	3 000.00		

	через засоби масової інформації	2025	3 000.00	заборонені законодавством	відносин
5.3	Проведення семінарів, дитячих художніх виставок на природоохоронну тематику	2023	3 000.00	Бюджет громади, та інші джерела надходжень не заборонені законодавством	Відділ культури, відділ освіти
		2024	3 000.00		
		2025	3 000.00		
	ВСЬОГО, грн.		12 754 000		

Начальник відділу земельних відносин,
охорони навколишнього середовища,
агропромислового розвитку та розвитку сільських територій

Ірина ОБЛИВАНЦОВА



МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ № 200

26.10.2022

с. Миколаївка

Про хід та результат виконання Програми розвитку фізичної культури та спорту Миколаївської сільської ради Сумського району за 2022 рік та схвалення проекту Програми розвитку фізичної культури та спорту Миколаївської сільської ради Сумського району на 2023-2024 роки

Відповідно до статей 27, 32, 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши та обговоривши інформацію начальника відділу освіти, молоді та спорту Макшеєвої Н.С. про хід виконання Програми розвитку фізичної культури та спорту на території Миколаївської сільської ради Сумського району за 2022 рік, **виконавчий комітет сільської ради,**

вирішив:

1. Звіт доповідача про хід виконання Програми розвитку фізичної культури та спорту на території Миколаївської сільської ради Сумського району за 2022 рік, що додається, прийняти до відома. Стан виконання заходів Програми за 2022 рік вважати задовільним.

2. Схвалити проект Програми розвитку фізичної культури та спорту на території Миколаївської сільської ради Сумського району на 2023-2024 роки.

3. Начальнику відділу освіти, молоді та спорту Макшеєвій Н.С. подати на розгляд чергового засідання сільської ради у грудні 2022 року схвалений проект Програми розвитку фізичної культури та спорту на території Миколаївської сільської ради Сумського району на 2023-2024 роки.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на секретаря сільської ради Непійводу В.В.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ

Довідка

про виконання Програми розвитку фізичної культури та спорту
Миколаївської сільської ради Сумського району на 2021 – 2022 роки

Рішенням 3 сесії Миколаївської сільської ради 8 скликання від 23.12.2021 №11 було прийнято Програму розвитку фізичної культури та спорту на території Миколаївської сільської ради Сумського району на 2021-2022 роки. На виконання програми у 2022 році планувалося 100 тис.грн з бюджету громади.

Станом на 26 жовтня 2022 року на виконання заходів Програми з бюджету громади кошти не використовувалися у зв'язку з введенням воєнного стану на території України, що обмежило проведення запланованих спортивних заходів, а також через зміни у Постанові КМУ № 590, відповідно до якої платежі на закупівлю спортивного одягу чи інвентарю протягом 2022 року органами Казначейства не проводилися.

За підсумками 3-х кварталів 2022 року виконано такі пункти Програми:

I. Створення умов для фізичного виховання, масового спорту в закладах освіти, за місцем роботи, проживання та місцях масового відпочинку населення.

п. 1.1. Запровадження у закладах освіти рухової активності школярів в обсязі 8-12 годин на тиждень у навчальний та позанавчальний час

Виконується. У зв'язку з введенням воєнного стану на території України навчання в закладах освіти проводиться в дистанційній або змішаній формі. Тому уроки з фізичної культури в початковій, середній та старшій ланці проводяться в синхронному та асинхронному режимі по 3 години на тиждень, вони є обов'язковими.

п. 1.2. Проведення комплексних змагань серед учнів закладів загальної середньої освіти (гімназіада)

Не виконується через заборону проведення масових спортивних заходів у зв'язку з введенням воєнного стану на території України.

п. 1.3. Проведення для жителів громади спортивно-масових заходів згідно з затвердженим планом

Виконується.

Для учнів закладів освіти громади 25.01.2022 року проводилися змагання з волейболу серед учнів 10, 11 класів та працівників закладів освіти.

16.02.2022 проводились змагання з волейболу (юнаки) серед учнів 10-11 класів, 9 класів та молодше.

У період літніх канікул у межах проєкту «Будь активним заради миру!» проводились фізкультурно-оздоровчі заняття і заходи для учнів/учениць закладів освіти, їх батьків, та осіб, які відносяться до категорії тимчасово переміщених осіб.

Участь учнів закладів освіти Миколаївської сільської ради в обласних змаганнях зі спортивного триборства, присвячених Дню Конституції України з 13 до 23 червня 2022 р.

Заклади освіти взяли участь в он-лайн марафоні для учнів «Рух – це здорово», присвячений Міжнародному Дню Захисту дітей.

За найбільш активну участь у спортивних онлайн-проєктах грамотою Управління молоді та спорту Сумської ОВА був нагороджений учитель Кровненського ліцею – Береза О.О.

п. 1.4. Забезпечувати участь збірних команд громади у обласних, міжрайонних спартакіадах та інших масових фізкультурно-спортивних заходів серед посадових осіб органів виконавчої влади, органів місцевого

самоврядування, депутатів усіх рівнів, серед працівників галузей культури, освіти, соціально-побутової сфери

Не виконується через заборону проведення масових спортивних заходів у зв'язку з введенням воєнного стану на території України.

п. 1.5. Залучення осіб з обмеженими можливостями до систематичних занять з фізичної культури і спорту

Виконується. У закладах освіти діти з ООП залучаються до занять з фізичної культури. У всіх спортивних змаганнях, які відбуваються у закладах освіти Миколаївської сільської ради, діти з ООП беруть участь.

п. 1.6. Проведення змагань допризовної молоді

Виконується. Вже за традицією заклади загальної середньої освіти громади брали участь у Всеукраїнських онлайн-іграх «Відун» та «Постаті», «Відун» на платформі «Kahoot», в обласному етапі Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри «Сокіл» («Джура») «Книги звитяг рою», у I етапі Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри «Сокіл» («Джура») у середній віковій групі.

II. Популяризація здорового способу життя та подолання суспільної байдужості до здоров'я населення

п. 2.1. Висвітлення позитивного впливу на здоров'я людини оптимальної рухової активності у мережі інтернет

Виконується. На сайті відділу освіти, молоді та спорту, на сторінках у соціальних мережах відділу та закладів освіти активно висвітлюється інформація щодо позитивного впливу на здоров'я людини рухової активності: відео, фото щодо спортивних змагань, які відбуваються на території Миколаївської громади.

п. 2.2. Проведення інформаційно-просвітницьких заходів з підвищення рівня культури харчування, безпеки активного та пасивного тютюнопаління, вживання алкоголю та наркоманії

Виконується. На сайтах закладів освіти, на сторінках у соціальних мережах висвітлюється інформація щодо культури харчування, впливу тютюнопаління та вживання алкоголю та наркотиків на людину. У кожному закладі освіти громади здійснюється профілактична робота з цього питання.

п. 2.3. Залучення до пропаганди здорового способу життя громадських об'єднань, профспілок, державних та громадських діячів, відомих спортсменів та митців

Не виконується через заборону проведення масових спортивних заходів у зв'язку з введенням воєнного стану на території України.

III. Поліпшення матеріально-технічного, фінансового, науково-методичного, медичного, інформаційного забезпечення сфери фізичної культури і спорту.

п. 3.1. Забезпечення необхідним спортивним, технічним та господарським інвентарем спортивних об'єктів громади

Не виконується через зміни у Постанові КМУ № 590, відповідно до якої платежі на закупівлю спортивного одягу чи інвентарю впродовж оголошеного військового стану в Україні органами Казначейства не проводилися.

п. 3.2. Переоснащення спортивних залів закладів освіти громади спортивним обладнанням та інвентарем

Не виконується через зміни у Постанові КМУ № 590, відповідно до якої платежі на закупівлю спортивного одягу чи інвентарю впродовж оголошеного військового стану в Україні органами Казначейства не проводилися.

п. 3.3. Придбання туристичного спорядження для 3-х туристичних гуртків закладів освіти громади

Не виконується через зміни у Постанові КМУ № 590, відповідно до якої платежі на закупівлю спортивного одягу чи інвентарю впродовж оголошеного військового стану в Україні органами Казначейства не проводилися.

п. 3.4. Підведення підсумків спортивного року (нагородження кращих спортсменів та команд Миколаївської сільської територіальної громади)

Не виконується через заборону проведення масових спортивних заходів у зв'язку з введенням воєнного стану на території України.

п. 3.5. Забезпечення одноразових виплат грошових винагород голови Миколаївської сільської територіальної громади талановитим спортсменам громади

За відсутності кандидатів та відповідних подань цей пункт не виконувався.

IV. Розбудова спортивної інфраструктури, у тому числі будівництва та модернізації спортивних споруд, із залученням коштів інвесторів

п. 4.1. Сприяти створенню та функціонуванню футбольного поля з штучним покриттям в с. Северинівка

Не виконується. Запланована реконструкція стадіону в с.Северинівка переноситься на невизначений термін у зв'язку з введенням воєнного стану на території України.

п. 4.2. Підготовка проєктно-кошторисної документації на реконструкцію шкільних стадіонів громади

Не виконується через зміни у Постанові КМУ № 590, відповідно до якої платежі за підготовку проєктно-кошторисної документації органами Казначейства не проводяться.

п. 4.3. Збільшення кількості та підвищення якості функціонування спортивних гуртків у закладах освіти

На базі закладів освіти громади функціонують 2 спортивних (від ДЮСШ) та 2 туристичні гуртки (від ЦПО). Учні, які відвідують ці гуртки, показують високі результати під час змагань шкільного та районного рівнів.

Робота з виконання заходів Програми розвитку фізичної культури та спорту Миколаївської сільської ради Сумського району на 2022 – 2023 роки триває.

**Начальник відділу освіти,
молоді та спорту**

Наталія МАКШЕЄВА

**Проект
Програми розвитку
фізичної культури та спорту
Миколаївської сільської ради
Сумського району
на 2023-2024 роки**

ПАСПОРТ
Програми розвитку фізичної культури та спорту
Миколаївської сільської ради Сумського району
на 2023-2024 роки

1.	Ініціатор розроблення Програми	Виконавчий комітет Миколаївської сільської ради Сумського району
2.	Розробник Програми	Відділ освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради
3.	Відповідальний виконавець Програми	Відділ освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради
4.	Учасники Програми	Відділ освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради, заклади освіти, спортивна молодь громади, громадські організації
5.	Термін реалізації Програми	2023–2024 роки
6.	Перелік місцевих бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Бюджет Миколаївської сільської територіальної громади, державний бюджет, залучені позабюджетні кошти
7.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, всього	4 390,0 тис. грн., з них: 2023 р. -2 195,0 тис.грн; 2024 р. – 2 195,0 тис.грн.

1. Загальні положення

Розроблення проекту програми розвитку фізичної культури і спорту в Миколаївській сільській раді Сумського району на 2023-2024 роки (далі – Програма) викликано необхідністю вирішення проблемних питань реалізації державної політики у сфері фізичної культури і спорту на місцевому рівні. На сьогодні актуальними проблемами залишаються: погіршення стану здоров'я населення, зловживання алкоголем, тютюновими виробами, вживання наркотичних засобів. Як наслідок – зменшується тривалість життя, загострюється криміногенна ситуація, особливо у молодіжному середовищі. Середня тривалість життя у чоловіків – 65 років, у жінок – 75 років. Світовий досвід показує, що рухова активність людини протягом усього життя запобігає захворюванням та поліпшує стан здоров'я. До основних причин, що негативно впливають на спосіб життя, стан здоров'я населення та розвиток сфери фізичної культури і спорту, належать:

- несформованість сталих традицій та мотивацій щодо ведення здорового способу життя та фізкультурно-спортивної реабілітації інвалідів засобами фізичної культури і спорту як важливих чинників фізичного та соціального благополуччя, поліпшення стану здоров'я і продовження тривалості життя;
- загальне погіршення стану здоров'я населення, що призводить до зменшення кількості осіб, які можуть бути залучені до дитячо-юнацького спорту та спорту вищих досягнень, спроможних витримувати значні фізичні навантаження та досягати високих спортивних результатів;
- невідповідність вимогам сучасності та значне відставання від світових стандартів ресурсного забезпечення сфери фізичної культури і спорту, а саме: кадрового, фінансового, матеріально-технічного, інформаційного.

Основні причини виникнення проблеми характеризуються такими чинниками:

- обмежена рухова активність, нераціональне та незбалансоване харчування, фактори асоціальної поведінки в суспільстві;
- низький рівень розвитку спортивної інфраструктури, здатної задовольнити потреби населення у щоденній руховій активності відповідно до фізіологічних потреб, у тому числі осіб з обмеженими фізичними можливостями;
- недостатня пропаганда у засобах масової інформації та усвідомлення населенням цінності здоров'я, відповідального ставлення батьків до виховання своїх дітей та несформованість ефективної системи стимулювання населення до збереження свого здоров'я;
- невідповідність послуг, що надаються засобами фізичної культури і спорту за місцем проживання та роботи громадян, у місцях масового відпочинку населення, потребам населення та людям з обмеженими фізичними можливостями;

- відсутність економічної зацікавленості суб'єктів господарської діяльності у сприянні реалізації заходів щодо зниження професійної захворюваності та зміцнення здоров'я працівників;
- недостатність бюджетного фінансування, незначний обсяг інвестицій.

Ці проблеми потребують вирішення із застосуванням програмного методу на основі розроблення та реалізації Програми із залученням фінансових ресурсів, чіткої координації діяльності місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування відповідно до сучасних потреб економічного й соціального розвитку громади.

2. Мета Програми

Метою Програми є надання провідної ролі фізичній культурі і спорту в громаді як важливому фактору здорового способу життя, профілактики захворювань, створення умов для всебічного гармонійного розвитку людини, сприяння досягненню фізичної та духовної досконалості, виявлення резервних можливостей організму, формування патріотичних почуттів у громадян та позитивного іміджу громади.

3. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми

З метою розв'язання проблеми передбачається здійснити комплекс заходів, спрямованих на створення умов для:

- 1) фізичного виховання і спорту в усіх типах закладів освіти, установах громади;
- 2) здійснення заходів щодо облаштування та поточного ремонту спортивних споруд у громаді;
- 3) проведення фізкультурно-оздоровчих та спортивних заходів серед широких верств населення;
- 4) проведення спортивно-масових заходів в громаді та участь у обласних змаганнях з видів спорту та у галузевих спартакіадах (спортивні ігри);
- 5) сприяння розвитку футболу та його різновидів (міні-футбол, футзал), волейболу на території громади, проведення змагань серед населення громади, забезпечення участі у регіональних та обласних змаганнях;
- 6) популяризація футболу та його різновидів у освітній, соціально-побутовій та виробничій сферах;
- 7) подальший розвиток деяких напрямків футболу: аматорського та ветеранського, а також серед осіб з обмеженими фізичними можливостями;
- 8) удосконалення системи організації дитячо-юнацького футболу;
- 9) удосконалення системи підготовки та забезпечення участі футбольних команд громади в регіональних та обласних змаганнях;
- 10) покращення організаційного, нормативно-правового, кадрового, матеріально-технічного, фінансового, науково-методичного, медичного, інформаційного забезпечення сфери фізичної культури і спорту.

4. Строки та етапи виконання Програми

Програма реалізується протягом 2023 – 2024 років .

Початок: січень 2023 року, закінчення: грудень 2024 року.

5. Перелік завдань і заходів Програми

Основними завданнями Програми є:

- створення умов для фізичного виховання, масового спорту в закладах освіти, за місцем роботи, проживання та місцях масового відпочинку населення;
- забезпечення розвитку дитячо-юнацького спорту;
- популяризація здорового способу життя та подолання суспільної байдужості до здоров'я населення;
- поліпшення матеріально-технічного, фінансового, науково-методичного, медичного, інформаційного забезпечення сфери фізичної культури і спорту;
- забезпечення функціонування та вдосконалення мережі у громаді.

Заходи щодо реалізації Програми додаються.

6. Ресурсне забезпечення Програми

Фінансування Програми здійснюється за рахунок місцевого бюджету, інвестиційних коштів та інших джерел, не заборонених чинним законодавством. Обсяги фінансування Програми уточнюються під час складання бюджетного запиту на відповідний рік у межах видатків, що передбачаються для головного розпорядника.

7. Організація управління та контролю за ходом виконання Програми

Координація діяльності та контроль за виконанням Програми розвитку фізичної культури і спорту Миколаївської сільської ради Сумського району на 2023-2024 роки покладається на відділ освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради.

Контроль за виконанням Програми здійснює виконавчий комітет Миколаївської сільської ради Сумського району.

8. Очікувані кінцеві результати виконання Програми

Виконання Програми дасть можливість:

- збільшити загальну чисельність населення, залученого до різних видів фізкультурно-оздоровчої та спортивної роботи;
- поліпшити результати виступів футбольних та волейбольних команд громади у регіональних та обласних змаганнях;

- сформувати систему підготовки резерву для футбольних команд громади, забезпечивши охоплення школярів заняттями спортом;
- зменшити кількість дітей, учнівської та студентської молоді, які віднесені за станом здоров'я до спеціальної медичної групи;
- покращення стану матеріально-технічної бази спортивної мережі громади.

ЗАХОДИ
щодо реалізації програми розвитку фізичної культури і спорту
Миколаївської сільської ради Сумського району на 2023 – 2024 роки

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні за виконання	Термін виконання, роки	Прогнозні обсяги фінансових ресурсів, тис.грн		
				Усього	у тому числі	
					Місцевий бюджет	Інші джерела
1	2	3	4	5	6	7
I. Створення умов для фізичного виховання, масового спорту в закладах освіти, за місцем роботи, проживання та місцях масового відпочинку населення						
1	Запровадження модельної навчальної програми з фізичної культури для закладів загальної середньої освіти	Відділ освіти, молоді та спорту, директори ЗЗСО	2023-2024	-	-	-
2	Організація та проведення щоденної рухової активності, фізкультурно-оздоровчих заходів з поєднанням традиційних та інноваційних підходів і форм проведення	Відділ освіти, молоді та спорту, директори закладів освіти	2023-2024	-	-	-
3	Проведення комплексних змагань серед учнів закладів загальної середньої освіти (гімназіада)	Відділ освіти, молоді та спорту, директори ЗЗСО	2023 2024	15,0 15,0	15,0 15,0	-
4	Підвищення рівня організації та проведення змагань, турнірів, матчів з футболу серед команд закладів загальної середньої освіти	Відділ освіти, молоді та спорту, директори ЗЗСО	2023-2024	-	-	-
5	Проведення для жителів громади спортивно-масових заходів згідно з затвердженим планом (Чемпіонат з чоловічого та жіночого волейболу, футбольні матчі до дня села, змагання з настільного тенісу, шашок та шахів, «Краще спортивне село громади» тощо)	Відділ освіти, молоді та спорту	2023 2024	50,0 50,0	50,0 50,0	-
6	Проведення спільних футбольних матчів з командами громад Сумського району	Відділ освіти, молоді та спорту	2023 2024	30,0 30,0	30,0 30,0	-

7	Сприяння у проведенні традиційного футбольного турніру, присвяченого пам'яті загиблих захисників	Відділ освіти, молоді та спорту	2023 2024	10,0 10,0	10,0 10,0	-
8	Проведення роботи спільно з КЗ «Центр позашкільної освіти» щодо відкриття/функціонування гуртків з футболу в ЗЗСО громади	Відділ освіти, молоді та спорту, директор ЦПО	2023 2024	200,0 200,0	200,0 200,0	-
9	Забезпечення участі футбольних команд громади у змаганнях усіх рівнів (районного, обласного, всеукраїнського) з футболу та його різновидів (міні-футбол, футзал)	Відділ освіти, молоді та спорту	2023 2024	250,0 250,0	250,0 250,0	-
10	Забезпечення футбольних команд громади необхідним інвентарем та футбольною формою	Відділ освіти, молоді та спорту	2023 2024	250,0 250,0	250,0 250,0	-
11	Забезпечення громадського порядку та громадської безпеки, пожежної безпеки, медичного обслуговування учасників і глядачів спортивних змагань всіх рівнів, додержання санітарно-гігієнічних норм у відповідності до вимог чинних нормативно-правових актів	Відділ освіти, молоді та спорту	2023 2024	10,0 10,0	10,0 10,0	-
12	Забезпечувати участь збірних команд громади у обласних, міжрайонних спартакіадах та інших масових фізкультурно-спортивних заходів серед посадових осіб органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, депутатів усіх рівнів, серед працівників галузей культури, освіти, соціально-побутової сфери	Відділ освіти, молоді та спорту	2023 2024	30,0 30,0	30,0 30,0	-
13	Залучення осіб з обмеженими можливостями до систематичних занять з фізичної культури і спорту	Відділ освіти, молоді та спорту	2023-2024	-	-	-
14	Здійснення моніторингу технічного стану спортивних споруд щодо їх	Відділ освіти, молоді та спорту	2023-2024	-	-	-

	готовності до проведення змагань з футболу всіх рівнів					
15	Продовження роботи по внесенню спортивних споруд до Електронного реєстру	Відділ освіти, молоді та спорту	2023-2024	-	-	-
Всього по розділу I:			2023	845,0	845,0	-
			2024	845,0	845,0	-
II. Популяризація здорового способу життя та подолання суспільної байдужості до здоров'я населення						
1	Висвітлення позитивного впливу на здоров'я людини оптимальної рухової активності у мережі інтернет	Відділ освіти, молоді та спорту	2023-2024	-	-	-
2	Проведення інформаційно-просвітницьких заходів з підвищення рівня культури харчування, безпеки активного та пасивного тютюнопаління, вживання алкоголю та наркоманії	Відділ освіти, молоді та спорту, виконавчий комітет, директори закладів освіти	2023-2024	-	-	-
3	Залучення до пропаганди здорового способу життя громадських об'єднань, профспілок, державних та громадських діячів, відомих спортсменів та митців	Відділ освіти, молоді та спорту	2023-2024	-	-	-
Всього по розділу II:			2023-2024	-	-	-
III. Поліпшення матеріально-технічного, фінансового, науково-методичного, медичного, інформаційного забезпечення сфери фізичної культури і спорту						
1	Забезпечення необхідним спортивним, технічним та господарським інвентарем спортивних об'єктів громади (спортивний інвентар, косарки для футбольних полів, лавки і сидіння, будівельні матеріали, фарба)	Відділ освіти, молоді та спорту	2023 2024	150,0 150,0	150,0 150,0	-
2	Поточні ремонти спортивних залів Миколаївського ліцею, Кровненського ліцею, Северинівської гімназії	Відділ освіти, молоді та спорту	2023 2024	800,0 800,0	800,0 800,0	-
3	Переоснащення спортивних залів закладів освіти громади спортивним обладнанням та інвентарем	Відділ освіти, молоді та спорту, директори закладів освіти	2023 2024	200,0 200,0	200,0 200,0	-

4	Придбання туристичного спорядження для 2-х туристичних гуртків закладів освіти громади	Відділ освіти, молоді та спорту, директори закладів освіти	2023 2024	100,0 100,0	100,0 100,0	-
5	Підведення підсумків спортивного року (нагородження кращих спортсменів та команд Миколаївської сільської територіальної громади)	Відділ освіти, молоді та спорту, керівництво громади	2023 2024	50,0 50,0	50,0 50,0	-
6	Забезпечення одноразових виплат грошових винагород голови Миколаївської сільської територіальної громади талановитим спортсменам громади (згідно з Положенням)	Відділ освіти, молоді та спорту, керівництво громади	2023 2024	50,0 50,0	50,0 50,0	-
7	Забезпечення широкого висвітлення у засобах масової інформації відомостей про спортивні досягнення атлетів громади	Відділ освіти, молоді та спорту	2023-2024	-	-	-
Всього по розділу III:			2023	1 350,0	1 350,0	-
			2024	1 350,0	1 350,0	-
РАЗОМ по Програмі:			2023	2 195,0	2 195,0	-
			2024	2 195,0	2 195,0	-



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ № 201**

26.10.2022

с. Миколаївка

Про хід та результат виконання Програми розвитку футболу на території Миколаївської сільської ради Сумського району за 2022 рік та схвалення проекту Програми розвитку футболу на території Миколаївської сільської ради Сумського району 2023-2024 роки

Відповідно до статей 27, 32, 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши та обговоривши інформацію начальника відділу освіти, молоді та спорту Макшеєвої Н.С. про хід виконання Програми розвитку футболу на території Миколаївської сільської ради Сумського району за 2022 рік, **виконавчий комітет сільської ради,**

вирішив:

1. Звіт доповідача про хід виконання Програми розвитку футболу на території Миколаївської сільської ради Сумського району за 2022 рік, що додається, прийняти до відома. Стан виконання заходів Програми за 2022 рік вважати задовільним.

2. Рекомендувати начальнику відділу освіти, молоді та спорту Макшеєвій Н.С. включити заходи з розвитку футболу на території громади у Програму розвитку фізичної культури та спорту на території Миколаївської сільської ради Сумського району на 2023-2024 роки.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на секретаря сільської ради Непійводу В.В.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ

Довідка

про виконання Програми розвитку футболу на території Миколаївської сільської ради Сумського району на 2021 – 2022 роки

Рішенням 3 сесії Миколаївської сільської ради 8 скликання від 23.12.2021 №12 було прийнято Програму розвитку футболу на території Миколаївської сільської ради Сумського району на 2021-2022 роки. На виконання програми у 2022 році було передбачено **550,0 тис.грн.**

Станом на 26 жовтня 2022 року на виконання заходів Програми з бюджету громади використано **230,0 тис.грн.**, що свідчить про високий рівень підтримки розвитку футболу у громаді.

За підсумками 3 кварталів 2022 року виконано такі пункти Програми:

п. 1. Проведення футбольних заходів серед широких верств населення громади, розширення кола учасників змагань

Виконується.

До Дня захисників і захисниць України 15 жовтня на території стадіону Миколаївського ліцею був проведений товариський матч між командами ДФТГ № 1 і №2 Миколаївської сільської ради.

п. 2. Проведення спільних футбольних матчів з командами громад Сумського району відповідно до затвердженого плану на рік.

Не виконується через заборону проведення масових спортивних заходів у зв'язку з введенням воєнного стану на території України.

п. 3. Підвищення рівня організації та проведення змагань, турнірів, матчів з футболу серед команд закладів загальної середньої освіти

Не виконується через заборону проведення масових спортивних заходів у зв'язку з введенням воєнного стану на території України.

п. 4. Сприяння у проведенні традиційного футбольного турніру, присвяченого пам'яті загиблих воїнів АТО

Не виконується через заборону проведення масових спортивних заходів у зв'язку з введенням воєнного стану на території України.

п. 5. Проведення роботи спільно з ДЮСШ щодо відкриття/функціонування гуртків з футболу в ЗЗСО громади

Виконується. У Миколаївській громаді (на базі Северинівської гімназії та Миколаївського ліцею) функціонує гурток ДЮСШ Степанівської селищної ради з футболу, до якого входять вихованці з Миколаївського ліцею, Кровненського ліцею та Северинівської гімназії (у кількості 53 дитини).

п. 6. Забезпечення участі футбольних команд громади у змаганнях усіх рівнів (районного, обласного, всеукраїнського) з футболу та його різновидів (міні-футбол, футзал)

Виконується.

Участь у Чемпіонаті АФС міста Суми з футзалу «Ліга Нескорених» команди «Натон» с. Постольне, яка стала переможцем Ліги Конференцій.

Участь у Чемпіонаті та Кубку Сумської області з футболу сезону 2022 р. команди ФК «Колос» с. Северинівка.

Участь у Кубку на підтримку ЗСУ та Суперкубку Сумської області з футболу сезону 2022 р. команди ФК «Колос» с. Северинівка. У фіналі Кубку на підтримку ЗСУ по пенальті програли команді «Україна» с. Токарі.

Участь у Чемпіонаті АФС з футзалу серед команд-аматорів сезону 2022/2023 р. трьох команд громади: ФК «Натон» с. Постольне, «ЄФК Олександрія» с. Кровне, ФК «Лікарське» с. Лікарське.

Участь у Кубку та Чемпіонаті Сумської області з футзалу серед команд-аматорів сезону 2022/2023 р. команди «ЄФК Олександрія» с. Кровне.

Змагання з футзалу триває до березня 2023 року, тому результати ФК громади можна буде оцінити по завершенню турніру.

Подана заявка на участь у Кубку України з футболу серед команд-аматорів ФК «Колос» с. Северинівка. На сьогодні відповіді з підтвердженням участі у змаганні ще немає.

Внески за участь команд громади у зазначених змаганнях були виплачені за рахунок коштів місцевого бюджету.

п. 7. Забезпечення футбольних команд громади необхідним інвентарем та футбольною формою

Не виконується через зміни у Постанові КМУ № 590, відповідно до якої платежі на закупівлю спортивного одягу чи інвентарю впродовж оголошеного військового стану в Україні органами Казначейства не проводилися.

п. 8. Проведення паспортизації стадіонів, футбольних полів, визначення потреби у забезпеченні спортивним інвентарем та обладнанням

Виконується. Відповідно до Стратегії розвитку фізичної культури і спорту до 2028 року, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 4 листопада 2020 р. № 1089, пункту 1 завдання 54 Плану заходів на 2021-2022 роки щодо реалізації першого етапу Стратегії розвитку фізичної культури і спорту на період до 2028 року, затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 3 березня 2021 р., та з метою забезпечення формування і реалізації державної політики у сфері фізичної культури і спорту Мінмолодьспорту впроваджує Електронний реєстр спортивних споруд. На виконання пунктів Стратегії відділ освіти, молоді та спорту розпочав роботу по внесенню спортивних споруд до реєстру.

п. 10. Здійснення моніторингу технічного стану спортивних споруд щодо їх готовності до проведення змагань з футболу всіх рівнів

Виконується щорічно комісією закладів освіти перед початком нового навчального року.

п. 11. Забезпечення громадського порядку та громадської безпеки, пожежної безпеки, медичного обслуговування учасників і глядачів футбольних матчів та змагань всіх рівнів, додержання санітарно-гігієнічних норм у відповідності до вимог чинних нормативно-правових актів

Виконується.

п. 12. Забезпечення широкого висвітлення у засобах масової інформації відомостей про футбольні досягнення спортсменів громади

Виконується. Уся інформація щодо футбольних досягнення спортсменів громади висвітлюється на сторінці у соціальній мережі відділу освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради.

Робота з виконання заходів Програми розвитку футболу на території Миколаївської сільської ради Сумського району на 2022-2023 роки триває.

**Начальник відділу освіти,
молоді та спорту**

Наталія МАКШЕЄВА



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ № 202**

26.10.2022

с. Миколаївка

Про хід та результат виконання Програми національно –патріотичного виховання дітей та молоді Миколаївської сільської ради за 2022 рік та схвалення Програми національно –патріотичного виховання дітей та молоді Миколаївської сільської ради на 2023-2024 роки

Відповідно до статей 27, 32, 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши та обговоривши інформацію начальника відділу освіти, молоді та спорту Макшеєвої Н.С. про хід виконання Програми національно-патріотичного виховання дітей та молоді Миколаївської сільської ради Сумського району за 2022 рік, **виконавчий комітет сільської ради,**

вирішив:

1. Звіт доповідача про хід виконання Програми національно-патріотичного виховання дітей та молоді Миколаївської сільської ради Сумського району за 2022 рік, що додається, прийняти до відома. Стан виконання заходів Програми за 2022 рік вважати задовільним.

2. Схвалити проєкт Програми національно-патріотичного виховання дітей та молоді Миколаївської сільської ради Сумського району на 2023-2024 роки.

3. Начальнику відділу освіти, молоді та спорту Макшеєвій Н.С. підготувати на розгляд чергового засідання сільської ради у грудні 2022 року схвалений проєкт Програми національно-патріотичного виховання дітей та молоді Миколаївської сільської ради Сумського району на 2023-2024 роки.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на секретаря сільської ради Непийводу В.В.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ

Довідка

про виконання Програми національно-патріотичного виховання дітей та молоді Миколаївської сільської ради у 2022 році

Рішенням 3 сесії Миколаївської сільської ради 8 скликання від 23.12.2020 №13 було прийнято Програму національно-патріотичне виховання дітей та молоді на 2021-2022 роки. На виконання заходів Програмою було передбачено 137,0 тис.грн з бюджету громади, профінансовано – 0 тис.грн через проведення усіх запланованих заходів Програми в онлайн-режимі.

Російсько-українська війна розпочалася в Україні ще у 2014 році, з 2022 року вона стала широкомасштабною. І це – війна проти людяності, демократичних ідей, прав і свобод українців, розбудови української державності. В умовах повномасштабної війни, яку розв'язала російської федерації проти України, вже ні в кого не викликає сумнівів той факт, що у молодіжному та учнівському середовищах особлива увага має приділятися національно-патріотичному вихованню.

Патріотичне виховання має чітку цільову настанову – готувати до захисту Батьківщини, і виступає невід'ємною складовою системи забезпечення національної безпеки України.

У 2022 році заходи на виконання Програми НПВ дітей та молоді проводилися переважно в онлайн-форматі у зв'язку із безпековою ситуацією та заборонаю проведення масових заходів і були спрямовані на забезпечення суспільної значущості й поваги до військової служби, Збройних Сил України, формування бажання у молоді здобувати військові професії, виховання нетерпимості до сепаратизму, культивування кращих рис української ментальності. Так, були проведені онлайн-заходи:

- акція «Освіта Незламним» (#ОсвітаСумиНезламним) – заходи щодо єднання учасників освітнього процесу навколо ідеї незламності українського суспільства проти військовій агресії російської федерації;
- акція «День єднання. Разом - ми сила! (#UАразом)» – заходи щодо консолідування суспільства навколо ідеї єдності України;
- акція «Молодь проти війни» – заходи щодо створення музичних відеозвернень для висловлення протесту невиправданій війні росії проти України;
- акція «Крим – це Україна» (#CrimeaIsUkraine#КримЦеУкраїна #Amnesty_Ukraine) – заходи щодо вшанування Героїв України та засудження кримської окупації;
- акція «Вишиванка об'єднує» (#вишивана_Сумщина) – це ініціатива щодо збереження споконвічних народних традицій;
- проєкт «Мамо, я бачу війну» – Всеукраїнський захід для збору малюнків з метою документації пережитих дітьми та підлітками особистих переживань та емоцій;
- акція «Завдяки тобі (#завдякитобі)» – це ініціатива щодо створення тематичних відео для виховання звички дякувати захисникам та ветеранам.

У закладах загальної середньої освіти з березня 2022 року було започатковано проведення щоденної загальнонаціональної хвилини мовчання, де вшановується пам'ять усіх співгромадян, які загинули внаслідок російської широкомасштабної війни проти нашої країни. Під час занять із Захисту України учні продовжують знайомитися із специфікою військової справи, готуватися до виконання обов'язків солдата, дізнаються про особливості служби в Збройних Силах України, виховують в собі якості, необхідні майбутньому воїнові.

У 2022 році з метою збору спогадів та матеріалів про односельців, які загинули, захищаючи Батьківщину, на обласній краєзнавчій конференції «Герої сучасності – серед нас» територіальну громаду було представлено пошуковою роботою учнів Кровненського ліцею.

Живим прикладом мужності і героїзму є захисники України, що боронили країну в минулому і сьогодні обороняють нашу державу від російської агресії. Серед молоді громади також є приклади самовідданості та героїзму, один із них (Токар Владислав, уродженець с. Кровного, військовий, який боронить нашу Батьківщину у найнебезпечніших напрямках) був описаний у проєктах «Щоденник історій внеску молоді в перемогу України (Сумщина)» та «Молодь вражає» (#українськамолодьвражає).

Відповідно до плану заходів щодо покращення рівня військово-патріотичного виховання молоді, піднесення престижу військової служби у КЗ «Центр позашкільної освіти» Миколаївської сільської ради Сумського району Сумської області впроваджено гурток військово-патріотичного спрямування «Джура». У 2022 році уже за традицією заклади загальної середньої освіти громади взяли участь у Всеукраїнських онлайн-іграх «Відун» та «Постаті», вікторини «Відун» на платформі «Kahoot», в обласному етапі Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри «Сокіл» («Джура») «Книги звитяг рою», у I етапі Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри «Сокіл» («Джура») у середній віковій групі.

У 2022 році з метою відпрацювання практичних навичок реагування на надзвичайні ситуації у закладах освіти проведені заняття з відпрацювання заходів щодо евакуації та укриття здобувачів освіти і працівників закладів освіти. Для жителів громади за участі інструкторів ДУК «Правий сектор» було проведено навчання щодо дій населення у разі виникнення надзвичайних ситуацій природного або військової характеру. Всі, хто відвідав захід, мали змогу отримати знання та практичні навички з домедичної підготовки, картографії, зборки/розборки зброї, мінно вибухової справи, за участі представників ОТУ «Суми» – заняття з цивільному захисту.

У звітному році на території ТГ проведені заходи щодо святкування та відзначення національних народних та державних свят, подій в історії України в цілому та області, зокрема: Дня пам'яті та примирення, Перемоги над нацизмом у Другій світовій війні, Дня Збройних Сил України, Дня захисників та захисниць України, Дня українського козацтва, Дня Героїв Небесної сотні тощо. Заходи проводилися в онлайн форматі через заборону масових заходів у період воєнного стану.

У 2022 році увагу було приділено заходам із відзначення річниці незалежності України та Дня Державного Прапора України. На території ТГ були проведені майстер-класи «Виготовлення Державних символів України» учні закладів загальної середньої освіти взяли участь в конкурсі творчих проєктів «Код Нації», онлайн-зустрічі «День Української Державності: хрещення Русі-України», онлайн-виставка малюнків «Прапор, що пройшов через віки», флешмоб «З Україною в серці».

З метою вшанування пам'яті загиблих під час Другої світової війни та при проведенні ООС на сході України до Дня пам'яті захисників України проведені виховні онлайн-години «Уклін живим, загиблим – слава», урок пам'яті «Запеклі бої під Іловайськом», фотовиставки «Герої не вмирають».

З метою вшанування подвигу ветеранів до Дня пам'яті та примирення і Дня перемоги над нацизмом у Другій світовій війні у закладах освіти ТГ проведені уроки звитяги «Вони захищали свою Батьківщину», уроки мужності «Внесок українців у перемогу над фашизмом у Другій світовій війні», онлайн-флешмоб «Подвиг не підвладний часу...», виховні години «Партизанська слава у віках», відвідано ветеранів, які проживають на території ТГ.

З метою уславлення героїв України до Дня захисників і захисниць нашої держави проведено товариський футбольний матч серед аматорських команд місцевих ДФТГ. Також у закладах освіти Миколаївської громади проведено уроки звитяги, виховні години «Борились! Боремося! Поборимо!», патріотичний крос «Вірю в ЗСУ! Біжу заради Перемоги!», онлайн-акція «Дякую тобі, український солдате!»

Важливою складовою морально-духовного виховання є виховання екологічної культури школярів, бережливого ставлення до природи рідного краю. У 2021 році освітяни та учнівська молодь громади долучились до акцій «Будь природі другом», «Чиста Україна – чиста земля», флешмобу «Квітуй, Україно». Також КЗ «Центр позашкільної освіти» Миколаївської сільської ради було проведено конкурс робіт юних фотоаматорів «Моя Україно!». Традиційно учні громади піклуються упорядкуванням територій біля пам'ятників Невідомому солдату (с. Миколаївка, с. Северинівка, с. Кровне, с. Яструбине), місця поховання загиблого у Другій світовій війні воїна – лейтенанта А. Ф. Мальшукова (с. Лікарське), місця поховання Кривушенка В.О., учасника військових дій в Афганістані (с. Кекине) та інших пам'ятних місць.

У 2022 року на території громади були проведені заходи, спрямовані на вивчення та популяризацію української мови, традицій, обрядів, побуту, тощо. З метою пропаганди української мови, як основного елементу національної ідентифікації, у закладах загальної середньої освіти громади до Міжнародного дня рідної мови були проведені мовознавчий захід «Єдиний день грамотності», мовознавчі вікторини та конкурси, а також до Дня української писемності планується місячник української мови, інтелектуальна гра-конкурс «Знавці українського слова» тощо. Щороку учнівська молодь та освітяни громади долучаються до Всеукраїнського диктанту єдності, учні закладів загальної середньої освіти ТГ стають переможцями I та II етапів Міжнародного конкурсу знавців української мови ім. П. Яцика та Всеукраїнського мовно-літературного конкурсу ім. Т. Шевченка.

З метою формування у суспільстві правової культури та правової свідомості, сприяння підвищенню рівня знань та поінформованості молоді щодо реалізації та захисту своїх прав, гарантованих Конституцією та законами України у різних сферах життя у закладах загальної середньої освіти Миколаївської громади реалізовується правопросвітницький проєкт «Я маю право!». У рамках цього проєкту у 2022 році був проведений Всеукраїнський урок «Я маю право!», учні долучилися до Всеукраїнського тижня права. З метою формування свідомих громадян демократичного суспільства у 2022 році у Миколаївському НВК реалізується обласний проєкт «Демократизація та партнерство навчального закладу в умовах нової української школи».

Окремої уваги заслуговує волонтерська діяльність у звітний період. У 2022 році із початком широкомасштабного воєнної агресії російської федерації у громаді активізувалася волонтерська діяльність: працівники закладів освіти громади виготовили близько 300-х свічок, долучалися до виготовлення маскувальних сіток, а також працювали над забезпеченням інших потреб українських захисників. Напередодні великодніх свят проводилися акції щодо виготовлення оберегів для воїнів, великодніх кошиків, аби створити атмосферу домашнього затишку у військових окопах, подібні акції плануються на різдвяно-новорічні свята. Також у цьому напрямку учнівська молодь долучилася до акцій:

– «Смілива гривня» – це благодійна ініціатива, мета якої об'єднати зусилля українців та зібрати кошти для допомоги українській армії;

– «Добрий вчинок» – це обласна акція волонтерських ініціатив учнівської молоді;

– «Подякуй_військовим» (#благодійна_акція_подякуй_військовим) – це виготовлення смаколиків, подарунків та сувенірів для військових.

Протягом звітного періоду проводилося інформування громади про заходи, які здійснюються в рамках Програми, шляхом розміщення інформації на офіційному сайті відділу освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради та сторінках закладів освіти у Фейсбуці. Повне та систематичне інформування не проводилося через безпекову ситуацію.

У зв'язку із початком повномасштабного вторгнення російської федерації на територію України, введенням воєнного стану в Україні з 24 лютого 2022 року та віднесенням Миколаївської сільської територіальної громади до зони бойових дій, з метою збереження життя і здоров'я дітей заходи Програми НПВ дітей та молоді виконано частково.

**Начальник відділу освіти,
молоді та спорту**

Наталія МАКШЕЄВА

**Програма
національно-патріотичного виховання
дітей та молоді Миколаївської сільської ради
на 2023 – 2024 роки**

2022 р.

1. ПАСПОРТ
Програми національно-патріотичного виховання
дітей та молоді Миколаївської сільської ради на 2023-2024 роки
(далі - Програма)

21.	Ініціатор розроблення Програми	Виконавчий комітет Миколаївської сільської ради Сумського району
32.	Розробник Програми	Відділ освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради
43.	Відповідальний виконавець Програми	Відділ освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради
54.	Учасники Програми	Миколаївська сільська рада, відділ освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради, заклади дошкільної, загальної середньої Миколаївської сільської ради, заклади культури Миколаївської сільської ради
65.	Термін реалізації Програми	2023-2024 роки
76.	Перелік місцевих бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Місцевий бюджет
87.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми	320,0 тис. грн.

2. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма

В Україні національно-патріотичне виховання дітей та молоді сьогодні є одним із пріоритетних напрямів діяльності держави та суспільства для національної безпеки та державності взагалі.

Проте досвід державної політики впродовж усіх років незалежності України засвідчив, що національно-патріотичному вихованню дітей та молоді не приділялось достатньої уваги. Ініціативи, заходи, проекти як на Всеукраїнському рівні, так і на місцевих, мають поодинокий або ситуативний характер. Розуміння національно-патріотичного виховання не має чітко вираженої системності та носить, скоріше, абстрактний характер. На належному рівні не налагоджено постійну партнерську співпрацю з інститутами громадянського суспільства, що мають відігравати першочергову та вирішальну роль у формуванні системи національно-патріотичного виховання дітей та молоді.

Ще одним проблемним питанням напрямку є відсутність системи підготовки фахівців національно-патріотичного виховання, належної методичної бази, сучасних інноваційних механізмів, форматів, форм роботи з дітьми та молоддю.

Низьким також на сьогодні є рівень інформаційного забезпечення як самої молодіжної спільноти, так і тих, хто працює у напрямку національно-патріотичного виховання та за своїми посадовими обов'язками, а частіше – громадянським покликанням, бере на себе відповідальність відповідного виховання підростаючого покоління.

У зв'язку з цим актуалізувалася низка більш глобальних проблем, а саме:

- брак комунікацій з громадянським суспільством з питань національно-патріотичного виховання;
- відсутність єдиних стандартів щодо процесів, суб'єктів, їх компетенції та повноважень, якості діяльності у сфері національно-патріотичного виховання;
- недостатність кваліфікованого кадрового потенціалу в органах місцевого самоврядування та закладах освіти для організації та здійснення заходів із національно-патріотичного виховання;

– відсутність єдиного обов'язкового підходу у фінансовому та матеріально-технічному забезпеченні, як об'єктів інфраструктури, так і напрямку національно-патріотичного виховання в цілому.

Відтак, існує нагальна потреба вдосконалення національно-патріотичного виховання дітей та молоді, надання цьому вкрай важливому процесу системності.

Тому першочерговою задачею, на виконання якої має бути спрямована дана програма, має стати налагодження механізму скоординованої систематичної співпраці як відповідних державних структур, так і, безумовно, інститутів громадянського суспільства, ініціативних груп та створення належного методологічного підґрунтя для якісного розвитку, удосконалення системи національно-патріотичного виховання дітей та молоді в Миколаївській сільській раді. Максимальну увагу при цьому слід приділяти роботі закладів освіти, які, починаючи з дошкільного віку, повинні формувати у підростаючого покоління сталу національно орієнтовану систему цінностей.

3. Мета Програми

Програма відповідає Стратегії національно – патріотичного виховання дітей та молоді на 2020-2025 роки, затвердженої Указом Президента України від 18 травня 2019 року № 286/2019, якою визначено основні пріоритети, напрямки та ідеологічні засади розвитку національно-патріотичного виховання дітей та молоді.

Метою Програми є створення концепції розвитку системи національно-патріотичного виховання дітей та молоді Миколаївської сільської ради на основі формування й утвердження принципів любові і гордості за власну державу, усвідомлення громадянського обов'язку та готовності стати на захист її цілісності.

Завдання Програми:

- утвердження в свідомості і почуттях особистості патріотичних цінностей, переконань і поваги до культурного та історичного минулого України;
- виховання поваги до Конституції України, Законів України, державної символіки;
- підвищення престижу військової служби, героїзму захисників України;
- усвідомлення взаємозв'язку між індивідуальною свободою, правами людини та її патріотичною відповідальністю;
- формування толерантного ставлення до інших народів, культур і традицій;
- виховання нетерпимості до сепаратизму, фашизму українофобства тощо.
- культивування кращих рис української ментальності, як-то працелюбність, свободолюбство, справедливість, доброта, чесність, бережне ставлення до природи
- культивування кращих рис української ментальності - працелюбності, свободи, справедливості, доброти, чесності, бережного ставлення до природи;
- формування мовленнєвої культури.

4. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми

Формування ціннісних орієнтирів і громадянської самосвідомості у дітей та молоді повинно здійснюватися на прикладах героїчної боротьби Українського народу за самовизначення і творення власної держави, ідеалів свободи, соборності та державності, успадкованих, зокрема, від княжої доби, українських козаків, Українських Січових Стрільців, армій Української Народної Республіки та Західноукраїнської Народної Республіки, учасників антибільшовицьких селянських повстань, загонів Карпатської Січі, Української повстанської армії, українців-повстанців у сталінських концтаборах, учасників дисидентського руху в Україні. Також національно-патріотичне виховання має здійснюватися на прикладах мужності та героїзму учасників революційних подій в Україні у 2004, 2013 - 2014 роках, учасників антитерористичної операції в Донецькій та Луганській областях.

У національно-патріотичному вихованні дітей та молоді важливо використати і виховний потенціал, пов'язаний із героїзмом українців, які боролися в арміях держав - учасників Антигітлерівської коаліції та в рухах опору нацистській Німеччині та її союзникам під час Другої світової війни 1939 - 1945 років, учасників міжнародних операцій з підтримки миру і безпеки.

Також одним із важливих чинників національно-патріотичного виховання має бути шанобливе ставлення до пам'яті жертв комуністичного та інших тоталітарних режимів в Україні, зокрема жертв Голодомору, політичних репресій і депортацій.

Водночас важливою складовою національно-патріотичного виховання має стати поширення інформації про досягнення наших співвітчизників та їх внесок у скарбницю світової цивілізації, зокрема у сферах освіти, науки, культури, мистецтва, спорту.

Для досягнення мети Програми необхідним є виконання ряду першочергових завдань, а саме:

1. Налагодження механізму скоординованої систематичної співпраці як відповідних державних структур, так і, безумовно, інститутів громадянського суспільства та ініціативних груп.

2. Створення належного методологічного підґрунтя для якісного розвитку, удосконалення системи національно – патріотичного виховання дітей та молоді в Миколаївській сільській раді.

3. Застосування, як основного, принципу делегування повноважень та управлінських рішень від органів влади до інститутів громадянського суспільства, створюючи, при цьому, конкурентоспроможне середовище для останніх.

4. Підтримка та популяризація регіональних інноваційних підходів, кращих практик та дієвих форм роботи з дітьми та молоддю у напрямку національно-патріотичного виховання.

Шляхами та засобами виконання зазначених завдань є наступні:

1. Впровадження заходів, спрямованих на підвищення рівня національно-патріотичного виховання молоді, шляхом як урізноманітнення форм та методів роботи, так і підвищення рівня професійності кола тих осіб, якими забезпечується зазначений виховний процес.

2. Вивчення та впровадження в дію кращих, як регіональних, так і Всеукраїнських практик національно-патріотичного виховання дітей та молоді.

3. Проведення заходів, спрямованих на підвищення кваліфікаційного рівня та підготовку спеціалістів, що опікуються питанням національно-патріотичного виховання дітей та молоді в закладах загальної середньої та позашкільної освіти, оздоровчих таборах тощо.

4. Інформування населення шляхом розробки та видання відповідних інформаційно-методичних матеріалів, щодо нових підходів, розвитку системи національно-патріотичного виховання.

З метою ефективного втілення у практику зазначених шляхів реалізації Програми та її ресурсного забезпечення визначено основні пріоритети, напрямки та механізми реалізації та впровадження національно – патріотичного виховання дітей та молоді:

1) Пріоритети:

Пріоритет 1. Громадянська освіта, у тому числі екологічне виховання.

Пріоритет 2. Духовно-моральне виховання.

Пріоритет 3. Військово-патріотичне виховання.

2) Напрямки:

Напрямок 1. Підвищення рівня національної свідомості та громадянської активності дітей та молоді.

Напрямок 2. Формування системи цінностей підростаючого покоління на засадах національної самоідентифікації .

Напрямок 3. Відродження та виховання мілітарної культури як основи розвитку військово-патріотичного виховання української молоді.

Напрямок 4. Виховання історичної пам'яті.

3) Механізми:

- Підтримка інститутів громадянського суспільства, громадських ініціатив дітей та молоді.

- Інформаційна підтримка Програми національно - патріотичного виховання дітей та молоді Миколаївської сільської ради на 2021-2022 роки.

- Впровадження, підтримка, проведення заходів, спрямованих на розвиток кожного з напрямків.

5. Обґрунтування обсягів та джерел фінансування, строки та етапи виконання Програми

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету громади, передбачених у галузі рішенням сільської ради про бюджет на відповідний рік та інших, передбачених законодавством джерел. Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для виконання Програми, становить 320,0 тис. гривень. Ресурсне забезпечення Програми наведено у таблиці:

6. Перелік завдань, заходів Програми

Завдання і заходи з виконання Програми, спрямовані на розв'язання проблем та досягнення мети Програми, наведені у додатку до Програми.

7. Результативні показники Програми

Виконання Програми дасть можливість:

збільшити кількість дітей та молоді, охоплених заходами національно-патріотичного виховання різного формату;

урізноманітнити та запровадити нові форми та формати роботи з дітьми і молоддю у напрямку національно-патріотичного виховання, зробивши найефективніші з них обов'язковими не лише до виконання, але й до щорічного збільшеного фінансування;

здійснити аналіз духовних орієнтирів дітей та молоді, рівня їх знань щодо мілітарної культури, ставлення до військово-патріотичного виховання тощо;

підвищити рівень активності молоді, збільшивши рівень зацікавленості та участі органів влади у реалізації напрямку національно-патріотичного виховання;

розробка та розповсюдження інформаційних матеріалів, а також інших засобів, інструментів неформальної освіти щодо розвитку кожного з пріоритетів напрямку національно-патріотичного виховання.

У разі потреби здійснюватиметься перегляд запланованої діяльності, пошук та впровадження більш ефективних способів розв'язання проблеми.

7. Координація та контроль за ходом виконання Програми

Координація та контроль виконання заходів, передбачених Програмою, покладається на відділ освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради.

Структурні підрозділи, виконавчий комітет та заклади освіти Миколаївської сільської ради, щороку здійснюють аналіз стану реалізації Програми. Відділ освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради подає до 15 січня, наступного за звітним року, узагальнену інформацію про виконання заходів Програми голові Миколаївської сільської ради.

**Напрямки діяльності та заходи Програми національно-патріотичного виховання
дітей та молоді Миколаївської сільської ради на 2023-2024 роки**

№ за пор.	Назва напрямку/ механізму діяльності (пріоритетні завдання)	Заходи	Термін виконання	Виконавець	Джерела фінансування	Очікуване фінансування, тис. гривень	У тому числі за роками, тис. гривень		Очікувані результати
							2023	2024	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Військово-патріотичне виховання	1.Проведення, підтримка та участь у всеукраїнських та регіональних заходах різних форматів, спрямованих на практичний розвиток та удосконалення військово-патріотичного виховання дітей та молоді	2023-2024	Відділ освіти, молоді та спорту, заклади освіти Миколаївської сільської ради	Місцевий бюджет	Не потребує фінансування	0	0	Удосконалення системи військово-патріотичного виховання дітей та молоді, у тому числі підвищення теоретичних та практичних знань, умінь та навичок молодих людей щодо засад мілітарної культури.
		2. Здійснення заходів, спрямованих на ознайомлення молоді з основними положеннями Конституції України про захист Вітчизни, Закону України «Про оборону України», Закону України «Про загальний військовий обов'язок і військову службу», інших нормативно-	2023-2024	Відділ освіти, молоді та спорту, заклади освіти Миколаївської сільської ради	Не потребує фінансування	0	0	0	

	правових актів з питань оборони, військового будівництва та проходження військової служби							
	3. Розробка та розповсюдження інформаційних матеріалів щодо військово-патріотичного виховання дітей та молоді	2023-2024	Відділ освіти, молоді та спорту, заклади освіти Миколаївської сільської ради	Місцевий бюджет	0	0	0	
	4. Укомплектування класу предмету «Захист України» та тир у Миколаївському ліцеї належним обладнанням та літературою, підготовка та перепідготовка викладача предмету, залучення до викладання учасників АТО/ООС, учасників бойових дій, офіцерів запасу	2023-2024	Відділ освіти, молоді та спорту, заклади освіти Миколаївської сільської ради	Місцевий бюджет	250,0	100,0	150,0	
	5. Створення у закладах освіти та бібліотеках куточків Пам'яті, меморіальних куточків, Дошки Слави «Вони захищають Україну», «Герої не вмирають», стендів, спрямованих на вшанування пам'яті та розширення кола знань дітей та молоді щодо історичних подій та постатей, які боролися та борються за свободу та суверенітет	2023-2024	Відділ освіти, молоді та спорту, заклади освіти Миколаївської сільської ради	Місцевий бюджет	50,0	40,0	10,0	

		України							
		6. Збір спогадів та матеріалів про односельців, які загинули під час Революції Гідності, проведення АТО/ООС, повномасштабної російсько-української війни	2023-2024	Відділ освіти, молоді та спорту, заклади освіти Миколаївської сільської ради	Не потребує фінансування	0	0	0	
		7. Участь в обласному конкурсі волонтерських загонів «Ветеран живе поруч»	2023-2024	Відділ освіти, молоді та спорту, заклади освіти Миколаївської сільської ради	Не потребує фінансування	0	0	0	
		8. Проведення заходів, спрямованих на ушляхення учасників масових акцій громадянського супротиву, учасників і загиблих у зоні АТО/ООС, повномасштабної російсько-української війни, інформування дітей та молоді про подвиги наших громадян; ознайомлення учнівської та студентської молоді з військовою історією держави	2023-2024	Відділ освіти, молоді та спорту, заклади освіти Миколаївської сільської ради	Не потребує фінансування	0	0	0	
		9. Проведення II етапу Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри «Сокіл» («Джура»), сприяння участі команди – переможця в обласному етапі	2023-2024	Відділ освіти, молоді та спорту, заклади освіти Миколаївської сільської ради	Місцевий бюджет	20,0	10,0	10,0	

		Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри «Сокіл» («Джура»)							
		10. Проведення конкурсу на кращий виховний захід національно-патріотичного спрямування (уроки Мужності, вечори-портрети, зустрічі з учасниками Революції Гідності, АТО/ООС, повномасштабної російсько-української війни, бойових дій на території інших держав, ветеранами Другої Світової війни та інше)	2023-2024	Відділ освіти, молоді та спорту, заклади освіти Миколаївської сільської ради	Не потребує фінансування	0	0	0	
2. Духовно – моральне виховання		1. Проведення, підтримка та участь у всеукраїнських та регіональних фестивалях, конкурсах, майстер-класах та інших заходах різних форматів, спрямованих на формування ціннісних орієнтирів молоді, проведення не менше 2-х заходів щодо активізації туристично-екскурсійної діяльності з вивчення духовно- історичної спадщини України та області	2023-2024	Відділ освіти, молоді та спорту, заклади освіти Миколаївської сільської ради	Не потребує фінансування	0	0	0	Підвищення рівня зацікавленості та обізнаності молоді щодо духовно – культурної спадщини України та рідного краю. Виготовлення та розповсюдження різноформатних продуктів щодо посилення виховного впливу на формування сталої системи цінностей, духовно-морального виховання дітей та молоді

	2. Проведення семінарів практикумів, інших освітньо-виховних, інформаційно – методичних та просвітницьких заходів, спрямованих на удосконалення та популяризацію системи духовно – морального виховання, розробку методологічних напрацювань та рекомендацій щодо посилення даного напрямку	2023-2024	Відділ освіти, молоді та спорту	Не потребує фінансування	0	0	0	
	3. Проведення святкування та відзначення національних народних та державних свят, подій в історії України в цілому та області, зокрема: Дня пам'яті та примирення, Дня єднання, Перемоги над нацизмом у Другій світовій війні, Дня Збройних Сил України, Дня захисника України, Дня українського козацтва, відзначення дня пам'яті Героїв Крут тощо	2023-2024	Відділ освіти, молоді та спорту, заклади освіти Миколаївської сільської ради	Не потребує фінансування	0	0	0	
	4. Участь в реалізації обласного соціально-освітнього національно-патріотичного проекту «Голос крові: ми – Українці!»; участь в обласному форумі	2023-2024	Відділ освіти, молоді та спорту, заклади освіти Миколаївської сільської ради	Не потребує фінансування	0	0	0	

		патріотичних справ дітей та учнівської молоді «Голос крові: ми – Українці!»							
		5. Проведення заходів, спрямованих на вивчення та популяризацію народних українських традицій, обрядів, побуту, кухні тощо	2023-2024	Відділ освіти, молоді та спорту, заклади освіти Миколаївської сільської ради	Не потребує фінансування	0	0	0	
		6. Проведення заходів, спрямованих на пропаганду української мови, як основного елементу національної ідентифікації	2023-2024	Відділ освіти, молоді та спорту, заклади освіти Миколаївської сільської ради	Не потребує фінансування	0	0	0	
3.	Громадянська освіта	1.Проведення, підтримка та участь у всеукраїнських та регіональних заходах, особливо заходах неформальної освіти, спрямованих на підвищення рівня громадянської освіти, свідомості дітей та молоді, формування відповідної системи цінностей, метою яких є виховання відповідального, чесного, порядного, національно орієнтованого громадянина – патріота України	2023-2024	Миколаївська сільська рада, відділ освіти, молоді та спорту, заклади освіти Миколаївської сільської ради	Не потребує фінансування	0	0	0	Підвищення рівня практичних знань та загального рівня свідомості та самосприйняття молоді, як освіченого, інтелектуального, відповідального та духовно багатого громадянина – патріота України
4.	Виховання історичної пам'яті	1.Проведення семінарів, освітньо-виховних, інформаційно-методичних та	2023-2024	Відділ освіти, молоді та спорту, заклади	Не потребує фінансування	0	0	0	Узагальнення існуючої бази теоретичних знань та надбань щодо єдиного

		просвітницьких заходів, спрямованих на відновлення й відкриття закритих сторінок історії України та видатних особистостей українського державотворення, у тому числі сучасності, формування єдиного підходу щодо трактування Історії України в цілому та рідного краю зокрема		освіти Миколаївської сільської ради	ння				підходу до трактування історії України та рідного краю, та на її підставі розробка та впровадження у практику інноваційних та цікавих форматів роботи з дітьми та молоддю щодо розширення кола знань з історії України та рідного краю
		2. Проведення, підтримка та участь у інформаційно-просвітницьких заходах, спрямованих на популяризацію, привернення уваги, відзначення видатних державних дат, подій та особистостей, що мали та мають вагомий вплив на національно-патріотичне виховання дітей та молоді	2023-2024	Відділ освіти, молоді та спорту, заклади освіти Миколаївської сільської ради	Не потребує фінансування	0	0	0	
5.	Підтримка інститутів громадянського суспільства, громадських ініціатив дітей та молоді	1. Делегування повноважень та управлінських рішень у напрямку національно – патріотичного виховання дітей та молоді, шляхом підтримки, на конкурентних засадах, відповідних ідей, проектів та заходів інститутів громадянського суспільства, ініціативних	2023-2024	Відділ освіти, молоді та спорту, заклади освіти Миколаївської сільської ради	Не потребує фінансування	0	0	0	Підтримка проектів та заходів національно – патріотичного виховання

		груп							
		2. Проведення спільних заходів закладів загальної середньої освіти із національною скаутівською організацією України «Пласт»	2023-2024	Відділ освіти, молоді та спорту, заклади освіти Миколаївської сільської ради	Не потребує фінансування	0	0	0	
6.	Інформаційна підтримка національно-патріотичного виховання	1. Постійне висвітлення в місцевих засобах масової інформації матеріалів щодо розвитку в сільській раді національно-патріотичного виховання дітей та молоді	2023-2024	Відділ освіти, молоді та спорту, заклади освіти Миколаївської сільської ради	Не потребує фінансування	0	0	0	Підвищення рівня обізнаності населення щодо роботи, що здійснюється у напрямку національно-патріотичного виховання
Місцевий бюджет						320,0	150,0	170,0	



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ № 203**

26.10.2022

с. Миколаївка

**Про хід та результат виконання
Програми оздоровлення дітей
за 2022 рік та схвалення Програми
оздоровлення дітей на 2023 рік**

Відповідно до статей 27, 32, 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши та обговоривши інформацію начальника відділу освіти, молоді та спорту Макшеєвої Н.С. про хід виконання Програми оздоровлення та відпочинку дітей за 2022 рік, **виконавчий комітет сільської ради,**

вирішив:

1. Звіт доповідача про хід виконання Програми оздоровлення та відпочинку дітей за 2022 рік, що додається, прийняти до відома. Стан не виконання заходів Програми за 2022 рік вважати обґрунтованим.

2. Начальнику відділу освіти, молоді та спорту Макшеєвій Н.С. подати на чергове засідання сільської ради у квітні 2023 року схвалений проєкт Програми оздоровлення та відпочинку дітей на 2023 рік.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на секретаря сільської ради Непийводу В.В.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ

Довідка
про виконання Програми оздоровлення
та відпочинку дітей на 2022 рік

На виконання заходів Програми оздоровлення та відпочинку дітей на 2022 рік було передбачено 195,2 тис.грн. Із них кошти МБ – 168,9 тис.грн., БП – 26,3 тис.грн. Використано – 0 грн.

У зв'язку із початком повномасштабного вторгнення російської федерації на територію України, введенням воєнного стану в Україні з 24 лютого 2022 року та віднесенням Миколаївської сільської територіальної громади до зони бойових дій, з метою збереження життя і здоров'я дітей виконання заходів Програми не здійснювалося протягом 2022 року. Робота таборів відпочинку на базі закладів освіти громади не організовувалася. Окрім того, заяв батьків дітей пільгових категорій на оздоровлення та відпочинок у стаціонарних таборах до відділу освіти, молоді та спорту у 2022 році не надходило.

**Начальник відділу освіти,
молоді та спорту**

Наталія МАКШЕЄВА



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ № 204**

26.10.2022

с. Миколаївка

**Про хід та результат виконання Програми
перевезення педагогічних працівників
за 2022 рік та схвалення проекту Програми
перевезення педагогічних працівників на 2023 рік**

Відповідно до статей 27, 32, 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши та обговоривши інформацію начальника відділу освіти, молоді та спорту Макшеєвої Н.С. про хід виконання Програми перевезення педагогічних працівників за 2022 рік, **виконавчий комітет сільської ради,**

вирішив:

1. Звіт доповідача про хід виконання Програми перевезення педагогічних працівників за 2022 рік, що додається, прийняти до відома. Стан виконання заходів Програми за 2022 рік вважати задовільним.
2. Схвалити проєкт Програми перевезення педагогічних працівників на 2023 рік.
3. Начальнику відділу освіти, молоді та спорту Макшеєвій Н.С. подати на чергове засідання сільської ради у грудні 2022 року схвалений проєкт Програми перевезення педагогічних працівників на 2023 рік.
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на секретаря сільської ради Непийводу В.В.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ

Довідка
про виконання Програми перевезення педагогічних працівників
за 2022 рік

На виконання ст. 66 Закону України «Про освіту», ст. 8 Закону України «Про повну загальну середню освіту» та ст. 32 (п.4) Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» у 2022 році було забезпечено пільгове перевезення педагогічних працівників до закладів освіти громади та у зворотному напрямку за рахунок бюджету громади.

На виконання заходів Програми перевезення педагогічних працівників на 2022 рік було передбачено 304 510 грн. з бюджету громади.

За підсумками 9 місяців 2022 року використано 38 963 грн.

Цією послугою протягом трьох кварталів 2022 року скористалися 24 педагогічні працівники (4 чол. – до Северинівської гімназії, 8 чол. – до Лікарського ліцею, 3 чол. – до Миколаївського ліцею, 5 чол. – до Кровненського ліцею, 2 чол. – до Яструбинської початкової школи, а також 2 тренери ДЮСШ, які працюють на базі Миколаївського ліцею і Северинівської гімназії). Таким чином, 20% від загальної кількості педагогічних працівників під'їжджають до закладів освіти громади з інших населених пунктів.

У зв'язку із початком повномасштабного вторгнення російської федерації на територію України, введенням воєнного стану в Україні та віднесенням Миколаївської сільської територіальної громади до зони бойових дій протягом 2022 року освітній процес у закладах освіти громади здійснюється у дистанційному та змішаному форматі. Таким чином, кошти, передбачені на підвезення педагогічних працівників у 2022 році, були використані не в повному обсязі. Проте не зважаючи на обставини вказані вище, усі педагогічні працівники закладів освіти Миколаївської сільської ради були забезпечені пільговим проїздом до закладів освіти та у зворотному напрямку відповідно до потреби, що свідчить про виконання Програми.

**Начальник відділу освіти,
молоді та спорту**

Наталія МАКШЕЄВА

Проект Програми
перевезення педагогічних працівників
на 2023 рік

1. Ініціатор розроблення програми	Виконавчий комітет Миколаївської сільської ради
2. Розробник програми	Відділ освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради
3. Відповідальний виконавець	Відділ освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради
4. Учасники програми	Відділ освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради, заклади освіти громади
5. Термін реалізації програми	01.01.2023 - 31.12.2023
6. Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні програми (для комплексних програм)	Місцевий бюджет
7. Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми всього:	286,5 тис.грн

2. Проблеми, на розв'язання яких спрямована Програма

Організація регулярного пільгового підвезення педагогічних працівників до роботи та у зворотному напрямку є складовою частиною забезпечення реалізації прав громадян на здобуття дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти, а також є забезпеченням територіальної доступності освіти, що забезпечують у межах повноважень органи місцевого самоврядування.

Статтею 66 Закону України «Про освіту», статтею 8 Закону України «Про повну загальну середню освіту» та статтею 32 (п.4) Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» передбачено забезпечення пільгового проїзду педагогічних працівників до закладів освіти та у зворотному напрямку у порядку та розмірах, визначених органами місцевого самоврядування, за рахунок видатків відповідних місцевих бюджетів.

У заклади освіти Миколаївської сільської ради щоденно змушені добиратися до місця роботи маршрутним транспортом – 21 особа (4 чол. – до Северинівської гімназії, 7 чол. – до Лікарського ліцею, 3 чол. – до Миколаївського ліцею, 4 чол. – до Кровненського ліцею, 1 чол. – до Яструбинської початкової школи, а також 2 керівники позашкільних спортивних гуртків, які працюють на базі Миколаївського ліцею та Северинівської гімназії). Педагогічні працівники витрачають значні кошти на проїзд, що несприятливо впливає на їх фінансовий стан, особливо це стосується молодих спеціалістів.

Виконання Програми дасть змогу створити умови для пільгового проїзду педагогічних працівників до місця роботи та у зворотному напрямку.

Організація надання пільги на підвіз для педагогічних працівників планується здійснювати шляхом відшкодування коштів перевізникам за проїзд працівників закладів освіти до місця роботи й у зворотному напрямку.

3. Мета Програми

Метою Програми є

виконання вимог законодавства щодо забезпечення пільгового проїзду педагогічних працівників до закладів освіти та у зворотному напрямку;
підвищення престижу вчительської праці в селі;
забезпечення закладів освіти, що належать до Миколаївської сільської ради, розташованих у сільській місцевості, педагогічними кадрами.

4. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, обсягів та джерел фінансування, строки та етапи виконання Програми

4.1. Категорії працівників, які забезпечуються пільговим підвезенням

4.1.1. Пільговим підвезенням до місця роботи та у зворотному напрямку користуються педагогічні працівники, які працюють у закладах освіти, розташованих у населених пунктах сільської місцевості, але проживають в інших населених пунктах.

4.1.2. Місце проживання педагогічного працівника визначається місцем його реєстрації. Місце проживання підтверджується відміткою в паспорті громадянина України.

4.1.3. Педагогічні працівники не забезпечуються пільговим підвезенням, якщо вони або їх дружини (чоловіки) мають житло в населеному пункті, в якому розташоване місце роботи.

4.2. Способи забезпечення педагогічних працівників пільговим підвезенням

4.2.1. Способами забезпечення педагогічних працівників пільговим підвезенням до місця роботи і у зворотному напрямку є:

- перевезення шкільними автобусами;
- укладення договорів з перевізниками.

4.2.2. У разі вибору способу забезпечення педагогічних працівників пільговим підвезенням до місця роботи та у зворотному напрямку шляхом укладання договорів з перевізниками педагогічні працівники повинні забезпечуватись пільговим підвезенням шляхом укладення відділом освіти, молоді та спорту договорів з перевізниками на пільгове перевезення педагогічних працівників. За даними договорами перевізники перевозять педагогічних працівників згідно з виданими їм посвідченнями (довідками або іншими документами, узгодженими із перевізниками, за яким надається право на пільговий проїзд), а відділ освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради оплачує вартість таких перевезень.

5. Перелік заходів і завдань Програми, строки виконання, обсяги та джерела фінансування

5.1. Відділ освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради:

5.1.1. здійснює аналіз дієвості Програми у попередньому році;

5.1.2. проводить розрахунки компенсаційних виплат відповідно до табелів обліку робочого часу педагогічних працівників, згідно затверджених графіків роботи;

5.2. Керівники закладів освіти складають оптимальний графік роботи (розклад уроків) педагогічних працівників з метою зменшення кількості їх підвозу до місця роботи та у зворотному напрямку.

5.3. Педагогічні працівники, які підпадають під категорію, визначену пунктом 4.1. Програми, подають на ім'я начальника відділу освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради письмову заяву щодо забезпечення їх підвезенням до місця роботи та у зворотному напрямку.

5.4. Основними завданнями Програми є:

- підвищення престижу вчительської праці в селі;
- надання якісних освітніх послуг учням сільської місцевості;
- стимулювання забезпечення кваліфікованими педагогічними працівниками сільських закладів освіти;
- зменшення ризику вивільнення наявних педагогічних працівників у закладах освіти.

5.5. Строк дії Програми – один рік.

5.6. Фінансування по виконанню Програми здійснюватиметься за рахунок загальних асигнувань з місцевих бюджетів.

5.7. Прогнозований обсяг коштів, що планується залучити до фінансування, передбачається у сумі близько 28,7 тис.грн. щомісяця:

6. Напрями діяльності та заходи Програми

Напрями діяльності та заходи Програми, строки їх виконання, очікуваний результат та об'єми фінансування наведено в додатку.

Виконання Програми забезпечить реалізацію ст. 66 Закону України «Про освіту» в частині пільгового підвезення педагогічних працівників до місця роботи та у зворотному напрямку, якісне надання освітніх послуг та стимулюватиме забезпечення закладів освіти, розташованих у сільській місцевості, молодими спеціалістами шляхом поповнення педагогічних колективів учителями з міст та інших сіл району, а також зменшить ризик вивільнення наявних педагогічних працівників у закладах освіти.

7. Координація та контроль за ходом виконання Програми

Координацію дій по організації та загальний контроль за виконанням Програми здійснює відділ освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради.

Відділ освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради аналізує хід виконання основних завдань та заходів Програми та інформує про виконання програми до 01 листопада 2023 року та 10 січня 2024 року; готує звіт про реалізацію Програми та подає його на розгляд голові Миколаївської сільської ради.

Додаток 1
до Програми

Заходи
Програми перевезення педагогічних працівників на 2023 рік

№ з/п	Перелік заходів Програми	Термін виконання	Виконавець	Джерела фінансування	Обсяг фінансування (тис. грн.)	Очікуваний результат
1. 1.	Забезпечення пільгового проїзду педагогічних працівників до закладів освіти та у зворотному напрямку	2023	Відділ освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради	Кошти місцевого бюджету	286,5	Забезпечення пільгового проїзду педагогічних працівників до закладів освіти та у зворотному напрямку



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ № 205**

26.10.2022

с. Миколаївка

**Про хід та результат виконання Програми розвитку
культури за 2022 рік та схвалення
проекту Програми розвитку культури на 2023 рік**

Відповідно до підпункту 1 пункту «а» статті 27, підпункту 1 пункту 2 статті 52, пункту 6 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», на виконання законів України «Про культуру», «Про бібліотеки і бібліотечну справу», «Про охорону культурної спадщини», заслухавши інформацію доповідача про хід виконання Програми розвитку культури Миколаївської сільської ради Сумського району за 2022 рік (далі – Програма) та розглянувши проект Програми на 2023 рік, з метою реалізації на території громади державної політики щодо розвитку української культури і кращих здобутків європейської та світової культури, створення сприятливих умов для забезпечення культурно-дозвіллевих потреб населення, збереження історико-культурної та нематеріальної спадщини, підвищення ефективності діяльності закладів культури, , **виконавчий комітет сільської ради,**

вирішив:

1. Звіт начальника відділу культури та роботи з молоддю про хід виконання Програми розвитку культури Миколаївської сільської ради Сумського району за 2022 рік (далі – Програма) прийняти до відома. (додаток 1 додається) .
Стан виконання заходів Програми вважати задовільним.
2. Схвалити проект Програми розвитку культури Миколаївської сільської ради Сумського району на 2023 (далі- Програма) (додається).
3. Відділу культури та роботи з молоддю /Родя СВ./ подати для розгляду та затвердження на черговому засіданні сільської ради схвалений проект Програми.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ

Додаток 1 до рішення
виконавчого комітету
№ 205 від 26.10.2022
року

ЗВІТ ПО ВИКОНАННЮ ПРОГРАМИ РОЗВИТКУ КУЛЬТУРИ ЗА 2022 РІК

Метою Програми розвитку культури на 2022 рік була реалізація першочергових і перспективних заходів, спрямованих на створення належних умов для підвищення рівня розвитку культурної інфраструктури громади, належного задоволення культурних та духовних потреб мешканців громади.

Фінансування Програми здійснюється відповідно до законодавства України за рахунок коштів бюджету Миколаївської сільської територіальної громади та інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

Загальний обсяг фінансових ресурсів, запланованих для реалізації програми, всього, у тому числі:

Коштів бюджету сільської ради **800 540 грн.**

Коштів інших джерел **0 грн**

Виконання Програми розвитку культури на 2022 рік для закладів культури коштами бюджету Миколаївської сільської ради не було виконане в повному обсязі в зв'язку з повномасштабною агресією російської федерації та введенню в дію Постанови КМУ №590 «Про затвердження Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану».

Частково були виконані деякі пункти з Програми розвитку культури на 2022 рік, а саме:

Розділ I п.11

- придбання канцтоварів на сумму 10250 грн.;
- придбання госп.товарів на сумму 3583,75грн.;
- придбання електротоварів на сумму 1822,10 грн.;
- послуги інтернету – 27360 грн.

Загалом по п.11 розділу I із запланованих 120 000 грн. освоєно 45 338 грн., що складає 37,78%.

Розділ VI п.1

- навчання з охорони праці – 4531,20 грн., що складає 90,62 % від запланованих 5 000 коштів.

На виконання розділу II п.1 «Поповнення книжкового фонду» цієї програми було залучено коштів з інших джерел, а саме передано від ОУНБ (Сумської обласної універсальної наукової бібліотеки)33 книжки на суму в розмірі 5435,36 грн.

Загалом Програма розвитку культури на 2022 рік була виконана на 6,2%

Кошти на виконання програми було освоєно в розмірі 49869,89 грн.

Начальник відділу культури
та роботи з молоддю

Миколаївської сільської ради

Світлана РОДЯ

Проект
ПРОГРАМИ
РОЗВИТКУ КУЛЬТУРИ
МИКОЛАЇВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ
СУМСЬКОГО РАЙОНУ
НА 2023 РІК.

Програма розвитку культури на 2023 рік

1. Загальні положення

Протягом останніх років проведено значну роботу в різних напрямках галузі культури. В громаді збережена мережа установ культури. Для підтримки належного стану за рахунок бюджетних і спонсорських коштів проводилися поточні ремонти приміщень сільських будинків культури, клубів, бібліотек, оновлення їх матеріальної бази. Забезпечено поліпшення культурного обслуговування сільського населення.

Проводиться постійна робота щодо підтримки діяльності аматорських колективів.

Для забезпечення культурного обслуговування населення сільської ради на сучасному рівні, заклади культури потребують подальшого розвитку, що зумовлює необхідність прийняття Програми. Виконання її можливо за умови підтримки і координації діяльності всіх закладів культури з органами місцевого самоврядування.

Програма розвитку культури Миколаївської сільської ради на 2023 рік визначає мету і основні завдання для збереження та всебічного розвитку культури.

1. Мета Програми

Метою Програми є реалізація першочергових і перспективних заходів, спрямованих на створення належних умов для підвищення рівня розвитку культурної інфраструктури громади, належного задоволення культурних та духовних потреб мешканців громади.

Забезпечення належних умов для того, щоб заклади культури громади працювали краще, динамічніше, успішніше, здобували прихильність і визнання не лише на Сумщині, а й за її межами. Досягнення цієї мети можливе за умови створення ефективних механізмів підтримки культурно-мистецької сфери незалежно від форм власності, підпорядкування та правового статусу закладів культури.

1. Основні завдання Програми

Основними завданнями Програми є:

- збереження національно-культурної спадщини, задоволення інтелектуальних та духовних потреб населення;
- зміцнення наявної матеріально-технічної бази закладів культури;
- впровадження ефективних форм і методів культурно-дозвілдової діяльності з урахуванням сільських особливостей і традицій;
- залучення більшої кількості населення до участі в аматорських колективах;
- розвиток аматорської творчості, вокального, хореографічного, театрального і декоративно – прикладного мистецтва;
- оновлення бібліотечних фондів;
- охорона і збереження об'єктів культурної спадщини .

1. Очікувані результати виконання Програми

У результаті виконання Програми очікується:

- створення сприятливих умов для розвитку культури Миколаївської сільської ради;
- поліпшення рівня культурного обслуговування населення;
- відродження та подальший розвиток аматорського мистецтва та народної творчості;
- активізація участі у обласних, всеукраїнських та міжнародних заходах;
- покращання інформаційного обслуговування населення, оновлення бібліотечних фондів та збільшення кількості читачів в сільських бібліотеках.

1. Обсяги та джерела фінансування програми

Фінансування Програми здійснюється відповідно до законодавства України за рахунок коштів бюджету ОТГ та інших джерел, не заборонених чинним законодавством

1. Контроль за виконанням Програми

Контроль за виконанням Програми здійснює постійна комісія з питань охорони прав людини, законності, депутатської діяльності та етики, соціального захисту населення, освіти, охорони здоров'я, культури, молоді та спорту.

П А С П О Р Т

Програми розвиток культури Миколаївській сільській ради на 2023 рік

1	Ініціатори розроблення Програми	Виконавчий комітет Миколаївської сільської ради
2	Підстава для прийняття Програми	Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закон України «Про Державні цільові програми», Закон України «Про культуру»
3	Розробники Програми	Відділ культури та роботи з молоддю Миколаївської сільської ради
4	Співрозробники Програми	-
5	Відповідальний виконавець	Виконавчий комітет Миколаївської сільської ради
6	Учасники Програми	Сільські будинки культури, будинки культури, об'єкти дозвіллевої роботи, бібліотеки
7	Термін реалізації	2023 рік
		-
8	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, всього, у тому числі:	1156 500грн.
9	Коштів бюджету сільської ради	1156 500грн.
10	Коштів інших джерел	0 грн

Заходи Програми розвитку культури у Миколаївській сільській раді на 2023 рік

№ з/п	Назва заходу	Термін виконання	Сума витрат	Джерела фінансування
I. Покращення матеріально-технічної бази клубних закладів				
1.	Придбання для Миколаївського СБК: 1. Інформаційні стенди - (3 шт.). 2. Придбання для жіночого ансамблю взуття 3. Придбання подарунків для святкування 100-річчя народного хору 4. Вазони для квітів (20 шт.) 5. Переноска по 10 метрів(2шт.) 6. Гітара акустична 7. Світломузика 8. Стійка під екран	2023 р	2 500 20 000 20 000 5 000 1 000 12 000 10 000 1500	Місцевий бюджет
2	Придбання для Кровненського СБК: 1. Радіомікрофони 2. Одяг для сцени	2023 р	15 000 50 000	Місцевий бюджет
3.	Придбання для Северинівського СБК: 1. Колонки до ноутбука 2. Придбання подарунків до творчого звіту керівника кол-ву « Чарівниці» 3.М'які меблі	2023 р	20 000 5 000 20 000	Місцевий бюджет
4.	Придбання для Склярівського СК: 1. Шнури до мікрофону та пульта ноутбука	2023 р	1 000	
5.	Придбання для Яструбинського СБК: 1.Електротовари(гірлянди) 2.Придбання штучної ялинки та ялинкових прикрас	2023 р	5 600 10 000	Місцевий бюджет
6.	Придбання для Постольненського СК: 1. Мікрофонні стійки(2 шт) 2. Пюпітр 3. Меблі	2023 р	1 000 500 5 000	Місцевий бюджет
7.	Придбання для Лікарського СК: 1. Підсилювач звуку 2. Мікрофон 3. Костюми для вокального ансамблю «Мальви»(10 шт.) 4. Чоловічі сорочки(4 шт.) 5. Плаття концертне (1 шт.)	2023 р	7 000 3 500 15 000 2 400 3 000	Місцевий бюджет
8.	Придбання для Руднівського СК: Музичне обладнання (мікрофони -7 000+колонки15 000)	2023 р	22 000	Місцевий бюджет
9.	Придбання для Кекинського ОДР 1. Новорічні костюми 2. Стійки для колонок	2023 р	10 000 2 000	Місцеві

				й бюджет
10	Придбання для Спаського ОДР: 1. Вертикальні жалюзі	2023 р	3 000	Місцевий бюджет
11	Видатки на утримання клубів(канц.товари,госп.товари,електротовари, комплектуючі до комп.тех.,інтернет послуги, запчастини та пал.-маст.матеріали для с/г техніки)	2023р	200 000	Місцевий бюджет
12	Видатки на придбання для закладів культури настінних, або кімнатних ігор, ігор на влучність та інвентарю	2023р	50 000	Місцевий бюджет
	ВСЬОГО		523 000	
II.Покращення матеріально-технічної бази бібліотек				
1.	Придбання для Миколаївської СБ			
1.	Матеріали для гурткової роботи (тканина, нитки.....)	2023 р	5 000	Місцевий бюджет
2.	Поповнення книжкового фонду		5 000	
3.	Придбання інформаційних стендів		2 500	
2.	Придбання для Северинівської СБ			
	1. Меблі	2023 р	20 000	Місцевий бюджет
	2. Поповнення книжкового фонду		5 000	
3.	Придбання для Склярівської СБ			
	1. Поповнення книжкового фонду	2023 р	5 000	Місцевий бюджет
4.	Придбання для Лікарської СБ			
	1.Поповнення книжкового фонду	2023 р	5 000	Місцевий бюджет
	2.Придбання меблів		10 000	
5.	Придбання для Спаської СБ			
	1. Поповнення книжкового фонду	2023 р	5 000	Місцевий бюджет
6.	Придбання для Кровненської СБ			
	1. Поповнення книжкового фонду	2023 р	5 000	Місцевий бюджет
	2. Горщики для квітів		1 000	
7.	Придбання для Яструбинської СБ	2023 р	15 000	Місцевий бюджет
	1.Ноутбук			
	2.Кольоровий принтер		10 000	
	3.Поповнення книжкового фонду		5 000	
	4.Вертикальні жалюзі		5 000	
8.	Видатки на утримання бібліотек(канц.товари, госп.товари, передплата періодичних видань)		60 000	Місцевий бюджет
	ВСЬОГО		163500	
III. Розвиток аматорської творчості				
1.	Участь у районних, обласних, всеукраїнських та міжнародних конкурсах (транспортні послуги та орг.внески)	2023 р	100 000	Місцевий бюджет

	ВСЬОГО		100 000	
IV. Святкування державних, місцевих, релігійних свят та культурно-масових заходів. Підтримка фестивальної діяльності.				
1.	Організація та проведення усіх свят та культурно-масових заходів. (Придбання та транспортні послуги)	2023 р	200 000	Місцевий бюджет
2.	Відкритий фестиваль-конкурс гумору, сатири та вселенського сміху «Миколаївська мітла» (Придбання, транспортні послуги)	2023 р	30 000	Місцевий бюджет
3.	Організація та проведення фестивалю народної творчості клубних закладів Миколаївської сільської територіальної громади «Таланти рідного краю» (Придбання сертифікатів, придбання товарів, банера, послуги звукорежисера, світла, транспортні послуги)	2023 р.	100 000	Місцевий бюджет
	ВСЬОГО		330 000	
V. Підвищення кваліфікаційного рівня працівниками культури				
1.	Поїздки в межах області для обміну досвідом. (транспортні послуги)	2023 р	30 000	Місцевий бюджет
	ВСЬОГО		30 000	
VI. Навчання з охорони праці обслуговуючого персоналу				
1.	Навчання з охорони праці обслуговуючого персоналу			2023 р
	ВСЬОГО			
	ВСЬОГО ПО ВСІХ РОЗДІЛАХ			



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ № 206**

26.10.2022

с. Миколаївка

**Про надання щомісячної матеріальної
допомоги**

Відповідно до підпункту 4 пункту «а» статті 28, пункту 6 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пункту 4 Положення про умови та порядок надання матеріальної допомоги членам добровольчих формувань Миколаївської сільської територіальної громади, затвердженого рішенням № 10 двадцять другої сесії Миколаївської сільської ради Сумського району Сумської області восьмого скликання від 21.07.2022 року, враховуючи фінансову спроможність бюджету Миколаївської сільської територіальної громади станом на 01.10.2022 року, з метою забезпечення соціальної підтримки, **виконавчий комітет сільської ради,**

вирішив:

1. Надати матеріальну допомогу за жовтень місяць 2022 року.
2. Надати матеріальну допомогу за жовтень місяць 2022 року.
3. Головному бухгалтеру сільської ради здійснити виплату допомоги затвердженої пунктами 1, 2 даного рішення відповідно до чинного законодавства та пункту 3, абзацу 1 пункту 5 Положення про умови та порядок надання матеріальної допомоги членам добровольчих формувань Миколаївської сільської територіальної громади, затвердженого рішенням № 10 двадцять другої сесії Миколаївської сільської ради Сумського району Сумської області восьмого скликання від 21.07.2022 року.
4. Контроль за виконанням цього рішення залишити за сільським головою.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ № 207**

26.10.2022

с. Миколаївка

Про внесення змін до рішення виконавчого комітету № 63 від 30.05.2019 року «Про комісію з питань техногенно- екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій Миколаївської сільської об'єднаної територіальної громади» (зі змінами)

Керуючись пунктом 3 частини 1 статті 36, пунктом 6 статті 59 Закону України “ Про місцеве самоврядування в Україні», з метою вдосконалення роботи комісії з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій об'єднаної територіальної громади, на виконання вимог Типового положення про регіональну та місцеву комісію з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17.06.2015 № 409, відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 27 вересня 2022 року № 1078 «Про внесення змін до Типового положення про регіональну та місцеву комісію з питань техногенно- екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій», **виконавчий комітет сільської ради,**

вирішив:

1. Внести зміни до Положення про комісію з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій об'єднаної територіальної громади з урахуванням змін внесених до Типового положення про регіональну та місцеву комісію з питань техногенно- екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій (додаток 1 додається) .
 - 1.1. Затвердити Положення про місцеву комісію з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій територіальної громади у новій редакції (додаток 2 додається).
 - 1.2. Секретарю місцевої комісії з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій Бідненко С.М. підготовку засідань комісії здійснювати з урахуванням внесених змін.

**Сільський голова
САМОТОЙ**

Сергій

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням виконавчого комітету
№ 207 від 26.10.2022

ЗМІНА,
що вноситься до положення про місцеву комісію з питань техногенно-
екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій

Голова комісії може прийняти рішення про проведення засідання комісії в режимі відеоконференції з використанням відповідного програмного забезпечення, зокрема через Інтернет (далі — онлайн- засідання комісії). В онлайн-засіданні комісії беруть участь члени комісії, а також інші особи, які визначені її головою.

Онлайн-засідання комісії можуть проводитися у невідкладних випадках, пов'язаних із запобіганням виникненню надзвичайних ситуацій, ліквідацією їх наслідків, а також з питань, пов'язаних з виникненням загрози життю та/або здоров'ю населення.

Підготовка та проведення онлайн-засідання комісії здійснюються секретаріатом комісії.

Секретаріат комісії забезпечує інформування членів комісії та інших визначених головуючим осіб, які будуть брати участь в онлайн-засіданні комісії, про дату і час проведення засідання та надсилає їм проект порядку денного.

Організаційно-технічне забезпечення проведення онлайн-засідання комісії покладається на секретаріат комісії.

Результати онлайн-засідання комісії оформлюються протоколом, який підписується головуючим та відповідальним секретарем комісії

Секретар
виконавчого комітету

Світлана БІДНЕНКО

ПОЛОЖЕННЯ
про комісію з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних
ситуацій об'єднаної територіальної громади

Комісія з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій територіальної громади (далі – Комісія) утворюється виконавчим комітетом територіальної громади для координації діяльності місцевих органів влади, підприємств, установ та організацій, пов'язаної із забезпеченням техногенно-екологічної безпеки, захисту населення і територій від наслідків надзвичайних ситуацій, запобігання виникненню надзвичайних ситуацій і реагування на них. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, а також указами Президента України і постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, рішеннями Державної і регіональної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій та цим Положенням.

Основними завданнями Комісії на території громади є:

- координація діяльності, пов'язаної із:
 - функціонуванням ланки територіальної громади територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту (далі – Ланка ОТГ);
 - здійсненням оповіщення органів управління та сил цивільного захисту, а також населення про виникнення надзвичайної ситуації та інформування його про дії в умовах такої ситуації;
 - залученням сил цивільного захисту до проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт, ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, надання гуманітарної допомоги; забезпеченням реалізації вимог техногенної та пожежної безпеки;
 - навчанням населення діям при виникненні надзвичайної ситуації;
 - визначенням меж зони надзвичайної ситуації;
 - здійсненням постійного прогнозування зони можливого поширення надзвичайної ситуації та масштабів можливих наслідків;
 - організацією робіт із локалізації і ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, залучення для цього необхідних сил і засобів цивільного захисту;
 - організацією та здійсненням:
 - заходів щодо життєзабезпечення населення, що постраждало внаслідок надзвичайної ситуації;
 - заходів з евакуації (у разі потреби);
 - радіаційного, хімічного, біологічного та медичного захисту населення і територій від наслідків надзвичайної ситуації;

вжиттям заходів до забезпечення готовності Ланки ТГ територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту (далі - ЄДС ЦЗ) до дій в умовах надзвичайної ситуації та в особливий період; здійсненням безперервного контролю за розвитком надзвичайної ситуації та обстановкою на аварійних об'єктах і прилеглих до них територіях;

інформуванням органів управління цивільного захисту та населення про розвиток надзвичайної ситуації та заходи, що здійснюються; забезпеченням:

живучості об'єктів економіки та державного управління під час реагування на надзвичайну ситуацію;

стабільного функціонування об'єктів життєдіяльності під час виникнення надзвичайної ситуації, злагодженої роботи підприємств, установ та організацій для забезпечення сталої і безперебійної роботи об'єктів;

безпеки та сталої роботи транспортної інфраструктури, послуг поштового зв'язку та всіх видів електричного зв'язку;

санітарного та епідемічного благополуччя населення;

організацією та керівництвом за проведенням робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій місцевого рівня;

встановленням кількісних та якісних показників виведення з ладу транспортних засобів, промислових, громадських і житлових будинків та споруд, комунальних і енергетичних мереж, засобів зв'язку, магістральних газо-, нафто- або інших трубопроводів, залізничних вузлів, мостів, шляхопроводів тощо.

Визначення шляхів та способів вирішення проблемних питань, що виникають під час:

функціонування Ланки ТГ територіальної підсистеми ЄДС ЦЗ;

здійснення заходів:

щодо соціального захисту населення, що постраждало внаслідок надзвичайної ситуації;

щодо медичного та біологічного захисту населення у разі виникнення надзвичайної ситуації;

порушення умов належного функціонування об'єктів життєдіяльності населення, національної безпеки і оборони, енергетики, фінансів, соціального захисту, охорони здоров'я та навколишнього природного середовища.

Комісія відповідно до покладених на неї завдань:

у режимі повсякденної діяльності:

здійснює координацію дій щодо розроблення і виконання цільових і науково-технічних програм, здійснення заходів у сфері цивільного захисту та техногенно-екологічної безпеки;

здійснює заходи щодо забезпечення захисту населення, сталого функціонування господарських об'єктів, зменшення можливих матеріальних втрат та збереження національної культурної спадщини у разі виникнення надзвичайної ситуації;

бере участь у розгляді питань щодо утворення або припинення діяльності підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності, що використовують небезпечні технології;

сприяє проведенню гідрометеорологічних спостережень і прогнозів, розвитку державної системи моніторингу навколишнього природного середовища, системи цивільного захисту, форм контролю за функціонуванням потенційно небезпечних об'єктів;

координує здійснення заходів щодо профілактики та локалізації інфекційних захворювань, а також запобігання виникненню випадків масових харчових отруєнь населення;

у режимі підвищеної готовності:

здійснює заходи щодо активізації роботи з проведення спостереження та контролю за станом навколишнього природного середовища, перебігом епідемій і спалахами інфекційних захворювань, масовими харчовими отруєннями населення, обстановкою на потенційно небезпечних об'єктах і прилеглих до них територіях, прогнозування можливості виникнення надзвичайної ситуації та її масштабів;

організовує розроблення плану комплексних заходів щодо захисту населення і територій у разі виникнення надзвичайної ситуації, забезпечення сталого функціонування господарських об'єктів;

забезпечує координацію заходів щодо запобігання виникненню надзвичайної ситуації місцевого рівня;

готує пропозиції щодо визначення джерел і порядку фінансування заходів реагування на надзвичайну ситуацію;

координує заходи щодо створення резерву засобів індивідуального захисту та матеріальних резервів для запобігання виникненню надзвичайної ситуації та ліквідації її наслідків, визначає обсяги і порядок використання таких резервів;

у режимі надзвичайної ситуації:

забезпечує координацію, організацію робіт та взаємодію органів управління, сил та засобів цивільного захисту Ланки ТГ територіальної підсистеми ЄДС ЦЗ, а також громадських організацій щодо надання допомоги населенню, що постраждало внаслідок надзвичайної ситуації;

організовує роботу з локалізації або ліквідації надзвичайної ситуації місцевого рівня;

залучає до виконання робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації необхідні рятувальні, транспортні, будівельні, медичні та інші формування з використанням наявних матеріально-технічних, продовольчих та інших ресурсів і запасів;

вживає заходів, необхідних для проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт у небезпечних районах;

забезпечує здійснення заходів щодо соціального захисту населення, що постраждало внаслідок виникнення надзвичайної ситуації;

встановлює межі зони, на якій виникла надзвичайна ситуація, та організовує визначення розміру шкоди, заподіяної суб'єктам господарювання і населенню внаслідок виникнення надзвичайної ситуації місцевого рівня;

організовує здійснення постійного контролю за станом навколишнього природного середовища на території, що зазнала впливу надзвичайної ситуації, обстановкою на аварійних об'єктах і прилеглих до них територіях;

приймає рішення щодо попередньої класифікації надзвичайної ситуації за видом, класифікаційними ознаками та рівнем, забезпечує своєчасне подання до територіального органу ДСНС України зазначених матеріалів;

вивчає обставини, що склалися, та подає виконавчому комітету сільської ради інформацію про вжиті заходи, причини виникнення та результати ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, а також пропозиції щодо подальших дій із запобігання її розвитку;

у режимі надзвичайного стану:

забезпечує координацію, організацію робіт та взаємодію органів управління та сил цивільного захисту Ланки ТГ територіальної підсистеми ЄДС ЦЗ з урахуванням особливостей, що визначаються згідно з вимогами законів України "Про правовий режим воєнного стану", "Про правовий режим надзвичайного стану", а також інших нормативно-правових актів;

здійснює заходи, необхідні для відвернення загрози та забезпечення безпеки і здоров'я громадян, забезпечення функціонування органів місцевого самоврядування.

Комісія має право:

залучати у разі потреби в установленому законодавством порядку до робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації місцевого рівня сили і засоби цивільного захисту Ланки ТГ територіальної підсистеми ЄДС ЦЗ;

заслуховувати інформацію керівників підприємств, установ та організацій, розташованих в межах адміністративної територіальної громади, з питань, що належать до їх компетенції, і давати їм відповідні доручення;

одержувати від територіальних органів центральних органів виконавчої влади, місцевих органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій, розташованих на території ради, матеріали і документи, необхідні для вирішення питань, що належать до її компетенції;

залучати до участі у своїй роботі представників територіальних органів центральних органів виконавчої влади, місцевих органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій, розташованих на території громади (за погодженням з їх керівниками);

розглядати матеріали розслідувань про причини виникнення і наслідки надзвичайної ситуації та передавати їх уповноваженим органам, які приймають рішення про відкриття та розгляд справи.

Головою Комісії є заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради.

Роботою Комісії керує її голова, а за відсутності голови – за його дорученням заступник голови.

Посадовий склад Комісії затверджується виконавчим комітетом сільської ради. Персональний склад Комісії затверджується головою Комісії. Голова Комісії організовує її роботу з допомогою секретаріату комісії.

Голова Комісії має право:

залучати до роботи із запобігання виникненню надзвичайної ситуації або ліквідації її наслідків будь-які транспортні, рятувальні, відбудовні, медичні та інші сили і засоби цивільного захисту відповідно до законодавства;

приймати в межах повноважень Комісії рішення щодо реагування на надзвичайну ситуацію;

вносити пропозиції в межах законодавства щодо заохочення осіб, які зробили вагомий внесок у запобігання виникненню надзвичайної ситуації, ліквідацію її наслідків;

делегувати на період ліквідації наслідків надзвичайної ситуації свої повноваження заступнику голови Комісії. Робочим органом Комісії (секретаріатом), що забезпечує підготовку, скликання та проведення засідань, а також контроль за виконанням її рішень, є секретар комісії та відповідальна особа з цивільного захисту сільської ради.

Голова комісії може прийняти рішення про проведення засідання комісії в режимі відеоконференції з використанням відповідного програмного забезпечення, зокрема через Інтернет (далі — онлайн- засідання комісії). В онлайн-засіданні комісії беруть участь члени комісії, а також інші особи, які визначені її головою.

Онлайн-засідання комісії можуть проводитися у невідкладних випадках, пов'язаних із запобіганням виникненню надзвичайних ситуацій, ліквідацією їх наслідків, а також з питань, пов'язаних з виникненням загрози життю та/або здоров'ю населення.

Підготовка та проведення онлайн-засідання комісії здійснюються секретаріатом комісії.

Секретаріат комісії забезпечує інформування членів комісії та інших визначених головуючим осіб, які будуть брати участь в онлайн-засіданні комісії, про дату і час проведення засідання та надсилає їм проект порядку денного.

Організаційно-технічне забезпечення проведення онлайн-засідання комісії покладається на секретаріат комісії.

Результати онлайн-засідання комісії оформлюються протоколом, який підписується головуючим та відповідальним секретарем комісії

Комісія проводить засідання на постійній основі.

Рішення Комісії приймаються колегіально більш як двома третинами загального складу Комісії.

Член Комісії, який не підтримує пропозиції та рекомендації, прийняті Комісією, може викласти у письмовій формі свою особисту думку, що додається до протоколу засідання.

Рішення Комісії оформляється протоколом, який підписується головою та секретарем Комісії.

Рішення Комісії, прийняті у межах її повноважень, є обов'язковими для виконання підприємствами, установами та організаціями, розташованими на території об'єднаної територіальної громади.

За членами Комісії на час виконання завдань зберігається заробітна плата за основним місцем роботи.

Комісія має бланк із зображенням Державного Герба України і своїм найменуванням.

Секретар
виконавчого комітету
БІДНЕНКО

Світлана



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ № 208**

26.10.2022

с. Миколаївка

**Про внесення змін до рішення виконавчого
комітету № 79 від 31.05.2018
«Про створення евакуаційної комісії» (зі змінами)**

Керуючись пунктом 3 частини 1 статті 36, пунктом 6 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 33 Кодексу цивільного захисту України, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України № 940 від 23 серпня 2022 року «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України щодо удосконалення механізму проведення евакуації», «Порядку проведення евакуації у разі загрози виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30.10.2013 № 841 (зі змінами), в зв'язку з кадровими змінами, що відбулися в виконавчих органах ради, з метою планування, підготовки та організації проведення евакуаційних заходів на території Миколаївської сільської ради, **виконавчий комітет сільської ради,**

вирішив:

1. Внести зміни до рішення виконавчого комітету Миколаївської сільської ради від 31.05.2018 року № 79 «Про створення евакуаційної комісії» (зі змінами) у відповідності до змін внесених постановою кабінету Міністрів України від 23 серпня 2022 року № 940 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України щодо удосконалення механізму проведення евакуації», виклавши рішення в новій редакції;
2. Утворити комісію сільської ради з питань евакуації у складі згідно з додатком 1.
3. Затвердити Положення про комісію сільської ради з питань евакуації (додаток 2).
4. Затвердити функціональні обов'язки особового складу комісії з питань евакуації (додаток № 3).

5. Затвердити перелік документів сільської комісії з питань евакуації Миколаївської сільської ради.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ

Додаток 1 до рішення
виконавчого комітету
№ 208 від 26.10.2022

I. Керівництво

1. Голова комісії Перший заступник сільського голови **Рябуха В.С.**
2. Заступник голови комісії Головний спеціаліст відділу ЖКГ, благоустрою, охорони навколишнього природного середовища, розвитку інфраструктури та містобудування **Гончаренко О.В.**
3. Секретар комісії Секретар виконавчого комітету **Бідненко С.М.**

II. Група зв'язку і оповіщення

4. Начальник групи Спеціаліст відділу культури та роботи з молоддю **Хвостенко Р.О**
5. Члени групи Директори сільських Будинків культури, сільських клубів та ОДР, бібліотекарі

III. Група обліку евакуйованого населення

6. Начальник групи Начальник відділу соціального захисту населення та надання муніципальних послуг **Глиненко Л.М.**
7. Члени групи спеціалісти відділу соціального захисту населення та надання муніципальних послуг, старости **Гресь Є.В., Іваненко Ю.І., Панова В.Г., Хвостенко О.Є., Дорофєєва О.І..**

IV. Група транспортного забезпечення евакуаційних заходів

8. Начальник групи Начальник відділу освіти, молоді та спорту виконавчого комітету **Макшеєва Н.С.**
9. Член групи Група «Благоустрій» **Кузнєцов М.І.**
Директори сільськогосподарських підприємств (за згодою)

V. Група охорони громадського порядку та безпеки дорожнього руху.

10. Начальник групи ст. ДОП СП ВП № 4 (м. Суми) Сумського РУП (за

згодою) **Вишгородський Д.О.**

11. Член групи Директори загальноосвітніх закладів

VI. Група організації розміщення евакуйованого населення в безпечному районі.

12. Начальник групи Начальник відділу культури та роботи з молоддю
Родя С.В..

13. Члени групи Депутати сільської ради

VII. Група медичного забезпечення заходів евакуації.

14. Начальник групи Директор КНП «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці» с. Миколаївка **Кіхтенко Н.А.**

15. Члени групи Медичний персонал КНП «АЗПСМ с. Постольне», медичний персонал КНП «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці» с. Миколаївка.

VIII. Група забезпечення продуктами харчування та предметами першої необхідності при проведенні евакуаційних заходів.

16. Начальник групи Головний спеціаліст відділу ЖКГ, благоустрою, охорони навколишнього природного середовища, розвитку інфраструктури та містобудування
Гончаренко О.В.

17. Члени групи робітники з благоустрою виконавчого комітету МСР

IX. Оперативно – рятувальна група при проведенні евакуаційних заходів

18. Начальник групи Старший водій місцевої пожежної охорони **Іванов В.А.**

19. Члени групи Місцева пожежна охорона

X. Група забезпечення радіаційного та хімічного захисту заходів евакуації

20. Начальник групи Начальник відділу земельних відносин, охорони навколишнього середовища, АПР та розвитку сільських територій **Обливанцова І.Ю.**

21. Члени групи Депутати сільської ради

XI. Група інженерно – технічного забезпечення заходів евакуації.

22. Начальник групи енергетик групи «Благоустрій»

23. Член групи депутати сільської ради

Секретар виконавчого комітету

С. Бідненко

Додаток 2
ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення виконавчого комітету
Миколаївської сільської ради
26.10.2022 року № 208

ПОЛОЖЕННЯ про місцеву комісію з питань евакуації

1. Місцева комісія з питань евакуації (далі – комісія) є тимчасово діючим органом при виконавчому комітеті Миколаївської сільської ради, який здійснює планування, підготовку і проведення комплексу заходів щодо організованого вивезення (виведення) населення з району можливого впливу наслідків надзвичайних ситуацій (далі - НС) та розміщення його в безпечних районах у разі виникнення у разі виникнення безпосередньої загрози життю і заподіяння шкоди здоров'ю людини.

2. Комісія утворюється рішенням виконавчого комітету і підпорядковується голові комісії з питань евакуації.

Посадовий та персональний склад комісії затверджується рішенням виконавчого комітету.

3. Комісія у своїй роботі керується законодавчими та нормативно – правовими актами України з питань планування, підготовки, організації проведення і всебічного забезпечення евакуації населення.

4. Організаційне, методичне та інформаційне забезпечення роботи комісії здійснює виконавчий комітет сільської ради.

5. Рішення комісії оформлюються протоколом, який підписується головою комісії та її секретарем.

6. Основні завдання сільської комісії з питань евакуації:

6.1 керівництво організацією і проведенням евакуації населення;

6.2 організація планування евакуації населення;

6.3 вивчення обставин, що склалися в результаті виникнення НС та підготовка пропозицій сільському голові для прийняття рішення щодо необхідності проведення евакуації населення;

6.4 організація оповіщення населення про виникнення НС та початок евакуації;

6.4.1. облік та зберігання оформлених відмов від обов'язкової евакуації;

- 6.5 організація забезпечення евакуаційних заходів;
- 6.6 організація приймання евакуйованого населення та ведення обліку;
- 6.7 контроль за розміщенням та організацією життєзабезпечення евакуйованого населення;
- 6.9 залучення до виконання евакуаційних заходів служб цивільного захисту (далі – ЦЗ), підприємств, установ та організацій;
- 6.10 взаємодія з органами управління щодо організації та проведення евакуаційних заходів;
- 6.11 здійснення інших функцій, які пов'язані з покладеними на неї завданнями.

7. Місцевій комісії з питань евакуації надається право:

- 7.1 доводити, у межах своєї компетенції, до керівників служб ЦЗ, підприємств, установ та організацій завдання з виконання евакуаційних заходів;
- 7.2 залучати до проведення евакуаційних заходів сили і засоби суб'єктів господарювання незалежно від форми власності;
- 7.3 надавати сільському голові пропозиції щодо матеріально – технічного, фінансового та інших видів забезпечення при плануванні та проведенні евакуаційних заходів;
- 7.4 заслуховувати керівників підприємств, установ та організацій про хід виконання завдань щодо проведення і забезпечення евакуаційних заходів на території ради;
- 7.5 приймати рішення, у межах повноважень комісії, щодо проведення евакуаційних заходів у разі загрози виникнення або виникнення НС.

8. Голова сільської комісії з питань евакуації має право:

- 8.1 приймати рішення у межах наданих повноважень, з питань евакуації при загрозі та виникненні НС;
- 8.2 затверджувати функціональні обов'язки членів комісії;
- 8.3 залучати для вирішення евакуаційних питань при виникненні НС транспортні засоби з урахуванням вимог чинного законодавства;
- 8.4 вирішувати питання щодо приймання, розміщення і життєзабезпечення евакуйованого населення;
- 8.5 вносити пропозиції сільському голові щодо заохочення (нагородження) осіб, які внесли значний вклад в організацію та виконання евакуаційних заходів.

9. Робота комісії здійснюється відповідно до плану заходів ЦЗ сільської ради на рік.

10. Засідання комісії проводиться по мірі необхідності.

Секретар виконавчого комітету

С. Бідненко

Додаток 3 до рішення
виконавчого комітету
№ 208 від 26.10.2022
року

ФУНКЦІОНАЛЬНІ ОBOB'ЯЗКИ
членів сільської комісії з питань евакуації Миколаївської
сільської ради
Голова комісії з питань евакуації

Голова сільської комісії з питань евакуації Миколаївської сільської ради (далі – комісії) призначається із числа заступників голови сільської ради

Голова комісії підпорядковується голові сільської ради, особисто керує роботою комісії і відповідає за планування, організацію, підготовку керівного складу органів з евакуації та проведення заходів з евакуації.

Голова комісії у своїй діяльності керується Конституцією України, Кодексом цивільного захисту України, законодавчими актами України з питань цивільного захисту, наказами Державної служби України з надзвичайних ситуацій, розпорядженнями голови місцевого органу виконавчої влади (органу місцевого самоврядування).

Голова комісії:
здійснює керівництво діяльністю та організовує роботу комісії;
організовує та забезпечує виконання основних завдань комісії з питань евакуації;

несе персональну відповідальність за виконання покладених на комісію завдань та прийняті ним рішення;
визначає ступінь відповідальності осіб, які входять до складу комісії;
розподіляє обов'язки осіб, які входять до складу комісії;

організовує роботу щодо розроблення Плану евакуації населення, матеріальних і культурних цінностей при надзвичайних ситуаціях мирного часу та на особливий період;
організовує роботу щодо розроблення Плану приймання і розміщення населення, матеріальних і культурних цінностей (у разі планування розміщення евакуйованого населення).

здійснює підготовку комісії до виконання заходів з евакуації у надзвичайних ситуаціях;
організовує та забезпечує роботу органів з евакуації;

організовує роботу щодо розроблення документів органів з евакуації; забезпечує організацію взаємодії з спеціалізованими службами цивільного захисту з питань всебічного забезпечення евакуйованого населення;

організовує підготовку та навчання осіб, які входять до складу органів з евакуації.

Голова комісії зобов'язаний:

1) у повсякденній діяльності: знати керівні документи з питань евакуації населення, свої функціональні обов'язки та функціональні обов'язки посадових осіб комісії; керувати діяльністю комісії щодо виконання покладених на неї завдань, контролювати готовність органів з евакуації Миколаївської сільської ради до проведення евакуаційних заходів; під час командно-штабних навчань практично відпрацьовувати з особовим складом комісії заходи з евакуації населення; організувати розроблення і коригування Плану евакуації населення, матеріальних і культурних цінностей та Плану приймання і розміщення населення, матеріальних і культурних цінностей (у разі планування розміщення евакуйованого населення);

2) з отриманням розпорядження про евакуацію: прибути до місця роботи комісії, зібрати склад комісії та організувати її роботу;

довести розпорядження про евакуацію населення до відома сільського голови та керівників суб'єктів господарювання; контролювати здійснення оповіщення населення про початок евакуації, розгортання збірних пунктів евакуації, проміжних пунктів евакуації, приймальних пунктів евакуації, уточнення чисельності населення, що евакуюється та ведення його обліку, здійснення транспортного забезпечення евакуаційних заходів, вивозу евакуйованого населення в місця розселення; контролювати хід евакуації населення згідно з планом; контролювати роботу органів з евакуації по організації прийому і розміщення евакуйованого населення; контролювати роботу по забезпеченню евакуйованого населення продуктами харчування, водою, предметами першої необхідності, наданню медичної допомоги, тощо; контролювати ведення обліку кількості евакуйованого населення із зон небезпечного ураження; доповідати голові районної державної адміністрації, голові комісії з питань евакуації області про хід виконання заходів з евакуації.

Заступник голови комісії

Заступник голови комісії призначається з числа керівного складу органу місцевого самоврядування.

Заступник голови комісії підпорядковується голові комісії, відповідає за організацію роботи посадових осіб комісії, за розташування населення, що евакуюється у безпечних районах, очолює оперативну групу, яка вирушає в небезпечні райони.

У разі відсутності голови комісії заступник голови комісії за його дорученням виконує обов'язки голови комісії.

Заступник голови комісії зобов'язаний:

1) у повсякденній діяльності: вивчати і знати керівні документи з питань евакуації населення, функціональні обов'язки посадових осіб комісії, облікову та звітну документацію;

брати участь у розробці Плану евакуації населення, матеріальних і культурних цінностей та Плану приймання і розміщення населення, матеріальних і культурних цінностей (у разі планування розміщення евакуйованого населення);

постійно підтримувати зв'язок з іншим місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, спеціалізованими службами цивільного захисту;

розробляти заходи по підготовці і удосконаленню місць розташування евакуйованого населення в безпечних районах;

організувати розроблення календарного Плану роботи комісії з питань евакуації;

організовувати навчання з складом комісії та оперативної групи, особисто брати в них участь.

2) з отриманням розпорядження про евакуацію: прибути до місця роботи комісії, уточнити обстановку, організувати оповіщення складу комісії, отримати завдання в голови комісії та організувати роботу за його вказівкою;

перевіряти виконання розпоряджень голови комісії посадовими особами; уточнити питання всебічного життєзабезпечення евакуйованого населення, організацію взаємодії комісії із спеціалізованими службами цивільної захисту району;

по прибутті евакуйованого населення в безпечний район організувати його зустріч, розміщення та всебічне життєзабезпечення;

діяти за вказівками голови комісії з питань виконання основних завдань комісії.

Секретар

комісії

Секретар комісії призначається з числа працівників виконавчого комітету і підпорядковується голові комісії та його заступнику.

Секретар комісії відповідає за організацію роботи членів комісії, збір і узагальнення інформації, яка надходить, своєчасне доведення до виконавців розпоряджень голови комісії та контроль їх виконання.

Секретар комісії зобов'язаний:

1) у повсякденній діяльності: вивчати і знати керівні документи з питань евакуації населення, свої функціональні обов'язки та обов'язки посадових осіб комісії, облікову та звітну документацію;

брати участь у розробці документації з питань планування заходів з евакуації в районі (населеному пункті); уточнювати контактні телефони управлінського складу комісій з питань евакуації нижчого рівня, підтримувати постійний зв'язок з ними;

2) з отриманням розпорядження про евакуацію: прибути до місця роботи комісії, організувати оповіщення і збір членів комісії, отримати завдання голови комісії, видати членам комісії необхідні документи;

організувати перевірку стану зв'язку з підлеглими евакуаційними органами, скласти графік цілодобового чергування, перевірити готовність посадових осіб комісії до роботи; оформити протокольні рішення за результатами засідань комісії з питань евакуації.

Начальник групи транспортного забезпечення

Начальник групи транспортного забезпечення зобов'язаний:

1) у повсякденній діяльності: вивчати і знати керівні документи з питань евакуації населення, свої функціональні обов'язки та обов'язки членів групи, облікову та звітну документацію;

вивчати плануючу документації з питань проведення заходів з евакуації в районі (населеному пункті); вносити пропозиції щодо коригування плануючої документації стосовно транспортного забезпечення евакуаційних заходів; уточняти розрахункові дані про використання автомобільного і залізничного транспорту, запланованого для евакуації; в ході навчань та тренувань контролювати питання транспортного забезпечення заходів з евакуації, перевіряти наявність та стан транспортних засобів, які планується залучати для евакуації населення.

2) з отриманням розпорядження на евакуацію: прибути до місця роботи комісії, уточнити завдання у голови комісії; організувати подачу автомобільних колон на пункти посадки, проміжні пункти евакуації і пункти вивозу матеріальних цінностей; підтримувати зв'язок з районами та містами, що поставляють автоколони для евакуації населення і вивозу матеріальних цінностей; контролювати стан здійснення заходів з евакуації населення, підприємств і закладів залізничним та автомобільним транспортом;

слідкувати за своєчасною зміною водіїв та обслуговуванням автомобільної техніки; доповідати голові комісії про хід евакуації населення автомобільним і залізничним транспортом за часом.

Член групи транспортного забезпечення

Член групи транспортного забезпечення зобов'язаний:

1) у повсякденній діяльності:

вивчати і знати керівні документи з питань евакуації населення, свої функціональні обов'язки та документацію комісії;

вивчати плануючу документації з питань проведення заходів з евакуації в населеному пункті;

вносити пропозиції щодо коригування плануючої документації стосовно транспортного забезпечення заходів з евакуації;

уточнити розрахункові дані про використання автомобільного і залізничного транспорту, запланованого для евакуації;

2) з отриманням розпорядження на евакуацію:

прибути до місця роботи комісії, уточнити завдання у начальника групи;

організувати своєчасну подачу автомобільних колон на пункти посадки (завантаження) та проміжні пункти евакуації населення;

слідкувати за цільовим використанням транспорту для евакуаційних заходів і своєчасною зміною водіїв для забезпечення безперебійної його роботи;

знати радіаційний стан у місцях роботи автотранспорту та заходи по проведенню його дезактивації;

повідати начальнику групи про хід евакуації населення автомобільним і залізничним транспортом за часом.

Начальник групи оповіщення та зв'язку

Начальник групи оповіщення та зв'язку зобов'язаний:

1) у повсякденній діяльності:

вивчати і знати керівні документи з питань евакуації населення, свої функціональні обов'язки та обов'язки членів групи, облікову та звітну документацію;

вивчати плануючу документації з питань проведення заходів з евакуації в населеному пункті;

вносити пропозиції щодо коригування плануючої документації стосовно організації оповіщення та зв'язку в ході евакуації населення;

контролювати готовність системи оповіщення; постійно удосконалювати схему оповіщення;

в ході навчань та тренувань контролювати питання здійснення оповіщення про початок евакуації, перевіряти наявність та стан засобів зв'язку, які планується залучати.

2) з отриманням розпорядження на евакуацію:

забезпечити своєчасне оповіщення складу комісії; контролювати доведення до населення сигналів і повідомлень, розпоряджень на проведення евакуації населення; своєчасно отримувати інформацію про хід евакуації і доповідати голові комісії;

вести журнал обліку вхідних (вихідних) сигналів та розпоряджень.

Член групи оповіщення та зв'язку

Член групи оповіщення і зв'язку зобов'язаний:

1) у повсякденній діяльності: вивчати і знати керівні документи з питань евакуації населення, свої функціональні обов'язки та документацію комісії; вивчати плануючу документації з питань проведення заходів з евакуації в населеному пункті; вносити пропозиції щодо коригування плануючої документації стосовно організації оповіщення та зв'язку в ході евакуації населення; коригувати (не рідше одного разу в квартал) номери домашніх, мобільних та службових телефонів осіб, що входять до складу комісії; в ході навчань та тренувань організовувати здійснення оповіщення про початок евакуації, перевіряти наявність та стан засобів зв'язку, які планується залучати.

2) з отриманням розпорядження на евакуацію: забезпечити своєчасне оповіщення складу комісії; контролювати доведення до населення сигналів і повідомлень, розпоряджень на проведення евакуації населення; встановити зв'язок з органами з евакуації сіл та суб'єктів господарювання, що поставляють транспортні засоби для евакуації населення та вивозу матеріальних і культурних цінностей; вести облік установ зв'язку та визначити місця їх розташування в безпечних зонах; вести журнал обліку вхідних (вихідних) сигналів та розпоряджень.

Начальник групи організації і контролю за ходом евакуації

Начальник групи організації і контролю за ходом евакуації зобов'язаний:

1) у повсякденній діяльності: вивчати і знати керівні документи з питань евакуації населення, свої функціональні обов'язки та обов'язки членів групи, облікову та звітну документацію;

вивчати плануючу документації з питань проведення заходів з евакуації в населеному пункті;

знати організаційну структуру та порядок роботи органів з евакуації, їх склад, функціональні обов'язки та розташування, маршрути евакуації; вносити пропозиції щодо коригування плануючої документації стосовно визначення місць розгортання збірних пунктів евакуації, проміжних пунктів

евакуації, приймальних пунктів евакуації та безпечних районів.
2) з отриманням розпорядження на евакуацію: прибути до місця роботи комісії, поставити завдання групі; надати допомогу в розгортанні органів з евакуації, організації подачі автоколон та залізничних потягів; контролювати і надавати необхідну допомогу при розгортанні роботи збірних пунктів евакуації, проміжних пунктів евакуації, приймальних пунктів евакуації;

контролювати і надавати необхідну практичну допомогу органам з евакуації під час прийому та розміщення населення у безпечних районах; готувати узагальнені дані для голови комісії про хід евакуації населення його розміщення у безпечних районах та життєзабезпечення.

Член групи організації і контролю за ходом евакуації

Член групи організації і контролю за ходом евакуації зобов'язаний:

1) у повсякденній діяльності: вивчати і знати керівні документи з питань евакуації населення, свої функціональні обов'язки, облікову та звітну документацію; вивчати плануючу документації з питань проведення заходів з евакуації; знати організаційну структуру та порядок роботи органів з евакуації, їх склад, функціональні обов'язки та розташування, маршрути евакуації; вносити пропозиції щодо коригування плануючої документації стосовно визначення місць розгортання збірних евакуаційних пунктів, проміжних евакуаційних пунктів, приймальних евакуаційних пунктів та безпечних районів;

2) з отриманням розпорядження на евакуацію: прибути до місця роботи комісії, отримати завдання від начальника групи;

надати допомогу в розгортанні органів з евакуації, організації подачі автоколон та залізничних потягів; контролювати і надавати необхідну допомогу при розгортанні роботи збірних пунктів евакуації, проміжних пунктів евакуації, приймальних пунктів евакуації;

контролювати і надавати необхідну практичну допомогу органам з евакуації під час прийому та розміщення населення у безпечних районах;

Член групи організації і контролю за ходом евакуації (представник територіального підрозділу національної поліції МВС України)

Представник територіального підрозділу національної поліції МВС України у складі групи організації і контролю за ходом евакуації крім вищевказаних обов'язків члена групи організації і контролю за ходом евакуації він зобов'язаний: знати маршрути евакуації; своєчасно виставити пости регулювання руху на небезпечних ділянках

маршрутів евакуації;
контролювати дії особового складу постів регулювання під час евакуації.

**Член групи організації, контролю за ходом евакуації
(представник відділу освіти, молоді та спорту)**

Представник відділу освіти, молоді та спорту у складі групи організації, контролю за ходом евакуації відповідає за евакуацію та розміщення навчальних закладів в районах безпечного розміщення. Крім вищевказаних обов'язків члена групи організації і контролю за ходом евакуації він зобов'язаний: знати кількість навчальних закладів у районах можливого виникнення надзвичайних ситуацій їх розміщення; організувати вивіз майна та матеріальної бази навчальних закладів; організувати навчання учнів у місцях розселення.

Начальник групи обліку евакуйованого населення та інформації

Начальник групи обліку евакуйованого населення та інформації зобов'язаний:

1) у повсякденній діяльності: вивчати і знати керівні документи з питань евакуації населення, свої функціональні обов'язки та обов'язки членів групи, облікову та звітну документацію;

вивчати плануючу документації з питань проведення заходів з евакуації в населеному пункті;

знати організаційну структуру та порядок роботи органів з евакуації, їх склад, функціональні обов'язки та розташування, маршрути евакуації; вносити пропозиції щодо коригування плануючої документації стосовно кількості населення, яке підлягає евакуації.

2) з отриманням розпорядження на евакуацію: прибути до місця роботи комісії, поставити завдання групі; контролювати своєчасність надання інформації районними і міськими органами з евакуації;

готувати узагальнені дані для голови комісії про кількість населення що підлягає евакуації.

Член групи обліку евакуйованого населення та інформації

Член групи обліку евакуйованого населення і інформації зобов'язаний:

1) у повсякденній діяльності: вивчати і знати керівні документи з питань евакуації населення, свої функціональні обов'язки, облікову та звітну документацію; вивчати плануючу документації з питань проведення заходів з евакуації в населеному пункті;

знати організаційну структуру та порядок роботи органів з евакуації, їх склад, функціональні обов'язки та розташування, маршрути евакуації;

- вносити пропозиції щодо коригування плануючої документації стосовно кількості населення, яке підлягає евакуації.
- 2) з отриманням розпорядження на евакуацію: контролювати своєчасність надання інформації районними і міськими органами з евакуації; вести облік евакуйованого населення;
- 3) здійснювати документальне оформлення та облік осіб, які відмовилися від евакуації;
- 4) готувати узагальнені дані про кількість населення що підлягає евакуації.

Начальник групи організації розміщення населення в зоні безпечного проживання

Начальник групи організації розміщення населення в зоні безпечного проживання зобов'язаний:

- 1) у повсякденній діяльності: вивчати і знати керівні документи з питань евакуації населення, свої функціональні обов'язки та обов'язки членів групи, облікову та звітну документацію; вивчати плануючу документації проведення евакуаційних заходів; знати склад та розміщення адміністрації органів з евакуації; забезпечити організацію постійного зв'язку з органами з евакуації; вносити пропозиції щодо коригування плануючої документації стосовно розміщення евакуйованого населення.
- 2) з отриманням розпорядження на евакуацію: контролювати розгортання приймальних пунктів евакуації, розміщення евакуйованого населення; через відповідальних за райони підтримувати безперервний зв'язок з приймальними пунктами евакуації у безпечних районах; забезпечити своєчасну передачу всіх розпоряджень приймальними

**Секретар виконавчого комітету
БІДНЕНКО**

Світлана

Додаток 4 до рішення
виконавчого комітету
від 26.10.2022 року

**ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ КОМІСІЇ З ПИТАНЬ
ЕВАКУАЦІЇ МИКОЛАЇВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ**

1. Положення про комісію з питань евакуації місцевого органу виконавчої влади та органу місцевого самоврядування
2. Функціональні обов'язки членів комісії з питань евакуації місцевого органу виконавчої влади та органу місцевого самоврядування
3. Рішення комісії з питань евакуації місцевого органу виконавчої влади та органу місцевого самоврядування по плануванню евакуації
4. План евакуації населення, матеріальних і культурних цінностей Миколаївської сільської ради
5. Схема зв'язку комісії з питань евакуації місцевого органу виконавчої влади та органу місцевого самоврядування
6. Календарний план роботи комісії з питань евакуації місцевого органу виконавчої влади та органу місцевого самоврядування
7. План приймання, розміщення евакуйованих, матеріальних і культурних цінностей
8. Пам'ятка евакуйованим.
9. Відмова від обов'язкової евакуації.
10. Донесення про хід евакуації
11. Картографічні матеріали

Секретар виконавчого комітету

Світлана БІДНЕНКО



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ № 209**

26.10.2022

с. Миколаївка

**Про затвердження Плану заходів
щодо попередження надзвичайних
ситуацій техногенного, природного характеру
та воєнного характеру на території громади
в осінньо – зимовий період 2022-2023 років**

Відповідно до статей 30, 32, 34, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 19 Кодексу цивільного захисту України, указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», розпорядження голови Сумської обласної державної адміністрації № 362 –ОД від 14.10.2022 року «Про затвердження Плану заходів щодо попередження та ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій техногенного, природного та воєнного характеру на території Сумської області в осінньо-зимовий період 2022- 2023 років та забезпечення сталого функціонування підприємств, установ, організацій та суб'єктів господарювання відповідної галузі під час воєнного стану», з метою забезпечення виконання заходів щодо попередження та ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій техногенного, природного та воєнного характеру на території Миколаївської сільської територіальної громади в осінньо-зимовий період 2022-2023 років та забезпечення сталого функціонування підприємств, установ, організацій під час воєнного стану, **виконавчий комітет сільської ради,**

вирішив:

1. Затвердити План заходів щодо попередження та ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій техногенного, природного та воєнного характеру на території громади в осінньо-зимовий період 2022-2023 років та забезпечення сталого функціонування підприємств, установ, організацій та суб'єктів господарювання під час воєнного стану (далі - План), що додається.

2. Відповідальним виконавцям інформувати відповідальну особу з питань цивільного захисту сільської ради про виконання відповідних заходів Плану .

3. Відповідальній особі з питань цивільного захисту сільської ради /Гончаренко О.В./ інформувати структурні підрозділи Сумської обласної державної адміністрації, які визначені відповідальними за виконання відповідних заходів Плану щодо попередження та ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру на території Сумської області у встановлені терміни.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ

№ з/п	Заходи	Виконавець	Відповідальний	Термін виконання
1	2	3	4	5
<p>I. Заходи, які здійснюються на етапі підготовки об'єктів життєзабезпечення населення до осінньо- зимового періоду 2022-2023 років під час воєнного стану</p>				
1.1.	<p>Уточнення номенклатури матеріальних резервів з урахуванням воєнного стану та забезпечення поповнення необхідною кількістю матеріальних цінностей для накопичення місцевого матеріального резерву на випадок виникнення надзвичайних ситуацій військового характеру, проведення рятувальних та інших невідкладних робіт</p>	<p>Виконавчий комітет Миколаївської сільської ради</p>	<p>Гончаренко О.В.</p>	<p>До 30.10.2022</p>
1.2.	<p>Проведення заходів щодо створення в громаді запасів матеріальних цінностей та предметів першої необхідності для сталого</p>	<p>Виконавчий комітет Миколаївської сільської ради, КНП АЗПСМ Миколаївської сільської ради</p>	<p>Гончаренко О.В. Кіхтенко Н.А. Білінський Р. М</p>	<p>До 25.12.2022</p>

	<i>функціонування систем життєзабезпечення населення (паливо, в тому числі альтернативне, ліки, засоби особистої гігієни, продукти харчування тощо)</i>			
1.3	Забезпечення:			
1)	готовності снігоприбиральної техніки, заготівля необхідної кількості протижелезних матеріалів. Залучення у разі необхідності спеціалізованої техніки на договірних засадах;	Відділ житлово комунального господарства, комунальної власності, транспорту, благоустрою, розвитку інфраструктури та містобудування	Ольшанська А.В.	до 05.11.2022
2)	визначення місць розташування стаціонарних пунктів обігріву будівель закладів освіти (з дистанційною формою навчання), культури	Відділ освіти. молоді та спорту	Макшеєва Н.С. Родя С.В.	до 05.11.2022
3)	визначення населених пунктів та об'єктів, що мають опалення, для тимчасового прийняття населення, яке переселяється, у разі відсутності тепло-, водопостачання та забезпечення підготовки цих об'єктів до прийняття населення, затвердження планів тимчасового пере-	Відділ житлово комунального господарства, комунальної власності, транспорту, благоустрою, розвитку інфраструктури та містобудування	Ольшанська А.В. Гончаренко О.В.	до 05.11.2022

	селення населення			
4)	проведення розрахунку транспортного забезпечення для перевезення та визначення відповідних маршрутів	Відділ житлово комунального господарства, комунальної власності, транспорту, благоустрою, розвитку інфраструктури та містобудування	Ольшанська А.В. Гончаренко О.В.	до 05.11.2022
5)	визначення пунктів тимчасового перебування населення на базі закладів дошкільної та загальної середньої освіти з урахуванням наявності захисних споруд цивільного захисту, їх місткості та наявності автономних джерел теплозабезпечення та електроживлення	Відділ освіти. молоді та спорту	Макшеєва Н.С.	до 05.11.2022
6)	проведення моніторингу щодо стану матеріально технічного оснащення, визначення потреби та забезпечення пунктів тимчасового перебування населення на базі закладів дошкільної та загальної середньої освіти запасом палива, пально – мастильних матеріалів, тепло генеруючими пристроями, ліжками, матрацами, подушками, постільною білизною, продуктами харчуван-	Відділ освіти. молоді та спорту	Макшеєва Н.С.	до 05.11.2022

	ня тривалого зберігання, засобами домедичної допомоги тощо			
II. Заходи, що здійснюються протягом осінньо- зимового періоду 2022-2023 років				
2.1.	Сприяння у забезпеченні безпечного руху автомобільного транспорту у разі сильних морозів, снігопадів, налипання снігу, снігових заметів, хуртовини, ожеледиці	Відділ житлово комунального господарства, комунальної власності, транспорту, благоустрою, розвитку інфраструктури та містобудування	Ольшанська А.В.	до 05.11.2022
2.2	Налагодження роботи щодо відвідування одиноко проживаючих громадян похилого віку, осіб з інвалідністю. Надання їм допомоги	Відділ соціального захисту населення та надання муніципальних послуг КНП МСР АЗПСМ Різдва пресвятої допомоги» КНП МСР «АЗПСМ с. Посто-льне»	Глиненко Л.М. Кіхтенко Н.А. Білінський Р.М.	Протягом осінньо- зимового періоду
2.3.	Проведення роботи з населенням щодо скорочення споживання природного газу в обсягах не менше 10% від минулорічного споживання	Відділ культури та роботи з молоддю	Родя С.В.	До завершення опалювального сезону
2.4.	Підтримання функціонування та збереження в робочому стані пунктів обігріву та пунктів тимчасового перебування населення на базі закладів дошкільної та загальної середньої освіти бути готовими до прийому населення	Відділ освіти. молоді та спорту	Макшеєва Н.С.	Постійно

2.5.	Здійснення поточного моніторингу та забезпечення необхідною кількістю від потреби пунктів обігріву та пунктів тимчасового перебування населення на базі закладів дошкільної та загальної середньої освіти паливом котелень, пально-мастильними матеріалами автономних джерел електроживлення, продуктами харчування тривалого зберігання, засобами домедичної допомоги	Відділ освіти. молоді та спорту	Макшеєва Н.С.	Постійно
2.6.	Придбання необхідної додатковій кількості резервних автономних джерел електроживлення для безперебійного функціонування закладів охорони здоров'я	КНП МСР АЗПСМ Різдва пресвятої допомоги» КНП МСР «АЗПСМ с. Посто-льне»	Кіхтенко Н.А. Білінський Р.М.	За потреби
III. Заходи, що здійснюються при виникненні надзвичайних ситуацій техногенного, природного та військового характеру в осінньо-зимовий період 2022-2023 років				
3.1	Призначення керівника робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації та створення штабу (в залежності від рівня надзвичайної ситуації)	Виконавчий комітет	Рябуха В.С	При загрозі виникнення або виникненні надзвичайної ситуації
3.2.	Повідомлення учасників освітнього процесу та батьків (законних представників) про переведення на дистанційну форму навчання закладів	Відділ освіти. молоді та спорту	Макшеєва Н.С.	Протягом 12 годин від часу виникнення надзвичайної ситуації

	дошкільної , загальної середньої освіти			
3.3.	Ліквідація аварійних ситуацій на системах життєзабезпечення населених пунктів	Відділ житлово комунального господарства, комунальної власності, транспорту, благоустрою, розвитку інфраструктури та містобудування, Група «Благоустрій	Ольшанська А.В. Кузнецов М.І.	При виникненні аварійної ситуації
3.4.	Замовлення у філії «Пасажирська компанія» АТ «Укрзалізниця» необхідної кількості пасажирських вагонів для евакуації населення	Відділ житлово комунального господарства, комунальної власності, транспорту, благоустрою, розвитку інфраструктури та містобудування	Ольшанська А.В.	У разі потреби

Секретар виконавчого комітету

Світлана БІДНЕНКО



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ № 210**

26.10.2022

с. Миколаївка

**Про створення комісії з обстеження
земельних ділянок, які були пошкоджені
внаслідок збройної агресії**

Відповідно до підпункту 6 пункту «б» статті 33 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись пунктом 5 постанови Кабінету Міністрів України від 20 березня 2022 року № 326 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 22 липня 2022 року № 951) «Про затвердження Порядку визначення шкоди та збитків, завданих Україні внаслідок збройної агресії Російської Федерації», з метою збору доказів для визначення збитків завданих землевласникам чи землекористувачам, земельні ділянки, яких були пошкоджені внаслідок збройної агресії російської федерації, у зв'язку з влучанням в них снарядів, розриву мін та утворення вирв, які порушують верхній родючий шар, засміченням земельних ділянок сторонніми предметами, матеріалами,
виконавчий комітет сільської ради,

вирішив:

1. Створити комісії для обстеження земельних ділянок, власники, яких звертаються до виконавчого комітету з відповідною заявою щодо долучення фактів у зборі доказів пошкодження земельних ділянок та подальшого визначення завданої школи та збитків. (додаток 1 додається).
2. Затвердити форму акту обстеження земельної ділянки для визначення факту її пошкодження.
3. Голові комісії затвердженій пунктом 1 даного рішення надавати акти обстеження земельних ділянок землевласникам чи землекористувачам у відповідь на подану заяву.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ

**Склад комісії
з обстеження земельних ділянок**

Рудень
Анатолій Миколайович

заступник сільського голови з
питань діяльності виконавчих
органів ради, голова комісії

Обливанцова
Ірина Юріївна

начальник відділу земельних
відносин, охорони навколишнього
середовища, агропромислового
розвитку та розвитку сільських
територій, секретар комісії

Староста чи спеціаліст структурного
підрозділу виконавчого комітету на
території старостинського округу
якого відбувається обстеження
земельної ділянки

Депутат сільської ради
старостинського округу на території
якого відбувається обстеження
земельної ділянки

за згодою

Землевласник
чи землекористувач

**Секретар
виконавчого комітету**

Світлана БІДНЕНКО

АКТ

обстеження земельної ділянки для визначення факту її пошкодження

« ____ » _____ 2022 року

Комісія з обстеження земельної ділянки для визначення факту її пошкодження створена відповідно до рішення виконавчого комітету Миколаївської сільської ради від 26 жовтня 2022 року № 210 у складі:

П.І.П. членів комісії, їх посада та орган/підприємство, організацію, яку представляють

ВСТАНОВИЛА:

1. Земельна ділянка з кадастровим номером № _____, яку використовують, розташована:

_____ Пло
ща земельної ділянки, яка використовується, становить _____
з них пошкоджено, га _____

2. Підстава використання земельної ділянки

3. Загальний строк використання земельної ділянки _____

4. Інші додаткові документи (фото), які засвідчують факт пошкодження земельної ділянки _____

Голова комісії _____

Члени комісії _____

Землевласник/землекористувач _____

Секретар

виконавчого комітету

Світлана БІДНЕНКО



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ № 211**

26.10.2022

с. Миколаївка

**Про зміну форми організації
освітнього процесу в
Лікарському ліцеї
Миколаївської сільської ради**

Відповідно до підпунктів 1, 2 пункту «а» статті 32, частини 6 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши клопотання начальника відділу освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради, за умови наявності у закладах освіти Миколаївської сільської ради місць для укриття у разі військової небезпеки чи надзвичайної ситуації для учасників освітнього процесу та актів оцінки їх стану, а також в залежності від безпекової ситуації, **виконавчий комітет сільської ради**

вирішив:

1. Організувати з 31 жовтня 2022 року освітній процес у змішаній формі (без організації харчування та підвезення учнів) у 1 класі Лікарського ліцею Миколаївської сільської ради Сумського району Сумської області, на території якого наявне укриття населення, яке відповідає вимогам найпростішого укриття, що зафіксовано в акті оцінки даного об'єкта, а також з урахуванням безпекової ситуації у цьому населеному пункті.

2. Директору Лікарського ліцею Миколаївської сільської ради (Крамаренко А.І.):

- забезпечити постійний контроль за здійсненням освітнього процесу, дотримання санітарних, протиепідемічних, протипожежних вимог;
- створити необхідні матеріально-технічні умови для проведення навчальних занять на базі зазначеного закладу освіти, а також забезпечити методичний супровід;
- забезпечити виконання вимог нормативних актів з безпеки життєдіяльності та охорони праці, організувати умови для безпечного перебування дітей та працівників у закладі під час проведення занять, провести відповідні інструктажі з працівниками та учнями;
- ознайомити батьків учнів 1 класу з наявним найпростішим укриттям та з відпрацьованим алгоритмом дій колективу під час оголошення повітряної тривоги.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на відділ освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ № 212**

26.10.2022

с. Миколаївка

**Про надання дозволу на видалення
зелених насаджень**

Відповідно до п. 7 ст. 30 та ст. 33 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши Акти обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню, складені комісією, призначеною рішенням виконавчого комітету Миколаївської сільської ради № 70 від 31.05.2018 року «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету сільської ради від 28.02.2017 № 04 «Про затвердження узгоджувальної комісії при виконавчому комітеті Миколаївської сільської ради», рішення виконавчого комітету Миколаївської сільської ради від 27.02.2018 року № 31 «Про затвердження акту обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню», керуючись Постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.2006 року № 1045 «Про затвердження Порядку видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах», виконком сільської ради вирішив:

1. Надати дозвіл на видалення зелених насаджень:

Групі «Благоустрій» на видалення 26 (двадцять шість) дерев за адресою: с. Кекине, в районі вул. Центральна (міст) (згідно акту № 50 від 11 жовтня 2022 року).

2. Начальнику відділу земельних відносин, охорони навколишнього середовища, АПР та розвитку сільських територій Миколаївської сільської ради Обливанцовій І. видати ордер на виконання робіт по видаленню зелених насаджень у порядку згідно з чинним законодавством.

3. Рекомендувати виконавцям робіт по спилюванню:

1) отримати ордер на знесення зелених насаджень;

2) роботи проводити з дотриманням правил техніки безпеки;

3) територію на місці випиляних дерев привести до належного санітарного стану.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника сільського голови В. Рябуху.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ № 213**

26.10.2022

с. Миколаївка

**Про надання дозволу на видалення
зелених насаджень**

Відповідно до п. 7 ст. 30 та ст. 33 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши Акти обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню, складені комісією, призначеною рішенням виконавчого комітету Миколаївської сільської ради № 70 від 31.05.2018 року «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету сільської ради від 28.02.2017 № 04 «Про затвердження узгоджувальної комісії при виконавчому комітеті Миколаївської сільської ради», рішення виконавчого комітету Миколаївської сільської ради від 27.02.2018 року № 31 «Про затвердження акту обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню», керуючись Постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.2006 року № 1045 «Про затвердження Порядку видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах», виконком сільської ради вирішив:

1. Надати дозвіл на видалення зелених насаджень:

ТОВ «Агрофірма «Вперед» на видалення 6 (шість) дерев за адресою: с. Миколаївка, вул. Шевченка, 68 (згідно акту № 51 від 11 жовтня 2022 року).

2. Начальнику відділу земельних відносин, охорони навколишнього середовища, АПР та розвитку сільських територій Миколаївської сільської ради Обливанцовій І. видати ордер на виконання робіт по видаленню зелених насаджень у порядку згідно з чинним законодавством.

3. Рекомендувати виконавцям робіт по спилуванню:

1) отримати ордер на знесення зелених насаджень;

2) роботи проводити з дотриманням правил техніки безпеки;

3) територію на місці випиляних дерев привести до належного санітарного стану.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника сільського голови В. Рябуху.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ № 214**

26.10.2022

с. Миколаївка

**Про надання дозволу на видалення
зелених насаджень**

Відповідно до п. 7 ст. 30 та ст. 33 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши Акти обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню, складені комісією, призначеною рішенням виконавчого комітету Миколаївської сільської ради № 70 від 31.05.2018 року «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету сільської ради від 28.02.2017 № 04 «Про затвердження узгоджувальної комісії при виконавчому комітеті Миколаївської сільської ради», рішення виконавчого комітету Миколаївської сільської ради від 27.02.2018 року № 31 «Про затвердження акту обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню», керуючись Постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.2006 року № 1045 «Про затвердження Порядку видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах», виконком сільської ради вирішив:

1. Надати дозвіл на видалення зелених насаджень:

ФОП Пугачу Олексію Сергійовичу на видалення 3 (три) дерева за адресою: с. Миколаївка, вул. Шевченка, 51 та Шевченка, 53 (згідно акту № 49 від 10 жовтня 2022 року).

2. Начальнику відділу земельних відносин, охорони навколишнього середовища, АПР та розвитку сільських територій Миколаївської сільської ради Обливанцовій І. видати ордер на виконання робіт по видаленню зелених насаджень у порядку згідно з чинним законодавством.

3. Рекомендувати виконавцям робіт по спилуванню:

- 1) отримати ордер на знесення зелених насаджень;
- 2) роботи проводити з дотриманням правил техніки безпеки;
- 3) територію на місці випиляних дерев привести до належного санітарного стану.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника сільського голови В. Рябуху.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ № 215**

26.10.2022

с. Миколаївка

**Про надання дозволу на видалення
зелених насаджень**

Відповідно до п. 7 ст. 30 та ст. 33 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши Акти обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню, складені комісією, призначеною рішенням виконавчого комітету Миколаївської сільської ради № 70 від 31.05.2018 року «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету сільської ради від 28.02.2017 № 04 «Про затвердження узгоджувальної комісії при виконавчому комітеті Миколаївської сільської ради», рішення виконавчого комітету Миколаївської сільської ради від 27.02.2018 року № 31 «Про затвердження акту обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню», керуючись Постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.2006 року № 1045 «Про затвердження Порядку видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах», виконком сільської ради вирішив:

1. Надати дозвіл на видалення зелених насаджень:

ФОП Пугачу Олексію Сергійовичу на видалення 1 (один) дерево за адресою: с. Соколине, вул. Пушкіна, 18 (згідно акту № 45 від 05 жовтня 2022 року).

2. Начальнику відділу земельних відносин, охорони навколишнього середовища, АПР та розвитку сільських територій Миколаївської сільської ради Обливанцовій І. видати ордер на виконання робіт по видаленню зелених насаджень у порядку згідно з чинним законодавством.

3. Рекомендувати виконавцям робіт по спилуванню:

- 1) отримати ордер на знесення зелених насаджень;
- 2) роботи проводити з дотриманням правил техніки безпеки;
- 3) територію на місці випиляних дерев привести до належного санітарного стану.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника сільського голови В. Рябуху.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ № 216**

26.10.2022

с. Миколаївка

**Про надання дозволу на видалення
зелених насаджень**

Відповідно до п. 7 ст. 30 та ст. 33 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши Акти обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню, складені комісією, призначеною рішенням виконавчого комітету Миколаївської сільської ради № 70 від 31.05.2018 року «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету сільської ради від 28.02.2017 № 04 «Про затвердження узгоджувальної комісії при виконавчому комітеті Миколаївської сільської ради», рішення виконавчого комітету Миколаївської сільської ради від 27.02.2018 року № 31 «Про затвердження акту обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню», керуючись Постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.2006 року № 1045 «Про затвердження Порядку видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах», виконком сільської ради вирішив:

1. Надати дозвіл на видалення зелених насаджень:

ФОП Пугачу Олексію Сергійовичу на видалення 26 (двадцять шість) дерев за адресою: с. Миколаївка, вул. Пролетарська (дорога до амбулаторії (згідно акту № 48 від 06 жовтня 2022 року).

2. Начальнику відділу земельних відносин, охорони навколишнього середовища, АПР та розвитку сільських територій Миколаївської сільської ради Обливанцовій І. видати ордер на виконання робіт по видаленню зелених насаджень у порядку згідно з чинним законодавством.

3. Рекомендувати виконавцям робіт по спилуванню:

- 1) отримати ордер на знесення зелених насаджень;
- 2) роботи проводити з дотриманням правил техніки безпеки;
- 3) територію на місці випиляних дерев привести до належного санітарного стану.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника сільського голови В. Рябуху.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ № 217**

26.10.2022

с. Миколаївка

**Про надання дозволу на видалення
зелених насаджень**

Відповідно до п. 7 ст. 30 та ст. 33 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши Акти обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню, складені комісією, призначеною рішенням виконавчого комітету Миколаївської сільської ради № 70 від 31.05.2018 року «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету сільської ради від 28.02.2017 № 04 «Про затвердження узгоджувальної комісії при виконавчому комітеті Миколаївської сільської ради», рішення виконавчого комітету Миколаївської сільської ради від 27.02.2018 року № 31 «Про затвердження акту обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню», керуючись Постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.2006 року № 1045 «Про затвердження Порядку видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах», виконком сільської ради вирішив:

1. Надати дозвіл на видалення зелених насаджень:

ФОП Пугачу Олексію Сергійовичу на видалення 2 (два) дерева за адресою: с. Миколаївка, вул. Шевченка, 1 (згідно акту № 47 від 06 жовтня 2022 року).

2. Начальнику відділу земельних відносин, охорони навколишнього середовища, АПР та розвитку сільських територій Миколаївської сільської ради Обливанцовій І. видати ордер на виконання робіт по видаленню зелених насаджень у порядку згідно з чинним законодавством.

3. Рекомендувати виконавцям робіт по спилуванню:

1) отримати ордер на знесення зелених насаджень;

2) роботи проводити з дотриманням правил техніки безпеки;

3) територію на місці випиляних дерев привести до належного санітарного стану.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника сільського голови В. Рябуху.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ № 218**

26.10.2022

с. Миколаївка

**Про надання дозволу на видалення
зелених насаджень**

Відповідно до п. 7 ст. 30 та ст. 33 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши Акти обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню, складені комісією, призначеною рішенням виконавчого комітету Миколаївської сільської ради № 70 від 31.05.2018 року «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету сільської ради від 28.02.2017 № 04 «Про затвердження узгоджувальної комісії при виконавчому комітеті Миколаївської сільської ради»», рішення виконавчого комітету Миколаївської сільської ради від 27.02.2018 року № 31 «Про затвердження акту обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню», керуючись Постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.2006 року № 1045 «Про затвердження Порядку видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах», виконком сільської ради вирішив:

1. Надати дозвіл на видалення зелених насаджень:

ФОП Пугачу Олексію Сергійовичу на видалення 1 (один) дерево за адресою: с. Капітанівка, (біля водного об'єкта (згідно акту № 17 від 28 липня 2022 року).

2. Начальнику відділу земельних відносин, охорони навколишнього середовища, АПР та розвитку сільських територій Миколаївської сільської ради Обливанцовій І. видати ордер на виконання робіт по видаленню зелених насаджень у порядку згідно з чинним законодавством.

3. Рекомендувати виконавцям робіт по спилюванню:

- 1) отримати ордер на знесення зелених насаджень;
- 2) роботи проводити з дотриманням правил техніки безпеки;
- 3) територію на місці випиляних дерев привести до належного санітарного стану.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника сільського голови В. Рябуху.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ № 219**

26.10.2022

с. Миколаївка

**Про надання дозволу на видалення
зелених насаджень**

Відповідно до п. 7 ст. 30 та ст. 33 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши Акти обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню, складені комісією, призначеною рішенням виконавчого комітету Миколаївської сільської ради № 70 від 31.05.2018 року «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету сільської ради від 28.02.2017 № 04 «Про затвердження узгоджувальної комісії при виконавчому комітеті Миколаївської сільської ради», рішення виконавчого комітету Миколаївської сільської ради від 27.02.2018 року № 31 «Про затвердження акту обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню», керуючись Постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.2006 року № 1045 «Про затвердження Порядку видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах», виконком сільської ради вирішив:

1. Надати дозвіл на видалення зелених насаджень:

ФОП Пугачу Олексію Сергійовичу на видалення 1 (один) дерево за адресою: с. Софіївка, вул. Центральна, 57 (згідно акту № 8 від 02 травня 2022 року).

2. Начальнику відділу земельних відносин, охорони навколишнього середовища, АПР та розвитку сільських територій Миколаївської сільської ради Обливанцовій І. видати ордер на виконання робіт по видаленню зелених насаджень у порядку згідно з чинним законодавством.

3. Рекомендувати виконавцям робіт по спилюванню:

- 1) отримати ордер на знесення зелених насаджень;
- 2) роботи проводити з дотриманням правил техніки безпеки;
- 3) територію на місці випиляних дерев привести до належного санітарного стану.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника сільського голови В. Рябуху.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ № 220**

26.10.2022

с. Миколаївка

**Про надання дозволу на видалення
зелених насаджень**

Відповідно до п. 7 ст. 30 та ст. 33 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши Акти обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню, складені комісією, призначеною рішенням виконавчого комітету Миколаївської сільської ради № 70 від 31.05.2018 року «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету сільської ради від 28.02.2017 № 04 «Про затвердження узгоджувальної комісії при виконавчому комітеті Миколаївської сільської ради»», рішення виконавчого комітету Миколаївської сільської ради від 27.02.2018 року № 31 «Про затвердження акту обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню», керуючись Постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.2006 року № 1045 «Про затвердження Порядку видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах», виконком сільської ради вирішив:

1. Надати дозвіл на видалення зелених насаджень:

Групі «Благоустрій» на видалення 7 (сім) дерев за адресою: с. Миколаївка, вул. Шевченка, 68 (пам'ятник) (згідно акту № 52 від 12 жовтня 2022 року).

2. Начальнику відділу земельних відносин, охорони навколишнього середовища, АПР та розвитку сільських територій Миколаївської сільської ради Обливанцовій І. видати ордер на виконання робіт по видаленню зелених насаджень у порядку згідно з чинним законодавством.

3. Рекомендувати виконавцям робіт по спилюванню:

- 1) отримати ордер на знесення зелених насаджень;
- 2) роботи проводити з дотриманням правил техніки безпеки;
- 3) територію на місці випиляних дерев привести до належного санітарного стану.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника сільського голови В. Рябуху.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ № 221**

26.10.2022

с. Миколаївка

**Про надання дозволу на видалення
зелених насаджень**

Відповідно до п. 7 ст. 30 та ст. 33 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши Акти обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню, складені комісією, призначеною рішенням виконавчого комітету Миколаївської сільської ради № 70 від 31.05.2018 року «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету сільської ради від 28.02.2017 № 04 «Про затвердження узгоджувальної комісії при виконавчому комітеті Миколаївської сільської ради»», рішення виконавчого комітету Миколаївської сільської ради від 27.02.2018 року № 31 «Про затвердження акту обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню», керуючись Постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.2006 року № 1045 «Про затвердження Порядку видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах», виконком сільської ради вирішив:

1. Надати дозвіл на видалення зелених насаджень:

Кислій ----- на видалення порослі та чагарників за адресою: с. Яструбине, обочина проїжджої частини від вул. Набережна до вул. 1 Травня (згідно акту № 53 від 12 жовтня 2022 року).

2. Начальнику відділу земельних відносин, охорони навколишнього середовища, АПР та розвитку сільських територій Миколаївської сільської ради Обливанцовій І. видати ордер на виконання робіт по видаленню зелених насаджень у порядку згідно з чинним законодавством.

3. Рекомендувати виконавцям робіт по спилуванню:

- 1) отримати ордер на знесення зелених насаджень;
- 2) роботи проводити з дотриманням правил техніки безпеки;
- 3) територію на місці випиляних дерев привести до належного санітарного стану.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника сільського голови В. Рябуху.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ № 222**

26.10.2022

с. Миколаївка

**Про надання дозволу на видалення
зелених насаджень**

Відповідно до п. 7 ст. 30 та ст. 33 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши Акти обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню, складені комісією, призначеною рішенням виконавчого комітету Миколаївської сільської ради № 70 від 31.05.2018 року «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету сільської ради від 28.02.2017 № 04 «Про затвердження узгоджувальної комісії при виконавчому комітеті Миколаївської сільської ради»», рішення виконавчого комітету Миколаївської сільської ради від 27.02.2018 року № 31 «Про затвердження акту обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню», керуючись Постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.2006 року № 1045 «Про затвердження Порядку видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах», виконком сільської ради вирішив:

1. Надати дозвіл на видалення зелених насаджень:

Капітонець ----- на видалення дерев за адресою: с. Яструбине, обочина проїжджої частини від вул. Слобідка до вул. Польова (згідно акту № 54 від 14 жовтня 2022 року).

2. Начальнику відділу земельних відносин, охорони навколишнього середовища, АПР та розвитку сільських територій Миколаївської сільської ради Обливанцовій І. видати ордер на виконання робіт по видаленню зелених насаджень у порядку згідно з чинним законодавством.

3. Рекомендувати виконавцям робіт по спилуванню:

- 1) отримати ордер на знесення зелених насаджень;
- 2) роботи проводити з дотриманням правил техніки безпеки;
- 3) територію на місці випиляних дерев привести до належного санітарного стану.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника сільського голови В. Рябуху.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ № 223**

26.10.2022

с. Миколаївка

**Про надання дозволу на видалення
зелених насаджень**

Відповідно до п. 7 ст. 30 та ст. 33 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши Акти обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню, складені комісією, призначеною рішенням виконавчого комітету Миколаївської сільської ради № 70 від 31.05.2018 року «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету сільської ради від 28.02.2017 № 04 «Про затвердження узгоджувальної комісії при виконавчому комітеті Миколаївської сільської ради»», рішення виконавчого комітету Миколаївської сільської ради від 27.02.2018 року № 31 «Про затвердження акту обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню», керуючись Постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.2006 року № 1045 «Про затвердження Порядку видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах», виконком сільської ради вирішив:

1. Надати дозвіл на видалення зелених насаджень:

Групі «Благоустрій» на видалення 2 (два) дерева за адресою: с. Кровне, вул. Центральна, 92 (адмінбудівля) (згідно акту № 56 від 18 жовтня 2022 року).

2. Начальнику відділу земельних відносин, охорони навколишнього середовища, АПР та розвитку сільських територій Миколаївської сільської ради Обливанцовій І. видати ордер на виконання робіт по видаленню зелених насаджень у порядку згідно з чинним законодавством.

3. Рекомендувати виконавцям робіт по спилуванню:

1) отримати ордер на знесення зелених насаджень;

2) роботи проводити з дотриманням правил техніки безпеки;

3) територію на місці випиляних дерев привести до належного санітарного стану.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника сільського голови В. Рябуху.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ № 224**

26.10.2022

с. Миколаївка

**Про надання дозволу на видалення
зелених насаджень**

Відповідно до п. 7 ст. 30 та ст. 33 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши Акти обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню, складені комісією, призначеною рішенням виконавчого комітету Миколаївської сільської ради № 70 від 31.05.2018 року «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету сільської ради від 28.02.2017 № 04 «Про затвердження узгоджувальної комісії при виконавчому комітеті Миколаївської сільської ради»», рішення виконавчого комітету Миколаївської сільської ради від 27.02.2018 року № 31 «Про затвердження акту обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню», керуючись Постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.2006 року № 1045 «Про затвердження Порядку видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах», виконком сільської ради вирішив:

1. Надати дозвіл на видалення зелених насаджень:

Групі «Благоустрій» на видалення 1 (один) дерево за адресою: с. Руднівка по вул. Центральній (біля стадіону) (згідно акту № 55ень на видалення зелених насаджень на жовтень від 18 жовтня 2022 року).

2. Начальнику відділу земельних відносин, охорони навколишнього середовища, АПР та розвитку сільських територій Миколаївської сільської ради Обливанцовій І. видати ордер на виконання робіт по видаленню зелених насаджень у порядку згідно з чинним законодавством.

3. Рекомендувати виконавцям робіт по спилуванню:

1) отримати ордер на знесення зелених насаджень;

2) роботи проводити з дотриманням правил техніки безпеки;

3) територію на місці випиляних дерев привести до належного санітарного стану.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника сільського голови В. Рябуху.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ № 225**

26.10.2022

с. Миколаївка

Про внесення змін до складу комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Миколаївської сільської ради

Розглянувши подання начальника служби у справах дітей Миколаївської сільської ради Іванченко Т.О. від 25.10.2022 року щодо внесення змін до складу комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Миколаївської сільської ради, яка була затверджена рішенням виконавчого комітету від 11.04.2022 року № 52 «Про затвердження положення про комісію з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Миколаївської сільської ради», у зв'язку із кадровими змінами, які відбулися у складі комісії, відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», із внесеними до неї змінами, керуючись ст. 32, підпунктом 4 пункту «б» статті 34, ст.52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», **виконавчий комітет сільської ради,**

вирішив:

1. Внести та затвердити наступні зміни до складу комісії з питань захисту прав дитини при виконкомі Миколаївської сільської ради, затвердженої рішенням виконавчого комітету Миколаївської сільської ради від 11.04.2022 року № 52 (далі - Комісія):

1.1. Вивести зі складу Комісії:

- Педоса Олександра Петровича – старшого дільничного офіцера поліції Сумського районного відділу поліції ГУНП в Сумській області;

- Сороку Олену Олександрівну – начальника служби у справах дітей, секретаря комісії;

- Іванченко Тетяну Олександрівну – спеціаліста II категорії відділу соціального захисту населення та надання муніципальних послуг.

1.2. Ввести до складу Комісії:

- Іванченко Тетяну Олександрівну – начальника служби у справах дітей, секретаря комісії.

- Харченко Наталію Сергіївну - спеціаліста I категорії відділу соціального захисту населення та надання муніципальних послуг.

- Виноградського Дмитра Олександровича – лейтенанта поліції ДОПСВП № 4 (м.Суми) Сумського РУПГУНП в Сумській області.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на секретаря сільської ради Непийводу В.В.

**Сільський голова
Оприлюднено 02.11.2022**

Сергій САМОТОЙ