



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

31 січня 2024

с. Миколаївка

№ 05

**Про підсумки роботи служби у справах дітей
Миколаївської сільської ради у 2023 році**

Відповідно до підпункту 2 пункту 2 статті 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши та обговоривши інформацію начальника служби у справах дітей при виконавчому комітеті Миколаївської сільської ради про роботу служби, спрямовану на соціальний захист дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей, що опинились в складних життєвих обставинах, **виконавчий комітет сільської ради**

вирішив:

1. Інформацію начальника служби у справах дітей Миколаївської сільської ради Сумського району Сумської області Іванченко Т.О. про роботу служби взяти до відома (додаток 1 додається).
2. Визнати роботу служби у справах дітей Миколаївської сільської ради Сумського району Сумської області у питанні соціального захисту дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей, що опинились в складних життєвих обставинах задовільною.
3. Службі у справах дітей сільської ради спільно з відділом освіти, молоді та спорту сільської ради, відділом соціального захисту населення та надання муніципальних послуг сільської ради, відділенням № 4 (м. Суми) Сумського РУП ГУНП в Сумській області:
 - сприяти влаштуванню дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування до сімейних форм виховання;
 - здійснювати контроль за станом утримання дітей у сім'ях опікунів та піклувальників, в сім'ях, де діти опинились в складних життєвих обставинах;
 - здійснювати контроль за цільовим використанням коштів, призначених на утримання дітей, батьками, опікунами чи піклувальниками, прийомними батьками;
 - сприяти покращенню матеріального становища дітей-сиріт, позбавлених батьківського піклування, дітей, що опинились в складних життєвих обставинах шляхом надання різних видів допомог;

- посилити контроль за дотриманням житлових та майнових прав дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, які навчаються та виховуються в дитячих будинках, прийомних сім'ях, перебувають під опікою та піклуванням;

- вживати відповідних невідкладних заходів у випадках загрози життю та здоров'ю дітей, порушення їх прав та інтересів.

- здійснювати заходи щодо попередження виникнення ризиків потрапляння дітей в складні життєві обставини.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на секретаря сільської ради Непийводу В.В.

**Сільський голова
САМОТОЙ**

Сергій

Оприлюднені 05.02.2024

Звіт служби у справах дітей Миколаївської сільської ради за 2023 рік

Відповідно до Законів України «Про органи і служби у справах дітей та спеціальні установи для дітей» та «Про місцеве самоврядування в Україні» здійснення соціально-правового захисту дітей покладається на службу у справах дітей. Служба здійснює захист прав дитини, представляє інтереси дітей в судах, забезпечує діяльність щодо усиновлення та сімейних форм виховання, веде справи з опіки та піклування над дітьми, вирішує численні спори між батьками щодо спілкування з дитиною та визначення місця її проживання, здійснює захист житлових прав дітей, веде справи дітей, які перебувають в складних життєвих обставинах тощо.

Робота служби спрямована на збереження для дитини її біологічної родини, зменшення кількості дітей, які перебувають поза сімейним оточенням, сприяння створенню умов для виховання відповідального батьківства. Саме тому основним напрямком роботи служби у справах дітей є вчасне виявлення таких сімей та проведення з ними відповідної профілактично-виховної роботи.

З цією метою службою налагоджена тісна взаємодія з освітянськими, медичними закладами на території сільської ради, правоохоронними органами. До участі в розгляді інформаційних повідомлень з питань невиконання батьками обов'язків щодо виховання та утримання дітей, а також відвідуванні дітей за місцем проживання залучено працівників закладів охорони здоров'я, освітянських закладів.

Станом на 31.12.2023 року на території сільської ради зареєстровано 665 дітей. На первинному обліку у служби у справах дітей Миколаївської сільської ради перебуває 19 дітей, з них 3 дитини-сироти та 16 дітей, позбавлених батьківського піклування. 9 дітей перебуває під опікою, 4 – в ПС, ДБСТ, 1 – дитина навчається в ДПТНЗ. Протягом 2023 року на первинний облік взято 2 дитини, позбавлених батьківського піклування, знято з первинного обліку 5 дітей у зв'язку з досягненням повноліття.

На території Миколаївської сільської ради проживає 13 статусних дітей: 4 дитини-сироти, із них 3 дитини-сироти зареєстрованих по сільській раді, 1 дитина-сирота прибула з іншої території та 9 дітей, позбавлених батьківського піклування, із яких 5 – із території сільської ради та 4 дітей прибули з інших територій. Також на території сільської ради в с. Северинівка створена і функціонує прийомна сім'я, в якій виховується 4 прийомних дитини та 2 рідних дітей. Дана сім'я з березня 2022 року по жовтень 2023 року перебували за межами Сумської області, у зв'язку з повномасштабним вторгненням РФ в Україну

На обліку служби у справах дітей перебуває 6 дітей, які опинилися у складних життєвих обставинах, у зв'язку з невиконанням їхніми батьками, батьківських обов'язків. Метою роботи служби з сім'ями, де батьки ухиляються від виконання своїх батьківських обов'язків та ведуть асоціальний спосіб життя, є збереження біологічної сім'ї, відновлення її функціональної спроможності щодо виховання дітей.

У зв'язку з існуванням загрози життю та здоров'ю дитини, у порядку передбаченому чинним законодавством проведено негайне вилучення із сім'ї 1 дитини та тимчасово поміщено до комунального закладу Сумської обласної ради - Хоружівський центр соціально-психологічної реабілітації дітей області.

Службою проводиться обстеження умов проживання та виховання дітей в сім'ях опікунів/піклувальників, прийомній сім'ї, з метою з'ясування умов проживання дітей, їх матеріального забезпечення, дотримання законних прав та інтересів підопічних, знайомство зі змінами в законодавстві, надаються поради, консультації. У процесі відвідування сімей, які перебувають в складних життєвих обставинах проводяться відповідні профілактичні бесіди з батьками та дітьми.

Усі діти влаштовані у прийомну сім'ю чи під опіку мають належні умови проживання, забезпечені сезонним одягом та взуттям, місцем для виконання уроків та проведення дозвілля. Опікуни/піклувальники та прийомні батьки 2 рази на рік проходять з підопічними поглиблене медичне обстеження, в разі необхідності проводять лікування, вчасно роблять щеплення, дбають за життя та здоров'я своїх вихованців.

З метою забезпечення захисту прав та законних інтересів дітей на території сільської ради працює комісія з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті. Протягом 2023 року було проведено 8 засідань комісії з питань захисту прав дитини, згідно заяв. Питання вирішено позитивно.

За результатами звернень громадян та за поданням служби у справах дітей було винесено на розгляд комісії 10 питань, а саме: про затвердження індивідуальних планів соціального захисту дітей; про тимчасове влаштування дитини-сироти, в сім'ю рідних; про надання дозволу на вчинення правочину від імені малолітньої дитини; про надання дозволу на вчинення правочину купівлі (продажу) земельних ділянок; про розгляд питання, щодо тимчасового поміщення малолітньої дитини до комунального закладу Сумської обласної ради - Хоружівський центр соціально-психологічної реабілітації дітей області; про встановлення опіки над дитиною, позбавленою батьківського піклування; про звіти опікунів (піклувальників) щодо виконання покладених на них обов'язків відносно підопічних дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування.

На службу у справах дітей покладено завдання щодо захисту житлових та майнових прав дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування. Таким чином:

- 11- мають житло на праві користування;
- 2 – мають житло на праві власності;
- 6 – не мають житла.

З метою захисту житлових та майнових прав дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, над майном та житлом, яке належить неповнолітнім на праві власності, призначається опікун для здійснення нагляду за ним до повноліття дітей.

Відповідно до Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо захисту прав дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, а також осіб з їх числа» діти-сироти

та діти, позбавлені батьківського піклування після досягнення 16 річного віку беруться на облік громадян, які потребують поліпшення житлових умов за місцем їх походження або проживання.

Під постійним контролем перебуває питання вчасної постанови на квартирний облік дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування. Протягом 2023 року на квартирний облік було поставлено 1 дитину, позбавлену батьківського піклування. На квартирному обліку при виконавчому комітеті Миколаївської сільської ради перебуває 16 осіб з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування.

Службою у справах дітей розроблена Програма з реалізації Конвенції ООН про права дитини на 2022-2024 роки на території Миколаївської сільської ради, метою програми є забезпечення оптимального функціонування цілісної системи захисту прав дітей відповідно до вимог Конвенції ООН про права дитини, організації їх морального, фізичного та розумового розвитку, поліпшення соціальної підтримки сімей з дітьми, виховання відповідального батьківства та запобігання соціальному сирітству, збереження здоров'я кожної дитини протягом усього періоду дитинства, створення рівних умов для доступу кожної дитини до високоякісної освіти (дошкільної, загальної середньої, позашкільної, професійно-технічної, вищої) для забезпечення розвитку особистості, суспільства і держави, створення умов для реалізації державних гарантій і конституційних прав дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування та осіб з їх числа.

До Дня Захисту дітей та Дня Усиновлення за рахунок коштів з бюджету Миколаївської сільської територіальної громади було придбано подарунки для статусних дітей, які проживають на території сільської ради відповідно до запланованих заходів діючої Програми на суму 3500 грн.

Відповідно до постанови КМУ від 25.08.2005 року № 823 «Про затвердження Порядку надання одноразової допомоги дітям-сиротам і дітям, позбавленим батьківського піклування, після досягнення 18-ти річного віку» усі діти, особи з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування отримали вказану допомогу після досягнення повноліття.

Постійно проводилась інформаційно-просвітницька кампанія серед населення щодо пропаганди сімейних форм виховання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, таких як усиновлення, прийомні сім'ї та дитячі будинки сімейного типу, розміщувалися матеріали з даного питання на сайті Миколаївської сільської ради та інформаційних стендах. Охоплення дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, сімейними формами виховання на території Миколаївської сільської ради становить 100 %.

Покладені на службу обов'язки виконуємо в повному обсязі, не допускаючи зривів термінів розгляду звернень та заяв громадян, виконання нормативних документів.

Начальник служби у справах дітей



МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

31 січня 2024

с. Миколаївка

№ 06

**Про затвердження плану роботи служби
у справах дітей Миколаївської сільської ради
на 2024 рік**

Відповідно до підпункту 2 пункту 2 статті 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши подання начальника служби у справах дітей Миколаївської сільської ради та обговоривши проект плану роботи служби у справах дітей Миколаївської сільської ради на 2024 рік, відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», Закону України від 13.01.2015 року № 2342-IV «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», з метою забезпечення оптимального функціонування цілісної системи захисту прав дітей на території сільської ради, організації їх морального, фізичного та розумового розвитку, поліпшення соціальної підтримки сімей з дітьми, виховання відповідального батьківства та запобігання соціальному сирітству, **виконавчий комітет сільської ради**

вирішив:

1. Затвердити план роботи служби у справах дітей Миколаївської сільської ради на 2024 рік (додаток 1 додається).
2. Рішення виконавчого комітету Миколаївської сільської ради від 31.01.2023 № 02 «Про затвердження плану роботи служби у справах дітей Миколаївської сільської ради на 2023 рік» вважати таким, що втратило чинність.
3. Координацію роботи щодо виконання даного рішення покласти на начальника служби у справах дітей Миколаївської сільської ради Іванченко Т.О.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на секретаря ради Непийводу В.В.

Оприлюднені 05.02.2024

Додаток 1 до рішення виконавчого комітету № 06 від 31.01.2024

План роботи служби у справах дітей Миколаївської сільської ради на 2024 рік

I. Питання, які доцільно розглянути на засіданнях сесії сільської ради

Не планується

II. Перелік програм, над реалізацією яких працюватиме служба у справах дітей

- Програма з реалізації Конвенції ООН про права дитини на 2022-2024 роки на території Миколаївської сільської ради.

III. Перелік правових актів органів законодавчої і виконавчої влади, розпоряджень голови облдержадміністрації, за виконанням яких буде здійснюватись контроль

Закони України

- Закон України «Про органи і служби у справах дітей та спеціальні установи для дітей» № 609-16 від 07.02.2007.
- Закон України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей позбавлених батьківського піклування» № 2342-IV від 13.01.2005 року.
 - Закон України «Про охорону дитинства» № 2402-III від 26.04. 2001 року.
 - Закон України «Про запобігання та протидію домашньому насильству» № 2229-VIII від 07.12.2017 року.

Постанови Кабінету Міністрів України:

- Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку провадження діяльності з усиновлення та здійснення нагляду за дотриманням прав усиновлених дітей» № 905 від 08.10.2008 року.
- Постанова Кабінету Міністрів України «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини» №866 від 24.09.2008 року.
 - Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Положення про дитячий будинок сімейного типу» № 564 від 26.04.2002 року.
 - Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Положення про прийомну сім'ю» № 565 від 26.04.2002 року.
 - Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку надання одноразової допомоги дітям-сиротам та дітям, позбавлених батьківського піклування, після досягнення 18-річного віку» № 823 від 25.08.2005 року.

- Постанова Кабінету Міністрів України «Про забезпечення соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах» № 585 від 01.06.2020 року.

Накази Міністерств України

- Наказ Міністерства соціальної політики України від 16.09.2021 № 518 «Про затвердження примірних положень про службу у справах дітей»

IV. Організаційні заходи щодо захисту прав, свобод та законних інтересів дітей

1. Організація та участь у роботі комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Миколаївської сільської ради

Щомісячно та за потребою

Іванченко Т.О.

2. Організація та проведення разом з іншими структурними підрозділами виконавчого органу сільської ради, уповноваженими підрозділами Національної поліції заходів щодо соціального захисту дітей, виявлення причин, що зумовлюють дитячу бездоглядність та безпритульність.

Щомісячно

Іванченко

Т.О.

3. Організація та участь у семінарах, нарадах з питань соціального захисту дітей, в тому числі дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, запобігання дитячій бездоглядності та профілактики правопорушень серед них.

Протягом року

Іванченко

Т.О.

4. Підготовка та подання статистичної звітності в установленому порядку.

Щоквартально

Іванченко

Т.О.

5. Проводити прийом відвідувачів, забезпечити своєчасний та якісний розгляд звернень громадян у відповідності з вимогами закону України «Про звернення громадян»

Протягом року

Іванченко Т.О.

6. Влаштування дітей, які залишилися без батьківського піклування.

За потребою

Іванченко Т.О.

V. Розвиток сімейних форм виховання дітей

1. Здійснення інформаційно-просвітницьких заходів у засобах масової інформації щодо влаштування дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування до сімейних форм виховання.

Протягом року

Іванченко Т.О.

2. Розповсюдження інформаційно-просвітницької продукції (буклети, листівки) серед жителів громади щодо популяризації сімейних форм виховання.

Протягом року

Іванченко Т.О.

3. Підготовка висновків про можливість громадян бути опікунами, піклувальниками, про доцільність (недоцільність) встановлення опіки, піклування.

Протягом року
Т.О.

Іванченко

VI. Забезпечення соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування

1. Здійснення заходів щодо забезпечення захисту житлових та майнових прав дітей, які проживають на території громади

Протягом року
Т.О.

Іванченко

2. Ведення обліку дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування влаштованих до прийомних сімей, дитячих будинків сімейного типу.

Протягом року

Іванченко Т.О.

3. Вжиття заходів щодо збереження закріпленого за дітьми житла, приватизації житла на ім'я дітей та збереження за ними права користування житлом батьків, постановки на квартирний облік дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, які досягли 16-річного віку та не мають житла на праві власності, на праві користування та тих, хто потребує поліпшення житлових умов.

Постійно

Іванченко Т.О.

4. Підготовка матеріалів до звіту про стан виховання, утримання і розвитку дітей в прийомних сім'ях та дитячих будинках сімейного типу.

Грудень

Іванченко Т.О.

5. Участь у судових засіданнях стосовно захисту прав дітей.

Протягом року

Іванченко Т.О.

6. Перевірка умов проживання та виховання дітей у сім'ях опікунів, піклувальників.

Протягом року

Іванченко Т.О.

7. Збір документів для внесення інформації про дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, потенційних опікунів, піклувальників, прийомних батьків батьків, батьків-вихователів до ЄІАС «Діти».

Протягом року

Іванченко Т.О.

8. Формування пропозицій щодо розподілу субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на будівництво/капітальний ремонт/реконструкцію малих групових будинків, будинків підтриманого проживання, придбання соціального житла для дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа.

Протягом року

Іванченко Т.О.

9. Підготовка інформації про дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, які потребують оздоровлення, для організації оздоровлення відділом соціального захисту населення.

Квітень-травень

Іванченко Т.О.

10. Участь в семінарах, нарадах та інших заходах служби у справах дітей обласної державної адміністрації

За потребою

Іванченко Т.О.

VII. Здійснення заходів щодо забезпечення інтересів та захисту прав дітей

1. Проведення профілактичної роботи із сім'ями, які опинилися в складних життєвих обставинах, забезпечення систематичних перевірок умов проживання та виховання в них дітей. Вжиття заходів щодо виключення несприятливого побутового оточення в таких сім'ях, де виховуються діти, ініціювати притягнення до відповідальності батьків, які не виконують належним чином обов'язки з виховання дітей.

Щомісячно

Іванченко Т.О.

2. Робота з сім'ями, які опинилися у складних життєвих обставинах, щодо недопущення дитячої бездоглядності та безпритульності та вилучення дітей з сімейного середовища.

Постійно

Іванченко Т.О.

3. Індивідуальна робота з підлітками, які потребують підвищеної педагогічної уваги, надання їм консультативної та методичної допомоги, а також допомоги у влаштуванні на навчання.

За потребою

Іванченко Т.О.

4. Участь у Всеукраїнському рейді «Урок» з метою виявлення учнів, які не приступили до занять і повернення їх до навчання.

Вересень, Жовтень

Іванченко Т.О.

5. Перевірка чинного законодавства щодо неповнолітніх, які працюють на підприємствах Миколаївської сільської ради.

За потребою

Іванченко Т.О.

6. Ведення особових справ дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, що перебувають під опікою, піклуванням, у дитячих будинках сімейного типу, прийомних сім'ях, у закладах області та дітей, які опинилися в складних життєвих обставинах.

Постійно

Іванченко Т.О.

VIII. Організація та проведення заходів

1. Заходи по відзначенню Дня захисту дітей

Червень

Іванченко Т.О.

2. Заходи по відзначенню Дня усиновлення

Вересень

Іванченко Т.О.

3. Організація та проведення Новорічно-Різдвяних свят для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського

Грудень

Іванченко Т.О.

Керуюча справами (секретар)
виконавчого комітету

Світлана БІДНЕНКО



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

31 січня 2024

с. Миколаївка

№ 07

Про затвердження графіку перевірки прийомних сімей, дитячих будинків сімейного типу, сімей опікунів, піклувальників, усиновлених дітей, дітей, які опинилися в складних життєвих обставинах

Керуючись підпунктом 4 пункту «б» статті 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 246 Сімейного кодексу України, Постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», із внесеними до неї змінами, розпорядженням голови Сумської обласної державної адміністрації від 09.06.2021 № 392-ОД «Про забезпечення контролю за захистом прав дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування в громадах», розпорядженням голови Сумської районної державної адміністрації від 22.06.2021 № 130-ОД «Про забезпечення контролю за захистом прав дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей, які опинилися у складних життєвих обставинах на території Сумського району», з метою належного контролю за дотриманням прав, свобод і законних інтересів дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, **виконавчий комітет сільської ради**

вирішив:

1. Затвердити графіки перевірок прийомних сімей, дитячих будинків сімейного типу, сімей опікунів, піклувальників, усиновлених дітей, дітей, які опинилися в складних життєвих обставинах, та відповідно до них здійснювати контроль за станом виховання та утримання дітей (додаток 1 додається).
2. Рішення виконавчого комітету Миколаївської сільської ради від 31.01.2023 № 03 «Про затвердження графіку перевірок прийомних сімей, дитячих

будинків сімейного типу, сімей опікунів, піклувальників, усиновлених дітей, дітей, які опинилися в складних життєвих обставинах» вважати таким, що втратило чинність.

3. Інформувати про результати перевірок щопівроку до 25 червня та 20 грудня службу у справах дітей Сумської районної державної адміністрації.

4. Організацію виконання даного рішення покласти на начальника Служби у справах дітей Миколаївської сільської ради Іванченко Т.О.

**Сільський голова
САМОТОЙ**

Сергій

Оприлюднені 05.02.2024

**Графік перевірок прийомної сім'ї, сімей опікунів/піклувальників, дітей, які опинилися в складних життєвих
обставинах**

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові опікунів/піклувальника, прийманих батьків, батьків, діти яких перебувають в СЖО	Прізвище, ім'я, по батькові дітей	Форма влаштування	Дата перевірки	Відмітка про виконання	
					Число перевірки	Підпис відповідального
1.			Опіка/піклування	червень, грудень		
2.			Опіка/піклування	червень		
3.			Опіка/піклування	травень		
4.			Опіка/піклування	червень, грудень		
5.			Опіка/піклування	червень, грудень		
6.			Опіка/піклування	червень, грудень		
7.			Опіка/піклування	червень, грудень		
8.			Опіка/піклування	червень, грудень		
9.			Прийомна сім'я	червень, вересень,		

		грудень
10.	Діти перебувають на обліку у службі у справах дітей Миколаївської сільської ради	червень, серпень, грудень
11.	Діти перебувають на обліку у службі у справах дітей Миколаївської сільської ради	червень, грудень
12.	Дитина перебуває на обліку у службі у справах дітей Миколаївської сільської ради	червень, серпень, грудень
13.	Дитина перебуває на обліку у службі у справах дітей Миколаївської сільської ради	червень, серпень, грудень

Керуючий справами (секретар)

виконавчого комітету

Світлана БІДНЕНКО



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

31 січня 2024

с. Миколаївка

№ 08

**Про хід та результат виконання Програми
соціального захисту населення за 2023 рік**

Відповідно до підпункту 1 пункту «а» статті 27 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши звіт начальника відділу соціального захисту населення та надання муніципальних послуг про хід і результати виконання заходів Програми соціального захисту населення Миколаївської сільської ради Сумського району за 2023 рік, **виконавчий комітет сільської ради,**

вирішив:

1.Звіт про хід та результат виконання заходів Програми соціального захисту населення Миколаївської сільської ради Сумського району за 2023 рік взяти до відома (додаток 1 додається). Стан виконання заходів Програми за 2023 рік вважати задовільним.

2. Відділу соціального захисту населення та надання муніципальних послуг /Глиненко Л.М./:

2.1. продовжити у 2024 році роботу на виконання заходів Програми соціального захисту населення Миколаївської сільської ради Сумського району на 2021-2025 роки.

2.2. Розробити та подати на розгляд чергового засідання сільської ради проект Програми підтримки ветеранів та членів їх сімей.

3. Контроль за виконання даного рішення покласти на керуючу справами (секретаря) виконавчого комітету Бідненко С.М.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ

Оприлюднені 05.02.2024

Інформація
про хід виконання Програми соціального захисту населення
Миколаївської сільської ради Сумського району
на 2021-2025 роки (за 2023 рік)

Соціальний захист населення – одна з головних функцій держави, яка має виконуватися завжди і за будь яких обставин на користь тих громадян, у житті яких виникли проблеми. Сфера дії соціального захисту – це особа, сім'я, їхній добробут, і не лише матеріальний, а й соціальний, тобто покращення соціального самопочуття людини, впевненості у своєму майбутньому.

Незважаючи на те, що держава докладает зусиль до соціального захисту осіб, які перебувають у складних життєвих обставинах та потребують допомоги, завжди є певні місцеві проблеми жителів громади, які потребують розв'язання на місцевому рівні.

Рішенням третьої сесії Миколаївської сільської ради восьмого скликання від 23.12.2020 № 25 було затверджено Програму соціального захисту населення Миколаївської сільської ради на 2021 -2025 роки.

Для забезпечення належних умов соціальної підтримки певних верств населення громади до Програми соціального захисту населення на території Миколаївської сільської ради постійно вносяться зміни та доповнення.

Так, відповідно до заходів Програми, при запланованих коштах в бюджеті Миколаївської сільської територіальної громади в сумі 14 346 150,00 на 2023 рік, за наступними пунктами було використано кошів в сумі 13 745 295,25 :

- одноразова грошова допомога на лікування у зв'язку з тяжкою або тривалою чи раптовою тяжкою хворобою при скрутному матеріальному становищі сума виплати **310 000,00**

- надання одноразової матеріальної допомоги почесним донорам України на поліпшення матеріально- побутових умов проживання сума виплати **10 000,00**

- надання одноразової матеріальної допомоги особам, постраждалим внаслідок Чорнобильської катастрофи I категорії та учасникам ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС з нагоди відзначення Дня вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС сума виплати **8 000,00**

– надання одноразової матеріальної допомоги учасникам бойових дій на території інших держав до відзначення Дня вшанування сума виплати **10 000,00**

- виплата щомісячної стипендії інвалідам, учасникам бойових дій, ветеранам та учасникам Великої Вітчизняної війни, яким виповнилося 100 і більше років 1 x 350 сума виплати становить **983,87**

- виплата щомісячної стипендії інвалідам та учасникам бойових дій Великої Вітчизняної війни, яким виповнилося 90 і більше років сума виплати становить **3 400,00**

- виплата компенсації особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі Постанова КМУ № 859 від 23.09.2020 року сума виплати **164 154,21**

- відшкодування витрат по наданню пільг на житлово- комунальні послуги почесним донорам України, інвалідам I групи по зору, інвалідам I групи з захворюванням хребта та спинного мозку **479,95**

- відшкодування витрат ПАТ « Укртелеком» по наданню пільг на послуги зв'язку почесним донорам України, інвалідам I групи по зору, інвалідам I групи з захворюванням хребта та спинного мозку **244,00**

- надання одноразової матеріальної допомоги для поліпшення умов проживання сім'ї, яка виховує дитину з інвалідністю нездатну самостійно пересуватися(підгрупа А) до відзначення Дня захисту дітей сума виплати **50 000,00**

- виплата матеріальної допомоги інвалідам I групи для проходження гемодіалізу **10 000,00**

- допомога на поховання осіб, незареєстрованих в системі соціального страхування сума виплати **24.000,00**

- надання щомісячної матеріальної допомоги членам добровольчих формувань Миколаївської сільської територіальної громади військової частини Сил територіальної оборони ЗСУ, які проходять службу за контрактом сума виплати **10 498 903,22**

- надання одноразової матеріальної допомоги на лікування, оздоровлення та реабілітацію членам добровольчого формування, військовослужбовцям ЗСУ з Миколаївської громади та особам з їх числа, які отримали поранення під час дії воєнного стану в Україні **210 000,00**

- надання одноразової матеріальної допомоги військовослужбовцям, які проходять службу в Збройних Силах України, які зареєстровані або постійно проживають в населених пунктах сільської ради не менше членам (одного) року, Військовим медикам та медикам в добровольчих мобільних шпиталях, які надають медичну допомогу в зоні бойових дій та території, на яку поширюється правовий режим воєнного стану **2 150 000,00**

- надання одноразової матеріальної допомоги одному з батьків або одному з подружжя у разі загибелі або смерті учасника АТО/ООС, військовослужбовця ЗСУ, інших утворених відповідно до ЗУ військових формувань **150 000,00**

- відшкодування витрат на поховання військовослужбовців ЗСУ та інших військових формувань України, які загинули внаслідок військової агресії рф проти України та пов'язаних з цим ритуальних послуг **93 530,00**

- надання одноразової матеріальної допомоги самотньо проживаючим внутрішньо переміщеним особам пенсійного віку, які прибули із зони активних бойових дій на придбання власного житла на території Миколаївської сільської ради - **20 000.00**

- надання одноразової матеріальної допомоги проживаючому на території громади цивільному населенню (незалежно від місця реєстрації) за пошкоджений або зруйнований, внаслідок обстрілів рф, житловий будинок, що розташований на території Миколаївської сільської ради, на період дії воєнного стану в Україні - **31 600,00**

**Начальник відділу соціального захисту
населення та надання муніципальних послуг
Глиненко**

Лариса



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

31 січня 2024

с. Миколаївка

№ 09

**Про стан військово – облікової роботи на
території Миколаївської сільської ради у 2023 році**

Відповідно до підпункту 1 пункту «б» статті 36, підпункту 2 пункту 2 статті 52, пункту 6 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу», на виконання розпорядження т.в.о. голови Сумської районної державної адміністрації № 08 – ОД від 12.01.2024 «Про стан військового обліку на території Сумського району у 2023 році та завдання на 2024 рік», заслухавши доповідь спеціаліста I категорії відділу організаційно – кадрової роботи та документообігу, на яку покладені обов'язки ведення військового обліку в сільській раді Железняк Л.І., **виконавчий комітет сільської ради,**

вирішив:

1. Прийняти до відома інформацію відповідальної за ведення військового обліку Железняк Л.І. про виконання плану роботи з військового обліку військовозобов'язаних за 2023 рік без зауважень та доповнень, як таку, яка відображає реальний стан військово-облікової роботи на території сільської ради у 2023 році. /додаток 1 додається/.
2. Затвердити перспективний план роботи з військового обліку військовозобов'язаних і призовників на 2024 рік. /додаток 2 додається/.
3. Затвердити графік звіряння з підприємствами, установами та організаціями, погосподарськими книгами та звіряння шляхом подвірного обходу. /додаток 3 додається/.
4. Організацію виконання даного рішення покласти на спеціаліста I категорії відділу організаційно – кадрової роботи та документообігу Железняк Л.І.
5. Рішення виконавчого комітету сільської ради від 31.01.2023 року № 05 «Про стан військово – облікової роботи на території Миколаївської сільської ради у 2022 році», вважати виконаним в повному обсязі та таким, що втратило чинність.
6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на сільського голову Самотоя С.В.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ

Оприлюднені 05.02.2024



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

31 січня 2024

с. Миколаївка

№ 10

**Про схвалення звіту про виконання
бюджету Миколаївської сільської
територіальної громади за 2023 рік**

Розглянувши звіт фінансового управління Миколаївської сільської ради про виконання дохідної та видаткової частин бюджету Миколаївської сільської територіальної громади за 2023 рік відповідно до пункту 4 статті 80 Бюджетного кодексу України, керуючись підпунктом 1 пункту «а» статті 28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» **виконавчий комітет сільської ради,**

вирішив:

1. Схвалити звіт фінансового управління Миколаївської сільської ради про виконання бюджету Миколаївської сільської територіальної громади за 2023 рік:

по доходах у сумі 203 137 909 гривень 69 коп., у т. ч. по загальному фонду бюджету – 196 072 531 гривня 22 коп., по спеціальному фонду бюджету – 7 065 378 гривень 47 коп. (додаток 1 додається);

по видатках у сумі 262 739 956 гривень 01 коп., у т. ч. по загальному фонду бюджету – 197 131 029 гривень 43 коп., по спеціальному фонду бюджету – 65 608 926 гривень 58 коп. (додаток 2 додається).

2. Кредиторська заборгованість станом на 01.01.2024 року відсутня.

3. Фінансовому управлінню Миколаївської сільської ради (Пашкурова В.В.) підготувати та подати на розгляд чергової сесії Миколаївської сільської ради проект рішення «Про затвердження звіту про виконання бюджету Миколаївської сільської територіальної громади за 2023 рік».

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ

Оприлюднені 05.02.2024

Звіт про виконання бюджету Миколаївської сільської територіальної громади за 2023 рік

Фактично за 2023 рік до бюджету Миколаївської сільської територіальної громади надійшло 203 137,9 тис.грн, у тому числі до загального фонду бюджету акумульовано 196 072,5 тис. грн; до спеціального фонду бюджету - 7 065,4 тис. грн.

Планові показники надходження доходів до загального фонду бюджету загалом виконані на 104,1%, у тому числі по надходженням без врахування трансфертів - на 104,8% (понад план отримано 7 708,7 тис.грн). Планові показники надходження доходів до спеціального фонду бюджету загалом виконані на 192,9%, у тому числі по надходженням без врахування трансфертів - на 410,6% (понад план отримано 3 402,3 тис.грн).

У порівнянні з 2022 роком доходи загального фонду бюджету по власним надходженням без врахування трансфертів зменшилися на 1,0% або на 1 799,8 тис.грн. Це пов'язано з прийняттям 08.11.2023 Закону України № 3428-IX «Про внесення змін до Бюджетного кодексу України щодо забезпечення підтримки обороноздатності держави та розвитку оборонно-промислового комплексу України», у відповідності до якого надходження «військового» ПДФО за IV квартал 2023 року 100% були зараховані до державного бюджету. Орієнтовні втрати бюджету Миколаївської громади склали 37 329,0 тис.грн або 18% надходжень до загального фонду бюджету.

У порівнянні з 2022 роком доходи спеціального фонду бюджету без врахування трансфертів збільшилися майже у 6 разів (або на 3 723,4 тис.грн).

Розглянемо структуру надходжень до загального фонду бюджету.

Бюджетоутворюючим джерелом дохідної частини загального фонду бюджету у 2023 році, як і в попередні роки, був **податок та збір на доходи фізичних осіб**, який у звітному періоді склав 86,3% у сумі надходжень загального фонду бюджету (без врахування трансфертів). За звітний період надходження цього податку до бюджету Миколаївської сільської територіальної громади склали 146 394,4 тис.грн. Якщо порівнювати з 2022 роком, то надходження зменшилися на 6,3% або на 9 883,6 тис. грн. у зв'язку з вилученням ПДФО з грошового забезпечення військовослужбовців за IV квартал 2023 року.

У 2023 році надходження ПДФО з грошового забезпечення військовослужбовців склали 116 481,8 тис.грн (або 100,5% до планових показників). У порівнянні з попереднім роком надходження зменшилися на 9,7% або на 12 582,6 тис.грн.

Показник планових надходжень ПДФО з заробітної плати виконаний на 107,9%, у звітному періоді фактично отримано 22 111,1 тис.грн. У порівнянні з попереднім роком надходження збільшилися на 10,2% або на 2 055,2 тис.грн. Це пояснюється збільшенням мінімальної заробітної плати з 01 січня 2023 року та відновленням потужностей промислових та сільгоспприємств, розташованих на території громади.

Плановий показник надходження ПДФО з доходів інших ніж заробітна плата у звітному періоді виконаний на 136,3%, що на 2 067,0 тис.грн більше ніж було заплановано. Фактично до бюджету громади надійшло 7 763,1 тис.грн. У порівнянні з попереднім роком надходження даного податку збільшилися на 9,1% або на 646,8 тис.грн, у зв'язку з тим, що деякі сільгосппідприємства у 2023 році виплачували авансові платежі пайщикам за їх заявою.

Надходження ПДФО за результатами річного декларування у 2023 році планувалися на рівні 50,0 тис.грн. Фактично надійшло 35,4 тис.грн. Але, згідно з чинним законодавством України з бюджету громади населенню (за їх заявами) повернуто 38,3 тис.грн за користування житловими кредитами, компенсація вартості здобуття освіти, що на 2,9 тис.грн ніж надійшло податку.

З серпня 2023 року до бюджету громади став надходити податок на доходи фізичних осіб у вигляді мінімального податкового зобов'язання, що підлягає сплаті фізичними особами, який у 2023 році не планувався. Фактичні надходження цього податку склали 41,3 тис.грн.

Надходження до бюджету громади **рентної плати та плати за використання інших природних ресурсів** у доходах загального фонду бюджету (без врахування трансфертів) у звітному періоді становить всього 0,01% або 14,8 тис.грн. Планові показники виконані на 108,6%. У порівнянні з 2022 роком обсяг доходів зменшився на 21,5% за рахунок зменшення вирубки лісових ресурсів в порядку головного користування.

Акцизний податок у структурі дохідної частини загального фонду бюджету складає 2,0%. У зв'язку з прийняттям Постанови КМУ № 1427 від 23 грудня 2022 року щодо зарахування до загального фонду місцевих бюджетів з 01 січня 2023 року частини акцизного податку з виробленого в Україні та ввезеного на митну територію України пального, суттєво збільшилися надходження акцизного податку. За 2023 рік до бюджету громади надійшло 3 349,6 тис.грн акцизного податку. У порівнянні з 2022 роком обсяг надходження цього податку збільшився у 19,2 рази з 174,8 тис.грн до 3 349,6 тис.грн.

Місцеві податки є другим значущим джерелом наповнення бюджету громади. Питома вага їх у надходженнях загального фонду бюджету за звітний період склали 11,3%. За 2023 рік до загального фонду бюджету надійшло 19 185,1 тис.грн місцевих податків. У порівнянні з 2022 роком надходження збільшилися на 32,2% або на 4 668,7 тис.грн.

Місцеві податки включають податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, земельний податок та орендну плату за землю і єдиний податок.

Планові показники надходження податку на майно, відмінне від земельної ділянки, за звітний період виконані на 217,9%. До бюджету громади надійшло 337,5 тис.грн. У порівнянні з 2022 роком надходження даного податку зросли на 60,8% або на 127,6 тис.грн. Збільшення надходжень у звітному періоді пояснюється сплатою заборгованості за 2022 рік у сумі 38,1 тис.грн, що надійшла від ТОВ АФ «Аграрне», та сплатою податку у сумі 74,3 тис.грн фізичними особами, що стали власниками нежитлової нерухомості, яка використовується для ведення роздрібною торгівлі.

У 2023 році до бюджету громади надійшло 1 003,5 тис.грн земельного

податку, що у 2,3 рази більше ніж планувалося. У порівнянні з 2022 роком надходження даного податку зросли у 2,4 рази або на 589,7 тис.грн. Таке суттєве збільшення пояснюється тим, що ГУ ДПС у Сумській області провело нарахування земельного податку фізичним особам за 2022-2023 роки. Це призвело до збільшення у 2023 році надходження плати за землю від населення в 29 разів.

У 2023 році до бюджету громади надійшло 9 753,5 тис.грн орендної плати, що на 14,8% більше ніж планувалося. Додатково отримано 1 257,5 тис.грн. Збільшення в 2023 році по відношенню до фактичних показників 2022 року надходжень орендної плати склало 28,9% або 2 184,3 тис.грн, що насамперед пов'язане з переукладанням договорів оренди земельних ділянок з підвищенням відсоткової ставки з 3% до 12%, зі сплатою заборгованості за попередній рік ТОВ АФ «Аграрне», а також сплатою орендної плати за повністю за рік фізичною особою Московченко А.М., який уклав договір оренди у листопаді 2023 року.

Планові показники надходження єдиного податку виконані на 111,2%. Загалом до бюджету отримано 8 090,6 тис.грн, що на 818,0 тис.грн більше ніж планувалося. У порівнянні з минулим роком надходження єдиного податку збільшилися на 28,5% або на 1 797,0 тис.грн. Надходження єдиного податку з юридичних осіб збільшилися у 109 разів, з фізичних осіб - на 20,3%, з сільськогосподарських товаровиробників – на 13,4%. Це вагомий показник того, що бізнес потрохи оговтується від війни та нарощує свій потенціал. Для нашої громади, яка у зв'язку зі змінами у законодавстві втратила у 2024 році більше 70% доходів бюджету, це дуже позитивний вектор розвитку.

У звітному періоді до загального фонду бюджету громади фактично отримано 759,8 тис.грн неподаткових надходжень, що на 28,4% більше ніж планувалося. У порівнянні з 2022 роком надходження збільшилися у 2 рази або на 382,3 тис.грн. Вищезазначені надходження включають: адміністративні штрафи та штрафні санкції (139,6 тис.грн), адміністративні збори і платежі (253,1 тис.грн), інші надходження (134,6 тис.грн), доходи від некомерційної господарської діяльності (232,5 тис.грн).

Щодо останніх, то необхідно зазначити, що у 2023 році, в результаті роботи, проведеної відділом комунальної власності (начальник Ольшанська А.В.) та відділом земельних відносин (начальник Обливанцова І.Ю.) надходження від сплати орендної плати за користування цілісним майновим комплексом збільшилися на 84%, а надходження від сплати орендної плати за водні об'єкти – в 11 разів.

Показники дохідної частини спеціального фонду бюджету громади виконані на 410,6% до запланованих.

Надходження екологічного податку за звітний період склали 44,6 тис.грн, що на 24,4% або на 8,7 тис.грн більше ніж планувалося. Проте, у порівнянні з 2022 роком надходження екологічного податку до бюджету громади зменшилися на 49,6% або 43,9 тис. грн. Це пов'язане зі значним скороченням транспортування російського природного газу територією Миколаївської громади.

За рахунок неподаткових надходжень до спеціального фонду бюджету громади у звітному періоді отримано 4 453,2 тис.грн. Планові показники

перевиконані у 4,2 рази. У порівнянні з 2022 роком обсяг неподаткових надходжень збільшився у 6,5 разів.

Плата за послуги закладів культури у звітному періоді до бюджету громади не надходила. У зв'язку з воєнними діями на території України заходи в закладах культури громади не проводилися взагалі або проводилися безкоштовно.

У зв'язку з застосуванням у 2023 році переважно дистанційної форми навчання у закладах освіти Миколаївської громади обсяг надходження батьківської плати становить всього 39,8% у порівнянні з минулим роком. Планові показники виконані лише на 6,5%. Обсяг надходжень склав 68,5 тис.грн.

До бюджету громади у звітному періоді надійшло 4 376,3 тис.грн благодійних внесків та дарунків, що майже у 8 разів більше від суми їх надходження за цей же період минулого року.

До цільових фондів Миколаївської сільської ради у 2023 році кошти не надходили.

За 2023 рік до бюджету Миколаївської сільської територіальної громади загалом надійшло 28 936,4 тис.грн трансфертів із державного та інших місцевих бюджетів, а саме:

до загального фонду надійшли:

- освітня субвенція з державного бюджету - 12 459,9 тис.грн;
- додаткова дотація з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення повноважень органів місцевого самоврядування на деокупованих, тимчасово окупованих та інших територіях України, що зазнали негативного впливу у зв'язку з повномасштабною збройною агресією - 13 846,3 тис.грн;
- субвенція з обласного бюджету на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету - 58,7 тис. грн;

- субвенція з місцевого бюджету за рахунок залишку коштів субвенції на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами, що утворився на початок бюджетного періоду - 3,9 тис.грн;

до спеціального фонду надійшли:

- субвенція з місцевого бюджету на здійснення переданих видатків у сфері освіти за рахунок коштів освітньої субвенції - 67,6 тис.грн;
- субвенція з місцевого бюджету на фінансове забезпечення будівництва, реконструкції, ремонту і утримання автомобільних доріг загального користування місцевого значення, вулиць і доріг комунальної власності у населених пунктах за рахунок відповідної субвенції - 2 500,0 тис.грн.

Треба зазначити, що у порівнянні з 2022 роком обсяг освітньої субвенції з державного бюджету до бюджету Миколаївської громади зменшився на 12,0% або на 1 698,5 тис.грн.

Залишок коштів по загальному фонду бюджету громади станом на 31.12.2023 в управлінні Державної казначейської служби України у Сумському районі склав 11 924 262 грн 36 коп, по спеціальному фонду - 72 658 грн 36 коп. Також на залишках обліковується додаткова дотація з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення повноважень органів місцевого самоврядування на деокупованих, тимчасово окупованих та інших територіях України, що зазнали

негативного впливу у зв'язку з повномасштабною збройною агресією в сумі 13 846 300 грн.

Місцевих запозичень, боргу, гарантій та гарантованого боргу немає.

Фактично **видатки бюджету** Миколаївської сільської територіальної громади за 2023 рік склали 262 740,0 тис.грн, що становить 93,3 % до затверджених бюджетних призначень, та у 2,5 рази або на 157 626,0 тис.грн більше проти 2022 року, з них:

- по загальному фонду фактичні видатки склали 197 131,1 тис.грн (або 92,3% від запланованого), що у 2,1 рази більше ніж у 2022 році;
- по спеціальному фонду фактичні видатки склали 65 608,9 тис.грн (96,4,1 % від запланованого), що у 5,3 рази більше ніж у 2022 році.

Видатки на галузь **«Освіта»** за звітний період склали **20,7%** загального річного обсягу видатків або **54 374,8 тис.грн**, що становить 94,0 % до затверджених бюджетних призначень, з яких за рахунок коштів субвенцій з державного бюджету профінансовано 12 590,1 тис.грн, що становить 23,2% від загальної суми видатків; за рахунок коштів бюджету Миколаївської сільської ТГ профінансовано видатків в сумі 41 784,6 тис.грн або 76,8% загального обсягу видатків. У порівнянні з 2022 роком видатки на освіту загалом збільшилися на 38,8%, у тому числі видатки з загального фонду бюджету збільшилися на 3,0%; видатки з спеціального фонду бюджету збільшилися у 25,8 разів. Якщо у 2022 році з спеціального фонду профінансовані видатки в сумі 565,9 тис.грн, то у 2023 році – 14 618,4 тис.грн.

«Охорона здоров'я» - за звітний період видатки склали **3,1 %** загального річного обсягу видатків або **8 096,8 тис.грн**, що становить 96,6 % до затверджених бюджетних призначень. У порівнянні з 2022 роком видатки на охорону здоров'я загалом збільшилися на 72,0%, у тому числі за рахунок загального фонду профінансовано на 19,9% більше; видатки спеціального фонду бюджету збільшилися у 18,5 разів. Якщо у 2022 році з спеціального фонду профінансовані видатки в обсязі 141,7 тис.грн, то у 2023 році – 2 622,7 тис.грн. Для порівняння, за кошти НСЗУ у 2023 році профінансовані видатки у сумі 3 067,6 тис.грн, що становить лише 27,5% від загального обсягу видатків на охорону здоров'я.

«Соціальний захист та соціальне забезпечення» - за звітний період видатки склали **5,5%** загального річного обсягу видатків або **14 468,5 тис.грн**, що становить 95,7 % до затверджених бюджетних призначень. У порівнянні з попереднім роком видатки зросли на 85,2% або на 6 654,3 тис.грн. за рахунок збільшення виплат матеріальної допомоги членам добровольчих формувань місцевої територіальної оборони.

«Культура і мистецтво» - за звітний період видатки склали **4,2 %** загального річного обсягу видатків або **11 003,6 тис. гривень**, що становить 95,2 % до затверджених бюджетних призначень. У порівнянні з 2022 роком видатки на культуру загалом збільшилися на 56,6%, у тому числі з загального фонду профінансовано на 25,6% більше видатків; видатки спеціального фонду бюджету збільшилися у 3,4 рази. Якщо у 2022 році з спеціального фонду профінансовані видатки в обсязі 995,5 тис.грн, то у 2023 році – 3 429,0 тис.грн.

«Фізична культура і спорт» - за звітний період видатки склали **0,4%** загального річного обсягу видатків або **1 038,4 тис.грн**, що становить 100% до

затверджених бюджетних призначень. У порівнянні з 2022 роком видатки на фізичну культуру і спорт загалом збільшилися у 2,7 разів, у тому числі за рахунок загального фонду профінансовано на 88,9% більше; видатки із спеціального фонду бюджету склали 310,0 тис.грн. У 2022 році видатків на фізичну культуру і спорт за рахунок коштів спеціального фонду не було.

«Житлово-комунальне господарство» - за звітний період видатки склали **16,3%** загального річного обсягу видатків або **42 889,4 тис.грн**, що становить 97,3 % до затверджених бюджетних призначень. Треба зазначити, що 28 191,2 тис.грн (або 65,7%) становлять видатки на поточний ремонт доріг комунальної власності. У порівнянні з 2022 роком видатки на ЖКГ загалом збільшилися у 6 разів, у тому числі з загального фонду профінансовано у 9,4 рази більше видатків; видатки спеціального фонду бюджету збільшилися у 2,1 рази. Якщо у 2022 році з спеціального фонду профінансовані видатки в обсязі 3 478,5 тис.грн, то у 2023 році – 7 271,9 тис.грн.

«Будівництво та регіональний розвиток» - за звітний період видатки склали **4,5%** загального річного обсягу видатків або **11 700,7 тис.грн**, що становить 95,8 % до затверджених бюджетних призначень. У порівнянні з 2022 роком видатки на регіональний розвиток загалом збільшилися у 6,8 разів. Якщо у 2022 році з спеціального фонду профінансовані видатки в обсязі 1 713,4 тис.грн, то у 2023 році – 11 700,7 тис.грн.

«Транспорт та транспортна інфраструктура, дорожнє господарство» - за звітний період видатки склали **5,4%** загального річного обсягу видатків або **14 258,4 тис.грн**, що становить 100,0 % до затверджених бюджетних призначень. У порівнянні з 2022 роком видатки на розвиток дорожньої інфраструктури загалом збільшилися у 5 разів, у тому числі з загального фонду профінансовано у 3,2 рази більше видатків; а видатки спеціального фонду бюджету збільшилися у 472 рази. Якщо у 2022 році з спеціального фонду профінансовані видатки в обсязі 11,1 тис.грн, то у 2023 році – 5 258,5 тис.грн.

«Захист населення і територій від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру» - за звітний період видатки склали **0,5%** загального річного обсягу видатків або **1 314,8 тис.грн**, що становить 97,7 % до затверджених бюджетних призначень. У порівнянні з 2022 роком видатки на захист населення і територій загалом збільшилися у 2,2 рази, у тому числі з загального фонду профінансовано на 19,7% більше видатків; а видатки спеціального фонду бюджету склали 624,4 тис.грн. У 2022 році видатків на захист від надзвичайних ситуацій за рахунок коштів спеціального фонду не було.

«Громадський порядок та безпека» - за звітний період видатки склали **5,0%** або **13 055,8 тис.грн**, що становить 99,5 % до затверджених бюджетних призначень. У порівнянні з 2022 роком видатки на організацію безпечного проживання в Миколаївській громаді загалом збільшилися на 57,3%, у тому числі з загального фонду профінансовано на 16,2% більше видатків; видатки спеціального фонду бюджету збільшилися на 83,7%. Якщо у 2022 році з спеціального фонду профінансовані видатки в обсязі 5 051,4 тис.грн, то у 2023 році – 9 280,2 тис.грн.

«Охорона навколишнього природного середовища» - за звітний період видатки склали **1,0%** загального річного обсягу видатків або **2 543,6 тис.грн**, що становить 94,8 % до затверджених бюджетних призначень. У порівнянні з 2022 роком видатки на охорону навколишнього середовища загалом збільшилися у 242 рази. Якщо у 2022 році з спеціального фонду профінансовані видатки в обсязі 10,5 тис.грн, то у 2023 році – 2 543,6 тис.грн.

«Державне управління» - за звітний період видатки склали **5,6%** загального річного обсягу видатків або **14 817,2 тис.грн**, що становить 97,0% до затверджених бюджетних призначень. У порівнянні з 2022 роком видатки на утримання апарату управління сільської ради, відділу освіти та фінансового управління загалом збільшилися на 9,2% (це найменший показник темпу росту). Із загального фонду профінансовано на 9,3% більше видатків на державне управління; видатки спеціального фонду бюджету зменшилися на 2,4%.

На інші напрямки у 2023 році спрямовано **352,0 тис.грн** бюджету громади або 0,1% загального річного обсягу видатків. 345,3 тис.грн – це видатки на заходи з землеустрою, які у порівнянні з 2022 роком зросли у 138 разів. Відсоток виконання до затверджених річних показників становить 96,2%. Видатки в обсязі 6,7 тис.грн – це сплата членських внесків до Всеукраїнської асоціації органів місцевого самоврядування «Асоціація міст України».

Загальний обсяг **трансфертів, переданих до бюджетів усіх рівнів**, у 2023 році склав 27,7 % загального обсягу видатків бюджету громади проти 10,8% у 2022 році, тобто у 2,6 разів більше. Загалом до бюджетів усіх рівнів перераховано 72 826,0 тис.грн, із яких 55 384,9 тис. грн – це реверсна дотація. У порівнянні з 2022 роком обсяг вилучення коштів громади до державного бюджету збільшився у 53,8 разів.

На 18% збільшився у 2023 році обсяг субвенцій з бюджету Миколаївської сільської територіальної громади державному бюджету на заходи з безпеки і оборони. Якщо у 2022 році обсяг субвенцій становив 7 698,0 тис.грн, то у 2023 році він зріс до 9 085,5 тис.грн, що склало 3,5% загального річного обсягу видатків.

У 3,2 рази збільшився обсяг субвенцій, перерахованих з бюджету Миколаївської громади до інших місцевих бюджетів. У 2022 році цей показник становив 2 594,3 тис.грн, у 2023 році – 8 355,6 тис.грн. Треба зазначити, що 1 293,5 тис.грн – це кошти на оплату послуг комунальних установ інших територіальних громад, які у 2023 році надавали свої послуги мешканцям Миколаївської сільської територіальної громади (ЦНАП, інклюзивно-ресурсний центр та Центр перепідготовки педпрацівників Степанівської селищної ради, Об'єднаний трудовий архів Сумської районної ради, рятувально-водолазна служба Сумської міської ради). У порівнянні з 2022 роком обсяг субвенцій на оплату послуг комунальних установ інших територіальних громад зменшився на 18,9% у зв'язку з відмовою від співпраці з Дитячо-юнацькою спортивною школою Степанівської селищної ради. Також 1 800,0 тис.грн було перераховано до бюджету Новокаховської міської територіальної громади Каховського району Херсонської області для ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, пов'язаною з підривом російською

федерацією Каховської ГЕС. Ці кошти були використані на придбання міні екскаватора з додатковим обладнанням. У 2023 році з бюджету громади до обласного бюджету Сумської області перераховані кошти у сумі 1 497,5 тис.грн для співфінансування придбання шкільного автобусу для Миколаївського ліцею з метою організації підвезення учнів та педагогічних працівників до закладу загальної середньої освіти.

У 2023 році з бюджету громади виділялися кошти на спільне забезпечення заходів з охорони державного кордону України та протидії військової агресії рф. На ці заходи іншим територіальним громадам області перераховано 3 764,6 тис.грн, що у 3,8 разів більше у порівнянні з 2022 роком.

Загалом у 2023 році обсяг видатків на заходи з безпеки та підвищення обороноздатності держави склав 59 323,5 тис.грн, що становить 22,6% загального річного обсягу видатків бюджету Миколаївської сільської територіальної громади. У 2022 році видатки на оборону, безпеку та захист населення і територій склали 22 984,9 тис.грн, що у 2,6 разів менше ніж у звітному періоді.

Кошти резервного фонду у 2023 році не використовувалися.

Начальник фінансового управління

Вікторина ПАШКУРОВА



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

31 січня 2024

с. Миколаївка

№ 11

**Про здійснення державної регуляторної
політики Миколаївською сільською радою
та її виконавчим комітетом**

Відповідно до підпункту 1 пункту «б» статті 27, пункту 6 статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши інформацію заступника сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради щодо стану виконання виконавчими органами сільської ради повноважень у здійсненні державної регуляторної політики в межах та у спосіб, встановлені Законом України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», враховуючи норми Закону України від 12.05.2022 № № 2259-IX «Про внесення змін до деяких законів України щодо функціонування державної служби та місцевого самоврядування у період дії воєнного стану», з метою реалізації покладених повноважень у здійсненні державної регуляторної політики, **виконавчий комітет сільської ради,**

вирішив:

1. Звіт про здійснення державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності Миколаївської сільської ради у 2023 році взяти до відома. /додаток 1 додається/.
2. Керівникам виконавчих органів сільської ради при підготовці проектів рішень виконавчого комітету чи сільської ради чітко дотримуватися особливостей здійснення державної регуляторної політики органами та посадовими особами місцевого самоврядування визначеними статтями 31-38 Закону «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».
3. Контроль за здійсненням державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності на території Миколаївської сільської територіальної громади покласти на заступника сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Рудня А.М.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ

Оприлюднені 05.02.2024

Додаток 1 до рішення виконавчого
комітету № 11 від 31.01.2024

Звіт щодо здійснення Миколаївською сільською радою та її виконавчим комітетом державної регуляторної політики у 2023 році

Реалізація державної регуляторної політики Миколаївською сільською радою та її виконавчим комітетом здійснювалася відповідно до норм Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», постанови Кабінету Міністрів України від 11.03.2004 №308 «Про затвердження методик проведення аналізу впливу та відстеження результативності регуляторного акта», указів Президента України, інших нормативних актів з питань державної регуляторної політики щодо забезпечення системності та узгодженості прийняття регуляторних актів у сфері господарської діяльності, публічності та прозорості реалізації державної регуляторної політики.

Одним із пріоритетних напрямків діяльності Миколаївської сільської ради є проведення єдиної державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності, яка відповідає інтересам держави і не перешкоджає реалізації громадян на підприємницьку діяльність.

Основні завдання, на яких концентрувалася робота сільської ради в даному напрямку протягом 2023 року, були спрямовані на:

- встановлення єдиного системного підходу до впровадження регуляторної діяльності;
- забезпечення інформаційної відкритості з питань державної регуляторної політики;
- забезпечення планування діяльності щодо підготовки проєктів регуляторних актів;
- підвищення якості підготовки аналізів регуляторного впливу.

Сільська рада дотримується єдиного підходу з питань підготовки проєктів регуляторних актів відповідно до вимогу Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

Всі дії виконуються відповідно до вимог державної регуляторної політики:

- планування діяльності з підготовки проєктів регуляторних актів;
- оприлюднення проєктів регуляторних актів та аналізів їх регуляторного впливу шляхом публікації на офіційному сайті Миколаївської сільської ради;
- обговорення проєктів регуляторних актів;
- отримання розробниками проєктів рішень сільської ради висновку відповідальної постійної комісії;

- подання проєктів рішень сільської ради до уповноваженого органу (Державна регуляторна служба України) для підготовки у встановленому Кабінетом Міністрів України порядку пропозицій щодо удосконалення проєкту відповідно до принципів державної регуляторної політики;
- врахування (у разі наявності) пропозицій та зауважень до проєктів регуляторних актів;
- дотримання термінів обговорення проєктів регуляторних актів з громадськістю тощо;
- оприлюднення прийнятих регуляторних актів;
- здійснення відстеження результативності прийнятих регуляторних актів.

На виконання ст.7 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» рішеннями 27,28,29,30 від 17.06.2021 року на 9 сесії 8 скликання Миколаївської сільської ради прийняті відповідні рішення стосовно регулювання господарської діяльності на території громади, рішенням 41 сесії від 16.11.2023 року затверджено План діяльності з підготовки проєктів регуляторних актів Миколаївської сільської ради на 2024 рік.

Станом на 01.01.2023 року кількість діючих регуляторних актів на території громади – 8. В 2023 році здійснено перегляд всіх зазначених актів з урахуванням рекомендацій отриманих від Державної регуляторної служби України. В цілому реалізація державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності на території сільської ради протягом звітного року була направлена на:

- недопущення прийняття розпорядчих документів з порушенням Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності»;
- активізацію участі громадськості в обговоренні проєктів регуляторних актів та забезпечення системної роботи по залученню громадськості до обговорення проєктів регуляторних актів.

Для забезпечення відкритості та прозорості регуляторної діяльності на офіційному веб-сайті Миколаївської сільської ради у розділі «Регуляторна діяльність» розміщуються матеріали з питань регулювання господарської діяльності, зокрема, розміщена інформація про структурний підрозділ, який виконує функції щодо здійснення державної регуляторної політики, рішення про затвердження Плану діяльності з підготовки проєктів регуляторних актів Миколаївської сільської ради, повідомлення про оприлюднення проєктів регуляторних актів, проєкти регуляторних актів та аналіз регуляторного впливу, Перелік діючих регуляторних актів.

На виконання вимог ст. 7 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», затверджено план діяльності з підготовки проєктів регуляторних актів на 2024 рік, а саме :

- План діяльності Миколаївської сільської ради з підготовки проєктів регуляторних актів на 2024 рік, затверджений рішенням № 23 41 сесії сільської ради 8 скликання від 16.11.2023 року.

У 2023 році розпочато розробку регуляторних актів, які заплановано завершити у 2024 році:

- «Про встановлення транспортного податку на території Миколаївської сільської ради»
- «Про встановлення ставок єдиного податку на території Миколаївської сільської ради»
- «Про встановлення ставок та пільг зі сплати податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки»
- «Про встановлення ставок та пільг зі сплати земельного податку»
- «Про затвердження Правил з благоустрою населених пунктів Миколаївської сільської ради»
- «Про утримання домашніх тварин на території Миколаївської сільської ради»
- «Про затвердження розміру фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитами на інформацію, та порядку відшкодування цих витрат»

Питання реалізації покладених на сільську раду повноважень у здійсненні державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності знаходиться на постійному контролі.

Заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради

Анатолій РУДЕНЬ



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

31 січня 2024

с. Миколаївка

№ 12

**Про слухання звіту директора КНП
«АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці»
про роботу підприємства за 2023 рік**

Керуючись підпунктом 3 пункту «а» статті 29, відповідно до підпункту 2 пункту 2 статті 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши звіт директора КНП «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці» Миколаївської сільської ради Кіхтенко Н.А. про роботу підприємства за 2023 рік, з метою виконання повноважень щодо управління комунальною власністю Миколаївської сільської територіальної громади, **виконавчий комітет сільської ради**

вирішив:

1. Схвалити звіт директора КНП «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці» Миколаївської сільської ради Кіхтенко Н.А. про роботу підприємства за 2023 рік. Роботу директора КНП «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці» Миколаївської сільської ради Кіхтенко Н.А. протягом 2023 року вважати задовільною.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ

Оприлюднені 05.02.2024

**Звіт директора
Комунального некомерційного підприємства Миколаївської сільської ради
«Амбулаторія загальної практики-сімейної медицини Різдва Пресвятої
Богородиці»
за 2023 рік**

Комунальне некомерційне підприємство Миколаївської сільської ради «Амбулаторія загальної практики-сімейної медицини Різдва Пресвятої Богородиці» (надалі – Підприємство та/або КНП) є неприбутковим Підприємством, що засноване на комунальній власності Миколаївської сільської територіальної громади. Підприємство створено за рішенням дев'ятнадцятої сесії восьмого скликання Миколаївської сільської ради від 08.02.2018 року. Реорганізовано з комунального закладу в комунальне некомерційне підприємство 31.07.2018 року.

Підприємство здійснює медичне обслуговування шляхом надання первинної медичної допомоги населенню Миколаївської сільської територіальної громади за договором з Національною службою здоров'я України. ПМД проводиться згідно наказу МОЗ від 19.03.2018 року № 504 «Про затвердження Порядку надання первинної медичної допомоги». На виконання Закону України «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення», наказів МОЗ України від 19.03.18 року №503 «Про затвердження порядку вибору лікаря, який надає первинну медичну допомогу.

Основною метою діяльності Підприємства є надання первинної медичної допомоги та здійснення управління медичним обслуговуванням населення, а також вжиття заходів з профілактики захворювань населення та підтримки громадського здоров'я. Відповідно до поставленої мети предметом діяльності Підприємства є:

- організація надання первинної медичної допомоги пацієнтам, з яким укладено декларацію на обслуговування;
- забезпечення належної доступності та якості первинної медичної допомоги пацієнтам, з яким укладено декларацію на обслуговування;
- забезпечення права громадян на вільний вибір лікаря з надання первинної медичної допомоги у визначеному законодавством порядку;
- медична практика згідно ліцензії на медичну практику;
- проведення профілактичних щеплень; здійснення профілактичних заходів; консультації щодо профілактики, діагностики, лікування хвороби, травм,

отруєнь, патологічних, фізіологічних (під час вагітності) станів, а також щодо ведення здорового способу життя;

- взаємодія з суб'єктами надання вторинної (спеціалізованої) та третинної (високоспеціалізованої) медичної допомоги з метою своєчасного діагностування та забезпечення дієвого лікування хвороби, травм, отруєнь, патологічних, фізіологічних (під час вагітності) станів з урахуванням особливостей стану здоров'я пацієнта;

- проведення експертизи тимчасової непрацездатності та контролю за видачою листків непрацездатності (паперовому та електронному носію);

- направлення на медико-соціальну експертизу осіб зі стійкою втратою працездатності;

- участь у проведенні інформаційної та санітарно-просвітньої роботи серед населення щодо формування здорового способу життя.

В 2023 році фінансування КНП здійснювалося за рахунок коштів НСЗУ про медичне обслуговування населення за програмою медичних гарантій, у відповідності до укладених декларацій договір від 17.01.2023 року сума договору становила – **1 945 427,48 грн** та укладення договору за пакетом «Супровід і лікування дорослих та дітей з психічними розладами на первинному рівні медичної допомоги» від 08.05.2023 року становила – **8 052,00 грн**. Кошти місцевого бюджету Миколаївської сільської ради- **5 610 747,75 грн**. Разом – **7 564 227,23 грн**.

Залишок коштів від НСЗУ на рахунку АТ КБ «ПриватБанк» на 01.01.2024 р. – 93 253,24 грн.

Програми, які діяли в 2023 році

Програма фінансової підтримки та розвитку комунальних некомерційних підприємств Миколаївської сільської ради Сумського району по наданню первинної медичної допомоги населенню на 2023 рік	1 816 316,99
Програма соціально-економічного розвитку Миколаївської сільської ради на 2020-2023 роки	2 286 416,70
Програма місцевих стимулів для працівників комунальних некомерційних підприємств Миколаївської сільської ради на 2023 рік	1 088 418,58
Комплексна програма з інфекційного контролю та дотримання заходів із запобігання інфекціям, пов'язаних з наданням медичної допомоги в КНП МСР "АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці" на 2021 - 2023 роки	14 529,99
Програма перевезення працівників Комунального некомерційного підприємства Миколаївської сільської ради «Амбулаторія загальної практики - сімейної медицини Різдва Пресвятої Богородиці» на 2023 рік	14 300,00

Програма підтримки онкологічних хворих Миколаївської сільської ради Сумського району Сумської області Комунального некомерційного підприємства Миколаївської сільської ради «Амбулаторія загальної практики-сімейної медицини Різдва Пресвятої Богородиці»	30 000,00
Програма забезпечення пожежної безпеки та захисту населення і території Миколаївської сільської ради від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру	360 765,49

5 610 747,75

До складу комунального некомерційного підприємства Миколаївської сільської ради «Амбулаторія загальної практики-сімейної медицини Різдва Пресвятої Богородиці» входять три нерегулярних місць надання медичних послуг, а саме:

- ПЗ села Кровне, вул. Центральна, 87;
- медичні пункти тимчасового базування (далі – МПТБ) села Кекине, вул. Садова, 18 та села Яструбине, вул. Кооперативна, 2.

Роботу КНП на 01.01.2024 року забезпечували :

Кількість штатних одиниць – 15

Кількість фізичних осіб - 16

Лікарі:

- лікар загальної практики-сімейний лікар загальної практики-сімейної медицини I категорії;
- лікар-спеціаліст за спеціальністю загальна практики-сімейна медицина (атестація у 2025 році).

Курси тематичного удосконалення лікарів організовується з Сумським управлінням охорони здоров'я, Академією НСЗУ, Сумським педагогічним університетом та медичними університетами України.

Середній медичний персонал:

- сестра медична ЗПСМ «Амбулаторії загальної практики-сімейної медицини Різдва Пресвятої Богородиці» II категорії;
- сестра медична ЗПСМ «Амбулаторії загальної практики-сімейної медицини Різдва Пресвятої Богородиці» без категорії;
- фельдшер-лаборант «Амбулаторії загальної практики-сімейної медицини Різдва Пресвятої Богородиці» I категорії;
- сестра медична ЗПСМ КНП МСР «Амбулаторія загальної практики-сімейної медицини Різдва Пресвятої Богородиці» ПЗ с. Кровне I категорії;
- сестра медична ЗПСМ КНП МСР «Амбулаторія загальної практики-сімейної медицини Різдва Пресвятої Богородиці» МПТБ с. Яструбине вищої категорії;
- сестра медична ЗПСМ КНП МСР «Амбулаторія загальної практики-сімейної медицини Різдва Пресвятої Богородиці» МПТБ с. Кекине без категорії.

На виконання наказу МОЗ України № 426 від 07.03.2022 року «Про особливості атестації працівників сфери охорони здоров'я та продовження терміну дії сертифікатів спеціаліста, посвідчень про кваліфікаційну категорію в період дії воєнного стану» подовжено термін атестації в 2023 році наказом керівника та відміткою у посвідченні про атестацію та поновлюється проведення атестації медичних працівників у строк 60 днів після припинення чи скасування воєнного стану в Україні. Курси підвищення кваліфікації медичних працівників проходять згідно затвердженого плану КЗ СОР «Сумський медичний коледж» Відділення післядипломної освіти молодших медичних та фармацевтичних спеціалістів.

Інший персонал:

- директор КНП 1 шт. од.
- головний бухгалтер 1 шт. од.
- водій автотранспортних засобів 2 шт. од
- діловод 0,5 шт. од.
- молодша медична сестра 1 шт. од.
- робітник з комплексного обслуговування й ремонту будинків 1,5 шт. од.

Максимальний радіус обслуговування Комунальним некомерційним підприємством Миколаївської сільської ради «Амбулаторія загальної практики-сімейної медицини Різдва Пресвятої Богородиці» 35 км, входить 11 населених пунктів: с. Миколаївка, с. Кекине, с. Капітанівка, с. Над'ярне, с. Кровне, с. Руднівка, с. Спаське, с. Яструбине, с. Діброва, с. Бондарівщина, с. Графське.

На території обслуговування на кінець звітного року зареєстровано 3 157 осіб, заключено декларацій з пацієнтами – 2 559, що складає 80,8 %.

Населені пункти	Декларації з лікарями		Зареєстровано по Миколаївській сільській раді на кінець	
	2022 рік	2023 рік	2022 року	2023 року
Миколаївка	803	756	849	795
Кровне	635	644	846	828
Спаське	141	145	179	179
Руднівка	174	173	282	270
Кекине	129	125	203	197
Капітанівка	104	110	162	160
Над'ярне	6	6	14	13
Софіївка	32	34	0	0
Склярівка	15	21	0	0

Суми	53	34	0	0
Вербове	26	29	0	0
Яструбине	394	446	680	663
Гриценкове	1	1	0	0
Бондарівщина	10	12	20	20
Діброва	5	4	23	22
Графське	6	4	12	10
Северинівка	6	3	0	0
Рогізне	6	3	0	0
Васюківщина	1	1	0	0
Писарівка	10	8	0	0
Разом	2 558	2 559	3 269	3 157

По віковим категоріях:

Вікові категорії	2022 рік	2023 рік
Від 0 до 5 років	85 осіб	85 осіб
Від 6 до 17 років	268 осіб	251 осіб
Від 18 до 39 років	573 осіб	557 осіб
Від 40 до 64 років	924 осіб	980 осіб
Більше 65 років	708 осіб	686 осіб

Уклавши декларацію з лікарями КНП, пацієнти мають можливість отримати консультацію та первинну медичну допомогу лікарів загальної практики-сімейного лікаря з будь-яких питань: оформити електронний рецепт за програмою «Доступні ліки», відшкодування витрат пов'язаних з відпуском лікарських засобів безоплатно і на пільгових умовах, листки непрацездатності, електронні направлення за показаннями до лікарів спеціалізованої та високоспеціалізованої медичної допомоги.

Організовувалися виїзди вузьких спеціалістів для проходження медичних оглядів, що проходили в амбулаторії с. Миколаївка та працював флюорограф з КНП «КЛ Святого Пантелеймона».

Кожне робоче місце працівника амбулаторії, який працює з електронною системою, оснащено комп'ютерами, ноутбуками, системними блоками та багатофункціональними пристроями. Обслуговування та ремонт комп'ютерної техніки здійснювалося згідно заключеного договору з підприємством, який надає такі послуги. Робочі місця МПТБ с. Кекине та с. Яструбине також забезпечені комп'ютерами, але не під'єднані до електронної системи.

В пункт здоров'я с. Кровне в 2023 році проведений інтернет та приєднано до медичної інформаційної системи Hels.

Лабораторія є не від'ємною частиною всього КНП. Основним завданням є проведення лабораторних діагностичних досліджень, необхідних для встановлення діагнозу пацієнта та контролю за лікувальним процесом. Завдяки портативному аналізатору пацієнти не витрачаючи свій час поїздками в місто, проходять безкоштовно біохімічні дослідження, а саме: глюкоза крові, загальний холестерин, АЛТ, АСТ, креатинін, загальний білок, білірубін, лужна фосфатаза, сечовина. А також гематологічні, загально-клінічні дослідження. Для роботи згідно вимог з біологічними матеріалами в звітному році придбано витяжну шафу лабораторну. Забезпечена швидкими тестами на вагітність, ВІЛ-інфекцію, коронавірус, вірусні гепатити В та С, тропоніновий (інфаркт), простат-специфічний антиген, РМП. Також придбано вібраційний лабораторний стіл для центрифуги, стіл для розробки сечі та автоклав для автоклавування лабораторного інструментарію.

Для комфортної роботи працівників КНП та їх пацієнтів було придбано столи офісні, кушетки, шафи медичні для зберігання лікарських засобів та виробів медичного призначення, тумб медичних, штативи для крапельниць, столики для внутрішньовенних ін'єкцій, дозатори для антисептичного засобу та рідкого мила.

Господарські товари є предметами першої необхідності. Під час щоденного прибирання не можливо обійтися без допоміжних інструментів, саме: мітли, миючі засоби, паперові рушники, туалетний папір, косильна головка для тримера, ліска до мотокоси, колесо до тачки, мішки, таблички з назвами закладів, кабінетів та інформаційні стенди.

Забезпечені в повному обсязі канцелярськими товарами.

Будівля амбулаторії облаштована пандусом та тактильними засобами на виконання НСЗУ щодо організації надання первинної допомоги населенню за програмою медичних гарантій з дотриманням вимог по забезпеченню доступності будівель та приміщень, в яких надається медична допомога, осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення відповідно до будівельних норм і правил.

На виконання наказу МОЗ від 08.06.2015 року №325 (редакції наказу МОЗ від 06.09.2022 року №1602) приміщення для тимчасового зберігання медичних відходів відповідає вимогам. Має брудну зону, що облаштоване проточною водою, вентиляцією, баками для зберігання та транспортування медичних відходів, боксами для утилізації, трап водовідвед та чиста зона для персоналу (туалет, проточна вода). Кожен рік укладається договір на утилізацію медичних відходів.

З метою підтримання холодого режиму та зберігання вакцини для рутинних щеплень і вакцинації COVID-19 від МОЗ України за підтримки ЮНІСЕФ отримали холодильник. Тривалість підтримання температурного режиму без електропостачання до 7 днів.

Забезпечено засобами індивідуального захисту працівників в повному обсязі.

Для безперебійної роботи підприємства є генератори та запас палива для їх роботи, також було придбано каністри, які відповідають вимогам щодо транспортування та зберігання палива.

Виклики та організаційно-господарські питання КНП забезпечують три автомобілі Renault DUSTER та два OPEL COMBO. Автотранспортні засоби були повністю забезпечені всім необхідним, а саме: гума літня (5 шин), запчастини, паливно-мастильними матеріалами, обов'язкове страхування автомобілів. Встановлено ГБО на автомобіль Renault DUSTER. Виконувалися послуги з сервісного обслуговування газового обладнання, та т/о автомобілів.

На території підприємства знаходиться найпростіше укриття (погріб), проведений поточний ремонт та облаштоване всім необхідним, а саме: бетонна доріжка від амбулаторії до укриття, пандус для маломобільних груп населення, вода в бутлях, рукомийник, туалет, ліхтар, обігрівач, кушетки, антисептик, миючі засоби, аптечка невідкладної допомоги. Розроблені інструкція плану дій під час оголошення сигналу «Повітряна тривога» для працівників КНП МСР «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці», пам'ятки для пацієнтів про початок повітряної тривоги, вказівники «В укриття» та «Укриття», плану евакуації з будівель КНП.

На вимоги припису про усунення вимог законодавства у сфері техногенної та пожежної безпеки був проведений капітальний ремонт автоматичної пожежної сигналізації системи оповіщення про пожежу, системи пожежного спостереження АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці та пункту здоров'я. Вчасно проводиться перезарядка вогнегасників та їх придбання за потреби. Велася документація з пожежної безпеки та інструктажі.

Протягом 2023 року проводилися поточні ремонти приміщень ПЗ с. Кровне, капітальний ремонт покрівлі та утеплення фасаду будівлі ПЗ с. Кровне та АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці.

Згідно вимог «Про статистичну звітність підприємств» закуплено програму «МедСтат» (медична статистика), що включає: медичні кадри, атестація працівників, звіти лікарів.

Згідно постанови КМУ від 03 грудня 2009 року №1301 «Про затвердження Порядку забезпечення інвалідів і дітей-інвалідів технічними та іншими засобами» на початку 2023 року був проведений тендер на закупівлю підгузків. Підгузками забезпечені 9 осіб з інвалідністю з них 4 дітей. Калоприймачі отримала 1 особа з інвалідністю. Був придбаний слуховий апарат за поданою заявою від члена сім'ї загиблого та направленням сурдолога.

Укладалися договори з аптечними закладами на відшкодування витрат пов'язаних з відпуском лікарських засобів безоплатно і на пільгових умовах громадянам, які мають на це право відповідно законодавства «Забезпечення лікарськими засобами пільгових категорій населення відповідно до Постанови №1303 від 17 серпня 1998 року (поточна редакція від 14.08.2021 року «Про впорядкування безоплатного та пільгового відпуску лікарських засобів за рецептами лікарів у разі амбулаторного лікування окремих груп населення та за певними категоріями захворювань»):

Онкологічні захворювання

Гематологічні захворювання

Ревматизм

Ревматоїдний артрит

Пухирчатка

Системний гострий вовчак

Туберкульоз

Шизофренія та епілепсія

Психічні захворювання (особам з інвалідністю I та II груп, а також хворим, які працюють в лікувально-виробничих майстернях психоневрологічних і психіатричних закладів)

Бронхіальна астма

Хвороба Паркінсона

Дитячий церебральний параліч

Придбавалися медикаменти та товари медичного призначення для надання первинної медичної допомоги (ліки, реактиви, тест-смужки, тести, туберкулін, деззасоби).

Протягом року згідно розподілу, за листом керівника КНП, від Державна установа «Сумський обласний центр контролю та профілактики хвороб» отримували вакцину від коронавірусної хвороби COVID-19 та грипу.

Завдяки співпраці з гуманітарними та благодійними фондами Гуманітарний штаб Сумської обласної військової адміністрації медичний склад», ЮНІСЕФ, Благодійної організації «Благодійний фонд Ліга допомоги учасникам АТО, добровольчим загонам та біженцям» Сумської області, МОЗ України, згідно

розподілу Сумського обласного управління охорони здоров'я отримували: дорослі та дитячі підгузки, дитячу суміш, медикаменти, перев'язувальний матеріал, засоби індивідуального захисту, антисептичні засоби, товари медичного призначення, ходунки, предмети для душів, туалети.

Заборгованості по заробітній платі за 2023 рік не було, виплачувалася вчасно. Оплата медичного персоналу здійснювалася згідно постанови КМУ від 13 січня 2023 р. № 28 "Деякі питання оплати праці медичних працівників закладів охорони здоров'я";

Додаток 3 до Типової форми договору про медичне обслуговування населення за програмою медичних гарантій, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 25 квітня 2018 р. № 410 "Про договори про медичне обслуговування населення за програмою медичних гарантій"

Не менше ніж 20 000 гривень для лікарів (крім лікарів-інтернів), професіоналів з вищою немедичною освітою, які допущені до медичної діяльності в закладах охорони здоров'я;

Не менше ніж 13 500 гривень для посад молодших спеціалістів з медичною освітою (фахових молодших бакалаврів), фахівців з початковим рівнем (короткий цикл) вищої освіти, першим (бакалаврський) рівнем вищої медичної освіти і магістрів з медсестринства.

Закупівля дров та брикетів на осінньо-зимовий період 2023-2024 рік була успішною. Амбулаторія с. Миколаївка та ПЗ с. Кровне забезпечені твердим паливом. Призначені відповідальні за списання та використання дров та брикетів.

Щоб податися на пропозицію за пакетом «Мобільна паліативна допомога дорослим і дітям» в 2023 році придбано обладнання для покращення якості життя людей, які стикнулись із важкими чи невиліковними захворюваннями. Укладена угода з підприємством об'єднання громадян (релігійної організації, профспілки) «ЦЕНТР СОЦІАЛЬНОГО БІЗНЕСУ» надавання послуги з усного перекладу (Дистанційних он-лайн послуг з перекладу (інтерпретації) між українською жестовою мовою та словесною мовою, у тому числі на веб-сторінці).

Заклади КНП АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці, МПТБ та ПЗ відповідають санітарно-гігієнічним нормам, створені належні виробничі умови для високопродуктивної праці, закуплялося та оновлювалося обладнання, забезпечувалися лікарськими засобами та виробами медичного призначення.

Здійснювалося ведення бухгалтерського обліку, фінансової, статистичної, кадрової, медичної звітності та до ТЦК та СП.

Завдання на 2024 рік:

1. На 2024 рік залишається першочерговим завдання поліпшення медичного обслуговування населення та своєчасне виявлення соціально-небезпечних хвороб.
2. Проводити роз'яснювальну роботу щодо вакцинопрофілактики населення території обслуговування згідно календаря щеплень, звернувши увагу на

дитяче населення та тих хто відмовляється від щеплень, профілактики значущих хвороб.

3. Забезпечити умови для підвищення кваліфікації медичного персоналу підприємства, безперервного професійного розвитку лікаря.
4. Продовжувати підписання декларацій з населенням Миколаївської ТГ.
5. Впроваджувати сучасні міжнародні клінічні протоколи діагностики та лікування.
6. Продовжувати вивчати та використовувати в роботі електронний документообіг: електронну медичну картку пацієнта, електронні рецепти на «Доступні ліки», направлення до вузьких спеціалістів, електронні лікарняні листки та інші.
7. Підтримувати належні умови для відвідування людьми з особливими потребами в закладах КНП.
8. Постійно підвищувати фаховий рівень сімейних лікарів шляхом навчання на семінарах, тренінгах.
9. Посилення співпраці з закладами спеціалізованої та високоспеціалізованої ланки.
10. Обладнати приміщення закладів охорони здоров'я пристроями захисту від прямих попадань блискавки і вторинних її проявів.
11. Заключення договору на 2024 рік за пакетом «Супровід та лікування дорослих та дітей з психічними розладами на первинному рівні»
12. Заключення договору на 2024 рік за пакетом «Супровід та лікування дорослих та дітей хворих на туберкульоз на первинному рівні».
13. Заключення договору на 2024 рік за пакетом «Мобільна паліативна медична допомога дорослим і дітям».
14. Провести косметичний ремонт в АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці.

Директор

Наталія КІХТЕНКО



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

31 січня 2024

с. Миколаївка

№ 13

**Про хід та результат виконання заходів
Програми з реалізації Конвенції ООН про
права дитини за 2023 рік на території
Миколаївської сільської ради**

Відповідно до підпункту 1 пункту «а» статті 27, пункту 6 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши інформацію начальника служби у справах дітей Миколаївської сільської ради Іванченко Т.О., з метою забезпечення оптимального функціонування цілісної

системи захисту прав дітей відповідно до вимог Конвенції ООН про права дитини, організації їх морального, фізичного та розумового розвитку, поліпшення соціальної підтримки сімей з дітьми, виховання відповідального батьківства та запобігання соціальному сирітству, створення рівних умов для доступу кожної дитини до високоякісної освіти для забезпечення розвитку особистості, створення умов для реалізації державних гарантій і конституційних прав дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа, **виконавчий комітет сільської ради**

вирішив:

1. Інформацію начальника служби у справах дітей Миколаївської сільської ради Іванченко Т.О. про хід виконання заходів Програми з реалізації Конвенції ООН про права дитини за 2023 рік на території Миколаївської сільської ради взяти до відома (додається).
2. Учасникам Програми забезпечувати виконання завдань, визначених Програмою з реалізації Конвенції ООН про права дитини на 2022-2024 роки на території Миколаївської сільської ради.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на секретаря сільської ради Непийводу В.В.

**Сільський голова
САМОТОЙ**

Сергій

Оприлюднені 05.02.2024

Додаток 1 до рішення виконавчого комітету № 13 від 31.01.2024

Інформація про хід виконання у 2023 році «Програми з реалізації Конвенції ООН про права дитини на 2022-2024 роки» на території Миколаївської сільської ради

Діяльність служби у справах дітей Миколаївської сільської ради спрямована на забезпечення оптимального функціонування цілісної системи захисту прав ОН про права дитини.

Рішенням шістнадцятої сесії восьмого скликання від 16.12.2021 року № 18 затверджена Програма з реалізації Конвенції ООН про права дитини на 2022-2024 роки на території Миколаївської сільської ради. Метою Програми є забезпечення оптимального функціонування цілісної системи захисту прав дітей відповідно до вимог Конвенції ООН про права дитини, організації їх морального, фізичного та розумового розвитку, поліпшення соціальної підтримки сімей з дітьми, виховання відповідального батьківства та запобігання соціальному сирітству, збереження здоров'я кожної дитини протягом усього періоду дитинства, створення рівних умов для доступу кожної дитини до

високоякісної освіти (дошкільної, загальної середньої, позашкільної, професійно-технічної і вищої) для забезпечення розвитку особистості, суспільства і держави, створення умов для реалізації державних гарантій і конституційних прав дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування та осіб з їх числа.

Планове ресурсне забезпечення цієї Програми у 2023 році становило 25,000 грн. До Дня Захисту дітей та Дня Усиновлення, за рахунок коштів з бюджету Миколаївської сільської територіальної громади, було придбано подарунки для статусних дітей, які проживають на території сільської ради. Загальна сума видатків на виконання зазначених заходів Програми у 2023 році склала 3500 грн. Кошти не використалися тому, що відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 9 червня 2021 р. № 590 «Про затвердження Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану», було обмежене фінансування.

На території Миколаївської сільської ради проживає 665 дітей. На первинному обліку у службі у справах дітей Миколаївської сільської ради перебуває 19 дітей, з них 3 дитини-сироти та 16 дітей, позбавлених батьківського піклування. 9 дітей перебуває під опікою, 4 – в ПС, ДБСТ, 1 – дитина навчається в ДПТНЗ. Протягом 2023 року на первинний облік взято 2 дитини, позбавлених батьківського піклування, знято з первинного обліку 5 дітей у зв'язку з досягненням повноліття.

На території Миколаївської сільської ради проживає 13 статусних дітей: 4 дитини-сироти, із них 3 дитини-сироти зареєстрованих по сільській раді, 1 дитина-сирота прибула з іншої території та 9 дітей, позбавлених батьківського піклування, із яких 5 – із території сільської ради та 4 дітей прибули з інших територій. Також на території сільської ради в с. Северинівка створена і функціонує прийомна сім'я, в якій виховується 4 прийомних дитини та 2 рідних дітей. Дана сім'я з березня 2022 року по жовтень 2023 року перебували за межами Сумської області, у зв'язку з повномасштабним вторгненням РФ в Україну. Всі діти мають статус та введені в Єдину інформаційно-аналітичну систему «Діти».

На обліку у службі у справах дітей перебуває 6 дітей, які опинилися у складних життєвих обставинах, у зв'язку з невиконанням їхніми батьками, батьківських обов'язків. Метою роботи служби з сім'ями, де батьки ухиляються від виконання своїх батьківських обов'язків та ведуть асоціальний спосіб життя, є збереження біологічної сім'ї, відновлення її функціональної спроможності щодо виховання дітей. Вся інформація щодо даних дітей внесена в ЄІАС «Діти».

З метою забезпечення захисту прав та законних інтересів дітей на території сільської ради працює комісія з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті. Комісією було проведено 8 засідань та розглянуто 10 питань згідно заяв. Питання вирішено позитивно.

Відповідно до Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо захисту прав дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, а також осіб з їх числа» діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування після досягнення 16 річного віку беруться на облік громадян, які потребують поліпшення житлових умов за місцем їх походження або проживання.

Під постійним контролем служби перебуває питання вчасної постанови на квартирний облік дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування. Протягом звітного періоду на квартирний облік було поставлено 1 дитину, позбавлену батьківського піклування. Загалом на квартирному обліку при виконавчому комітеті Миколаївської сільської ради перебуває 16 осіб з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, 4 дитини, позбавлені батьківського піклування.

Одним із завдань Програми є захист житлових та майнових прав дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування. Таким чином:

- 11 - мають житло на праві користування;
- 2 – мають житло на праві успадкування;
- 6 – не мають житла.

З метою захисту житлових та майнових прав дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, над майном та житлом, яке належить неповнолітнім на праві власності, призначається опікун для здійснення нагляду за ним до повноліття дітей.

Діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, а також діти, які опинилися в складних життєвих обставинах, оздоровленням не охоплювалися у 2023 році через введення в Україні воєнного стану.

Покладені на службу обов'язки виконуємо в повному обсязі, не допускаючи зривів термінів розгляду звернень та заяв громадян, виконання нормативних документів.

**Начальник служби у справах дітей
Миколаївської сільської ради
ІВАНЧЕНКО**

Тетяна



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

31 січня 2024

с. Миколаївка

№ 14

**Про слухання звіту дільничного офіцера
поліції щодо стану дотримання
правопорядку та запобігання правопорушенням
на поліцейській дільниці на території**

Миколаївської сільської територіальної громади

Керуючись частиною 1 статті 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши та обговоривши звіт щодо стану дотримання правопорядку та запобігання правопорушенням на поліцейській дільниці на території Миколаївської сільської територіальної громади дільничного офіцера поліції сектору превенції старшого лейтенанта Володіної Вікторії Григорівни, з метою запобігання виникненню умов, що сприяють вчиненню правопорушень, зміцнення законності, правопорядку, протидії корупційним та злочинним проявам, забезпечення захисту конституційних прав та свобод людини, **виконавчий комітет сільської ради**

вирішив:

1. Звіт дільничного офіцера поліції сектору превенції старшого лейтенанта Володіної Вікторії Григорівни щодо стану дотримання правопорядку та запобігання правопорушенням на поліцейській дільниці на території Миколаївської сільської територіальної громади за 2023 рік, взяти до відома (додаток 1 додається).

2.Рекомендувати дільничному офіцеру поліції, що обслуговує територію Миколаївської сільської територіальної громади:

1) проводити практичні заходи щодо попередження, профілактики та розкриття злочинів, дотримання громадського порядку на території населених пунктів Миколаївської сільської територіальної громади;

2) проводити профілактичну роботу з особами, які відбували покарання в місцях позбавлення волі, з метою недопущення вчинення рецидивних проявів;

3) здійснювати контроль за виконанням власниками торгівельних закладів заборони щодо продажу неповнолітнім алкогольних та тютюнових виробів;

4) здійснювати контроль за дотриманням карантинних вимог у торгівельних закладах;

5) проводити профілактичну роботу щодо попередження ризиків потрапляння в складні життєві умови з учнями навчальних закладів та молоддю населених пунктів громади.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ

Оприлюднені 05.02.2024



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

31 січня 2024

с. Миколаївка

№ 15

**Про укладення на новий термін договору
найму службового житлово будинку**

Відповідно до підпункту 2 пункту «а» статті 30 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", Положення про порядок надання службових жилих приміщень і користування ними в Українській РСР зі змінами та доповненнями, затвердженими Постановою Ради Міністрів УРСР № 37 від 04.02.1988 р., Положення про службове житло, затверджене рішенням № 34 сорокової сесії Миколаївської сільської ради сьомого скликання від 12.09.2019 року, відповідно до рішення виконавчого комітету № 152 від 29.11.2019 «Про надання службового житла директору Лікарської гімназії Крамаренко А.І.», розглянувши заяву директора Лікарської гімназії Миколаївської сільської ради про укладення на новий термін договору найму службового житлового будинку, що розташований за адресою: село Софіївка, вулиця Романа Прокопенка, 3 (три), на виконання п.5.1. розділу 5 Договору найму службового житлового будинку від 27 грудня 2019 року, **виконавчий комітет сільської ради,**

вирішив:

1. Укласти на новий термін (відповідно до п.1.5 розділу 1 Договору найму житлового будинку від 27 грудня 2019 року укладеного між Миколаївською сільською радою Сумського району Сумської області та Крамаренко Аллою Іванівною (далі – Договір найму)) договір найму службового житлового будинку з господарськими будівлями та спорудами, що розташований за адресою: село Софіївка вулиця Романа Прокопенка під номером 3 (три) Сумського району Сумської області, загальною площею 64,4 кв.м., житловою площею 32.9 кв.м., з директором Лікарської гімназії Миколаївської сільської ради Сумського району Сумської області Крамаренко Аллою Іванівною, яка зареєстрована за адресою: село Постольне, вулиця Центральна, будинок 102 квартира 1 Сумського району Сумської області, що була наймачем вище вказаного службового житла, Договір найму не порушувала.

2. Доручити заступнику сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Рудню А.М. провести підготовчі дії, що передують укладенню Договору найму.

3. Уповноважити сільського голову Самотоя С.В. на підписання Договору найму службового житлового помешкання зазначеного в п. 1 даного рішення з директором Лікарської гімназії Миколаївської сільської ради Сумського району Сумської області Крамаренко Аллою Іванівною.

4. Крамаренко Аллі Іванівні укласти з обслуговуючими організаціями та надавачами послуг договори на надання житлово комунальних послуг у місячний термін з дати підписання Договору найму.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Рудня А.М.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ

Оприлюднені 05.02.2024



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

31 січня 2024

с. Миколаївка

№ 16

**Про внесення змін до рішення виконавчого
комітету № 160 від 25.10.2023
«Про затвердження лімітів використання**

пального для автомобілів Миколаївської сільської ради на один місяць»

Керуючись статтею 29, пунктом 6 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постановою Кабінету Міністрів України № 848 від 04.06.2003 року «Про впорядкування використання легкових автомобілів бюджетними установами та мастильних матеріалів на автомобільному транспорті», з метою забезпечення належного виконання функцій та завдань Миколаївської сільської ради та її виконавчих органів, економного та ефективного використання паливно мастильних матеріалів, враховуючи придбання додаткового автомобілю бортового з тентом на шасі Volkswagen crafter 55 та автогрейдера марки XCMG165, **виконавчий комітет сільської ради,**

вирішив:

1. Внести зміни до рішення виконавчого комітету №160 від 25.10.2023 «Про затвердження лімітів використання пального для автомобілів Миколаївської сільської ради на один місяць» (зі змінами внесеними рішення виконавчого комітету Миколаївської сільської ради від 29 листопада 2023 року №193 «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету №160 від 25.10.2023 «Про затвердження лімітів використання пального для автомобілів Миколаївської сільської ради на один місяць» а саме:

1.1. Внести зміни до додатку 1 рішення виконавчого комітету № 193 «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету №160 від 25.10.2023 «Про затвердження лімітів використання пального для автомобілів Миколаївської сільської ради на один місяць», (далі - рішення) доповнивши його

п. 20:

20	автомобіль бортовий з тентом на шасі Volkswagen crafter 55	-	200	-	-
----	--	---	-----	---	---

та п. 6:

6	Автогрейдер марка XCMG165	132	Диз. паливо	500	
---	---------------------------	-----	-------------	-----	--

1.2. Додаток до рішення викласти з урахуванням внесених п.1.1. змін. /додаток 1 додається/

1.3. Контроль за дотриманням лімітів використання пального для автомобілів та інших видів транспорту Миколаївської сільської ради покласти на заступника сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради В.С. Рябуху.

1.4. Рішення в частині внесених змін вступає в дію з 01 лютого 2024 року.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ

Оприлюднені 05.02.2024

Додаток 1 до рішення виконавчого
комітету № 16 від 31.01.2024

Ліміти використання пального для автомобілів та інших транспортних засобів Миколаївської
сільської ради

№ 3/п	Найменування авто	Газ на один місяць/л	Дизель на один місяць/л	Бензин на один місяць/л, в зимовий період	Бензин на один місяць/л, в літній період
1	Jetour X70	180	-	50	30
2	ЗАЗ Сенс (Сірій)	120	-	25	15
4	ВАЗ 2107 (с.Постольне)	100	-	25	15
5	ВАЗ 21041 (благоустрій)	200	-	50	30
6	ЗАЗ Таврія	100	-	25	15
7	Toyota	300	-	25	15
8	ГАЗ 3307 (газон)	300	-	50	25
9	RENAULT DUSTER	-	160	-	-
10	Автопідйомник ГАЗ 330232	-	-	200	200

11	DAYUN (сміттєвоз)	-	400	-	-
12	ЗАЗ Сенс (Синій)	250	-	25	15
13	Hyundai Tucson	-	150	-	-
14	Citroen Jumper	-	150	-	--
15	Volkswagen T4	-	150	-	-
16	OPEL COMBO BM 7657 AM (АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці)	120	-	60	40
17	RENAULT DUSTER INTENSE BM7229 SA (АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці)	180	-	60	40
18	OPEL COMBO BM 7369 CO (АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці, с. Яструбине)	120	-	50	30
19	RENAULT DUSTER INTENSE (АЗПСМ с.Постольне)	-	-	175	175
20	автомобіль бортовий з тентом на шасі Volkswagen crafter 55	-	200	-	-

№ 3/ п	Найменування тракторів та механізмів	Двигун		Норма витрат палива	Примітка
		Потужність кВт	вид палива	л./міс.	
1	Трактор колісний LOVOL FT244	17.6	Диз. паливо	88л/ міс. (4 л. на 1 год.) працює близько 22 год.в міс.-7 діб	Акт проведення заміру витрат пального за одну годину
2	Трактор колісний БЕЛАРУС -82.1	60	Диз. паливо	320 л/ міс.(5л.1 год.)працює близько 59 год. в міс-14 діб	Акт проведення заміру витрат пального за одну годину
3	Трактор колісний LOVOL FT1054	77,1	Диз. паливо	576 л/ міс. (17 л. на 1 год)працює близько 28 год. в міс.-6 діб	Акт проведення заміру витрат пального за одну годину
4	Екскаватор навантажувач БАМ 2014	60	Диз. паливо	270л./ міс (4 л.на 1год.) працює близько 40 год. в міс.-10 діб	Акт проведення заміру витрат пального за одну годину
5	Екскаватор навантажувач	72	Диз. паливо	371л./ міс.(7 л.1 год.) працює	Акт проведення

	CASE570 ST			близько 53 год .в міс.-11 діб	заміру витрат паливного за одну годину
6	Автогрейдер марка ХСМГ165	132	Диз. паливо	500	

Начальник відділу житлово комунального
господарства, комунальної власності,
транспорту, благоустрою, розвитку
інфраструктури та містобудування
ОЛЬШАНСЬКА

Алла



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

31 січня 2024

с. Миколаївка

№ 17

**Про надання дозволу на видалення
зелених насаджень**

Відповідно до п. 7 ст. 30 та ст. 33 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши Акти обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню, складені комісією, призначеною рішенням виконавчого комітету Миколаївської сільської ради № 70 від 31.05.2018 року «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету сільської ради від 28.02.2017 № 04 «Про затвердження узгоджувальної комісії при виконавчому комітеті Миколаївської сільської ради»», рішення виконавчого комітету

Миколаївської сільської ради від 27.02.2018 року № 31 «Про затвердження акту обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню», керуючись Постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.2006 року № 1045 «Про затвердження Порядку видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах», **виконавчий комітет сільської ради**

вирішив:

1. Надати дозвіл на видалення зелених насаджень:

Абрютіній Ользі Григорівні на видалення 14 (чотирнадцять) дерев за адресою: с. Миколаївка. вул. Урожайна, 2 (біля городу) згідно акту № 01 від 02 січня 2024 року).

2. Начальнику відділу земельних відносин, охорони навколишнього середовища, АПР та розвитку сільських територій Миколаївської сільської ради Обливанцовій І. видати ордер на виконання робіт по видаленню зелених насаджень у порядку згідно з чинним законодавством.

3. Рекомендувати виконавцям робіт по спилуванню:

- 1) отримати ордер на знесення зелених насаджень;
- 2) роботи проводити з дотриманням правил техніки безпеки;
- 3) територію на місці випиляних дерев привести до належного санітарного стану.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника сільського голови В. Рябуху.

Сільський голова
Оприлюднені 05.02.2024

Сергій САМОТОЙ



МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

31 січня 2024

с. Миколаївка

№ 18

Про затвердження подання до Сумського районного суду щодо призначення гр. ----- опікуном (піклувальником)

Керуючись підпунктом 4 пункту «б» частини першої статті 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтями 55, 56, 58, 60, 63 Цивільного кодексу України, статтею 300 Цивільного процесуального кодексу України, враховуючи протокол засідання опікунської ради при виконавчому комітеті Миколаївської сільської ради від 29 січня 2024 року № 01, **виконавчий комітет сільської ради,**

вирішив:

1. Затвердити подання органу опіки і піклування щодо призначення ----- опікуном (піклувальником) над ----- у разі визнання її недієздатною (обмежено дієздатною), що додається.
2. Направити подання до Сумського районного суду Сумської області по справі № 587/3671/23 за заявою ----- про визнання ----- недієздатною та встановлення над нею опіки.
3. Організацію виконання даного рішення покласти на заступника сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Анатолія Рудня

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ

Оприлюднені 05.02.2024

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням виконавчого
комітету № 18
від 31.01.2024

ПОДАННЯ

(в порядку статті 60 ЦК України)

Громадянка ----- року народження, є мешканкою села -----, Миколаївської сільської ради. За станом здоров'я -----, не може самостійно здійснювати свої права та виконувати свої обов'язки, потребує постійного стороннього догляду. Провівши обстеження умов проживання гр. ----- було встановлено, що у помешканні три житлових кімнати, будинок з необхідними побутовими зручностями, набором необхідних меблів та побутової техніки.

Протягом всього періоду догляд та нагляд за ----- здійснює її племінник ----- року народження. Умови проживання в сім'ї задовільні, відносини доброзичливі.

Керуючись ст. 63 ЦК України «Призначення опікуна або піклувальника» - опікуном або піклувальником може бути лише фізична особа з повною цивільною дієздатністю призначена лише за її письмовою заявою.

Громадянин ----- звернувся до Миколаївської сільської ради з приводу надання висновку про можливість виконання ним обов'язків опікуна (піклувальника) стосовно його тітки громадянки ----- року народження у зв'язку з тим, що в Сумському районному суді Сумської області

розглядається справа №587/3671/23 про визнання ----- недієздатною та виконання ----- обов'язків опікуна (піклувальника) над гр. -----, для захисту та представлення її інтересів.

Орган опіки та піклування Миколаївської сільської ради розглянувши матеріали, з'ясувавши обставини встановив, що гр. ----- не працює, судимості не має, здійснює догляд за ----- може виконувати обов'язки опікуна (піклувальника) згідно з медичним висновком про стан здоров'я.

Враховуючи те, що ----- (особа) буде здійснювати догляд та нагляд за громадянкою ----- року народження керуючись ст. 60 Цивільного кодексу України є необхідність встановлення опіки (піклування) над ----- у разі визнання її недієздатною (обмежено дієздатною).

На основі вищевикладеного, керуючись статтями 60, 63 Цивільного кодексу України,

ПРОШУ:

Призначити, ----- року народження, опікуном (піклувальником) над ----- року народження, мешканкою села -----, Сумського району, Сумської області, в разі визнання її недієздатною (обмежено дієздатною).

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

31 січня 2024

с. Миколаївка

№ 19

**Про затвердження Плану заходів щодо
економного та раціонального використання
бюджетних коштів установами
Миколаївської сільської територіальної громади
на 2024-2025 роки**

Керуючись статтею 28, частиною 2 статті 52, частиною 6 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», на виконання підпункту 1 пункту 4 Постанови Кабінету Міністрів України від 11.10.2016 року № 710 «Про ефективне використання державних коштів» (зі змінами), рішення сорок другої сесії Миколаївської сільської ради восьмого скликання від 07.12.2023 року № 30 «Про бюджет Миколаївської сільської територіальної

громади на 2024 рік», з метою економного і раціонального використання бюджетних коштів, посилення фінансово-бюджетної дисципліни, **виконавчий комітет сільської ради**

вирішив:

1. Затвердити заходи щодо ефективного та економного використання коштів бюджету Миколаївської сільської територіальної громади (додаток 1 додається).
2. Керівникам виконавчих органів Миколаївської сільської ради забезпечити безумовне виконання заходів, затверджених даним рішенням.
3. Вважати таким, що втратило чинність рішення виконавчого комітету Миколаївської сільської ради від 28.04.2021 № 88 «Про затвердження Плану заходів щодо економного та раціонального використання бюджетних коштів установами Миколаївської сільської територіальної громади на 2021-2023 роки»

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ

Оприлюднені 05.02.2024

Додаток 1 до рішення виконавчого комітету № 19 від 31.01.2024 року

План

заходів щодо економного та раціонального використання бюджетних коштів установами Миколаївської сільської територіальної громади на 2024-2025 роки

№ п/п	Найменування заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання
1	Здійснювати управління бюджетними коштами в межах встановлених бюджетних повноважень із забезпеченням ефективного, результативного, цільового та економного використання бюджетних коштів, належної організації та координації роботи розпорядників бюджетних коштів нижчого рівня та одержувачів бюджетних коштів	Фінансове управління Миколаївської сільської ради Головні розпорядники коштів бюджету Миколаївської сільської територіальної	Постійно

		громади	
2	Утриматися від подання пропозицій щодо створення нових бюджетних установ, проведення перепрофілювання та реорганізації існуючих бюджетних установ, що призводить до збільшення видатків на їх утримання	Головні розпорядники коштів бюджету Миколаївської сільської територіальної громади	Постійно
3	Не допускати подання пропозицій та прийняття власних рішень щодо збільшення чисельності працівників бюджетних установ, крім випадків, пов'язаних з відкриттям (розширенням) установ, додатковим делегуванням повноважень, зростанням кількості одержувачів відповідних послуг для задоволення суспільних потреб та інших випадків, передбачених законодавством	Головні розпорядники коштів бюджету Миколаївської сільської територіальної громади	Постійно
4	Переглянути доцільність утримання в бюджетних установах посад, які протягом більш ніж півроку залишаються вакантними	Головні розпорядники коштів бюджету Миколаївської сільської територіальної громади	Постійно
5	Установлення та здійснення нарахування підвищень до посадових окладів (ставок), надбавок, доплат, допомог, премій, інших заохочувальних виплат працівникам здійснювати виключно в межах затвердженого фонду оплати праці.	Головні розпорядники коштів бюджету Миколаївської сільської територіальної громади	Постійно
6	Забезпечити утримання чисельності працівників установ та закладів у межах затвердженого кошторисами фонду оплати праці	Головні розпорядники коштів бюджету Миколаївської сільської територіальної громади	Постійно
7	Забезпечити внутрішній контроль за взяттям бюджетних зобов'язань розпорядниками бюджетних коштів нижчого рівня, одержувачами бюджетних коштів і витрачанням ними бюджетних коштів.	Головні розпорядники коштів бюджету Миколаївської сільської територіальної громади	Постійно

8	Забезпечити неухильне дотримання норм Бюджетного Кодексу України щодо проведення в першочерговому порядку розрахунків за захищеними статтями видатків загального фонду бюджету Миколаївської сільської територіальної громади	Фінансове управління Миколаївської сільської ради Головні розпорядники коштів бюджету Миколаївської сільської територіальної громади	Постійно
9	Розробити та затвердити план заходів з енергозбереження із забезпеченням зменшення витрат на оплату комунальних послуг та енергоносіїв	Головні розпорядники коштів бюджету Миколаївської сільської територіальної громади	Постійно
10	Встановити контроль за забезпеченням своєчасності виплати заробітної плати працівникам бюджетної сфери у строки, встановлені колективними договорами та оплати спожитих бюджетними установами енергоносіїв та комунальних послуг	Фінансове управління Миколаївської сільської ради Головні розпорядники коштів бюджету Миколаївської сільської територіальної громади	Постійно
11	Встановити контроль за ефективним використанням приміщень, що перебувають на балансі бюджетних установ та організацій, передбачивши здачу в оренду вільних приміщень	Головні розпорядники коштів бюджету Миколаївської сільської територіальної громади	Постійно
12	Розробити та затвердити план заходів із економного використання паливно – мастильних матеріалів	Головні розпорядники коштів бюджету Миколаївської сільської територіальної громади	Постійно



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

31 січня 2024

с. Миколаївка

№ 20

**Про затвердження графіку роботи
клубних закладів та бібліотек**

Відповідно до статті 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою створення оптимальних умов для реалізації громадянами своїх законних прав та інтересів в частині отримання культурно мистецьких послуг, розглянувши запропоновані графіки роботи закладів культури та бібліотек на території громади, **виконавчий комітет сільської ради,**

вирішив:

1. Затвердити графік роботи комунального закладу «Публічна бібліотека» та

бібліотек – філій КЗ «Публічна бібліотека» Миколаївської сільської ради (додаток 1 додається).

2. Затвердити графік роботи комунального закладу «Центр культури і дозвілля», будинків культури–філій, сільських клубів-філій, об'єктів дозвіллевої роботи-філій КЗ «Центру культури і дозвілля» Миколаївської сільської ради (додаток 2 додається).

3. Начальнику відділу культури та роботи з молоддю Миколаївської сільської ради (Сирота Ю.І.) довести затверджені графіки роботи закладів до їх керівників та працівників.

3. Керівникам закладів та усім працівникам дотримуватися роботи закладів відповідно до затверджених графіків.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на секретаря виконавчого комітету Бідненко С.М., відповідно до розподілу обов'язків.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ

Оприлюднені 05.02.2024

Додаток 1 до рішення виконавчого комітету № 20 від 31.01.2024

ГРАФІК РОБОТИ КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «ПУБЛІЧНА БІБЛІОТЕКА» ТА БІБЛІОТЕК –ФІЛІЙ КЗ «Публічна бібліотека» Миколаївської сільської ради

Графік роботи розроблено на підставі ЗУ «Про культуру», ЗУ «Про бібліотечну справу» ст. 50, ст.52 Кодексу законів про працю України, част. 3, 4 ст.6 Закону України «Про організацію трудових відносин у умовах воєнного стану»

КЗ «Публічна бібліотека» (зимовий час)

Понеділок-п'ятниця Обідня перерва

8:00-17:00 12:00-13:00

Субота, неділя -вихідний

КЗ «Публічна бібліотека» (літній час)

Понеділок-п'ятниця Обідня перерва

8:00-17:00 12:00-13:00

Субота, неділя –вихідний

Бібліотеки- філії КЗ «Публічна бібліотека» (зимовий час)

Понеділок-п'ятниця Обідня перерва

8:00-17:00	12:00-13:00	1(одна) ставка
9:00-15:00	-	0,75 ставки
10:00-14:00	-	0,5 ставки
Субота, неділя –вихідний		

Бібліотеки- філії КЗ «Публічна бібліотека» (літній час)

Понеділок-п'ятниця Обідня перерва		
8:00-17:00	12:00-13:00	1(одна) ставка
9:00-15:00	-	0,75 ставки
10:00-14:00	-	0,5 ставки
Субота, неділя –вихідний		

**Керуюча справами (секретар)
виконавчого комітету
БІДНЕНКО**

Світлана

Додаток 2 до рішення виконавчого
комітету № 20 від 31.01.2024

ПРО ЗАТВЕРДЖЕННЯ ГРАФІКА РОБОТИ КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «Центр культури і дозвілля» будинків культури–філій, сільських клубів-філій, об'єктів дозвілєвої роботи-філій КЗ «Центру культури і дозвілля» Миколаївської сільської ради

Графік роботи розроблено на підставі ЗУ «Про культуру», ст. 50, ст.52 Кодексу законів про працю України, част. 3, 4 ст.6 Закону України «Про організацію трудових відносин у умовах воєнного стану»

КЗ «Центр культури і дозвілля» (зимовий час)

Понеділок, середа, п'ятниця	Вівторок, Четвер	Субота
8:00-16:00	12:00-20:00	15:00-20:00
Обідня перерва 12:00-13:00	Обідня перерва 15:00-16:00	
Неділя –вихідний		

Заклади культури –філії КЗ «Центр культури і дозвілля» Миколаївської сільської ради (зимовий час)

Понеділок, середа, п'ятниця	Вівторок, Четвер	Субота
1(одна) ставка		
08:00-16:00	12:00-20:00	15:00-20:00
Обідня перерва 12:00-13:00	Обідня перерва 15:00-16:00	
Неділя -вихідний		

Понеділок-п'ятниця

0,5 ставки

15:00-19:00

Обідня перерва 14:00-15:00

Неділя -вихідний

КЗ «Центр культури і дозвілля» (літній час)

Понеділок, середа, п'ятниця

Вівторок, Четвер

Субота

1(одна) ставка

8:00-16:00

12:00-20:00

15:00-20:00

Обідня перерва 12:00-13:00 Обідня перерва 15:00-16:00

Неділя –вихідний

Заклади культури –філії КЗ «Центр культури і дозвілля» Миколаївської сільської ради (літній час)

Понеділок, середа, п'ятниця

Вівторок, Четвер

Субота

1(одна) ставка

8:00-16:00

12:00-20:00

15:00-20:00

Обідня перерва 12:00-13:00 Обідня перерва 15:00-16:00

Неділя -вихідний

Понеділок-п'ятниця

0,5 ставки

15:00-19:00

Обідня перерва 14:00-15:00

Неділя -вихідний

Керуюча справами (секретар)

виконавчого комітету

БІДНЕНКО

Світлана



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

31 січня 2024

с. Миколаївка

№ 21

Про надання соціальних послуг окремим категорія сімей/осіб за рахунок бюджетних коштів

Керуючись підпунктом 1 пункту «а» статті 34, статтею 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пунктом 7 статті 28 Закону України «Про соціальні послуги», статтями 4 та 21 постанови Кабінету міністрів України від 01.06.2020 р. № 587 «Про організацію надання соціальних

послуг», з метою забезпечення доступності соціальних послуг особам/сім'ям, які перебувають в складних життєвих обставинах або мають найвищий ризик потрапляння в такі обставини, організації надання їм соціальних послуг відповідно до потреб та створення належних умов для здійснення соціального обслуговування, надання соціальних послуг особам, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги,
виконавчий комітет сільської ради,

вирішив:

1. Затвердити перелік окремих категорій осіб/сімей, що мешкають на території громади, та будуть звільнені від плати за надання соціальних послуг КУ «ЦНСП» Нижньосироватської сільської ради Сумського району Сумської області за рахунок бюджетних коштів Миколаївської сільської ради Сумського району Сумської області:

- одинокі особи похилого віку, які не мають дітей та рідних, зобов'язаних за законом їх утримувати;
- особи з інвалідністю II групи, інваліди війни та учасники бойових дій;
- особи похилого віку старше 80 років;

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на керуючу справами (секретаря) виконавчого комітету Бідненко С.М.

Сільський голова
Оприлюднені 05.02.2024

Сергій САМОТОЙ



МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

31 січня 2024

с. Миколаївка

№ 22

Про внесення змін до рішення виконавчого комітету № 01 від 12.01.2022 «Про затвердження положення про роботу комісії з питань прийняття рішення щодо надання/відмови в соціальних послугах»

Керуючись пунктом 1 статті 52, пунктом 6 статті 59, статтею 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про

соціальні послуги», постановою Кабінету Міністрів України від 01.06.2020 р. № 587 “Про організацію надання соціальних послуг” (зі змінами), з метою визначення потреб населення та надання їм якісних соціальних послуг, в зв’язку з кадровими змінами, що відбулися в виконавчих органах ради та зміни надавача соціальних послуг, **виконавчий комітет сільської ради,**

вирішив:

1. Внести зміни до рішення виконавчого комітету № 01 від 12.01.2022 «Про затвердження положення про роботу комісії з питань прийняття рішення щодо надання/відмови в соціальних послугах», а саме викласти п. 1 даного рішення в наступній редакції:
 - 1.1. Затвердити склад комісії з питань прийняття рішення щодо надання/відмови в соціальних послугах (додаток 1 додається).

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ

Оприлюднені 05.02.2024

Додаток 1 до рішення виконавчого комітету № 22 від 31.01.2024

Склад комісії

з питань прийняття рішення щодо надання/відмови в соціальних послугах

Голова комісії – Бідненко С.М. – керуючий справами (секретар) виконавчого комітету;

Заступник голови комісії – Глиненко Л.М. – начальник відділу соціального захисту населення та надання муніципальних послуг;

Члени комісії:

Гресь Є.В. – головний спеціаліст відділу соціального захисту населення та надання муніципальних послуг;

Рогіз Н.В. - спеціаліст II категорії відділу соціального захисту населення та надання муніципальних послуг;

Гончаренко В.М. - директор КУ «ЦНСП»
Нижньосироватської сільської ради (за згодою);

Луценко О.О.- фахівець із соціальної допомоги вдома КУ
«ЦНСП» Нижньосироватської сільської ради (за згодою).

**Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету**

Світлана БІДНЕНКО

Оприлюднені 05.02.2024