



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я проект

червня 2024

с. Миколаївка

№

**Про хід виконання заходів з підготовки
об'єктів житлово комунального господарства
громади до роботи в осінньо- зимовий період
2024-2025 рр..**

Відповідно до підпунктів 1, 5 пункту «а» частини 1 статті 30, частини 6 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розпорядження голови Сумської обласної державної адміністрації № 265- ОД від 31.05.2024 «Про підготовку галузей економіки до роботи в осінньо зимовий період 2024-2025 років та його проходження у Сумській області в умовах воєнного стану» заслухавши інформацію начальника відділу житлово комунального господарства, комунальної власності, транспорту, благоустрою, розвитку інфраструктури та містобудування Ольшанської А.В., надавача послуг в сфері житлово комунального господарства на території громади ФОП Лисуєнка В.І. про стан виконання заходів щодо підготовки об'єктів до роботи в осінньо-зимовий період 2024-2025 років, з метою своєчасної та якісної підготовки закладів, установ, підприємств, об'єктів житлово-комунального господарства до роботи в осінньо-зимовий період 2024-2025 років, **виконавчий комітет сільської ради**

вирішив:

1. Інформацію доповідачів щодо стану підготовки об'єктів житлово комунального господарства Миколаївської сільської територіальної громади до осінньо – зимового періоду прийняти до відома. (додаток 1 додається).
2. Начальнику відділу житлово комунального господарства, комунальної власності, транспорту, благоустрою, розвитку інфраструктури та містобудування Ольшанській Л.В., рекомендувати надавачу послуг ФОП Лисуєнку В.І. продовжити виконання заходів з підготовки об'єктів житлово комунального господарства Миколаївської сільської територіальної громади до осінньо – зимового періоду 2024-2025 рр.
3. Стан підготовки підприємств, закладів, об'єктів житлово комунального господарства сільської ради до роботи в осінньо - зимовий період 2024-2025 рр. заслухати на засіданні виконавчого комітету в серпні 2024 року.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Рябуху В.С.



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я проект

червня 2024

с. Миколаївка

№

**Про стан роботи із зверненнями громадян
за II квартал 2024 року**

На виконання статті 40 Конституції України, підпункту 1 пункту «б» розділу 1 статті 38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши та обговоривши інформацію начальника відділу організаційно - кадрової роботи та документообігу виконавчого комітету щодо стану роботи із зверненнями громадян на території сільської ради виконком сільської ради відмічає, що робота із зверненнями громадян спрямована на виконання Закону України «Про звернення громадян» від 02.10.1996 року (зі змінами).

На підставі Указу Президента України від 07.02.2008 року № 109 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», на виконання розпорядження голови Сумської ОДА № 599 - ОД від 24.09.2021 року «Про першочергові заходи щодо реалізації конституційного права громадян на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», проводиться робота по розгляду пропозицій, заяв, скарг громадян. Виконавчими органами сільської ради, їх посадовими особами, вживаються заходи, які спрямовані на забезпечення реалізації та гарантування конституційного права громадян на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування.

З метою підвищення ефективності роботи із зверненнями громадян на території сільської ради, **виконавчий комітет сільської ради,**

вирішив:

1. Інформацію начальника відділу організаційно - кадрової роботи та документообігу виконавчого комітету Балаби Ю.О. взяти до відома (додаток 1 додається).

2. Керівникам відділів, начальникам управлінь сільської ради та керівникам комунальних підприємств:

1) забезпечити дотримання вимог Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 07.02.2008 № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування»;

2) продовжити роботу по кваліфікованому, неупередженому, об'єктивному і своєчасному розгляду звернень громадян з метою оперативного вирішення порушених питань та задоволення законних вимог громадян;

3) не допускати надання неоднозначних, необґрунтованих або неповних відповідей на звернення громадян та порушень строків розгляду звернень, установлених законодавством;

4) вжити ефективних заходів щодо запобігання виникненню підстав для обґрунтованих звернень громадян до органів влади вищого рівня та виявлення причин, які породжують повторні та колективні звернення;

5) забезпечувати першочерговий прийом звернень інвалідів війни, учасників бойових дій, Героїв України, сім'ям загиблих та зниклих безвісти Захисників та Захисниць України, приділяти особливу увагу вирішенню проблем пільгових категорій громадян, внутрішньо переміщеним особам.

3. Відділу організаційно – кадрової роботи та документообігу сільської ради:

1) посилити контроль за своєчасним і якісним розглядом звернень громадян та інформувати виконавчий комітет про факти несвоєчасного подання відповідей відповідальними виконавцями та прояви формального підходу до розгляду питань, порушених заявниками;

2) вжити заходів та приділяти особливу увагу вирішенню проблем, з якими звертаються особи з інвалідністю, ветерани війни та праці, багатодітні сім'ї, особи, постраждалі від аварії на Чорнобильській АЕС, одинокі матері, учасники бойових дій та члени їх сімей, члени сім'ї загиблих, зниклих безвісти та осіб, які потрапили в полон, внутрішньо переміщені особи та інші громадяни, які потребують соціального захисту та підтримки;

3) інформувати заступника сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради про факти невчасного чи формального підходу до розгляду питань, порушених у зверненнях громадян;

4) надавати методичну допомогу спеціалістам, відповідальним за роботу зі зверненнями громадян у структурних підрозділах сільської ради;

5) здійснювати постійний моніторинг роботи із зверненнями громадян у виконавчих органах сільської ради для проведення відповідного аналізу роботи зі зверненнями громадян;

6) продовжити у 2024 році роботу по вивченню стану організації роботи із зверненнями громадян та вносити відповідні пропозиції щодо поліпшення роботи;

7) забезпечувати умови для реалізації громадянами права на письмове звернення, особистий прийом, обов'язкове одержання обґрунтованої відповіді, участі за бажанням заявників в перевірці поданих звернень;

8) визначення і усунення причин, що спричиняють повторні та колективні звернення громадян;

9) забезпечити оприлюднення в засобах масової інформації, на офіційному веб – сайті сільської ради узагальнених матеріалів про організацію роботи зі зверненнями громадян, інформації про телефонну «Урядову

гарячу лінію» електронну адресу, графіки особистих прийомів громадян керівництвом апарату сільської ради, надання роз'яснень з найбільш частих питань, з якими звертаються громадяни.

4. Рішення виконавчого комітету № 76 від 27.03.2024 «Про стан роботи із зверненнями громадян за I квартал 2024 року» вважати таким, що втратило чинність.
5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету Бідненко С.М.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ

Інформація про підсумки роботи із зверненнями громадян за II квартал 2024 року

Відповідно до вимог Конституції України, Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 07.02.2008 № 109 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», інших законодавчих та нормативно-правових актів з питань організації роботи зі зверненнями громадян Миколаївська сільська рада постійно проводить роботу стосовно реалізації громадянами їх конституційного права на звернення, здійснює системні заходи щодо поліпшення роботи із зверненнями громадян, ґрунтовного та всебічного розгляду питань, які порушуються громадянами.

За II квартал 2024 року до Миколаївської сільської ради надійшло 443 звернень, що на 355 звернення більше в порівнянні з аналогічним періодом минулого року (у відсотковому значенні 80%). Значне збільшення кількості звернень пов'язане з надходженням заяв щодо надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.

Серед основних питань, які порушували мешканці у своїх зверненнях упродовж звітного періоду, чільне місце займають: питання соціального захисту населення – 379 (85,5%), комунального господарства – 11(2,5%), земельні відносини - 24(5,4%) питання транспорту і зв'язку - 2 (0,5%), забезпечення дотримання законності та охорони правопорядку, реалізації прав і свобод громадян, запобігання дискримінації - 4 (0,9%) , праці і зарплати - 4(0,9%) , житлової політики -1 (0,2%), діяльність органів місцевого самоврядування -1 (0,2%), сімейна та гендерна політика. Захист прав дітей-2 (0,5%) інші питання – 15 (3,4%).

Від пільгових категорій громадян надійшло 28 звернення, або 9,3 % від загальної кількості. Аналіз статистичних даних за категоріями авторів свідчить, що звернення надійшли в наступній кількості: від військовослужбовців ЗСУ, які отримали поранення – 5, матерів, дитини з інвалідністю I, II, III груп- 6, пенсіонерів за віком – 12, сім'ї загиблих/померлих військовослужбовців – 5.

За територіальною ознакою звернення громадян розподілилися наступним чином: від жителів адміністративного центру надійшло 100 звернень , округу № 1- 135 округу № 2- 65, округу № 3- 20, округу № 4 -81, округу № 5 -42.

За звітний період надійшло 4 колективних звернення. У колективних зверненнях громадяни порушували питання транспортного зв'язку та комунального господарства.

За результатами розгляду: вирішено позитивно- 396 (89,4 %) звернення, на 19 (4,3%) звернень дано роз'яснення, передано за належністю – 4(0,9%), знаходяться на розгляді - 24 (5,4%) звернення.

Через Урядову гарячу лінію та Сумський обласний контактний центр до сільської ради надійшло 20 звернень . У своїх зверненнях громадяни порушували питання соціального захисту, комунального господарства, плати за землю, дотримання законності, громадського порядку та протидії

злочинності (наси́льство в сім'ї) . Питання роз'яснено в терміни, визначені чинним законодавством.

Важливу роль у посиленні довіри до сільської ради відіграє особисте спілкування керівництва сільської ради з громадянами. Прийом мешканців проводиться відповідно до затвердженого графіку, який розміщений на сайті Миколаївської сільської ради та інформаційних стендах.

Відповідно до статті 20 Закону України «Про звернення громадян» усі звернення, які надходили до сільської ради розглядалися в передбачені законом терміни.

З метою забезпечення постійного зв'язку між керівництвом громади та громадянами, реалізації їх конституційних прав, оперативного реагування на звернення громадян в сільській раді створено «гарячу» телефонну лінію. За звітний період звернень на дану телефонну лінію не надходило.

Спеціаліст I категорії

Людмила ЖЕЛЕЗНЯК



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я проект

червня 2024

с. Миколаївка

№

**Про стан виконавської дисципліни
за II квартал 2024 року**

Відповідно пункту 2 частини другої статті 52, частини другої статті 54 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши та обговоривши інформацію начальника відділу організаційно – кадрової роботи та документообігу виконавчого комітету про стан виконавської дисципліни у виконавчих органах Миколаївської сільської ради за II квартал 2024 року, з метою підвищення рівня виконавської дисципліни та персональної відповідальності за виконання посадових обов'язків, **виконавчий комітет сільської ради,**

вирішив:

1. Інформацію начальника відділу організаційно – кадрової роботи та документообігу Балаби Ю.О. про стан виконавської дисципліни у виконавчих органах Миколаївської сільської ради за II квартал 2024 року взяти до відома (додаток 1 додається).
2. Стан виконавської дисципліни в виконавчих органах ради вважати задовільним.
3. Заступнику сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, керуючому справами (секретарю) виконавчого комітету, начальникам відділів, управлінь, комунальних підприємств сільської ради:
 - 1) активізувати роботу, спрямовану на своєчасне виконання завдань, визначених документами вищих органів виконавчої влади, рішеннями сільської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями та дорученнями сільського голови;
 - 2) систематично розглядати на засіданнях та нарадах стан виконання доручень та вживати невідкладних заходів щодо усунення недоліків та їх попередження;
 - 3) приділяти особливу увагу виконанню резолюцій у роботі з документами;
 - 4) забезпечити своєчасне надання до відділу організаційно – кадрової роботи та документообігу сільської ради матеріалів, що підтверджують факти надання відповідної інформації, якість та змістовність цієї інформації, дотримуючись регламенту роботи виконавчого комітету.

4. Відділу організаційно – кадрової роботи та документообігу виконавчого комітету сільської ради:
 - 1) здійснювати щоденний контроль за виконанням документів, наданих доручень та на оперативних нарадах доповідати про стан виконання документів з визначенням причин несвоєчасного виконання;
 - 2) щомісяця проводити аналіз стану виконавської дисципліни у виконавчих органах Миколаївської сільської ради, про підсумки інформувати керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету;
 - 3) надавати методичну та практичну допомогу відділам з питань підвищення рівня виконавської дисципліни;
4. Стан виконавської дисципліни щоквартально розглядати на засіданнях виконавчого комітету.
5. Рішення виконавчого комітету № 77 від 27.03.2024 року «Про стан виконавської дисципліни протягом I кварталу 2024 року» вважати таким, що втратило чинність.
6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету Бідненко С.М.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ

Інформація про стан виконавської дисципліни у виконавчому комітеті Миколаївської сільської ради у II кварталі 2024 року

Впродовж II кварталу 2024 року у сільській раді проводилась робота та вживались необхідні заходи з метою забезпечення належного рівня виконавської дисципліни, своєчасного і якісного виконання завдань, визначених в документах вищих органів влади, депутатських запитах та зверненнях, а також рішеннях сільської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнях і дорученнях сільського голови.

До сільської ради за II квартал 2024 року надійшов 891 документ, що на 104 листа менше ніж за I квартал 2024 року. Взято на контроль 29 документів. Питома вага контрольних документів в загальному обсязі вхідної кореспонденції складає 3,3 %.

На постійному контролі у керівництва сільської ради перебувають розпорядження та доручення вищих органів влади. За звітний період до виконавчого апарату сільської ради надійшло 22 розпорядження голів Сумської обласної та районної державних адміністрацій.

На даний час на контролі знаходиться 37 розпоряджень голови Сумської облдержадміністрації, які надійшли до сільської ради, з урахуванням минулих років.

Сільським головою за звітний період прийнято 140 розпоряджень, з них з основної діяльності – 31 розпорядження.

У виконкомі сільської ради постійно аналізується стан справ по виконанню документів органів влади вищого рівня, посилено персональну відповідальність посадових осіб виконавчого комітету сільської ради за своєчасне і повне виконання документів органів влади вищого рівня. Документи органів влади вищого рівня доводяться до відома керівників підприємств, установ та організацій, які функціонують на території ради та безпосередньо населенню сільської ради.

Аналіз стану виконання контрольних документів засвідчує, що переважна більшість з них виконується у визначені терміни.

З метою підвищення рівня виконавської дисципліни та посилення персональної відповідальності за своєчасне і якісне виконання документів відділом організаційно – кадрової роботи та документообігу сільської ради систематично вживається ряд заходів:

- щоденно проводиться моніторинг виконання контрольних документів;
- щокварталу проводиться аналіз стану виконавської дисципліни;
- постійно надається методична допомога щодо контрольної роботи та ведення діловодства.

Виконавчий комітет та спеціалісти сільської ради продовжують працювати над питаннями, щодо поліпшення організації контролю за виконанням завдань та заходами, спрямованими на зміцнення виконавської дисципліни в органі виконавчої влади.

Таким чином, стан виконавської дисципліни у Миколаївській сільській раді за II квартал 2024 року можна визнати в цілому задовільним.



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я проект

червня 2024

с. Миколаївка

№

**Про план роботи виконавчого комітету
на III квартал 2024 року**

Відповідно до статті 40, статті 52, пункту 6 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Регламенту роботи виконавчого комітету Миколаївської сільської ради, затвердженого рішенням виконавчого комітету № 75 від 27.03.2024 «Про внесення змін до регламенту роботи виконавчого комітету Миколаївської сільської ради», з метою якісного планування роботи виконавчого комітету Миколаївської сільської ради протягом третього кварталу 2024 року, **виконавчий комітет сільської ради,**

вирішив:

1. Інформацію керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету сільської ради /Бідненко С./ про виконання плану роботи виконавчого комітету сільської ради за II квартал 2024 року прийняти до відома. /додаток 1 додається/.
2. Затвердити план роботи виконавчого комітету Миколаївської сільської ради на III квартал 2024 року. /додаток 2 додається/.
3. Заступнику сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, керуючому справами (секретарю) виконавчого комітету забезпечити своєчасне виконання заходів, передбачених планом роботи на III квартал 2024 року.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету Бідненко С.М.

Секретар ради

Вікторія НЕПІЙВОДА

Інформація
про стан виконання плану роботи виконавчого комітету сільської ради
за II квартал 2024 року

Аналізуючи виконання плану роботи виконавчого комітету Миколаївської сільської ради за II квартал 2024 року, відмічається позитивна динаміка забезпечення належного виконання власних та делегованих повноважень, якісна та своєчасна підготовка матеріалів до засідань виконавчого комітету.

Діяльність виконавчого комітету сільської ради протягом II кварталу 2024 року проводилась відповідно до Регламенту виконавчого комітету Миколаївської сільської ради Сумського району Сумської області ради, затвердженого рішенням виконавчого комітету № 75 від 27.03.2024 «Про внесення змін до регламенту роботи виконавчого комітету Миколаївської сільської ради». Робота виконкому націлена як на соціально економічний розвиток території в цілому так і на розв'язання повсякденних проблем мешканців громади, направлена на виконання власних та делегованих повноважень, відповідно статей 27-41 розділу II Глави 2 «Повноваження виконавчих органів сільських, селищних, міських рад» Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

Засідання виконавчого комітету проводяться відповідно до плану роботи, який затверджується відповідним рішенням на кожний квартал. Підсумки роботи також заслуховуються щоквартально. Раз на півроку проводиться аналіз виконання делегованих повноважень, про що приймається відповідне рішення..

Планові засідання виконавчого комітету сільської ради проводились один раз на місяць, у останній вівторок місяця.

За II квартал 2024 року проведено 3 чергових засідання виконавчого комітету та 2 позачергових засідань, прийнято 383 рішення. Всі питання, які були передбачені планом роботи виконавчого комітету на II квартал 2024 року розглянуті вчасно.

Рішення виконавчого комітету сільської ради були прийняті на засіданнях відкритим голосуванням більшістю від загального складу виконкому. Прийняті рішення оприлюднювалися на офіційному сайті сільської ради <https://nikolaevka.rada.today> та є обов'язковими для виконання всіма розташованими на території ради органами виконавчої влади, підприємствами, установами та організаціями, посадовими особам, а також громадянами, які постійно або тимчасово проживають на території громади.

**Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету**

Світлана БІДНЕНКО

ПЛАН РОБОТИ
ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ НА
ТРЕТІЙ КВАРТАЛ 2024 РОКУ

№ п\п	Питання для розгляду	Відповідальний за підготовку матеріалів	Дата оприлюднення проекту рішення	Дата розгляду	Звіт про виконання
-------	----------------------	---	-----------------------------------	---------------	--------------------

І. ПИТАННЯ ДЛЯ РОЗГЛЯДУ НА ЗАСІДАННІ ВИКОНКОМУ
СІЛЬСЬКОЇ РАДИ
ЛИПЕНЬ

1.	Про схвалення звіту щодо виконання бюджету Миколаївської сільської територіальної громади за I півріччя 2024 року	Бідненко С.М.	16.07.2024	30.07.2024	Пашкурова В.В.
2.	Про схвалення звіту щодо виконання КНП Миколаївської сільської ради фінансових планів за I півріччя 2024 року	Бідненко С.М.	16.07.2024	30.07.2024	Кіхтенко Н.А. Білінський Р.М.
3.	Про затвердження Плану заходів щодо забезпечення складання проекту бюджету Миколаївської сільської територіальної громади на 2025 рік	Бідненко С.М.	16.07.2024	30.07.2024	Пашкурова В.В.
4.	Про погодження фінансових планів КНП Миколаївської сільської ради на 2025 рік	Бідненко С.М.	16.07.2024	30.07.2024	Кіхтенко Н.А. Білінський Р.М.
5.	Про хід виконання заходів Програми з інфекційного контролю за дотриманням заходів із запобігання інфекцій, пов'язаних з наданням медичної допомоги в КНП Миколаївської сільської ради за I півріччя 2024 року	Бідненко С.М.	16.07.2024	30.07.2024	Кіхтенко Н.А. Білінський Р.М.
6.	Про надання щомісячної матеріальної допомоги членам добровольчих	Бідненко С.М.	16.07.2024	30.07.2024	Бідненко С.М.

	формувань Миколаївської сільської територіальної громади				
7.	Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Миколаївської сільської ради від 27.03.2024 № 85 «Про організацію обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів на території Миколаївської сільської ради у 2024 році та визначення відповідального структурного підрозділу».	Бідненко С.М.	16.07.2024	30.07.2024	Макшеєва НС.

СЕРПЕНЬ

1.	Про стан виконання заходів з підготовки установ, закладів, комунальних підприємств сільської ради, об'єктів житлово комунального господарства до осінньо - зимового періоду 2024-2025 років	Бідненко С.М.	13.08.2024	27.08.2024	Ольшанська А.В.
2.	Про підсумки оздоровлення, відпочинку та зайнятості дітей та учнівської молоді влітку 2024 року	Бідненко С.М.	13.08.2024	27.08.2024	Макшеєва Н.С.
3.	Про визначення форми організації освітнього процесу в закладах освіти Миколаївської сільської ради Сумського району Сумської області	Бідненко С.М.	13.08.2024	27.08.2024	Макшеєва Н.С.
4.	Про підготовку договорів щодо надання послуг комунальними установами та комунальними закладами територіальних громад Сумської області на 2025 рік	Бідненко С.М.	13.08.2024	27.08.2024	Пашкурова В.В.
5.	Про надання щомісячної матеріальної допомоги членам добровольчих формувань Миколаївської сільської територіальної громади	Бідненко С.М.	13.08.2024	27.08.2024	Бідненко С.М.
6.	Про стан готовності закладів	Бідненко	13.08.2024	27.08.2024	Макшеєва

	освіти Миколаївської сільської ради до нового 2024/2025 навчального року	С.М.			Н.С.
--	--	------	--	--	------

ВЕРЕСЕНЬ

1.	План роботи виконкому на четвертий квартал 2024 року	Бідненко С.М.	09.09.2024	24.09.2024	Бідненко С.М.
2.	Про стан роботи із зверненнями громадян	Бідненко С.М.	09.09.2024	24.09.2024	Балаба Ю.О.
3.	Про стан виконавської дисципліни	Бідненко С.М.	09.09.2024	24.09.2024	Балаба Ю.О.
4.	Про стан готовності установ, закладів сільської ради, об'єктів житлово комунального господарства до осінньо - зимового періоду 2024-2025 років.	Бідненко С.М.	09.09.2024	24.09.2024	Ольшанська А.В. Рябуха В.С.
5.	Про проведену роботу щодо укладання договорів на надання послуг комунальними установами та комунальними закладами територіальних громад Сумської області на 2025 рік	Бідненко С.М.	09.09.2024	24.09.2024	Пашкурова В.В.
6.	Про надання щомісячної матеріальної допомоги членам добровольчих формувань Миколаївської сільської територіальної громади	Бідненко С.М.	09.09.2024	24.09.2024	Бідненко С.М.

**Керуюча справами (секретар)
виконавчого комітету**

Світлана БІДНЕНКО



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я проект

червня 2024

с. Миколаївка

№

**Про здійснення делегованих повноважень
на території сільської ради**

Відповідно до пункту 2 статті 11 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», на виконання розпорядження голови Сумської РДА № 52 - ОД від 26.02.2016 року «Про контроль за здійсненням органами місцевого самоврядування Сумського району делегованих повноважень органів виконавчої влади» виконавчий комітет Миколаївської сільської ради в своїй роботі керується Конституцією України, законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, розпорядженнями голови обласної державної адміністрації, розпорядженнями голови районної державної адміністрації щодо виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади.

Виконавчим комітетом два рази на рік розглядаються питання виконання делегованих повноважень на території ради.

Виконавчий комітет виконує делеговані органами виконавчої влади повноваження згідно з Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», приймаються відповідні рішення виконавчого комітету та видаються розпорядження сільського голови.

Так за I півріччя 2024 рік із 383 рішень виконавчого комітету щодо виконання делегованих повноважень прийнято 213 рішень та видані 18 розпоряджень сільського голови делегованого характеру.

Аналіз виконання делегованих повноважень за напрямками діяльності (відповідно до статей Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні») показує, що основна кількість рішень стосується роботи у сфері соціального захисту населення, (ст. 34), питань цивільного захисту (ст. 36), щодо забезпечення законності, правопорядку, охорони прав, свобод і законних інтересів громадян (ст. 38). Також протягом I півріччя 2024 року на засіданнях виконавчого комітету були заслухані звіти начальників відділів про роботу відділів за минулий рік, заслуханий звіт начальника відділу освіти, молоді та спорту про виконання Закону України «Про освіту». Схвалювалися фінансові плани комунальних некомерційних підприємств сільської ради. Були заслухані звіти про роботу керівників комунальних некомерційних підприємств.

Також на засіданні виконавчого комітету заслуховується питання роботи служби в справах дітей. Регулярно проводяться обстеження умов проживання дітей, та сімей, які потрапили в складні життєві обставини.

Виконавчий орган проводить державну реєстрацію актів цивільного стану, вчинюються нотаріальні дії. Також виконуються делеговані повноваження в забезпеченні проведення мобілізаційних заходів, виконання вимог законодавства щодо розгляду звернень громадян, вирішуються питання

про надання допомоги пов'язану з охороною материнства і дитинства, здійснюється статистичний облік громадян, які постійно та тимчасово проживають на території сільської ради, здійснюється облік дітей шкільного та дошкільного вік. На протязі I півріччя 2024 року проведено повідомну реєстрацію 1 колективного договору, здійснюється контроль за дотриманням земельного та природоохоронного законодавства, вирішуються земельні спори (відповідно до законодавства).

Враховуючи зазначене вище, керуючись пунктом 2 статті 76 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», на виконання розпорядження голови Сумської ОДА № 55 – ОД від 10.02.2016 року «Про контроль за здійсненням органами місцевого самоврядування Сумської області делегованих повноважень органів виконавчої влади» зі змінами затвердженими розпорядженням голови Сумської ОДА № 71 – ОД від 22.02.2016 року, з метою належного виконання виконавчим комітетом Миколаївської сільської ради делегованих повноважень органів виконавчої влади, **виконавчий комітет сільської ради**

вирішив:

1. Інформацію секретаря виконавчого комітету про виконання делегованих повноважень виконавчим комітетом Миколаївської сільської ради – прийняти до відома. /додаток 1 додається/.
2. Секретарю виконавчого комітету Бідненко С.М.:
 - 2.1. при підготовці планів роботи виконавчого комітету надавати пропозиції щодо заслуховування на засіданні виконкомів звітів керівників виконавчих органів ради у частині виконання ними делегованих повноважень;
 - 2.2. забезпечувати виконання основних положень другого розділу статей Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»;
 - 2.3. кожного півроку заслуховувати на засіданнях виконавчого комітету інформацію про здійснення делегованих повноважень на території сільської ради.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету Бідненко С.М.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я проект

червня 2024

с. Миколаївка

№

**Про виконання Закону України «Про освіту»
на території сільської ради та стан
навчально – виховного процесу в навчальних
та дошкільних закладах громади**

Керуючись підпунктом 1 пункту а ст. 29, підпунктом 1 пункту а ст. 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши звіт начальника відділу освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради щодо виконання Закону України «Про освіту» на території Миколаївської сільської територіальної громади, **виконавчий комітет сільської ради вирішив:**

1. Звіт начальника відділу освіти, молоді та спорту Наталії Макшеєвої щодо виконання Закону України «Про освіту» на території сільської ради та стан освітнього процесу в закладах освіти громади взяти до відома (звіт додається).

2. Начальнику відділу освіти, молоді та спорту Наталії МАКШЕЄВІЙ:

1) здійснювати управління закладами освіти, які перебувають у комунальній власності Миколаївської сільської ради відповідно до вимог чинного законодавства України;

2) своєчасно подавати Миколаївській сільській раді, як засновнику, пропозиції щодо організації матеріально-технічного забезпечення закладів освіти;

3) вжити необхідних заходів для створення безпечного середовища для всіх учасників освітнього процесу, створення безпечних умов для навчання в умовах правового режиму воєнного стану;

4) забезпечити неухильне виконання рішень Миколаївської сільської ради та виконавчого комітету Миколаївської сільської ради, розпоряджень сільського голови щодо здійснення повноважень по управлінню закладами освіти, які перебувають у комунальній власності сільської ради.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на секретаря сільської ради Вікторію НЕПІЙВОДУ.

ЗВІТ
про виконання Закону України «Про освіту»
на території Миколаївської сільської ради
та стан освітнього процесу в закладах освіти громади

Згідно зі **статтею 66 Закону України «Про освіту»** органи місцевого самоврядування відповідають за реалізацію державної політики у сфері освіти та забезпечення якості освіти на відповідній території, забезпечують доступність дошкільної, початкової та базової середньої освіти, позашкільної освіти. Дана стаття перегукується зі **статтею 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»**: забезпечення в межах наданих повноважень доступності і безоплатності освіти на відповідній території, можливості отримання освіти державною мовою.

На території громади виконуються положення **статті 4 Закону України «Про освіту»** – доступність та безоплатність освіти. Створено умови для забезпечення рівного доступу дітей до якісної освіти. Мережа освітніх закладів Миколаївської громади задовольняє право громадян на отримання дошкільної та повної загальної середньої освіти. Відповідно до **статті 7 Закону України «Про освіту»** мовою освітнього процесу у всіх закладах освіти є державна українська мова.

На території Миколаївської сільської об'єднаної територіальної громади у 2023/2024 навчальному році функціонувало 8 закладів освіти: 1 ліцей, 3 гімназії, 1 початкова школа, 2 заклади дошкільної освіти, 1 заклад позашкільної освіти. Різними формами освіти охоплено 413 дітей. Освітній процес забезпечували у закладах загальної середньої освіти 146 працівників, із яких 73 педагоги, у закладах дошкільної освіти – 23 працівники, із яких 11 педагогів, у закладі позашкільної освіти – 9 педагогів.

Здобуття дошкільної освіти забезпечують 2 заклади дошкільної освіти та 2 дошкільні підрозділи шкіл. У закладах дошкільної освіти виховується 82 дитини (що на 6% менше, ніж у минулому році), з яких 4 – діти з числа внутрішньо переміщених осіб.

Зклади загальної середньої освіти громади забезпечують доступ до освіти 331 дитині (що на 8% менше порівняно з минулим роком), із яких 18 – діти з числа внутрішньо переміщених осіб (Чернігівська, Херсонська і Харківська області), 4 – діти з окупованих територій Херсонської області. Водночас станом на сьогодні 21 учень з наших шкіл знаходяться за межами України, 13 учнів – за межами Сумської області.

На виконання **статті 9 Закону України «Про освіту»** у закладах освіти громади реалізується право дітей здобувати освіту в різних формах або поєднуючи їх. Так, рішенням виконавчого комітету Миколаївської сільської ради від 30.08.2023 № 122 «Про визначення форми організації освітнього процесу у закладах освіти Миколаївської сільської ради у 2023/2024 навчальному році» було визначено організувати навчальний процес з 01 вересня 2023 року у ЗЗСО

(окрім Яструбинської початкової школи) у змішаній формі; у ЗДО та дошкільних підрозділах шкіл – у змішаній формі (робота чергових груп з режимом роботи з понеділка по п'ятницю з 08:00 до 14.00 години та використання технологій дистанційного навчання); у Центрі позашкільної освіти – у змішаній формі та з урахуванням форми навчання і режиму роботи закладів освіти, на базі яких працюють позашкільні гуртки. Окрім того, наказами по закладах загальної середньої освіти громади для дітей, що знаходяться за межами Сумської області, за кордоном чи на ТОТ, навчання організовано в індивідуальній формі (екстернат, сімейна форма).

На виконання **статті 14 Закону України «Про освіту»** на території Миколаївської громади реалізується право дітей на отримання позашкільної освіти. Такі послуги надає КЗ «Центр позашкільної освіти» Миколаївської сільської ради, у якому 215 дітей охоплені гуртковою роботою різних напрямків, працює 10 гуртків. Гурткова робота проводиться на базі закладів освіти з метою спрощення дітям доїзду на гуртки, що сприяє більшому охопленню дітей позашкільною освітою.

Відповідно до **статей 19-20 Закону України «Про освіту»** на території Миколаївської сільської ради забезпечується право дітей з особливими освітніми потребами на отримання освіти на всіх рівнях освіти з урахуванням їхніх індивідуальних потреб, можливостей, здібностей та інтересів. Усього у закладах освіти громади навчається 10 таких дітей (3 – у ЗДО, 7 – у ЗЗСО). Навчання дітей здійснювалося відповідно до рекомендацій в інклюзивних групах та класах за дистанційною або змішаною формою.

Окрім того, укладено угоду про співпрацю між відділом освіти та КУ «Інклюзино-ресурсний центр» Степанівської селищної ради Сумського району Сумської області. Психолого-педагогічні та корекційно-розвивальні послуги надаються на базі закладів освіти, де організовано інклюзивне навчання. Також відповідно до угоди діти мають змогу отримати корекційно-розвивальні послуги та консультації спеціалістів інклюзивно-ресурсного центру. Батькам доведено до відома графік роботи ІРЦ та спеціалістів, послугами яких вони можуть користуватися безкоштовно. Усі заклади освіти забезпечені пандусами.

Основні права і обов'язки засновника закладів освіти визначені у **статті 25 Закону України «Про освіту»**. Один з основних пунктів зазначеної статті говорить про право засновника приймати рішення про створення, реорганізацію, ліквідацію, зміну типу закладу освіти з метою упорядкування освітньої мережі та приведення її у відповідність до вимог законодавства. Уповноваженим органом засновника (відділом освіти, молоді та спорту) з 2021 року планово проведено заходи, спрямовані на послідовне реформування закладів освіти громади відповідно до вимог чинного законодавства. Унаслідок прийнятих протягом 2021-2023 років на сесії сільської ради рішень про зміну типів закладів освіти громади у 2023/2024 навчальному році функціонувала оновлена мережа закладів освіти: 1 ліцей, 3 гімназії, 1 початкова школа, 2 заклади дошкільної освіти. Окрім того, у червні 2024 виноситься на розгляд сесії Миколаївської сільської ради питання про припинення діяльності шляхом ліквідації Яструбинської початкової школи

Миколаївської сільської ради Сумського району Сумської області у зв'язку з відсутністю належного контингенту учнів у закладі та несприятливою безпековою ситуацією на території населеного пункту.

Не менш вагомим пунктом **статті 25 Закону України «Про освіту»** є право засновника (уповноваженого ним органу) укладати і розривати строкові трудові договори з керівниками закладів освіти, обраними (призначеними) у порядку, встановленому законодавством. З 1 липня 2020 року усі керівники ЗЗСО громади були переведені на строкові договори (строком на 6 років). У червні 2021 року у зв'язку із завершення строкових договорів проведено конкурси на посаду директорів Миколаївського та Яструбинського закладів освіти. Відповідно до діючого законодавства після виходу на пенсію директорів Яструбинської початкової школи (Говоруна В.О.) та Кровненської гімназії (Простатіної О.О.) було заключено трудові договори з Гейвич Н.М. і Чечель Н.М. строком на період дії воєнного стану, після завершення якого протягом 6 місяців буде проведено конкурс на посаду директорів зазначених закладів освіти.

Окрім того, щороку відділом освіти, молоді та спорту, як уповноваженим органом Миколаївської сільської ради, виконуються й інші обов'язки, передбачені **статтею 25 Закону України «Про освіту»**: затверджуються кошториси закладів освіти, ведуться їх фінансові звіти, здійснюється контроль за фінансово-господарською діяльністю та за дотриманням установчих документів закладів освіти, здійснюється контроль за виконанням плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладах освіти, що розглядається щороку на колегії відділу та нарадах при директорах закладів. Також під час складання та прийняття бюджету сільська рада враховує вимоги Закону України «Про освіту» та виконує свій обов'язок щодо забезпечення утримання і розвитку матеріально-технічної бази закладів освіти громади.

Важливим принципом Закону України «Про освіту» є прозорість та інформаційна відкритість закладів освіти та їх засновників. На виконання **статті 30 Закону** усі заклади освіти громади надають відкриту та загальнодоступну інформацію про їхню діяльність, яка опублікована на офіційному веб-сайті закладу та сайті відділу освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради. Відділ освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради має окремий сайт, як і всі заклади освіти громади. Відповідно до вимог оприлюднено статuti закладів, ліцензії на провадження освітньої діяльності, інформацію про структуру та органи управління закладу, його кадровий склад, освітні програми, кількість учнів, вакантні посади, тощо. Окрім того, закладами освіти та відділом освіти, молоді та спорту оприлюднено на своїх веб-сайтах кошториси і фінансові звіти про надходження та використання коштів. Структура сайтів побудована відповідно до вимог зазначеної статті, інформація постійно оновлюється, що перевіряється відділом щомісяця та Управлінням Державної служби якості освіти в Сумській області щороку.

Важливим етапом у роботі закладів освіти є завершення навчального року та вчасне замовлення та надання випускникам документів про освіту. На виконання **статті 40 Закону України «Про освіту»** після успішного завершення навчання за освітньою програмою учні 9-х і 11-го класів ЗЗСО громади отримали у червні

2024 року відповідні документи про освіту. Так, у 2023/2024 році на території Миколаївської сільської ради завершили здобуття повної загальної середньої освіти 13 учнів 11 класу Миколаївського ліцею, а також здобули базову середню освіту 39 учнів 9-х класів чотирьох шкіл громади, з яких 3 учениці отримали свідоцтво з відзнакою.

У відділі освіти, молоді та спорту і в закладах освіти громади чітко дотримуються **статей 53-55 Закону України «Про освіту»**, де визначено права і обов'язки усіх учасників освітнього процесу: здобувачів освіти, педагогічних працівників, батьків здобувачів освіти. Звернень від зазначених категорій громадян щодо порушень їх прав, гарантованих Законом, протягом навчального року не надходило.

Важливі державні гарантії для здобувачів освіти визначені **статтею 56 Закону України «Про освіту»**. Зокрема, йдеться про дітей, які здобувають повну чи базову загальну середню освіту в освітніх установах не за місцем проживання. Для організації підвезення учнів у громаді є 5 шкільних автобусів, які у повному обсязі можуть забезпечити потребу у підвезенні. У зв'язку із початком повномасштабного вторгнення російської федерації на територію України розпорядженням голови Миколаївської сільської ради від 03.02.2023 № 07-АГ у лютому 2023 року було передано до Сумського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки шкільний автобус Миколаївського ліцею на потреби ЗСУ. Для поновлення парку транспортних засобів, які 100% забезпечують потребу у підвезенні, у вересні 2023 року шляхом співфінансування з державного та місцевого бюджетів було придбано новий шкільний автобус ЗАЗ для Миколаївського ліцею. У 2022/2023 навчальному році підвезення організованих груп дітей на навчання до закладів освіти та у зворотньому напрямку не здійснювалося. У 2023/2024 навчальному році такі послуги були відновлені у зв'язку з переходом майже усіх закладів освіти на змішану форму організації освітнього процесу. Дітей, які проживають за межею пішохідної доступності (2 км) та потребують підвезення, налічується 169 осіб із 16 сіл громади. У громаді є можливість забезпечити на 100% цю потребу. Проте, у 2023 році фактично на підвезення дітей та працівників було залучено 4 шкільні автобуси, які здійснювали підвіз 66 дітей до закладів освіти громади та у зворотньому напрямку. Ще 23 учні під'їжджають рейсовим транспортом до Северинівської гімназії, у зв'язку з вакансією водія шкільного автобуса (водій мобілізований до лав ЗСУ). На жаль, на сьогодні, вакансія не заповнена оскільки відсутні кандидати на цю посаду.

Окрім організації підвезення дітей до місць навчання, у громаді забезпечується право на безкоштовний проїзд педагогічним працівникам. Доїжджають до місця роботи маршрутним транспортом 24 педагогічні працівники. Відділом освіти здійснюється компенсація вартості проїзду за кошти місцевого бюджету. У 2023 році загальна сума відшкодування за пільговий проїзд педагогів склала 109,4 тис. грн. Таким чином, 20% від загальної кількості педагогічних працівників під'їжджають до закладів освіти громади з інших населених пунктів. Програма перевезення педагогічних

працівників прийнята рішенням сесії Миколаївської сільської ради на 2024 рік, що є важливим для залучення у заклади освіти фахівців з усіх предметів навчального плану та створення умов для здобуття якісних освітніх послуг.

Окрім організації підвезення, державними гарантіями передбачено організацію безоплатного гарячого харчування дітям пільгових категорій. Оскільки у 2023/2024 навчальному році майже всі заклади освіти громади перейшли на змішане навчання, питання відновлення організації здорового, якісного та безпечного харчування у 2023 році стало одним із пріоритетних напрямків у роботі відділу освіти, молоді та спорту і закладів освіти громади.

Серед 7-ми закладів освіти громади харчування дітей здійснюють у 6-ти. Не було організовано харчування у Яструбинській початковій школі у зв'язку з дистанційною формою навчання. Нестабільна безпекова ситуація стала причиною організації лише одноразового харчування. Але, враховуючи умови сьогодення, це важливий крок для збереження здоров'я наших дітей. Щорічно рішенням сесії Миколаївської сільської ради у закладах освіти організується гаряче харчування дітей у закладах освіти громади, у тому числі за рахунок коштів бюджету громади, визначається кратність, вартість харчування, перелік пільгових категорій. У 2024 році встановлено середню вартість харчування для закладів загальної середньої освіти – 40 грн у день на одну дитину; для закладів дошкільної освіти та дошкільних підрозділів – 55 грн у день на одну дитину.

На виконання Законів України «Про освіту», «Про охорону дитинства», інших нормативних актів, 100% за рахунок коштів бюджету громади було організовано харчування дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування; дітей осіб, визнаних учасниками бойових дій відповідно до пунктів 19-24 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»; дітей загиблих (або таких, які пропали безвісти) ветеранів війни; дітей військовозобов'язаних, мобілізованих до лав Збройних Сил України, дітей Захисників та Захисниць України, які захищають Україну під час повномасштабної війни, але не мають статусу учасника бойових дій; дітей, чії батьки є добровольцями ДФТГ; дітей внутрішньо переміщених осіб або таких, що мають статус дітей, які постраждали внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів; дітей із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям»; дітей з особливими потребами в інклюзивних класах/групах; дітей з інвалідністю у ЗДО.

Харчування учнів 1-4 класів закладів загальної середньої освіти, які не відносяться до пільгових категорій, та вихованців закладів дошкільної освіти та дошкільних груп ЗЗСО, які не відносяться до пільгових категорій, було забезпечено у розрахунку 60% за кошти місцевого бюджету, 40% - плата, яку внесли батьки або особи, які їх замінюють. Учні 5-11 класів закладів загальної середньої освіти, які не відносяться до пільгових категорій, у розрахунку 20% - кошти місцевого бюджету, 80% - плата, яку вносять батьки або особи, які їх замінюють.

У зв'язку із повномасштабним вторгнення російської федерації на територію України кількість дітей, які відвідують заклади очно, а отже і охоплені гарячим харчуванням, зменшилась майже вдвічі. З метою збільшення кількості дітей, охоплених гарячим харчуванням, виконавчим комітетом було прийнято рішення про забезпечення усіх дітей громади безкоштовним харчуванням за кошти бюджету громади з березня 2024 року. Усього послугами гарячого харчування було охоплено у 2023/2024 навчальному році 166 дітей (50,3%).

Окрім забезпечення державних гарантій здобувачам освіти, тримається на контролі відділу дотримання гарантій педагогічним працівникам, які зазначені у **статті 57 та 57¹ Закону України «Про освіту»**. Зокрема у закладах освіти громади створено належні умови для роботи педагогів. Працівники щорічно проходять медичний огляд за рахунок коштів місцевого бюджету. Також оплачується відрядження педагогів на курси підвищення кваліфікації. Щороку фондом заробітної плати передбачається виплата усіх надбавок і доплат, передбачених законодавством (за стаж, категорію, звання, щорічна винагорода, матеріальна допомога на оздоровлення, доплата за роботу в інклюзивному класі/групі тощо). Заробітна плата виплачується без затримок у повному обсязі, надаються щорічні відпустки відповідно до заяв працівників. Випадків відправлення педагогічних працівників у відпустку без збереження заробітної плати без їх згоди не було. Педагогічні працівники, які знаходилися певний час за кордоном у зв'язку із воєнним станом працювали дистанційно.

На виконання **статті 59 Закону України «Про освіту»** забезпечується професійний розвиток педагогічних працівників, що передбачає постійну самоосвіту, участь у програмах підвищення кваліфікації та будь-які інші види і форми професійного зростання. Так, педагоги ЗЗСО проходять курси підвищення кваліфікації щороку, а педагоги ЗДО і ЗПО – один раз на 5 років, що є необхідною умовою атестації кожного педагогічного працівника. Відділом освіти та керівниками закладів загальної середньої освіти враховано при плануванні щорічних курсів підвищення кваліфікації педагогів шкіл вимоги статті 51 Закону України «Про повну загальну середню освіту», де чітко вказано, що загальна кількість академічних годин для підвищення кваліфікації педагогічного працівника протягом п'яти років не може бути меншою за 150 годин, з яких не менше 10 відсотків загальної кількості годин обов'язково повинні бути спрямовані на вдосконалення знань, вмінь і практичних навичок у частині роботи з учнями з особливими освітніми потребами та не менше 10 відсотків загальної кількості годин – на вдосконалення знань, вмінь і практичних навичок у частині надання психологічної підтримки учасникам освітнього процесу. Окрім того, дотримуються вимоги статті 22 цього ж Закону щодо обов'язку педагогічних працівників оволодіти навичками з надання домедичної допомоги дітям. Таким чином, відповідальним за замовлення курсів ПК щороку плануються курси ПК так, щоб, окрім курсів за професійним спрямуванням, кожен напрям, згаданий вище, був опанований педагогом у міжатестаційний період.

Окрім того, педагогічні працівники отримують консультації спеціалістів Центру розвитку педагогічних працівників Степанівської селищної ради, з яким

укладено угоду про співпрацю. У 2024 році успішно проведено атестацію керівних і педагогічних працівників відповідно до нових вимог Положення про атестацію педагогічних працівників.

Відповідно до статті 76 Закону України «Про освіту» у системі освіти діє психологічна служба. У закладах освіти громади психологічне забезпечення освітнього процесу здійснюють практичні психологи. З метою збереження ментального здоров'я та адаптації в умовах довготривалого стресу учасників освітнього процесу у школах та садочках проведені заходи щодо укомплектування їх спеціалістами психологічної служби, зокрема у 2023 році 71% наявних ставок у закладах освіти було забезпечено практичними психологами, а також уведено 0,5 ставки соціального педагога у Миколаївському ліцеї. Для психологічної підтримки педагогів у роботі з дітьми, які зазнали травматичного впливу війни, протягом 2023/2024 навчального року у закладах освіти громади було впроваджено регіональний проєкт «Завжди поруч». Для охоплення ним закладів освіти, де відсутні посади практичних психологів, було налагоджено співпрацю із КЗ «Центр професійного розвитку педагогічних працівників» Степанівської селищної ради щодо залучення спеціаліста Центру. Для емоційної підтримки та відновлення здобувачів освіти спеціалісти психологічної служби забезпечили проведення «психологічних 5-хвилинок» та занять на зниження рівня тривожності в укриттях під час повітряних тривог.

У цілому проведений аналіз свідчить про те, що освітня мережа Миколаївської сільської ради та організація роботи закладів освіти громади відповідає вимогам Закону України «Про освіту». У 2024/2025 навчальному році продовжиться робота відділу освіти, молоді та спорту для забезпечення жителям громади рівного доступу до якісної освіти, створення безпечного освітнього середовища для організації сталого освітнього процесу, подолання освітніх втрат у зв'язку з війною, забезпечення соціальних гарантій учасників освітнього процесу, покращення матеріально-технічної бази закладів освіти, враховуючи ліцензійні вимоги до нових типів закладів освіти.

**Начальник відділу освіти,
молоді та спорту**

Наталія МАКШЕСВА



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я проект

червня 2024

с. Миколаївка

№

**Про надання щомісячної матеріальної
допомоги членам добровольчих формувань
Миколаївської сільської територіальної громади**

Відповідно до підпункту 4 пункту «а» статті 28, пункту 6 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пункту 4 Положення про умови та порядок надання матеріальної допомоги членам добровольчих формувань Миколаївської сільської територіальної громади, затвердженого рішенням № 10 двадцять другої сесії Миколаївської сільської ради Сумського району Сумської області восьмого скликання від 21.07.2022 року, (зі змінами внесеними рішенням № 16 сорок п'ятої сесії Миколаївської сільської ради восьмого скликання від 21.03.2024 «Про внесення змін та доповнень до Положення про умови та порядок надання матеріальної допомоги членам добровольчих формувань, затвердженого рішенням 22 сесії 8 скликання від 21.07.2022 № 10»), враховуючи фінансову спроможність бюджету Миколаївської сільської територіальної громади станом на 20.06.2024 року, з метою забезпечення соціальної підтримки членів добровольчих формувань територіальної громади та членів їх сімей, **виконавчий комітет сільської ради, вирішив:**

1. Надати матеріальну допомогу за червень 2024 року добровольчому формуванню Миколаївської сільської територіальної громади військової частини Сил територіальної оборони Збройних Сил України, які проходять службу за контрактом, на загальну суму **542 500,00 (п'ятсот сорок дві тисячі п'ятсот) грн.:**

1.1. Надати матеріальну допомогу за червень 2024 року командирі добровольчого формування Миколаївської сільської територіальної громади військової частини Сил територіальної оборони Збройних Сил України, який проходить службу за контрактом, у розмірі **15 000,00 (п'ятнадцять тисяч) грн.**

1.2. Надати матеріальну допомогу за червень 2024 року членам добровольчого формування Миколаївської сільської територіальної громади військової частини Сил територіальної оборони Збройних Сил України, які проходять службу за контрактом, відповідно до подання командира на загальну суму **527 500,00 (п'ятсот двадцять сім тисяч п'ятсот) грн.**

2. Головному бухгалтеру сільської ради здійснити виплату допомоги затвердженої пунктами 1.1, 1.2 даного рішення відповідно до чинного законодавства та пункту 3, абзацу 1 пункту 5 Положення про умови та порядок надання матеріальної допомоги членам добровольчих формувань Миколаївської сільської територіальної громади, затвердженого рішенням № 10 двадцять другої сесії Миколаївської сільської ради Сумського району Сумської області восьмого скликання від 21.07.2022 року (зі змінами внесеними рішенням № 16 сорок п'ятої сесії Миколаївської сільської ради восьмого скликання від 21.03.2024 «Про внесення змін та доповнень до Положення про умови та порядок надання матеріальної допомоги членам добровольчих формувань, затвердженого рішенням 22 сесії 8 скликання від 21.07.2022 № 10»).

3. Контроль за виконанням цього рішення залишити за сільським головою.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я проект

червня 2024

с. Миколаївка

№

**Про встановлення попереджувальних
дорожніх знаків у с. Лікарське**

Відповідно до підпункту 1 пункту «а» частини 1 статті 31, статті 40, частини 1 статті 52, статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись частиною 1 статті 24 Закону України «Про дорожній рух», розглянувши звернення депутата Миколаївської сільської ради по виборчому округу №5 від 11.06.2024 року, враховуючи протокол засідання комісії з питань безпеки дорожнього руху на території Миколаївської сільської ради від 14 червня 2024 року, з метою забезпечення безпеки дорожнього руху та попередження водіїв про викид гравію, **виконавчий комітет сільської ради**

вирішив:

1. Придбати дорожні знаки № 1.14 «Викидання кам'яних матеріалів» згідно ДСТУ 4100-2002 в кількості 2 штук.
2. Групі «Благоустрій» встановити дорожні знаки № 1.14 «Викидання кам'яних матеріалів» згідно ДСТУ 4100-2002 в кількості 2 штук по вул. Болгарська с. Лікарське.
3. Контроль за виконання даного рішення покласти на заступника сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Віктора Рябуху.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я проект

червня 2024

с. Миколаївка

№

**Про надання дозволу на видалення
зелених насаджень**

Відповідно до п. 7 ст. 30 та ст. 33 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши Акти обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню, складені комісією, призначеною рішенням виконавчого комітету Миколаївської сільської ради № 70 від 31.05.2018 року «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету сільської ради від 28.02.2017 № 04 «Про затвердження узгоджувальної комісії при виконавчому комітеті Миколаївської сільської ради»», рішення виконавчого комітету Миколаївської сільської ради від 27.02.2018 року № 31 «Про затвердження акту обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню», керуючись Постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.2006 року № 1045 «Про затвердження Порядку видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах», **виконавчий комітет сільської ради**

вирішив:

1. Надати дозвіл на видалення зелених насаджень:

Галанову на видалення 1 (одне) дерево за адресою: с. Кровне, вул. Шляхівська, 42 згідно акту № 7 від 03 червня 2024 року).

2. Начальнику відділу земельних відносин, охорони навколишнього середовища, АПР та розвитку сільських територій Миколаївської сільської ради Обливанцовій І. видати ордер на виконання робіт по видаленню зелених насаджень у порядку згідно з чинним законодавством.

3. Рекомендувати виконавцям робіт по спилуванню:

- 1) отримати ордер на знесення зелених насаджень;
- 2) роботи проводити з дотриманням правил техніки безпеки;
- 3) територію на місці випиляних дерев привести до належного санітарного стану.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника сільського голови В. Рябуху.



МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я проект

червня 2024

с. Миколаївка

№

**Про упорядкування нумерації
об'єктів нерухомого майна**

Керуючись пунктом 1^а статті 37, пунктом 1 статті 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постановою Кабінету Міністрів України № 690 від 07.07.2021 року «Про затвердження Порядку присвоєння адрес об'єктам будівництва», відповідно до статей 26¹-26⁵ Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», на підставі заяви РА01:3019-7554-7550-2359 від 18.06.2024, що надійшла від гр. -----, спадкоємиці гр. -----, померлого 19.10.2023, що підтверджується довідкою нотаріуса та витягом зі Спадкового реєстру, щодо упорядкування адреси житлового будинку та місця розташування земельної ділянки в селі Миколаївка Сумського району Сумської області, що належать спадкодавцю, в зв'язку з виявленими розбіжностями у правовстановлюючих документах, а саме в Витязі з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності зазначена адреса житлового будинку: село -----, а в Державному акті на право приватної власної на землю місце розташування земельних ділянок площею 0,34 га для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд та ведення особистого селянського господарства вказане: -----, беручи до уваги рішення виконавчого комітету Миколаївської сільської ради № 66 від 17.12.2008 року «Про присвоєння поштової адреси об'єкту нерухомого майна» в якому зазначена адреса житлового будинку належного гр. -----, з метою впорядкування адреси житлового будинку та місця розташування земельних ділянок в селі Миколаївка Сумського району Сумської області, **виконавчий комітет сільської ради,**

вирішив:

1. Упорядкувати нумерацію об'єкту нерухомості, житлового будинку належного на праві приватної власності громадянину -----, померлому ----- року, відповідно до його фактичного місця розташування, визначивши наступну адресу: **Україна, Сумська область, Сумський район, село -----).**
2. Визначити місце розташування земельних ділянок:

- площею 0,06 га, для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд (присадибна ділянка), кадастровий номер ----- ;
- площею 0,2578 га для ведення особистого селянського господарства, кадастровий номер -----;
- площею 0,0179 га для ведення особистого селянського господарства, кадастровий номер ----- -

відповідно до місця розташування житлового будинку: **Україна, Сумська область, Сумський район, село -----**

3. Рекомендувати заявнику звернутися до державного реєстратора, з метою внесення відповідних змін до Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та Державного земельного кадастру, пов'язаних з упорядкуванням адреси житлового будинку та місця розташування земельної ділянки.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ проект**

2024

с. Миколаївка

№

**Про надання статусу дитини,
яка постраждала внаслідок воєнних
дій та збройних конфліктів**

Відповідно до підпункту 4 пункту «б» частини першої статті 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 30¹ Закону України «Про охорону дитинства», пункту 3 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України 24.09.2008 № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», підпункту 3 пункту 2, підпункту 6 пункту 3, пункту 10 Порядку надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05.04.2017 № 268 «Про затвердження Порядку надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів» із внесеними до неї змінами, розглянувши заяву гр. ----- про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, його сину, враховуючи висновок оцінки потреб сім'ї у соціальних послугах, підготовлений відділом з питань соціального захисту населення та ветеранської політики, у якому зазначається, що ----- зазнав психологічного насильства, враховуючи рекомендацію комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Миколаївської сільської ради від 20.06.2024 протокол № 07, **виконавчий комітет сільської ради**

вирішив:

1. Надати статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів ----- року народження (свідоцтво про народження: серія І-БП № -----, видане відділом державної реєстрації актів цивільного стану у місті Суми Північно-Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Суми) від 24.06.2021 року), який проживає за адресою: ----- Сумського району, Сумської області.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на начальника служби у справах дітей Миколаївської сільської ради Сумського району Іванченко Т.О.

**Сільський голова
САМОТОЙ**

Сергій