



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА ТЕРИТОРІАЛЬНА ГРОМАДА**

**ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
П'ЯТДЕСЯТ ДРУГА СЕСІЯ
РІШЕННЯ**

від 24.10.2024

№ 01

с. Миколаївка

**Про дострокове припинення
повноважень старости
Постольненського округу №2
та звільнення старости Іваненко
Юлії Іванівни**

Відповідно до п.6¹ ч.1 ст. 26, ст. 54¹, ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», п. 1 ст. 36 Кодексу законів про працю України, на підставі звернення старости Постольненського старостинського округу № 2 Миколаївської сільської ради Іваненко Юлії Іванівни з особистою заявою до сільської ради про складення нею повноважень старости від 21.10.2024 року, **сільська рада вирішила:**

1. Достроково припинити повноваження старости Постольненського старостинського округу № 2 Миколаївської сільської ради Іваненко Юлії Іванівни та звільнити її із займаної посади за угодою сторін 31 жовтня 2024 року.
2. Виключити Іваненко Юлію Іванівну зі складу виконавчого комітету Миколаївської сільської ради та затвердити його склад у новій редакції (додається).
3. Іваненко Ю.І. передати закріплені за нею матеріальні цінності, штампи, гербову печатку в Миколаївську сільську раду, здійснити приймання-передачу справ постійного та тимчасового зберігання з оформленням відповідних актів.
4. Відділу бухгалтерського обліку та звітності Миколаївської сільської ради провести повний розрахунок з Іваненко Ю.І. відповідно до норм чинного законодавства, а саме:
 - 4.1. виплатити компенсацію за 6 (шість) календарних днів невикористаної щорічної основної відпустки за робочий період з 01.03.2023 по 31.12.2023;

- 4.2. виплатити компенсацію за 25 (двадцять п'ять) календарних днів невикористаної щорічної основної відпустки за робочий період з 01.01.2024 по 31.10.2024;
5. Начальнику відділу організаційно – кадрової роботи та документообігу Балабі Ю.О. видати Іваненко Ю.І. копію цього рішення та трудову книжку під підпис.
6. До моменту набуття повноважень нового старости Постољненського старостинського округу №2:
- 6.1. Уповноважити керуючу справами (секретаря) виконавчого комітету Миколаївської сільської ради Бідненко Світлану Миколаївну на вчинення нотаріальних дій та видачу відповідних довідок.
 - 6.2. Уповноважити начальника відділу з питань соціального захисту населення та ветеранської політики Миколаївської сільської ради Глиненко Ларису Миколаївну на реєстрацію місця проживання на території Постољненського старостинського округу №2 та ведення Книг погосподарського обліку;
 - 6.3. Уповноважити заступника сільського голови з питань діяльності виконавчого комітету Рябуху Віктора Сергійовича на організацію утримання об'єктів благоустрою на території Постољненського старостинського округу № 2.
7. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію із соціальних питань, забезпечення законності та правопорядку, депутатської діяльності та етики, освіти, охорони здоров'я, культури та спорту.

**Сільський голова
САМОТОЙ**

Сергій