

Додаток 1
до рішення 54 сесії Миколаївської
сільської ради восьмого
скликання від 21.11.2024
№ проєкт

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням ____ сесії восьмого скликання
Миколаївської сільської ради
від « ____ » _____ 2024 р.

**Програма
перевезення педагогічних працівників
на 2025 рік**

с.Миколаївка
2024

2. Проблеми, на розв'язання яких спрямована Програма

Організація регулярного пільгового підвезення педагогічних працівників до роботи та у зворотному напрямку є складовою частиною забезпечення реалізації прав громадян на здобуття дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти, а також є забезпеченням територіальної доступності освіти, що забезпечують у межах повноважень органи місцевого самоврядування.

Статтею 66 Закону України «Про освіту», статтею 8 Закону України «Про повну загальну середню освіту» та статтею 32 (п.4) Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» передбачено забезпечення пільгового проїзду педагогічних працівників до закладів освіти та у зворотному напрямку у порядку та розмірах, визначених органами місцевого самоврядування, за рахунок видатків відповідних місцевих бюджетів.

У заклади освіти Миколаївської сільської ради за умови організації освітнього процесу у змішаній чи очній формі щоденно змушені добиратися до місця роботи маршрутним транспортом – 21 особа (6 чол. – до Северинівської гімназії, 7 чол. – до Лікарської гімназії, 3 чол. – до Миколаївського ліцею, 2 чол. – до Кровненської гімназії, 3 керівники КЗ «Центр позашкільної освіти»). Педагогічні працівники витрачають значні кошти на проїзд, що несприятливо впливає на їх фінансовий стан, особливо це стосується молодих спеціалістів.

Виконання Програми дасть змогу створити умови для пільгового проїзду педагогічних працівників до місця роботи та у зворотному напрямку.

Організація надання пільги на підвіз для педагогічних працівників планується здійснювати шляхом відшкодування коштів перевізникам за проїзд працівників закладів освіти до місця роботи й у зворотному напрямку.

3. Мета Програми

Метою Програми є

виконання вимог законодавства щодо забезпечення пільгового проїзду педагогічних працівників до закладів освіти та у зворотному напрямку;

підвищення престижу вчительської праці в селі;

забезпечення закладів освіти, що належать до Миколаївської сільської ради, розташованих у сільській місцевості, педагогічними кадрами.

4. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, обсягів та джерел фінансування, строки та етапи виконання Програми

4.1. Категорії працівників, які забезпечуються

пільговим підвезенням

4.1.1. Пільговим підвезенням до місця роботи та у зворотному напрямку користуються педагогічні працівники, які працюють у закладах освіти, розташованих у населених пунктах сільської місцевості, але проживають в інших населених пунктах.

4.1.2. Місце проживання педагогічного працівника визначається місцем його реєстрації. Місце проживання підтверджується відміткою в паспорті громадянина України.

4.1.3. Педагогічні працівники не забезпечуються пільговим підвезенням, якщо вони або їх дружини (чоловіки) мають житло в населеному пункті, в якому розташоване місце роботи.

4.2. Способи забезпечення педагогічних працівників пільговим підвезенням

4.2.1. Способами забезпечення педагогічних працівників пільговим підвезенням до місця роботи і у зворотному напрямку є:

- перевезення шкільними автобусами;
- укладення договорів з перевізниками.

4.2.2. У разі вибору способу забезпечення педагогічних працівників пільговим підвезенням до місця роботи та у зворотному напрямку шляхом укладання договорів з перевізниками педагогічні працівники повинні забезпечуватись пільговим підвезенням шляхом укладення відділом освіти, молоді та спорту договорів з перевізниками на пільгове перевезення педагогічних працівників. За даними договорами перевізники перевозять педагогічних працівників згідно з виданими їм посвідченнями (довідками або іншими документами, узгодженими із перевізниками, за яким надається право на пільговий проїзд), а відділ освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради оплачує вартість таких перевезень.

5. Перелік заходів і завдань Програми, строки виконання, обсяги та джерела фінансування

5.1. Відділ освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради:

5.1.1. здійснює аналіз дієвості Програми у попередньому році;

5.1.2. проводить розрахунки компенсаційних виплат відповідно до табелів обліку робочого часу педагогічних працівників, згідно затверджених графіків роботи;

5.2. Керівники закладів освіти складають оптимальний графік роботи (розклад уроків) педагогічних працівників з метою зменшення кількості їх підвозу до місця роботи та у зворотному напрямку.

5.3. Педагогічні працівники, які підпадають під категорію, визначену пунктом 4.1. Програми, подають на ім'я начальника відділу освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради письмову заяву щодо забезпечення їх підвезенням до місця роботи та у зворотному напрямку.

5.4. Основними завданнями Програми є:

- підвищення престижу вчительської праці в селі;
- надання якісних освітніх послуг учням сільської місцевості;
- стимулювання забезпечення кваліфікованими педагогічними працівниками сільських закладів освіти;
- зменшення ризику вивільнення наявних педагогічних працівників у закладах освіти.

5.5. Строк дії Програми – один рік.

5.6. Фінансування по виконанню Програми здійснюватиметься за рахунок загальних асигнувань з місцевих бюджетів.

5.7. Прогнозований обсяг коштів, що планується залучити до фінансування, передбачається у сумі близько 25,0 тис.грн. щомісяця.

6. Напрями діяльності та заходи Програми

Напрями діяльності та заходи Програми, строки їх виконання, очікуваний результат та об'єми фінансування наведено в додатку.

Виконання Програми забезпечить реалізацію ст. 66 Закону України «Про освіту» в частині пільгового підвезення педагогічних працівників до місця роботи та у зворотному напрямку, якісне надання освітніх послуг та стимулюватиме забезпечення закладів освіти, розташованих у сільській місцевості, молодими спеціалістами шляхом поповнення педагогічних колективів учителями з міст та інших сіл району, а також зменшить ризик вивільнення наявних педагогічних працівників у закладах освіти.

7. Координація та контроль за ходом виконання Програми

Координацію дій по організації та загальний контроль за виконанням Програми здійснює відділ освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради.

Відділ освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради аналізує хід виконання основних завдань та заходів Програми та інформує про виконання Програми до 01 грудня 2025 року; готує звіт про реалізацію Програми та подає його на розгляд голові Миколаївської сільської ради.

3. Мета Програми

Додаток 1
до Програми

Заходи

Програми перевезення педагогічних працівників на 2025 рік

№ з/п	Перелік заходів Програми	Термін виконання	Виконавець	Джерела фінансування	Обсяг фінансування (тис. грн.)	Очікуваний результат
1. 1.	Забезпечення пільгового проїзду педагогічних працівників до закладів освіти та у зворотному напрямку	2025 рік	Відділ освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради	Кошти місцевого бюджету	252,4	Забезпечення пільгового проїзду педагогічних працівників до закладів освіти та у зворотному напрямку