

ПРОТОКОЛ

чергового засідання виконавчого комітету Миколаївської сільської ради Сумського району Сумської області

19.11.2024 року

село Миколаївка

Засідання розпочалося о 09 год. 05 хв.

Засідання закінчене об 11 год. 35 хв.

Прийняли участь в засіданні:

Самотой С.В. – сільський голова,

Бідненко С.М. – секретар виконавчого комітету.

Присутні члени виконкому: Рябуха В.С., Рудень А.М., Непийвода В.В., Іванченко Т.О., Глиненко Л.М., Сирота Ю.І., Хвостенко О.Є.

Присутні онлайн члени виконкому – Пашкурова В.В., Макшеєва Н.С.,

Відсутні члени виконкому: Матвієвський О.В., Петренко Л.М., Непийвода І.В., Шаповал Н.І., Гейвич Н.М.

Присутні: Обливанцова І.Ю. - начальник відділу земельних відносин, охорони навколишнього середовища, агропромислового розвитку та розвитку сільських територій, Балаба Ю.О. – начальник відділу організаційно – кадрової роботи та документообігу, Ольшанська А.В. – начальник відділу житлово комунального господарства, комунальної власності, транспорту, благоустрою, розвитку інфраструктури та містобудування, Кіхтенко Н.А. – директор КНП «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці», Білінський Р.М. – головний лікар КНП «АЗПСМ с. Постольне», спеціалісти відділу з питань соціального захисту населення та ветеранської політики –Дорофеєва О. І., Панова В. Г., спеціаліст відділу земельних відносин, охорони навколишнього середовища, агропромислового розвитку, розвитку сільських територій – Шаповал І.Л.

СЛУХАЛИ: Про схвалення проекту бюджету Миколаївської сільської територіальної громади на 2025 рік.

ДОПОВІДАЄ: Пашкурова В.В.

ВИСТУПИЛИ: Самотой С.В.

ВИРІШИЛИ: Рішення № 537 прийняти, (додається).

Голосували: за – одноголосно.

СЛУХАЛИ: Про схвалення звіту щодо виконання фінансового плану комунального некомерційного підприємства «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці» за 9 місяців 2024 року.

ДОПОВІДАЄ: Кіхтенко Н.А.

ВИСТУПИЛИ: Самотой С.В.

ВИРІШИЛИ: Рішення № 538 прийняти, (додається).

Голосували: за – одноголосно.

СЛУХАЛИ: Про схвалення звіту щодо виконання фінансового плану комунального некомерційного підприємства «АЗПСМ с. Постольне» за 9 місяців 2024 року.

ДОПОВІДАЄ: Білінський Р.М.

ВИСТУПИЛИ: Самотой С.В.

ВИРІШИЛИ: Рішення № 539 прийняти, (додається).

Голосували: за – одноголосно.

СЛУХАЛИ: Про о хід та результат виконання Програми забезпечення пожежної безпеки та захисту населення і території Миколаївської

сільської ради від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру за 2024 рік (далі – Програма) та схвалення проекту Програми на 2025 рік.

ДОПОВІДАЄ: Рябуха В.С.

ВИСТУПИЛИ: Самотой С.В.

ВИРІШИЛИ: Рішення № 540 прийняти, (додається).

Голосували: за – одноголосно.

СЛУХАЛИ: Про хід та результат виконання Комплексної Програми з інфекційного контролю та дотримання заходів із запобігання інфекціям, пов'язаних з наданням медичної допомоги в КНП «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці» за 2024 рік.

ДОПОВІДАЄ: Кіхтенко Н.А.

ВИСТУПИЛИ: Самотой С.В.

ВИРІШИЛИ: Рішення № 541 прийняти, (додається).

Голосували: за – одноголосно.

СЛУХАЛИ: Про хід та результат виконання Комплексної Програми з інфекційного контролю та дотримання заходів із запобігання інфекціям, пов'язаних з наданням медичної допомоги в КНП «АЗПСМ с. Постольне» за 2024 рік.

ДОПОВІДАЄ: Білінський Р.М.

ВИСТУПИЛИ: Самотой С.В.

ВИРІШИЛИ: Рішення № 542 прийняти, (додається).

Голосували: за – одноголосно.

СЛУХАЛИ: Про хід та результат виконання Програми місцевих стимулів для працівників комунальних некомерційних підприємств Миколаївської сільської ради за 2024 рік (далі – Програма) та схвалення проекту Програми на 2025 рік.

ДОПОВІДАЄ: Білінський Р.М.

ВИСТУПИЛИ: Самотой С.В.

ВИРІШИЛИ: Рішення № 543 прийняти, (додається).

Голосували: за – одноголосно.

СЛУХАЛИ: Про хід та результат виконання Програми перевезення працівників комунального некомерційного підприємства Миколаївської сільської ради «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці» за 2024 рік (далі – Програма) та схвалення проекту Програми на 2025 рік.

ДОПОВІДАЄ: Кіхтенко Н.А.

ВИСТУПИЛИ: Самотой С.В.

ВИРІШИЛИ: Рішення № 544 прийняти, (додається).

Голосували: за – одноголосно.

СЛУХАЛИ: Про хід та результат виконання Програми фінансової підтримки та розвитку комунальних некомерційних підприємств Миколаївської сільської ради по наданню первинної медичної допомоги населенню за 2024 рік (далі – Програма) та схвалення проекту Програми на 2025 рік.

ДОПОВІДАЄ: Кіхтенко Н.А., Білінський Р.М.

ВИСТУПИЛИ: Самотой С.В.

ВИРІШИЛИ: Рішення № 545 прийняти, (додається).

Голосували: за – одноголосно.

СЛУХАЛИ: Про хід та результат виконання Програми підтримки онкологічних хворих Миколаївської сільської ради комунальним некомерційним підприємством «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці» за 2024 рік (далі - Програма) та схвалення проекту Програми на 2025 рік.

ДОПОВІДАЄ: Кіхтенко Н.А.

ВИСТУПИЛИ: Самотой С.В.

ВИРІШИЛИ: Рішення № 546 прийняти, (додається).

Голосували: за – одноголосно.

СЛУХАЛИ: Про встановлення режиму простою в окремих закладах відділу культури під час дії правового режиму воєнного стану в Україні.

ДОПОВІДАЄ: Сирота Ю.І.

ВИСТУПИЛИ: Самотой С.В.

ВИРІШИЛИ: Рішення № 547 прийняти, (додається).

Голосували: за – одноголосно.

СЛУХАЛИ: Про внесення змін до рішення виконавчого комітету № 67 від 27.04.2022 року «Про затвердження Порядку створення і використання місцевого матеріального резерву для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій» (зі змінами).

ДОПОВІДАЄ: Бідненко С.М.

ВИСТУПИЛИ: Самотой С.В.

ВИРІШИЛИ: Рішення № 548 прийняти, (додається).

Голосували: за – одноголосно.

СЛУХАЛИ:. Про надання дозволу на видалення зелених насаджень.

ДОПОВІДАЄ: Обливанцова І.Ю.

ВИСТУПИЛИ: Самотой С.В.

ВИРІШИЛИ: Рішення № 549 прийняти, (додається).

Голосували: за – одноголосно.

СЛУХАЛИ:. Про надання дозволу на видалення зелених насаджень.

ДОПОВІДАЄ: Обливанцова І.Ю.

ВИСТУПИЛИ: Самотой С.В.

ВИРІШИЛИ: Рішення № 550 прийняти, (додається).

Голосували: за – одноголосно.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

19 листопада 2024

с. Миколаївка

№ 537

**Про схвалення проекту бюджету
Миколаївської сільської територіальної
громади на 2025 рік.**

Відповідно до підпункту 1 пункту «а» статті 28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись Бюджетним кодексом України, розглянувши поданий фінансовим управлінням проект бюджету Миколаївської сільської територіальної громади на 2025 рік, **виконавчий комітет сільської ради**

вирішив:

1. Схвалити проект бюджету Миколаївської сільської територіальної громади на 2025 рік у першому читанні (додається).
2. Оприлюднити на офіційному сайті Миколаївської сільської ради проект бюджету Миколаївської сільської територіальної громади на 2025 рік з додатками у відповідності до чинного законодавства України.
3. Організацію виконання даного рішення покласти на секретаря виконавчого комітету Миколаївської сільської ради (С.М.Бідненко).

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ

**Пояснювальна записка
до проекту бюджету Миколаївської сільської
територіальної громади
на 2025 рік**

Проект бюджету Миколаївської сільської територіальної громади на 2025 рік, який виноситься на розгляд виконавчого комітету Миколаївської сільської ради, сформовано з застосуванням норм чинних Бюджетного та Податкового кодексів України, проекту Закону України «Про Державний бюджет України на 2025 рік», особливостей складання проектів місцевих бюджетів на 2025 рік, доведених листом Міністерства фінансів України від 30.08.2024 № 05110-08-6/25333.

**II. ДОХОДИ БЮДЖЕТУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ
ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ**

Формування дохідної частини бюджету Миколаївської сільської територіальної громади на 2025 рік здійснено на основі:

- Проект Закону України «Про Державний бюджет України на 2025 рік», ухвалений Верховною Радою України в першому читанні 31.10.2024 року;
- Бюджетна декларація на 2025 – 2027 роки, схвалена постановою Кабінету Міністрів України від 28.06.2024 № 751;
- Основні прогностичні макропоказники економічного і соціального розвитку України на 2025-2027 роки, схвалені постановою Кабінету міністрів України від 28.06.2024 № 780;
- Стратегія реформування системи управління державними фінансами на 2022-2025 роки, схвалена розпорядженням Кабінету Міністрів України від 29.12.2021 № 1805-р;
- Національна стратегія доходів до 2030 року, схвалена розпорядженням Кабінету Міністрів України від 27.12.2023 № 1218-р;
- План заходів з реформування місцевого самоврядування та територіальної організації влади в Україні на 2024-2027 роки, затверджений розпорядженням Кабінету Міністрів України від 26.03.2024 № 270-р;
- Закону України «Про внесення змін до Податкового кодексу України та інших законодавчих актів України щодо дії норм на період дії воєнного стану», що прийнятий Верховною Радою України 15.03.2022 року № 2120-IX;
- Закону України «Про внесення змін до Податкового кодексу України та інших законодавчих актів України щодо вдосконалення законодавства на період дії воєнного стану», що прийнятий Верховною Радою України 24.03.2022 року № 2142-IX;
- Закону України «Про внесення змін до Бюджетного кодексу України щодо забезпечення підтримки обороноздатності держави та

розвитку оборонно-промислового комплексу України», що прийнятий Верховною Радою України 08.11.2023 року № 3428-IX;

- реальної динаміки та тенденцій надходжень податків, зборів і обов'язкових платежів за попередні роки;

- фактичного виконання дохідної частини бюджету Миколаївської сільської територіальної громади за 2023 рік та 8 місяців 2024 року;

- прогнозних показників економічного і соціального розвитку Миколаївської громади з урахуванням максимального використання наявних можливостей і резервів щодо наповнення бюджету.

В цілому, **показник доходів бюджету** Миколаївської сільської територіальної громади на 2025 рік обраховано в сумі 53 655 973 грн, у тому числі за:

- загальним фондом - 53 612 273 грн;
- спеціальним фондом - 43 700 грн.

Дохідна частина загального фонду бюджету громади на 2025 рік планується із надходжень, сформованих згідно статті 64 Бюджетного кодексу України з урахуванням вимог Закону України «Про внесення змін до Бюджетного кодексу України щодо забезпечення підтримки обороноздатності держави та розвитку оборонно-промислового комплексу України», та становить 53 612 273 грн та трансфертів, що плануються до бюджету громади із державного бюджету, у сумі _____ грн.

Основним джерелом надходжень загального фонду бюджету є податок та збір на доходи фізичних осіб, який планується на рівні 54,4% від планового показника доходів загального фонду бюджету (без врахування міжбюджетних трансфертів) на плановий рік.

Відповідно до норм Податкового кодексу України основним показником для розрахунку планових надходжень податку та збору на доходи фізичних осіб виступає показник витрат на оплату праці, який розрахований у 2025 році із мінімальної заробітної плати та посадового окладу працівника I тарифного розряду Єдиної тарифної сітки, які залишаються на рівні 2024 року, діючих ставок оподаткування доходів фізичних осіб, а також аналізу фактичних надходжень за 8 місяців поточного року.

Відповідно до норм Бюджетного кодексу України у 2025 році податок на доходи фізичних осіб від оподаткування доходів у вигляді грошового забезпечення, грошових винагород та інших виплат, одержаних військовослужбовцями, поліцейськими та особами рядового і начальницького складу в обсязі 100% зараховується до Державного бюджету України, а також до бюджетів територіальних громад буде зараховуватися лише 60% ПДФО.

Обсяг податків на доходи фізичних осіб на 2025 рік запланований на рівні **29 189 625 грн**, на рівні очікуваного показника 2024 року.

Розрахунок рентної плати та плати за використання інших природних ресурсів на 2025 рік здійснено з урахуванням динаміки цих надходжень за попередні роки. Надходження за цим податком у 2025 році визначені в обсязі **14 932 грн** на рівні очікуваного показника 2024 року та становлять 0,03% від планового показника доходів загального

фонду бюджету (без врахування міжбюджетних трансфертів) на плановий рік.

Показники надходження до бюджету громади акцизного податку з реалізації суб'єктами господарювання роздрібною торгівлі підакцизних товарів та акцизного податку з виробленого та ввезеного пального визначені на рівні фактичних надходжень за 2023 рік та очікуваних надходжень у 2024 році. Обсяг вищезазначених податків буде становити 11,6% від суми доходів загального фонду бюджету (без врахування трансфертів) і планується на рівні **6 210 000** грн.

Динаміка надходжень місцевих податків до бюджету Миколаївської громади у 2025 році, внесені зміни до чинного законодавства України, створюють ризики недоотримання бюджетом Миколаївської сільської територіальної громади у 2025 році значного обсягу надходжень від місцевих податків. Обсяг надходжень місцевих податків планується на рівні 33,5% доходів загального фонду бюджету громади (без врахування трансфертів), у 2025 році цей показник планується на рівні **17 956 506** грн.

Неподаткові надходження складають незначну частку доходів загального фонду бюджету Миколаївської сільської територіальної громади. На 2025 рік вищезазначені надходження плануються на рівні **241 210** грн. Це, насамперед, плата за надання адміністративних послуг, надходження від орендної плати за користування цілісним майновим комплексом та державне мито.

Обсяг освітньої субвенції, що планується отримати з державного бюджету до загального фонду бюджету громади у 2025 році становить **грн.**

Дохідна частина спеціального фонду бюджету Миколаївської сільської територіальної громади на 2025 рік визначена на рівні **43 700** грн. Це екологічний податок, який планується на рівні фактичних надходжень у 2024 році

Плановий показник надходжень бюджетних установ від додаткової господарської діяльності (батьківська плата за харчування в закладах освіти громади) на наступний рік не планується у зв'язку з дистанційною формою навчання у закладах освіти Миколаївської громади.

Надходження бюджетних установ (плата за послуги закладів культури та надходження бюджетних установ від реалізації майна, що перебуває в комунальній власності), а також надходження до цільових фондів, утворених органами місцевого самоврядування, на 2025 рік не плануються.

III. ВИДАТКИ БЮДЖЕТУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ

Видатки по галузях бюджетної сфери заплановані на підставі вимог Бюджетного кодексу України та з урахуванням особливостей складання розрахунків до проекту бюджету на 2025 рік, доведених Міністерством фінансів України.

Основними чинниками, що враховані при формування видаткової частини бюджету громади є:

- залишення розмірів державних соціальних гарантій, а саме: прожиткового мінімуму та мінімальної заробітної плати, посадового окладу (тарифної ставки) працівника I тарифного розряду Єдиної тарифної сітки у 2025 році на рівні 2024 року;

- зміни в ціновій політиці щодо енергоносіїв;

- інфляційні процеси.

Обраховані показники дозволять забезпечити виконання статті 77 Бюджетного кодексу України в частині врахування у першочерговому порядку потреби в коштах на оплату праці працівників бюджетних установ відповідно до встановлених законодавством України умов оплати праці та розміру мінімальної заробітної плати; на проведення розрахунків за електричну та теплову енергію, водопостачання, водовідведення, природний газ та послуги зв'язку, які споживаються бюджетними установами, а також забезпечити видатки на харчування та медикаменти і у мінімальних обсягах профінансувати інші вкрай необхідні видатки.

Видаткову частину бюджету Миколаївської сільської територіальної громади на 2025 рік обраховано у сумі 53 655 973 грн, у тому числі видатки загального фонду - 53 612 273 грн, спеціального фонду – на рівні 43 700 грн.

У 2025 році видатки на соціально – культурну сферу плануються на рівні 47,2% загального обсягу видатків бюджету громади. Це 25 334 426 грн.

Освіта

Мережа закладів освіти складається з 7 установ, серед яких один ліцей, три гімназії, два заклади дошкільної освіти та 1 заклад позашкільної освіти: Миколаївський ліцей, Кровненська, Северинівська, Лікарська гімназії, Северинівський ЗДО (ясла-садок) «Веселка», Кровненський ЗДО «Пролісок» та КЗ «Центр позашкільної освіти». У закладах освіти громади навчається 315 учнів та виховується 70 вихованців дошкільного віку.

Загалом у бюджеті Миколаївської сільської територіальної громади на 2025 рік на галузь освіти плануються видатки у сумі 14 770 137 грн, що складає 27,5% від загальних видатків бюджету громади.

Для утримання закладів дошкільної освіти у бюджеті Миколаївської сільської територіальної громади на 2025 рік передбачені видатки у сумі 3 253 336 грн. Це видатки по загальному фонду бюджету; по спеціальному фонду бюджету видатки не плануються. На оплату праці з нарахуваннями заплановані кошти в сумі 2 855 302 грн. Видатки на енергоносії заплановано лише на оплату електроенергії та природного газу і становлять 265 860 грн.

Для утримання закладів загальної середньої освіти у бюджеті Миколаївської сільської територіальної громади на 2025 рік передбачені видатки у сумі 9 154 636 грн. Це кошти бюджету громади. Освітня субвенція ще не розподілена. Видатки на оплату праці з нарахуваннями за

рахунок місцевого бюджету становлять 7 385 590 грн; оплата за енергоносії (електроенергії та природного газу) - 1 449 438 грн.

У бюджеті на плановий рік передбачені видатки на забезпечення діяльності централізованої бухгалтерії відділу освіти, молоді та спорту у сумі 1 445 829 грн, із яких 1 316 829 грн. – це видатки на оплату праці з нарахуваннями.

На утримання КЗ «Центр позашкільної освіти» Миколаївської сільської ради у сумі 905 336 грн. Видатки на оплату праці з нарахуваннями на 2025 рік заплановані у сумі 853 910 грн. Також передбачені кошти на оплату послуг у сумі 26 488 грн та на оплату комунальних послуг і енергоносіїв у сумі 24 978 грн.

11 000 грн у бюджеті громади плануються на виплату стипендії сільського голови обдарованим дітям громади.

Охорона здоров'я

З 2018 року на території Миколаївської сільської ради працюють два комунальних некомерційних підприємства, які уклали договори з Національною службою здоров'я України: КНП Миколаївської сільської ради «Амбулаторія загальної практики сімейної медицини с.Постольне» та КНП Миколаївської сільської ради «Амбулаторія загальної практики сімейної медицини Різдва Пресвятої Богородиці».

За рахунок коштів бюджету Миколаївської сільської територіальної громади у плановому році передбачена фінансова допомога вищезазначеним КНП в сумі **4 263 654 грн**, що становить 7,9% від загальних видатків бюджету громади.

Соціальний захист населення .

На соціальний захист та надання соціальних послуг населенню у бюджеті Миколаївської сільської територіальної громади на 2025 рік передбачені видатки у сумі **742 658 грн**, що складає 1,4% загальних видатків бюджету громади.

Із них, виплати на одноразову адресну допомогу мешканцям громади згідно місцевої програми соціального захисту населення Миколаївської сільської ради передбачені видатки у сумі 209 600 грн, на надання соціальних послуг громадянам, які потребують сторонньої допомоги – 100 000 грн.

Також передбачені видатки; на заходи державної політики з питань дітей та їх соціального захисту – 20 000 грн; на надання пільг населенню (крім ветеранів війни і праці, військової служби, органів внутрішніх справ та громадян, які постраждали в наслідок Чорнобильської катастрофи) на оплату житлово-комунальних послуг – 1 000 грн.

У бюджеті громади згідно прийнятих місцевих програм передбачені також видатки на компенсаційні виплати на пільговий проїзд автомобільним транспортом окремим категоріям громадян у сумі 358 923 грн та на пільгове перевезення педагогічних працівників у сумі 53 135 грн.

Культура і мистецтво

На галузь культури і мистецтва на 2025 рік видатки обраховані в сумі **5 557 977 грн**, що складає 10,46% загальних видатків бюджету громади.

Обсяг видатків загального фонду бюджету передбачено направити на:

- утримання семи сільських бібліотек – 818 157 грн
- утримання 3 сільських будинків культури, 4 сільських клубів, 1 об'єкт дозвіллевої роботи – 4 739 820 грн.

Фізична культура та спорт

На проведення фізкультурно-масових заходів серед населення громади та регіону заплановані кошти в сумі 120 000 грн на оплату заявочних внесків 4 команд громади за участь у змаганнях (весняно-літній чемпіонат області з футболу).

Державне управління

У бюджеті Миколаївської сільської територіальної громади на плановий період загалом на державне управління плануються видатки у сумі **21 093 843 грн**, що складає 39,3% загальних видатків бюджету громади.

Видатки на забезпечення діяльності **апарату Миколаївської сільської ради** на 2025 рік передбачені в обсязі 15 871 158 грн. Штатна чисельність апарату сільської ради становить 40,0 штатних одиниць. На оплату праці з нарахуваннями передбачені кошти в сумі 14 467 687 грн, що забезпечує потребу на оплату праці в повному обсязі.

Видатки на забезпечення діяльності **керівництва відділу освіти, молоді та спорту** на 2025 рік передбачені частково, у сумі 1 607 810 грн, із яких 1 521 958 грн – це видатки на оплату праці з нарахуваннями, 27 192 грн – на відшкодування оплати за енергоносії та комунальні послуги.

Видатки на забезпечення діяльності **керівництва відділу культури** на 2025 рік становить 1 832 790 грн. Штатна чисельність апарату управління відділу культури становить 5 штатних одиниць. На оплату праці з нарахуванням передбачені кошти в сумі 1 789 871 грн, що забезпечує потребу на оплату праці в повному обсязі.

Видатки на забезпечення діяльності **фінансового управління** на 2025 рік становить 1 782 085 грн. Штатна чисельність апарату управління фінансового управління становить 5 штатних одиниць. На оплату праці з нарахуванням передбачені кошти в сумі 1 673 089 грн, що забезпечує потребу на оплату праці в повному обсязі.

Житлово-комунальне господарство

На житлово-комунальне господарство в бюджеті громади плануються видатки в обсязі 4 405 533 грн, що становить 8,2% загальних видатків бюджету громади.

Для забезпечення функціонування водопровідно-каналізаційного господарства Миколаївської територіальної громади на 2025 рік

заплановані видатки по загальному фонду в сумі **220 000 грн** на придбання матеріалів для поточного ремонту водопровідної мережі та проведення поточних ремонтів.

Для організації благоустрою населених пунктів Миколаївської сільської ради на 2025 рік заплановані видатки по загальному фонду в сумі **4 185 533 грн**, в тому числі на оплату праці з нарахуваннями 18 штатних одиниць передбачені кошти в сумі 1 673 901 грн, що забезпечує потребу на оплату праці фактично зайнятих посад в повному обсязі.

Здійснення заходів із землеустрою

Для здійснення заходів із землеустрою на території Миколаївської сільської ради на 2025 рік заплановані кошти по загальному фонду у сумі 50 000 грн на виготовлення технічної документації із землеустрою.

Інші програми та заходи, пов'язані з економічною діяльністю

У бюджеті Миколаївської сільської територіальної громади на 2025 рік передбачені видатки на членські внески до «Асоціації міст України» в сумі **7 104 грн**.

Місцева пожежна охорона

Місцева пожежна охорона створена в Миколаївській сільській раді для ліквідації наслідків пожеж. Утримується пожежна охорона за рахунок коштів бюджету громади.

Пожежна охорона, в складі якої 1 команда, налічує 4 штатні одиниці.

Видатки на утримання місцевої пожежної охорони у 2024 році плануються на рівні **828 404 грн**, у тому числі на оплату праці з нарахуваннями – 646 404 грн, що забезпечує потребу на оплату праці в повному обсязі.

Інші заходи громадського порядку та безпеки

У бюджеті Миколаївської сільської територіальної громади на плановий рік передбачені кошти в сумі 148 278 грн, а саме: на утримання громадської будівлі в с.Северинівка вул.Шевченка, 5 (поліцейська станція) – 57 558 грн, що включає в себе оплату видатків за енергоносії, які будуть спожиті, оплату послуг інтернету та послуг з технічного обслуговування топкової та на технічне обслуговування комп'ютерної локальної мережі (системи відеоспостереження населених пунктів Миколаївської сільської ради). Дані видатки створять належні умови для роботи поліцейського офіцера громади Миколаївської сільської ради.

Охорона та раціональне використання природних ресурсів

На охорону навколишнього середовища у бюджеті на плановий бюджетний рік заплановані видатки в сумі **43 700 грн** на послуги з очищення та хлорування шахтних колодязів загального користування на території Миколаївської сільської ради.

Міжбюджетні трансферти

Що стосується міжбюджетних трансфертів зазначаємо таке.

При розрахунку видаткової частини бюджету на 2025 рік враховані трансферти, які будуть надаватися з бюджету Миколаївської сільської територіальної громади іншим місцевим бюджетам.

Це, субвенція районному бюджету Сумського району на забезпечення діяльності «Об'єднаного трудового архіву» у сумі 130 875 грн; субвенції Степанівській селищній раді на забезпечення діяльності комунальних закладів, що надають послуги в галузі освіти, у сумі 119 621 грн; субвенція Нижнесироватській сільській раді за надання соціальних послуг мешканцям Миколаївської сільської ради вдома – 1 313 214 грн, Тростянецькій міській раді за надання соціальних послуг – 12 775 грн та субвенція Сумській міській раді на співфінансування видатків на оплату праці з нарахуваннями персоналу рятувально-водолазної служби СМР – 48 200 грн .

Загальна сума трансфертів, які будуть надаватися з бюджету Миколаївської сільської територіальної громади у 2025 році іншим місцевим бюджетам складе **1 624 685 грн** або 3,0% видаткової частини бюджету.

Бюджетом на 2025 рік резервний фонд згідно статті 24 Бюджетного кодексу України не передбачається.

Місцеві / регіональні програми

На реалізацію 23 місцевих програм у бюджеті Миколаївської сільської територіальної громади на плановий рік передбачені видатки в обсязі **8 591 314 грн.**

Начальник фінансового управління

Вікторина ПАШКУРОВА



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

19 листопада 2024

с. Миколаївка

№ 538

**Про схвалення звіту щодо виконання
фінансового плану комунального
некомерційного підприємства
«АЗПСМ Різдво Пресвятої Богородиці»
за 9 місяців 2024 року**

Керуючись статтею 17, підпунктом 4 пункту «а» статті 27 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до статей 75², 78 Господарського кодексу України, наказу Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 02.03.2015 № 205 «Про затвердження порядку складання, затвердження та контролю виконання фінансового плану суб'єкта господарювання державного сектору економіки» (зі змінами), рішення 40 сесії Миколаївської сільської ради восьмого скликання від 19.10.2023 року № 03 «Про затвердження в новій редакції Порядку складання, затвердження (погодження) та контролю виконання фінансового плану комунального некомерційного підприємства», заслухавши інформацію директора комунального некомерційного підприємства «АЗПСМ Різдво Пресвятої Богородиці» Миколаївської сільської ради, з метою вдосконалення системи фінансового планування, підвищення ефективності роботи підприємства, забезпечення раціонального використання бюджетних коштів, **виконавчий комітет сільської ради,**
вирішив:

1. Звіт про виконання фінансового плану комунального некомерційного підприємства «АЗПСМ Різдво Пресвятої Богородиці» за 9 місяців 2024 року прийняти до відома. /додаток 1 додається/
2. Роботу комунального некомерційного підприємства «АЗПСМ Різдво Пресвятої Богородиці» за 9 місяців 2024 року вважати задовільною.

3. Директору КНП «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці» Кіхтенко Н.А. посилити контроль за своєчасним затвердженням змін до фінансового плану підприємства.

4. Фінансовому управлінню (Пашкурова В.В.) постійно здійснювати контроль за фінансуванням видатків підприємства.

Сільський голова
САМОТОЙ

Сергій

Додаток 1 до рішення виконавчого
комітету № 538 від 19.11.2024 року

Пояснювальна записка до
ЗВІТУ ПРО ВИКОНАННЯ ФІНАНСОВОГО ПЛАНУ
КНП МСР «Різдва Пресвятої Богородиці»

За 9 місяців 2024 року

Доходи: На території яку обслуговує Комунальне некомерційне підприємство станом на 01.10.2024 року кількість укладених декларацій становить 2 529, що у порівнянні з даними станом на 01.10.2023 року зменшилось на 17 декларацій у зв'язку з перерахунком кількості задекларованих та вибулих осіб. У затвердженому фінансовому плані на 2024 рік за 9 місяців передбачалося отримати дохід від Національної служби здоров'я України (далі-НСЗУ) в розмірі 1 496 092 грн, що були розраховані на 2 ставки лікаря, згідно штатного розпису, затвердженого станом на 01.01.2024 р. Фактично було отримано 1 561 676 грн, з них на надання первинної медичної допомоги 1 519 557 грн, на оплату послуг по пакету «Супровід і лікування дорослих та дітей з психічним розладами на первинному рівні медичної допомоги» - 12 078 грн, по наданню мобільної паліативної медичної допомоги – 30 041 грн. Збільшення доходів на суму 65 584 грн, відбулися у зв'язку із тим, що в плановому році було заплановано меншу кількість декларацій ніж було фактично та із заключенням договору по пакету медичних послуг «Мобільна паліативна медична допомога дорослим і дітям».

Дохід з бюджету Миколаївської сільської територіальної громади (далі – бюджет СТГ) на оплату комунальних послуг та енергоносіїв за 9 місяців було затверджено в сумі 307 659 грн.

Дохід з бюджету СТГ за цільовими програмами згідно фінансового плану на 9 місяців був затверджений в сумі 1 337 041 грн. Упродовж звітнього періоду планові показники збільшилися на 254 837 грн та склали 1 591 878 грн.

Видатки: У затвердженому фінансовому плані за 9 місяців 2024 року видатки на **оплату праці** передбачені у сумі 1 889 159 грн, у тому числі: за рахунок коштів НСЗУ – 1 234 620 грн, за рахунок коштів місцевого бюджету – 654 539 грн. Фактичні видатки на оплату праці склали 1 862 508 грн, з них: за рахунок коштів НСЗУ – 1 250 205 грн, за рахунок коштів місцевого бюджету – 612 303 грн. Причиною невиконання планових показників є зміна графіку відпусток працівників на інші місяці з виплатою матеріальної допомоги на оздоровлення та преміювання керівника.

Відрахування на **соціальні заходи (нарахування на заробітну плату)** передбачені в сумі 357 672 грн, з них за рахунок коштів НСЗУ – 231 331 грн, за рахунок коштів місцевого бюджету – 126 341 грн. Фактичні видатки склали

375 872 грн, з них: за рахунок коштів НСЗУ – 258 205 грн, за рахунок коштів місцевого бюджету – 117 667 грн. Причиною невиконання планових показників є не заплановані відрахування за лікарняні працівника.

Видатки на **придбання предметів, матеріалів, обладнання та інвентарю** були затверджені в сумі 143 910 грн, протягом звітного періоду сума збільшилася на 13 000 грн і становить – 156 910 грн. Фактичні видатки склали – 160 151 грн, з них за рахунок коштів місцевого бюджету було придбано: паливо-мастильні матеріали – 131 030 грн, запчастини для автомобіля – 8 652 грн, господарчі товари та інвентар – 12 975 грн. За рахунок коштів НЗСУ придбано господарські товари на суму – 7 494 грн.

Видатки на **медикаменти та перев'язувальні матеріали** за 9 місяців були передбачені в сумі 274 345 грн за рахунок коштів місцевого бюджету. Фактичні видатки на медикаменти та перев'язувальні матеріали склали 266 479 грн, з них видатки за рахунок коштів місцевого бюджету складають – 259 129 грн, та кошти НЗСУ – 7 350 грн.

Видатки на **оплату послуг (крім комунальних)** за 9 місяців були затверджені в сумі 292 879 грн, з них за рахунок коштів НСЗУ – 30 141 грн, коштів місцевого бюджету – 262 738 грн. Фактичні видатки склали 304 135 грн, з них за рахунок коштів НСЗУ на суму – 56 751 грн було сплачено: за оновлення програми MeDoc - 1 550 грн, послуга з поточного ремонту водопостачання та водовідведення – 7 351 грн, встановлення медичного обладнання – 5 861 грн, введення медичного обладнання в експлуатацію – 14 876 грн, доступ до он-лайн баз ЗОЗ – 9 200 грн, доступ до мобільної мережі «Київстар» - 2 665 грн, супровід програмного забезпечення медичної інформаційної системи – 10 688 грн, технічне обслуговування локальних мереж – 4 560 грн. За рахунок коштів місцевого бюджету на суму 247 384 грн було сплачено за наступні послуги: страхування автотранспортних засобів – 4 065 грн, послуги з доступу до мережі інтернет – 9 600 грн, перевезення мед. працівників – 7 076 грн, проведення дератизації та дезинсекції – 2 912 грн, т/о газового обладнання – 1 774 грн, т/о пожежної сигналізації – 15 200 грн, поточний ремонт будівлі топкової – 70 572 грн, поточний ремонт стін будівлі – 136 185 грн.

На оплату **комунальних послуг та енергоносіїв** за рахунок коштів місцевого бюджету у фінансовому плані на 9 місяців 2024 року були затверджені видатки у сумі – 307 659 грн, з них: на електроенергію – 42 657 грн, на природний газ – 2 079 грн, витрати водопостачання та водовідведення – 182 грн, на вивезення твердих побутових відходів – 2 241 грн, на тверде паливо – 260 500 грн. Фактичні видатки склали: на електроенергію – 37 753 грн, на природний газ – 673 грн, тверде паливо (паливні брикети) – 135 000 грн. Загальна сума видатків складає – 173 426 грн. Видатки на оплату вивозу ТПВ та на водопостачання не проводилися.

На оплату **ліків по безкоштовним рецептам для пільгових категорій громадян** у фінансовому плані було затверджено в сумі – 114 005 грн. Фактичні видатки склали – 113 097 грн.

Видатки на охорону праці та навчання працівників у фінансовому плані було затверджено у сумі – 3 000 грн, витрати склали - 895 грн на навчання з правил безпеки систем газопостачання.

Інші витрати, які було здійснено за рахунок коштів НСЗУ в сумі – 24 521 грн, а саме: послуги з організації проведення процедури закупівлі – 12 750 грн, сплата ПДВ – 11 771 грн.

На оплату реєстраційно-касового обслуговування за 9 місяців було заплановано 402 грн, фактичні витрати склали 27 грн.

По спеціальному фонду видатки на 9 місяців 2024 року не планувалися.

Станом на 01.10.2024 року залишок коштів НЗСУ на рахунку АТ КБ «ПриватБанк» становить 31 043,65 грн.

Головний бухгалтер

Ольга ЦИБУЛЬНЯК



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

19 листопада 2024

с. Миколаївка

№ 539

**Про схвалення звіту щодо виконання
фінансового плану комунального
некомерційного підприємства
«АЗПСМ с. Постольне»
за 9 місяців 2024 року**

Керуючись статтею 17, підпунктом 4 пункту «а» статті 27 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до статей 75², 78 Господарського кодексу України, наказу Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 02.03.2015 № 205 «Про затвердження порядку складання, затвердження та контролю виконання фінансового плану суб'єкта господарювання державного сектору економіки» (зі змінами), рішення 40 сесії Миколаївської сільської ради восьмого скликання від 19.10.2023 року № 03 «Про затвердження в новій редакції Порядку складання, затвердження (погодження) та контролю виконання фінансового плану комунального некомерційного підприємства», заслухавши інформацію головного лікаря комунального некомерційного підприємства «АЗПСМ с. Постольне» Миколаївської сільської ради, з метою вдосконалення системи фінансового планування, підвищення ефективності роботи підприємства, забезпечення раціонального використання бюджетних коштів, **виконавчий комітет сільської ради,**

вирішив:

1. Звіт щодо виконання фінансового плану комунального некомерційного підприємства «АЗПСМ с. Постольне» за 9 місяців 2024 року прийняти до відома. /додаток 1 додається/.

2. Роботу комунального некомерційного підприємства «АЗПСМ с. Постольне» за 9 місяців 2024 року вважати задовільною.

3. Головному лікарю КНП «АЗПСМ с. Постольне» Білінському Р.М. посилити контроль за своєчасним затвердженням змін до фінансового плану підприємства.

4. Фінансовому управлінню (Пашкурова В.В.) постійно здійснювати контроль за фінансуванням видатків підприємства.

**Сільський голова
САМОТОЙ**

Сергій

Додаток 1 до рішення виконавчого
комітету № 539 від 19.11.2024

**ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до ЗВІТУ ПРО ВИКОНАННЯ ФІНАНСОВОГО ПЛАНУ
КНП МСР «АЗПСМ с.ПОСТОЛЬНЕ»
за 9 місяців 2024 рік**

ДОХОДИ:

У затверженому фінансовому плані на 9 місяців 2024 року планувалось отримати від Національної служби здоров'я України, згідно з Договором про медичне обслуговування населення за програмою медичних гарантій № 0000-Т8РТ-М000 від 18.01.2024 року, доходів в розмірі 896 376 грн.

За звітний період згідно звітів про обсяги медичних послуг, пов'язаних з первинною медичною допомогою фактично отримано 863289 грн, що склало 96,3 %. Недовиконання пояснюється тим, що зменшилися надходження коштів по пакету надання первинної медичної допомоги, так як частина населення переуклала декларації з лікарями інших КНП м. Суми, які надають населенню як первинну, так і вторинну допомогу одночасно та збільшилася міграція населення, частина пацієнтів уклали декларації за місцем територіального проживання. Надання первинної допомоги в закладах вторинного рівня дозволено на період воєнного стану. А також в липні 2024р. був повернутий на рахунок НСЗУ надмір сплачених коштів за згідно укладеного Договору № 0000-7 К1Р-М000 про медичне обслуговування населення за програмою медичних гарантій від 30.04.2021р. по претензії № 24345/2-17-24 від 25.07.2024р. в сумі 9 053 грн.09 коп. за 2-4 квартали 2021р.

У фінансовому плані за 9 місяців 2024 рік на оплату комунальних послуг та енергоносіїв передбачені кошти в сумі 153 847 грн.

За цільовими програмами згідно фінансового плану з урахуванням внесених змін на 9 місяців 2024 року передбачені кошти із бюджету Миколаївської ТГ всього у сумі 1 273 140 грн, в тому числі: на ліки по безкоштовним рецептам для пільгових категорій громадян в сумі 89 334 грн та на інші програми та заходи у сфері охорони здоров'я в сумі 1 183 806 грн. Всього сума доходів на 9 місяців 2024 року складає 2 323 363 грн.

ВИДАТКИ:

Поточні видатки за 9 місяців 2024 року по загальному фонду з урахування внесених змін затверджені у фінансовому плані в сумі 2 323 363 грн , фактичні видатки за звітний період склали в сумі 1 961 999 грн, що склало 84,4 % в тому числі:

Витрати на оплату праці на 9 місяців 2024 року були затверджені у сумі 1 443 698 грн, у тому числі:

- за рахунок коштів НСЗУ – 723 015 грн;
- за рахунок коштів бюджету Миколаївської сільської ТГ – 720 683 грн.

Фактичні видатки на оплату праці за 9 місяців 2024 року склали в сумі 1 299 084 грн, що склало 90,0 %, у тому числі:

- за рахунок коштів НСЗУ – 673 257 грн 04 коп, що склало 93,1% , які витрачені на виплату заробітної плати за посадовими окладами та на виплату доплати за використання дез. засобів.
- за рахунок коштів бюджету Миколаївської сільської ТГ – 625 826 грн 87 коп., що склало 86,8 %, які витрачені на виплату на:
 - надбавку за напруженість та складність в сумі 210 168 грн 25 коп.;
 - преміювання працівників в сумі 286 068 грн 87 коп.;
 - преміювання до професійного свята «Дня медичного працівника» 69 865 грн;
 - виплату матеріальної допомоги на оздоровлення - 59 725 грн.

Недовиконання витрат на оплату праці пояснюється тим, що за 9 місяців 2024р. передбачалося виплата матеріальної допомоги на оздоровлення 2 працівникам, але у відпустку не пішли та змінюється процент доплати за напруження та складність, який регулюється керівником закладу за результатами роботи кожного працівника окремо.

Видатки на відрахування на соціальні заходи були затверджені у фінансовому плані на 9 місяців 2024 року у сумі 317 618 грн , у тому числі:

- за рахунок коштів НСЗУ – 159 066 грн;
- за рахунок коштів бюджету Миколаївської сільської ТГ – 158 552 грн.

Фактичні видатки на відрахування на соціальні заходи за 9 місяців 2024 року склали 280 678 грн 64 коп., що склало 88,4 %, в т. ч.

- за рахунок коштів НСЗУ – 144 743 грн 29 коп.;
- за рахунок коштів бюджету Миколаївської сільської ТГ – 135 935 грн 35 коп.

Витрати на придбання предметів, матеріалів, обладнання, інвентарю та комплектуючих були затверджені з урахуванням внесених змін на 9 місяців 2024 року у сумі 128 500 грн за рахунок коштів бюджету Миколаївської сільської ТГ.

Фактичні витрати на придбання предметів, матеріалів, обладнання, інвентарю та комплектуючих за 9 місяців 2024 року склали у сумі 104 435 грн 40 коп. в т. ч. на :

- придбання паливно-мастильних матеріалів – 46 256 грн 40 коп.;
- запасних частин до транспортного засобу – 22 080 грн (шини);

- придбання малоцінного інвентарю в сумі 36 099 грн (аспіратор- 13 000 грн, таблички – 2 100 грн, сушильна машинка- 20 999 грн)

Витрати на придбання медикаментів та перев'язувальних матеріалів були затверджені з урахування внесених змін на 9 місяців 2024 року в сумі 94 467 грн, в т. ч.:

- за рахунок коштів НСЗУ – 8 355 грн;
- за рахунок коштів бюджету Миколаївської сільської ТГ у сумі 86 112 грн.

Фактичних коштів із місцевого бюджету було витрачено в сумі 43 328 грн що склало 50,3 % в т. ч. на:

- придбання підгузків для дорослих в сумі 26 284грн 29 коп.;
- лікарських засобів в сумі 13 512 грн 05 коп.;
- виробів медичного призначення в сумі 3532 грн 08коп.

За рахунок коштів НСЗУ за 9 місяців 2024р. придбання медикаментів та перев'язувальних матеріалів не було.

Недовиконання витрат на придбання медикаментів та перев'язувальних матеріалів пояснюється тим, що рішенням 45 сесії сільської ради 8 скликання від 21 березня 2024 р. були виділені кошти на придбання підгузків для дорослих на суму 36 000 грн, які будуть придбаватися на протязі 2024 р.

Витрати «Оплата послуг (крім комунальних)» на 9 місяців 2024 року були затверджені з урахуванням внесених змін в сумі 67 109 грн в т. ч.

- за рахунок коштів місцевого бюджету 67 109 грн .

Фактично використано коштів за 9 місяців 2024р. в сумі 48 649 грн. в т. ч.

- за рахунок коштів місцевого бюджету використано 48 649 грн 81 коп., в т. ч. на:

- витрати, що здійснюються для підтримання об'єкта в робочому стані (ремонт будівель та споруд, проведення технічного огляду, нагляду, обслуговування тощо) в сумі 5 175 грн 81 коп.;

- витрати на ремонт та обслуговування медичного обладнання, оргтехніки в сумі 690 грн;

- витрати на придбання та супровід програмного забезпечення в сумі 27 300 грн;

- витрати на ремонт автомобіля в сумі 15 124 грн;

- витрати на зв'язок та інтернет в сумі 360 грн.

Недовиконання витрат на оплату послуг(крім комунальних) пояснюється тим, що не було сплачені послуги за 3 квартал 2024р. за технічне обслуговування систем газопостачання, які будуть сплачені в 4 кварталі 2024р., а також не сплачені кошти за консультативні послуги з питань організації, планування та проведення публічних закупівель .

Витрат на оплату комунальних послуг та енергоносіїв на 9 місяців 2024 року були затверджені кошти в сумі 1153 847 грн в т. ч. на:

- витрати на електроенергію - 51 991 грн;
- витрати на природний газ - 64 416 грн;
- витрати на інші енергоносії - 37 440 грн

Фактично використано коштів за 9 місяців в сумі 112 815 грн 49 коп., що склало 73,3 % , в т.ч. по :

- витрати на електроенергію - 41 308 грн 93 коп., що склало 79,5 %;
- витрати на природний газ - 64 227 грн 96коп., що склало 99,7 %;
- витрати на інші енергоносії - 7 278 грн, що склало 19,4%.

Недовиконання витрат на оплату електроенергії пояснюється тим, що рішенням 48 сесії сільської ради 8 скликання від 20.06.2024р були виділені додаткові кошти в сумі 12 765 грн на проплату рахунків за ел.енергію в червні – жовтні 2024р.так, як планових показників на 2024р. не вистачає, так як добавилися електричні прилади, як ще один бойлер, одна пральна машина, бо вони постійно використовуються на повну потужність.

Недовиконання витрат на інші енергоносії пояснюється тим, що в серпні 2024р.згідно рішення 50 сесії сільської ради 8 скликання від 22.08.2024р були виділені додаткові кошти в сумі 37 440 грн для придбання бензину для роботи генератора на вересень – листопад 2024р. , які будуть використовуватися на протязі цих місяців.

Витрати «Інші виплати населенню» на 9 місяців 2024 року було затверджено в сумі 89 334 грн, фактично використано коштів в сумі 69 262 грн 09 коп., що склало 77,5 %. Це витрати на відшкодування витрат, пов'язаних з відпуском лікарських засобів безоплатно і на пільгових умовах громадянам, які мають на це право відповідно до законодавства.

Недовиконання на відшкодування витрат, пов'язаних з відпуском лікарських засобів безоплатно і на пільгових умовах громадянам, які мають на це право відповідно до законодавства надходять на місяць пізніше, тобто за травень в червні, за червень в липні та виплата на ліки на онкохворих громадян розпочалася лише з червня 2024р, а планувалася з початку року.

Інші витрати на 9 місяців 2024р. затверджені за рахунок коштів НСЗУ в сумі 5 940 грн, що склало 63,0%.

Фактично витрачено коштів за 9 місяців 2024р. в сумі 3 745 грн 00 коп. в т. ч.:

- на касове обслуговування та комісії банку 115 грн ;
- на надання послуг за користування Хелсі – 3 630грн.

Станом на 01.10.2024р. дебеторська та кредиторська заборгованість по загальному та спеціальному фондах відсутні.

СПЕЦІАЛЬНИЙ ФОНД

Придбання основних засобів на 9 місяців 2024 року затверджено з урахуванням змін в сумі 23 200 грн. Фактично використано кошти за 9 місяців 2024 р. в сумі 20 900 грн для придбання концентратора кисневого 10л. з подвійним потоком.

Станом на 01.10.2024 року є залишок невикористаних бюджетних коштів в сумі 52 654 грн 60 коп. Це залишок коштів НСЗУ на рахунку підприємства, відкритого у АТ КБ «ПриватБанк».

**Головний бухгалтер
ПІВНЬОВА**

Валентина



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

19 листопада 2024

с. Миколаївка

№ 540

Про хід та результат виконання Програми забезпечення пожежної безпеки та захисту населення і території Миколаївської сільської ради від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру за 2024 рік (далі – Програма) та схвалення проекту Програми на 2025 рік

Відповідно до підпункту 1 пункту «а» статті 27, підпункту 1 пункту 2 статті 52, пункту 6 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши інформацію доповідачів про хід виконання Програми забезпечення пожежної безпеки та захисту населення і території Миколаївської сільської ради від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру за 2024 рік та розглянувши проект Програми на 2025 рік, з метою виконання вимог підпункту 1 пункту «б» статті 36, **виконавчий комітет сільської ради,**

вирішив:

1. Звіт доповідачів про хід та результат виконання Програми забезпечення пожежної безпеки та захисту населення і території Миколаївської сільської ради від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру за 2024 рік прийняти до відома. (додаток 1 додається). Стан виконання заходів Програми за 2024 рік вважати задовільним.
2. Схвалити проект Програми забезпечення пожежної безпеки та захисту населення і території Миколаївської сільської ради від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру на 2025 рік (додаток 2 додається).
3. Заступнику сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Рябусі В.С. подати на розгляд чергового засідання сільської ради схвалений проект Програми забезпечення пожежної безпеки та захисту населення і території Миколаївської сільської ради від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру на 2025 рік.

4 Контроль за виконанням даного рішення покласти на секретаря сільської ради Непийводу В.В.

Сільський голова
САМОТОЙ

Сергій

**Інформація про ід виконання заходів Програми забезпечення пожежної безпеки та захисту населення і територій
Миколаївської сільської ради від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру
за 2024 роки**

№ з/п	Найменування заходів Програми	Термін виконання заходів	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування, тис. грн		Виконавці	Примітка
				заплановано 2024	використано 2024		
1	2	3	4	5	6	8	9
1	Обладнання приміщення двох закладів освіти системами протипожежного захисту (автоматична пожежна сигналізація, система оповіщення про пожежу, система пожежного спостереження, тощо) відповідно до вимог ДБН В.2.5-56:2014 «Інженерне обладнання будинків і споруд. Системи протипожежного захисту»	Липень-жовтень 2023, 2024	Місцевий бюджет Державний бюджет	800,00	19,4	Відділ освіти, молоді та спорту	Зазначені кошти використовувалися на технічне обслуговування пожежної сигналізації у Миколаївському ліцеї та Кровненському ЗДО «Пролісок»
2	Обладнання будівель шкіл пристроями від прямих попадань блискавки і вторинних її проявів	Липень-листопад 2023, 2024 рр	Місцевий бюджет	300,00	0,00	Відділ освіти, молоді та спорту	Фінансування заходу не передбачалося в бюджеті на 2024 рік.
3	Демонтування оздоблення з горючого матеріалу стін в їдальні Лікарського ліцею	Червень-серпень 2024	Місцевий бюджет	500,00	0,00	Відділ освіти, молоді та спорту	Фінансування заходу не передбачалося в бюджеті на 2024 рік.
4	Демонтування оздоблення з горючого матеріалу стін коридору Северинівської гімназії	Червень-серпень 2024	Місцевий бюджет	200,00	0,00	Відділ освіти, молоді та спорту	
5	Демонтування оздоблення з горючого матеріалу стін музичної зали та сходової клітки будівлі Северинівського ЗДО «Веселка»	Червень-серпень 2023	Місцевий бюджет	-	-	Відділ освіти, молоді та спорту	

6	Обладнання закладів освіти зовнішнім протипожежним водопостачанням	Травень 2023	Місцевий бюджет	-	-	Відділ освіти, молоді та спорту	
7	Облаштування у закладах освіти при вході з сходової клітки протипожежні люки 2-го типу (ЕІ 30) з розмірами не менше 0,6 x 0,8 м	Червень-вересень 2023, 2024	Місцевий бюджет	50,00	0,00	Відділ освіти, молоді та спорту	Фінансування заходу не передбачалося в бюджеті на 2024 рік
8	Обладнання приміщення електрощитової протипожежними перегородками та протипожежними дверима 2-го типу (ЕІ 30)	Червень-вересень 2023, 2024	Місцевий бюджет	100,00	0,00	Відділ освіти, молоді та спорту	
9	Обладнання приміщень закладів охорони здоров'я пристроями захисту від прямих попадань блискавки і вторинних її проявів	Протягом 2023 рік	Місцевий бюджет	-	-	КНП МСР «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці»	
10	Обладнати приміщень закладів охорони здоров'я системами протипожежного захисту (автоматична пожежна сигналізація, система оповіщення про пожежу, система пожежного спостереження, інші) відповідно до вимог ДБН В.2.5-56:2014 «Інженерне обладнання будинків і споруд. Системи протипожежного захисту».	Протягом 2023 рік	Місцевий бюджет	-	-	КНП МСР «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці»	

11	Не допускати використання вбудованої в будівлю лікувально-профілактичного закладу топкової. Винести топкову за межі будівлі лікувально-профілактичного закладу.	На протязі 2024 року	Місцевий бюджет	500,00	0,00	КНП МСР «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці»	не виконано
12	Виконати ширину дверей в палатах, процедурних, перев'язочних не менше за 1,1 метра; у кабінетах лікарів, лабораторних приміщеннях, і решті приміщень не менше 0,9 м.	На протязі 2024 року	Місцевий бюджет	10,00	0,00	КНП МСР «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці»	не виконано
13	Привести об'єкт, після завершення на ньому будівельно-монтажних робіт з капітального ремонту внутрішніх приміщень, у відповідність до вимог нормативно-правових актів з пожежної безпеки (передбачити обладнання приміщень системами протипожежного захисту згідно вимог пункту 1.2 ДБН В.2.5-56:2014; оздоблення підлоги на шляхах евакуації виконати негорючим матеріалом згідно вимог пунктів 1.2, 7.3.3 ДБН В.1.1-7:2016; ширину коридорів, та розміри дверей виконати не менше за нормативні згідно пунктів 1.2, 7.2.7, 7.3.6 ДБН В.1.1-7:2016 та інші).	На протязі 2024 року	Місцевий бюджет	0,00	0,00	КНП МСР «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці»	

14	Виконати ширину коридорів не менше нормативної (палатних відділень –2,4 м; амбулаторно-поліклінічних закладів –2м; амбулаторно-поліклінічних закладів в разі використання їх під чекальні для відвідувачів та односторонньому розміщенні кабінетів, в операційних блоках, реанімаційних і пологових відділеннях – 2,8 м; амбулаторно-поліклінічних закладів в разі використання їх під чекальні для відвідувачів і двосторонньому розміщенні кабінетів, лікарень відновлювального лікування і ортопедичного профілю – 3,2 м; коридорів складських приміщень та житлових приміщень санаторно-курортних закладів – 1,8 м; коридорів інших груп приміщень санаторно-курортних закладів при загальній довжині більше 10 м – 1,5 м, при довжині менше 10 м – 1,25 м; всіх інших типів закладів охорони здоров'я і їх структурних підрозділів – згідно зі СНіП 2.01.02 та ДБН В.2.2-9).	На протязі 2024 року	Місцевий бюджет	10,00	0,00	КНП МСР «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці»	не виконано
15	Замінити, або підтвердити показники пожежної безпеки (не вище ніж В2, РП2, Д2, Т2 в протоколі або сертифікаті) на матеріал оздоблення підлоги на шляху евакуації в коридорі.	На протязі 2024 року	Місцевий бюджет	-	-	КНП МСР «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці»	
16	Виконати висоту у проясненні евакуаційних виходів (дверей) при входах з приміщень не менше за 2,0 метра.	На протязі 2024 року	Місцевий бюджет	10,00	0,00	КНП МСР «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці»	не виконано
17	Дерев'яні конструкції покриттів будівель адмін. приміщень піддати вогнезахисному оброблянню	2023-2024 роки	Місцевий бюджет	120,00	0,00	Відділ житлово-комунального господарства, комунальної власності, транспорту, благоустрою, розвитку інфраструктури та містобудування	

18	Придбання пожежної машини (ЗИЛ – 131) для місцевої пожежної охорони при Миколаївській сільській раді	2024 рік	Місцевий бюджет	9 000,00	0,00	Відділ житлово-комунального господарства, комунальної власності, транспорту, благоустрою, розвитку інфраструктури та містобудування	Безоплатно отриманий пожежний автомобіль від ТОВ Nordisk GmdH 1 494,4 тис.грн
19	Забезпечення водіїв місцевої пожежної охорони засобами індивідуального захисту	2023 рік	Місцевий бюджет	70,00	18,8	Відділ житлово-комунального господарства, комунальної власності, транспорту, благоустрою, розвитку інфраструктури та містобудування	Придбано 4шт.-костюми робочий мод (куртка+ брюки), 4 пари-берці демісезон, 4шт.-бейсболка, 12 пар-рукавички шкіряні з еластичним трикотажним манжетом
20	Створення матеріально-технічного резерву на особливий період	2023-2024 роки	Місцевий бюджет	400,00	130,1	Відділ житлово-комунального господарства, комунальної власності, транспорту, благоустрою, розвитку інфраструктури та містобудування	Придбані будівельні матеріали для поповнення матеріального резерву матеріально-технічних засобів (плита OSB 150 листів, цемент 500кг, шифер 140 листів, цвяхи 20кг)
21	Придбання та технічне обслуговування вогнегасників закладів культури, освіти, громадських будівель та адмін. приміщень сільської ради	2023-2024 роки	Місцевий бюджет	120,00	34,2	Відділ культури та роботи з молоддю	Виконано
22	Придбання паливно-мастильних матеріалів на особливий період	2023-2024 роки	Місцевий бюджет	100,00	83,3	Відділ житлово-комунального господарства, комунальної власності, транспорту, благоустрою, розвитку інфраструктури та містобудування	Придбано ДП 1000л, бензин А-95, літол 17кг

23	Придбання дренажного насосу та мотопомп	2023-2024 роки	Місцевий бюджет	-	-	Відділ житлово-комунального господарства, комунальної власності, транспорту, благоустрою, розвитку інфраструктури та містобудування	
24	Придбання бензинових генераторів на особливий період	2023-2024 роки	Місцевий бюджет	150,00	0,00	Відділ житлово-комунального господарства, комунальної власності, транспорту, благоустрою, розвитку інфраструктури та містобудування	
25	Залучення потужностей та трудових ресурсів підприємств, установ і організацій розташованих на території сільської ради для потреб оборони та інших потреб при виникненні надзвичайних ситуацій	2023-2024 роки		-	-	Відділ житлово-комунального господарства, комунальної власності, транспорту, благоустрою, розвитку інфраструктури та містобудування	виконується
26	Проведення роз'яснювальної роботи щодо забезпечення умов воєнного стану, пожежної безпеки та захисту населення і території Миколаївської сільської ради	2023-2024 роки		-	-	Відділ організаційно-кадрової роботи та документообігу	виконується
27	Обладнання клубних закладів пристроями захисту від прямих попадань блискавки і вторинних її проявів	2023-2024 роки	Місцевий бюджет	650,00	120,9	Відділ культури та роботи з молоддю	

28	Обладнання сільського клубу за адресою: вул.Центральна, 55, с. Постольне системами протипожежного захисту (автоматична пожежна сигналізація)	2023 рік	Місцевий бюджет	-	-	Відділ культури та роботи з молоддю	
29	Обладнання сільського клубу за адресою: вул.Шевченка, 67, с. Миколаївка системами протипожежного захисту (автоматична пожежна сигналізація)	2024 рік	Місцевий бюджет	850,00	0,00	Відділ культури та роботи з молоддю	
30	Обробка сцени, декорацій, та інших дерев'яних конструкцій вогнезахисними засобами	2023 – 2024 рр.	Місцевий бюджет	250.00	0,00	Відділ культури та роботи з молоддю	
31	Влаштувати адресні вказівники(назва вулиці, номер будинку) на фасадах клубних закладів, або в інших видних місцях	2023 рік	Місцевий бюджет	-	-	Відділ культури та роботи з молоддю	
32	Забезпечити працівників клубних закладів засобами індивідуального захисту	2024 рік	Місцевий бюджет	10.00	0	Відділ культури та роботи з молоддю	
33	Придбання обладнання, комплектуючих та запчастин до пожежної машини Місцевої пожежної охорони Миколаївської сільської ради	2023 – 2024 рр.	Місцевий бюджет	50,00	22,8	Відділ житлово-комунального господарства, комунальної власності, транспорту, благоустрою, розвитку інфраструктури та містобудування	Придбано запчастини до автомобілів та рукава пожежні
34	Обов'язкове страхування цивільно-правової відповідальності власників наземних транспортних засобів та обов'язкове особисте страхування працівників Місцевої пожежної охорони	2023 – 2024 рр.	Місцевий бюджет	10,00	10,00	Відділ житлово-комунального господарства, комунальної власності, транспорту, благоустрою, розвитку інфраструктури та містобудування	Планується в листопаді-грудні 2024р
35	Витрати на навчання водіїв місцевої пожежної охорони	2023 – 2024 рр.	Місцевий бюджет	10,00	0,00	Відділ житлово-комунального господарства, комунальної власності, транспорту, благоустрою, розвитку інфраструктури та містобудування	Проводиться 1 раз на 3 роки

36	Придбання засобів індивідуального захисту населення громади та працівників сільської ради, в т.ч. распіраторів від радіоактивної пилі та протигазів	2023-2024 роки	Місцевий бюджет	-		Відділ житлово-комунального господарства, комунальної власності, транспорту, благоустрою, розвитку інфраструктури та містобудування	
37	Капітальний ремонт нежитлового приміщення за адресою: вул. Урожайна, 26, с. Миколаївка Сумського району Сумської області	2023-2024 роки	Місцевий бюджет	-		Відділ житлово-комунального господарства, комунальної власності, транспорту, благоустрою, розвитку інфраструктури та містобудування	
38	Поточний ремонт нежитлового приміщення за адресою: вул. Урожайна, 26, с. Миколаївка Сумського району Сумської області	2023-2024 роки	Місцевий бюджет	435,00	200,00	Відділ житлово-комунального господарства, комунальної власності, транспорту, благоустрою, розвитку інфраструктури та містобудування	Проведений поточний ремонт фасаду будівлі нежитлового приміщення за адресою: вул.Урожайна,26, с.Миколаївка Сумського району Сумської області, 200,0 тис.грн-заключений договір на проведення поточного ремонту нежитлового приміщення за адресою: вул.Урожайна,26, с.Миколаївка Сумського району Сумської області)
39	Послуги по встановленню пожежних гідрантів	2024 рік	Місцевий бюджет	75,00	74,2	Відділ житлово-комунального господарства, комунальної власності, транспорту, благоустрою, розвитку інфраструктури та містобудування	
40	Придбання стенду пожежного закритого типу в комплекті	2024 рік	Місцевий бюджет	30,00	0,00	Відділ ЖКГ, відділ культури, відділ освіти	

41	Придбання та технічне обслуговування джерел резервного живлення	2024 рік	Місцевий бюджет	5,00	5,00	Відділ ЖКГ, відділ культури, відділ освіти	Планується придбання УПС
Всього по Програмі				14 815,00	713,7		

**Начальник відділу житлово комунального господарства,
комунальної власності, транспорту, благоустрою,
розвитку інфраструктури та містобудування**

Алла ОЛЬШАНСЬКА

Проект

Програма
забезпечення пожежної безпеки та захисту населення і територій
Миколаївської сільської ради від надзвичайних ситуацій техногенного
та природного характеру
на 2025-2026 роки

1.ПАСПОРТ

Програми забезпечення пожежної безпеки та захисту населення і територій Миколаївської сільської ради від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру на 2025-206 роки

1.	Ініціатор розроблення програми	Миколаївська сільська рада Сумського району Сумської області
2.	Дата, номер і назва розпорядчого документа органу виконавчої влади про розроблення програми	Розпорядження сільського голови від 01.08.2019 року № 104-ОД «Про розроблення проєктів програм Миколаївської ОТГ»
3.	Розробник Програми	Миколаївська сільська рада Сумського району Сумської області
4.	Співрозробники Програми	Відділ освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради, відділ культури Миколаївської сільської ради, відділ житлово-комунального господарства, комунальної власності, транспорту, благоустрою, розвитку інфраструктури та містобудування Миколаївської сільської ради, місцева пожежна охорона при Миколаївській сільській раді
5.	Відповідальний виконавець Програми	Миколаївська сільська рада Сумського району
6.	Учасники Програми	Відділ освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради, відділ культури Миколаївської сільської ради, відділ житлово-комунального господарства, комунальної власності, транспорту, благоустрою, розвитку інфраструктури та містобудування Миколаївської сільської ради, КНП МСР «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці», місцева пожежна охорона при Миколаївській сільській раді
7.	Терміни реалізації	2025-2026 роки

	Програми	
8.	Перелік бюджетів, які беруть участь у виконання Програми	Місцевий бюджет
9.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, всього, у тому числі: коштів місцевого бюджету	2025 рік –3095,00 2026 рік – 4085,00 7 340,00 тис.грн.

**Заходи Програми забезпечення пожежної безпеки та захисту населення і територій
Миколаївської сільської ради від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру
на 2025-2026 роки**

№ з/п	Найменування заходів Програми	Термін виконання заходів	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування, тис. грн		Виконавці	Очікувані результати
				2025	2026		
1	2	3	4	5	6	8	9
1	Забезпечення водіїв місцевої пожежної охорони засобами індивідуального захисту	2025-2026 рік	Місцевий бюджет	50,00	50,00	Відділ житлово-комунального господарства, комунальної власності, транспорту, благоустрою, розвитку інфраструктури та містобудування	Забезпечення надійного захисту від різноманітних виробничих чинників при збереженні нормального функціонального стану і працездатності
2	Створення матеріально-технічного резерву на особливий період	2025-2026 роки	Місцевий бюджет	400,00	400,00	Відділ житлово-комунального господарства, комунальної власності, транспорту, благоустрою, розвитку інфраструктури та містобудування	З метою надання допомоги постраждалом у населенню, проведення невідкладних відновлювальних робіт і заходів

3	Придбання та технічне обслуговування засобів пожежогасіння (вогнегасники, рукава пожежні, стенди пожежні закритого типу в комплекті, тощо)	2025-2026 роки	Місцевий бюджет	200,00	200,00	Відділ житлово-комунального господарства, комунальної власності, транспорту, благоустрою, розвитку інфраструктури та містобудування Відділ культури	Забезпечення своєчасного протипожежного захисту будинків та споруд
4	Придбання паливно-мастильних матеріалів на особливий період	2025-2026 роки	Місцевий бюджет	100,00	100,00	Відділ житлово-комунального господарства, комунальної власності, транспорту, благоустрою, розвитку інфраструктури та містобудування	З метою використання у разі виконання заходів щодо запобігання та ліквідації надзвичайних ситуацій
5	Придбання бензинових генераторів на особливий період	2025-2026 роки	Місцевий бюджет	50,00	50,00	Відділ житлово-комунального господарства, комунальної власності, транспорту, благоустрою, розвитку інфраструктури та містобудування	Ліквідація наслідків надзвичайних ситуацій на системах життєзабезпечення та житлово-комунального господарства

6	Залучення потужностей та трудових ресурсів підприємств, установ і організацій розташованих на території сільської ради для потреб оборони та інших потреб при виникненні надзвичайних ситуацій	2025-2026 роки	Місцевий бюджет	0,00	0,00	Відділ житлово-комунального господарства, комунальної власності, транспорту, благоустрою, розвитку інфраструктури та містобудування	Ліквідація наслідків надзвичайних ситуацій
7	Проведення роз'яснювальної роботи щодо забезпечення умов воєнного стану, пожежної безпеки та захисту населення і території Миколаївської сільської ради	2025-2026 роки	Місцевий бюджет	0,00	0,00	Відділ організаційно-кадрової роботи та документообігу	Своєчасне інформування населення від наслідків надзвичайних ситуацій
8	Придбання обладнання, комплектуючих та запчастин до пожежної машини Місцевої пожежної охорони Миколаївської сільської ради	2025 – 2026 роки	Місцевий бюджет	50,00	100,00	Відділ житлово-комунального господарства, комунальної власності, транспорту, благоустрою, розвитку інфраструктури та містобудування	Забезпечення вчасного реагування та надання якісного виконання пожежно-рятувальних операцій на пожежі
9	Обов'язкове страхування цивільно-правової відповідальності власників наземних транспортних засобів та обов'язкове особисте страхування працівників Місцевої пожежної охорони	2025 – 2026 роки	Місцевий бюджет	10,00	10,00	Відділ житлово-комунального господарства, комунальної власності, транспорту, благоустрою, розвитку інфраструктури та містобудування	Забезпечення надійного захисту від різноманітних виробничих чинників

10	Встановлення пожежних гідрантів в громадських будинках Миколаївської сільської ради	2025 – 2026 роки	Місцевий бюджет	50,00	-	Відділ житлово-комунального господарства, комунальної власності, транспорту, благоустрою, розвитку інфраструктури та містобудування Відділ культури	Ліквідація наслідків надзвичайних ситуацій
11	Оренда будівлі нежитлового приміщення за адресою: вул.Урожайна,26, с.Миколаївка Сумського району Сумської області,	2025 – 2026 роки	Місцевий бюджет	5,00	5,00	Відділ житлово-комунального господарства, комунальної власності, транспорту, благоустрою, розвитку інфраструктури та містобудування	Забезпечення надійного захисту від різноманітних виробничих чинників при збереженні нормального функціонального стану і працездатності
12	Встановлення блискавкозахисту в КЗ «Центр культури і дозвілля» Северинівському СБК	2025	Місцевий бюджет	160,0	-	Відділ культури	Збереження електромережі будівлі від перенапруги внаслідок прямих і непрямих ударів блискавки

13	Встановлення блискавкозахисту в Постольненському сільському клубі-філії КЗ «Центр культури і дозвілля	2026	Місцевий бюджет	-	160,0	Відділ культури	Збереження електромережі будівлі від перенапруги внаслідок прямих і непрямих ударів блискавки
14	Обладнання приміщень закладів охорони здоров'я пристроями захисту від прямих попадань блискавки і вторинних її проявів	2025 рік	Місцевий бюджет	550,00	-	КНП МСР «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці»	Забезпечення захисту будинків та споруд, зменшення кількості пожеж від прямих попадань блискавки та вторинних її проявів
15	Не допускати використання вбудованої в будівлю лікувально-профілактичного закладу топкової. Винести топкову за межі будівлі лікувально-профілактичного закладу.	2026 рік	Місцевий бюджет		500,00	КНП МСР «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці»	Забезпечення надійного протипожежного захисту будинків та споруд
16	Виконати ширину дверей в палатах, процедурних, перев'язочних не менше за 1,1 метра; у кабінетах лікарів, лабораторних приміщеннях, і решті приміщень не менше 0,9 м.	2026 рік	Місцевий бюджет		50,00	КНП МСР «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці»	Запобігання поширенню вогню через територію приміщення, де відбулося загоряння

17	<p>Виконати ширину коридорів не менше нормативної (палатних відділень –2,4 м; амбулаторно-поліклінічних закладів –2м; амбулаторно-поліклінічних закладів в разі використання їх під чекальні для відвідувачів та односторонньому розміщенні кабінетів, в операційних блоках, реанімаційних і пологових відділеннях – 2,8 м; амбулаторно-поліклінічних закладів в разі використання їх під чекальні для відвідувачів і двосторонньому розміщенні кабінетів, лікарень відновлювального лікування і ортопедичного профілю – 3,2 м; коридорів складських приміщень та житлових приміщень санаторно-курортних закладів – 1,8 м; коридорів інших груп приміщень санаторно-курортних закладів при загальній довжині більше 10 м – 1,5 м, при довжині менше 10 м – 1,25 м; всіх інших типів закладів охорони здоров'я і їх структурних підрозділів – згідно зі СНіП 2.01.02 та ДБН В.2.2-9).</p>	2026 рік	Місцевий бюджет		100,00	КНП МСР «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці»	Запобігання поширенню вогню через територію приміщення, де відбулося загоряння
18	<p>Замінити, або підтвердити показники пожежної небезпеки (не вище ніж В2, РП2, Д2, Т2 в протоколі або сертифікаті) на матеріал оздоблення підлоги на шляху евакуації в коридорі.</p>	2026 рік	Місцевий бюджет		25,00	КНП МСР «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці»	Запобігання поширенню вогню через територію приміщення, де відбулося загоряння

19	Виконати висоту у просвіті евакуаційних виходів (дверей) при входах з приміщень не менше за 2,0 метра.	2026 рік	Місцевий бюджет		25,00	КНП МСР «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці»	Запобігання поширенню вогню через територію приміщення, де відбулося загоряння
20	Обладнання приміщення Северинівської гімназії системою протипожежного захисту (автоматична пожежна сигналізація, система оповіщення про пожежу, система пожежного спостереження, тощо) відповідно до вимог ДБН В.2.5-56:2014 «Інженерне обладнання будинків і споруд. Системи протипожежного захисту»	Липень-жовтень 2026	Місцевий бюджет	-	800,0	Відділ освіти, молоді та спорту	Забезпечення своєчасного протипожежного захисту будинків та споруд, забезпечення евакуації людей у разі виникнення пожежі.
21	Обладнання будівель шкіл (Северинівська гімназія Лікарська гімназія) пристроями від прямих попадань блискавки і вторинних її проявів	Липень-листопад 2025, 2026 рр	Місцевий бюджет	400,00	400,00	Відділ освіти, молоді та спорту	Забезпечення захисту будинків та споруд, зменшення кількості пожеж від прямих попадань блискавки та вторинних її проявів
22	Демонтування оздоблення з горючого матеріалу стін в їдальні Лікарської гімназії	Червень-серпень 2026	Місцевий бюджет	-	500,00	Відділ освіти, молоді та спорту	Посилення рівня протипожежного захисту закладів освіти,
23	Демонтування оздоблення з горючого матеріалу стін коридору Северинівської гімназії	Червень-серпень 2025	Місцевий бюджет	400,00	-	Відділ освіти, молоді та спорту	

24	Демонтування оздоблення з горючого матеріалу стін їдальні і коридору Кровненської гімназії	Червень-серпень 2026	Місцевий бюджет	-	600,00	Відділ освіти, молоді та спорту	запобігання швидкому поширенню вогню та небезпечного за токсичністю задимлення
25	Демонтування оздоблення з горючого матеріалу стін і підлоги актові зали Миколаївського ліцею	Червень-серпень 2025	Місцевий бюджет	500,00	-	Відділ освіти, молоді та спорту	запобігання швидкому поширенню вогню та небезпечного за токсичністю задимлення
26	Облаштування у закладах освіти при вході з сходової клітки протипожежні люки 2-го типу (ЕІ 30) з розмірами не менше 0,6 x 0,8 м	Червень-вересень 2025, 2026	Місцевий бюджет	50,00	50,00	Відділ освіти, молоді та спорту	Запобігання поширенню вогню через територію приміщення, де відбулося загоряння.
27	Обладнання приміщення електрощитової протипожежними перегородками та протипожежними дверима 2-го типу (ЕІ 30)	Червень-вересень 2025, 2026	Місцевий бюджет	100,00	100,00	Відділ освіти, молоді та спорту	Запобігання поширенню вогню через територію приміщення, де відбулося загоряння.
28	Технічне обслуговування вогнегасників закладів освіти Миколаївської сільської ради	Червень-серпень 2025, 2026	Місцевий бюджет	20,00	20,00	Відділ освіти, молоді та спорту	Забезпечення своєчасного протипожежного захисту
Всього по Програмі 7 340,00				3 095,00	4 245,00		

**Керуюча справами (секретар)
виконавчого комітету**

Світлана БІДНЕНКО



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

19 листопада 2024

с. Миколаївка

№ 541

**Про хід та результат виконання Комплексної
Програми з інфекційного контролю
та дотримання заходів із запобігання
інфекціям, пов'язаних з наданням медичної
допомоги в КНП «АЗПСМ Різдва
Пресвятої Богородиці» за 2024 рік**

Відповідно до підпункту 1 пункту «а» статті 27, підпункту 1 пункту «а» статті 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши та обговоривши інформацію директора комунального некомерційного підприємства «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці» Кіхтенко Н.А. про хід та результат виконання Програми інфекційного контролю та дотримання заходів із запобігання інфекціям, пов'язаних з наданням медичної допомоги в КНП «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці» за 2024 рік, **виконавчий комітет сільської ради,**

вирішив:

1. Інформацію директора комунального некомерційного підприємства «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці» Кіхтенко Н.А. про хід та результат виконання Програми інфекційного контролю та дотримання заходів із запобігання інфекціям, пов'язаних з наданням медичної допомоги в КНП «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці» за 2024 рік узяти до відома.
2. Стан виконання заходів Програми інфекційного контролю та дотримання заходів із запобігання інфекціям, пов'язаних з наданням медичної допомоги в КНП «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці» за 2024 рік вважати задовільним.
3. Директору комунального некомерційного підприємства «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці» Кіхтенко Н.А. продовжити неухильне виконання заходів програми на підпорядкованому підприємстві.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ

**Звіт про хід виконання
комплексної Програми з інфекційного контролю та дотримання заходів
із запобігання інфекцій, пов'язаних з наданням медичної допомоги в
КНП МСР «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці» на 2024 – 2026 роки
затверджено рішенням № 11 сорок другої позачергової сесії восьмого
скликання Миколаївської сільської ради від 07.12.2023
на 01.11. 2024 року
1. Вступ**

1.1 Мета звіту

Цей звіт надає огляд ходу виконання комплексної Програми з інфекційного контролю та дотримання заходів із запобігання інфекцій, пов'язаних з наданням медичної допомоги в КНП МСР «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці» за 2024 рік. Звіт включає оцінку впровадження заходів контролю інфекцій, аналіз результатів та визначення основних викликів і досягнень.

1.2. Мета Програми

Основна мета Програми – зменшення ризику передачі інфекцій, пов'язаних із наданням медичної допомоги, покращення санітарно-гігієнічного стану закладу, забезпечення належного рівня захисту пацієнтів та медичного персоналу.

1.3. Завдання Програми

- Організація системи інфекційного контролю відповідно до національних стандартів.
- Підвищення кваліфікації персоналу щодо заходів інфекційної безпеки.
- Забезпечення медичних закладів засобами індивідуального захисту (ЗІЗ) та дезінфікуючими засобами.

2. Виконання заходів програми (додаток 1 до програми)

2.1. Навчання персоналу

- Проведені заходи: Під час реалізації Програми було організовано серію тренінгів та семінарів з питань інфекційного контролю, санітарно-гігієнічних норм, правильного використання ЗІЗ, обробки рук та поверхонь.
- Результати: 100% персонал пройшов навчання з інфекційного контролю та дотримання заходів із запобігання інфекцій, пов'язаних з наданням медичної допомоги. Спостерігається підвищення обізнаності персоналу щодо правил безпеки, що знижує ризик поширення інфекцій.

2.2. Організація інфекційного контролю та дотримання санітарних норм

- Дезінфекція приміщень та обладнання: Виконується наказ МОЗ України від 11.08.2014 №552 Про затвердження Державних санітарних норм та правил «Дезінфекція, передстерилізаційне очищення та стерилізація медичних виробів в закладах охорони

здоров'я» Застосовувалися спеціальні дезінфікуючі засоби для обробки поверхонь та обладнання такі як Жавілар Плюс, Жавілар Ефект та Септохлор Актив, а також спеціальні розчини для дезінфекції лабораторних виробів Бланідас Актив. Дезінфекція проводиться відповідно до графіка з додатковими заходами при виявленні підвищеного ризику інфекцій.

- Контроль за обробкою рук: Встановлено диспенсери з рідким милом та антисептичними засобами для знезараження шкірних ділянок рук. Впроваджено моніторинг за дотриманням техніки обробки рук, що забезпечує високий рівень гігієни серед персоналу та пацієнтів.

2.3. Забезпечення засобами індивідуального захисту

- Закупівля ЗІЗ: Програма передбачала закупівлю достатньої кількості захисних масок, рукавичок, халатів, щитків для обличчя. Заклад забезпечений ЗІЗ у достатній кількості.
- Моніторинг використання ЗІЗ: Проведено контроль за правильністю використання ЗІЗ персоналу. Результати показали, що всі працівники правильно використовують ЗІЗ у процесі роботи тієї чи іншої посади.

2.4. Моніторинг інфекційних ризиків

- Регулярний аналіз ризиків: Встановлено систематичний моніторинг інфекційних ризиків, зокрема аналіз відходів, вентиляційних систем, водопостачання. В КНП кімната для зберігання та сортування медичних відходів відповідає вимогам.

2.5. Забезпечення антисептиками та дезінфекційними засобами

- Закупівля дезінфікуючих засобів: На листопад місяць заплановано закупівлю дезінфектантів та антисептичних засобів для рук. Програмою забезпечено наявність засобів у всіх медичних закладах. Проводяться ще дезінфекційні заходи (дезинсекція та дератизація) заходи щодо знищення у середовищі життєдіяльності людини збудників інфекційних хвороб (дезінфекція) та їх переносників - комах (дезинсекція) і гризунів (дератизація).

2.6. Контроль за відходами

- Розподіл відходів: В закладах КНП додержуються наказу МОЗ України від 06 вересня 2022 року №1602 «Державні санітарно-протиепідемічні правила і норми щодо поводження з медичними відходами» та впроваджено систему розподілу медичних відходів за категоріями небезпеки та їхнього безпечного зберігання та утилізації. На листопад місяць запланована закупівля контейнерів для медичних відходів різних категорій.
- Транспортування та утилізація: Заклад співпрацює з ТОВ «Тарком Екосервіс», яке має ліцензію на утилізацію медичних відходів, що знижує ризик поширення інфекцій через відходи.

2.7. Вакцинація персоналу та пацієнтів як частина інфекційного контролю

2.7.1. Організація процесу вакцинації

Створення умов для вакцинації: В рамках Програми облаштовано спеціальні приміщення для вакцинації персоналу та пацієнтів, з дотриманням вимог до

зберігання вакцин та контролю температурного режиму, де пацієнти могли отримувати ту чи іншу вакцинацію, а саме, а саме від коронавірусної хвороби Covid-19, грипу, гемофільної інфекції, гепатиту В, дифтерії та правцю, коклюшу, кору, краснухи та паротиту, поліомієліту. Надходження цих препаратів забезпечує ДЕРЖАВНА УСТАНОВА «СУМСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ЦЕНТР КОНТРОЛЮ ТА ПРОФІЛАКТИКИ ХВОРОБ МІНІСТЕРСТВА ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ» за кошти державного бюджету. Р- Манту проводиться по віку згідно календаря профілактичних щеплень та за групами ризику.

ХВакцина	Ціль на рік	Виконано по віку	Виконано по віку в %	Виконано по календарю	Виконано по календарю в %
Гемофільна інфекція	58	58	100%	58	100%
Гепатит В	58	58	100%	58	100%
Дифтерія, Правець	58	58	100%	58	100%
Кашлюк	58	58	100%	58	100%
Кір, краснуха, паротит	77	70	91%	70	91%
Поліомієліт	58	58	100%	58	100%
Туберкульоз	58	58	100%	58	100%

2.8. Впровадження швидких тестів для виявлення інфекцій

2.8.1. Види швидких тестів впроваджених у закладі

Заклади КНП повністю забезпечені до кінця року 2024 року швидкими тестами, а саме: на виявлення коронавірусної хвороби Covid-19 отриманих ще у 2023 році від Комунального закладу Сумської обласної ради «Обласна база спецмедпостачання» за державні кошти, гепатити В та С, ВІЛ та РМП закуплені за кошти місцевого бюджету.

Протягом звітнього періоду серед пацієнтів на коронавірусну хворобу Covid-19 захворіло 6 осіб та проведено 864 аналізів швидкими тестами, гепатит В 41 аналіз, гепатит С 40 аналізів, ВІЛ 27 аналізів та на РМП 52 аналіза.

2.9. Інформування та роз'яснювальна робота серед персоналу та пацієнтів

- Просвітницькі заходи: Проведено інформаційні кампанії щодо важливості вакцинації, спрямовані як на медичний персонал, так і на пацієнтів. Виставлено інформаційні матеріали (плакати, буклети) у приміщеннях закладів.

3. Аналіз ефективності виконання Програми

3.1. Показники досягнень

- Зменшення випадків інфекцій, пов'язаних з медичним обслуговуванням порівняно з минулим роком.
Зниження ризику інфекцій серед медичного персоналу.

3.2. Висновки щодо ефективності заходів

Реалізація заходів Програми показала позитивні результати, зокрема зниження рівня внутрішньо-лікарняних інфекцій, покращення знань і

навичок персоналу, збільшення ефективності використання дезінфекційних засобів та ЗІЗ.

У виконанні даної програми беруть участь кошти місцевого бюджету Миколаївської територіальної громади. Фактичні видатки станом на 01 листопада 2024 року склали 11,7 грн (додаток 2 до програми).

№ п/п	Заходи	Форми виконання	Відповідальний виконавець	Примітка
6.	Організувати контроль якості виконання процедур відбору, зберігання та транспортування біологічного матеріалу			Якість виконання процедур відбору, зберігання та транспортування біологічного матеріалу
1	2	3	4	5
I. Організаційно-методична робота				
1.	Забезпечити повноцінну роботу комісій з інфекційного контролю в КНП МСР «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці» антисептичних засобах	Постійно	Директор	знаходиться на контролі комісії
7.	Проводити розрахунки потреби дезінфекційних та антисептичних засобах	Постійно	Медична сестра	Розрахунки проводилося в лютому місяці 2024 року
2.	8. Проведення навчання і контролю рівня знань медичного персоналу щодо питань запобігання інфекціям, пов'язаних з наданням медичної допомоги	Постійно	Медична сестра	Навчання виконуються
8.	Забезпечити виконання медичним персоналом наказу Міністерства охорони здоров'я України від 11.08.2014 № 552 «Про затвердження Державних санітарних норм та правил (далі - Правил) «Дезінфекція, передстерилізаційне очищення (далі - ПСО) та стерилізація медичних виробів в закладах охорони здоров'я»	Згідно графіку медоглядів	Медична сестра	Вимоги виконуються
9.	Забезпечити проходження періодичних медичних оглядів працівниками закладу	Згідно графіку медоглядів	Медична сестра	Виконано
II. Контроль профілактичних та протидіємих заходів із запобігання інфекцій,				
21.05.2019 року № 98 «Методичні рекомендації пов'язаних з наданням медичної допомоги «Хірургічна та гігієнічна обробка рук медичного персоналу»				
1.	Проводити контроль за організацією та проведенням навчання та дезінфекції поверхонь при проведенні медичних процедур	Постійно	Медична сестра	Контроль проводиться
2.	Контролювати дотримання медперсоналом закладу вимог санітарно-гігієнічного та протиепідемічного режимів			Вимоги санітарно-гігієнічного
3.	Наказ МОЗ України від 28.03.2020 № 722 "Організація надання медичної допомоги хворим на коронавірусну хворобу (COVID-19)" зі змінами	Постійно	Директор комісії медичного контролю	Контроль постійний
4.	Контроль за виконанням медперсоналом закладу епідемічно-безпечних алгоритмів виконання процедур та маніпуляцій	Постійно	Члени комісії інфекційного контролю	Контроль постійний
3.	Контролювати проведення збору, зберігання, утилізації використаних витратних матеріалів	Постійно	Медична сестра	Збір зберігання
5.	розробити та затвердити епідемічно-безпечні алгоритми на медичні маніпуляції та процедури, які виконують лікарі та молодший медперсонал	Постійно	Директор, медична сестра	Епідемічно-безпечні алгоритми на медичні маніпуляції передаються виконуються

				для утилізації організації яка має право згідно чинних нормативних актів
Ш. Навчання і контроль знань медичного персоналу з питань профілактики ВЛІ				
1.	Проводити диференційований залік перевірки знань медперсоналу з питань інфекційного контролю та заходів із запобігання інфекціям, пов'язаних з наданням медичної допомоги	1 раз на рік	Директор	Залік заплановано на кінець 2024 року
2.	Проводити семінари з питань інфекційного контролю, інфекційної безпеки	Згідно плану	Медична сестра	Проводяться
3.	Проводити практичні заняття з медперсоналом на робочих місцях з відпрацюванням техніки виконання:	Постійно згідно планів занять	Медична сестра	Проводяться

3.1	Гігієнічної та хірургічної обробки рук медперсоналу	Постійно	Медичний персонал, лікар ЗПСМ	Проводяться
3.2	Процедур і маніпуляцій	Постійно	Медичний персонал, лікар ЗПСМ	Проводяться
4.	Проведення санітарно-освітньої роботи серед пацієнтів щодо запобігання інфекціям, пов'язаних з наданням медичної допомоги	Постійно	Лікар ЗПСМ, медична сестра ЗПСМ	Санітарно-освітня робота проводиться при обслуговуванні та наданні медичної допомоги пацієнтам
IV. Заходи щодо запобігання інфекціям, пов'язаних з наданням медичної допомоги у медичного персоналу				
1	При прийомі на роботу інформувати медичний персонал про фактори ризику при виконанні своїх професійних обов'язків	Постійно	Медична сестра	Інформація надається
2	Проводити з медперсоналом інструктаж з питань запобігання інфекціям, пов'язаних з наданням медичної допомоги та безпеки праці	1 раз на 6 міс.	Директор, медична сестра	Інструктаж проводиться
3.	Проводити щеплення медперсоналу проти гепатиту В	Згідно календар	Лікар ЗПСМ,	Виконано

		я щеплень	медична сестра ЗПСМ	
4.	Кожного пацієнта, незалежно від діагнозу, розглядати як потенційне джерело збудників інфекцій, в тому числі що передаються через кров	Постійно	Всі працівник и закладу	Виконується
5.	Використовувати універсальні заходи безпеки при проведенні інвазивних процедур:	Постійно	Медичний персонал	Виконується
5.1	Використовувати індивідуальні засоби захисту (халати, шапочки, гумові рукавички, маски, окуляри, або захисні екрани, взуття, що піддається дезінфекції) під час проведення усіх медичних маніпуляцій, які пов'язані з контактом з кров'ю або іншими біологічними рідинами пацієнтів	Постійно	Медичний персонал	Виконується
5.2	Дотримуватись правил безпеки при роботі, зборі, дезінфекції гострого та різучого медичного інструментарію	Постійно	Медичний персонал	Виконується
5.3	Дотримуватись правил і техніки миття та антисептики рук	Постійно	Медичний персонал	Виконується
6.	Медперсоналу перед початком роботи одягати робочий чистий одяг/халат або костюм, взуття, що піддається дезінфекції	Щоденно	Медичний персонал	Вконується

7.	Будь-яке ушкодження шкіри, слизових оболонок медперсоналу, потрапляння на них біосубстратів пацієнтів кваліфікувати як можливий контакт з матеріалом, який містить небезпечний агент	Постійно	Медичний персонал	На контролі
8.	У випадку професійної аварії, яка мала місце під час роботи з ВІЛ-інфікованим або біоматеріалом від ВІЛ-інфікованого, проводити екстрену після контактну профілактику згідно з чинними нормативними актами	При виникненні аварії	Медичний персонал	Згідно чинних нормативних актів
9.	У всіх закладах охорони здоров'я вести форму облікової звітності № 108-о «Журнал реєстрації аварій при наданні медичної допомоги ВІЛ-інфікованим та роботі з ВІЛ-інфікованим матеріалом», затверджену наказом МОЗ України від 20.11.2013 р. № 955	Постійно	Медичний персонал	В наявності

V. Заходи інфекційного контролю по туберкульозу				
Адміністративний контроль				
1.	Проводити постійні навчання персоналу, пацієнтів та членів їх родин, відвідувачів здійсненню інфекційного контролю за туберкульозом	Постійно	Директор, Лікар ЗПСМ, медична сестра	Виконуються шляхом проведення бесід з пацієнтами
2.	Забезпечити дотримання алгоритмів інфекційного контролю під час проведення пацієнтам медичних маніпуляцій та процедур, дезінфекції, стерилізації, особистої гігієни	Постійно	Лікар ЗПСМ, медична сестра	Алгоритми дотримуються
3.	Проводити корегування планів інфекційного контролю за туберкульозом відповідно ситуацій, які можуть виникнути на місцях	Постійно	Голова комісії інфекційного контролю	виконується
4.	Забезпечити постійний контроль за дотриманням медичними працівниками заходів з охорони праці	Постійно	Директор	Контроль здійснюється
5.	Проводити постійну оцінку використання в структурних підрозділах закладу природної вентиляції та проведення дезінфекції	Постійно	Медична сестра	Оцінка проводиться

6.	Проводити розрахунок потреби в лампах УФО в залежності від технічного стану наявних опромінювачів	Постійно	Медична сестра	Перевірка проводиться
----	---	----------	----------------	-----------------------

Засоби індивідуального захисту органів дихання для персоналу закладу та хворих

1.	Щорічно проводити визначення потреби щодо засобів індивідуального захисту персоналу в залежності від ступеню ризику передачі МБТ (розрахунок необхідної кількості респіраторів)	Постійно	Медична сестра	Потреба визначається щорічно
----	---	----------	----------------	------------------------------

VI. Заходи інфекційного контролю для запобігання захворювання на ГРВІ, грип та коронавірусної хвороби COVID-19

Адміністративний контроль

1.	Проведення вакцинації проти грипу працівникам закладу	Постійно	Директор	Вакцинація проводиться
2.	Контроль стану здоров'я персоналу з недопущенням до роботи осіб з ознаками грипу та інших ГРВІ, коронавірусної хвороби COVID-19	Постійно	Медична сестра	Контроль здійснюється
3.	Проведення тестування на визначення захворювання на грип та коронавірусну хворобу COVID-19	Постійно	Медична сестра	Проводиться
4.	Запровадження респіраторної гігієни / етикету при		Лікар	Виконується

	кашлі	Постійно	ЗПС-Л	
5.	Керування потоками хворих	Постійно	Директор	Розроблені маршрути пацієнтів
6.	Проведення тренінгів з інфекційного контролю	Постійно	Медична сестра	Проводяться
Зменшення кількості потенційних джерел збудника інфекції				
1.	Мінімізація відвідувань ПЗ, амбулаторій ЗПСМ особами, що мають легкий клінічний перебіг і не належать до груп ризику з розвитку ускладнень	В період епідемічного підйому захворюваності на коронавірусну хворобу COVID-19, ГРВІ та грип	Лікар ЗПС-Л	На період карантину
2.	Припинення планових відвідувань в заклади охорони здоров'я хворими з підозрілими або підтвердженими випадками грипу до того часу, доки вони не перестануть виділяти вірус у довкілля	В період епідемічного підйому Захворюваності на ГРВІ та грип, коронавірусну хворобу COVID-19	Лікар ЗПС-Л	На період карантину
Технічний контроль				
1.	Проводити постійну оцінку використання в структурних підрозділах закладу природної вентиляції та проведення дезінфекції	Постійно	Медична сестра	Виконується
Засоби індивідуального захисту органів дихання для персоналу закладу				
1.	Щорічно проводити визначення потреби щодо засобів індивідуального захисту персоналу з метою профілактики грипу та ГРВІ	Постійно	Медична сестра	Потреби визначаються щорічно
VII. Заходи щодо забезпечення матеріально-технічної бази				
1.	Забезпечення контролю за наявністю в закладі дезінфекційних і антисептичних засобів, зареєстрованих в Україні та їх застосування згідно з методичними вказівками (регламентами), затвердженими МОЗ України; дотримання вимог щодо зберігання деззасобів, ведення їх обліку та приготування робочих розчинів дезінфектантів	Постійно	Медична сестра	Контроль забезпечується

2.	Забезпечення контролю за наявністю в закладі обладнання для здійснення дезінфекції (комплекти для прибирання, ємкості для проведення дезінфекції, бактерицидні опромінювачі та ін..)	Постійно	Медична сестра	Контроль забезпечується
3.	Забезпечення контролю за наявністю в закладі засобів професійної гігієни та індивідуального захисту	Постійно	Медична сестра	Контроль забезпечується
4.	Поточний ремонт вхідної групи Комунального некомерційного підприємства Миколаївської сільської ради «Амбулаторії загальної практики-сімейної медицини Різдва Пресвятої Богородиці» по вул. Пролетарська, 45 с.Миколаївка Сумського району Сумської області	Згідно планів	Директор	Виконано
5	Поточний ремонт стін будівлі Комунального некомерційного підприємства Миколаївської сільської ради «Амбулаторії загальної практики-сімейної медицини Різдва Пресвятої Богородиці» по вул.Пролетарська, 45 с.Миколаївка Сумського району Сумської області	Згідно планів	Директор	Виконано

Звіт про обсяги фінансових ресурсів комплексної Програми з інфекційного контролю та дотримання заходів із запобігання інфекцій, пов'язаних з наданням медичної допомоги в

№ пп		Джерело фінансування	План на 2024 рік по фінплану	Факт на 01.11. 2024 року
1	2	3	5	6
1	Придбання препаратів для дезінфекції, шкірних антисептиків	Сільський бюджет	10,30	0,00
2	Придбання витратних матеріалів (рукавички, маски, респіратори, захисні окуляри, бахіли, шапочки, комбінезони та одноразові халати)	Сільський бюджет	0,90	0,00
3	Утилізації епідемічно-небезпечних відходів	Сільський бюджет	4,40	8,80
4	Дератизація та дезінфекція	Сільський бюджет	4,00	2,9
5	Придбання кріопробірок та зонд-тампонів «Валес» для забору біологічного матеріалу	Сільський бюджет	0,00	0,00
6	Контейнер для утилізації медичних відходів картонний	Сільський бюджет	0,75	0,00
	Всього:		20,35	11,7

КНП МСР «АЗПСМ РІЗДВА ПРЕСВЯТОЇ БОГОРОДИЦІ» на 01.11. 2024 року

Директор

Наталія КІХТЕНКО



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

19 листопада 2024

с. Миколаївка

№ 542

**Про хід та результат виконання Комплексної
Програми з інфекційного контролю
та дотримання заходів із запобігання
інфекціям, пов'язаних з наданням медичної
допомоги в КНП «АЗПСМ с. Постольне»
за 2024 рік**

Відповідно до підпункту 1 пункту «а» статті 27, підпункту 1 пункту «а» статті 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши та обговоривши інформацію головного лікаря комунального некомерційного підприємства «АЗПСМ с. Постольне» Білінського Р.М. про хід та результат виконання Програми інфекційного контролю та дотримання заходів із запобігання інфекціям, пов'язаних з наданням медичної допомоги в КНП «АЗПСМ с. Постольне» за 2024 рік, **виконавчий комітет сільської ради,**

вирішив:

1. Інформацію головного лікаря комунального некомерційного підприємства «АЗПСМ с. Постольне» Білінського Р.М. про хід та результат виконання Програми інфекційного контролю та дотримання заходів із запобігання інфекціям, пов'язаних з наданням медичної допомоги в КНП «АЗПСМ с. Постольне» за 2024 рік узяти до відома.
2. Стан виконання заходів Програми інфекційного контролю та дотримання заходів із запобігання інфекціям, пов'язаних з наданням медичної допомоги в КНП «АЗПСМ с. Постольне» за 2024 рік вважати задовільним.
3. Головному лікарю комунального некомерційного підприємства «АЗПСМ с. Постольне» Білінському Р.М. продовжити неухильне виконання заходів програми на підпорядкованому підприємстві.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ

Звіт

про хід виконання заходів Програми з інфекційного контролю за дотриманням заходів із запобігання інфекцій, пов'язаних з наданням медичної допомоги в КНП Миколаївської сільської ради «Амбулаторії загальної практики сімейної медицини с.Постольне» за 9 місяців 2024 року

За «Програмою з інфекційного контролю за дотриманням заходів із запобігання інфекцій, пов'язаних з наданням медичної допомоги в КНП Миколаївської сільської ради «Амбулаторії загальної практики сімейної медицини с.Постольне» на 2024 рік» згідно фінансового плану з урахуванням внесених змін на 9 місяців 2024 року були передбачені кошти із бюджету Миколаївської ТГ в сумі 8 750 гривен.

За 9 місяців 2024р. використання коштів не було по тій причині що зменшилися ризики захворювань на COVID-19 та є залишок засобів індивідуального захисту станом на 01.01.2024р. в сумі 52397 грн. 50 коп. в т.ч.

- шапочка медична одноразова 35 шт. на суму 87 грн.50коп.
- комплект одягу протиепідемічний- 14 шт. на суму 4480 грн.
- костюм захисний поліпропілен- 15 шт. на суму 10050 грн.
- щиток захисний 20 шт. на суму 2400 грн.
- окуляри захисні 20 шт на суму 3800 грн.
- халат мед.однор.р.хххл 100 шт. на суму 4600 гр..
- халат мед.однор.р.ххл 200 шт . на суму 8800грн.
- рукавички оглядові 300 шт. на суму 2400 грн
- респіраторів 400 шт на суму 12000 грн.
- антисептик для рук Вінсент 10 шт на суму 1700 грн.
- маска медична 350шт. на суму 1750 грн.
- бахіли 40шт. на суму 80 грн.

За 9 місяців 2024р. було використано ЗІЗ на суму 6050грн в т.ч.

- маски медичні 350 шт. на суму 1750 грн;
- рукавички оглядові 300 шт. на суму 2400 грн;
- халати одноразові 20 шт. на суму 880 грн;
- антисептичні засоби на суму 1020 грн.

Залишок коштів станом на 01.10.2024р.складає 47357 грн.50 коп.

Кошти в сумі 8750 грн будуть використані в листопаді – грудні 2024р.

Головний лікар

Роман БІЛІНСЬКИЙ



МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

19 листопада 2024

с. Миколаївка

№ 543

**Про хід та результат виконання Програми
місцевих стимулів для працівників
комунальних некомерційних підприємств
Миколаївської сільської ради за 2024 рік
(далі – Програма) та схвалення
проекту Програми на 2025 рік**

Відповідно до підпункту 1 пункту «а» статті 27, підпункту 1 пункту «а» статті 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши та обговоривши інформацію директора комунального некомерційного підприємства «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці» Кіхтенко Н.А., головного лікаря «АЗПСМ с. Постольне» Білінського Р.М. про хід та результат виконання заходів Програми місцевих стимулів для працівників комунального некомерційного підприємства «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці» та «АЗПСМ с. Постольне» Миколаївської сільської ради за 2024 рік та запропонований проект Програми на 2025 рік, з метою підвищення престижу і соціального статусу медичних працівників первинної ланки, створення соціально-побутових умов для залучення медичних працівників для роботи у сільській місцевості, **виконавчий комітет сільської ради,**

вирішив:

1. Інформацію доповідачів про хід та результат виконання Програми місцевих стимулів для працівників комунальних некомерційних підприємств «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці» та «АЗПСМ с. Постольне» Миколаївської сільської ради за 2024 рік узяти до відома. /додаток 1 додається/.
2. Стан виконання заходів Програми за 2024 рік вважати задовільним.
3. Схвалити проект Програми на 2025 рік. /додаток 2 додається/.
4. Директору комунального некомерційного підприємства «Різдва Пресвятої Богородиці» Кіхтенко Н.А. подати на чергове засідання сільської ради у грудні 2024 року схвалений проект Програми місцевих стимулів для працівників комунальних некомерційних підприємств на 2025 рік.
5. Контроль за виконання цього рішення покласти на секретаря сільської ради Непийводу В.В.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ

ЗВІТ
про виконання Програми місцевих стимулів для працівників
КНП МСР «Амбулаторія загальної практики-сімейної медицини Різдва
Пресвятої Богородиці»
за 2024 рік.

Метою Програми місцевих стимулів на 2024 рік є підвищення престижу і соціального статусу медичних працівників первинної ланки, створення соціально-побутових умов для залучення медичних працівників для роботи у сільській місцевості. Основними заходами програми є виплата стимулюючих та матеріальної допомоги на оздоровлення працівникам підприємств

Загальний обсяг фінансових ресурсів для реалізації Програми на 2024 рік затверджений в сумі 912 789 грн з них: на виплату стимулюючих – 570 856 грн, на матеріальну допомогу на оздоровлення – 96 453 грн, на премію до професійного свята – 96 453 на нарахування – 149 027 грн.

Фактичні видатки станом на 01 листопада 2024 рік склали 773 306 грн з них: матеріальна допомога на оздоровлення – 86 280 грн, премія – 467 797 грн, разова премія до Дня медичного працівника – 96 453 грн нарахування – 122 776 грн.

Результатами виконання Програми є підвищення матеріального забезпечення медичних працівників у сільській місцевості, стимулювання праці для надання якісної допомоги жителям громади.

Директор

Наталія КІХТЕНКО

ЗВІТ
про виконання Програми місцевих стимулів для працівників
КНП МСР «Амбулаторія загальної практики-сімейної медицини села
Постольне»
за 2024 рік.

За «Програмою місцевих стимулів для працівників комунальних некомерційних підприємств Миколаївської сільської ради на 2024 рік» згідно фінансового плану з урахуванням внесених змін на 9 місяців 2024 року були передбачені кошти із бюджету Миколаївської ТГ в сумі 879 235 грн.

Фактичні видатки по програмі місцевих стимулів за 9 місяців 2024 року склали в сумі 761 762 грн, що склало 86,6 %, у тому числі на:

- надбавку за напруженість та складність в сумі 256 405 грн ;
- преміювання працівників в сумі 347 357 грн ;
- преміювання до професійного свята «Дня медичного працівника» 85 235 грн;
- виплату матеріальної допомоги на оздоровлення - 72 765 грн.

Недовиконання витрат на оплату праці пояснюється тим, що за 9 місяців 2024р. передбачалося виплата матеріальної допомоги на оздоровлення 2 працівникам, але у відпустку не пішли та змінюється процент доплати за напруження та складність, який регулюється керівником закладу за результатами роботи кожного працівника окремо.

Головний лікар

Роман БІЛІНСЬКИЙ

Додаток 3 до рішення виконавчого
комітету № 543 від 19.11.2024

Проект

ПРОГРАМА
місцевих стимулів для працівників комунальних
некомерційних підприємств
Миколаївської сільської ради
на 2025 рік

2024 рік

П А С П О Р Т ПРОГРАМИ

місцевих стимулів для працівників комунальних некомерційних підприємств Миколаївської сільської ради на 2025 рік.

1	Ініціатори розроблення Програми	Комунальне некомерційне підприємство Миколаївської сільської ради «Амбулаторія загальної практики - сімейної медицини Різдва Пресвятої Богородиці» та Комунальне некомерційне підприємство Миколаївської сільської ради «Амбулаторія загальної практики - сімейної медицини с. Постольне»
2	Підстава для прийняття Програми	<ul style="list-style-type: none"> - Закон України «Про оплату праці» - Закон України «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення» - Наказ №195 від 26.03.2012 - Закони України «Про місцеве самоврядування в Україні» - Постанова КМУ від 19.05.1999 р. №859 «Про умови і розміри оплати праці керівників підприємств, заснованих на державній, комунальній власності, та об'єднань державних підприємств»
3	Розробники Програми	Комунальне некомерційне підприємство Миколаївської сільської ради «Амбулаторія загальної практики - сімейної медицини Різдва Пресвятої Богородиці» та Комунальне некомерційне підприємство Миколаївської сільської ради «Амбулаторія загальної практики - сімейної медицини с. Постольне»
4	Співрозробники Програми	Виконавчий комітет
5	Відповідальний виконавець	Комунальне некомерційне підприємство Миколаївської сільської ради «Амбулаторія загальної практики - сімейної медицини Різдва Пресвятої Богородиці» та Комунальне некомерційне підприємство Миколаївської сільської ради «Амбулаторія загальної практики

		- сімейної медицини с. Постольне»
6	Термін реалізації	2025 рік
7	Загальний обсяг фінансових ресурсів сільського бюджету, необхідних для реалізації програми, всього	1 049 104,00 грн.

ПРОГРАМА
місцевих стимулів для працівників комунальних некомерційних підприємств Миколаївської сільської ради на 2025 рік

1. 1. Загальні положення Програми

Кількість жителів Миколаївської сільської територіальної громади, які заключили декларації з лікарями КНП МСР «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці» складає

2 524 осіб, з них : дорослого населення - 2 209 осіб, дітей віком від 0 до 17 років – 315 осіб.

На території, яку обслуговує КНП МСР «АЗПСМ с.Постольне» складає 2030 осіб, з них : дорослого населення - 1791 осіб, дітей віком від 0 до 17 років – 239.

Демографічна ситуація у країні в цілому, і в територіальній громаді, зокрема, впродовж останніх років залишається незадовільною. Спостерігається зниження показника народжуваності та підвищення показника смертності, природний приріст залишається негативним.

Підвищується рівень захворюваності на туберкульоз, злоякісні новоутворення, серцево-судинну патологію. Практично втрачена профілактична направленість діяльності системи охорони здоров'я, проведення диспансеризації населення. При цьому в зв'язку з старінням населення і погіршенням стану здоров'я потреба в медичній допомозі постійно зростає.

Пріоритетного напрямку набувають наближення до населення первинного рівня надання медичної допомоги та подальший розвиток сімейної медицини.

В структуру КНП МСР «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці» входять Миколаївська амбулаторія, пункт здоров'я с.Кровне та кімната лікаря в с. Кекине та с.Яструбине.

Загальна чисельність штатних працівників складає 15 штатних одиниць (фактично зайнятих – 15), з них 2,0 штатних посади лікаря.

В структуру КНП МСР «АЗПСМ с.Постольне» входять амбулаторія с. Постольне, пункт здоров'я с. Северинівка. Проводиться «віддалений» прийом лікарем в с. Лікарське, с. Склярівка.

Загальна чисельність штатних працівників складає 11,5 штатних одиниць (фактично зайнятих – 9,0), них 1,0 штатних посад лікаря.

З'явилась необхідність розробки Програми місцевих стимулів працівників закладів охорони здоров'я на 2025 рік (далі- Програма), яка дозволить утримати кадровий потенціал і забезпечити якість надання первинної медико-санітарної допомоги мешканцям села.

Прийняття Програми сприятиме забезпеченню медичного закладу лікарями, поліпшенню стану здоров'я населення шляхом забезпечення доступу до кваліфікованої медичної допомоги, орієнтованих на інтегрованому підході до вирішення медико – санітарних потреб окремих громадян, родин та громади в цілому.

2. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма

На сьогодні існують незаперечні докази того, що здоров'я населення є одним з найважливіших чинників розвитку економіки та добробуту населення. Роль медичного працівника щодо профілактики захворюваності, забезпечення населення якісною медичною допомогою важко переоцінити.

Недостатня соціальна захищеність не створюють у медичних працівників стимулів до підвищення якості медичної допомоги населенню та ефективності використання наявних матеріально-технічних ресурсів закладу. Такий стан справ негативно впливає на рівень надання кваліфікованої медичної допомоги населенню громади. Через питання побуту залучити **молодих фахівців** до роботи в сільську місцевість вкрай важко. Відсутність житла для лікарів та міграційні процеси ставлять під загрозу якість та доступність медичної допомоги для населення.

Найбільш гострими на сьогодні є такі проблеми:

- зниження престижу професії медичного працівника;
- низька заробітна плата;
- забезпечення житлом молодих спеціалістів.

Актуальною є проблема укомплектування лікувально-профілактичних закладів спеціалістами. Підняття престижу праці медичного працівника в суспільстві, а також створення умов для відтворення кадрового ресурсу зумовлює необхідність прийняття Програми «місцевих стимулів» для працівників охорони здоров'я на 2025 рік.

3. Мета Програми

Метою Програми є:

- підвищення престижу і соціального статусу медичних працівників первинної ланки, створення соціально-побутових умов для залучення медичних працівників для роботи у сільській місцевості.

4. Основні завдання Програми:

Основними завданнями Програми є:

- створення умов ефективного функціонування медицини в ОТГ;
- створення належних умов працівників;
- забезпечення комунальних некомерційних підприємств кваліфікованими медичними кадрами;
- підвищення соціального захисту працівників;
- додаткове стимулювання медичних працівників, які працюють у громаді;
- підготовка і перепідготовка медичних працівників первинної ланки;
- забезпечення інформаційної підтримки розвитку первинної медико – санітарної допомоги на засадах сімейної медицини.

5. Шляхи та способи розв'язання проблем

Основними напрямками реалізації Програми є:

- аналіз проблемних питань у забезпеченні первинної ланки медичними кадрами;
- координація діяльності й сприяння співробітництву органів місцевого самоврядування, виконавчої влади і закладів охорони здоров'я для виконання заходів Програми;
- підвищення статусу медичних працівників та стимулювання їх до роботи у сфері первинної медико-санітарної допомоги;

-здійснення підготовки і перепідготовки медичних працівників, постійне підвищення їх професійного рівня, отримання управлінським персоналом навичок сучасного менеджменту;

-використання усіх форм санітарно-просвітницької роботи серед молоді з метою залучення до роботи у галузі охорони здоров'я.

Заходи щодо реалізації Програми «місцевих стимулів» для працівників охорони здоров'я Миколаївської сільської територіальної громади на 2025 рік додаються.

3. 6.Фінансування Програми

Фінансування Програми здійснюватиметься за рахунок коштів бюджету Миколаївської сільської територіальної громади, у межах наявного фінансового ресурсу та з інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.

Орієнтовний обсяг фінансування Програми складає 1 049 104 грн. Обсяги фінансування Програми на відповідний рік за рахунок бюджету Миколаївської сільської територіальної громади затверджуються рішенням сільської ради «Про бюджет Миколаївської сільської територіальної громади на 2025 рік».

7. Очікувані результативні показники виконання Програми

Реалізація заходів, передбачених Програмою, дасть змогу:

- 1) поліпшити якість та доступність медичної допомоги населенню територіальної громади;
- 2) підвищити ефективність роботи лікарів медичних закладів;
- 3) поліпшити соціально – побутові умови для медичних працівників;
- 4) поліпшити показники укомплектованості медичними кадрами;
- 5) підвищити престиж медичного працівника;
- 6) поліпшити показники здоров'я населення.

4. 8. Координація та контроль за ходом виконання Програми

Координація виконання Програми здійснюється головою Миколаївської сільської ради

Контроль за виконанням Програми здійснює комісія з питань місцевого самоврядування, соціально-економічного розвитку громади, планування бюджету, фінансів, підприємництва та торгівлі.

Додаток 1 до Програми
**Заходи щодо реалізації Програми місцевих стимулів для
медичних працівників комунальних некомерційних
підприємств Миколаївської сільської територіальної громади
на 2025 рік**

№	Найменування заходів	Термін	Виконавці	Орієнтовні обсяги	Очікуваний
---	----------------------	--------	-----------	-------------------	------------

з/п		виконання		фінансування з селищного бюджету, тис. грн		результат
				«АЗПСМ с.Постольне»	«АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці»	
1	Проведення роботи щодо професійної орієнтації учнів 9-11 класів НВК з метою їх подальшого навчання у медичних навчальних закладах	Щорічно	Комунальні некомерційні підприємства	Фінансування не потребує	Фінансування не потребує	Агітація молоді щодо вибору медичної спеціальності
2	Професійна перепідготовка кадрів згідно вимог	Постійно	Комунальні некомерційні підприємства	Фінансування не потребує	Фінансування не потребує	Підвищення професійного рівня працівників
3	Інформаційна підтримка серед населення	Постійно	Комунальні некомерційні підприємства	Фінансування не потребує	Фінансування не потребує	Агітація серед населення
4	Виплата матеріальної допомоги на оздоровлення у розмірі одного посадового окладу - один раз на рік працівникам КНП Миколаївської сільської територіальної громади	Щорічно	Комунальні некомерційні підприємства		97 733	Стимулювання праці, підвищення матеріального стану працівників
5	Нарахування на матеріальну допомогу на оздоровлення	Щорічно	Комунальні некомерційні підприємства		Кошти НЗСУ	Стимулювання праці, підвищення матеріального стану працівників
6	Премія до професійного свято (День медичного працівника)	Щорічно	Комунальні некомерційні підприємства		97 733	Стимулювання праці, підвищення матеріального стану працівників
7	Нарахування на премію до професійного свята	Щорічно	Комунальні некомерційні підприємства		Кошти НЗСУ	Стимулювання праці, підвищення матеріального стану працівників
8	Виплата стимулюючих працівникам(інтенсивність, напруженість та складність, премії) працівникам КНП	Щомісячно та щоквартально за результатами роботи	Комунальні некомерційні підприємства		853 638	Стимулювання праці, підвищення матеріального стану працівників

9	Нарахування стимулюючих виплат	до	Щомісячно та щоквартально за результатами роботи	Комунальні некомерційні підприємства		Кошти НЗСУ	Стимулювання праці, підвищення матеріального стану працівників
---	--------------------------------	----	--	--------------------------------------	--	------------	--

Додаток 2
До Програми місцевих стимулів
для працівників комунальних
некомерційних підприємств
Миколаївської сільської ради на 2025
рік

ПОЛОЖЕННЯ

про застосування стимулюючих виплат до працівників Комунального некомерційного підприємства Миколаївської сільської ради «АЗПСМ с.Постольне» та «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці» Сумського району, Сумської області

I. Загальні положення.

1. Положення про застосування стимулюючих виплат до працівників та робітників (далі – Положення) розроблено із урахуванням вимог Конституції України, Кодексу законів про працю України, Закону України "Про оплату праці" від 24.03.1995 № 108/95-ВР, пункту 5.11 наказу Міністерства праці та соціальної політики України і Міністерства охорони здоров'я України від 05 жовтня 2005 року № 308/519 "Про впорядкування умов оплати праці працівників закладів охорони здоров'я та установ соціального захисту населення", і встановлює порядок визначення розмірів, нарахування стимулюючих виплат.

2. Дія цього Положення розповсюджується на працівників підприємства та застосовується з 01.01.2025 року.

3. Встановлення стимулюючого преміювання працівникам проводиться відповідно до цього Положення та після погодження сільського голови Миколаївської сільської ради.

4. Розмір премії та надбавки працівників встановлюється наказом керівника за погодженням .

5. Преміювання працівників здійснюється відповідно до їх особистого внеску в загальні результати роботи в межах коштів, передбачених на відповідний рік.

6. Преміювання проводиться з метою матеріального стимулювання високопродуктивної та ініціативної праці, підвищення її ефективності, якості, заінтересованості у досягненні її кінцевого результату та посилення персональної відповідальності за доручену роботу або поставлені завдання.

7. Преміювання проводиться у межах фонду заробітної плати і граничними розмірами не обмежується.

II. Умови застосування стимулюючих виплат.

1. Преміювання керівника здійснюється згідно розпорядження сільського голови Миколаївської сільської ради.

2. Преміювання працівників підприємства здійснюється за наказом керівника підприємства та з урахуванням таких критеріїв:

- 1) якість виконання завдань, визначених в посадових інструкціях та положеннях;
- 2) ініціативність та інтенсивність праці;
- 3) терміновість виконання завдань;
- 4) виконання особливо важливої роботи.

Преміювання, а також встановлення надбавок та доплат до посадових окладів, надання матеріальної допомоги здійснюється у межах наявних коштів на оплату праці.

3. Розмір премії розраховується до посадового окладу за фактично відпрацьований час.

4. У разі застосування до працівників підприємства дисциплінарного стягнення за підсумками роботи у відповідному місяці поточного року пропозиції щодо їх преміювання не розглядаються.

5. Премія не нараховується у разі звільнення за порушення трудової чи виконавської дисципліни.

6. Премія та надбавка виплачується не пізніше від терміну виплати заробітної плати за місяць, у якому нарахована премія, квартальна премія – не пізніше від терміну виплати заробітної плати за останній місяць кварталу, за який проводиться преміювання.

III. Порядок подання та розгляду матеріалів щодо застосування стимулюючих виплат працівників та робітників підприємства.

1. Головний бухгалтер підприємства щомісяця або щокварталу розраховує фонд стимулюючих виплат працівників та доводить зазначену інформацію керівнику підприємства та сільському голові Миколаївської сільської ради.

2. Рішення про виплату, конкретний розмір премії та надбавки за інтенсивність праці працівників підприємства приймається керівником КНП та виплачується у відсотках до посадового окладу згідно наказу керівника КНП.

3. Стимулюючі виплати та премія виплачуються не пізніше від терміну виплати заробітної плати за місяць, у якому нараховано стимулюючі виплати.



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

Про хід та результат виконання Програми перевезення працівників комунального некомерційного підприємства Миколаївської сільської ради «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці» за 2024 рік (далі – Програма) та схвалення проекту Програми на 2025 рік

Відповідно до підпункту 1 пункту «а» статті 27, підпункту 1 пункту «а» статті 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши та обговоривши інформацію директора комунального некомерційного підприємства «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці» Кіхтенко Н.А. про хід та результат виконання заходів Програми перевезення працівників комунального некомерційного підприємства Миколаївської сільської ради «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці» за 2024 рік та запропонований проект Програми на 2025 рік, з метою підвищення престижу і соціального статусу медичних працівників первинної ланки, створення соціально-побутових умов для залучення медичних працівників для роботи у сільській місцевості, **виконавчий комітет сільської ради,**

вирішив:

1. Інформацію доповідача, директора комунального некомерційного підприємства «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці» Кіхтенко Н.А. про хід та результат виконання Програми перевезення працівників комунального некомерційного підприємства Миколаївської сільської ради «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці» за 2024 рік узяти до відома. /додаток 1 додається/.

2. Стан виконання заходів Програми за 2024 рік вважати задовільним.

3. Схвалити проект Програми на 2025 рік. /додаток 2 додається/.

4. Директору комунального некомерційного підприємства «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці» Кіхтенко Н.А. подати на чергове засідання сільської ради схвалений проект Програми перевезення працівників комунального некомерційного підприємства Миколаївської сільської ради «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці» на 2025 рік.

5. Контроль за виконання цього рішення покласти на секретаря сільської ради Непийводу В.В.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ

Додаток 1 до рішення виконавчого комітету № 544 від 19.11.2024

ЗВІТ

**про виконання Програми перевезення працівників
КНП МСР «Амбулаторія загальної практики-сімейної медицини Різдва
Пресвятої Богородиці»**

на 2024 рік.

Метою Програми перевезення працівників медичного закладу на 2024 рік є забезпечення проїзду до закладу та у зворотньому напрямку лікаря АЗПСМ «Різдва Пресвятої Богородиці».

Загальний обсяг фінансових ресурсів для реалізації Програми на 2024 рік затверджений в сумі 10 800 грн. На цю ж суму заключений Договір з перевізником ФОП Кулакова Яна Юріївна.

Фактичні видатки станом на 01.11.2023 року склали 7 876 грн. Залишок коштів становить 2 924 грн.

Директор

Наталія КІХТЕНКО

виконавчого

Додаток 2 до рішення
комітету № 544 від 19.11.2024

проект

Програма

перевезення працівників

Комунального некомерційного підприємства Миколаївської сільської ради «Амбулаторія загальної практики - сімейної медицини Різдва Пресвятої Богородиці» на 2025 рік

2. Проблеми, на розв'язання яких спрямована Програма

Організація регулярного підвезення працівників медичного закладу до роботи та у зворотному напрямку є складовою частиною Колективного договору, укладеного між адміністрацією та трудовим колективом закладу.

До закладу щоденно змушені добиратися до місця роботи маршрутним транспортом 1 особа – лікар АЗПСМ. Витрачаються значні кошти на проїзд, що несприятливо впливає на їх фінансовий стан.

Виконання Програми дасть змогу створити умови для проїзду працівникам до місця роботи та у зворотному напрямку.

3. Мета Програми

Метою Програми є виконання вимог Колективного договору щодо забезпечення проїзду до закладу та у зворотному напрямку;
підвищення престижу праці в селі;
забезпечення закладу медицини відповідними кадрами.

4. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, обсягів та джерел фінансування, строки та етапи виконання Програми

4.1. Категорії працівників, які забезпечуються пільговим підвезенням

4.1.1. Підвезенням до місця роботи та у зворотному напрямку користуються працівники, які працюють у Комунальному некомерційному підприємстві Миколаївської сільської ради «Амбулаторія загальної практики - сімейної медицини Різдва Пресвятої Богородиці, але проживають в інших населених пунктах.

4.1.2. Місце проживання працівника визначається місцем його реєстрації. Місце проживання підтверджується відміткою в паспорті громадянина України.

4.1.3. Працівники не забезпечуються підвезенням, якщо вони або їх дружини (чоловіки) мають житло в населеному пункті, в якому розташоване місце роботи.

4.2. Способи забезпечення підвезення

4.2.1. Способами забезпечення працівників підвезенням до місця роботи і у зворотному напрямку є:

- укладення договорів з перевізниками.

4.2.2. За даними договорами перевізники перевозять працівників згідно з виданими їм посвідченнями (довідками або іншими документами, узгодженими із перевізниками, за яким надається право на проїзд), а адміністрація КНП МСР «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці» оплачує вартість таких перевезень.

5. Перелік заходів і завдань Програми, строки виконання, обсяги та джерела фінансування

5.1. Адміністрація КНП МСР «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці»:

- проводить розрахунки компенсаційних виплат відповідно до табелів обліку робочого часу працівників, згідно затверджених графіків роботи;

- видає відповідний наказ щодо забезпечення працівників перевезенням до місця роботи та у зворотному напрямку.

5.2. Основними завданнями Програми є:

- підвищення престижу медичної праці в селі;

- надання якісних медичних послуг мешканцям сільської місцевості;

- стимулювання та забезпечення кваліфікованими працівниками у сільській місцевості;

- зменшення ризику вивільнення наявних працівників.

5.3. Строк дії Програми – один рік.

5.4. Фінансування по виконанню Програми здійснюватиметься за рахунок загальних асигнувань з місцевих бюджетів.

5.5. Прогнозований обсяг коштів, що планується залучити до фінансування, передбачається у сумі 1 466,66 грн. щомісяця.

6. Напрями діяльності та заходи Програми

Напрями діяльності та заходи Програми, строки їх виконання, очікуваний результат та об'єми фінансування наведено в додатку.

Виконання Програми забезпечить дотримання умов Колективного договору в частині підвезення працівників до місця роботи та у зворотному напрямку та стимулюватиме забезпечення закладів медицини, розташованих у сільській місцевості, молодими спеціалістами, шляхом поповнення колективу відповідними спеціалістами з міст, а також зменшить ризик вивільнення наявних.

7. Координація та контроль за ходом виконання Програми

Координацію дій по організації та загальний контроль за виконанням Програми здійснює адміністрація КНП МСР «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці»

Адміністрація КНП МСР «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці» аналізує хід виконання основних завдань та заходів Програми та інформує про виконання програми до 01 грудня 2025 року та 31 грудня 2025 року; готує звіт про реалізацію Програми та подає його на розгляд виконавчому комітету Миколаївської сільської ради.

Додаток 1
до
Програми

Заходи

**щодо виконання Програми перевезення працівників медичного закладу
КНП МСР «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці» на 2025 р.**

№	Перелік заходів Програми	Термін	Виконавець	Джерела фінансування	Обсяг фінансуван	Очікуваний результат
---	--------------------------	--------	------------	----------------------	------------------	----------------------

з/п		виконання			ня (грн.)	
	Забезпечення проїзду працівників до медичного закладу та у зворотному напрямку	01.01.2025 - 31.12.2025	Адміністрація КНП МСР «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці»	Кошти місцевого бюджету	17 600	Забезпечення проїзду працівників до медичного закладу та у зворотному напрямку

Директор

Натілія КІХТЕНКО



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

19 листопада 2024

с. Миколаївка

№ 545

**Про хід та результат виконання Програми
фінансової підтримки та розвитку
комунальних некомерційних підприємств**

**Миколаївської сільської ради по
наданню первинної медичної допомоги
населенню за 2024 рік (далі – Програма)
та схвалення проекту Програми на 2025 рік**

Відповідно до підпункту 1 пункту «а» статті 27, підпункту 1 пункту «а» статті 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши та обговоривши інформацію директора комунального некомерційного підприємства «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці» Кіхтенко Н.А., головного лікаря «АЗПСМ с. Постольне» Білінського Р.М. про хід та результат виконання заходів фінансової підтримки комунальних некомерційних підприємств Миколаївської сільської ради по наданню первинної медичної допомоги населенню за 2024 рік та запропонований проект Програми на 2025 рік, з метою підвищення престижу і соціального статусу медичних працівників первинної ланки, створення соціально-побутових умов для залучення медичних працівників для роботи у сільській місцевості, **виконавчий комітет сільської ради,**

вирішив:

1. Інформацію доповідачів про хід та результат виконання Програми фінансової підтримки комунальних некомерційних підприємств Миколаївської сільської ради по наданню первинної медичної допомоги населенню за 2024 рік узяти до відома. /додаток 1 додається/.
2. Стан виконання заходів Програми за 2024 рік вважати задовільним.
3. Схвалити проект Програми на 2025 рік. /додаток 2 додається/.
4. Директору комунального некомерційного підприємства «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці» Кіхтенко Н.А. подати на чергове засідання сільської ради схвалений проект Програми місцевих стимулів для працівників комунальних некомерційних підприємств на 2025 рік.
5. Контроль за виконання цього рішення покласти на секретаря сільської ради Непійводу В.В.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ

Додаток 1 до рішення виконавчого
комітету № 545 від 19.11.2024

ЗВІТ

**про виконання Програми фінансової підтримки та розвитку некомерційних
підприємств Миколаївської сільської ради по наданню первинної медичної
допомоги населення на 2024 рік**

**КНП МСР «Амбулаторією загальної практики-сімейної медицини Різдва
Пресвятої Богородиці»**

Метою Програми є поліпшення якості надання медичної допомоги населенню громади та зміцнення матеріально-технічної бази медичного закладу. Програма сприяє наданню кваліфікованої первинної медичної допомоги мешканцям Миколаївської

територіальної громади, а саме населенню, що уклали декларації з лікарем закладу, яке складає 2 507 осіб, з них: діти від 0 до 17 років – 307 осіб, дорослі – 2 200 особи. Здійснення медичної допомоги провадиться лікарями ЗПСМ – 2 особи, медичні сестри – 6 осіб, фельдшер-лаборант-1 особа, молодший медичний персонал -1 особа, інший немедичний персонал -5 осіб. Всього штатним розписом затверджено 15 штатних одиниць, фактично зайнятих-15 штатних одиниць.

У виконанні даної Програми беруть участь кошти місцевого бюджету Миколаївської територіальної громади. Загальний обсяг фінансових ресурсів для реалізації Програми на 2024 рік був затверджений в сумі 1 142 776 грн. Протягом року були внесені зміни на суму 394 597 грн. Загальний обсяг фінансування зі змінами склав 1 537 373 грн. Фактичні видатки станом на 01 листопада склали 1 194 652 грн в т.ч.:

№ з/п	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів програми	Джерела фінансування	Обсяги фінансування, грн.		
				Затверджено Програмою	Затверджено зі змінами	Фактичне виконання
1.	Заробітна плата	Заробітна плата	Місцевий бюджет	85 200	85 200	49 083
2.	Нарахування на заробітну плату	Нарахування на заробітну плату	Місцевий бюджет	18 744	18 744	10 798
3.	Придбання предметів, матеріалів, обладнання та інвентарю, меблів	Витрати на запчастини до транспортних засобів Офісне приладдя, канцтовари та устаткування Витрати на паливо-мастильні матеріали Господарчі товари Інше (меблі)	Місцевий бюджет	197 840 37 000 160 840	244 340 37 000 174 340 13 000 20 000	169 465 9 998 146 492 12 975
4.	Придбання медикаментів та перев'язувальних матеріалів	Придбання лікарських засобів та виробів медичного призначення	Місцевий бюджет	359 228	364 223	288 279
5.	Оплата послуг (крім комунальних), у тому числі:	Витрати, що здійснюються для підтримання об'єкта в робочому стані (проведення поточного ремонту, технічного огляду, нагляду, обслуговування тощо) Витрати на ремонт автомобіля Витрати ремонт та обслуговування оргтехніки Витрати на страхові послуги Витрати на придбання та супровід програмного забезпечення Витрати на зв'язок та інтернет Інші витрати(тендерне забезпечення) Інші витрати (дератизація, дезінсекція, утилізація мед.відходів)	Місцевий бюджет	62 050 7 010 20 000 11 000 5 400 14 640 4 000	376 147 321 107 20 000 11 000 5 400 14 640 4 000	372 045 354 268 4 065 10 800 2 912
6.	Витрати на службові	Витрати на службові відрядження	Місцевий			

	відрядження	медичних працівників під час проведення курсів підвищення кваліфікації	бюджет			
7.	Витрати на комунальні послуги та енергоносії	Витрати на електроенергію, природний газ, тверде паливо	Державний бюджет	296 714	316 714	177 698
8.	Витрати по виконанню цільових програм	Відшкодування витрат, пов'язаних з відпуском лікарських засобів безоплатно і на пільгових умовах громадянам, які мають на це право відповідно до законодавства	Місцевий бюджет	120 000	129 005	127 284
9.	Витрати на охорону праці та навчання працівників	Витрати на навчання керівників з охорони праці та опалювачів з правил пожежної безпеки	Місцевий бюджет	3 000	3 000	
10.	Придбання (виготовлення) основних засобів	Придбання (виготовлення) основних засобів	Місцевий бюджет			
	Всього			1 142 776	1 537 373	1 194 652

Виконання Програми фінансової підтримки та розвитку некомерційних підприємств Миколаївської сільської ради підвищило ефективність роботи КНП МСР «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці», а саме: забезпечило жителів первинною медичною допомогою, покращило матеріально-технічну базу закладу, забезпечило населення направленням до вузьких спеціалістів вторинного та третинного рівнів, направлення на стаціонарне лікування.

Завдяки даній Програмі в повному обсязі було здійснення забезпечення технічними засоби осіб з інвалідністю. Своєчасне забезпечення паливно-мастильними матеріалами дало змогу надавати невідкладну медичну допомогу вдома.

Директор

Наталія КІХТЕНКО

Додаток 2 до рішення виконавчого комітету № 545 від 19.11.2024

ЗВІТ

про виконання Програми фінансової підтримки та розвитку некомерційних підприємств Миколаївської сільської ради по наданню первинної медичної допомоги населення на 2024 рік КНП МСР «Амбулаторією загальної практики-сімейної медицини села Постолюбне»

За цільовою програмою згідно фінансового плану з урахуванням внесених змін на 9 місяців 2024 року були передбачені кошти із бюджету Миколаївської ТГ всього у сумі 539 002 грн, в тому числі:

- на ліки по безкоштовним рецептам для пільгових категорій громадян в сумі 89 334 грн;
- на оплату комунальних послуг та енергоносіїв – 153 847 грн;
- на інші заходи у сфері охорони здоров'я в сумі 295 821 грн в т.ч. на капітальні інвестиції в сумі 23 200грн.

Фактичні видатки по «Програмі фінансової підтримки та розвитку комунальних некомерційних підприємств Миколаївської сільської ради Сумського району по наданню первинної медичної допомоги населенню на 2024 рік» за 9 місяців 2024 року склали в сумі 399 490 грн, що склало 74,1% в т.ч.на :

- на ліки по безкоштовним рецептам для пільгових категорій громадян в сумі 69 262 грн що склало 77,5% ;
- на оплату комунальних послуг та енергоносіїв – 112 815 грн, що склало 73,3%;

на інші заходи у сфері охорони здоров'я в сумі 217 413 грн, що склало 54,4% в т.ч. на капітальні інвестиції в сумі 20 999 грн.(придали сушильну машинку для сушіння речей).

Головний лікар

Роман БІЛІНСЬКИЙ

Додаток 3 до рішення виконавчого комітету № 545 від 19.11.2024

ПРОГРАМА проект

Фінансової підтримки та розвитку комунальних некомерційних підприємств Миколаївської сільської ради Сумського району по наданню первинної медичної допомоги населенню

на 2025 рік

с.Миколаївка

1. ПАСПОРТ

Програми розвитку

1.	Ініціатор розроблення Програми	Виконавчий комітет Миколаївської сільської ради
2.	Розробник Програми	КНП МСР «АЗПСМ с.Постольне», КНП МСР «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці»
3.	Співрозробник Програми	Виконавчий комітет Миколаївської сільської ради
4.	Відповідальний виконавець Програми	КНП МСР «АЗПСМ с.Постольне», КНП МСР «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці»
5.	Учасники Програми	Виконавчий комітет та постійні комісії сільської ради
6.	Термін реалізації Програми	2025 рік
8.	Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Бюджет Миколаївської сільської територіальної громади та інші кошти, не заборонені чинним законодавством
9.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми	Бюджет Миколаївської сільської територіальної громади – грн. в т.ч.: КНП МСР «АЗПСМ с.Постольне» - грн., КНП МСР «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці» - 1 102 664 грн.

2. Загальна частина

Комунальні некомерційні підприємства «АЗПСМ с.Постольне» та «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці» Миколаївської сільської ради Сумського району створені за рішеннями Миколаївської сільської ради (19 сесія від 08.02.2018 за №№11,12) шляхом реорганізації (перетворення) бюджетних установ – комунальних закладів «АЗПСМ с.Постольне» та «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці» (далі - Підприємства) і є правонаступником зазначених закладів.

Програма розроблена на підставі:

- Закону України «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення»;
- Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»;
- Постанова Кабінету Міністрів України від 17.08.1998р №1303 «Про впорядкування безоплатного та пільгового відпустку лікарських засобів за рецептами лікарів у разі амбулаторного лікування окремих груп населення та за певними категоріями захворювань»;
- Постанова Кабінету Міністрів України від 10.03.2017р №181 «Про

затвердження Порядку та умов надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на відшкодування вартості лікарських засобів для лікування окремих захворювань».

У Програмі визначено цілі розвитку комунальних некомерційних підприємств, визначено основні завдання, вирішення яких сприятимуть наданню кваліфікованої первинної медичної допомоги мешканцям Миколаївської громади, а саме:

№	Критерії	КНП МСР АЗПСМ с.Постольне	КНП МСР АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці	Разом
1	Населення, яке обслуговують: в т.ч. доросле населення - діти -		3 157 2 729 428	
2	Населення, яке уклали декларації станом на 01.07.2024 р в т.ч. за віковою категорією чол: від 0 до 5 років від 6 до 17 років від 18 до 39 років від 40 до 64 років понад 65 років		2 524 68 247 546 976 687	
3	Штатні одиниці всього в т.ч. Директор Головний лікар Лікарі Фахівці з базовою та неповною медичною освітою Молодший медичний персонал Інший немедичний персонал		15,5 1 - 2 6 1,25 5,25	

3.Опис проблеми, на розв'язання якої спрямована програма.

На даний час Підприємства здійснюють укладання декларацій з жителями громади про надання первинної медико-санітарної допомоги. Проводиться робота з укладання договору з Національною службою здоров'я України, готуються документи на отримання ліцензій на медичну

практику та наркотичні засоби. У зв'язку з цим існує гостра проблема у виплаті заробітної плати працівникам Підприємств за відсутності в цей перехідний період фінансування з боку Національної служби здоров'я України.

Існують проблеми із недостатнім фінансуванням на закупівлю медичних препаратів і ліків, медичного і комп'ютерного обладнання для оснащення робочих місць лікарів, оплату комунальних послуг та енергоносіїв, виконання регіональних програм громадського здоров'я, тощо.

У зв'язку з великою кількістю звернень жителів громади до Підприємств про вибір лікаря та укладання декларації (договору) на надання первинної медико-санітарної допомоги забезпечення кабінетів медичного закладу додатковими картриджами, канцтоварами, офісним обладнанням є вкрай необхідним. Виїзди медичного персоналу за викликами хворих за місцем їх проживання потребує забезпечення Підприємств в достатній кількості паливно -мастильними матеріалами.

Основним підходом до концепції реформування є створення належних відповідних умов надання якісної, своєчасної первинної медичної допомоги. Одним з основних шляхів впровадження реформи фінансування системи охорони здоров'я є забезпечення реорганізації державних та комунальних медичних закладів у повноцінні суб'єкти господарської діяльності — державні та комунальні некомерційні підприємства.

Таким чином, в подальшому буде запроваджено принцип «гроші ходять за пацієнтом», а не за інфраструктурою закладів охорони здоров'я та іншими надавачами послуг.

В умовах переходу на нові умови фінансування, для забезпечення повноцінного функціонування некомерційного комунального підприємства прийняття Програми фінансової підтримки створює правові засади для запровадження фінансування за рахунок сільського бюджету.

4. Мета Програми

Метою Програми є поліпшення якості надання медичної допомоги населенню громади, забезпечення ефективного розвитку системи охорони здоров'я, проведення реформування в медичній галузі. Запровадження Європейських стандартів забезпечення права громадян на медичну допомогу сприятиме покращенню демографічної ситуації, зниженню рівня захворюваності, інвалідності та смертності населення, підвищенню тривалості та якості життя завдяки формуванню здорового способу життя, формуванню і налагодженню ефективного функціонування системи надання населенню доступної і високоякісної медичної допомоги.

Також завдяки збільшенню фінансування первинної ланки, в т.ч. шляхом залучення бюджетних та позабюджетних коштів, буде досягнуто зміцнення матеріально-технічної бази закладів медицини.

4. Основні завдання та напрями Програми, обсяг та джерела фінансування

Для досягнення мети програми Миколаївська сільська рада:

- надає інформаційну, консультативну, правову допомогу у здійсненні діяльності комунальних некомерційних підприємств;
- приймає участь у розвитку матеріально-технічної бази комунальних некомерційних підприємств «АЗПСМ с.Постольне» та «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці»;
- надає фінансову підтримку в межах бюджетних асигнувань, відповідно до чинного законодавства;
- застосовує стимулюючі виплати до працівників та робітників комунальних некомерційних підприємств;(додаток)
- звертається з клопотаннями про надання фінансової, матеріальної та іншої допомоги комунальним некомерційним підприємствам «АЗПСМ с.Постольне» та «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці» до установ, підприємств, організацій, фізичних осіб-підприємців, які працюють на території ради;
- постійно проводить пропаганду здорового способу життя серед населення Миколаївської громади;
- проводить заходи, направлені на захист і очищення навколишнього природного середовища.

Програмою визначено такі основні завдання:

- здійснення медичної практики для безпосереднього забезпечення медичного обслуговування населення, шляхом надання йому кваліфікованої первинної медичної допомоги,
- удосконалення лікувального процесу;
- створення та оновлення інформаційної бази даних пролікованих хворих у медичному підприємстві;
- організація взаємодії з іншими закладами охорони здоров'я з метою забезпечення наступництва у наданні медичної допомоги на різних рівнях та ефективного використання ресурсів системи медичного обслуговування, в т.ч. організація надання населенню медичної допомоги більш високого рівня спеціалізації на базі інших медичних закладів шляхом спрямування пацієнтів до цих закладів в порядку, встановленому законодавством;
- надання медичних та інших послуг фізичним та юридичним особам на безвідплатній та відплатній основі у випадках та на умовах, визначених законами України, нормативно-правовими актами Кабінету Міністрів України та виданими на їх виконання нормативними актами місцевих органів виконавчої влади, а також на підставі та умовах, визначених договорами про медичне обслуговування;
- проведення перепідготовки, удосконалення та підвищення кваліфікації медичних кадрів;
- зміцнення матеріально-технічної бази закладів охорони здоров'я, а саме: продовження капітальних та поточних ремонтів і забезпечення матеріально-технічного оснащення закладів охорони здоров'я;
- оснащення діючих структурних підрозділів закладів первинної ланки медичним обладнанням та інструментарієм відповідно до табеля оснащення;
- забезпечення велосипедами, скутерами, амбулаторій сімейної

медицини санітарним автотранспортом (легкові автомобілі);

- удосконалення системи профілактичних заходів, диспансерного нагляду за хворими, проведення якісних профілактичних оглядів дитячого та дорослого населення із залученням спеціалістів Сумської ЦРКЛ;
- забезпечення проведення комплексу профілактичних та діагностичних заходів, щодо зниження захворюваності, інвалідності та смертності від серцево-судинних, онкологічних захворювань, туберкульозу
- здача майна в оренду, в тому числі нерухомого.

Фінансове забезпечення Програми здійснюється відповідно до законодавства України за рахунок:

- державного бюджету;
- коштів бюджету Миколаївської сільської територіальної громади;
- надання підприємством платних послуг;
- залучення додаткових коштів для розвитку якісної медицини громади, базуючись на Законі України «Про державно-приватне партнерство»;
- інших джерел фінансування не заборонених законодавством України.

Кошти, отримані за результатами діяльності, використовуються Підприємством на виконання запланованих заходів Програми.

Фінансова підтримка є безповоротною. Орієнтовані суми фінансової підтримки з сільського бюджету наведені в додатку 1 до Програми.

Підприємство має бути включено до мережі головного розпорядника бюджетних коштів та використовувати виділені кошти згідно з фінансовим планом підприємства та програм розвитку некомерційних підприємств.

Необхідний обсяг фінансування Програми може уточнюватись у процесі складання проекту бюджету на відповідний рік.

Ресурсне забезпечення Програми

Обсяг коштів, що пропонується залучити до виконання програми	Всього витрат
	грн
Обсяг ресурсів усього, в тому числі :	
- На поточні видатки	
- На капітальні видатки	
КНП МСР «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці»	1 102 664
КНП МСР «АЗПСМ с.Постольне»	

5. Очікувані результати виконання Програми

Виконання Програми дасть змогу:

- підвищити ефективність роботи комунальних некомерційних підприємств «АЗПСМ с.Постольне» та «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці»;

- забезпечити жителів Миколаївської громади якісною первинною медичною допомогою за місцем проживання;
- впровадити новітні медичні технології в практику роботи медичних установ;
- покращити забезпечення структурних підрозділів медичним обладнанням, інструментами та меблями;
- покращити ранню діагностику захворювань серцево-судинної системи, онкологічних захворювань, що знизить показники смертності та інвалідності від даної патології;
- охопити туберкуліно-діагностикою населення громади з метою своєчасного виявлення у них захворювання на туберкульоз на ранніх стадіях, що забезпечить значне підвищення ефективності та якості надання їм медичної допомоги на початковій стадії, попередить виникнення туберкульозу з деструкцією;
- забезпечити організацію та координацію лікарем сімейної медицини надання пацієнтам спеціалізованої амбулаторної медичної допомоги, направлення населення на консультацію до вузьких спеціалістів вторинного та третинного рівнів, направлення на стаціонарне лікування;

-забезпечити надання амбулаторної паліативної допомоги, а саме медикаментозного знеболення хворим на онкопатологію в термінальних стадіях;

- поліпшити своєчасне надання невідкладної медичної допомоги та обслуговування викликів, завдяки забезпеченню амбулаторій санітарним автотранспортом.

6.Організація реалізації Програми та здійснення контролю за її виконанням

Реалізація програми покладається на виконавчий комітет Миколаївської сільської ради та комунальні некомерційні підприємства «АЗПСМ с.Постольне» та «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці».

Звіт про виконання фінансового плану КНП «АЗПСМ с.Постольне» та «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці» подають в паперовому та електронному вигляді згідно Порядку складання, затвердження (погодження) та контролю виконання фінансового плану.

Контроль покладається на Миколаївського сільського голову



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

19 листопада 2024

с. Миколаївка

№ 546

Про хід та результат виконання Програми підтримки онкологічних хворих Миколаївської сільської ради комунальним некомерційним підприємством «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці» за 2024 рік (далі - Програма) та схвалення проекту Програми на 2025 рік

Відповідно до підпункту 1 пункту «а» статті 27, підпункту 1 пункту «а» статті 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши та обговоривши інформацію директора комунального некомерційного підприємства «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці» Кіхтенко Н.А. про хід та результат виконання заходів Програми підтримки онкологічних хворих Миколаївської сільської ради комунального некомерційного підприємства Миколаївської сільської ради «Амбулаторія загальної практики- сімейної медицини Різдва Пресвятої Богородиці» за 2024 рік та запропонований проект Програми на 2025 рік, з метою надання підтримки та забезпечення підвищення якості життя онкологічних хворих Миколаївської сільської ради, **виконавчий комітет сільської ради,**

вирішив:

1. Інформацію доповідача, директора комунального некомерційного підприємства «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці» Кіхтенко Н.А. про хід та результат виконання Програми підтримки онкологічних хворих Миколаївської сільської ради комунального некомерційного підприємства Миколаївської сільської ради «Амбулаторія загальної практики- сімейної медицини Різдва Пресвятої Богородиці» за 2024 рік узяти до відома. /додаток 1 додається/.

2. Стан виконання заходів Програми за 2024 рік вважати задовільним.
3. Схвалити проєкт Програми на 2025 рік. /додаток 2 додається/.
4. Директору комунального некомерційного підприємства «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці» Кіхтенко Н.А. подати на чергове засідання сільської ради схвалений проєкт Програми підтримки онкологічних хворих Миколаївської сільської ради комунального некомерційного підприємства Миколаївської сільської ради «Амбулаторія загальної практики- сімейної медицини Різдва Пресвятої Богородиці» на 2025 рік.
5. Контроль за виконання цього рішення покласти на секретаря сільської ради Непийводу В.В.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ

Додаток 1 до рішення виконавчого комітету № 546 від 19.11.2024

**Звіт про хід виконання
Програми підтримки онкологічних хворих Миколаївської сільської
ради Сумської області Сумського району Комунального
некомерційного підприємства Миколаївської сільської ради
«Амбулаторія загальної практики- сімейної медицини Різдва Пресвятої
Богородиці» на 2024 рік в
КНП МСР «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці»
на 01.11. 2024 року**

Програма підтримки онкологічних хворих Миколаївської сільської ради Сумської області Сумського району Комунального некомерційного підприємства Миколаївської сільської ради «Амбулаторія загальної практики- сімейної медицини Різдва Пресвятої Богородиці» на 2024 рік була затверджена рішенням № 12 сорок другої позачергової сесії восьмого скликання Миколаївської сільської ради від 07.12.2023 надає змогу надавати якісну медичну та психологічну допомогу пацієнтам з онкологічними захворюваннями на базі амбулаторії, а також надання підтримки пацієнтам і їхнім родинам на кожному етапі лікування та реабілітації. Протягом звітного періоду необхідні медикаменти за рецептами від лікаря отримали 7 пацієнтів, це дозволило підтримати пацієнтів у стані стабільного здоров'я та покращити їхню якість життя.

Для пацієнтів та членів їхніх родин проводились індивідуальні консультації з психологами. В серпні місяці був укладений меморандум з Громадською організацією "ПІДТРИМКА ПСИХІЧНОГО ЗДОРОВ'Я – АСОЦІАЦІЯ ФАХІВЦІВ В ГАЛУЗІ ПСИХІЧНОГО ЗДОРОВ'Я" загалом у звітному періоді було надано організацією 4 пацієнтам індивідуальної терапії.

Пацієнти отримували психологічну підтримку та говорили щодо подолання психологічних труднощів, пов'язаних з онкологічним діагнозом.

У виконанні даної програми беруть участь кошти місцевого бюджету Миколаївської сільської територіальної громади. Фактичні видатки станом на 01 листопада 2024 року склали 37 500,00 грн (додаток 1 додається).

Програма підтримки онкологічних хворих у Миколаївській сільській раді є важливою складовою системи медичної допомоги. Вона дозволяє забезпечити комплексний супровід пацієнтів з онкологічними захворюваннями, покращити їхню якість життя та підтримати родини пацієнтів. Програма показала позитивні результати.

Додаток 1

№ п/п	Перелік заходів	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовані обсяги фінансування (грн.)	Використані кошти
1	Витрати на відшкодування лікарських засобів для лікування ускладнень онкологічних захворювань та покращення здоров'я і якості життя онкологічних пацієнтів КНП МСР «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці», що не входять до Реєстру лікарських засобів, які підлягають реімбурсації за програмою державних гарантій медичного обслуговування населення Наказ Міністерства охорони здоров'я України від 21 лютого 2023	Миколаївська сільська рада КНП МСР «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці»	Місцевий бюджет, інші джерела фінансування	50 000,00	37 500,00

<p>року № 351 та Постанови від 17 серпня 1998 року №1303 «Про впорядкування безоплатного та пільгового відпуску лікарських засобів за рецептами лікарів у разі амбулаторного лікування окремих груп населення та за певними категоріями захворювань» шляхом укладання договорів з аптечною мережею.</p>				
<p>Всього:</p>			<p>50 000,00</p>	<p>37 500,00</p>

Додаток 2 до рішення виконавчого
комітету № 546 від 19.11.2024

проект

ПРОГРАМА

**підтримки онкологічних хворих Миколаївської сільської ради
Сумського району Сумської області Комунального некомерційного
підприємства Миколаївської сільської ради «Амбулаторія загальної
практики- сімейної медицини Різдва Пресвятої Богородиці» на 2025 рік**

село Миколаївка

2025 рік

ЗМІСТ

1. Паспорт Програми
2. Загальна частина
3. Мета програми
4. Завдання Програми
5. Прогнозні обсяги та джерела фінансування та фінансове забезпечення Програми
6. Програмні заходи на виконання Програми
7. Очікувані результати виконання Програми
8. Організація контролю за виконанням Програми

Паспорт

Програми підтримки онкологічних хворих Миколаївської сільської ради Сумського району Сумської області Комунального некомерційного підприємства Миколаївської сільської ради «Амбулаторія загальної практики- сімейної медицини Різдва Пресвятої Богородиці» на 2025 рік

1	Ініціатор розроблення програми	КНП МСР «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці»
2	Розробники програми	КНП МСР «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці»
3	Відповідальні виконавці програми	КНП МСР «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці»
4	Учасники програми	Миколаївська сільська рада КНП МСР «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці»
5	Термін реалізації програми	2025 рік
6	Основні джерела фінансування Програми	Кошти місцевого бюджету
7	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, всього, у тому числі:	40,0 тис. грн
7.1	Місцевий бюджет	40,0 тис. грн
7.2	Інші джерела	Інші джерела не заборонених чинним законодавством України

2. Загальна частина

Програма підтримки онкологічних хворих Миколаївської сільської ради Сумського району Сумської області Комунального некомерційного підприємства Миколаївської сільської ради «Амбулаторія загальної практики- сімейної медицини Різдва Пресвятої Богородиці» на 2025 рік (далі - Програма) – це комплекс заходів, які реалізуються з метою надання додаткових соціальних

гарантій, не передбачених законодавством України, для пацієнтів з онкологічною патологією. Незважаючи на те, що держава опікується проблемами онкологічних хворих, залишається ряд проблем, які потребують розв'язання цих питань на місцевому рівні за рахунок коштів місцевого бюджету.

3. Мета Програми

Метою Програми є підтримка і забезпечення підвищення якості життя онкологічних пацієнтів Миколаївської сільської ради.

4. Завдання Програми

Основними завданнями Програми є:

- збереження і покращення здоров'я онкологічних пацієнтів Миколаївської сільської ради;
- доступність і якість кваліфікованої медичної допомоги;
- здійснення фінансової підтримки на придбання лікарських засобів не передбачених законодавством України онкологічним пацієнтам, що мають декларацію з лікарями ЗПС-Л КНП МСР «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці».

5. Прогнозні обсяги та джерела фінансування та фінансове забезпечення Програми

Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання Програми	Програми усього витрат на виконання програми (грн.)
Обсяг ресурсів, усього	40 000,00
Бюджет Миколаївської сільської ради	40 000,00
Кошти інших джерел	

6. Програмні заходи на виконання Програми

№ п/п	Перелік заходів	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовані обсяги фінансування (грн.)
1	Витрати на відшкодування лікарських засобів для лікування ускладнень онко захворювань та покращення здоров'я і якості життя онкологічних пацієнтів КНП МСР «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці», що не	Миколаївська сільська рада КНП МСР «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці»	Місцевий бюджет, інші джерела фінансування	40 000,00

<p>входять до Реєстру лікарських засобів, які підлягають реімбурсації за програмою державних гарантій медичного обслуговування населення Наказ Міністерства охорони здоров'я України від 21 лютого 2023 року № 351 та Постанови від 17 серпня 1998 року №1303 «Про впорядкування безоплатного та пільгового відпуску лікарських засобів за рецептами лікарів у разі амбулаторного лікування окремих груп населення та за певними категоріями захворювань» шляхом укладання договорів з аптечною мережею.</p>			
<p>Всього:</p>			<p>40 000,00</p>

7. Очікувані результати виконання Програми

Виконання визначених завдань дасть змогу досягти поставленої мети за такими індикаторами:

- ♣ удосконалити медичну допомогу онкологічним хворим з тяжким перебігом захворювання;
- ♣ поліпшити якість амбулаторного лікування онкологічних хворих;
- ♣ покращити надання онкологічним хворим якісної амбулаторної медичної допомоги первинного рівня;
- ♣ забезпечити організацію та координацію лікарем сімейної медицини надання онкологічним хворим спеціалізованої амбулаторної медичної допомоги, направлення на консультацію до вузьких спеціалістів вторинного та третинного рівнів.

8. Організація контролю за виконанням Програми

Програма реалізується шляхом здійснення заходів і завдань виконавцями, що несуть відповідальність за її виконання. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію сільської ради із соціальних питань,

забезпечення законності та правопорядку, депутатської діяльності та етики, освіти, охорони здоров'я, культури та спорту.

Директор
КІХТЕНКО

Наталія



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

19 листопада 2024

с. Миколаївка

№ 547

**Про встановлення режиму простою
в окремих закладах відділу культури
під час дії правового режиму воєнного
стану в Україні**

Керуючись ст.ст. 34, 113, 153 Кодексу законів про працю України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», ч.1 ст.13 Закону України «Про оплату праці», Законом України «Про організацію трудових відносин в умовах воєнного стану», Законом України «Про правовий режим воєнного стану», Указом Президента України від 24.02.2022 р. №64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», Постановою Кабінету Міністрів України від 07.03.2022 р. №221 «Про деякі питання оплати праці працівників державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, що фінансуються або дотуються з бюджету, в умовах воєнного стану», з метою забезпечення безпечних умов праці, у зв'язку із відсутністю організаційних або технічних умов, необхідних для виконання роботи, в умовах воєнного стану,
виконавчий комітет сільської ради,

вирішив:

1. Встановити режим простою в окремих закладах – філіях КЗ «Публічна бібліотека» Миколаївської сільської ради Сумського району Сумської області з 01 січня 2025 року до кінця дії правового режиму воєнного стану в Україні, а саме:

1.1. Яструбинська сільська бібліотека –філія КЗ «Публічна бібліотека»;

1.2. Спаська сільська бібліотека –філія КЗ «Публічна бібліотека».

2. Встановити режим простою в окремих закладах – філіях КЗ «Центр культури і дозвілля» Миколаївської сільської ради Сумського району Сумської області з 01 січня 2025 року до кінця дії правового режиму воєнного стану в Україні, а саме:

2.1. Яструбинський сільський будинок культури – філія КЗ «Центр культури і дозвілля».

3. Визнати встановлений п.1 цього рішення простій в роботі закладів таким, що виник не з вини працівників, а у зв'язку з дією правового режиму воєнного стану.

4. Визначити строк дії простою з 01 січня 2025 року до закінчення дії правового режиму воєнного стану в Україні.

5. Вжити всіх необхідних та можливих заходів щодо збереження комунального майна, що перебуває у користуванні керівників закладів, вказаних у підпунктах 1.1., 1.2., 2.1 цього рішення.

6. Начальнику відділу культури Миколаївської сільської ради визначити:

6.1. працівників, які підпадають під простій та їх перебування на робочому місці під час простою;

6.2. залучати до роботи працівників, які підлягають під дію простою виключно у разі необхідності та за умов гарантування безпечних умов праці;

6.3. розмір оплати часу простою працівників, але не нижче від двох третин встановленого працівникові посадового окладу.

7. Дане рішення розмістити на офіційних сайтах Миколаївської сільської ради, Відділу культури та довести до відома працівників закладів, зазначених у підпунктах 1.1., 1.2., 2.1 цього рішення.

8. Контроль за виконанням цього рішення покласти на начальника відділу культури Сироту Ю.І.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

19 листопада 2024

с. Миколаївка

№ 548

Про внесення змін до рішення виконавчого комітету № 67 від 27.04.2022 року «Про затвердження Порядку створення і використання місцевого матеріального резерву для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій» (зі змінами)

Керуючись підпунктами 3, 12 пункту «а» статті 36¹ Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до статей 19, 98 Кодексу цивільного захисту України, постанови Кабінету Міністрів України № 1200 від 19 серпня 2002 року «Про затвердження Порядку забезпечення населення засобами індивідуального захисту, приладами радіаційної та хімічної розвідки, дозиметричного і хімічного контролю» (зі змінами внесеними 23.08.2024), беручи до уваги протокольне рішення за результатами засідання місцевої комісії з ТЕБ та НС № 14 від 29.09.2024, з метою організації належної роботи по запобіганню наслідків надзвичайних ситуацій, спричинених воєнними діями, надання термінової допомоги постраждалому населенню Миколаївської сільської ради для забезпечення його життєдіяльності, накопичення матеріального резерву, **виконавчий комітет сільської ради,**

вирішив:

1. Внести зміни до додатку 2 рішення виконавчого комітету № 67 від 27.04.2022 року «Про затвердження Порядку створення і використання місцевого матеріального резерву для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій»(зі змінами) та викласти додаток в наступній редакції. (додаток 1 додається).

Додаток 1 до рішення виконавчого
комітету № 548 від 19.11.2024

НОМЕНКЛАТУРА

матеріального резерву матеріально-технічних засобів
щодо попередження і ліквідації надзвичайних ситуацій техногенного
і природного характеру та їх наслідків

№ з/п	Найменування матеріально-технічних засобів	Одиниця виміру	Необхідно закласти
1. Будівельні матеріали та засоби загальногосподарського призначення			
1.	Шифер	лист	200
2.	Цвяхи	кг	80
3.	Скло	м.кв.	50
4.	Пиломатеріал	м.куб	5
5.	Плівка поліетиленова	пог.м	300
6.	Рубероїд	м.кв	100
7.	Плита OSB	лист	100
8.	Цемент	кг	500
2. Паливно-мастильні матеріали			
1.	Автомобільний бензин	тон	0,5
2.	Дизельне паливо	тон	0,5
3.	Масло моторне	тон	0,03
3. Медичні засоби і препарати			
1.	Медичні укладки на 50 уражених із розрахунку на 3 доби, у тому числі		
1.1	на випадок травматизму	комплект	2
1.2	на випадок опіків	комплект	2
1.3	на випадок виникнення захворювань, викликаних гострою кишковою інфекцією	комплект	2
1.4	при отруєнні чадним газом	комплект	2
1.5	при отруєнні хлором, аміаком	комплект	2
4. Речове майно			

1.	Намет УСТ 56	шт.	1
2	Пім для обігріву трубами	шт.	1
3	Засоби індивідуального захисту населення	шт.	2140
4	Пневмокаркасний намет 6 x 12 з комплектацією	шт.	1
5	кабель волоконно – оптичний RCI S-CFP (NA) Fda-012 E9/125	м	2000

**Керуюча справами (секретар)
виконавчого комітету**

Світлана БІДНЕНКО



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

19 листопада 2024

с. Миколаївка

№ 549

**Про надання дозволу на видалення
зелених насаджень**

Відповідно до п. 7 ст. 30 та ст. 33 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши Акти обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню, складені комісією, призначеною рішенням виконавчого комітету Миколаївської сільської ради № 70 від 31.05.2018 року «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету сільської ради від 28.02.2017 № 04 «Про затвердження узгоджувальної комісії при виконавчому комітеті Миколаївської сільської ради»», рішення виконавчого комітету Миколаївської сільської ради від 27.02.2018 року № 31 «Про затвердження акту обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню», керуючись Постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.2006 року № 1045 «Про затвердження Порядку видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах», **виконавчий комітет сільської ради**

вирішив:

1. Надати дозвіл на видалення зелених насаджень:

Діганову на видалення дерева (верба звичайна) за адресою: с. Кровне, біля домоволодіння по вул. Центральна, 80/1 згідно акту № 23 від 25 жовтня 2024 року).

2. Начальнику відділу земельних відносин, охорони навколишнього середовища, АПР та розвитку сільських територій Миколаївської сільської ради Обливанцовій І. видати ордер на виконання робіт по видаленню зелених насаджень у порядку згідно з чинним законодавством.

3. Рекомендувати виконавцям робіт по спилуванню:
- 1) отримати ордер на знесення зелених насаджень;
 - 2) роботи проводити з дотриманням правил техніки безпеки;
 - 3) територію на місці випиляних дерев привести до належного санітарного стану.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника сільського голови В. Рябуху.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ**

19 листопада 2024

с. Миколаївка

№ 550

**Про надання дозволу на видалення
зелених насаджень**

Відповідно до п. 7 ст. 30 та ст. 33 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши Акти обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню, складені комісією, призначеною рішенням виконавчого комітету Миколаївської сільської ради № 70 від 31.05.2018 року «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету сільської ради від 28.02.2017 № 04 «Про затвердження узгоджувальної комісії при виконавчому комітеті Миколаївської сільської ради»», рішення виконавчого комітету Миколаївської сільської ради від 27.02.2018 року № 31 «Про затвердження акту обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню», керуючись Постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.2006 року № 1045 «Про затвердження Порядку видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах», **виконавчий комітет сільської ради**

вирішив:

1. Надати дозвіл на видалення зелених насаджень:
група «Благоустрій» за адресою: с. Кровне, вул. Центральна, 85 (СБК) згідно акту № 24 від 04 жовтня 2024 року).
2. Начальнику відділу земельних відносин, охорони навколишнього середовища, АПР та розвитку сільських територій Миколаївської сільської ради Обливанцовій І. видати ордер на виконання робіт по видаленню зелених насаджень у порядку згідно з чинним законодавством.
3. Рекомендувати виконавцям робіт по спилуванню:
 - 1) отримати ордер на знесення зелених насаджень;

2) роботи проводити з дотриманням правил техніки безпеки;
3) територію на місці випиляних дерев привести до належного санітарного стану.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника сільського голови В. Рябуху.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ

Оприлюднені 22.11.2024