



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я** проект

від лютого 2026

с. Миколаївка

№

**Про підсумки роботи відділу з питань соціального захисту населення та ветеранської політики**

Відповідно до підпункту 2 пункту 2 статті 52, пункту 2 статті 54 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши та обговоривши інформацію начальника відділу з питань соціального захисту населення та ветеранської політики, з метою проведення оцінювання результатів роботи відділу, **виконавчий комітет сільської ради**

**вирішив:**

1. Інформацію начальника відділу з питань соціального захисту населення та ветеранської політики Глиненко Л.М. про роботу відділу на протязі 2025 року прийняти до відома. (додаток 1 додається).
2. Інформацію директора Комунальної установи «Центр надання соціальних послуг Нижньосироватської сільської ради Сумського району Сумської області» Малишевської В.М. про надання соціальних послуг мешканцям Миколаївської сільської територіальної громади за 2025 рік прийняти до відома. (додаток 2 додається).
3. Визнати роботу відділу з питань соціального захисту населення та ветеранської політики в частині виконання покладених повноважень задовільною.

**Сільський голова**

**Сергій САМОТОЙ**

## **Звіт про роботу відділу з питань соціального захисту населення та ветеранської політики Миколаївської сільської ради за 2025 рік**

Відділ соціального захисту населення та ветеранської політики Миколаївської сільської ради ( далі- відділ) забезпечує реалізацію і впровадження державних та місцевих програм соціального захисту населення, спрямованих на покращення добробуту сімей пільгових категорій населення, працюючих громадян. Відділом забезпечується виконання заходів цих програм, а спеціалістами відділу та уповноваженими посадовими особами, безпосередньо у відділі та старостинських округах здійснюється прийом та реєстрація заяв на надання послуг з соціальної підтримки населення.

Пріоритетом у роботі відділу є якість, вчасність та повнота надання соціальних послуг уразливим категоріям населення.

Діяльність щодо реалізації державної політики у сфері соціального захисту населення, формування та виконання місцевих програм соціальної підтримки провадиться відділом та охоплює:

- консультування з питань застосування законодавства щодо соціальної допомоги, житлових субсидій, надання пільг, компенсацій за догляд (надання соціальних послуг), санаторно-курортного лікування, оздоровлення та відпочинку дітей, отримання засобів реабілітації, надання соціальних послуг, з інших питань, пов'язаних із соціальною підтримкою населення громади.

Згідно з Постановою КМУ від 28 жовтня 2020 р. № 1035 (зі змінами) певна робота відділу здійснювалася через програмний комплекс «Соціальна громада», Єдину інформаційну систему соціальної сфери (ЄІССС) і протягом 2025 року спеціалістами відділу безпосередньо у відділі та на старостинських округах, прийнято заяви з відповідними документами та сформовано 22 електронних справ, які надіслані до УСЗН Сумської РДА та 59 електронних справ до Пенсійного фонду України в Сумській області для прийняття рішень щодо призначення соціальних виплат.

До Пенсійного фонду України в Сумській області передано 45 заяв для нарахування пільг та 114 заяв на призначення субсидій від домогосподарств, яким відмовлено в перерахунку субсидії автоматично (зміни у складі сім'ї, зареєстровані не проживають). Також до ПФУ постійно надається інформація щодо померлих громадян, які проживали одиноко для припинення субсидії та пільг.

Згідно зі зверненнями осіб з інвалідністю, мешканців громади для отримання технічних засобів реабілітації відділом приймалися документи та направлялися до Сумського обласного Фонду соціального захисту осіб з інвалідністю. Протягом 2025 року прийнято та сформовано 19 заяв, за якими отримано відповідні технічні засоби реабілітації заявниками.

Керуючись Постановою КМУ від 27.03.2019 року № 309 (зі змінами) щодо затвердження порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для здійснення реабілітації (абілітації) дітей з інвалідністю та осіб з інвалідністю відділом прийнято 5 заяв та відповідні документи, для одержання відповідної послуги.

Згідно з Постановою № 859 від 23.09.2020 року (зі змінами) відповідно до поданих заяв та документів оформлялася компенсація за надання соціальних послуг

фізичним особам – мешканцям громади на непрофесійній основі. Проводилися перевірки надавачів соціальних послуг та складалися акти щодо надання соціальних послуг з догляду.

Відповідно до Постанови КМУ від 20.03.2022 № 332 (зі змінами) спеціалістами відділу та відповідальними особами, здійснювалася робота щодо взяття на облік внутрішньо переміщених осіб. Всього щодо отримання довідки ВПО протягом 2025 року звернулося 63 особи.

Відповідно до Обласної комплексної програми захисту та підтримки ветеранів та членів їх сімей, від мешканців громади приймалися заяви для надання щорічної разової грошової допомоги батькам загиблих (тих, які пропали безвісти), померлих Захисників і Захисниць України та надання одноразової матеріальної допомоги Захисникам і Захисницям України та сім'ям загиблих (тих, які пропали безвісти), померлих Захисників і Захисниць України. Прийнято та опрацьовано 24 заяв на виплату відповідних грошових допомог.

Для оформлення статусу члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України прийнято заяви та документи від 5 жителів нашої громади.

Здійснювалися заходи в межах повноважень відділу у сфері запобігання та протидії домашньому насильству, насильству за ознакою статі, забезпечення рівності та можливостей жінок і чоловіків. Спеціалістом відділу з питань соціального захисту населення та ветеранської політики сільської ради, ведеться реєстрація актів факту вчинення насильства у сім'ї. У 2024 році було зареєстровано та опрацьовано 28 актів про вчинення домашнього насильства та насильства за ознакою статі (заяви від 23 жінок, 5 чоловіків). Відповідальною особою відділу здійснювалося відвідування цих сімей та проводилася із заявниками та їх кривдниками інформаційно - профілактична робота щодо врегулювання конфліктів.

З метою реалізації права на соціальні послуги за місцем проживання громадян Миколаївської сільської ради, які не здатні до самообслуговування, укладено Угоду про співпрацю між Миколаївською сільською радою та Комунальною установою «Центр надання соціальних послуг» Нижньосироватської сільської ради, Сумського району Сумської області». На кінець звітнього року чотири соціальні робітники надають соціальні послуги (догляд вдома, натуральна допомога, консультування, інформування, представництво інтересів) 34 особам похилого віку.

Одним із напрямків роботи відділу є влаштування осіб на обслуговування та отримання соціальних послуг до інтернатних установ. Згідно поданих заяв та пакету документів 2 особи влаштовано на обслуговування до будинків інтернатів.

Відповідно до постанови КМУ № 1250 від 01 жовтня 2025 року «Про внесення змін до порядків, затверджених постановами Кабінету Міністрів України від 30.12.2022 року № 1475 і від 13 серпня 2025 року № 985 було прийнято, опрацьовано 1415 заяв з відповідними документами, та відповідно до постанови, перелік одержувачів за формою, затвердженою Міністерством реінтеграції, було своєчасно надано до Сумської обласної державної адміністрації для подальшого подання до Мінреінтеграції.

За заявами жителів громади протягом року було видано 1602 довідки на евакуацію.

З початку введення воєнного стану в Україні, на території громади постійно проводиться робота з громадськими та благодійними організаціями з питання

отримання гуманітарної допомоги для ВПО та вразливих категорій населення громади.

За підтримки БО БФ «Глобал Емпавермент Мішн ЮА» та Благодійного фонду Товариство Червоного Хреста України, мешканці населених пунктів громади отримували гуманітарну (благодійну допомогу) у вигляді продуктивних наборів.

Автоматизованою системою «Реєстр територіальних громад» надаються послуги з реєстрації /зняття з реєстрації місця проживання мешканцям територіальної громади. За відповідними послугами звернулися 76 жителів.

Також за заявами громадян відділом надаються Витяги з Реєстру територіальної громади.

Протягом звітного періоду спеціалістами постійно обновлювалися списки пільгових категорій населення громади, складаються акти обстеження житлово-побутових умов сімей, щодо підтвердження фактичного місця проживання особи, акти для призначення пільг, субсидій, встановлення догляду.

Також ведеться поточна робота щодо зібрання, зведення та наданні поточної звітності, відповіді на листи, запити, контрольні щомісячні справи до УСЗН, ДПСП, ДМС, управління статистики, державного реєстру виборців.

На початок 2025 року чисельність населення громади становила 5030 осіб, а на кінець 2025 року - 4915 осіб, із них:

Центральна садиба с. Миколаївка - 745 осіб,  
чисельність населення по старостинських округах:  
округ № 1 Северинівка - 1167 осіб,  
округ № 2 Постольне - 748 осіб,  
округ № 3 Кекине - 517 осіб,  
округ № 4 Кровне - 1072 осіб,  
округ № 5 Яструбине - 666 осіб.

**Начальник відділу з питань соціального захисту населення та ветеранської політики**

**Лариса ГЛИНЕНКО**



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я** проект

від лютого 2026

с. Миколаївка

№

**Про здійснення контролю за станом квартирною обліку на території Миколаївської сільської ради**

Відповідно до пп. 2 п. «а» ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Ради Міністрів Української РСР і Української республіканської ради професійних спілок від 11 грудня 1984 р. № 470 «Про затвердження Правил обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і надання їм жилих приміщень в Українській РСР» зі змінами, Положення про квартирний облік при виконавчому комітеті Миколаївської сільської ради та заслухавши інформацію секретаря сільської ради про стан квартирною обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і надання їм жилих приміщень у 2024 році, **виконавчий комітет сільської ради**

**вирішив:**

1. Інформацію секретаря сільської ради Вікторії Непийводи про стан квартирною обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і надання їм жилих приміщень у 2025 році, взяти до відома (додаток 1 додається).
2. Затвердити списки черговості громадян, які перебувають на квартирному обліку Миколаївської сільської ради станом на 01.01.2026 рік, а саме:
  - 2.1. Список громадян, які мають право першочергового отримання житла згідно діючого Списку громадян, які користуються правом першочергового одержання жилих приміщень по Миколаївській сільській раді (додаток 2 додається)..
  - 2.2. Список громадян, які мають право позачергового отримання житла Списку громадян, які користуються правом позачергового одержання жилих приміщень по Миколаївській сільській раді (додаток 3 додається).
  - 2.3. Особи, які перебувають на загальній черзі згідно діючої Книги реєстрації заяв громадян про взяття на квартирний облік при виконавчому комітеті сільської ради (додаток 4 додається)..
3. Секретарю сільської ради Вікторії Непийводі провадити організацію роботи з ведення квартирною обліку при виконавчому комітеті Миколаївської сільської ради відповідно до вимог чинного законодавства.

**Сільський голова**

**Сергій САМОТОЙ**



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я** проект

від лютого 2026

с. Миколаївка

№

**Про слухання звіту щодо виконання фінансового  
плану комунального некомерційного  
підприємства Миколаївської сільської ради  
«АЗПСМ с. Постольне» за 2025 рік**

Керуючись підпунктом 4 пункту «а» статті 27 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», на виконання підпункту 7.3.3 пункту 7.3 розділу 7 Статуту Комунального некомерційного підприємства Миколаївської сільської ради «АЗПСМ с. Постольне», заслухавши інформацію про результати фінансової діяльності підприємства за 2025 рік, **виконавчий комітет сільської ради,**

**вирішив:**

1. Прийняти до відома та схвалити звіт про виконання фінансового плану комунального некомерційного підприємства «АЗПСМ с. Постольне» Миколаївської сільської ради за 2025 рік. /додаток 1 додається/.
2. Роботу комунального некомерційного підприємства «АЗПСМ с. Постольне» за 2025 рік вважати задовільною.
3. Головному лікарю КНП «АЗПСМ с. Постольне» Білінському Р.М. подати схвалений звіт про виконання фінансового плану комунального некомерційного підприємства «АЗПСМ с. Постольне» за 2025 рік на чергове засідання сільської ради для подальшого затвердження.

**Сільський голова**

**Сергій САМОТОЙ**

**ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА**  
**до ЗВІТУ ПРО ВИКОНАННЯ ФІНАНСОВОГО ПЛАНУ**  
**КНП МСР «АЗПСМ с. ПОСТОЛЬНЕ»**  
**за 2025 рік**

**ДОХОДИ:**

У затверженому фінансовому плані на 2025 року планувалось отримати від Національної служби здоров'я України доходів в сумі 1 198 523грн.

За звітний період згідно договорів та звітів про обсяги медичних послуг, пов'язаних з наданням первинної медичної допомоги, фактично отримано коштів в сумі 1 055 111 грн, що склало 88,1 %. в т.ч. згідно з:

- Договором про медичне обслуговування населення за програмою медичних гарантій № 0515-Е125-Е000 від 10.02.2025 року – первинна медична допомога в сумі 988 766 грн;
- договором № 7898 Е524-Р000 від 21.05.2024р.- мобільна паліативна медична допомога дорослим і дітям в сумі 12 132 грн;
- договором №1760 Е125 –Р000 від 11.02.2025р.- мобільна паліативна медична допомога дорослим і дітям в сумі 49 328 грн;
- договором №2997-Е425-Е000 від 28.04.2025р.-розширені послуги з первинної медичної допомоги в сумі 1 835 грн.

За звітний період згідно договору №0103/В24 від 01.03.2024р. надійшли кошти в сумі 3 050 грн. за медичний огляд.

Недовиконання пояснюється тим, що зменшилися надходжень коштів по пакету надання первинної медичної допомоги, так як частина населення змінила місце проживання в більш безпечні район та за 2025р.зменшилися виплати по пакету медичних послуг « Мобільна паліативна медичну допомога дорослим та дітям», так, як НСЗУ з липня 2025р. її призупинила .

У фінансовому плані на 2025 рік дохід з місцевого бюджету цільового фінансування на оплату комунальних послуг та енергоносіїв були передбачені кошти з урахуванням внесених змін в сумі 219 600 грн.

Дохід з місцевого бюджету Миколаївської ТГ за цільовими програмами згідно фінансового плану на 2025 рік були передбачені кошти з урахуванням внесених змін у сумі 83 647 грн на ліки по безкоштовним рецептам для пільгових категорій громадян .

На інші програми та заходи у сфері охорони здоров'я у фінансовому плані на 2025 рік з урахування внесених змін були передбачено коштів в сумі 1 996 147 грн.

Субвенції з місцевого бюджету на забезпечення діяльності фахівців із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб та окремі заходи з підтримки осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету було передбачено коштів на 2025р. у сумі 77 688 грн.

За 2025р.надійшли кошти від пенсійного фонду в сумі 66 757 гривен 86 коп.

Всього доходи за 2025р. склали в сумі 3 432 193 грн при плані 3 575 605 грн, що склало 96,0 %.

**ВИДАТКИ :**

Поточні видатки за 2025 рік по загальному фонду з урахування внесених змін були затверджені у фінансовому плані в сумі 3 575 605 грн , фактичні видатки за звітний період склали в сумі 3 355 647 грн, що склало 93,9 % в тому числі:

**Витрати на оплату праці** на 2025 р. були затверджені з урахуванням внесених змін у сумі 2 324 034 грн, у тому числі:

- за рахунок коштів НСЗУ – 955 260 грн;
- за рахунок коштів бюджету Миколаївської сільської ТГ – 1 305 095 грн.
- за рахунок субвенції з місцевого бюджету на забезпечення діяльності фахівців із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб та окремі заходи з підтримки осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету - 63 679 грн

Фактичні видатки на оплату праці за 2025 р. склали в сумі 2 242 373 грн , що склало 96,5%, у тому числі:

- за рахунок коштів ПФ – 66 758 грн ;
- за рахунок коштів НСЗУ – 870 521 грн, що склало 91,1 % , які витрачені на виплату заробітної плати за посадовими окладами та на виплату доплати за використання дез. засобів;

- за рахунок коштів бюджету Миколаївської сільської ТГ – 1 305 095 грн , що склало 100%., які витрачені на виплату в т. ч. на :

- посадові оклади 115 072 грн ;
  - доплата за використання дез. засобів 205 грн ;
  - надбавку за напруженість та складність в сумі 471 371 грн ;
  - преміювання працівників КНП в сумі 558 437 грн;
  - премію до професійного свята 83 005 грн ;
  - матеріальна допомога на оздоровлення 77 005 грн ;
- за рахунок коштів субвенції з місцевого бюджету на забезпечення діяльності фахівців із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб та окремі заходи з підтримки осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету витрат за 2025р. не було.

**Видатки на відрахування на соціальні заходи** були затверджені з урахуванням внесених у фінансовому плані на 2025р. у сумі 510 338 грн , у тому числі:

- за рахунок коштів НСЗУ – 210 157 грн
- за рахунок коштів бюджету Миколаївської сільської ТГ – 286 172 грн ;
- за рахунок субвенції з місцевого бюджету на забезпечення діяльності фахівців із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб та окремі заходи з підтримки осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету – 14 009 грн.

Фактичні видатки на відрахування на соціальні заходи за 2025 р. склали 472 781 грн , що склало 92,6%, в т.ч.:

- за рахунок коштів НСЗУ - 186 610 грн ;
- за рахунок коштів бюджету Миколаївської сільської ТГ – 286 171 грн ;

- за рахунок коштів субвенції з місцевого бюджету на забезпечення діяльності фахівців із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб та окремі заходи з підтримки осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету витрат не було.

**Витрати на придбання предметів, матеріалів, обладнання, інвентарю та комплектуючих** були затверджені на 2025 р. у сумі 222 246 грн , в т.ч.:

- за рахунок коштів бюджету Миколаївської сільської ТГ - 198 200 грн;
- за рахунок коштів НСЗУ - 24 046 грн.

Фактичні витрати на придбання предметів, матеріалів, обладнання, інвентарю та комплектуючих за 2025 р. склали у сумі 198 011 грн що склало 99,9% в т. ч. на :

- придбання паливно-мастильних матеріалів – 109 453 грн;
- витрати на канцтовари, офісне приладдя та устаткування – 10 013 грн;
- господарчі товари та інвентар - 78 545 грн ( господарчі товари, миючі засоби, гель для прання та інше на суму 16 549 грн, заміна вікон, склопакетів та фарнітури в амбулаторії 61 996 грн).

Фактичних витрат за 2025 року за рахунок НСЗУ не було.

**Витрати на придбання медикаментів та перев'язувальних матеріалів** були затверджені кошти з бюджету Миколаївської сільської ТГ на 2025 р. у сумі 94 392 грн.

Фактично використано коштів за 2025 р. в сумі 83 612 грн , що склало 88,6% які були використані на придбання в т. ч. :

- підгузків – 22 363 грн;
- вироби медичного призначення – 30 854 грн;
- лікарських засобів - 30 395 грн ;

Недовиконання витрат на придбання медикаментів та перев'язувальних матеріалів пояснюється тим, що на початок року був залишок по виробках медичного призначення (підгузки для дорослих), а також зменшилась кількість пільгових осіб (одна особа померла), відповідно зменшилися витрати на придбання підгузок для дорослих.

**Витрати на оплату послуг (крім комунальних)»** на 2025 р. були затверджені кошти в сумі 112 288 грн в т.ч.:

- за рахунок коштів місцевого бюджету – 112 288 грн ;

Фактично використано коштів за 2025р.в сумі 97 340 грн, що склало 86,7 % , та які були використані лише за рахунок коштів місцевого бюджету в т.ч.на :

- витрати, що здійснюються для підтримання об'єкта в робочому стані (ремонт будівель та споруд, проведення технічного огляду, нагляду, обслуговування тощо) в сумі 8 162 грн ;
- витрати на ремонт та обслуговування медичного обладнання, оргтехніки в сумі 4 110 грн;
- на витрати з придбання та супроводу програмного забезпечення в сумі 26 100 грн;
- витрати на страхові послуги - 5 601 грн;
- витрати на ремонт автомобіля - 53 367 грн.

Недовиконання витрат на оплату послуг (крім комунальних) пояснюється тим, що на 2025 р. перебачалися кошти на послуги з програмного забезпечення (консультативні послуги з питань організації, планування та проведення публічних закупівель), але постачальник послуг документів на проплату не надав..

**Витрат на оплату комунальних послуг та енергоносіїв** на 2025 р. були затверджені кошти в сумі 219 600 грн в т.ч. на:

- витрати на електроенергію - 102 166 грн;
- витрати на природний газ - 117 434 грн.

Фактично використано коштів за 2025 р. в сумі 176 102 грн, що склало 80,2% , в т.ч. на :

- витрати на електроенергію - 75 419 грн ,що склало 73,8 %;
- витрати на природний газ - 100 683 грн, що склало 85,7 %.

Недовиконання витрат на оплату комунальних послуг та енергоносіїв пояснюється тим, що на початок року була дебіторська заборгованість в сумі 19 897 грн 76 коп. та були проведені заходи по енергозбереженню ресурсів.

**Витрати «Інші виплати населенню» КЕКВ 2730** на 2025 р. були затверджені з урахування внесених змін в сумі 83 647 грн, фактично використано коштів за 2025 р. в сумі 82 340 грн, що склало 98,4 %. на відшкодування витрат, пов'язаних з відпуском лікарських засобів безоплатно і на пільгових умовах громадянам, які мають на це право відповідно до законодавства.

Недовиконання витрат по інших виплатах населенню пояснюється відсутністю пацієнтів на онкологічні захворювання, туберкульоз; зменшилася кількість пацієнтів, які мають дітей від 0 до 6 років через міграцію, а також ряд пацієнтів пільгової категорії були забезпечені препаратами гуманітарної допомоги

**Інші витрати** на 2025р. затверджені за рахунок коштів НСЗУ в сумі 9 060 грн.

Фактично витрачено коштів за 2025р. в сумі 3088 грн в т.ч. :

- за надання доступу до онлайн сервісів Helsi - 2 088 грн;
- за надання послуг з жестової мови в сумі - 1 000 грн.

Станом на 01.01.2026 року залишок невикористаних бюджетних коштів НСЗУ на рахунку підприємства, відкритого у АТ КБ «ПриватБанк» складає 1 128 грн.

Станом на 01.01.2026 р. дебеторська та кредиторська заборгованість по загальному та спеціальному фондах відсутня.

**Головний бухгалтер**

**Валентина ПІВНЬОВА**



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я** проект

від лютого 2026

с. Миколаївка

№

**Про слухання звіту щодо виконання фінансового  
плану комунального некомерційного  
підприємства Миколаївської сільської ради  
«АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці» за 2025 рік**

Керуючись підпунктом 4 пункту «а» статті 27 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», на виконання підпункту 7.3.3 пункту 7.3 розділу 7 Статуту Комунального некомерційного підприємства Миколаївської сільської ради «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці», заслухавши інформацію про результати фінансової діяльності підприємства за 2025 рік, **виконавчий комітет сільської ради,**

**вирішив:**

1. Прийняти до відома та схвалити звіт про виконання фінансового плану комунального некомерційного підприємства «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці» Миколаївської сільської ради за 2025 рік. /додаток 1 додається/.
2. Роботу комунального некомерційного підприємства «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці» за 2025 рік вважати задовільною.
3. Директору КНП «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці» Кіхтенко Н.А. подати схвалений звіт про виконання фінансового плану комунального некомерційного підприємства «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці» за 2025 рік на чергове засідання сільської ради для подальшого затвердження.

**Сільський голова**

**Сергій САМОТОЙ**

**Пояснювальна записка до**  
**ЗВІТУ ПРО ВИКОНАННЯ ФІНАНСОВОГО ПЛАНУ**  
**КНП МСР «Різдва Пресвятої Богородиці»**  
**За 2025 рік**

**Доходи:** На території яку обслуговує Комунальне некомерційне підприємство станом на 31.12.2025 рік кількість укладених декларацій становить 2 122, що у порівнянні з даними станом на 31.12.2024 року зменшилось на 323 декларацій у зв'язку з перерахунком кількості задекларованих та вибулих осіб. У затвердженому фінансовому плані на 2025 рік передбачалося отримати дохід від Національної служби здоров'я України (далі-НСЗУ) в розмірі 2 002 439 грн, що були розраховані на 2 ставки лікаря, згідно штатного розпису, затвердженого станом на 01.01.2025 р. Фактично було отримано 1 892 083 грн, з них на надання первинної медичної допомоги 1 887 801 грн, на оплату послуг по пакету «Супровід і лікування дорослих та дітей з психічним розладами на первинному рівні медичної допомоги» - 549 грн, по наданню мобільної паліативної медичної допомоги – 3 733 грн. Зменшення доходів на суму 110 356 грн, відбулися у зв'язку із тим, що в плановому році було заплановано більшу кількість декларацій ніж стало фактично.

Дохід з бюджету Миколаївської сільської територіальної громади (далі – бюджет СТГ) на оплату комунальних послуг та енергоносіїв на 2025 рік був затверджений в сумі 195 799 грн, та в звітному періоді відбулося збільшення доходу на оплату електроенергії на 65 000 грн відповідно загальний дохід склав 260 799 грн.

Дохід з бюджету СТГ за цільовими програмами згідно фінансового плану на 2025 рік був затверджений в сумі 2 047 689 грн. Упродовж звітного періоду планові показники збільшилися на 361 070 грн та склали 2 408 759 грн.

За звітний період КНП отримало субвенцію з місцевого бюджету на забезпечення діяльності фахівців із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб та окремі заходи з підтримки осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету в сумі 384 834 грн.

В 2025 році заклад отримав гуманітарну допомогу на суму – 440 542 грн, а саме: зарядну станцію вартістю 52 190 грн, вимірювач атмосферного тиску вартістю 5 184 грн, лікарські засоби та товари медичного призначення на суму 203 443 грн, пральну машину вартістю – 30 281 грн, шоломи та бронежилети на суму 143 094 грн, офтальмоскоп вартістю 6 350 грн.

Також в звітному році надійшли кошти від Пенсійного фонду України для виплати допомоги по тимчасовій втраті працездатності в сумі 12 598 грн.

**Сума планових доходів на 2025 рік складає – 5 056 831 грн. Сума фактичних доходів на 2025 рік складає – 5 399 615 грн.**

**Видатки:** У затвердженому фінансовому плані на 2025 рік видатки на **оплату праці** передбачені у сумі 3 037 242 грн, у тому числі: за рахунок коштів НСЗУ – 1 651 832

грн, за рахунок коштів місцевого бюджету – 1 069 973 грн, за рахунок субвенції з місцевого бюджету на забезпечення діяльності фахівців із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб та окремі заходи з підтримки осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України в сумі – 315 437 грн. Фактичні видатки на оплату праці склали 2 623 732 грн, з них: за рахунок коштів НСЗУ – 1 541 161 грн, за рахунок коштів місцевого бюджету – 1 069 973 грн, за рахунок коштів Пенсійного Фонду України – 12 598 грн.

Причиною невиконання планових показників є зменшення фактично зайнятих посад на підприємстві та відсутності фахівця із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб та окремі заходи з підтримки осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України на оплату праці якого надійшла державна субвенція.

Відрахування на **соціальні заходи (нарахування на заробітну плату)** передбачені в сумі 587 293 грн, з них за рахунок коштів НСЗУ – 303 956 грн, за рахунок коштів місцевого бюджету – 213 940 грн, за рахунок субвенції з місцевого бюджету на забезпечення діяльності фахівців із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб та окремі заходи з підтримки осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України – 69 397 грн. Фактичні видатки склали 529 061 грн, з них: за рахунок коштів НСЗУ – 315 125 грн, за рахунок коштів місцевого бюджету – 213 936 грн.

Видатки на **придбання предметів, матеріалів, обладнання та інвентарю** були затверджені в сумі 249 269 грн, протягом звітнього періоду видатки були збільшені на суму 97 440 грн і склали 346 709 грн. Фактичні видатки склали 346 505 грн, з них 333 825 грн за рахунок коштів місцевого бюджету було придбано: паливо-мастильні матеріали – 158 034 грн, придбання запасних частин до транспортних засобів – 116 010 грн, витрати на канцтовари, офісне приладдя та устаткування – 21 000 грн, господарчі товари та інвентар – 18 881 грн, інші (меблі, побутова техніка) – 19 900 грн. За рахунок коштів НСЗУ на суму 12 680 грн було придбано: господарські товари на суму – 2 780 грн, інші (меблі, побутова техніка) – 9 900 грн.

Видатки на **медикаменти та перев'язувальні матеріали** на 9 місяців були передбачені в сумі 408 046 грн за рахунок коштів місцевого бюджету, протягом звітнього періоду по виробничий необхідності були зменшені видатки на суму 99 310 грн, що відповідно змінило план на кінець звітнього періоду на суму 308 736 грн. Фактичні видатки на медикаменти та перев'язувальні матеріали склали 308 080 грн.

Видатки на **оплату послуг (крім комунальних)** на 2025 рік були затверджені в сумі 236 921 грн, з них за рахунок коштів НСЗУ – 46 651 грн, коштів місцевого бюджету – 190 270 грн, протягом звітнього періоду видатки були збільшені за рахунок місцевого бюджету на суму 163 131 грн і відповідно планові видатки склали 400 052 грн. Фактичні видатки за звітний період складають 358 131,40 грн, з них за рахунок коштів НСЗУ на суму – 25 154 грн було сплачено:

- **код рядка 181** – ремонт циркуляційного насоса – 440 грн;
- **код рядка 182** – заправка катриджів – 600 грн;
- **код рядка 183** - за оновлення програми MeDoc – 7 410 грн, за супровід медичної програми Хелсі – 16 704 грн.

За рахунок коштів місцевого бюджету на суму 332 977,40 грн було сплачено за наступні послуги:

- **код рядка 181** - т/о пожежної сигналізації – 24 000 грн, т/о газового обладнання – 5 214,60 грн, чистка каналізації – 1 497,83 грн, поточний ремонт каналізації – 62 424,28 грн, ремонт мережі інтернет – 1 080 грн, перезарядка вогнегасників – 1 760 грн;
- **код рядка 182** – обслуговування ПК – 10 500 грн, заправка катриджів – 4 265 грн;
- **код рядка 183** – супровід програмного забезпечення – 6 000 грн;
- **код рядка 184** - страхування автотранспортних засобів – 7 137 грн;
- **код рядка 185** – ремонт автомобіля – 175 435,49 грн;
- **код рядка 186** - послуги з доступу до мережі інтернет – 17 280 грн;
- **код рядка 187** - перевезення мед. працівників – 12 500 грн;
- **код рядка 188** – дератизація та дезинсекція – 3 883,20 грн.

На оплату **комунальних послуг та енергоносіїв** за рахунок коштів місцевого бюджету у фінансовому плані на 2025 рік були затверджені видатки в сумі – 195 799 грн, та протягом звітного періоду відбулося збільшення видатки на оплату електроенергії на 65 000 грн відповідно сума видатків складає – 260 799 грн, з них: на електроенергію – 178 516 грн, на природний газ – 1 010 грн, витрати водопостачання та водовідведення – 733 грн, на вивезення твердих побутових відходів – 3 600 грн, витрати на тверде паливо - 76 940 грн. Фактичні видатки склали 254 889,37 грн, з них: на електроенергію – 178 479,49 грн, на природний газ – 1 009,88 грн, на придбання дров та брикетів – 75 400 грн. Видатки на оплату послуг з вивозу ТПВ та на водопостачання не проводилися.

На оплату **ліків по безкоштовним рецептам для пільгових категорій громадян** у фінансовому плані було затверджено в сумі – 150 000 грн, протягом звітного періоду по виробничий необхідності були зменшені видатки на суму 35 000 грн, що відповідно змінило план на кінець звітного періоду на суму 115 000 грн. Фактичні видатки на оплату ліків по безкоштовним рецептам склали 115 000 грн.

Витрати на охорону праці та навчання працівників які були заплановані на 2025 рік в сумі 1 000 грн, оплата не проводилася.

На оплату реєстраційно-касового обслуговування на 2025 було заплановано 402 грн, оплата за звітний період не проводилася.

**Сума планових видатків на 2025 рік складає – 5 056 831 грн. Сума фактичних видатків на 2025 рік складає – 4 535 398 грн.**

По спеціальному фонду видатки за звітний період не планувалися.

Станом на 31.12.2025 року залишок коштів НЗСУ на рахунку АТ КБ «ПриватБанк» становить 21 489,98 грн.

**Головний бухгалтер**

**Ольга ЦИБУЛЬНЯК**



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я** проект

від лютого 2026

с. Миколаївка

№

**Про взяття на квартирний облік учасника  
бойових дій -----**

Керуючись підпунктом 2 пункту «а» статті 30, статтями 52, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про житловий фонд соціального призначення», Постановою КМУ від 23.07.2008 р. № 682 «Деякі питання реалізації Закону України «Про житловий фонд соціального призначення», Постановою Ради Міністрів Української РСР і української республіканської ради професійних спілок від 11.12.1984 р. № 470 «Про затвердження Правил обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і надання їм жилих приміщень в Українській РСР зі змінами», Постановою КМУ від 19.10.2016 року № 719 «Питання забезпечення житлом деяких категорій осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, а також членів їх сімей», статтею 39 Житлового кодексу Української РСР, Положенням про квартирний облік при виконавчому комітеті Миколаївської сільської ради, розглянувши заяву гр. -----, **виконавчий комітет сільської ради**

**вирішив:**

1. Прийняти на квартирний облік за місцем проживання громадянина ----- року народження, як особу, що потребує поліпшення житлових умов.
2. Прийняти гр. ----- на загальну чергу під поточним № 37 та внести до списку осіб, що користуються правом першочергового одержання житла, так як він має статус «Учасник бойових дій» за поточним № 2.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на секретаря сільської ради Непийводу В.В.

**Сільський голова**

**Сергій САМОТОЙ**



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я** проект

від лютого 2026

с. Миколаївка

№

**Про внесення змін до рішення виконавчого комітету  
№ 160 від 25.10.2023 «Про затвердження лімітів  
використання пального для автомобілів  
Миколаївської сільської ради на один місяць»**

Керуючись статтею 29, пунктом 6 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постановою Кабінету Міністрів України № 848 від 04.06.2003 року «Про впорядкування використання легкових автомобілів бюджетними установами та мастильних матеріалів на автомобільному транспорті», з метою забезпечення належного виконання функцій та завдань Миколаївської сільської ради та її виконавчих органів, економного та ефективного використання паливно мастильних матеріалів **виконавчий комітет сільської ради,**

**вирішив:**

1. Внести зміни до рішення виконавчого комітету №160 від 25.10.2023 «Про затвердження лімітів використання пального для автомобілів Миколаївської сільської ради на один місяць» (зі змінами внесеними рішенням виконавчого комітету Миколаївської сільської ради від 27 березня 2024 року № 98 «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету №160 від 25.10.2023 «Про затвердження лімітів використання пального для автомобілів Миколаївської сільської ради на один місяць», а саме:

1.1. Внести зміни до додатку 1 рішення виконавчого комітету № 98 «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету № 160 від 25.10.2023 «Про затвердження лімітів використання пального для автомобілів Миколаївської сільської ради на один місяць», (додаток 1 додається).

1.2. Контроль за дотриманням лімітів використання пального для автомобілів та інших видів транспорту Миколаївської сільської ради покласти на заступника сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради В.С. Рябуху.

**Сільський голова**

**Сергій САМОТОЙ**

Додаток 1 до рішення  
виконавчого комітету №  
від

Ліміти використання пального для автомобілів та інших транспортних засобів  
Миколаївської сільської ради

№ 3/п	Найменування авто	Газ на один місяць/л	Дизель на один місяць/л	Бензин на один місяць/л, в зимовий період	Бензин на один місяць/л, в літній період
1	Jetour X70	260		50	30
2	ЗАЗ Сенс (Сірий)	300		25	15
4	ВАЗ 2107 (с.Постольне) Група «Благоустрій»	100		25	15
5	ЗАЗ Таврія	100		25	15
6	Toyota	300		25	15
7	ГАЗ 3307 (газон)	300		50	25
8	RENAULT DUSTER		200		
9	Автопідйомник ГАЗ 330232			200	200
10	DAYUN (самоскид)		200		
11	ЗАЗ Сенс (Синій)	250		25	15
12	Hyundai Tucson		150		
13	Citroen Jumper		150		
14	Volkswagen T4		150		
15	OPEL COMBO BM 7657 AM (АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці) Група «Благоустрій»	200		60	40
16	RENAULT DUSTER INTENSE BM 7229 SA (АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці)	180		60	40
17	OPEL COMBO BM 7369 CO (АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці, с. Яструбине) Відділ культури	120		40	20
18	RENAULT DUSTER INTENSE (АЗПСМ с.Постольне)			175	175
19	Автомобіль бортовий з тентом на шасі Volkswagen crafter 55		250		
20	DAF LF 45 – сміттевоз BM 9454EM		400		

№ 3/	Найменування тракторів та механізмів	Двигун		Норма витрат палива	Примітка
		потужність кВт	вид палива	л/міс	

1	Трактор колісний LOVOL FT244	17.6	Диз. ПАЛІВО	88л/міс.(4 л. на 1 год.) працює близько 22 год.в міс.-7 діб	Акт проведення заміру витрат пального за одну годину
2	Трактор колісний БЕЛАРУС -82.1	60	Диз. паливо	320 л/ міс.(5л.1 год.)працює близько 59 год. в міс-14 діб	Акт проведення заміру витрат пального за ОД ГОДИ
3	Трактор колісний LOVOL FT1054	77,1	Диз. паливо	576 л/ міс.(17 л. на 1 год) працює близько 28 год. в міс.-6 діб	Акт проведення заміру витрат пального за одну годину
4	Екскаватор навантажувач БМ 2014	60	Диз. паливо	270л./ міс (4 л.на1 год.) працює близько 40 год. в міс.-10 діб	Акт проведення заміру витрат пального за одну годину
5	Екскаватор навантажувач CASE570 ST	72	Диз. паливо	371л./ міс.(7 л.1 год.) працює близько 53 год .в міс.-11 діб	Акт проведення заміру витрат пального за одну годину
6	Автогрейдер марка ХСМГ165	132	Диз. паливо	500	
7	JCB 531-70 – 36032 BM	55	Диз. паливо	200	
8	Branson F50h	36	Диз. паливо	90	

**Начальник відділу житлово комунального господарства, комунальної власності, транспорту, благоустрою, розвитку інфраструктури та містобудування**

**Олександр ГОНЧАРЕНКО**



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я проект**

від лютого 2026

с. Миколаївка

№

**Про надання статусу дитини,  
яка постраждала внаслідок воєнних  
дій та збройних конфліктів**

Відповідно до підпункту 4 пункту «б» частини першої статті 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 30<sup>1</sup> Закону України «Про охорону дитинства», пункту 3 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України 24.09.2008 № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», підпункту 3 пункту 2, підпункту 6 пункту 3, пункту 10 Порядку надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05.04.2017 № 268 «Про затвердження Порядку надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів» із внесеними до неї змінами, розглянувши заяву гр. ----- про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, його сину, враховуючи висновок оцінки потреб сім'ї у соціальних послугах, підготовлений відділом з питань соціального захисту населення та ветеранської політики, у якому зазначається, що ----- зазнав психологічного насильства, враховуючи рекомендацію комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Миколаївської сільської ради від 09.02.2026 протокол № 03, **виконавчий комітет сільської ради**

**вирішив:**

1. Надати статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів -----, ----- року народження (свідоцтво про народження: серія І-БП № -----, видане відділом державної реєстрації актів цивільного стану у місті Суми Сумського міжрегіонального управління Міністерства юстиції України від ----- року), який зареєстрований за адресою: вул. -----, с. Северинівка, Сумський район, Сумська область.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на начальника служби у справах дітей Миколаївської сільської ради Сумського району Іванченко Т.О.

**Сільський голова**

**Сергій САМОТОЙ**