



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я проект

березня 2026

с. Миколаївка

№

**Про стан роботи із зверненнями
громадян за I квартал 2026 року**

На виконання статті 40 Конституції України, підпункту 1 пункту «б» розділу 1 статті 38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши та обговоривши інформацію начальника відділу організаційно - кадрової роботи та документообігу щодо стану роботи із зверненнями громадян на території сільської ради виконком сільської ради відмічає, що робота із зверненнями громадян спрямована на виконання Закону України «Про звернення громадян» від 02.10.1996 року (зі змінами).

На підставі Указу Президента України від 07.02.2008 року № 109 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», на виконання розпорядження голови Сумської ОДА № 599 - ОД від 24.09.2021 року «Про першочергові заходи щодо реалізації конституційного права громадян на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», проводиться робота по розгляду пропозицій, заяв, скарг громадян. Виконавчими органами сільської ради, їх посадовими особами, вживаються заходи, які спрямовані на забезпечення реалізації та гарантування конституційного права громадян на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування.

З метою підвищення ефективності роботи із зверненнями громадян на території громади, **виконавчий комітет сільської ради,**

вирішив:

1. Інформацію начальника відділу організаційно - кадрової роботи та документообігу Балаби Ю.О. взяти до відома (додаток 1 додається).

2. Керівникам відділів, начальникам управлінь сільської ради та керівникам комунальних підприємств:

1) забезпечити дотримання вимог Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 07.02.2008 № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування»;

2) продовжити роботу по кваліфікованому, неупередженому, об'єктивному і своєчасному розгляду звернень громадян з метою оперативного вирішення порушених питань та задоволення законних вимог громадян;

- 3) не допускати надання неоднозначних, необґрунтованих або неповних відповідей на звернення громадян та порушень строків розгляду звернень, установлених законодавством;
 - 4) вжити ефективних заходів щодо запобігання виникненню підстав для обґрунтованих звернень громадян до органів влади вищого рівня та виявлення причин, які породжують повторні та колективні звернення;
 - 5) забезпечувати першочерговий прийом звернень осіб з інвалідністю внаслідок війни, учасників бойових дій, членів сімей загиблих та зниклих безвісти Захисників і Захисниць України, приділяти особливу увагу вирішенню проблем пільгових категорій громадян, внутрішньо переміщеним особам.
3. Відділу організаційно – кадрової роботи та документообігу /Балаба Ю.О./:
- 1) посилити контроль за своєчасним і якісним розглядом звернень громадян та інформувати виконавчий комітет про факти несвоєчасного подання відповідей відповідальними виконавцями та прояви формального підходу до розгляду питань, порушених заявниками;
 - 2) вжити заходів та приділяти особливу увагу вирішенню проблем, з якими звертаються особи з інвалідністю, ветерани війни та праці, багатодітні сім'ї, самотні матері, учасники бойових дій та члени їх сімей, внутрішньо переміщені особи та інші особи, які потребують соціального захисту та підтримки;
 - 3) інформувати заступника сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради про факти невчасного чи формального підходу до розгляду питань, порушених у зверненнях громадян;
 - 4) надавати методичну допомогу спеціалістам, відповідальним за роботу зі зверненнями громадян у структурних підрозділах сільської ради;
 - 5) здійснювати постійний моніторинг роботи із зверненнями громадян у виконавчих органах сільської ради для проведення відповідного аналізу роботи зі зверненнями громадян;
 - 6) постійно забезпечувати умови для реалізації громадянами права на письмове звернення, особистий прийом, обов'язкове одержання обґрунтованої відповіді, участі за бажанням заявників в розгляді поданих звернень;
 - 7) визначення і усунення причин, що спричиняють повторні та колективні звернення громадян;
 - 8) забезпечити оприлюднення в засобах масової інформації, на офіційному веб – сайті сільської ради узагальнених матеріалів про організацію роботи зі зверненнями громадян, інформації про телефонну «Урядову гарячу лінію» електронну адресу, графіки особистих прийомів громадян керівництвом апарату сільської ради, надання роз'яснень з найбільш частих питань, з якими звертаються громадяни.
4. Рішення виконавчого комітету № 266 від 22.12.2025 «Про стан роботи із зверненнями громадян за IV квартал 2025 року» вважати таким, що втратило чинність.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету Бідненко С.М.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ

Інформація про підсумки роботи із зверненнями громадян за I квартал 2026 року

Відповідно до вимог Конституції України, Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 07.02.2008 № 109 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», інших законодавчих та нормативно-правових актів з питань організації роботи зі зверненнями громадян Миколаївська сільська рада постійно проводить роботу стосовно реалізації громадянами їх конституційного права на звернення, здійснює системні заходи щодо поліпшення роботи із зверненнями громадян, ґрунтовного та всебічного розгляду питань, які порушуються громадянами.

За I квартал 2026 до Миколаївської сільської ради надійшло 56 звернень, що на 7 звернень більше в порівнянні з аналогічним періодом минулого року (у відсотковому значенні 12,5%).

Серед основних питань, які порушували мешканці у своїх зверненнях упродовж звітного періоду, чільне місце займають: питання соціального захисту населення – 30(53.6%) , земельні відносини - 4(7,1%), питання сімейної політики, захисту прав дітей -5 (8,9 %) праці і зарплати -2(3,6%) , житлової політики -12(21,4%), комунального господарства -1(1,8%), питання податкової політики -1 (1,8%), інші питання -1 (1,8%).

За звітний період надійшло 1 колективне звернення. У колективному зверненні громадяни порушували питання комунального господарства .

Від пільгових категорій громадян надійшло 14 звернень, або 25 % від загальної кількості. Аналіз статистичних даних за категоріями авторів свідчить, що найбільше звернень надійшло від військовослужбовців ЗСУ, учасників бойових дій – 7, осіб з інвалідністю – 4, сімей військовослужбовців ЗСУ – 3. За територіальною ознакою звернення громадян розподілилися наступним чином: від жителів адміністративного центру надійшло 13 звернень , округу № 1- 14, округу № 2- 2, округу № 3- 2, округу № 4 -11, округу № 5 - 14 .

За результатами розгляду: вирішено позитивно- 35 (62,5%) звернення, на 4(7,1%)звернень надано роз'яснення, знаходяться на розгляді - 17(30,4%) .

Через Урядову гарячу лінію та Сумський обласний контактний центр до сільської ради надійшло 3 звернення . У своїх зверненнях громадяни порушували питання соціального захисту, комунального господарства та охорони здоров'я. Питання роз'яснено в терміни, визначені чинним законодавством.

Важливу роль у посиленні довіри до сільської ради відіграє особисте спілкування керівництва сільської ради з громадянами. Прийом мешканців проводиться відповідно до затвердженого графіку, який розміщений на сайті Миколаївської сільської ради та інформаційних стендах.

Відповідно до статті 20 Закону України «Про звернення громадян» усі звернення, які надходили до сільської ради розглядалися в передбачені законом терміни.

З метою забезпечення постійного зв'язку між керівництвом громади та громадянами, реалізації їх конституційних прав, оперативного реагування на звернення громадян в сільській раді створено «гарячу» телефонну лінію. За звітний період на гарячу лінію надійшло одне звернення, що стосувалося питання освіти, звернення вирішено позитивно.

Спеціаліст I категорії

Людмила ЖЕЛЕЗНЯК



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я проект

березня 2026

с. Миколаївка

№

**Про стан виконавської дисципліни
за I квартал 2026 року**

Відповідно до пункту 2 частини другої статті 52, частини другої статті 54 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши та обговоривши інформацію начальника відділу організаційно – кадрової роботи та документообігу про стан виконавської дисципліни у виконавчих органах Миколаївської сільської ради за I квартал 2026 року, з метою підвищення рівня виконавської дисципліни та персональної відповідальності за виконання посадових обов'язків, **виконавчий комітет сільської ради,**

вирішив:

1. Інформацію начальника відділу організаційно – кадрової роботи та документообігу Балаби Ю.О. про стан виконавської дисципліни у виконавчих органах Миколаївської сільської ради за I квартал 2026 року взяти до відома (додаток 1 додається).
2. Стан виконавської дисципліни в виконавчих органах ради вважати задовільним.
3. Заступнику сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, керуючому справами (секретарю) виконавчого комітету, начальникам відділів, управлінь, керівникам комунальних підприємств сільської ради:
 - 1) активізувати роботу, спрямовану на своєчасне виконання завдань, визначених розпорядчими документами органів виконавчої влади вищого рівня, рішеннями сільської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями та дорученнями сільського голови;
 - 2) систематично розглядати на засіданнях та нарадах стан виконання доручень, інших розпорядчих документів та вживати невідкладних заходів щодо усунення недоліків та їх попередження;
 - 3) приділяти особливу увагу виконанню резолюцій у роботі з документами;
 - 4) забезпечити своєчасне надання до відділу організаційно – кадрової роботи та документообігу матеріалів, що підтверджують факти надання відповідної інформації, якість та змістовність цієї інформації, дотримуючись регламенту роботи виконавчого комітету.
4. Відділу організаційно – кадрової роботи та документообігу /Балаба Ю.О./:

- 1) здійснювати щоденний контроль за станом виконання документів, наданих доручень та на оперативних нарадах доповідати про причини несвоєчасного їх виконання;
- 2) щомісяця проводити аналіз стану виконавської дисципліни у виконавчих органах Миколаївської сільської ради, про підсумки інформувати керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету;
- 3) надавати методичну та практичну допомогу відділам з питань підвищення рівня виконавської дисципліни;
4. Стан виконавської дисципліни щоквартально розглядати на засіданнях виконавчого комітету.
5. Рішення виконавчого комітету № 267 від 22.12.2026 року «Про стан виконавської дисципліни протягом IV кварталу 2025 року» вважати таким, що втратило чинність.
6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету Бідненко С.М.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ

**Інформація про стан виконавської дисципліни
у виконавчому комітеті Миколаївської сільської ради
у I кварталі 2026 року**

Впродовж I кварталу 2026 року у сільській раді проводилась робота та вживались необхідні заходи з метою забезпечення належного рівня виконавської дисципліни, своєчасного і якісного виконання завдань, визначених в документах вищих органів влади, депутатських запитах та зверненнях, а також рішеннях сільської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнях і дорученнях сільського голови.

До сільської ради за I квартал 2026 року надійшло 1024 документи, що на 54 листи більше ніж за I квартал 2025 року. Листи своєчасно реєструвалися, візувалися та доводилися до відома виконавців.

На контроль було взято 45 документів, серед яких 25 з терміном звітування «щомісячно», 14 документів з терміном звітування – «щоквартально», з терміном звітування «півріччя» - 1, 1 документ з терміном звітування «щороку» та 4 документів з терміном звітування «щотижнево».

Питома вага контрольних документів в загальному обсязі вхідної кореспонденції складає 4,4 %.

За звітний період було виконано документів з разовим наданням інформації - 285.

Протягом звітного періоду, в сільській раді було створено та зареєстровано 1150 вихідних документів.

На постійному контролі у керівництва сільської ради перебувають розпорядження та доручення вищих органів влади. За звітний період до виконавчого апарату сільської ради надійшло 27 розпоряджень голів Сумської обласної та районної державних адміністрацій.

На даний час на контролі знаходиться 61 розпорядження голови Сумської облдержадміністрації, які надійшли до сільської ради, з урахуванням минулих років.

Сільським головою за звітний період прийнято 89 розпоряджень, з них з основної діяльності – 37 розпоряджень.

За звітний період сільською радою було проведено 3 засідання сесії сільської ради, а також 5 засідання виконавчого комітету.

У виконкомі сільської ради постійно аналізується стан справ по виконанню документів органів влади вищого рівня, посилено персональну відповідальність посадових осіб виконавчого комітету сільської ради за своєчасне і повне виконання документів органів влади вищого рівня. Документи органів влади вищого рівня доводяться до відома керівників підприємств, установ та організацій, які функціонують на території ради та безпосередньо населенню сільської ради.

Аналіз стану виконання контрольних документів засвідчує, що переважна більшість з них виконується у визначені терміни.

З метою підвищення рівня виконавської дисципліни та посилення персональної відповідальності за своєчасне і якісне виконання документів

відділом організаційно – кадрової роботи та документообігу сільської ради систематично вживається ряд заходів:

- щоденно проводиться моніторинг виконання контрольних документів;
- щокварталу проводиться аналіз стану виконавської дисципліни;
- постійно надається методична допомога щодо контрольної роботи та ведення діловодства.

Виконавчий комітет та спеціалісти сільської ради продовжують працювати над питаннями, щодо поліпшення організації контролю за виконанням завдань та заходами, спрямованими на зміцнення виконавської дисципліни в виконавчих органах сільської ради.

Таким чином, стан виконавської дисципліни у Миколаївській сільській раді за I квартал 2026 року можна визнати в цілому задовільним.

Начальник відділу організаційно

– кадрової роботи та документообігу

Юлія БАЛАБА



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я проект

березня 2026

с. Миколаївка

№

**Про план роботи виконавчого комітету
на II квартал 2026 року**

Відповідно до статті 40, статті 52, пункту 6 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Регламенту роботи виконавчого комітету Миколаївської сільської ради, затвердженого рішенням виконавчого комітету № 149 від 21.12.2020 року (зі змінами внесеними рішенням виконавчого комітету № 75 від 27.03.2024), з метою якісного планування роботи виконавчого комітету Миколаївської сільської ради протягом другого кварталу 2026 року, **виконавчий комітет сільської ради,**

вирішив:

1. Інформацію керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету сільської ради /Бідненко С./ про виконання плану роботи виконавчого комітету сільської ради за перший квартал 2026 рік прийняти до відома. /додаток 1 додається/.
2. Затвердити план роботи виконавчого комітету Миколаївської сільської ради на II квартал 2026 року. /додаток 2 додається/.
3. Заступнику сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, керуючому справами (секретарю) виконавчого комітету забезпечити своєчасне виконання заходів, передбачених планом роботи на II квартал 2026 року.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету Бідненко С.М.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ

ПЛАН РОБОТИ

ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ НА
ДРУГИЙ КВАРТАЛ 2026 РОКУ

№ п\п	Питання для розгляду	Відповідальний за підготовку матеріалів	Дата оприлюднення проекту рішення	Дата розгляду	Звіт про виконання
-------	----------------------	---	-----------------------------------	---------------	--------------------

КВІТЕНЬ

1.	Про виконання делегованих повноважень у сфері освіти	Макшеєва Н.С.	14.04.2026	28.04.2026	
2.	Про виконання делегованих повноважень у сфері охорони здоров'я	Бідненко С.М.	14.04.2026	28.04.2026	
3.	Про організацію оздоровлення, відпочинку та зайнятості дітей і учнівської молоді влітку 2026 року	Макшеєва Н.С. Глиненко Л.М.	14.04.2026	28.04.2026	
4.	Про надання щомісячної матеріальної допомоги членам добровольчих формувань Миколаївської сільської територіальної громади	Бідненко С.М.	14.04.2026	28.04.2026	
5.	Про схвалення звіту щодо виконання бюджету Миколаївської сільської територіальної громади за I квартал 2026 р.	Пашкурова В.В.	14.04.2026	28.04.2026	

ТРАВЕНЬ

1.	Про підсумки проходження опалювального сезону 2025-2026 рр. та початок підготовки підприємств, закладів та установ, об'єктів житлово комунального господарства сільської ради до роботи в осінньо- зимовий період 2026-2027 рр.	Гончаренко О.В.	12.05.2026	26.05.2026	
2.	Про виконання делегованих повноважень у сфері регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища	Обливанцова І.Ю.	12.05.2026	26.05.2026	
3.	Про виконання делегованих повноважень у сфері соціального захисту населення	Глиненко Л.М. Іванченко Т.О. Балаба Ю.О. Бідненко С.М.	12.05.2026	26.05.2026	
4.	Про надання щомісячної матеріальної допомоги членам добровольчих формувань Миколаївської сільської територіальної громади	Бідненко С.М.	12.05.2026	26.05.2026	

ЧЕРВЕНЬ

1.	Про стан роботи із зверненнями громадян за II квартал 2026 року.	Железняк Л.І.	16.06.2026	30.06.2026	
2.	Про стан виконавської дисципліни за II квартал 2026 року	Балаба Ю.О.	16.06.2026	30.06.2026	
3.	Про план роботи виконавчого комітету на	Бідненко С.М.	16.06.2026	30.06.2026	

	III квартал 2026 року.				
4.	Про здійснення делегованих повноважень на території сільської ради	Бідненко С.М.	16.06.2026	30.06.2026	
5.	Про виконання Закону України «Про освіту» на території сільської ради та стан навчально-виховного процесу в навчальних та дошкільних закладах	Макшеєва Н.С.	16.06.2026	30.06.2026	
6.	Про надання щомісячної матеріальної допомоги членам добровольчих формувань Миколаївської сільської територіальної громади	Бідненко С.М.	16.06.2026	30.06.2026	

**Керуюча справами (секретар)
виконавчого комітету**

Світлана БІДНЕНКО



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я проект
березня 2026 с. Миколаївка

№

**Про схвалення Програми оздоровлення та
відпочинку дітей на 2026 рік.**

Відповідно до Законів України «Про оздоровлення та відпочинок дітей», «Про охорону дитинства», з урахуванням заходів Обласної цільової соціальної програми оздоровлення та відпочинку дітей на 2026 рік, затвердженої розпорядженням голови Сумської обласної державної адміністрації від 06.01.2026 № 9-ОД «Про затвердження Обласної цільової соціальної програми оздоровлення та відпочинку дітей на 2026 рік», з метою створення належних умов для оздоровлення та відпочинку дітей громади, керуючись пунктом 22 частини 1 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», **виконавчий комітет сільської ради**

вирішив:

1. Схвалити проект Програми оздоровлення та відпочинку дітей Миколаївської сільської територіальної громади на 2026 рік (далі – Програма). (додаток 1 додається).
2. Начальнику відділу з питань соціального захисту населення та ветеранської політики (Лариса Глиненко) подати схвалений проект Програми на розгляд та затвердження сесії сільської ради відповідно до чинного законодавства.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на секретаря сільської ради Вікторію Непийводу.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ

Проект

**Програма
оздоровлення та відпочинку
дітей Миколаївської сільської територіальної громади
на 2026 рік**

2026 рік

**1. Паспорт програми оздоровлення та відпочинку дітей Миколаївської сільської територіальної громади на 2026 рік
(далі - Програма)**

1.	Ініціатор розроблення Програми	Виконавчий комітет Миколаївської сільської ради
2.	Підстава для розроблення Програми	Закону України «Про оздоровлення та відпочинок дітей», розпорядження Голови Сумської ОДА від 06.01.2026 № 9-ОД «Про затвердження Обласної цільової соціальної програми оздоровлення та відпочинку дітей на 2026 рік»
3.	Розробник Програми	Відділ з питань соціального захисту населення та ветеранської політики Миколаївської сільської ради
4.	Відповідальний виконавець Програми	Відділ з питань соціального захисту населення та ветеранської політики Миколаївської сільської ради
5.	Учасники Програми	Відділ з питань соціального захисту населення та ветеранської політики Миколаївської сільської ради; Відділ освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради; Служба у справах дітей Миколаївської сільської ради; Відділ культури Миколаївської сільської ради
6.	Термін реалізації Програми	2026 рік
7.	Перелік місцевих бюджетів, що беруть участь у виконанні Програми	Місцевий бюджет, обласний бюджет
8.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми. Із них:	150 000
8.1	Кошти місцевого бюджету	100 000
8.2	Кошти інших джерел	-
8.3	Кошти обласного бюджету	50 000

2.Визначення проблеми, на розв’язання якої спрямована Програма

Програма оздоровлення та відпочинку дітей Миколаївської сільської територіальної громади на 2026 (далі – Програма) розроблена відповідно до статті 7 Закону України «Про оздоровлення та відпочинок дітей» та з метою удосконалення організації повноцінного оздоровлення та відпочинку дітей.

Одним із найважливіших завдань нашої держави в забезпеченні соціального захисту дитинства, турботі про здоров’я дітей є реалізація конституційного права дітей на оздоровлення та відпочинок. Разом з тим, на сьогоднішній день стан здоров’я дітей в Україні викликає найбільшу

стурбованість. Упродовж останнього періоду зберігається тенденція до його погіршення, яка обумовлена впливом різних негативних факторів соціально-економічного, екологічного та психоемоційного характеру. Вплив постійно діючих факторів ризику, в тому числі стресові перенавантаження, зокрема у шкільному віці, призводять до порушення механізму саморегуляції фізіологічних функцій і сприяють розвитку у дітей хронічних захворювань. Залишається високим рівень інвалідності серед дітей, що є одним з найбільш несприятливих явищ у комплексі характеристик стану здоров'я та соціального благополуччя населення. Не вдається уникнути тенденції до зростання кількості дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування. Військова агресія Російської Федерації щодо Української держави, порушення її територіальної цілісності, сприяли виникненню нових соціальних категорій дітей, а саме: дітей осіб, визнаних учасниками бойових дій відповідно до пункту 19 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»; дітей із сімей учасників бойових дій на території інших країн; дітей із сімей учасників антитерористичної операції; дітей із сімей учасників бойових дій у період дії воєнного стану в районах ведення воєнних (бойових) дій або на тимчасово окупованих територіях; дітей з числа осіб, визначених у статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»; дітей із сімей загиблих (померлих) ветеранів війни; дітей із сімей захисників і захисниць України, які загинули (пропали безвісти), померли внаслідок травми (поранення, контузії, каліцтва) або захворювання, одержаних під час забезпечення проведення антитерористичної операції; дітей із сімей осіб, які загинули (пропали безвісти), померли внаслідок травми (поранення, контузії, каліцтва) або захворювання, одержаних під час безпосередньої участі у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України; дітей з числа внутрішньо переміщених осіб чи дітей, які мають статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій і збройних конфліктів; дітей осіб, які зареєстровані на території Миколаївської громади та мобілізовані відповідно до Указу Президента України №69/2022 від 24.02.2022 «Про загальну мобілізацію»; дітей осіб, які проживають на території Миколаївської громади без реєстрації та мобілізовані відповідно до Указу Президента України №69/2022 від 24.02.2022 «Про загальну мобілізацію».

3.Визначення мети Програми

Метою Програми є створення умов для зміцнення фізичного та психічного здоров'я дітей шляхом належної організації оздоровлення і відпочинку.

Досягнення поставленої мети буде здійснюватися шляхом покращення умов оздоровлення та відпочинку дітей в дитячих закладах оздоровлення та відпочинку; вироблення ефективних механізмів забезпечення оздоровчими послугами максимальної кількості дітей в першу чергу тих, які потребують особливої соціальної уваги і підтримки.

4. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, обсягів та джерел фінансування, строки та етапи виконання Програми

Програма передбачає здійснення комплексу заходів щодо створення умов для належної організації оздоровлення і відпочинку дітей, які дозволять:

- організувати зайнятість дітей у канікулярний період, створити можливість для продовження виховного процесу та розвитку творчих здібностей дітей;
- збільшити кількість дітей, охоплених послугами відпочинку та оздоровлення, в першу чергу дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки;
- впровадити новітні методики дитячого оздоровлення.

Основні шляхи розв'язання проблеми полягають у:

1. залученні коштів місцевого бюджету на виконання завдань з оздоровлення та відпочинку дітей категорій, визначених законодавством;
2. направленні дітей на оздоровлення та відпочинок у дитячі оздоровчі заклади, що розташовані в Карпатському регіоні;
3. здійсненні організаційних та інформаційних заходів із проведення оздоровчої кампанії.

Основними заходами, спрямованими на виконання Програми є забезпечення організації і направлення дітей пільгових категорій, до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку, розташованих у Карпатському регіоні.

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів бюджету Миколаївської сільської територіальної громади. Обсяг фінансування Програми за рахунок коштів бюджету громади визначається щороку, виходячи з конкретних завдань та можливостей фінансового забезпечення у відповідному бюджетному періоді.

Програму передбачено реалізувати протягом 2026 року.

5. Ресурсне забезпечення Програми

Ресурсне забезпечення Програми Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми	Етапи виконання програми	Усього витрат на виконання програми, грн.
Обсяг ресурсів усього, у тому числі:	2026 рік	100 000
Кошти місцевого бюджету, грн.	2026 рік	100 000
Кошти інших джерел, грн.	2026 рік	-
Кошти обласного бюджету	2026 рік	50 000

6. Напрями діяльності та заходи Програми

Напрями діяльності та заходи Програми наведено в додатку 1.

7. Перелік завдань і заходів програми та результативні показники

Основні завдання Програми:

- забезпечити виконання вимог основних нормативних документів проведення оздоровчо-відпочинкового процесу;
- забезпечити якість надання послуг з оздоровлення та відпочинку дітей;

- збільшити кількість дітей, охоплених організованими формами відпочинку та оздоровлення, які спрямовані на якісні результати;
- збільшити кількість дітей пільгових категорій, охоплених послугами оздоровлення;
- забезпечити направлення дітей на оздоровлення у заклади оздоровлення та відпочинку України.

Заходи, спрямовані на виконання Програми:

- забезпечення закупівлі послуг з оздоровлення та відпочинку, організації і направлення дітей пільгових категорій до закладів оздоровлення, відпочинку України;
- забезпечення оздоровлення дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки;
- проведення заходів, спрямованих на координацію та контроль за дотриманням вимог та норм проведення оздоровчо-відпочинкового процесу, діяльністю оздоровчих закладів, упровадження виховного компоненту.

8. Координація та контроль за ходом виконання Програми

Координація та контроль виконання заходів, передбачених Програмою, покладається на відділ з питань соціального захисту населення та ветеранської політики Миколаївської сільської ради, який здійснює аналіз стану реалізації Програми та надає інформацію про виконання заходів за вимогою структурних підрозділів Миколаївської сільської ради, виконкому, депутатів, інших громадян.

Напрями діяльності та заходи Програми

№ з/п	Перелік заходів Програми	Термін виконання	Виконавець	Джерела фінансування	Очікуване фінансування	Очікувані результати
1	Забезпечення обліку дітей пільгових категорій для визначення потреби в оздоровленні та відпочинку	Протягом 2026 року	Виконавчі органи Миколаївської сільської ради	-	-	Постановка на облік 100% дітей пільгових категорій, що потребують послуг оздоровлення і відпочинку
2	Проводити системні наради, семінари, тренінги з питань організації оздоровлення та відпочинку	Протягом 2026 року	Відділ з питань соціального захисту населення та ветеранської політики	-	-	Підвищення рівня проведення оздоровчої кампанії, здійснення координації та контролю за оздоровчою кампанією
3	Забезпечення закупівлі путівок до закладів оздоровлення та відпочинку, що знаходяться на Заході України	Протягом оздоровчо-відпочинкового періоду 2026 року	Відділ з питань соціального захисту населення та ветеранської політики	Місцевий бюджет	100 000	Забезпечення соціальної підтримки дітей та прав дітей пільгових категорій на оздоровлення та відпочинок
4	Забезпечення співпраці з благодійними організаціями з метою організації оздоровлення та відпочинку дітей пільгових категорій	Протягом 2026 року	Виконавчі органи Миколаївської сільської ради	-	-	Збільшення відсотка охоплення дітей громади послугами з оздоровлення та відпочинку дітей
5	Організація та проведення в літній період дозвіллевих та освітньо-виховних заходів (залежно від безпекових умов на території громади і	Протягом 2026 року	Відділ освіти, молоді та спорту; Відділ культури	-	-	Охоплення 70% дітей громади дозвіллевими активностями, забезпечення їх змістовної та безпечної

	Сумщини)					зайнятості у літній період
6	Сприяння направленню дітей пільгових категорій громади до оздоровчих таборів МДЦ «Артек»	Протягом 2026 року	Відділ з питань соціального захисту населення та ветеранської політики	Обласний бюджет	50 000	Збільшення відсотка охоплення дітей громади послугами з оздоровлення та відпочинку дітей
				Усього: Місцевий бюджет: Позабюджетні кошти: Обласний бюджет:	150 000: 100 000 - 50 000	

С К Л А Д

комісії щодо розподілу путівок до позаміських дитячих закладів оздоровлення та відпочинку, оздоровчих закладів області та України для дітей пільгових категорій у 2026 році

Непийвода секретар Миколаївської сільської
Вікторія Віталіївна ради, **голова комісії;**

Харченко спеціаліст відділу з питань соціального
Наталія Сергіївна захисту населення та ветеранської
політики Миколаївської сільської ради,
секретар комісії;

Члени комісії:

Бідненко керуюча справами Миколаївської
Світлана Миколаївна сільської ради;

Макшеєва начальник відділу освіти, молоді та
Наталія Сергіївна спорту Миколаївської сільської ради;

Кіхтенко директор КНП МСР «АЗПСМ Різдва
Наталія Анатоліївна Пресвятої Богородиці;

Іванченко начальник служби у справах дітей
Тетяна Олександрівна Миколаївської сільської ради;

Сирота начальник відділу культури
Юлія Іванівна Миколаївської сільської ради

Примітка: встановити, що у разі персональних змін у складі комісії або відсутності осіб, які входять до складу комісії, у зв'язку з відпусткою, хворобою чи з інших причин, особи, які виконують їх обов'язки, входять до складу комісії за посадами.

**Порядок
підбору і направлення дітей до закладів оздоровлення
та відпочинку міста, області та України у 2026 році**

1. До закладів оздоровлення та відпочинку України направляються діти віком від 7 до 18 років (перебувають самостійно) таких пільгових категорій: діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування; діти осіб, визнаних учасниками бойових дій відповідно до пункту 19 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»; діти, один із батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичних операцій, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичних операцій, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного у період участі в антитерористичній операції, у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях; діти, один із батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту; діти, зареєстровані як внутрішньо переміщені особи; діти, які проживають у населених пунктах, розташованих на лінії зіткнення; рідні діти батьків-вихователів або прийомних батьків, які проживають в одному дитячому будинку сімейного типу або в одній прийомній сім'ї; діти, взяті на облік службами у справах дітей як такі, що перебувають у складних життєвих обставинах; діти з інвалідністю; діти, які постраждали від наслідків Чорнобильської катастрофи; діти, які постраждали внаслідок стихійного лиха, техногенних аварій, катастроф; діти з багатодітних сімей; діти з малозабезпечених сімей; діти, батьки яких загинули від нещасного випадку на виробництві або під час виконання службових обов'язків, у тому числі діти журналістів, які загинули під час виконання службових обов'язків; діти, одному з батьків яких встановлено інвалідність I та II групи; діти, які перебувають на диспансерному обліку; талановиті та обдаровані діти - переможці міжнародних, всеукраїнських, обласних, міських, районних олімпіад, конкурсів, фестивалів, змагань, спартакіад; відмінники навчання; лідери дитячих громадських організацій; діти – учасники дитячих творчих колективів та спортивних команд; діти працівників агропромислового комплексу та соціальної сфери села; діти, які постраждали внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.

2. Підбір та направлення дітей пільгових категорій на оздоровлення та відпочинок здійснюється структурними підрозділами на підставі поданих заяв з урахуванням дати їх подання, документів, необхідних для отримання путівки до

дитячого закладу оздоровлення та відпочинку за рахунок бюджетних коштів, розписки від батьків (осіб, які їх замінюють) про те, що дитина у поточному році не забезпечувалася путівкою до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку за рахунок бюджетних коштів (не враховуючи санаторно-курортні, лікувальні заклади, пришкільні, профільні табори, табори праці та відпочинку), дійсних на момент фактичного надання путівки. До заяви додається згода батьків або інших законних представників щодо надання дозволу на обробку персональних даних дитини згідно із Законом України від 01 червня 2010 року № 2297-VI «Про захист персональних даних». Дитина має право лише один раз на рік на забезпечення путівкою до закладів оздоровлення та відпочинку за рахунок бюджетних коштів (не враховуючи санаторно-курортні, лікувальні заклади, пришкільні, профільні табори, табори праці та відпочинку).

3. Перед відправленням діти, яким надається путівка, повинні пройти медичний огляд в установленому законодавством порядку, отримати медичну довідку на дитину, яка від'їжджає в дитячий заклад оздоровлення та відпочинку, за формою № 079/о, затвердженою наказом Міністерства охорони здоров'я України від 29 травня 2013 року № 435, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 17 червня 2013 року за № 990/23522, з обов'язковою довідкою про стан санітарно-епідеміологічного нагляду та карткою щеплень.

4. Організація супроводу та довозу дітей до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку й у зворотному напрямку забезпечується у встановленому законодавством порядку батьками (особами, які їх замінюють).

5. Витрати на проїзд та супровід дітей до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку та у зворотному напрямку здійснюються за рахунок коштів батьків (осіб, які їх замінюють) та інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

6. У разі неприбуття дитини до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку або подання не в повному обсязі документів, зазначених у переліку, у п'ятиденний термін право на отримання послуг з оздоровлення та відпочинку в цьому закладі надається іншій дитині.

7. Документи для отримання путівок зберігаються у структурних підрозділах протягом трьох років.

8. Батьки (особи, які їх замінюють) дітей, яким надано путівку до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку за рахунок бюджетних коштів (не враховуючи санаторно-курортні, лікувальні заклади, пришкільні, профільні табори, табори праці та відпочинку), несуть персональну, у тому числі матеріальну в розмірі повної вартості путівки, відповідальність за надання недостовірних відомостей під час оформлення та подання пакету документів, що підтверджують право дитини на отримання путівки за рахунок бюджетних коштів.

9. Перелік документів, необхідних для отримання путівки до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку за рахунок бюджетних коштів:

Діти-сироти; діти, позбавлені батьківського піклування	1. Заява від опікуна (піклувальника) та згода на обробку персональних даних дитини. 2. Свідоцтво про народження дитини (копія). 3. Реєстраційний номер облікової картки платника податку
---	--

	<p>(копія).</p> <p>4. Документ, що підтверджує постійне місце проживання дитини.</p> <p>5. Документ, що підтверджує статус дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування (копія).</p> <p>6. Довідка з місця навчання про те, що дитина дійсно навчається у даному навчальному закладі та протягом навчального року не забезпечувалася путівкою до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку за рахунок бюджетних коштів (не враховуючи санаторно-курортні, лікувальні заклади, пришкільні, профільні табори, табори праці та відпочинку).</p> <p>7. Розписка від батьків (осіб, які їх замінюють) про те, що дитина в поточному році не забезпечувалася путівкою до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку за рахунок бюджетних коштів (не враховуючи санаторно-курортні, лікувальні заклади, пришкільні, профільні табори, табори праці та відпочинку).</p>
<p>Діти осіб, визнаних учасниками бойових дій відповідно до пункту 19 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»</p>	<p>1. Заява від батьків та згода на обробку персональних даних дитини.</p> <p>2. Свідоцтво про народження дитини (копія).</p> <p>3. Реєстраційний номер облікової картки платника податку (копія).</p> <p>4. Документ, що підтверджує постійне місце проживання дитини.</p> <p>5. Посвідчення учасника бойових дій батька/матері(копія),</p> <p>6. Документ, що підтверджує безпосереднє залучення особи до виконання завдань АТО в районах її проведення (копія).</p> <p>7. Довідка з місця навчання про те, що дитина дійсно навчається у даному навчальному закладі та протягом навчального року не забезпечувалася путівкою до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку за рахунок бюджетних коштів (не враховуючи санаторно-курортні, лікувальні заклади, пришкільні, профільні табори, табори праці та відпочинку).</p> <p>8. Розписка від батьків (осіб, які їх замінюють) про те, що дитина в поточному році не забезпечувалася путівкою до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку за рахунок бюджетних коштів (не враховуючи санаторно-курортні, лікувальні заклади, пришкільні, профільні табори, табори праці та відпочинку).</p>
<p>Діти, один із батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичних операцій, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення</p>	<p>1. Заява від батьків або інших законних представників та згода на обробку персональних даних дитини.</p> <p>2. Свідоцтво про народження дитини (копія).</p> <p>3. Реєстраційний номер облікової картки платника податку (копія).</p> <p>4. Документ, що підтверджує постійне місце проживання дитини.</p> <p>5. Документ, що підтверджує належність дитини до зазначеної категорії (копія).</p> <p>6. Довідка з місця навчання про те, що дитина дійсно навчається у даному навчальному закладі та протягом навчального року не забезпечувалася путівкою до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку за рахунок бюджетних коштів (не враховуючи санаторно-курортні, лікувальні заклади, пришкільні, профільні табори, табори праці та відпочинку).</p> <p>7. Розписка від батьків (осіб, які їх замінюють) про те, що дитина в поточному році не забезпечувалася путівкою до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку за рахунок бюджетних коштів (не враховуючи санаторно-курортні, лікувальні заклади,</p>

<p>антитерористичних операцій, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного у період участі в антитерористичній операції, у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях</p>	<p>пришкільні, профільні табори, табори праці та відпочинку).</p>
<p>Діти, один із батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заява від батьків або інших законних представників та згода на обробку персональних даних дитини. 2. Свідоцтво про народження дитини (копія). 3. Реєстраційний номер облікової картки платника податку (копія). 4. Документ, що підтверджує постійне місце проживання дитини. 5. Витяг з наказу Міністерства соціальної політики України від 08 травня 2014 року № 278 «Про затвердження списків осіб, члени сімей яких мають право на одержання одноразової грошової допомоги та доплати до пенсії у зв'язку з втратою годувальника» (копія), де зазначено, що батько/матір дитини внесені до списку осіб, смерть яких пов'язана з участю в масових акціях громадянського протесту, що відбулися у період з 21 листопада 2013 року по 21 лютого 2014 року. 6. Довідка з місця навчання про те, що дитина дійсно навчається у даному навчальному закладі та протягом навчального року не забезпечувалася путівкою до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку за рахунок бюджетних коштів (не враховуючи санаторно-курортні, лікувальні заклади, пришкільні, профільні табори, табори праці та відпочинку). 7. Розписка від батьків (осіб, які їх замінюють) про те, що дитина в поточному році не забезпечувалася путівкою до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку за рахунок бюджетних коштів (не враховуючи санаторно-курортні, лікувальні заклади, пришкільні, профільні табори, табори праці та відпочинку).
<p>Діти, зареєстровані як внутрішньо переміщені особи</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заява від батьків або інших законних представників та згода на обробку персональних даних дитини. 2. Свідоцтво про народження дитини (копія). 3. Реєстраційний номер облікової картки платника податку (копія). 4. Довідка з місця фактичного проживання.

	<p>5. Довідка про взяття на облік внутрішньо переміщених осіб (копія).</p> <p>6. Довідка з місця навчання про те, що дитина дійсно навчається у даному навчальному закладі та протягом навчального року не забезпечувалася путівкою до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку за рахунок бюджетних коштів (не враховуючи санаторно-курортні, лікувальні заклади, пришкільні, профільні табори, табори праці та відпочинку).</p> <p>7. Розписка від батьків (осіб, які їх замінюють) про те, що дитина в поточному році не забезпечувалася путівкою до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку за рахунок бюджетних коштів (не враховуючи санаторно-курортні, лікувальні заклади, пришкільні, профільні табори, табори праці та відпочинку).</p>
<p>Діти, які проживають у населених пунктах, розташованих на лінії зіткнення</p>	<p>1. Заява від батьків або інших законних представників та згода на обробку персональних даних дитини.</p> <p>2. Свідоцтво про народження дитини (копія).</p> <p>3. Реєстраційний номер облікової картки платника податку (копія).</p> <p>4. Документ, що підтверджує належність дитини до зазначеної категорії (копія).</p> <p>5. Довідка з місця навчання про те, що дитина дійсно навчається у даному навчальному закладі та протягом навчального року не забезпечувалася путівкою до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку за рахунок бюджетних коштів (не враховуючи санаторно-курортні, лікувальні заклади, пришкільні, профільні табори, табори праці та відпочинку).</p> <p>6. Розписка від батьків (осіб, які їх замінюють) про те, що дитина в поточному році не забезпечувалася путівкою до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку за рахунок бюджетних коштів (не враховуючи санаторно-курортні, лікувальні заклади, пришкільні, профільні табори, табори праці та відпочинку).</p>
<p>Рідні діти батьків-вихователів або прийомних батьків, які проживають в одному дитячому будинку сімейного типу або в одній прийомній сім'ї</p>	<p>1. Заява від батьків та згода на обробку персональних даних дитини.</p> <p>2. Свідоцтво про народження дитини (копія).</p> <p>3. Реєстраційний номер облікової картки платника податку (копія).</p> <p>4. Документ, що підтверджує постійне місце проживання дитини;</p> <p>5. Довідка про склад сім'ї.</p> <p>6. Копія розпорядження про створення дитячого будинку сімейного типу або прийомної сім'ї.</p> <p>7. Довідка з місця навчання про те, що дитина дійсно навчається у даному навчальному закладі та протягом навчального року не забезпечувалася путівкою до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку за рахунок бюджетних коштів (не враховуючи санаторно-курортні, лікувальні заклади, пришкільні, профільні табори, табори праці та відпочинку).</p> <p>8. Розписка від батьків (осіб, які їх замінюють) про те, що дитина в поточному році не забезпечувалася путівкою до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку за рахунок бюджетних коштів (не враховуючи санаторно-курортні, лікувальні заклади, пришкільні, профільні табори, табори праці та відпочинку).</p>
<p>Діти, взяті на облік службами у справах дітей</p>	<p>1. Заява від батьків або інших законних представників та згода на обробку персональних даних дитини.</p>

<p>як такі, що перебувають у складних життєвих обставинах</p>	<ol style="list-style-type: none"> 2. Свідоцтво про народження дитини (копія). 3. Реєстраційний номер облікової картки платника податку (копія). 4. Документ, що підтверджує постійне місце проживання дитини. 5. Документ, що підтверджує належність дитини до зазначеної категорії (копія). 6. Довідка з місця навчання про те, що дитина дійсно навчається у даному навчальному закладі та протягом навчального року не забезпечувалася путівкою до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку за рахунок бюджетних коштів (не враховуючи санаторно-курортні, лікувальні заклади, пришкільні, профільні табори, табори праці та відпочинку). 7. Розписка від батьків (осіб, які їх замінюють) про те, що дитина в поточному році не забезпечувалася путівкою до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку за рахунок бюджетних коштів (не враховуючи санаторно-курортні, лікувальні заклади, пришкільні, профільні табори, табори праці та відпочинку).
<p>Діти з інвалідністю (направляються у разі відсутності медичних протипоказань та здатні до самообслуговування)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заява від батьків та згода на обробку персональних даних дитини. 2. Свідоцтво про народження дитини (копія). 3. Реєстраційний номер облікової картки платника податку (копія). 4. Документ, що підтверджує постійне місце проживання дитини. 5. Посвідчення дитини з інвалідністю (копія) або документ, що підтверджує належність дитини до зазначеної категорії, виданий органами соціального захисту населення (копія). 6. Довідка з місця навчання про те, що дитина дійсно навчається у даному навчальному закладі та протягом навчального року не забезпечувалася путівкою до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку за рахунок бюджетних коштів (не враховуючи санаторно-курортні, лікувальні заклади, пришкільні, профільні табори, табори праці та відпочинку). 7. Розписка від батьків (осіб, які їх замінюють) про те, що дитина в поточному році не забезпечувалася путівкою до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку за рахунок бюджетних коштів (не враховуючи санаторно-курортні, лікувальні заклади, пришкільні, профільні табори, табори праці та відпочинку).
<p>Діти, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заява від батьків та згода на обробку персональних даних дитини. 2. Свідоцтво про народження дитини (копія). 3. Реєстраційний номер облікової картки платника податку (копія). 4. Документ, що підтверджує постійне місце проживання дитини. 5. Посвідчення дитини, потерпілої від наслідків Чорнобильської катастрофи (копія). 6. Довідка з місця навчання про те, що дитина дійсно навчається у даному навчальному закладі та протягом навчального року не забезпечувалася путівкою до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку за рахунок бюджетних коштів (не враховуючи санаторно-курортні, лікувальні заклади, пришкільні, профільні табори, табори праці та відпочинку). 7. Розписка від батьків (осіб, які їх замінюють) про те, що дитина в поточному році не забезпечувалася путівкою до дитячого

	<p>закладу оздоровлення та відпочинку за рахунок бюджетних коштів (не враховуючи санаторно-курортні, лікувальні заклади, пришкільні, профільні табори, табори праці та відпочинку).</p>
<p>Діти, які постраждали внаслідок стихійного лиха, техногенних аварій, катастроф</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заява від батьків та згода на обробку персональних даних дитини. 2. Свідоцтво про народження дитини (копія). 3. Реєстраційний номер облікової картки платника податку (копія). 4. Документ, що підтверджує постійне місце проживання дитини. 5. Документ, що підтверджує належність дитини до зазначеної категорії (копія). 6. Довідка з місця навчання про те, що дитина дійсно навчається у даному навчальному закладі та протягом навчального року не забезпечувалася путівкою до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку за рахунок бюджетних коштів (не враховуючи санаторно-курортні, лікувальні заклади, пришкільні, профільні табори, табори праці та відпочинку). 7. Розписка від батьків (осіб, які їх замінюють) про те, що дитина в поточному році не забезпечувалася путівкою до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку за рахунок бюджетних коштів (не враховуючи санаторно-курортні, лікувальні заклади, пришкільні, профільні табори, табори праці та відпочинку).
<p>Діти з багатодітних сімей</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заява від батьків та згода на обробку персональних даних дитини. 2. Свідоцтво про народження дитини (копія). 3. Реєстраційний номер облікової картки платника податку (копія). 4. Документ, що підтверджує постійне місце проживання дитини. 5. Посвідчення дитини з багатодітної сім'ї (копія) або довідка, видана замість посвідчення дитини з багатодітної сім'ї, що підтверджує належність дитини до даної категорії (копія). 6. Довідка з місця навчання про те, що дитина дійсно навчається у даному навчальному закладі та протягом навчального року не забезпечувалася путівкою до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку за рахунок бюджетних коштів (не враховуючи санаторно-курортні, лікувальні заклади, пришкільні, профільні табори, табори праці та відпочинку). 7. Розписка від батьків (осіб, які їх замінюють) про те, що дитина в поточному році не забезпечувалася путівкою до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку за рахунок бюджетних коштів (не враховуючи санаторно-курортні, лікувальні заклади, пришкільні, профільні табори, табори праці та відпочинку).
<p>Діти з малозабезпечених сімей</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заява від батьків та згода на обробку персональних даних дитини. 2. Свідоцтво про народження дитини (копія). 3. Реєстраційний номер облікової картки платника податку (копія). 4. Документ, що підтверджує постійне місце проживання дитини. 5. Довідка про призначення державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям, яка дійсна на момент заїзду дитини до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку. 6. Довідка з місця навчання про те, що дитина дійсно навчається у

	<p>даному навчальному закладі та протягом навчального року не забезпечувалася путівкою до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку за рахунок бюджетних коштів (не враховуючи санаторно-курортні, лікувальні заклади, пришкільні, профільні табори, табори праці та відпочинку).</p> <p>7. Розписка від батьків (осіб, які їх замінюють) про те, що дитина в поточному році не забезпечувалася путівкою до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку за рахунок бюджетних коштів (не враховуючи санаторно-курортні, лікувальні заклади, пришкільні, профільні табори, табори праці та відпочинку).</p>
<p>Діти, батьки яких загинули від нещасного випадку на виробництві або під час виконання службових обов'язків, у тому числі діти журналістів, які загинули під час виконання службових обов'язків</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заява від батьків або інших законних представників та згода на обробку персональних даних дитини. 2. Свідоцтво про народження дитини (копія). 3. Реєстраційний номер облікової картки платника податку (копія). 4. Документ, що підтверджує постійне місце проживання дитини. 5. Документ, що підтверджує належність дитини до зазначеної категорії (копія). 6. Довідка з місця навчання про те, що дитина дійсно навчається у даному навчальному закладі та протягом навчального року не забезпечувалася путівкою до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку за рахунок бюджетних коштів (не враховуючи санаторно-курортні, лікувальні заклади, пришкільні, профільні табори, табори праці та відпочинку). 7. Розписка від батьків (осіб, які їх замінюють) про те, що дитина в поточному році не забезпечувалася путівкою до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку за рахунок бюджетних коштів (не враховуючи санаторно-курортні, лікувальні заклади, пришкільні, профільні табори, табори праці та відпочинку).
<p>Діти, одному з батьків яких встановлено інвалідність I або II групи</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заява від батьків або інших законних представників та згода на обробку персональних даних дитини. 2. Свідоцтво про народження дитини (копія). 3. Реєстраційний номер облікової картки платника податку (копія). 4. Документ, що підтверджує постійне місце проживання дитини. 5. Документ, що підтверджує належність дитини до зазначеної категорії (копія). 6. Довідка з місця навчання про те, що дитина дійсно навчається у даному навчальному закладі та протягом навчального року не забезпечувалася путівкою до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку за рахунок бюджетних коштів (не враховуючи санаторно-курортні, лікувальні заклади, пришкільні, профільні табори, табори праці та відпочинку). 7. Розписка від батьків (осіб, які їх замінюють) про те, що дитина в поточному році не забезпечувалася путівкою до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку за рахунок бюджетних коштів (не враховуючи санаторно-курортні, лікувальні заклади, пришкільні, профільні табори, табори праці та відпочинку).
<p>Діти, які перебувають на диспансерному обліку</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заява від батьків та згода на обробку персональних даних дитини. 2. Свідоцтво про народження дитини (копія). 3. Реєстраційний номер облікової картки платника податку (копія).

	<p>4. Документ, що підтверджує постійне місце проживання дитини.</p> <p>5. Довідка з лікувальної установи про перебування дитини на диспансерному обліку із зазначенням діагнозу за МКХ-10 за підписом та особистою печаткою лікаря, підписом головного лікаря та печаткою лікувальної установи.</p> <p>6. Довідка з місця навчання про те, що дитина дійсно навчається у даному навчальному закладі та протягом навчального року не забезпечувалася путівкою до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку за рахунок бюджетних коштів (не враховуючи санаторно-курортні, лікувальні заклади, пришкільні, профільні табори, табори праці та відпочинку).</p> <p>7. Розписка від батьків (осіб, які їх замінюють) про те, що дитина в поточному році не забезпечувалася путівкою до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку за рахунок бюджетних коштів (не враховуючи санаторно-курортні, лікувальні заклади, пришкільні, профільні табори, табори праці та відпочинку).</p>
<p>Талановиті та обдаровані діти, у тому числі учасники дитячих творчих колективів та спортивних команд - переможці міжнародних, всеукраїнських, обласних, міських, районних олімпіад, конкурсів, фестивалів, змагань, спартакіад</p>	<p>1. Заява від батьків та згода на обробку персональних даних дитини.</p> <p>2. Свідоцтво про народження дитини (копія).</p> <p>3. Реєстраційний номер облікової картки платника податку (копія).</p> <p>4. Документ, що підтверджує постійне місце проживання дитини.</p> <p>5. Копія посвідчення, диплома, грамоти або іншого документа, що підтверджує відповідні досягнення, звання лауреата, дипломанта, переможця олімпіади, конкурсу, фестивалю, змагання, спартакіади міжнародного, всеукраїнського, обласного, міського, районного рівнів (1-3-є особисте або командне місце), отримані впродовж поточного або попереднього років.</p> <p>6. Довідка з місця навчання про те, що дитина дійсно навчається у даному навчальному закладі та протягом навчального року не забезпечувалася путівкою до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку за рахунок бюджетних коштів (не враховуючи санаторно-курортні, лікувальні заклади, пришкільні, профільні табори, табори праці та відпочинку).</p> <p>7. Розписка від батьків (осіб, які їх замінюють) про те, що дитина в поточному році не забезпечувалася путівкою до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку за рахунок бюджетних коштів (не враховуючи санаторно-курортні, лікувальні заклади, пришкільні, профільні табори, табори праці та відпочинку).</p>
<p>Діти, які є лідерами дитячих громадських організацій</p>	<p>1. Заява від батьків та згода на обробку персональних даних дитини.</p> <p>2. Свідоцтво про народження дитини (копія).</p> <p>3. Реєстраційний номер облікової картки платника податку (копія).</p> <p>4. Документ, що підтверджує постійне місце проживання дитини.</p> <p>5. Клопотання керівного органу громадської організації.</p> <p>6. Довідка з місця навчання про те, що дитина дійсно навчається у даному навчальному закладі та протягом навчального року не забезпечувалася путівкою до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку за рахунок бюджетних коштів (не враховуючи санаторно-курортні, лікувальні заклади, пришкільні, профільні табори, табори праці та відпочинку).</p>

	<p>7. Розписка від батьків (осіб, які їх замінюють) про те, що дитина в поточному році не забезпечувалася путівкою до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку за рахунок бюджетних коштів (не враховуючи санаторно-курортні, лікувальні заклади, пришкільні, профільні табори, табори праці та відпочинку).</p>
Відмінники навчання	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заява від батьків та згода на обробку персональних даних дитини. 2. Свідоцтво про народження дитини (копія). 3. Реєстраційний номер облікової картки платника податку (копія). 4. Документ, що підтверджує постійне місце проживання дитини. 5. Копія табелів за останні 2 повних навчальних роки. 6. Довідка з місця навчання про те, що дитина дійсно навчається у даному навчальному закладі та протягом навчального року не забезпечувалася путівкою до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку за рахунок бюджетних коштів (не враховуючи санаторно-курортні, лікувальні заклади, пришкільні, профільні табори, табори праці та відпочинку). 7. Розписка від батьків (осіб, які їх замінюють) про те, що дитина в поточному році не забезпечувалася путівкою до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку за рахунок бюджетних коштів (не враховуючи санаторно-курортні, лікувальні заклади, пришкільні, профільні табори, табори праці та відпочинку).
Діти працівників агропромислового комплексу та соціальної сфери села	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заява від батьків та згода на обробку персональних даних дитини. 2. Свідоцтво про народження дитини (копія). 3. Реєстраційний номер облікової картки платника податку (копія). 4. Документ, що підтверджує постійне місце проживання дитини. 5. Документ, що підтверджує належність дитини до зазначеної категорії (копія), а саме: довідка з місця роботи одного з батьків (або копія трудової книжки) про те, що вони працюють у сільській місцевості, зокрема, у фермерському чи особистому селянському господарстві, на підприємствах, в організаціях, що виробляють або переробляють сільськогосподарську продукцію, на підприємствах будівництва, меліорації та хімізації, у ветеринарних лікарнях, закладах освіти, культури, охорони здоров'я, спорту, у відділеннях поштового зв'язку, побутовій та комунальній службах. 6. Довідка з місця навчання про те, що дитина дійсно навчається у даному навчальному закладі та протягом навчального року не забезпечувалася путівкою до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку за рахунок бюджетних коштів (не враховуючи санаторно-курортні, лікувальні заклади, пришкільні, профільні табори, табори праці та відпочинку). 7. Розписка від батьків (осіб, які їх замінюють) про те, що дитина в поточному році не забезпечувалася путівкою до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку за рахунок бюджетних коштів (не враховуючи санаторно-курортні, лікувальні заклади, пришкільні, профільні табори, табори праці та відпочинку).
Діти, які постраждали	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заява від батьків або інших законних представників та згода на

**внаслідок воєнних дій
та збройних конфліктів**

обробку персональних даних дитини.

2. Свідоцтво про народження дитини (копія).

3. Реєстраційний номер облікової картки платника податку (копія).

4. Документ, що підтверджує постійне місце проживання дитини.

5. Витяг з рішення виконавчого комітету Миколаївської сільської ради чи інший документ, який підтверджує надання статусу дитині.

6. Довідка з місця навчання про те, що дитина дійсно навчається у даному навчальному закладі та протягом навчального року не забезпечувалася путівкою до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку за рахунок бюджетних коштів (не враховуючи санаторно-курортні, лікувальні заклади, пришкільні, профільні табори, табори праці та відпочинку).

7. Розписка від батьків (осіб, які їх замінюють) про те, що дитина в поточному році не забезпечувалася путівкою до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку за рахунок бюджетних коштів (не враховуючи санаторно-курортні, лікувальні заклади, пришкільні, профільні табори, табори праці та відпочинку).



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я проект

березня 2026

с. Миколаївка

№

**Про надання щомісячної матеріальної
допомоги членам добровольчого**

формування Миколаївської сільської територіальної громади

Відповідно до підпункту 4 пункту «а» статті 28, пункту 6 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пункту 4 Положення про умови та порядок надання матеріальної допомоги членам добровольчих формувань Миколаївської сільської територіальної громади, затвердженого рішенням № 10 двадцять другої сесії Миколаївської сільської ради Сумського району Сумської області восьмого скликання від 21.07.2022 року, (зі змінами внесеними рішенням № 16 сорок п'ятої сесії Миколаївської сільської ради восьмого скликання від 21.03.2024 «Про внесення змін та доповнень до Положення про умови та порядок надання матеріальної допомоги членам добровольчих формувань, затвердженого рішенням 22 сесії 8 скликання від 21.07.2022 № 10»), враховуючи фінансову спроможність бюджету Миколаївської сільської територіальної громади станом на березня 2026 року, з метою матеріального забезпечення та соціальної підтримки членів добровольчих формувань територіальної громади та членів їх сімей, **виконавчий комітет сільської ради,**

вирішив:

1. Надати матеріальну допомогу за березень 2026 року добровольчому формуванню Миколаївської сільської територіальної громади військової частини Сил територіальної оборони Збройних Сил України, які проходять службу за контрактом на загальну суму _____ (_____) грн.

1.1. Надати матеріальну допомогу за березень 2026 року командиру добровольчого формування Миколаївської сільської територіальної громади військової частини Сил територіальної оборони Збройних Сил України, який проходить службу за контрактом, у розмірі **15 000,00 (п'ятнадцять тисяч) грн.**

1.2. Надати матеріальну допомогу за березень 2026 року членам добровольчого формування Миколаївської сільської територіальної громади військової частини Сил територіальної оборони Збройних Сил України, які проходять службу за контрактом, відповідно до подання командира на загальну суму _____ (_____) грн.

1.3. Головному бухгалтеру сільської ради здійснити виплату допомоги затвердженої пунктами 1.1, 1.2 даного рішення відповідно до чинного законодавства та пункту 3, абзацу 1 пункту 5 Положення про умови та порядок надання матеріальної допомоги членам добровольчих формувань Миколаївської сільської територіальної громади, затвердженого рішенням № 10 двадцять другої сесії Миколаївської сільської ради Сумського району Сумської області восьмого скликання від 21.07.2022 року (зі змінами внесеними рішенням № 16 сорок п'ятої сесії Миколаївської сільської ради восьмого скликання від 21.03.2024 «Про внесення змін та доповнень до Положення про умови та порядок надання матеріальної допомоги членам добровольчих формувань, затвердженого рішенням 22 сесії 8 скликання від 21.07.2022 № 10»).

2. Контроль за виконанням цього рішення залишити за сільським головою.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

березня 2026

Р І Ш Е Н Н Я проект

с. Миколаївка

№

Про стан дотримання підприємствами, організаціями та підприємцями, що здійснюють господарську діяльність на території громади, зобов'язань щодо сплати податків до бюджету Миколаївської сільської територіальної громади

Розглянувши інформацію начальника фінансового управління Пашкурової В.В. про стан дотримання підприємствами, організаціями та підприємцями, що здійснюють господарську діяльність на території Миколаївської громади, зобов'язань щодо сплати податків до бюджету Миколаївської сільської територіальної громади, керуючись ст. 28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», **виконавчий комітет сільської ради**

вирішив:

1. Прийняти до уваги інформацію начальника фінансового управління Пашкурової В.В. про стан сплати податків до бюджету Миколаївської сільської територіальної громади підприємствами, установами, організаціями та фізичними особами-підприємцями за 2025 рік (додаток 1 додається).
2. Доручити відділу земельних відносин, охорони навколишнього середовища, агропромислового розвитку та розвитку сільських територій (Обливанцова І.Ю.) посилити роботу з юридичними та фізичними особами щодо своєчасної сплати до бюджету Миколаївської сільської територіальної громади орендної плати та земельного податку.
3. Доручити відділу житлово-комунального господарства, комунальної власності, транспорту, благоустрою, розвитку інфраструктури та містобудування (Гончаренко О.В.) посилити роботу з юридичними та фізичними особами щодо своєчасної сплати до бюджету Миколаївської сільської територіальної громади орендної плати за користування майном, що перебуває в комунальній власності.
4. Доручити керуючій справами (секретарю виконавчого комітету) Бідненко С.М. організувати робочі зустрічі з фізичними особами-підприємцями, керівниками підприємств, що мають заборгованість по сплаті податків до бюджету Миколаївської сільської територіальної громади, з метою спонукання їх до виконання обов'язків щодо погашення заборгованості.
5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Рудня А.М.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ

Додаток 1 до рішення виконавчого комітету № від .03.2026

Про стан н сплати податків до бюджету Миколаївської сільської територіальної громади підприємствами, установами, організаціями та фізичними особами - підприємцями за 2025 рік

В цілому до бюджету громади за 2025 рік надійшло 63 602,4 тис.грн власних доходів, з них до загального фонду - 61 025,0 тис.грн, до спеціального фонду - 2 577,4 тис.грн. Річні планові показники по власним доходах виконано на 105,9%.

Розглянемо детальніше стан сплати податків підприємствами, установами, організаціями та фізичними особами-підприємцями, які здійснюють свою діяльність на території Миколаївської сільської ради.

Податок та збір на доходи фізичних осіб, який сплачується із заробітної плати, до бюджету громади у 2025 році надходив від 56 платників, серед яких 26 - фізичні особи - підприємці та 30 - підприємства, установи та організації усіх форм власності.

За звітний рік до бюджету громади надійшло 24 470,0 тис.грн цього податку, що на 727,1 тис.грн менше ніж у порівнянні з 2024 роком. Це пов'язане з скороченням штату працівників, з релокацією підприємств на більш безпечні території України.

Серед платників, що збільшили обсяг надходжень ПДФО із заробітної плати, у порівнянні з 2024 роком, є наступні підприємства: ФГ «ІНТЕРАГРО» - на 56,8%, СФГ Іванченко - на 38,7%, ТОВ АФ «Северинівська» - на 27,5%, ФГ «АГРОССІО» - на 23,1%, ТОВ АФ «За Мир» - на 17,5%, Сумська філія УІЄСР - на 15,4%, ТОВ «Індичка» - на 13,3%, ФГ «НАТОН» - на 9,3%, ТОВ «Родючисть ПЛЮС» - на 8,6%, ТОВ АФ «ВПЕРЕД» - на 1,7 %. Усі структурні підрозділи Миколаївської сільської ради перерахували до бюджету громади ПДФО в обсязі 5 533,5 тис.грн, що на 2,8% (або на 149,3 тис.грн) більше ніж у 2024 році.

Серед платників, що зменшили обсяг надходжень ПДФО із заробітної плати у порівнянні з 2024 роком, бачимо наступні підприємства: ТОВ АФ «Аграрне» - на 45,8%, ТОВ «Оператор ГТС України» - на 32,9% (скорочення штату працівників), ТОВ «Молоко Вітчизни» - на 25,7% (релокація підприємства), ПСП «Діана» - на 16,1% (скорочення штату працівників).

За інформацією Головного управління ДПС у Сумській області станом на 01.01.2026 року підприємства-боржники по сплаті ПДФО із заробітної плати відсутні.

За звітний період до бюджету громади надійшло 10 530,4 тис.грн **ПДФО з доходів інших ніж заробітна плата**. Загалом до бюджету громади цей податок сплачують 23 платники. У порівнянні з попереднім роком надходження податку збільшилися на 16,8% або на 1 513,6 тис.грн, у зв'язку з тим, що деякі сільгосппідприємства у 2025 виплатили дивіденди за підсумками року.

У звітному періоді збільшили обсяг сплати ПДФО з доходів інших ніж заробітна плата наступні платники: ТОВ АФ «ВПЕРЕД» - на 100,2%, ТОВ «Індичка» - 69,6%, ПСП «Діана» - на 46,9 %, ФГ «Натон» - на 15,3%, ТОВ «Рай

Північ» - на 12,6%, ТОВ АФ «Северинівська» - на 7,4%, ТОВ АФ «Семереньки» - на 5,0%, ТОВ «Молоко Вітчизни» - на 4,6%, САП «Родючисть» - на 1,6%

В цей же час, зменшили сплату податків наступні платники: ФГ «Інтерагро» - на 29,7%, ФГ «Агрессіо» - на 18,3%, ТОВ «Степ» - на 11,4%, ТОВ АФ «За Мир» - на 52,7% (у 2024 році було виплачено дивіденди).

За інформацією Головного управління ДПС у Сумській області станом на 01.01.2026 року підприємства-боржники по сплаті ПДФО з доходів інших ніж заробітна плата відсутні.

Планові показники надходження **ПДФО за результатами річного декларування** виконані на 91,2%, до бюджету надійшло 25,1 тис.грн. У порівнянні з 2024 роком надходження зменшилися на 52,2% або на 27,4 тис.грн. Проте, сума податкового боргу зменшилася несуттєво і станом на 01.01.2026 року становить 290,6 тис.грн. Майже вся сума (286,3 тис.грн) даної заборгованості обліковується за померлим мешканцем с.Спаське Янковським А.Г.

Планові показники надходження **ПДФО у вигляді мінімального податкового зобов'язання за результатами річного декларування** виконані на 99,2%, що становить 30,3 тис.грн. У порівнянні з 2024 роком надходження зменшилися на 75,6% або на 93,9 тис.грн. Сума податкового боргу станом на 01.01.2026 року становить 20,9 тис.грн.

Надходження до бюджету громади **рентної плати та плати за використання інших природних ресурсів** у власних доходах загального фонду бюджету громади за 2025 рік становлять лише 0,003% або 2,2 тис.грн. У порівнянні з попереднім роком доходи зменшилися на 88,1%. Причинами такого суттєвого зменшення є, по-перше, повна заборона вирубки деревини на території громади, а по-друге, передислокація військової частини, яка платила за користування надрами (водними ресурсами), на іншу територію.

Акцизний податок у структурі дохідної частини загального фонду бюджету складає 8,4%. За звітний період до бюджету громади надійшло 5 154,8 тис.грн. акцизного податку. У порівнянні з 2024 роком надходження зменшилися на 24,5%, тому що у другому півріччі до бюджету громади повністю перестав надходити **акцизний податок з пального**, у зв'язку з перереєстрацією платників податку на іншу територію.

При цьому, надходження **податку від реалізації підакцизних товарів** збільшилися на 27,5% або на 74,7 тис.грн. За 2025 рік обсяг надходжень даного податку склав 346,2 тис.грн. Торгівельні послуги населенню громади надають Стецьківське споживче товариство та 9 приватних підприємців. Якщо на початок 2025 року населення обслуговували 18 торговельних закладів, то на кінець року у зв'язку з погіршенням безпекової ситуації залишилося лише 13.

Стецьківське споживче товариство, ФО Гузенко О.В., ФО Шикула Н.В., ФО Чекердес А.М. сплатили до бюджету громади акцизного податку на 35,0 -65,0 відсотків більше у порівнянні з 2024 роком. Проте, фізичні особи Гребенюк М.М., Педосенко Т.М., Матвієвська В.В. суттєво зменшили обсяги сплати акцизного податку.

Значущим джерелом наповнення бюджету громади є місцеві податки, які включають податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки; земельний податок, орендна плата за землю та єдиний податок.

Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачується на підставі податкових декларацій, які платники самостійно подають до ГУ ДПС у Сумській області. У 2025 році податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки сплатили 12 юридичних та 16 фізичних осіб. Загалом у 2025 році обсяг надходження до бюджету громади даного податку склав 368,3 тис.грн. Планові показники виконані на 113,2%. Якщо порівнювати з 2024 роком, то надходження у звітному періоді збільшилися на 20,4%.

За інформацією Головного управління ДПС у Сумській області станом на 01.01.2026 року заборгованість по сплаті податку на нерухоме майно фізичними особами становить 142,2 тис.грн, з яких 117,9 тис.грн обліковується за мешканцем с.Постольне Северином С.Г. Заборгованість по юридичним особам відсутня.

Щодо сплати **земельного податку юридичними особами**, то треба зазначити, що його сплачує 23 платника. За звітний рік бюджет отримав 491,7 тис.грн, що на 8,1% більше ніж у 2024 році.

За даними Головного управління ДПС у Сумській області станом на 01.01.2026 року заборгованість юридичних осіб по сплаті земельного податку становить 11,3 тис.грн, серед яких ДП «Новосуханівський спиртзавод» - 10,4 тис.грн та СДП «Агролісгосп» - 0,9 тис.грн.

Щодо сплати **земельного податку**, то станом на 01.01.2026 року заборгованість з **фізичних осіб** складає 218,8 тис.грн. Загалом за 2025 рік до бюджету громади від платників - фізичних осіб надійшло 919,5 тис.грн земельного податку, що на 10,5% менше у порівнянні з 2024 роком. Це пов'язано з наданням 100% пільги по сплаті земельного податку мешканцям Яструбинського округу.

Орендну плату до бюджету громади сплачують 16 фізичних осіб. За рік отримано 935,4 тис.грн орендної плати, що на 2,4% менше ніж у 2024 році. Найбільше до бюджету громади сплатили орендної плати Глиненко Є.В. - 277,4 тис.грн, Петросян М.А. - 226,2 тис.грн, Гербут Л.М. - 72,0 тис.грн., Середа Ю.В. - 64,3 тис.грн, Єргашова Н.І. - 44,0 тис.грн, Морщ П.І. - 41,8 тис.грн.

За інформацією Головного управління ДПС у Сумській області станом на 01.01.2026 року заборгованість по сплаті орендної плати фізичними особами становить 136,2 тис.грн. В переліку боржників Гаруст Д.Л. (88,4 тис.грн.), Пелевин О.О. (31,4 тис.грн), Щebetенко Р.І. (8,8 тис.грн), Костенко І.Г. (4,8 тис.грн), Московченко А.М. (2,8 тис.грн).

Орендну плату до бюджету громади сплачують 29 юридичних осіб. За рік до бюджету надійшло 8 822,0 тис.грн орендної плати, що на 3,4% менше ніж у попередньому році. Найбільше до бюджету сплатили: ТОВ АФ «Северинівська» (1 845,1 тис.грн), ТОВ «РАЙЗ ПІВНІЧ»(941,5 тис.грн), СФГ Іванченко П.М. (898,9 тис.грн), ТОВ АФ «Аграрне» (890,6 тис.грн), САП «Родючисть» (737,1 тис.грн), ТОВ АФ «ВПЕРЕД» (625,5 тис.грн), ТОВ АФ «За Мир»

(519,9 тис.грн), ФГ «Постольне» (434,9 тис.грн.), ПСП «ДІАНА» (387,4 тис.грн), ТОВ АФ «СТЕП» (386,7 тис.грн).

Заборгованість по сплаті орендної плати юридичними особами станом на 01.01.2026 року обліковується за АТ СМНПО «Фрунзе» і становить 89,3 тис.грн, ГО «Навігатор» - 9,1 тис.грн., ТОВ «ІВК-Агропродукт» -2,8 тис.грн.

Єдиний податок з юридичних осіб у 2025 році сплатили наступні платники: ТОВ «Родючисть Плюс» - 204,0 тис.грн, ФГ «ІНТЕРАГРО» -

89,1 тис.грн, ФГ «Саргсян» - 49,0 тис.грн. Заборгованість по сплаті вищезазначеного податку станом на 01.01.2026 відсутня.

Єдиний податок з фізичних осіб до бюджету громади сплатили 96 підприємців. За рік отримано 2 440,5 тис.грн. Найбільшими платниками є наступні підприємці: Криводуд С.В.(410,6 тис.грн), ФОП Іванченко С.В. (129,9 тис.грн), ФОП Гльоза В.В.(113,4 тис.грн), ФОП Глиненко Є.В. (320,0 тис.грн), ФОП Моренець А.В.(52,8 тис.грн), ФОП Темченко О.О. (74,1 тис.грн), ФОП Шевченко О.А.(134,1 тис.грн), ФОП Лучанінов В.М. (22,2 тис.грн), ФОП Кільдей А.Д.(101,2 тис.грн).

За інформацією Головного управління ДПС у Сумській області станом на 01.01.2026 року заборгованість по сплаті єдиного податку з фізичних осіб становить 98,6 тис.грн. Перелік найбільших боржників: Ігумнов Ю.В. (17,6 тис.грн), Москаленко А.А.(17,5 тис.грн), Шкурченко І.М.(12,8 тис.грн), Рудика Є.І.(11,2 тис.грн), Подопригора С.М.(6,9 тис.грн), Нікітін О.В. (6,4 тис.грн), Омаров Є. (5,6 тис.грн), Панченко В.Б.(95,5 тис.грн).

Єдиний податок з сільськогосподарських товаровиробників до бюджету громади сплатили 21 юридична особа. За 2025 рік до бюджету надійшло 6 222,5 тис.грн даного податку, що на 13,8% більше ніж за минулий рік, у зв'язку зі збільшенням надходження від сплати мінімального податкового зобов'язання. Найбільші платники єдиного податку з сільськогосподарських товаровиробників: ТОВ АФ «Вперед»(698,8 тис.грн), САП «Родючисть» (1 270,1 тис.грн), ТОВ АФ «Северинівська» (871,1 тис.грн), ТОВ «РАЙЗ ПІВНІЧ» (284,8 тис.грн), ТОВ «ЗА МИР»(711,9 тис.грн), ТОВ АФ «СТЕП» (137,5 тис.грн), ПСП «ДІАНА»(485,3 тис.грн), ТОВ АФ «Семереньки»(262,9 тис.грн), ТОВ «МОЛОКО ВІТЧИЗНИ» (161,7 тис.грн), ФГ «АГРОССІО» (270,7 тис.грн), СФГ Іванченко П.М. (201,2 тис.грн)

За інформацією Головного управління ДПС у Сумській області станом на 01.01.2026 року сума боргу по сплаті даного податку складає 26,2 тис.грн, в т.ч.: ТОВ «ЗЕРНОВА СУМЩИНИ» - 11,8 тис.грн, ФГ «ТВЕРДОХЛІБ В.І.» - 2,0 тис.грн, ТОВ «ІВК Агропродукт» - 12,4 тис.грн.

Орендну плату за **користування комунальним майном** до бюджету громади у 2025 році сплачувало 19 платників. У зв'язку зі змінами у Законі України "Про аквакультуру" надходження від орендної плати за користування комунальним майном до бюджету громади зменшилися у звітному періоді на 37,0 тис.грн і склали 136,6 тис.грн, що на 21,3% або на менше ніж за аналогічний період 2024 року .

У звітному періоді **кошти від операцій з капіталом** до бюджету не надходили.

Екологічний податок до бюджету громади сплачується за викиди в атмосферне повітря, за забруднення водних об'єктів та за розміщення відходів у спеціально відведених для цього місцях.

Надходження екологічного податку у 2025 році склали 79,8 тис.грн, що на 20,1% більше ніж у минулому році. За інформацією Головного управління ДПС у Сумській області станом на 01.01.2026 року заборгованість по сплаті екологічного податку відсутня.

Таким чином, за інформацією Головного управління ДПС у Сумській області станом на 01.01.2026 року загальна сума боргу по сплаті усіх податків до бюджету Миколаївської сільської територіальної громади становить 1 108,9 тис.

грн, у тому числі: юридичні особи заборгували 138,7 тис. грн, фізичні особи - 970,2 тис.грн. За звітний рік загальна сума податкового боргу збільшилася на 24,4% або на 217,5 тис.грн.

Начальник фінансового управління

Вікторина ПАШКУРОВА



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я проект

березня 2026

с. Миколаївка

№

**Про внесення змін до складу координаційної ради
з питань запобігання та протидії домашньому
насильству, насильству за ознакою статі
та торгівлі людьми**

Відповідно до статті 40, частини 6 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 22.08.2018 № 658 «Про затвердження Порядку взаємодії суб'єктів, що здійснюють заходи у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі», з метою забезпечення міжвідомчої співпраці щодо реалізації державної політики у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі на місцевому рівні, (зі змінами та доповненнями), в зв'язку з кадровими змінами, що відбулися в виконавчих органах ради, **виконавчий комітет сільської ради,**

вирішив:

1. Внести зміни до рішення виконавчого комітету № 86 від 27 березня 2024 року «Про створення координаційної ради з питань запобігання та протидії домашньому насильству, насильству за ознакою статі та торгівлі людьми» (далі – рішення), а саме додаток 1 до пункту 1 даного рішення «склад координаційної ради з питань запобігання та протидії домашньому насильству, насильству за ознакою статі та торгівлі людьми при виконавчому комітеті Миколаївської сільської ради» викласти в новій редакції (додаток 1 додається).

Сільський голова

Сергій САМОТІЙ

Склад
координаційної ради з питань запобігання та протидії домашньому
насильству, насильству за ознакою статі та торгівлі людьми
при виконавчому комітеті Миколаївської сільської ради

Рудень Анатолій Миколайович	заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради – голова опікунської ради
Глиненко Лариса Миколаївна	начальник відділу з питань соціального захисту населення та ветеранської політики - заступник голови опікунської ради
Рогіз Наталія Вікторівна	спеціаліст II категорії відділу з питань соціального захисту населення та ветеранської політики – секретар опікунської ради

Члени координаційної ради

Непийвода Вікторія Віталіївна	секретар сільської ради
Бідненко Світлана Миколаївна	керуюча справами (секретар) виконавчого комітету
Іванченко Тетяна Олександрівна	начальник служби у справах дітей
Макшеєва Наталія Сергіївна	начальник відділу освіти, молоді та спорту
Кіхтенко Наталія Анатоліївна	директор КНП «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці»
Панова Валентина Григорівна	спеціаліст відділу з питань соціального захисту населення та ветеранської політики Кекинського старостинського округу № 3
Гресь Євгенія Василівна	головний спеціаліст відділу з питань соціального захисту населення та ветеранської політики Северинівського старостинського округу №1
Моїсеєнко Олексій Віталійович	Прокурор Сумської окружної прокуратури Сумської області (за згодою)

Керуюча справами (секретар)
виконавчого комітету

Світлана БІДНЕНКО



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я проект

березня 2026

с. Миколаївка

№

Про схвалення Програми з утвердження української національної та громадянської ідентичності Миколаївської сільської ради на 2026-2028 роки

Керуючись підпунктом 1 пункту «а» статті 27, підпунктом 11 пункту «а» статті 32, пунктом 2 статті 52, пунктом 6 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до Законів України «Про основні засади державної політики у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності», «Про національну безпеку України», «Про основи національного спротиву», «Про забезпечення функціонування української мови як державної», «Про волонтерську діяльність», «Про правовий статус та вшанування пам'яті борців за незалежність України у ХХ столітті», «Про засудження комуністичного та націонал-соціалістичного (нацистського) тоталітарних режимів в Україні та заборону пропаганди їхньої символіки», «Про засудження та заборону пропаганди російської імперської політики в Україні і деколонізацію топонімії», на виконання Постанови Кабінету Міністрів від 30 липня 2024 р. №864 «Про затвердження Державної цільової соціальної програми з утвердження української національної та громадянської ідентичності на період до 2028 року», розпорядження Сумської обласної державної адміністрації № 908-ОД від 31.12.2025 р. «Про затвердження Обласної цільової соціальної програми з утвердження української національної та громадянської ідентичності на 2026-2028 роки», **виконавчий комітет сільської ради**

вирішив:

1. Схвалити Програму з утвердження української національної та громадянської ідентичності Миколаївської сільської ради на 2026-2028 роки (далі – Програма), яка додається (додаток 1).
2. Начальнику відділу освіти, молоді та спорту Наталії МАКШЕЄВІЙ подати на чергове засідання сільської ради у квітні 2026 року проект Програми з утвердження української національної та громадянської ідентичності Миколаївської сільської ради на 2026-2028 роки.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на секретаря сільського голови Вікторію НЕПІЙВОДУ.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ

**Програма
з утвердження української національної
та громадянської ідентичності Миколаївської
сільської ради на 2026-2028 роки**

1. ПАСПОРТ
Програми з утвердження української національної
та громадянської ідентичності Миколаївської сільської ради
на 2026-2028 роки

1.	Ініціатор розроблення Програми	Виконавчий комітет Миколаївської сільської ради Сумського району
2.	Дата, номер і назва розпорядчого документа органу виконавчої влади про розроблення Програми	На виконання Постанови Кабінету Міністрів від 30 липня 2024 р. №864 «Про затвердження Державної цільової соціальної програми з утвердження української національної та громадянської ідентичності на період до 2028 року», розпорядження Сумської обласної державної адміністрації № 908-ОД від 31.12.2025 р. «Про затвердження Обласної цільової соціальної програми з утвердження української національної та громадянської ідентичності на 2026-2028 роки»
3.	Розробник Програми	Відділ освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради
4.	Відповідальний виконавець Програми	Відділ освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради, відділ культури Миколаївської сільської ради
5.	Учасники Програми	Миколаївська сільська рада, відділ освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради, заклади освіти Миколаївської сільської ради, відділ культури Миколаївської сільської ради, заклади культури Миколаївської сільської ради
6.	Термін реалізації Програми	2026-2028 роки
7.	Перелік місцевих бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Місцевий бюджет
8.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми	69,0 тис. грн.

2. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма

Програма з утвердження української національної та громадянської ідентичності Миколаївської сільської ради на 2026-2028 роки (далі – Програма) є однією із програм освітньо-культурного розвитку громади, яка розроблена відповідно до положень Конституції України, законів України «Про основні засади державної політики у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності», «Про національну безпеку України», «Про освіту», «Про основи національного спротиву», «Про забезпечення функціонування української мови як державної», «Про закордонних українців», «Про

волонтерську діяльність», «Про правовий статус та вшанування пам'яті борців за незалежність України у XX столітті», «Про засудження комуністичного та націонал-соціалістичного (нацистського) тоталітарних режимів в Україні та заборону пропаганди їхньої символіки», «Про засудження та заборону пропаганди російської імперської політики в Україні і деколонізацію топонімії», постанови Верховної Ради України від 12 травня 2015р. №373- VIII «Про вшанування героїв АТО та вдосконалення національно-патріотичного виховання дітей та молоді», Указів Президента України від 28 грудня 2021р. №685 «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України», від 15 жовтня 2021 року «Про Стратегію інформаційної безпеки», постанови Кабінету Міністрів України від 30 липня 2024 року № 864 «Про затвердження Державної цільової соціальної програми з утвердження української національної та громадянської ідентичності на період до 2028 року», розпоряджень Кабінету Міністрів України від 03 жовтня 2018 року №710 «Про схвалення Концепції розвитку громадянської освіти в Україні», від 17 липня 2019 р. №596 «Про схвалення стратегії популяризації української мови до 2030 року «Сильна мова – успішна держава» та інших нормативно-правових актів.

Програма забезпечує реалізацію державної політики у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності на території Миколаївської сільської ради. Це особливо важливо для громади, тому що в умовах повномасштабної війни російської федерації проти України – усе більшої актуальності набуває проблема формування національної ідентичності у громадян України, зокрема почуття спільної відповідальності за долю української держави, готовності її захищати. Збройна агресія російської федерації проти України та її інформаційна війна посилюють маніпулятивні впливи серед населення, що вимагає комплексного підходу до формування української національної та громадянської ідентичності.

Суттєвий вплив на соціально-економічну ситуацію, а відповідно і на формування національної свідомості у населення громади протягом останніх років чинять такі загрози і виклики, як тимчасова окупація частини території України, демографічна криза, постколоніальні та посттоталітарні деструктивні наслідки у свідомості населення, слабкість єдиної системи патріотичного виховання у громаді, недостатній рівень медіаграмотності.

Таким чином, Програма спрямована на подолання деструктивного впливу імперського, колоніального і комуністичного тоталітарного режимів, протистояння проявам меншовартості, на підвищення рівня медіаграмотності населення, створення умов для розвитку українськомовного культурного продукту, забезпечення комплексного підходу до утвердження української національної та громадянської ідентичності на всіх рівнях.

3. Мета Програми

Метою Програми є створення сприятливих умов та налагодження міжгалузевої взаємодії на рівні громади для реалізації державної політики у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності шляхом національно-патріотичного, військово-патріотичного виховання, громадянської освіти населення Миколаївської сільської ради, популяризації суспільно-державних (національних) цінностей України (самобутність,

соборність, воля, гідність) та формування на їх основі української національної та громадянської ідентичності.

4. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми

Для успішного розв'язання існуючих проблем у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності у Миколаївській громаді необхідно впровадити комплексні заходи на територіальному рівні, які будуть гармонізовані з національною політикою в цій сфері.

Досягти мети Програми передбачається шляхом:

- здійснення національно-патріотичного та військово-патріотичного виховання (організація та підтримка освітніх програм та заходів, спрямованих на підвищення рівня національної свідомості серед дітей та молоді, формування почуття патріотизму та любові до України);

- підвищення рівня громадянської освіти (впровадження програм та проєктів, що спрямовані на підвищення рівня громадянської свідомості та відповідальності, що дозволить виховати активних громадян, які розуміють свої права та обов'язки і готові до участі у громадському житті);

- популяризація українських національних цінностей, що сприятиме формуванню спільної національної ідентичності серед мешканців Миколаївської сільської ради;

- підвищення медіаграмотності (проведення тренінгів та освітніх програм з медіаграмотності, що допоможуть населенню критично оцінювати інформацію, протидіяти маніпуляціям та пропаганді, зокрема з боку держави-агресора);

- забезпечення взаємопідтримки та співпраці органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування та інститутів громадянського суспільства щодо формування української національної та громадянської ідентичності (залучення інститутів громадянського суспільства, волонтерів та міжнародних організацій до реалізації Програми, що забезпечить ширше охоплення населення та дозволить залучити додаткові ресурси);

- формування системи кадрового забезпечення у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності;

- забезпечення організації науково-дослідної та методичної роботи у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності.

5. Обґрунтування обсягів та джерел фінансування, строки та етапи виконання Програми

Фінансування заходів, визначених Програмою, здійснюватиметься з урахуванням реальних можливостей місцевого бюджету, а також за рахунок інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

Виконання заходів Програми (додаток 1) здійснюється упродовж 2026 – 2028 років.

6. Перелік завдань Програми

Основними завданнями Програми є такі:

- формування української громадянської ідентичності у населення на основі суспільно-державних (національних) цінностей шляхом організації та проведення уроків мужності, годин пам'яті «Герої сучасності серед нас» тощо;

- сприяння створенню, виробництву та поширенню українськомовного інформаційного та культурного продукту;
- підготовка та поширення наративів, спрямованих на популяризацію української історії та подолання антиукраїнської історичної пропаганди шляхом проведення медіадайджестів «Пам'яті Героїв Крут», «Революція Гідності», «Пам'яті кіборгів», «Пам'яті загиблих у полоні» тощо;
- популяризація історії України, зокрема боротьби українського народу за самовизначення і творення власної держави, видатних особистостей українського державотворення, ветеранів війни, Захисників та Захисниць України, які полягли в боротьбі за захист незалежності та територіальної цілісності України, українців, досягнення яких увійшли до світової історії;
- формування оборонної свідомості та громадянської стійкості, популяризація військової служби, діяльності сил безпеки та оборони, залучення військовослужбовців, ветеранів війни до освітньої діяльності з початкової та базової військової підготовки, організації та виконання програм, реалізації проєктів та здійснення заходів у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності;
- проведення та розвиток територіальних заходів Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри «Сокіл» («Джура»);
- проведення інформаційно-просвітницьких і виховних заходів з питань військово-патріотичного виховання,
- організація та проведення заходів, спрямованих на розвиток критичного мислення та медіаграмотності, формування активної життєвої та громадянської позиції, здатності брати участь у житті суспільства;
- організація міжрегіональної співпраці щодо проведення разом з інститутами громадянського суспільства заходів, спрямованих на формування єдиного інформаційно-просвітницького простору;
- удосконалення компетентностей, знань, умінь та навичок фахівців у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності;
- проведення досліджень та моніторингу ефективності реалізації державної політики у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності.

Успішне виконання Програми забезпечить розвиток у мешканців Миколаївської сільської ТГ почуття національної ідентичності, підвищення рівня їхньої громадянської відповідальності та популяризацію українських культурних цінностей, що сприятиме зміцненню соціальної згуртованості та національної єдності в громаді.

7. Координація та контроль за ходом виконання Програми

Координація та контроль виконання заходів, передбачених Програмою, покладається на відділ освіти, молоді та спорту Миколаївської сільської ради.

Контроль за виконанням Програми здійснює виконавчий комітет Миколаївської сільської ради Сумського району.

Напрямки діяльності та заходи Програми з утвердження української національної та громадянської ідентичності Миколаївської сільської ради на 2026-2028 роки

№	Назва напрямку діяльності	Найменування заходу	Виконавець	Джерело фінансування	Орієнтовні витрати на реалізацію програми (тис.грн), бюджет				Очікуваний результат
					Всього	2026	2027	2028	
1. Здійснення національно – патріотичного виховання									
1.1.	Формування української громадянської ідентичності у населення на основі суспільно-державних (національних) цінностей	Проведення конкурсів, конференцій, фестивалів, вишкোলів, акцій, тренінгів, наметових таборів, походів, концертів, виставок, громадських дискусій національно-патріотичного спрямування, залучення жителів до заходів на рівні громади	Відділ освіти, молоді та спорту, відділ культури, заклади освіти та культури Миколаївської сільської ради	Місцевий бюджет	15,0	5,0	5,0	5,0	Збільшення кількості жителів із сформованими національно-культурною ідентичністю та національно-патріотичною свідомістю
1.2.	Підвищення ролі української мови як національної цінності та важливого атрибута національної ідентичності, подолання мовнокультурної меншовартості українців	Сприяння поширенню використання української мови в повсякденному житті мешканців громади шляхом просвітницьких заходів щодо розвитку навичок правильного українського мовлення	Заклади освіти Миколаївської сільської ради	Місцевий бюджет	-	-	-	-	Формування у жителів культури мови, навичок правильного українського мовлення
1.3.	Популяризація української історії та подолання антиукраїнської	Проведення зустрічей, засідань за «круглим столом», семінарів, вебінарів, лекцій, акцій, вікторин. Розроблення та	Заклади освіти та культури Миколаївської сільської ради	Місцевий бюджет	3,0	1,0	1,0	1,0	Формування у жителів почуття патріотизму, поваги до

	історичної пропаганди	поширення інформаційних та візуальних матеріалів тощо								культурного та історичного минулого України
1.4.	Підвищення рівня медіакультури та медіаграмотності	Участь жителів громади у проходженні цифрограм та освітніх серіалів на порталі «Дія». Висвітлення заходів на офіційних вебсайтах, інтернетвиданнях, в медіа, розроблення та поширення інформаційних та візуальних матеріалів, методичних рекомендацій, виготовлення відеороликів	Відділ освіти, молоді та спорту, відділ культури Миколаївської сільської ради	-	-	-	-	-	-	Підвищення рівня медіаграмотності у населення громади
1.5.	Популяризація та збереження культурної спадщини та культурних цінностей України. Розвиток краєзнавчої роботи та популяризація історії громади	Проведення фестивалів та туристичних заходів щодо збереження та розвитку нематеріальної культурної спадщини громади. Організація книжкових виставок, презентацій громадських обговорень, дискусій, висвітлення заходів на офіційних вебсайтах, інтернетвиданнях.	Заклади освіти та культури Миколаївської сільської ради	Місцевий бюджет	15,0	5,0	5,0	5,0	5,0	Збільшення частки населення яке усвідомлює необхідність збереження культурної спадщини та культурних цінностей для майбутніх поколінь, як важливого чинника патріотичного виховання громадян
2. Здійснення військово-патріотичного виховання										
2.1.	Формування оборонної свідомості та громадянської стійкості	Залучення представників громадських організацій з метою проведення військово-патріотичних заходів з	Заклади освіти Миколаївської сільської ради	-	-	-	-	-	-	Збільшення чисельності молоді, готової до виконання

		допризовною молоддю. Спілкування з учасниками АТО/ООС, ветеранами війни, військовослужбовцями ЗСУ, показ патріотичних фільмів, відеороликів, виготовлення буклетів, інформаційних збірників, проведення вишколів, патріотичних ігор, походів, військово-польових зборів, таборувань національно-патріотичного та військово-патріотичного спрямування							обов'язку із захисту незалежності та територіальної цілісності України
2.2.	Відзначення Дня Захисників та Захисниць України, Дня Збройних Сил України	Організація та проведення зустрічей, інтерв'ю та бесід молоді, профорієнтаційних заходів із Захисниками та Захисницями України.	Заклади освіти та культури Миколаївської сільської ради	-	-	-	-	-	Здобуття молоддю первинних загальновійськових і спеціальних компетентностей, збільшення чисельності молоді, готової до виконання обов'язку із захисту суверенітету України
2.3.	Залучення військовослужбовців, ветеранів війни до освітньо-культурної діяльності	Проведення циклу лекцій, бесід, вебінарів, семінарів із Захисниками та Захисницями України. Реалізація проєктів та здійснення заходів у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності із залученням військовослужбовців	Заклади освіти та культури Миколаївської сільської ради	-	-	-	-	-	Щорічне збільшення кількості ветеранів війни, залучених до освітньої діяльності
2.4.	Проведення	Робота гуртків, секцій	Заклади освіти	Місцевий	30,0	10,0	10,0	10,0	Розширення

	позашкільної та позакласної роботи військово-патріотичного та з фізичного виховання	військово-патріотичного спрямування.	Миколаївської сільської ради	бюджет					мережі гуртків військово-патріотичного спрямування
3. Підвищення рівня громадянської освіти									
3.1.	Формування активної життєвої та громадянської позиції, здатності брати участь у житті суспільства, органів місцевого самоврядування, у волонтерській діяльності	Участь в міжнародних, всеукраїнських та обласних заходах, спрямованих на підвищення рівня поінформованості громадян про сутність держави, демократії та верховенства права, прав і обов'язків громадян. Проведення заходів у громаді з метою благодійної допомоги і підтримки	Заклади освіти Миколаївської сільської ради	Місцевий бюджет	3,0	1,0	1,0	1,0	Збільшення частки населення з активною громадянською позицією
4. Взаємопідтримка та співпраця органів місцевого самоврядування та інститутів громадянського суспільства щодо формування української національної та громадянської ідентичності									
4.1.	Співпраця з громадськими організаціями у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності	Проведення заходів щодо утвердження української національної та громадянської ідентичності у громаді спільно з громадськими, волонтерськими організаціями, які реалізують державну політику в зазначеній сфері	Заклади освіти та культури Миколаївської сільської ради	-	-	-	-	-	Активізація громадського руху, залучення громадських організацій до вирішення актуальних проблем у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності
4.2.	Робота Координаційної ради з питань утвердження української національної та	Активізувати роботу дорадчого органу при Миколаївській сільській раді – Координаційної ради з питань утвердження	Члени Координаційної ради	-	-	-	-	-	Проведення засідань Координаційної ради з питань

	громадянської ідентичності Миколаївської сільській раді	української національної та громадянської ідентичності							утвердження української національної та громадянської ідентичності (щокварталу)
5. Формування системи кадрового забезпечення у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності									
5.1.	Удосконалення компетентностей, знань, умінь та навичок фахівців у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності шляхом формальної та неформальної освіти	Участь у семінарах, вебінарах, тренінгах	Відділ освіти, молоді та спорту, відділ культури, заклади освіти та культури Миколаївської сільської ради	Місцевий бюджет	3,0	1,0	1,0	1,0	Збільшення кількості фахівців у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності
УСЬОГО					69,0	23,0	23,0	23,0	



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я проект

березня 2026

с. Миколаївка

№

**Про схвалення звіту відділу культури
Миколаївської сільської ради
про роботу у 2025 році**

Відповідно до підпункту 1 пункту «а» статті 32, підпункту 2 пункту 2 статті 52, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись Державною стратегією регіонального розвитку, а також з метою забезпечення прозорості, ефективності та публічності діяльності у сфері культури,
виконавчий комітет сільської ради

вирішив:

1. Схвалити звіт відділу культури Миколаївської сільської ради про роботу у 2025 році. /додаток 1 додається/.
Звіт відображає результати виконання завдань, визначених місцевою програмами у сфері культури.
2. Визнати, що у 2025 році:
 - забезпечено реалізацію Програми розвитку культури у Миколаївській громаді;
 - проведено інноваційні культурні заходи відповідно до державних та професійних свят;
 - забезпечено безпеку та стабільне функціонування культурних установ у прикордонній громаді в умовах воєнного стану.
3. Відділу культури Миколаївської сільської ради /Сирота Ю.І./:
 - продовжити роботу над удосконаленням системи культурних послуг та доступності заходів для мешканців громади, особливо дітей і молоді;
 - активізувати залучення грантових та позабюджетних коштів для розвитку культурної інфраструктури;
 - розширювати партнерство з громадськими організаціями, міжнародними інституціями та волонтерськими ініціативами.
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на керуючу справами (секретаря) виконавчого комітету Світлану БІДНЕНКО.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ

Звіт про роботу відділу культури Миколаївської сільської ради Сумського району за 2025 рік

2025 рік став для Миколаївської громади роком випробувань, стійкості та одночасно — культурного зростання. Незважаючи на безпосередню близькість до державного кордону та постійні загрози російської агресії, заклади культури продовжували виконувати свою місію: зберігати ідентичність, згуртовувати громаду, підтримувати військових та забезпечувати культурну безперервність навіть в умовах евакуації.

Діяльність відділу культури здійснювалася відповідно до:

Законів України: «Про культуру», «Про освіту», «Про охорону культурної спадщини», «Про бібліотечну справу», «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», «Про основи національного спротиву», «Про благоустрій населених пунктів», «Про охорону навколишнього природного середовища».

Стратегії розвитку культури України до 2027 року, Національної стратегії безбар'єрності, Стратегії європейської інтеграції України, Державної політики національно-патріотичного виховання.

Протягом 2025 року заклади культури Миколаївської громади проводили заходи — онлайн і офлайн, у межах дозволених умов — згідно з державним календарем святкування, відповідно до Указів Президента України та постанов Кабінету Міністрів.

Перелік ключових свят та пам'ятних дат 2025 року:

1 січня — Новий рік

8 березня — Міжнародний жіночий день

заходи відбувалися відповідно до міжнародних цінностей прав жінок та гендерної рівності

реалізовано

власний

проект:

«Жінки культури — стійкі, незламні. 2025»

20 квітня — Великдень

1 травня — День праці

8 травня — День пам'яті та перемоги над нацизмом у Другій світовій війні

8 червня — Трійця

28 червня — День Конституції України

бібліотеки громади взяли участь у проєкті

«Голос Нескореної Сумщини» (за підтримки Центру культури Сумської області)

15 липня — День Української Державності

24 серпня — День Незалежності України

1 жовтня — День захисників і захисниць України

25 грудня — Різдво Христове (за григоріанським календарем)

Окрім того, проведено десятки заходів до:

Дня Соборності України

Дня Вишиванки (3 потужні виставки з народними вишивальницями)

Дня Гідності та Свободи

Дня Державного Прапора

Дня пам'яті жертв Голодомору

Тижня української писемності та мови

Міжнародного дня дітей-винахідників

організовано поїздку до СумДУ, кафедри матеріалознавства та музею грошей

Усі заходи проводилися згідно з державними вимогами, збереженням

безпеки, дотриманням законів та принципів безбар'єрності.

3. Основні проєкти, досягнення та культурні ініціативи 2025 року

3.1. Мистецькі досягнення колективів

Ансамблі «Зоряна» та «Чарівниці»:

активна участь у Міжнародному фестивалі «Слобожанські переливи», де отримано I та II місця;

участь у престижному міжнародному конкурсі «Symphony of Arts», отримано Диплом лауреата I премії у вокальному жанрі;

участь у Всеукраїнському онлайн-фестивалі «Козацький Родослав» (тріо Миколаївського СБК-філії та ансамбль «Чарівниці»).

3.2. Власні творчі ініціативи

створення авторських відеокліпів закладами культури; серед ключових робіт — «Кордонне Межа», повністю розроблена і знята командою громади;

реалізація проєкту «Сільська ППО» (понад 5 700 переглядів), що популяризував роботу працівників культури в оборонному тилу;

організація медійного челенджу «Кілька фактів про своє село» — понад 15 000 переглядів.

3.3. Волонтерська та оборонна діяльність

Відповідно до Закону України «Про основи національного спротиву», заклади культури стали частиною морально-психологічного тилу громади:

регулярне плетіння маскувальних сіток, виготовлення свічок;

постійна співпраця з волонтерами та фондами:

«Червоний Мак» (Польща)

БФ «Все буде добре» (Тетяна Ягодіна)

ТОВ «Молоко Вітчизна»

ТОВ АФ «Вперед»

Працівники культури регулярно відвідували станцію переливання крові, підтримуючи військових і цивільних — відповідно до Національної стратегії розвитку донорства;

участь у благодійному аукціоні в Херсоні — вироби, надіслані нашою громадою, зібрали 95 000 грн на підтримку міста-побратима.

4. Освітні, дитячі та безбар'єрні ініціативи

Відповідно до Національної стратегії безбар'єрності та Закону України «Про освіту»:

реалізовано проєкт «Зростає разом з нами» (Канадський фонд + Центр культури + ГО «Креативна Європа») на його основі створено та успішно впроваджено молодіжний простір у Комунальному закладі Центру культури і дозвілля — один із найпотрібніших проєктів громади у 2025 році.

проведено десятки майстер-класів для дітей: виготовлення пряників для військових творчі заняття під свята патріотичні майстер-класи організовано заходи спільно з ювенальною поліцією, спрямовані на національно-патріотичне виховання.

5. Міжнародні й національні проєкти та гранти

2025 рік став рекордним за участю у грантових конкурсах.

Відділ культури подав 5 повноцінних грантових заявок, серед яких:

«Партнерство за сильну Україну»

«Культура у відновленні» (школа для громад)

«Згуртованість через культуру. Культура. Єдність. Стійкість»

“Треті місяці”

“Бібліобус для громад”

Хоча перемоги не здобуто, всі заявки були прийняті без доопрацювання, що є показником високої якості написання.

Працівники відділу проходили:

навчання Асоціації міст України

тренінги з грантової діяльності від спільноти «For Business»

майстер-класи з проєктного менеджменту.

6. Бібліотечна справа

Бібліотеки громади активно поповнювали фонди:

за кошти місцевого бюджету;

завдяки польським благодійним фундаціям «Едіти Мак» та «П'єтро Марциновський».

Придбано нові українські книги, оновлено фонди дитячої літератури, проведено десятки онлайн-заходів для читачів у період евакуації.

7. Участь у державних стратегічних ініціативах

Відділ культури долучився до:

«Конструктор туристичних стратегій»

— проєкт Міністерства розвитку громад та міжнародних партнерів. Відділ став учасником робочих груп з моделювання туристичного потенціалу регіону.

Зелені проєкти громади

Відповідно до:

ст. 13 Конституції України

Закону «Про благоустрій населених пунктів»

Закону «Про охорону навколишнього природного середовища»

Заклади культури брали участь у створенні та розвитку зелених зон.

Головний результат — створення Ялівцевої алеї в с. Миколаївці — символу сили, відродження і незламності.

8. Дні сіл, громади, локальна ідентичність відбувалися онлайн.

9. Фінансовий звіт за Програмою розвитку культури

Напрямок	Місцевий бюджет	Інші джерела	Разом
Поповнення бібліотечного фонду	15 000	60 000	75 000
Придбання аптечок	20 142	—	20 142
Господарські та канцелярські товари	9 547	50 000	59 547
Матеріали для ремонту топкової Постольненського СК	12 822	—	12 822
Матеріали для виведення води з підвалу Кровненського СБК	3 418	—	3 418
Придбання вуличних гойдалок	59 800	—	59 800
Транспортні послуги	30 000	—	30 000
Підвищення кваліфікації спеціалістів	2 680	—	2 680
Сценічні сукні для «Зоряни»	—	90 000	90 000
Професійна відеокамера	—	120 000	120 000
РАЗОМ	153 409	320 000	473 409

грн

2025 рік для галузі культури Миколаївської сільської ради став роком культурної стійкості, творчої сили, патріотизму та активного волонтерства. Попри постійну небезпеку, обстріли, евакуації та складні умови прикордонної території працівники культури продовжували працювати для людей: підтримували громаду, розвивали бібліотечні простори, створювали власні культурні проєкти, відео та творчі ініціативи, реалізовували грантові можливості та гідно представляли громаду на міжнародному рівні. Культурний фронт Миколаївської громади вистояв.

Упродовж року працівники відділу культури та його структурних підрозділів виконували значний обсяг роботи, що часто виходив за межі їхніх посадових обов'язків: відповідально виконували доручення керівництва громади, допомагали соціальній та медичній сферам, долучалися до вирішення важливих гуманітарних питань.

Важливою складовою діяльності стала безпекова та соціальна підтримка населення. У Постольненському сільському клубі – філії, Миколаївському сільському будинку культури – філії та Комунальному закладі «Центр культури і дозвілля» Миколаївської сільської ради були створені та протягом року функціонували Пункти незламності, які забезпечували жителів безперебійним доступом до інтернету та базовими умовами підтримки. У Комунальному закладі «Центр культури і дозвілля», Миколаївському та Кровненському сільських будинках культури облаштовані найпростіші укриття, що постійно підтримувалися у

належному стані та були готові слугувати прихистком для населення у разі небезпеки.

Працівники культури системно забезпечували благоустрій територій у старостинських округах, підтримували порядок біля закладів культури, доглядали громадські простори та пам'ятники протягом усього року. Заклади культури у 2025 році успішно пройшли опалювальний період, були забезпечені необхідним паливом та генераторами, що дозволило стабільно функціонувати навіть у складних умовах воєнного часу.

Разом із тим складна безпекова ситуація змусила громаду проводити евакуацію окремих закладів культури, зокрема Миколаївського та Кровненського сільських будинків культури, Руднівського сільського клубу – філії, а також двох бібліотечних закладів. Попри це працівники продовжують доглядати будівлі, підтримувати порядок на територіях та забезпечувати збереження майна і культурної спадщини.

Кадрова ситуація у галузі залишається критичною. Упродовж 2024–2026 років у закладах культури громади звільнилося 11,5 штатних одиниць, серед яких директори закладів, бібліотекарі, керівники творчих колективів і технічний персонал. У результаті частина закладів фактично залишилася без працівників: у Миколаївському будинку культури працює лише технічний працівник, а у Кровненському сільському клубі роботу закладу підтримує один працівник на пів ставки разом із прибиральницею.

Таким чином галузь культури прикордонної Миколаївської громади сьогодні працює на межі кадрового виснаження — це прямий наслідок повномасштабної агресії росії та складних умов життя на прикордонні. Попри це працівники культури продовжують тримати свій фронт — культурний, зберігаючи духовну силу громади.

Поки в громаді живе культура — живе громада, її пам'ять, її сила і її майбутнє. Тому збереження закладів культури та підтримка їхніх працівників є критично важливим завданням для стійкості та подальшого розвитку Миколаївської громади.

Начальник відділу

Юлія СИРОТА



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я проект

березня 2026

с. Миколаївка

№

**Про внесення змін до рішення виконавчого
комітету №160 від 25.10.2023
«Про затвердження лімітів
використання пального для автомобілів
Миколаївської сільської ради на один місяць»
(зі змінами)**

Керуючись статтею 29, пунктом 6 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постановою Кабінету Міністрів України № 848 від 04.06.2003 року «Про впорядкування використання легкових автомобілів бюджетними установами та мастильних матеріалів на автомобільному транспорті», з метою забезпечення належного виконання функцій та завдань Миколаївської сільської ради та її виконавчих органів, економного та ефективного використання паливно мастильних матеріалів **виконавчий комітет сільської ради,**

вирішив:

1. Внести зміни до рішення виконавчого комітету №160 від 25.10.2023 «Про затвердження лімітів використання пального для автомобілів Миколаївської сільської ради на один місяць» (зі змінами внесеними рішенням виконавчого комітету Миколаївської сільської ради від 27 березня 2024 року №98 «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету №160 від 25.10.2023 «Про затвердження лімітів використання пального для автомобілів Миколаївської сільської ради на один місяць», зі змінами внесеними рішенням виконавчого комітету Миколаївської сільської ради від 14 травня 2024 року №258 «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету №160 від 25.10.2023 «Про затвердження лімітів використання пального для автомобілів Миколаївської сільської ради на один місяць», зі змінами внесеними рішенням виконавчого комітету Миколаївської сільської ради від 24 лютого 2026 року № 43 «Про

внесення змін до рішення виконавчого комітету №160 від 25.10.2023 «Про затвердження лімітів використання пального для автомобілів Миколаївської сільської ради на один місяць» зі змінами а саме:

1.1. Внести зміни до додатку 1 рішення виконавчого комітету № 43 від 24.02.2026 «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету №160 від 25.10.2023 «Про затвердження лімітів використання пального для автомобілів Миколаївської сільської ради на один місяць», (додаток 1 додається).

1.2. Контроль за дотриманням лімітів використання пального для автомобілів та інших видів транспорту Миколаївської сільської ради покласти на заступника сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради В.С. Рябуху.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ

Додаток 1 до рішення
виконавчого комітету №
від

Ліміти використання пального для автомобілів та інших транспортних засобів
Миколаївської сільської ради

№ З/п	Найменування авто	Газ на один місяць/л	Дизель на один місяць/л	Бензин на один місяць/л, в зимовий період	Бензин на один місяць/л, в літній період
1	Jetour X70	260		50	30
2	ЗАЗ Сенс (Сірий)	300		25	15
4	ВАЗ 2107 (с.Постольне) Група «Благоустрій»	100		25	15
5	ЗАЗ Таврія	100		25	15
6	Toyota Fortuner	450		50/100	15/100
7	ГАЗ 3307 (газон)	350		100	50
8	RENAULT DUSTER		200		
9	Автопідйомник ГАЗ 330232			200	200
10	DAYUN (самоскид)		200		
11	ЗАЗ Сенс (Синій)	250		40	25
12	Hyundai Tucson		260		
13	Citroen Jumper		320		
14	Volkswagen T4		320		
15	OPEL COMBO ВМ 7657 АМ (АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці) Група «Благоустрій»	200		60	40
16	RENAULT DUSTER INTENSE ВМ 7229 СА (АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці)	180		60	40
17	OPEL COMBO ВМ 7369 СО (АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці, с. Яструбине) Відділ культури	120		40	20
18	RENAULT DUSTER INTENSE (АЗПСМ с.Постольне)			175	175
19	Автомобіль бортовий з тентом на шасі Volkswagen crafter 55		250		
20	DAF LF 45 – сміттєвоз		400		

	BM 9454EM			
--	-----------	--	--	--

№ 3/	Найменування тракторів та механізмів	Двигу н		Норма витрат палива	Примітка
		потужність кВт	вид палива	л/міс	
1	Трактор колісний LOVOL FT244	17.6	Диз. паливо	88л/міс.(4 л. на 1 год.) працює близько 22 год.в міс.-7 діб	Акт проведення заміру витрат пального за одну годину
2	Трактор колісний БЕЛАРУС -82.1	60	Диз. паливо	320 л/ міс. (5л.1 год.)працює близько 59 год. в міс-14 діб	Акт проведення заміру витрат пального за од годи
3	Трактор колісний LOVOL FT1054	77,1	Диз. паливо	576 л/ міс.(17 л. на 1 год) працює близько 28 год. в міс.-6 діб	Акт проведення заміру витрат пального за одну годину
4	Екскатор навантажувачБА М 2014	60	Диз. паливо	270л./ міс (4 л.на 1 год.) працює близько 40 год. в міс.-10 діб	Акт проведення заміру витрат пального за одну годину
5	Екскатор навантажувач CASE570 ST	72	Диз. паливо	371л./ міс.(7л.1 год.) працює близько 53 год .в міс.-11 діб	Акт проведення заміру витрат пального за одну годину
6	Автогрейдер марка XCMG165	132	Диз. паливо	500 л.30л на 1 год.) працює близько 17 год. в місяць	Акт проведення заміру витрат пального за одну годину
7	JCB 531-70 – 36032 BM	55	Диз. паливо	200 8л 30л на 1 год.) працює близько 17 год. в місяць	Акт проведення заміру витрат пального за одну годину
8	Branson F50h	36	Диз. паливо	90л/ міс.(4 л. на 1 год.)	Акт проведення заміру витрат пального за одну годину

**Начальник відділу житлово комунального господарства,
комунальної власності, транспорту, благоустрою,
розвитку інфраструктури та містобудування**

Олександр ГОНЧАРЕНКО



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я проект

березня 2026

с. Миколаївка

№

**Про внесення змін до рішення виконавчого
комітету Миколаївської сільської ради
від 27.03.2024 № 160 « Про надання статусу дитини,
яка постраждала внаслідок воєнних
дій та збройних конфліктів»**

Відповідно до підпункту 4 пункту «б» частини першої статті 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 30¹ Закону України «Про охорону дитинства», пункту 3 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України 24.09.2008 № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», підпункту 3 пункту 2, підпункту 6 пункту 3, пункту 10 Порядку надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05.04.2017 № 268 «Про затвердження Порядку надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів» із внесеними до неї змінами, розглянувши заяву гр. ----- про внесення змін до пункту 1 рішення виконавчого комітету Миколаївської сільської ради від 27.03.2024 № 160 « Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів», у зв'язку зі зміною персональних даних в свідоцтві про народження -----,

**року народження, виконавчий комітет сільської ради
вирішив:**

1. Внести зміни до п. 1 рішення виконавчого комітету Миколаївської сільської ради від 27.03.2024 № 160 « Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів», а саме:
- слова «(свідоцтво про народження: серія І-БП № 218052, видане Сумським районним відділом державної реєстрації актів цивільного стану Головного територіального управління юстиції у Сумській області від 16.05.2017 року)», згідно повторного свідоцтва про народження замінити такими словами «(свідоцтво про народження: серія І-БП № 321073, видане відділом державної реєстрації актів цивільного стану у місті Суми Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції від 29.03.2025 року)».
2. Інший текст рішення залишити без змін.

3. Дане рішення є невід'ємною частиною рішення виконавчого комітету Миколаївської сільської ради від 27.03.2024 року № 160 «Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів».

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на начальника служби у справах дітей Миколаївської сільської ради Сумського району Іванченко Т.О.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

березня 2026

Р І Ш Е Н Н Я проект

с. Миколаївка

№

Про внесення змін до рішення виконавчого комітету № 63 від 30.05.2019 «Про створення місцевої комісії з питань ТЕБ та НС (зі змінами)

Керуючись пунктом 1 статті 52, пунктом 6 статті 59, підпунктом 5 пункту «а» частини 1 статті 36¹ Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», на виконання вимог пункту 6 Типового положення про регіональну та місцеву комісію з питань ТЕБ та НС, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17.06.2015 року № 409, **виконавчий комітет сільської ради,**

вирішив:

1. Внести зміни до рішення виконавчого комітету Миколаївської сільської ради сьомого скликання від 30.05.2019 року № 63 «Про комісію з питань техногенно – екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій Миколаївської сільської територіальної громади» (зі змінами), а саме: додаток 2 підпункту 1.2 пункту 1 даного рішення «посадовий склад комісії з питань техногенно - екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій сільської територіальної громади» викласти в новій редакції (додаток 1 додається).

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ

**Посадовий склад комісії з питань техногенно - екологічної безпеки і
надзвичайних ситуацій територіальної громади Миколаївської сільської
ради**

- | | | |
|---|--------------------------|---|
| 1 | Голова комісії | Самотой Сергій Володимирович -
сільський голова |
| 2 | Заступник голови комісії | Рябуха Віктор Сергійович -
заступник сільського голови з
питань діяльності виконавчих
органів ради |
| 3 | Секретар комісії | Бідненко Світлана Миколаївна -
секретар виконавчого комітету |

Члени комісії

- Гончаренко Олександр Вікторович - начальник відділу житлово
комунального господарства, комунальної власності, транспорту,
благоустрою, розвитку інфраструктури та містобудування
- Макшеева Наталія Сергіївна – начальник відділу освіти, молоді та спорту
- Хвостенко Ростислав Олександрович- головний спеціаліст відділу
культури
- Провозьон Сергій Павлович, депутат сільської ради, (за згодою)
- Непийвода Тетяна Іванівна, депутат сільської ради, завідуюча
Миколаївською дільничною лікарнею ветеринарної медицини (за згодою)
- Кіхтенко Наталія Анатоліївна – директор КНП МСР «АЗПСМ Різдва
Пресвятої Богородиці» с. Миколаївка
- Непийвода Інна Володимирівна – головний бухгалтер відділу
бухгалтерського обліку та звітності
- Шаповал Наталія Іванівна – начальник відділу економічного розвитку та
залучення інвестицій
- Рудень Анатолій Миколайович – заступник сільського голови з питань
діяльності виконавчих органів ради
- Непийвода Вікторія Віталіївна - секретар сільської ради
- Зеленський Андрій Миколайович – заступник начальника управління –
начальник відділу № 2 Сумського районного управління цивільного

захисту та превентивної діяльності Головного управління Державної
служби України з надзвичайних ситуацій у Сумській області (за згодою)

**Керуюча справами (секретар)
виконавчого комітету**

Світлана БІДНЕНКО



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

березня 2026

Р І Ш Е Н Н Я проект

с. Миколаївка

№

**Про внесення змін до рішення виконавчого
комітету № 79 від 31.05.2018
«Про створення евакуаційної комісії» (зі змінами)**

Керуючись пунктом 3 частини 1 статті 36, пунктом 6 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 33 Кодексу цивільного захисту України, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України № 940 від 23 серпня 2022 року «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України щодо удосконалення механізму проведення евакуації», «Порядку проведення евакуації у разі загрози виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30.10.2013 № 841 (зі змінами), беручи до уваги розпорядження голови Сумської районної державної адміністрації № 69- ОД від 10.04.2023 року «Про утворення Сумської районної комісії з питань евакуації», в зв'язку з кадровими змінами, що відбулися в виконавчих органах ради, з метою планування, підготовки та організації проведення евакуаційних заходів на території Миколаївської сільської ради,
виконавчий комітет сільської ради,

вирішив:

1. Внести зміни до рішення виконавчого комітету Миколаївської сільської ради від 31.05.2018 року № 79 «Про створення евакуаційної комісії» (зі змінами) а саме: додаток 1 пункту 2 даного рішення викласти в новій редакції (додаток 1 додається).

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ

I. Керівництво

1. Голова комісії заступник сільського голови **Рябуха В.С.**
2. Заступник голови комісії начальник відділу ЖКГ, комунальної власності, транспорту, благоустрою, розвитку інфраструктури та містобудування **Гончаренко О.В.**
3. Секретар комісії Секретар виконавчого комітету **Бідненко С.М.**
4. Член комісії заступник начальника управління – начальник відділу № 2 Сумського районного управління цивільного захисту та превентивної діяльності Головного управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Сумській області **Зеленський Андрій Миколайович**

II. Група зв'язку і оповіщення

4. Начальник групи Спеціаліст відділу культури **Хвостенко Р.О**
5. Члени групи Спеціалісти Центру культури та дозвілля, Публічної бібліотеки, директори сільських Будинків культури, сільських клубів та ОДР, бібліотекарі

III. Група обліку евакуйованого населення

6. Начальник групи Начальник відділу з питань соціального захисту населення та ветеранської політики **Глиненко Л.М.**
7. Члени групи спеціалісти відділу з питань соціального захисту населення та ветеранської політики **Гресь Є.В., Панова В.Г., Харченко Н.С., Рогіз Н.В.,** начальник служби в справах дітей **Іванченко Т.О.**

IV. Група транспортного забезпечення евакуаційних заходів

8. Начальник групи Начальник відділу освіти, молоді та спорту виконавчого комітету **Макшеєва Н.С.**
9. Члени групи Група «Благоустрій» **Кузнєцов М.І.**
Директори сільськогосподарських підприємств (за згодою)

V. Група охорони громадського порядку та безпеки дорожнього руху.

10. Начальник групи Поліцейський офіцер громади за посадою (за згодою)
11. Члени групи Директори загальноосвітніх закладів

VI. Група організації розміщення евакуйованого населення в безпечному районі.

12. Начальник групи Начальник відділу культури **Сирота Ю.І.**

13. Члени групи Депутати сільської ради

VII. Група медичного забезпечення заходів евакуації.

14. Начальник групи Директор КНП «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці» с. Миколаївка **Кіхтенко Н.А.**

15. Члени групи Медичний персонал КНП «АЗПСМ с. Постольне», медичний персонал КНП «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці» с. Миколаївка.

VIII. Група забезпечення продуктами харчування та предметами першої необхідності при проведенні евакуаційних заходів.

16. Начальник групи Начальник відділу організаційно – кадрової роботи та документообігу **Балаба Ю.О.**

17. Члени групи робітники групи «Благоустрій» МСР

IX. Оперативно – рятувальна група при проведенні евакуаційних заходів

18. Начальник групи водій місцевої пожежної охорони **Іванов В.А.**
Місцева пожежна охорона

19. Члени групи

X. Група забезпечення радіаційного та хімічного захисту заходів евакуації

20. Начальник групи Начальник відділу земельних відносин, охорони навколишнього середовища, АПР та розвитку сільських територій **Обливанцова І.Ю.**

21. Члени групи Депутати сільської ради

XI. Група інженерно – технічного забезпечення заходів евакуації.

22. Начальник групи Заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради **Рудень А.М.**

23. Член групи депутати сільської ради, спеціалісти виконавчих органів ради

**Керуюча справами (секретар)
виконавчого комітету**

Світлана БІДНЕНКО



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я проект

березня 2026

с. Миколаївка

№

**Про взяття на квартирний облік учасника
бойових дій**

Керуючись підпунктом 2 пункту «а» статті 30, статтями 52, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про житловий фонд соціального призначення», Постановою КМУ від 23.07.2008 р. № 682 «Деякі питання реалізації Закону України «Про житловий фонд соціального призначення», Постановою Ради Міністрів Української РСР і української республіканської ради професійних спілок від 11.12.1984 р. № 470 «Про затвердження Правил обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і надання їм жилих приміщень в Українській РСР зі змінами», Постановою КМУ від 19.10.2016 року № 719 «Питання забезпечення житлом деяких категорій осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, а також членів їх сімей», статтею 39 Житлового кодексу Української РСР, Положенням про квартирний облік при виконавчому комітеті Миколаївської сільської ради, розглянувши заяву гр. -----, жителя села -----, **виконавчий комітет сільської ради**

вирішив:

1. Прийняти на квартирний облік за місцем проживання громадянина -----року народження, як особу, що потребує поліпшення житлових умов.
2. Прийняти гр. ----- на загальну чергу під поточним № 38 та внести до списку осіб, що користуються правом першочергового одержання житла, так як він має статус «Учасник бойових дій» за поточним № 3.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на секретаря сільської ради Непийводу В.В.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я проект

березня 2026

с. Миколаївка

№

Про затвердження рішення комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за знищене та пошкоджене майно внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених військовою агресією російської федерації від 06 березня 2026 року № 107 про надання компенсації за пошкодженій об'єкт нерухомого майна, що розміщується за адресою: вулиця -----Сумського району Сумської області за заявою №ЗВ-27.01.2026–306069 що належить громадянці ----- шляхом погодження надання коштів на відновлення житла

Розглянувши протокол та рішення комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за знищене та пошкоджене майно внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених військовою агресією російської федерації від 06.03.2026 року №107 за заявою № ЗВ-27.01.2026-306069 гр. ----- керуючись статтями 11,40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Постановою КМУ від 30.05.2023 № 600 «Про затвердження Порядку надання компенсації за знищені об'єкти нерухомого майна» та відповідно до Порядку надання компенсації для відновлення окремих категорій об'єктів нерухомого майна, пошкоджених внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією російської федерації, з використанням електронної публічної послуги «Відновлення», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21.04.2023 №381, **виконавчий комітет сільської ради вирішив:**

1. Затвердити рішення комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за знищене та пошкоджене майно внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених військовою агресією російської федерації від 06 березня 2026 року № 107 про погодження надання компенсації за пошкодженій об'єкт нерухомого майна, що розміщується за адресою: вулиця ----- Сумського району Сумської області за заявою № ЗВ-27.01.2026-306069 гр. -----, шляхом надання коштів на відновлення житла.

2. Комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за знищене та пошкоджене майно внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених військовою агресією російської федерації завантажити дане рішення до Реєстру пошкодженого та знищеного майна протягом п'яти робочих днів з дня прийняття такого рішення.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Рябуху В.С.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я проект

березня 2026

с. Миколаївка

№

Про затвердження рішення комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за знищене та пошкоджене майно внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених військовою агресією російської федерації від 06 березня 2026 року № 109 про зміну статусу заяви з «В обробці» на «Очікує доопрацювання» в зв'язку зі зміною реєстратора з метою подальшого розгляду питання надання компенсації за знищений об'єкт нерухомого майна, що розміщується за адресою: вулиця без назви, будинок -----, Сумського району Сумської області за заявою №ЗВ-30.07.2025-224638 гр. ----- шляхом погодження надання житлового сертифікату

Розглянувши протокол та рішення комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за знищене та пошкоджене майно внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених військовою агресією російської федерації від 06.03.2026 року № 109 за заявою № ЗВ-30.07.2025-224638 гр. ----- керуючись статтями 11,40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Постановою КМУ від 30.05.2023 № 600 «Про затвердження Порядку надання компенсації за знищені об'єкти нерухомого майна» та відповідно до Порядку надання компенсації для відновлення окремих категорій об'єктів нерухомого майна, пошкоджених внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією російської федерації, з використанням електронної публічної послуги «eВідновлення», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21.04.2023 №381, **виконавчий комітет сільської ради**

вирішив:

1. Затвердити рішення комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за знищене та пошкоджене майно внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених військовою агресією російської федерації від 06 березня 2026 року № 109 про зміну статусу заяви з «В обробці» на «Очікує доопрацювання» з метою подальшого розгляду питання надання компенсації за знищений об'єкт нерухомого майна, за заявою №ЗВ-30.07.2025-224638 гр. -----.

2. Комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за знищене та пошкоджене майно внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених військовою агресією російської федерації завантажити дане рішення до Реєстру пошкодженого та знищеного майна протягом терміну визначеного законодавством.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Рябуху В.С.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я проект

березня 2026

с. Миколаївка

№

Про затвердження рішення комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за знищене та пошкоджене майно внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених військовою агресією російської федерації від 06 березня 2026 року № 108 про надання компенсації за знищений об'єкт нерухомого майна, що розміщується за адресою: будинок -----, Сумського району Сумської області за заявою №ЗВ-30.07.2025-224638 гр. ----- шляхом погодження надання житлового сертифікату

Розглянувши протокол та рішення комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за знищене та пошкоджене майно внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених військовою агресією російської федерації від 06.03.2026 року № 108 за заявою № ЗВ-30.07.2025-224638 гр. ----- керуючись статтями 11,40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Постановою КМУ від 30.05.2023 № 600 «Про затвердження Порядку надання компенсації за знищені об'єкти нерухомого майна» та відповідно до Порядку надання компенсації для відновлення окремих категорій об'єктів нерухомого майна, пошкоджених внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією російської федерації, з використанням електронної публічної послуги «eВідновлення», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21.04.2023 №381, **виконавчий комітет сільської ради**

вирішив:

1. Затвердити рішення комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за знищене та пошкоджене майно внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених військовою агресією російської федерації від 06 березня 2026 року № 108 про надання компенсації за знищений об'єкт нерухомого майна, що розміщується за адресою: -----, Сумського району Сумської області за заявою № ЗВ-30.07.2025-224638 гр. -----, шляхом надання житлового сертифікату.

2. Комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за знищене та пошкоджене майно внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених військовою агресією російської федерації завантажити дане рішення до Реєстру пошкодженого та знищеного майна протягом терміну визначеного законодавством.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Рябуху В.С.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я проект

березня 2026

с. Миколаївка

№

Про затвердження рішення комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за знищене та пошкоджене майно внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених військовою агресією російської федерації від 06 березня 2026 року № 112 про надання компенсації за пошкоджений об'єкт нерухомого майна, що розміщується за адресою: вулиця -----, Сумського району Сумської області за заявою №ЗВ-27.01.2026–306394 що належить гр. ----- шляхом погодження надання коштів на відновлення житла

Розглянувши протокол та рішення комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за знищене та пошкоджене майно внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених військовою агресією російської федерації від 06.03.2026 року № 112 за заявою № ЗВ-27.01.2026-306394 гр. ----- керуючись статтями 11,40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Постановою КМУ від 30.05.2023 № 600 «Про затвердження Порядку надання компенсації за знищені об'єкти нерухомого майна» та відповідно до Порядку надання компенсації для відновлення окремих категорій об'єктів нерухомого майна, пошкоджених внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією російської федерації, з використанням електронної публічної послуги «eВідновлення», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21.04.2023 №381, **виконавчий комітет сільської ради**

вирішив:

1. Затвердити рішення комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за знищене та пошкоджене майно внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених військовою агресією російської федерації від 06 березня 2026 року № 112 про погодження надання компенсації за пошкоджений об'єкт нерухомого майна, що розміщується за адресою: вулиця -----, Сумського району Сумської області за заявою № ЗВ-27.01.2026-306394 гр. -----, шляхом погодження надання коштів на відновлення житла.

2. Комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за знищене та пошкоджене майно внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених військовою агресією російської федерації завантажити дане рішення до Реєстру пошкодженого та знищеного майна протягом п'яти робочих днів з дня прийняття такого рішення.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Рябуху В.С.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я проект

березня 2026

с. Миколаївка

№

Про затвердження рішення комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за знищене та пошкоджене майно внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених військовою агресією російської федерації від 06 березня 2026 року № 113 про зміну статусу заяви з «В обробці» на «Очікує доопрацювання» в зв'язку зі зміною реєстратора з метою подальшого розгляду питання надання компенсації за знищений об'єкт нерухомого майна, що розміщується за адресою: вул. ----- Сумського району Сумської області за заявою №ЗВ-29.08.2025-236485 гр. ----- шляхом погодження надання житлового сертифікату

Розглянувши протокол та рішення комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за знищене та пошкоджене майно внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених військовою агресією російської федерації від 06.03.2026 року № 113 за заявою № ЗВ-29.08.2025-236485 гр. ----- керуючись статтями 11,40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Постановою КМУ від 30.05.2023 № 600 «Про затвердження Порядку надання компенсації за знищені об'єкти нерухомого майна» та відповідно до Порядку надання компенсації для відновлення окремих категорій об'єктів нерухомого майна, пошкоджених внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією російської федерації, з використанням електронної публічної послуги «eВідновлення», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21.04.2023 №381, **виконавчий комітет сільської ради**

вирішив:

1. Затвердити рішення комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за знищене та пошкоджене майно внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених військовою агресією російської федерації від 06 березня 2026 року № 113 про зміну статусу заяви з «В обробці» на «Очікує доопрацювання» з метою подальшого розгляду питання надання компенсації за знищений об'єкт нерухомого майна, за заявою № ЗВ-29.08.2025-236485 гр. -----,

2. Комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за знищене та пошкоджене майно внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених військовою агресією російської федерації завантажити дане рішення до Реєстру пошкодженого та знищеного майна протягом п'яти робочих днів з дня прийняття такого рішення.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Рябуху В.С.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я проект

березня 2026

с. Миколаївка

№

Про затвердження рішення комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за знищене та пошкоджене майно внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених військовою агресією російської федерації від 06 березня 2026 року № 114 про надання компенсації за знищений об'єкт нерухомого майна, що розміщується за адресою: вул. -----, Сумського району Сумської області за заявою №ЗВ-29.08.2025-236485 гр. ----- шляхом погодження надання житлового сертифіката

Розглянувши протокол та рішення комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за знищене та пошкоджене майно внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених військовою агресією російської федерації від 06.03.2026 року № 114 за заявою № ЗВ-29.08.2025-236485 гр. -----, керуючись статтями 11,40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Постановою КМУ від 30.05.2023 № 600 «Про затвердження Порядку надання компенсації за знищені об'єкти нерухомого майна» та відповідно до Порядку надання компенсації для відновлення окремих категорій об'єктів нерухомого майна, пошкоджених внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією російської федерації, з використанням електронної публічної послуги «eВідновлення», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21.04.2023 №381, **виконавчий комітет сільської ради**

вирішив:

1. Затвердити рішення комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за знищене та пошкоджене майно внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених військовою агресією російської федерації від 06 березня 2026 року № 114 про надання компенсації за знищений об'єкт нерухомого майна, що розміщується за адресою: вул. ----- Сумського району Сумської області за заявою № ЗВ-29.08.2025-236485 гр. -----, шляхом погодження надання житлового сертифікату.

2. Комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за знищене та пошкоджене майно внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених військовою агресією російської федерації завантажити дане рішення до Реєстру пошкодженого та знищеного майна протягом п'яти робочих днів з дня прийняття такого рішення.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Рябуху В.С.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я проект

березня 2026

с. Миколаївка

№

**Про затвердження рішення комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за знищене та пошкоджене майно внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених військовою агресією російської федерації від 06 березня 2026 року № 110 про зміну статусу заяви з «В обробці» на «Очікує доопрацювання» в зв'язку зі зміною реєстратора з метою подальшого розгляду питання надання компенсації за знищений об'єкт нерухомого майна, що розміщується за адресою: -----
Сумського району Сумської області за заявою №ЗВ-04.09.2025-239280 гр.
----- шляхом погодження надання грошової компенсації**

Розглянувши протокол та рішення комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за знищене та пошкоджене майно внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених військовою агресією російської федерації від 06.03.2026 року № 110 за заявою № ЗВ-04.09.2025-239280 гр. -----, керуючись статтями 11,40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Постановою КМУ від 30.05.2023 № 600 «Про затвердження Порядку надання компенсації за знищені об'єкти нерухомого майна» та відповідно до Порядку надання компенсації для відновлення окремих категорій об'єктів нерухомого майна, пошкоджених внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією російської федерації, з використанням електронної публічної послуги «eВідновлення», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21.04.2023 №381, **виконавчий комітет сільської ради**

вирішив:

1. Затвердити рішення комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за знищене та пошкоджене майно внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених військовою агресією російської федерації від 06 березня 2026 року № 110 про зміну статусу заяви з «В обробці» на «Очікує доопрацювання» з метою подальшого розгляду питання надання компенсації за знищений об'єкт нерухомого майна, за заявою №ЗВ-04.09.2025-239280 гр. -----.

2. Комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за знищене та пошкоджене майно внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених військовою агресією російської федерації завантажити дане рішення до Реєстру пошкодженого та знищеного майна протягом терміну визначеного законодавством.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Рябуху В.С.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я проект

березня 2026

с. Миколаївка

№

Про затвердження рішення комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за знищене та пошкоджене майно внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених військовою агресією російської федерації від 06 березня 2026 року № 111 про надання компенсації за знищений об'єкт нерухомого майна, що розміщується за адресою: вулиця -----, Сумського району Сумської області за заявою №ЗВ-04.09.2025-239280 гр. ----- шляхом надання погодження на отримання грошової компенсації

Розглянувши протокол та рішення комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за знищене та пошкоджене майно внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених військовою агресією російської федерації від 06.03.2026 року № 111 за заявою № ЗВ-04.09.2025-239280 гр. -----, керуючись статтями 11,40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Постановою КМУ від 30.05.2023 № 600 «Про затвердження Порядку надання компенсації за знищені об'єкти нерухомого майна» та відповідно до Порядку надання компенсації для відновлення окремих категорій об'єктів нерухомого майна, пошкоджених внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією російської федерації, з використанням електронної публічної послуги «eВідновлення», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21.04.2023 №381, **виконавчий комітет сільської ради**

вирішив:

1. Затвердити рішення комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за знищене та пошкоджене майно внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених військовою агресією російської федерації від 06 березня 2026 року № 108 про надання компенсації за знищений об'єкт нерухомого майна, що розміщується за адресою: вулиця -----, Сумського району Сумської області за заявою № ЗВ-04.09.2025-239280 гр. -----, шляхом надання погодження на отримання грошової компенсації.

2. Комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за знищене та пошкоджене майно внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених військовою агресією російської федерації завантажити дане рішення до Реєстру пошкодженого та знищеного майна протягом терміну визначеного законодавством.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Рябуху В.С.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ



**МИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я проект

березня 2026

с. Миколаївка

№

Про затвердження рішення комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за знищене та пошкоджене майно внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених військовою агресією російської федерації від 16 березня 2026 року № 115 про надання компенсації за знищений об'єкт нерухомого майна, що розміщується за адресою: вул. -----, Сумського району Сумської області за заявою №ЗВ-12.03.2026-327628 гр. ----- шляхом погодження надання житлового сертифіката

Розглянувши протокол та рішення комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за знищене та пошкоджене майно внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених військовою агресією російської федерації від 16.03.2026 року № 115 за заявою № ЗВ-12.03.2025-327628 гр. ----- керуючись статтями 11,40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Постановою КМУ від 30.05.2023 № 600 «Про затвердження Порядку надання компенсації за знищені об'єкти нерухомого майна» та відповідно до Порядку надання компенсації для відновлення окремих категорій об'єктів нерухомого майна, пошкоджених внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією російської федерації, з використанням електронної публічної послуги «eВідновлення», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21.04.2023 №381, **виконавчий комітет сільської ради**

вирішив:

1. Затвердити рішення комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за знищене та пошкоджене майно внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених військовою агресією російської федерації від 16 березня 2026 року № 115 про надання компенсації за знищений об'єкт нерухомого майна, що розміщується за адресою: вул. -----, Сумського району Сумської області за заявою № ЗВ-12.03.2025-327628 гр. -----, шляхом погодження надання житлового сертифікату.

2. Комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за знищене та пошкоджене майно внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених військовою агресією російської федерації завантажити дане рішення до Реєстру пошкодженого та знищеного майна протягом п'яти робочих днів з дня прийняття такого рішення.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Рябуху В.С.

Сільський голова

Сергій САМОТОЙ

