Додаток
до рішення сорок другої
позачергової сесії восьмого
скликання Миколаївської
сільської ради № 14
від 07.12.2024 року _____

Програма
перевезення працівників Комунального некомерційного підприємства Миколаївської сільської ради «Амбулаторія загальної практики - сімейної медицини Різдва Пресвятої Богородиці» на 2024 рік

1. Паспорт Програми перевезення працівників медичного закладу на 2024 рік

1. Ініціатор розроблення	Миколаївська сільська рада
2. Дата, номер і назва розпорядчого документа органу виконавчої влади про розроблення програми	Рішення виконавчого комітету сільської ради «Про схвалення проекту Програми перевезення працівників медичного закладу КНП МСР «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці» на 2024 рік»
3. Розробник програми	Комунальне некомерційне підприємство Миколаївської сільської ради «Амбулаторія загальної практики - сімейної медицини Різдва Пресвятої Богородиці»
4. Співрозробник програми	Виконавчий комітет сільської ради
5. Відповідальний виконавець	Адміністрація КНП МСР «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці»
6. Учасники програми	Працівники КНП МСР «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці»
7. Термін реалізації програми	01.01.2024-31.12.2024
8. Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні програми (для комплексних	Місцевий бюджет
9. Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми **всього:**	10 800,00 грн.

(далі - Програма)

2. Проблеми, на розв'язання яких спрямована Програма

Організація регулярного підвезення працівників медичного закладу до роботи та у зворотному напрямку є складовою частиною Колективного договору, укладеного між адміністрацією та трудовим колективом закладу.

До закладу щоденно змушені добиратися до місця роботи маршрутним транспортом 1 особа – лікар АЗПСМ. Витрачаються значні кошти на проїзд, що несприятливо впливає на їх фінансовий стан.

Виконання Програми дасть змогу створити умови для проїзду працівникам до місця роботи та у зворотному напрямку.

3. Мета Програми

Метою Програми є

виконання вимог Колективного договору щодо забезпечення проїзду до закладу та у зворотному напрямку;

підвищення престижу праці в селі;
забезпечення закладу медицини відповідними кадрами.

4. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, обсягів та джерел фінансування, строки та етапи виконання Програми

4.1. *Категорії працівників, які забезпечуються пільговим підвезенням*

4.1.1. Підвезенням до місця роботи та у зворотному напрямку користуються працівники, які працюють у Комунальному некомерційному підприємстві Миколаївської сільської ради «Амбулаторія загальної практики - сімейної медицини Різдва Пресвятої Богородиці, але проживають в інших населених пунктах.

4.1.2. Місце проживання працівника визначається місцем його реєстрації. Місце проживання підтверджується відміткою в паспорті громадянина України.

4.1.3. Працівники не забезпечуються підвезенням, якщо вони або їх дружини (чоловіки) мають житло в населеному пункті, в якому розташоване місце роботи.

4.2. Способи забезпечення підвезення

4.2.1. Способами забезпечення працівників підвезенням до місця роботи і у зворотному напрямку є:

- укладення договорів з перевізниками.

4.2.2. За даними договорами перевізники перевозять працівників згідно з виданими їм посвідченнями (довідками або іншими документами, узгодженими із перевізниками, за яким надається право на проїзд), а адміністрація КНП МСР «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці» оплачує вартість таких перевезень.

5. Перелік заходів і завдань Програми, строки виконання, обсяги та джерела фінансування

5.1. Адміністрація КНП МСР «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці»:

- проводить розрахунки компенсаційних виплат відповідно до табелів обліку робочого часу працівників, згідно затверджених графіків роботи;
- видає відповідний наказ щодо забезпечення працівників перевезенням до місця роботи та у зворотному напрямку.

5.2. Основними завданнями Програми є:

- підвищення престижу медичної праці в селі;
- надання якісних медичних послуг мешканцям сільської місцевості;
-стимулювання та забезпечення кваліфікованими працівниками у сільській місцевості;
- зменшення ризику вивільнення наявних працівників.

5.3. Строк дії Програми – один рік.

5.4. Фінансування по виконанню Програми здійснюватиметься за рахунок загальних асигнувань з місцевих бюджетів.

5.5. Прогнозований обсяг коштів, що планується залучити до фінансування,

передбачається у сумі 900,00 грн. щомісяця.

6. Напрями діяльності та заходи Програми

Напрями діяльності та заходи Програми, строки їх виконання, очікуваний результат та об’єми фінансування наведено в додатку.

Виконання Програми забезпечить дотримання умов Колективного договору в частині підвезення працівників до місця роботи та у зворотному напрямку та стимулюватиме забезпечення закладів медицини, розташованих у сільській місцевості, молодими спеціалістами, шляхом поповнення колективу відповідними спеціалістами з міст, а також зменшить ризик вивільнення наявних.

7. Координація та контроль за ходом виконання Програми

Координацію дій по організації та загальний контроль за виконанням Програми здійснює адміністрація КНП МСР «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці»

Адміністрація КНП МСР «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці» аналізує хід виконання основних завдань та заходів Програми та інформує про виконання програми до 01 вересня 2024 року та 31 грудня 2024 року; готує звіт про реалізацію Програми та подає його на розгляд виконавчому комітету Миколаївської сільської ради.

Секретар сільської ради **Вікторія НЕПИЙВОДА**

Додаток 1
до Програми

Заходи
щодо виконання Програми перевезення працівників медичного закладу
КНП МСР «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці» на 2024 р.

№ з/п	Перелік заходів Програми	Термін виконання	Виконавець	Джерела фінансування	Обсяг фінансування (грн.)	Очікуваний результат
1. 1.	Забезпечення проїзду працівників до медичного закладу та у зворотному напрямку	01.01.2024 - 31.12.2024	Адміністрація КНП МСР «АЗПСМ Різдва Пресвятої Богородиці»	Кошти місцевого бюджету	10 800	Забезпечення проїзду працівників до медичного закладу та у зворотному напрямку